



Plats och tid Stadshuset, KS-rummet, klockan 13:00-17:40

Beslutande Ilko Corkovic, ordförande (S)
Sofie Loirendal (FÖL)
Annette Hemlin (FÖL)
Marcel van Luijn (M)
Jan Erici (M)
Stig Bertilsson (C)
Peder Svensson (C)
Kjell Ivar Karlsson, tjug ersättare (SD)
Bertil Lundgren (MP)
Sune Axelsson, tjug ersättare (S)
Inger Sundbom, tjug ersättare (S)

Övriga närvarande Marie-Louise Johansson, sekreterare
Jens Odevall, kommunchef §§ 7 -30
Ann Nilsson, HR-chef § 6
Hans Johannesson, servicechef Borgholm Energi §§ 7-8
Lars-Gunnar Fagerberg, ekonomichef §§ 7-8, 19
Linda Kjellin, controller §§ 11-12
Arne Sjögren, ej tjug ersättare §§ 4-10

Utses att justera Sune Axelsson med Inger Sundbom som ersättare.

Justeringens plats och tid Kommunledningskontoret 2018-01-24

Underskrifter Sekreterare
Marie-Louise Johansson
Ordförande
Ilko Corkovic
Justerande
Sune Axelsson



§ 4	3
Ändrad dagordning	3
§ 5	4
Information kommunstyrelsens ordförande	4
§ 6 Dnr 2018/12-020 KS	4
Åtterrapporing, personalavdelningen	4
§ 7 Dnr 2017/276-552 KS	4
Begäran om anvisning av medel; muddring Byxelkroks och Böda hamnar	4
§ 8 Dnr 2017/223-552 KS	6
Begäran om medel för renovering av slipen i Böda hamn	6
§ 9 Dnr 2018/11-002 KS	7
Information från verksamheten; verkställighet och redovisning av delegationsbeslut	7
§ 10 Dnr 2018/16-022 KS	8
Instruktion för kommunchefen	8
§ 11 Dnr 2018/15-041 KS	10
Internbudget kommunstyrelsen 2018	10
§ 12 Dnr 2018/18-055 KS	11
Godkännande av ska-krav; upphandling parkeringsövervakning	11
§ 13 2016/246-041 KS	12
Komplettering av taxedokument 2018	12
§ 14 Dnr 2014/143-296 KS	13
Godkännande av Borgholm Energi ABs investering förrådslokal Osten; kommunförråd	13
§ 15 Dnr 2017/282-190 KS	14
Gemensam överförmyndarnämnd för Borgholms kommun, Kalmar kommun och Mörbylånga kommun	14
§ 16 Dnr 2017/277-459 KS	19
Aktualitetsförklaring av Avfallsplan antagen 2009-11-02	19
§ 17 Dnr 2017/136-212 KS	20
Aktualitetsförklaring av Översiktsplan 2002 för Borgholms kommun	20
§ 18 Dnr 2017/53-040 KS	22
Styrmodell för Borgholms kommun; reviderade ekonomiska styrprinciper	22
§ 19 Dnr 2017/295-285 KS	23
Fastighetsstrategi för Borgholms kommun	23
§ 20 Dnr 2017/291-173 KS	25
Höjning av taxa för felaktigt automatlarm	25



§ 21	Dnr 2016/126-041 KS.....	26
	Återrapportering av uppdrag från kommunfullmäktige; åtgärdsprogram för att få utbildningsnämndens och socialnämndens budget i balans.	26
§ 22	Dnr 2017/238-048 KS.....	27
	Samarbetsavtal 2018-2020, Framtid Borgholm	27
§ 23	Dnr 2015/161-811 KS.....	28
	Hemställan om åtgärder Djupviks badplats, Djupviks samfällighets-förening.....	28
§ 24	Dnr 2017/87-317 KS.....	30
	Samförläggning av gatubelysning 2017, anvisning av medel	30
§ 25	Dnr 2014/143-296 KS.....	31
	Begäran om godkännande av kostnadsfördelning för förrådsverksamheten, kommunförråd Osten	31
§ 26	Dnr 2017/287-82 KS.....	33
	Ansökan om ekonomiskt stöd från Högby IF	33
§ 27	Dnr 2017/293-381 KS.....	34
	Miljöfond; godkännande av kriterier för utdelning ur fonden.	34
§ 28	Dnr 2017/298-049 KS.....	35
	Begäran om omdisponering av medel; budget för gräsklippning och snöröjning vid verksamhetslokaler.	35
§ 29	Dnr 2018/4-423 KS.....	37
	Begäran om medel för konsulttjänster inom mark- och fastighetsjuridik vid exploateringsprojekt.....	37
§ 30	Dnr 2018/10-002 KS.....	37
	Meddelanden och redovisning av delegationsbeslut	37

§ 4

Ändrad dagordning

Ordförande Ilko Corkovic (S) frågar om extraärende gällande muddring som skickats till ledamöterna 2018-01-22 kan behandlas idag.

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner ändrad dagordning med tillkommande ärende.



§ 5

Information kommunstyrelsens ordförande

Ordförande Ilko Corkovic (S) informerar

- från möte med Ölands Bank med anledning av deras nedläggning av bankkontoret i Löttorp.
- från möte med Oskarshamns kommun och Ölandsfärjan där avtal om fortsatt färjetrafik mellan Byxelkrok och Oskarshamn diskuterades.

§ 6

Dnr 2018/12-020 KS

Åtterrapporering, personalavdelningen

Vid kommunstyrelsens sammanträde 2017-10-24 ställdes i samband med beredning av delårsrapporten frågor till personalavdelningen avseende anställda, sjuktal och löner.

Vid dagens sammanträde besvarar HR-chef Ann Nilsson frågorna och redogör för

- personalökning.
- sjukfrånvaro.
- sammanställning på orsaker att personalen slutar.
- jämförelselöner.
- årets löneöversyn.
- erbjudande om pensionsinformation för politiker. ***HR-chef Ann Nilsson bjuder in Magnus Larsson till ett kommande kommunstyrelse för information.***

Beslut

Kommunstyrelsen lägger informationen med beaktande till handlingarna.

§ 7

Dnr 2017/276-552 KS

Begäran om anvisning av medel; muddring Byxelkroks och Böda hamnar.

Borgholm Energi föreslår 2017-11-08 § 170 kommunfullmäktige
att avsätta 626 tkr för muddring i Byxelkroks hamn
att avsätta 552 tkr för muddring i Böda hamn.



KOMMUNSTYRELSEN

Sammanträdesdatum
2018-01-23

Paragrafer
4-30

Av beslutet framgår att behovet av muddring av Bödas och Byxelkroks hamnar har varit känt sedan tidigare och har även beskrivits i Hamnutredningen från 2015. Under tiden som gått har det öppnat sig möjligheter att söka stöd från Jordbruksverket för fiskehamnar och vi har nu nått framgång i frågan.

I Byxelkrok uppgår den beräknade kostnaden för muddring till 1 252 tkr och beviljat stöd är 626 tkr. I Böda är den beräknade kostnaden 1 202 tkr och beviljat stöd är 651 tkr.

Då slutdatum för stödprojektet är 2018-12-31 och muddring endast får utföras under vinterhalvåret föreslås att båda projekten tas med i budget 2018 för att praktiskt ha avslutats till våren 2018. Sammanställning och slutrapport kan då göras under resterande del av 2018.

Vid dagens sammanträde redogör servicechef Hans Johannesson för ärendet.

Ekonomichef Lars-Gunnar Fagerberg informerar att ärendet lämnades för sent till kommunen för att kunna ingå i budget, varför medel + 15 % för oförutsedda utgifter bör anvisas inom resultatet för kommunstyrelsen.

Yrkanden

Stig Bertilsson (C), Sune Axelsson (S) och Bertil Lundgren (MP) yrkar bifall till förslaget.

Ordföranden konstaterar att det endast finns ett förslag till beslut.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

a t t anvisa 1,2 mkr + 15 % för oförutsedda behov för att finansiering av muddring i Byxelkroks och Böda hamnar.

Anvisning av medel inom kommunstyrelsens resultat för 2018.

Protokollsanteckning

"Jag efterlyser bättre beslutsunderlag där man kan se nyttan kontra kostnader. I detta fall vad ger en kostnad på 551 tkr (muddring Böda hamn) medborgarna? Sedan kan jag tycka att argumentationen kring medfinansieringen till PAIF:s renovering ("det finns inte budgeterat") även kan tillämpas här. Nu tas detta på resultat, vilket man också kan göra vid andra beslut. Marcel van Luijn (M)"



§ 8

Dnr 2017/223-552 KS

Begäran om medel för renovering av slipen i Böda hamn

Borgholm Energi AB föreslår 2017-09-13 § 130 kommunstyrelsen att godkänna en kostnad av 130 tkr för renovering av slipen i Böda Hamn. Alternativt föreslås demontering och bortforsling.

Av beslutet framgår att slipen i Böda hamn fyller en viktig funktion då den är en av de två återstående sliparna på östra sidan av Öland. Den används återkommande för service och underhåll av såväl aktiva fiskebåtar som privatbåtar men även till räddningskryssaren som är baserad i Böda. Den utgör också en viktig funktion för de som söker nödhamn på grund av tekniska fel och snabbt behöver upp på land för lagning.

Renoveringsbehovet av slipen lyftes till kommunstyrelsens arbetsutskott i hamnutredning daterad 2015-11-17, men då utredningen skrinlades i sin helhet lämnades även slipen utan åtgärd.

Nu är dock slipen i så dåligt skick att efter diskussion med hamnkaptenen i Böda, har bolaget tagit beslutet att stänga slipen av rent säkerhetsskäl, då det är risk för olycksfall med personskador som följd. Konsekvensen av stängningen blir att en av få möjligheter till underhåll och service av båtar på Öland försvinner och därmed även möjligheten för nödställda att med kort varsel ta sig upp på land.

En lokal smed kan åta sig uppdraget att demontera och renovera slipvagnen under hösten. Undervagnen renoveras och hela överbyggnaden, själva vaggan som båtarna ligger i, byts ut till helt nytt material. Hela vagnen målas och återmonteras, transport ingår.

I e-post 2017-10-11 redogör servicechef Hans Johannesson att renoveringsbehovet är akut och att kostnaden inte finns med i budget 2017. Av E-posten framgår att Borgholm Energi nu bearbetar hamnutredningen och att den kommer att presenteras tillsammans med underhållsplan.

I skrivelse 2017-11-05 påtalar Böda Byxelkroks fiskareförening vikten av att slipen åtgärdas.

Det noteras att hamnutredningen daterad 2015-11-17 återtagits av bolaget för vidare utredning och förslag om åtgärder och ägandeförhållanden av kommunens hamnar.

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslog 2018-01-15 § 29 kommunstyrelsen att anvisa 130 tkr för renovering av slipen i Böda hamn.

Vid dagens sammanträde redogör servicechef Hans Johannesson för behovet av slipen i Böda.



Det noteras att slipen i Böda är viktig för den yrkesverksamma sjöfarten i området och för fritidssjöfarten. Böda hamn har också en sjöräddningsstation med olika enheter som hjälper fartyg, båtar och människor som behöver hjälp i olika sammanhang. Vid vissa tillfällen tar slipen emot båtar som är i akut behov av att komma upp på en slip.

Yrkanden

Sune Axelsson (S) yrkar bifall till förslaget.

Ordföranden konstaterar att det endast finns ett förslag till beslut.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

a t t anvisa 130 tkr för renovering av slipen i Böda hamn då det ur sjösäkerhetssynpunkt är viktigt att slipen finns kvar.

Medel anvisas från investeringsprojekt Hamnar.

§ 9

Dnr 2018/11-002 KS

Information från verksamheten; verkställighet och redovisning av delegationsbeslut

Kommunchef Jens Odevall informerar om:

Ledning och styrning:

- pågående översyn av bolagsordning, ägardirektiv, reglementen och delegationsordning med anledning av nya kommunallagen.
- reviderad styr- och ledningsprocess.
- budget i balans.

Organisation:

- Startmöte Öland en kommun 18 januari förslag att ta fram underlag inför eventuell folkomröstning i samband med EP-val 2018. Arbete pågår att knyta projektledare som ska ta fram för- och nackdelar i olika alternativ.
- Sydakivera snabbtredare anslutande tjänst som dataskyddsombud.
- säkerhetssamordnare tillträdde 15 januari genom Ölands Kommunalförbund
- översyn av kommunens kris och säkerhetsarbete under våren.

Näringslivsarbetet:

- näringslivsutvecklare rekryteras. Näringslivsrådet deltar.
- Mörbylånga kommun är behjälpliga med frukostträffarna tills rekryteringen är klar.



- Förenkla helt enkelt – nu block 2-4 därefter handlingsplan som ska tas av kommunstyrelsen.
- förslag till näringslivsstrategi tas fram av näringslivsrådet.

Övrigt:

- Yttre hamnen möten pågår.
- Hamnutredning etapp 1 klar men behöver kompletteras med driftsformer.
- Badplatsutredning kommer till kommunstyrelsen inom kort.
- SKL husen. Bygglovansökningar inom kort.
- Allaktivitetspark Löttorp; beslut om förhandsbesked där information står angiven att bygglov inte behöver sökas. Förhandlingar med markägaren om fastighetsförvärv. Workshop med elever planeras till sportlovet för ökad delaktighet, kommer hållas av folkhälsosamordnare och ungdoms samordnare.
- Allaktivitet Borgholm; förfrågningsunderlag framtaget, föreningens utbredning behöver utredas innan platsen kan bedömmas lämplig för park. Parallellt söks alternativa platser inom Borgholm. Nyttjanderättsavtalen som tecknats med föreningarna är formulerade så att lokalisering kan ändras, föreningarna har fått igenom sina bidragsansökningar.
- Lekplatser i Borgholm; uppstartsmöte med upphandlad konsult genomfört tillsammans med Stefan Andersson Junkka. Tidplan och idéskisser som diskussionsunderlag har levererats. Kommer att behandlas på arbetsmöte på måndag då också uppdragsbeskrivningen går igenom för att under-tecknas och återsändas till konsult

Beslut

Kommunstyrelsen lägger redovisning av delegationsbeslut tillsammans med information om verkställighet till handlingarna.

§ 10

Dnr 2018/16-022 KS

Instruktion för kommunchefen

Från och med 2018 ska samtliga kommuners kommunstyrelser utse en kommundirektör. Denne ska ha den ledande ställningen bland anställda och vara chef för den förvaltning som finns under styrelsen. Styrelsen får besluta om en annan benämning än kommundirektör (nya KL 7 kap 1 §).

Borgholms kommun har valt att anställa en kommunchef för motsvarande befattning. Styrelsen ska i en instruktion fastställa hur kommunchefen ska leda förvaltningen under styrelsen och fastställa kommunchefens övriga uppgifter (nya KL 7 kap 2§).

Syftet med instruktionen är att skapa en trygghet både för de förtroendevalda och för kommunchefen vad gäller samarbetet dem emellan och ökad tydlighet vad gäller beslutsbefogenheter och arbetsuppgifter. Instruktionen ska



därför tydliggöra kommunchefens roll och utgöra en grund för utvecklat samspel byggt på ömsesidig förståelse mellan kommunchef och den politiska ledningen. För att lyckas behövs fortlöpande och täta samtal mellan kommunchef och kommunstyrelsens ordförande, gärna veckovis och planerat.

Instruktionen syftar även till att tydliggöra arbets- och rollfördelningen mellan kommunchef och kommunstyrelsens ordförande samt till förvaltnings- och bolagschefer. Dokumentet kan även användas vid årligen återkommande uppföljningssamtal mellan kommunstyrelsens ordförande och kommunchefen.

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslog 2018-01-09 § 21 kommunstyrelsen
att godkänna framtagen instruktion för kommunchefen.

Yrkanden

Inger Sundbom (S) yrkar bifall till liggande förslag.

Bertil Lundgren (MP) yrkar att medarbetarsamtal och lönesamtal ska ske med hela arbetsutskottet.

Stig Bertilsson (C) stöder Lundgrens yrkanden.

Ordföranden konstaterar att det finns två förslag till beslut, vilka ska ställas under proposition.

Proposition

Vid propositionsställandet finner ordföranden att kommunstyrelsen bifaller Lundgrens förslag.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

a t t hela arbetsutskottet ska ha medarbetarsamtal och lönesamtal med kommunchefen.

a t t i övrigt godkänna framtagen instruktion för kommunchefen.



§ 11

Dnr 2018/15-041 KS

Internbudget kommunstyrelsen 2018

Ekonomiavdelningen redovisar förslag på internbudget för kommunstyrelsen.

Total budget per ansvar med förändringar mellan 2017 och 2018.

	Budget 2017	Budget 2018	Diff 2017-2018	Anteckning
Kommunfullmäktige	1 036	671	-366	Budgetöverföring från 2016 avseende Miljö- och hållbarhetsberedningen utgår.
Kommunstyrelse	71 146	78 691	7 545	Elever på gymnasieskola ökar (6,3 mkr). Vuxenutbildning (0,7 mkr) Sydarkivera. (0,3 mkr), RIB avtal (0,6 mkr), Öppna portar (-0,3 mkr)
Kultur	1 802	2 179	377	Kulturplan (0,2 mkr), Allmän kulturverksamhet (0,2 mkr)
Gata, Park och Hamnar	12 712	12 544	-167	Lagning av väg, skötsel av träd, sommarpersonal gata park (0,3 mkr), Gata/Park avtalet minskar (-0,5 mkr), Budget övergår till AMA.
Fritid	8 290	8 493	203	Korrigerig av fastighetskostnader utefter faktisk yta har skett vilket skapar differens jmf fg år.
Fastigheter	2 667	2 644	-24	Driftskostnader för centrala fastigheter, arrenden, hyresintäkter
Fastighetsavdelning	7 067	7 946	879	Fastighetsavdelning inkl budget för fastighetsunderhåll. Helårseffekt av fastighetsfunktionen.
Kommunstab	7 630	7 178	-451	Intäkt från MSB utgår. Överförd till ÖKF.
Ekonomiavdelning	7 376	7 626	250	Ramökning för E-handel
IT-avdelning	-33	-169	-137	Budgeten för intäkter har ökat, Bredbandssamordnare.
Personalavdelning	7 977	8 094	116	Recruit Camp Borgholm
Arbetsmarknadsavdelning	6 090	5 660	-430	Budget flyttad från Gata/park, minskat budget för integrationssamordnare.
Integrationssamverkan	1 737	0	-1 737	Medel som överfördes mellan 2016 och 2017 utgår 2018.
Statsbidrag flyktingar	0	653	653	Budget för moduler inköpta 2016
Total budget	135 497	142 209	6 712	

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Ramökning för 2018

(tkr)	Ramökning
Kommunstyrelsen	
Utrednings- och utvecklingspott kulturplan	200
Främjande av publika aktiviteter	50
Vägbidrag	200
Offentliga utrymmen	60
Bidrag till föreningar	150
Projekt: Recruit Camp Borgholm	200
Folkhälsoråd	50
Personal- och kompetensförsörjningsåtgärder	500
RIB-avtal	600
Gymnasieskola	5 400
Sommarpersonal Gata park	70
Skötsel av offentliga frukträd	20
Fällning och nyplantering av träd	80
Lagning av gräs/grus/asfalt	150
Total ramökning	7 730

Utmaningar för 2018

Kommunstyrelsens budget innehåller besparingsåtgärder som är delvis implementerade. Avräkning till Kalmarsunds gymnasieförbund på grund av fler elever än prognosticerat. Effekten blir att kostnaden blir högre än beräknat vilken måste hanteras inom kommunstyrelsens budgetram.

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslog 2018-01-15 § 26 kommunstyrelsen att godkänna framtagen internbudget för år

Ordföranden konstaterar att det endast finns ett förslag till beslut.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

a t t godkänna framtagen internbudget för år 2018.

§ 12

Dnr 2018/18-055 KS

Godkännande av ska-krav; upphandling parkeringsövervakning

Vid dagens sammanträde redogör controller Linda Kjellin för framtagna ska-krav för upphandling av parkeringsövervakningen.

Nuvarande avtal upphör 2018-04-29.



Enligt antagen upphandlingspolicy ska kommunstyrelsen godkänna ska-krav vid upphandling och kommunstyrelsens arbetsutskott besluta om tilldelning.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

a t t godkänna framtagna ska-krav för parkeringsövervakningen i Borgholms kommun.

§ 13

2016/246-041 KS

Komplettering av taxedokument 2018

Servicechef Hans Johannesson föreslår att antaget taxedokument för 2018 ska kompletteras med förtydligande hur avgiften utifrån taxan för begagnande av allmän platsmark ska beräknas.

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslog 2018-01-09 § 12 kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige

att komplettera taxedokument för 2018 med följande förtydligande hur avgiften för begagnande av allmän platsmark ska beräknas utifrån antagen taxa:

"Den nyttjade ytan ska beräknas som en rektangel baserat på hur stor yta mark som tagits i anspråk, mätt från husväggen ut till det ytterst ställda objektet gånger avståndet längs med trottoaren mellan de ytterst ställda objekten."

Ordföranden konstaterar att det endast finns ett förslag till beslut.

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige

a t t komplettera taxedokument för 2018 med följande förtydligande hur avgiften för begagnande av allmän platsmark ska beräknas utifrån antagen taxa:

"Den nyttjade ytan ska beräknas som en rektangel baserat på hur stor yta mark som tagits i anspråk, mätt från husväggen ut till det ytterst ställda objektet gånger avståndet längs med trottoaren mellan de ytterst ställda objekten."



§ 14

Dnr 2014/143-296 KS

Godkännande av Borgholm Energi ABs investering förrådslokal Osten; kommunförråd.

Borgholm Energi AB föreslog 2017-09-13 § 133 kommunstyrelsen att godkänna investeringen för att permanenta Osten som framtida permanent kommunförråd och uppdra åt Borgholm Energi att påbörja projektering samt upphandling av förrådsbyggnad och upplag.

Borgholm Energi AB beslutade 2017-11-13 § 174

- godkänna ny kostnads kalkyl som nivå för investeringsprojektet.
- uppdra åt bolagsledningen att se över kostnaderna samt ta fram fördelningsnyckel för beräkning av hyresnivåerna för elnät och fjärrvärme.
- uppdra åt bolagsledningen att göra en beräkning med 0 % avkastning för skattefinansierade delen.

Av beslutet framgår att efter genomförd projektering har ny kostnads kalkyl framtagits. Ökade produktionskostnader till följd av ej tidigare kända förhållanden. Denna ökning härrör till stor del installationsarbeten på VS samt markarbeten. Tidigare kalkyl gav en total kostnad om 5 839 000 kronor. Ny kalkyl ger en total kostnad om 8 050 000 kronor.

Enligt antaget ägardirektiv ska bolaget ge kommunfullmäktige möjlighet att ta ställning i frågor av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt, vari omfattas investeringar som ändrar nuvarande inriktning på verksamheten och/eller väsentligt kan påverka ägarens ekonomi eller annars är av strategisk betydelse för kommunen.

Vad gäller projektering samt upphandling ligger detta inom bolagets ansvarsområde.

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslog 2018-01-09 § 8 kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att godkänna Borgholm Energi AB:s investering gällande förrådslokal i kv Osten.

Ordföranden konstaterar att det endast finns ett förslag till beslut.

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige

a t t godkänna Borgholm Energi AB:s investering gällande förrådslokal i kv Osten.



§ 15

Dnr 2017/282-190 KS

Gemensam överförmyndarnämnd för Borgholms kommun, Kalmar kommun och Mörbylånga kommun.

I tjänsteskrivelse 2017-12-29 och vid dagens sammanträde redogör kommundchef Jens Odevall för ärendet. Överförmyndare Lars-Göran Andersson deltar vid sammanträdet och framför synpunkt att verksamheten måste budgeteras tillräckligt.

Det gemensamma överförmyndarkontoret i Kalmar, som serverar överförmyndarna i Borgholm och Mörbylånga samt överförmyndarnämnden i Kalmar, har framfört att det finns stora svårigheter i handläggningen med tre separata myndigheter som styr deras verksamheter. Därför har de under hösten 2017 kallat till samrådsmöten med kommunerna för de tre kommunerna där de klargjort att de, för att bedriva verksamheten på ett ändamålsenligt och effektivt sätt, behöver en gemensam huvudman för verksamheten. Härefter har ett förslag om gemensam överförmyndarnämnd tagits fram. Stöd för inrättande av en gemensam överförmyndarnämnd finns i 19 kap 16 § föräldrabalken.

Förutsättningarna för en gemensam överförmyndarnämnd är att kommunfullmäktige i respektive kommun godkänner samverkansavtalet om gemensam nämnd och reglementet för den gemensamma nämnden.

Samverkansavtalet om gemensam överförmyndarnämnd ersätter det tidigare samverkansavtalet om gemensam organisation för överförmyndarverksamhet mellan parterna.

Ett förslag till reglemente är framtaget där det framgår att nämnden ska bestå av sex ledamöter och sex ersättare. Samverkanskommunerna utser vardera två ledamöter och två ersättare. Av nämndens ledamöter ska en vara ordförande, en vara förste vice ordförande och en vara andre vice ordförande. Vårdkommunen utser ordförande.

Nämnden benämns 'Kalmarsunds överförmyndarnämnd'.

Kommunchefens bedömning

Kalmar kommun avser att säga upp befintligt samverkansavtal eftersom en gemensam huvudman genom en gemensam nämnd anses som en förutsättning för att på ett demokratiskt sätt genomföra den verksamhetsutveckling som krävs för att möta de utmaningar som verksamheten står inför.

Alternativet till en gemensam nämnd för ingående kommuner är att återigen organisera verksamheten i den egna kommunen.

Det finns två uppenbara möjliga alternativ till en gemensam nämnd för Ölandskommunerna:

- Det första att återigen organisera verksamheten i de egna kommunerna. Detta alternativ bedöms vara väldigt sårbart då det, förutom arbetsinsats för den valda överförmyndaren, bara finns utrymme för en tjänst.



- Det andra att Borgholms kommun och Mörbylånga kommun samarbetar i en gemensam tjänstemannaorganisation i ett tvåpartssamarbete likt det trepartssamarbete som finns idag. På så sätt skulle det finnas utrymme för två tjänster. Problematiken med flera huvudmän kvarstår men det torde inte utgöra några större problem om dialogen med kommunernas överförmyndare är god. Däremot tar det tid att bygga upp en verksamhet utöver det faktum att det är svårt att rekrytera kunniga medarbetare. En annan frågeställning som i så fall måste utredas är hur verksamheten skulle organiseras och arbetsledas. Inget av de alternativa förslagen bedöms medföra några minskade kostnader jämfört på vare sig kort eller lång sikt, varför förslaget om gemensam nämnd förordas.

Bakgrund

Överförmyndarverksamheten är en verksamhet som växer och kraven på hjälpinsatser i form av gode män och förvaltare ökar och därmed även behovet av insatser för rekrytering och utbildning. De administrativa insatserna väntas också öka i takt med fler ärenden och tillsynsmyndighetens krav på dokumentation.

Under 2014 genomfördes en utredning kring att införa en gemensam organisation för överförmyndarverksamheten i Kalmar, Mörbylånga och Borgholms kommun.

De främsta fördelarna med samverkan som framkom i utredningen var:

- att rättssäkerheten och kvalitén i myndighetsutövningen ökar.
- att kompetensförsörjningen av personal, gode män och förvaltare bättre säkerställs.
- att sårbarheten i verksamheten minskar.
- att förutsättningar skapas för en robust organisation som klarar framtidens krav.

Utredningen kom fram till tre olika alternativ:

1. Gemensam tjänstemannaorganisation och gemensam överförmyndarnämnd från och med 1 januari 2015
2. Gemensam tjänstemannaorganisation och egen överförmyndare eller överförmyndarnämnd i respektive kommun från och med 1 januari 2016
3. Gemensam tjänstemannaorganisation och gemensam överförmyndarnämnd från och med 1 januari 2019

Utredningen kom fram till att tiden var allt för knapp för att hinna starta en gemensam tjänstemannaorganisation och en gemensam överförmyndarnämnd till den 1 januari 2015 och samtidigt bedömde man att fördelarna med samverkan vägde tyngre än att vänta till 1 januari 2019. Av denna anledning beslutade kommunfullmäktige i respektive kommun att införa modellen enligt alternativ 2 med gemensam tjänstemannaorganisation och egen överförmyndare eller överförmyndarnämnd i respektive kommun från och med 1 januari 2016.

Arbetet sedan starten av gemensamma tjänstemannaorganisationen

Upstarten av den gemensamma organisationen blev en tuff utmaning av flera olika anledningar. Hösten 2015 eskalerade antalet ensamkommande



barn vilket ställde helt nya krav på överförmyndarverksamheten. Samtidigt som detta skedde skulle verksamheten nyanställa och introducera nya medarbetare inför samgåendet. Under hösten 2015 tappade även verksamheten kompetens som spädde på behovet av nyrekryteringar. Vid samgåendet blev det tydligt att ett omfattande arbete åtgick för att samordna rutiner och arbetssätt mellan de tre kommunerna. Hela situationen gjorde att verksamhetens löpande operativa uppgifter påverkades negativt. Verksamheten hamnade efter med granskning av årsräkningar, rekrytering och utbildning av gode män, återsökning av kostnader från Migrationsverket och att upprätthålla en tillgänglighet för frågor och synpunkter från gode män och förvaltare.

Ett omfattande förbättringsarbete har sedan våren 2016 genomförts med fokus på att komma ifatt med de löpande operativa uppgifterna. I princip är verksamheten nu ifatt med de löpande uppgifterna och därmed finns nu förutsättningar för att fortsätta utvecklingsarbetet med att ta fram policys, rutiner och instruktioner för att säkerställa en fortsatt framgångsrik verksamhet.

Verksamheten har sedan samgåendet haft tre huvudmän, överförmyndarnämnden i Kalmar kommun, överförmyndaren i Borgholms kommun och överförmyndaren i Mörbylånga kommun. Överförmyndarnämnden i Kalmar kommun har möte en gång i månaden och verksamheten träffar de andra båda huvudmännen (överförmyndarna i Borgholms och Mörbylånga kommun) tillsammans med presidiet för nämnden i Kalmar kommun två gånger per halvår. Erfarenheterna hittills är att både det löpande arbetet och det mer långsiktiga utvecklingsarbetet försvåras med tre olika huvudmän som har olika mötesintervaller.

Enhetligt arbetssätt

I arbetet med den gemensamma tjänstemannaorganisationen har ambitionen varit att ta fram ett gemensamt och enhetligt arbetssätt för alla tre kommuner. Detta är fortsatt viktigt när utvecklingsarbetet framåt blir ännu mer fokuserat på framtagande av policys, rutiner och instruktioner.

Gemensam nämnd vs avtalsbaserad förvaltningsorganisation

Avtalsbaserad förvaltningsorganisation brukar gemensamma organisationer kallas där man har överförmyndare i respektive kommun som huvudmän. I andra kommuners överbäggande mellan gemensam nämnd och avtalsbaserad förvaltningsorganisation som vi tagit del av brukar värdering av de beaktansvärda fördelarna ur demokratisk synpunkt med en gemensam nämnd ställas mot fördelarna i effektivitet och lägre kostnader med en avtalsbaserad förvaltningsorganisation.

Förespråkare för den avtalsbaserade förvaltningsorganisationen framhäver enkelheten och effektiviteten i att nämndsmötet kan ersättas med e-post och telefon och att utskrift av beslut är lätthanterat i jämförelse med att kalla till nämndsmöte, boka lokal och skriva protokoll. I vårt samarbete hittills känner vi inte igen oss i denna beskrivning eftersom merparten av besluten ändå är delegerade till handläggarna i verksamheten. Att ha en långtgående delegation förespråkas även av dem som ser större fördelar med en avtalsbaserad förvaltningsorganisation.



I vårt fall kompliceras den nuvarande bilden ytterligare eftersom det inte är en ren avtalsbaserad förvaltningsorganisation eftersom vi för närvarande har en överförmyndarnämnd och två överförmyndare. På totalen ser vi att både kostnader och effektivitet skulle bli bättre i vårt samarbete med en gemensam nämnd, men det som är ännu viktigare är att få ett samordnat demokratiskt forum som är med genom alla de beslut om inriktning och arbetssätt som ligger framför verksamheten.

Det fortsatta utvecklingsarbetet

Som nämnts ovan har verksamheten i stor utsträckning kommit ifatt med det löpande operativa arbetet och nu finns förutsättningar för att fortsätta den nödvändiga verksamhetsutvecklingen i alla delar. Eftersom merparten av tiden sedan starten av samverkan fått ägnas åt att organisera arbetet med att komma ifatt har få gemensamma policydokument, rutiner och instruktioner tagits fram för den gemensamma verksamheten, något som är en nödvändighet vid sammanslagning av tre kommuner/arbetssätt. Gemensamma mål har diskuterats och så sent som under hösten 2017 har man enats om dessa. Det är flera policys, rutiner och instruktioner som ligger i planeringen för att tas fram såsom:

- Gemensam delegationsordning.
- Plan för årlig utbildning av gode män och ställföreträdare.
- Handläggningsrutiner för bouppteckningar, arvskiften, fastighetsförsäljningar och uttagstillstånd.
- Policy/rutin för hur granskningen av företeckningar, årsräkningar och sluträkningar ska genomföras (redovisningsskyldighet/andel djupgranskning med mera).
- Policy/rutin för påminnelser och viten.
- Policy/rutin vid rekrytering av gode män

Ovanstående är ett axplock av policys, rutiner och instruktioner som behöver tas fram och vi ser en stor fördel i att framöver ha en gemensam nämnd med alla de fördelar som detta ger i dialog, förankring och enighet. En gemensam nämnd säkrar även en demokratisk hantering av utvecklingsarbetet.

Sammansättning av gemensam nämnd

Efter genomgång av nämnders sammansättning i andra kommuner som samverkar kring överförmyndarverksamheten med en gemensam nämnd föreslås att den gemensamma nämnden i Kalmar, Borgholm och Mörbylånga ska bestå av sex ledamöter och sex ersättare. Respektive kommun föreslås utse två ledamöter och två ersättare. Av nämndens ledamöter ska en vara ordförande, en vara förste vice ordförande och en vara andre vice ordförande. Vårdkommunen föreslås utse ordförande.

Ekonomi

Förslaget om gemensam nämnd innebär ingen förändring avseende ekonomi och kostnadsfördelning för verksamheten i jämförelse med det befintliga samverkansavtalet. För huvudmannskapet blir det en förändring när en nämnd och två överförmyndare blir en gemensam nämnd med den förslagna bemanningen, men gällande ersättningarna till nämnden föreslås ingen förändring, dvs att respektive kommun fastställer och bekostar ersättningen/arvodet till respektive ledamot/ersättare.



Förslag på samverkansavtal

Ett förslag på samverkansavtal är framtaget och bifogas ärendets vidare behandling.

I samverkansavtalet beskrivs, förutom den gemensamma nämnden, en referensgrupp som består av respektive kommunchef, en ekonom från respektive kommun och chefen för verksamheten. Referensgruppens uppgift är att årligen inför upprättande av nästa års budget mötas och följa upp samverkansavtalets genomförande och föra budgetdialog och prioriteringsdiskussion som en förberedelse för budgetprocessen.

Förslag på reglemente för den gemensamma nämnden.

Ett förslag på reglemente är framtaget och bifogas ärendets vidare behandling.

Alternativ till gemensam nämnd

Kalmar kommun avser att säga upp befintligt samverkansavtal eftersom en gemensam huvudman genom en gemensam nämnd anses som en förutsättning för att på ett demokratiskt sätt genomföra den verksamhetsutveckling som krävs för att möta de utmaningar som verksamheten står inför. Alternativet till en gemensam nämnd för ingående kommuner är att återigen organisera verksamheten i den egna kommunen.

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslog 2018-01-09 § 18 kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige

att godkänna samverkansavtalet om gemensam överförmyndarnämnd samt reglemente för gemensam överförmyndarnämnd i Borgholms kommun, Kalmar kommun och Mörbylånga kommun.

att godkänna att den gemensamma nämnden träder i kraft 1 januari 2019.

Ordföranden konstaterar att det endast finns ett förslag till beslut.

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige

a t t godkänna samverkansavtalet om gemensam överförmyndarnämnd samt reglemente för gemensam överförmyndarnämnd i Borgholms kommun, Kalmar kommun och Mörbylånga kommun.

a t t godkänna att den gemensamma nämnden träder i kraft 1 januari 2019.

Samverkansavtalet om gemensam överförmyndarnämnd ersätter det tidigare samverkansavtalet om gemensam organisation för överförmyndarverksamhet mellan parterna.



§ 16

Dnr 2017/277-459 KS

Aktualitetsförklaring av Avfallsplan antagen 2009-11-02.

Borgholm Energi AB föreslår 2017-11-08 § 169 kommunfullmäktige att aktualitetsförklara Avfallsplan för Borgholms kommun 2010-2014 antagen av kommunfullmäktige 2009-11-02 § 111 att gälla till och med 2018-12-31.

Sammanfattning av ärendet

Aktuell lagstiftning

Sedan 1991 ska alla kommuner ha en avfallsplan som omfattar samtliga avfallslag och vilka åtgärder som behövs för att hantera avfallet på ett miljö- och resursmässigt lämpligt sätt. Kravet finns idag i miljöbalken 15 kap 41 §. Där framgår att det för varje kommun ska finnas en renhållningsordning och en avfallsplan som ska innehålla uppgifter om avfall inom kommunen och om kommunens åtgärder för att minska avfallets mängd och farlighet. Miljöbalken innehåller också krav om hur renhållningsordningen och avfallsplanen ska tas fram. Det gäller exempelvis kraven om samråd och utställning och att beslut om renhållningsordning och avfallsplan ska fattas av kommunfullmäktige.

Naturvårdsverket har tagit fram nya föreskrifter och vägledning om kommunala avfallsplaner om förebyggande och hantering av avfall (NFS 2017:2). De ersätter Naturvårdsverkets föreskrifter och allmänna råd (NFS 2006:6) om innehållet i en kommunal avfallsplan och länsstyrelsens sammanställning. Föreskrifterna börjar gälla från och med 1 maj 2017.

Nationell avfallsplan

83 § avfallsförordningen anger att Naturvårdsverket ska se till att det finns en nationell avfallsplan och ett avfallsförebyggande program som uppfyller kraven i EU:s avfallsdirektiv. De nuvarande dokumenten gäller till och med december 2017. Naturvårdsverket arbetar med att ta fram en reviderad nationell avfallsplan och ett avfallsförebyggande program för åren 2018-2023.

Aktualitetsförklaring avfallsplan Borgholms kommun

En kommun kan aktualitetsförklara sin avfallsplan om den innehåller mål som fortfarande är aktuella eller om man behöver längre tid på sig att genomföra avfallsplanens åtgärder. Då delar av Borgholms kommun avfallsplan fortfarande är aktuella och Naturvårdsverket förväntas utkomma med en ny nationell avfallsplan 2018 kan det vara lämpligt att aktualitetsförklara Borgholms kommuns avfallsplan till och med 2018-12-31.

Ett förslag till ny kommunal avfallsplan kommer att arbetas fram under 2018, med stöd av de nya föreskrifterna och vägledning om kommunala avfallsplaner samt den nya nationella avfallsplanen.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beställde 2014-10-04 § 268 revidering av renhållningsordningen där avfallsplanen ingår av Borgholm Energi AB. Revideringen har inte genomförts.



Yrkanden

Inger Sundbom (S) yrkar bifall till förslaget.

Ordföranden konstaterar att det endast finns ett förslag till beslut.

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige

a t t aktualitetsförklara Avfallsplan för Borgholms kommun antagen av kommunfullmäktige 2009-11-02 § 111 att gälla till och med 2018-12-31.

§ 17

Dnr 2017/136-212 KS

Aktualitetsförklaring av Översiktsplan 2002 för Borgholms kommun.

Vid kommunstyrelsens arbetsutskotts sammanträde 2017-05-09 uppkom, i samband med ärendet gällande ny översiktsplan för Borgholms kommun, fråga om aktualisering av översiktsplan 2002. Planen ska aktualiseras varje mandatperiod vilket gjordes senast 2014-08-18. Enligt planarkitekt Ida Dessins uppfattning hinner inte den nya översiktsplanen antas inom denna mandatperiod varför en aktualisering är nödvändig.

Kommunstyrelsens arbetsutskott konstaterade 2017-05-09 att en aktualitetsförklaring av gällande översiktsplan måste göras under nuvarande mandatperiod.

Kommunstyrelsens arbetsutskott uppdrog 2017-05-09 § 187 till dåvarande planarkitekt Ida Dessin

att tillsammans med övriga berörda tjänstemän ta fram förslag på aktualisering av gällande översiktsplan.

I tjänsteskrivelse 2017-11-06 föreslår kommunchef Jens Odevall att nu gällande översiktsplan aktualitetsförklaras för mandatperioden 2014-2018.

Sammanfattning av ärendet

Alla kommuner ska enligt Plan och Bygglagen (PBL) ha en aktuell översiktsplan. Översiktsplanen ska ange inriktningen för den långsiktiga utvecklingen av kommunens fysiska miljö och vara vägledning för beslut om hur mark- och vattenområden ska användas samt hur den byggda miljön ska användas, utvecklas och bevaras.



I de fall en ny översiktplan inte utarbetas ska den aktualitetsförklaras minst en gång per mandatperiod av kommunfullmäktige. Nuvarande översiktplan är från 2002 och har innehållsmässigt inte förändrats sedan dess antagande däremot har den belyst varje mandatperiod för att aktualitetsförklaras.

Bedömning

De fördjupningar av översiktsplanen som antagits och bedöms överensstämma med översiktsplanen är Löttorp, Byxelkrok och Rälla, Stora Rör och Ekerum. Fördjupning av översiktplan för Borgholm-Köpingsvik och för Djupvik-Lofta beräknas kunna antas i början av 2018.

Nuvarande översiktplan bedöms fortfarande vara aktuell trots att den till stora delar inte tar upp flera aspekter i den nya PBL (SFS 2010:900) såsom miljö kvalitetsnormer, havs- och kustplanering och klimatanpassning samt inte beaktar kommunens bostadsförsörjningsplan. Tidigare aktualitetsprövningar har innefattat djupa genomlysningar av materialet. Då översiktsplanen nu är 15 år gammal behöver fokus istället sättas på framtagna av ny översiktplan som tar sikte på framtiden.

Däremot bör kommunen, i likhet med vad kommunstyrelsens arbetsutskott tidigare beslutat, påbörja arbetet med ny översiktplan. Ägande av denna process ska ligga på kommunstyrelsen där kommunchefen bör vara ansvarig för att ta fram förslag på projekt- och uppdragsbeskrivning för förvaltningens arbete för kommunstyrelsens godkännande.

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslog 2017-11-14 § 380 kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att godkänna aktualitetsförklaring av Borgholms kommuns gällande översiktplan 2002.

Yrkande

Sune Axelsson (S) yrkar bifall till förslaget.

Ordföranden konstaterar att det endast finns ett förslag till beslut.

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige

a t t godkänna aktualitetsförklaring av Borgholms kommuns gällande översiktplan 2002.



§ 18

Dnr 2017/53-040 KS

Styrmodell för Borgholms kommun; reviderade ekonomiska styrprinciper

Kommunstyrelsens arbetsutskott uppdrog 2017-02-28 § 70 till ekonomiavdelningen

att ta fram gemensamt dokument vad gäller ekonomiska styrprinciper och internkontroll för kommunen och i tillämpliga delar för den verksamhet som är överförd till Borgholm Energi AB och Borgholm Energi Elnät AB.

Vid kommunstyrelsens arbetsutskotts sammanträde 2017-11-28 § 398 diskuterades förslag till styrmodell och ekonomiavdelningen fick fortsatt uppdrag att arbeta vidare med styrmodellen.

Vid kommunstyrelsens arbetsutskotts sammanträde 2018-01-09 redogjorde ekonomichef Lars-Gunnar Fagerberg och controller Linda Andreen för framtaget förslag till ny styrmodell. Dokumentet ersätter tidigare "ekonomiska styrprinciper" och "reglemente för intern kontroll".

De större förändringarna i förslaget är:

- tidigareläggning av budgetprocessen för budgetbeslut i juni.
- beskrivning av politikens och tjänstemännens roll.
- beskrivning av kommunens målstyrning.
- planering på kort och lång sikt.
- reglemente för internkontroll och gemensamma styrprinciper.
- månadsuppföljningar med krav på redovisning av åtgärder.

Ett antagande av den nya styrmodellen innebär att nämnderna/styrelserna

- får mer tid att arbeta med kommande års internbudget och inarbeta den i verksamheten och därmed ökar möjligheten att få en budget i balans.
- ska redovisa åtgärder för att hålla budget i balans i samband med nämndens månadsuppföljning.

Kommunstyrelsens arbetsutskott konstaterade 2018-01-09 § 5

att i och med antagande av ändrad styrmodell kommer budgetarbetet att förändras vilket kan göra det lättare för nämnderna att inarbeta kommande års budget i verksamheten då tiden från budgetbeslut till ikraftträdande ökas från en månad till sex månader.

att i och med antagande av ändrad styrmodell ska månadsuppföljning från nämnderna redovisa åtgärder för att hålla budget i balans.

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslog 2018-01-09 § 5 kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige

att godkänna framtagen *Styrmodell för Borgholms kommun*.

Vid dagens sammanträde informerar kommunchef Jens Odevall att dokumentet omarbetats något sedan arbetsutskottets behandling. Bland annat ska reglementet för internkontroll och hierarkin för styrdokument omarbetas och kommer att behandlas vid ett senare tillfälle.



Yrkanden

Bertil Lundgren (MP) yrkar bifall till styrmodellen.

Ordföranden konstaterar att det endast finns ett förslag till beslut.

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige

att godkänna framtagen *Styrmodell för Borgholms kommun*.

Dokumentet ersätter tidigare antagna "ekonomiska styrprinciper".

§ 19

Dnr 2017/295-285 KS

Fastighetsstrategi för Borgholms kommun.

I tjänsteskrivelse 2017-12-21 föreslår ekonom- och fastighetsavdelningen att framtagen fastighetsstrategi godkänns.

Kommunstyrelsen beslutade 2017-01-24 § 8 godkänna ny organisation för fastighetsfunktionen för kommunens egna fastigheter. Vidare beslutades att en fastighetsstrategi ska vidareutvecklas och beslutas i vederbörlig ordning.

Av skrivelsen framgår att fastighetsstrategins syfte är att peka ut riktningen för de kommande årens utveckling och insatser inom kommunstyrelsens ansvar som fastighetsägare och som ansvarig för att tillhandahålla verksamhetslokaler och bostäder som behövs för kommunens verksamhet.

Av strategin framgår att uppdraget är att Borgholms kommun ska;

- som första alternativ äga sina egna verksamhetslokaler.
- fastigheterna ska förvaltas med god kostnadseffektivitet och framförhållning.
- optimera lokalanvändandet i syfte att inte använda större yta än gällande behov.
- verka för ändamålsenliga lokaler med god arbetsmiljö, samt energieffektiva lokallösningar och att miljövänligt material och inventarier prioriteras.
- verka för medinflytande och delaktighet vid planering av verksamhetslokalernas användning genom användargrupper och fackliga organisationer.
- investera och underhålla med egen finansiering.
- ha en långsiktig underhållsplan för varje fastighet.
- ha en långsiktig lokalförsörjningsplan som omfattar samtliga fastigheter.
- åtgärdsbehov rörande fastigheterna vara tydligt beskriven i plan- och budgetprocessen.
- ha ett tydligt kostnadsansvar och att redovisningen visar full transparens.
- införa internhyresmodell under 2018.



Fastighetsstrategin ska följa och harmoniera med övergripande mål som är beslutade av kommunfullmäktige, samt vision och kärnvärden. Vidare ska fastighetsstrategin kunna kopplas till beslut som formuleras i budget och planarbetet varje år.

Bedömning

Bedömningen är att fastighetsstrategin tillsammans med en gränsdragningslista ska förtydliga inriktning, ansvar och roller och därmed underlätta för bedömningar samt beslutsfattande gällande lokal- och fastighetsfrågor i Borgholms kommuns fastigheter.

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslog 2018-01-09 § 13 kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att godkänna *Fastighetsstrategi för Borgholms kommun*.

Yrkanden

Marcel van Luijn (M) yrkar att första punkten i Uppdrag tas bort och ersätts med *"som första alternativ tillämpa den ekonomiskt och kvalitativt med fördelaktiga lokallösningen för sina verksamheter"*.

Stig Bertilsson (C) stöder van Luijns yrkande.

Bertil Lundgren (MP) yrkar att sista stycket under Äga och hyra tas bort.

Inger Sundbom (S) och Annette Hemlin (FÖP) yrkar bifall till upprättat förslag.

Ordföranden konstaterar att det finns flera förslag på beslut. Van Luijns förslag ställs under proposition mot bifallsyrkande av arbetsutskottets förslag och Lundgrens förslag ställs under proposition som tilläggsyrkande.

Proposition – van Luijn/bifall

Vid propositionsställandet finner ordföranden att arbetsutskottet stöder arbetsutskottets bifallsförslag.

Omröstning begärs

Följande omröstningsproposition godkänns *Den som bifaller förslaget röstar ja. Den som stöder van Luijns yrkande röstar nej.*

Ja – 6

Ilko Corkovic (S)
Sofie Loirendal (FÖL)
Annette Hemlin (FÖL)
Bertil Lundgren (MP)
Sune Axelsson (S)
Inger Sundbom (S)

Nej – 5

Marcel van Luijn (M)
Jan Erics (M)
Stig Bertilsson (C)
Peder Svensson (C)
Kjell-Ivar Karlsson (SD)

Därmed bifalls arbetsutskottets förslag.



Proposition – tilläggsyrkande

Vid propositionsställandet finner ordföranden att kommunstyrelsen avslår tilläggsyrkandet.

Därmed kvarstår stycket Äga och hyra i ursprunglig utformning.

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige

a t t godkänna *Fastighetsstrategi för Borgholms kommun.*

§ 20

Dnr 2017/291-173 KS

Höjning av taxa för felaktigt automatlarm

Ölands Kommunalförbund beslutade 2017-12-04 § 54

att godkänna förslag till taxa för felaktiga automatlarm inom Räddningstjänst Öland.

att taxan gäller från och med 1 mars 2018. Indexuppräknings sker från och med år 2019.

att överlämna förslag till taxa till medlemskommunerna för antagande.

Av beslutet framgår att räddningstjänstens taxa för felaktigt automatlarm under lång tid har varit väldigt låg i jämförelse med övriga räddningstjänster i länet och täcker inte de kostnader räddningstjänster har för denna verksamhet. Räddningstjänstens taxa för automatlarm har tidigare inte indexuppräknats.

Översyn har gjorts av taxan för att komma fram till vilken nivå som är rimlig för att täcka kostnaderna. Jämförelse har gjorts med övriga räddningstjänster i länet, vilket gett ett medelvärde på 4 811 kronor och ett medianvärde på 4 975 kronor. Räddningstjänstens nuvarande taxa för felaktigt automatlarm är 3 500 kronor/larm plus moms.

Förslaget är därför att höja taxan för felaktiga automatlarm till 5 000 kronor/larm plus moms, samt att införa en klausul för indexuppräknings i taxan för automatlarm. Den föreslagna taxan på 5 000 kronor/larm ska börja gälla från och med 1 mars 2018 och indexuppräknas från och med 2019.

Yrkanden

Sune Axelsson (S) yrkar bifall till förslaget.

Ordföranden konstaterar att det endast finns ett förslag till beslut.



Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige

- a t t godkänna taxa om 5 000 kronor plus moms för felaktiga automatlarm inom räddningstjänst Öland.
- a t t taxan gäller från och med 2018-03-01 med indexuppräknning från och med år 2019.

§ 21

Dnr 2016/126-041 KS

Återrapportering av uppdrag från kommunfullmäktige; åtgärdsprogram för att få utbildningsnämndens och socialnämndens budget i balans.

Kommunfullmäktige beslutade 2017-11-20 § 181 i samband med behandling av delårsrapporten

- att uppdra till socialnämnden att presentera en åtgärdsplan för att få nämndens budget åter i balans, eftersom samtliga verksamheter (utom ensamkommande ungdomar) i dagsläget bidrar till underskottet.
- att uppdra till utbildningsnämnden att ta fram ett åtgärdsplan för att få en budget i balans.

Uppdragen ska återrapporteras till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige snarast dock senast under februari månad 2018.

Socialnämnden överlämnar 2017-12-18 § 160 redovisad åtgärdsplan 2017-11-24 för socialnämndens verksamheter till kommunfullmäktige som återrapportering av uppdraget.

Utbildningsnämnden överlämnar 2017-12-19 § 238 redovisat åtgärdsprogram 2017-12-04 till kommunfullmäktige som återrapportering av uppdraget.

Yrkanden

Marcel van Luijn (M) yrkar på återremiss till nämnderna för komplettering

- då konsekvensanalys av en besparing med 50 % på elevhälsan saknas.
- då konkreta besparingsåtgärder samt siffror för de flesta verksamheterna samt effekt på årsbasis för åtgärder inom IFO saknas.

Ordföranden konstaterar att det finns ett återremissyrkande som ska ställas under proposition.



Proposition – återremiss

Vid propositionsställandet finner ordföranden att kommunstyrelsen återremitterar ärendet till nämnderna för komplettering.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

- a t t återremittera ärendet till nämnderna för komplettering
- då konsekvensanalys av en besparing med 50 % på elevhälsan saknas.
 - då konkreta besparingsåtgärder samt siffror för de flesta verksamheterna samt effekt på årsbasis för åtgärder inom IFO saknas.

§ 22

Dnr 2017/238-048 KS

Samarbetsavtal 2018-2020, Framtid Borgholm

Vid kommunstyrelsens arbetsutskotts sammanträde 2017-10-10 lyfte Kjell Jakobsson och Kenneth Sunesson representanter från Framtid Borgholm samt Rolf Persson från Borgholms Fastighetsägare frågan om nytt samarbetsavtal gällande Framtid Borgholm.

Kommunstyrelsens arbetsutskott konstaterade 2017-10-10 § 338 att arbetet med att ta fram förslag till nytt avtal ska ske tillsammans med kommunens representanter kommunchef Jens Odevall och ekonomichef Lars-Gunnar Fagerberg, inför politiskt beslut.

Vid dagens sammanträde informerar kommunchef Jens Odevall möte med representanter med Framtid Borgholm om stadgarna i samarbetsavtal 2018-2020.

Syftet med avtalet är att genom Framtid Borgholm bilda en gemensam arena för att utveckla besöksverksamheten och att verka för att fler bor, lever och verkar i Borgholm. Framtid Borgholm ska därför stödja olika initiativ som syftar till att bidra till en positiv stadsutveckling. Detta görs genom att arrangera och samplanera olika aktiviteter och events samt genom försköning a Borgholms.

Parterna; Borgholm Fastighetsägareförening Borgholms Cityförening och Borgholms kommun, är överens om att årligen utöver årsavgiften på 200 tkr per medlem avsätta ytterligare 100 tkr vardera för att fortsatt utveckla aktiviteter som bidrar till en positiv stadsutveckling. Den ökade medlemsinsatsen innebär också att en projektledare knyts till Framtid Borgholm, genom anställning via Borgholms Cityförening. För att utveckla och hålla ihop aktiviteter och events i syfte att öka antalet besökare.



Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslog 2017-12-12 § 410 kommunstyrelsen
att godkänna samarbetsavtalet

Vid dagens sammanträde redovisar kommunchef Jens Odevall att 200 tkr finns budgeterat för 2018 och att de ytterligare 100 tkr för kommunens räkning bör anvisas från näringslivskontot.

Ordföranden konstaterar att det endast finns ett förslag till beslut.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

- a t t godkänna samarbetsavtalet
- a t t 200 tkr anvisas från kommunstyrelsens konto 1010-1300.
- a t t 100 tkr anvisas från kommunstyrelsens konto för näringslivsarbete 1100-2303.
- a t t kommunen ställer sig positiv till att teckna liknande avtal med företagföreningar från andra delar av kommunen där viljan för medfinansiering finns.

§ 23

Dnr 2015/161-811 KS

Hemställan om åtgärder Djupviks badplats, Djupviks samfällighetsförening

Djupviks Samfällighetsförening hemställer genom Mats Weibull i skrivelse 2015-04-15 om kommunala åtgärder vad gäller badbrygga och parkering vid badbryggan.

Ordföranden i samfällighetsföreningen har nu efterfrågat hur skrivelsen handlagts.

Vid kommunstyrelsens arbetsutskotts sammanträde 2017-05-09 framkommer att ärendet lyftes ut från arbetsutskottets sammanträde 2015-06-16 i avvaktan på återkoppling från uppdrag gällande genomgång av avtal om skötsel för badplatser. På grund av sjukdom har uppdraget inte återrapporterats, varför ärendet från Djupviks Samfällighetsförening inte tagits upp till ny behandling.



Servicechef Hans Johannesson redogjorde att enligt gällande avtal mellan kommunen och bolaget ansvarar bolaget för sophämtning, brygga och toalettsättning. Badplatsunderhåll utförs av stugföreningen Djupvik.

Kommunstyrelsens arbetsutskott uppdrog 2017-05-09 § 195 till servicechef Hans Johannesson

att kontakta Mats Weibull för dialog om de åtgärder föreningen vill ha utförda inför eventuellt kommande politiskt beslut.

I tjänsteskrivelse 2017-11-10 föreslår servicechef Hans Johannesson att medel avsätts för att höja trafiksäkerheten vid parkeringen och badplatsen.

Av skrivelsen framgår att badplatsen Djupvik 1:1 ägs av kommunen och kommunen är väghållare av kustvägen. Drift- och skötselavtal för badbryggan finns tecknat med Djupviks samfällighet/vägförening.

Vad gäller Djupviks badbrygga ingår denna i utredningen av badplatser som bedöms föreligga för beslut under våren 2018

Vad gäller parkeringsytor och säkerhet runt badplatsen har kommunen genom servicechefen varit på plats och träffat representanter från föreningen och gått igenom vilka åtgärder som kan vara lämpliga.

Som de själva nämner i sin skrivelse så behöver man grusa upp och skylta några parkeringar närmast toaletten för att göra badet och toaletten tillgänglighetsanpassat. Hänvisningsskylt till stora parkeringen samt någon form av avgränsning som förhindrar parkering utmed vägen bedöms också som viktigt.

Bedömning

Bedömningen är att kommunen för en summa av 35 000 kronor kan utföra de åtgärder som önskas. Detta är en relativt enkel, men nödvändig, åtgärd för att få ordning på trafiksituationen och höja säkerheten för oskyddade trafikanter runt badanläggningen.

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslog 2018-01-09 § 6 kommunstyrelsen

att anvisa 35 000 kronor för att höja trafiksäkerheten vid parkeringen och badplatsen vid Djupvik.

att åtgärderna verkställs av gata/park snarast.

Yrkanden

Sune Axelsson (S) yrkar bifall till förslaget.

Ordföranden konstaterar att det endast finns ett förslag till beslut.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar



a t t anvisa 35 000 kronor för att höja trafiksäkerheten vid parkeringen och badplatsen vid Djupvik.

a t t åtgärderna verkställs av gata/park snarast.

Medel anvisas från konto 1010-2204 till konto 1012-2305 för finansiering.

§ 24

Dnr 2017/87-317 KS

Samförläggning av gatubelysning 2017, anvisning av medel

Kommunstyrelsen beslutade 2017-04-25 § 70

att godkänna kommunens deltagande i samförläggning 2017 för projekten: *Flakeböle/ Alvara, Tomteby, Karum, Stora Haglunda, Norra Norrby, Löt.*
att kostnaden vad avser 2017 års samförläggningar behandlas när fakturering genomförs.

Kommunstyrelsen beslutade 2017-06-20 § 129

att godkänna kommunens deltagande i samförläggning 2017 även för projekten *Hörlösa/Stenninge och Lerkaka.*
att omdisponera medel (605 409 kronor) från *projekt Hamnar* till samförläggningen.

I tjänsteskrivelse 2017-11-28 redogör el-ingenjör Kent Oskarsson för förslag

att bevilja utförande av samförlängning och montage i samband med E-ons ombyggnad av befintligt luftledningsnät för områdena Norra Norrby, Löt, Hörlösa, Stenninge, Löttorps samhälle, Kalleguta, Pinnekulla och Åstad.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2017-12-12 § 415

att bjuda in E-on för vidare diskussion om framtida samförläggningar

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslog 2017-12-12 § 415 kommunstyrelsen

att godkänna kommunens deltagande i samförläggningen för områdena: *Norra Norrby, Löt, Hörlösa, Stenninge, Löttorps samhälle, Kalleguta, Pinnekulla och Åstad.*
att anvisa 1,9 miljoner.

Det noteras att vad gäller områdena Norra Norrby och Löt har deltagande i samförläggning godkänts men medel inte anvisats. Vad gäller Hörlösa/ Stenninge och Lerkaka har både deltagande godkänts och medel anvisats.

Eon har nu fakturerat projekten Flakeböle/Alvara och Tomteby om totalt 1,050 mkr.



Borgholm Energi Elnät uppskattar den årliga kostnaden till ca 3 mkr för samförläggning.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

- a t t godkänna kommunens deltagande i samförläggningen för områdena: *Löttorps samhälle, Kalleguta, Pinnekulla och Åstad*
- a t t anvisa 1,050 mkr från 2017 års budget till samförläggning för områdena *Flakeböle/Alvara, Tomteby,*
- a t t reservera medel för projekten *Karum, Stora Haglunda, Norra Norrby, Löt* enligt beslut KS § 70/2017, *Hörlösa/Stenninge och Lerkaka* enligt KS § 129/17 samt nu redovisade samförläggningsprojekt *Löttorps samhälle, Kalleguta, Pinnekulla och Åstad* i budget 2018 och 2019 för anvisning av medel när faktura kommit från Eon.

§ 25

Dnr 2014/143-296 KS

Beväran om godkännande av kostnadsfördelning för förrådsverksamheten, kommunförråd Osten

Borgholm Energi AB föreslår 2017-12-20 § 28 kommunstyrelsen

att godkänna presenterat förslag på kostnadsfördelning för Förrådsverksamheten. Det innebär ett äskande för 2017 om 194 tkr samt 345 tkr för 2018.

Av beslutet framgår kommunen tidigare ägde förrådsfastigheten. De verksamheter som handlade varor betalade ett pålägg för att täcka förrådets kostnader. Dessa kostnader var blanda annat personal, el, fjärrvärme, VA och lokalvård. Ingen hyra eller avskrivningar debiterades förrådet.

När förrådet lokaliserats till Osten behöver en hyra tas ut, för att täcka Borgholm Energis kostnader för fastigheten. Ingen vinst tas ut då hyresgästen är Borgholms kommun. Hyresbelopp beräknat till 474 tkr/år.

De verksamheter som för närvarande delar på förrådslokalerna är Gata/Park och VA. Gata/Park använder mest ytor för förvaring av material och maskiner. VA använder mest förrådssystemet för transaktioner i lagret. Förrådet (ansvar 9515) ansvarar för verksamheten, övriga köper tjänster av dem.

En tillbyggnad föreslås under 2018. Den skulle generera en hyreskostnad på 752 tkr/år. Det motsvarar faktisk kostnad, ingen vinst är pålagd.



Borgholm Energi föreslår att driftskostnader fördelas som tidigare, genom pålägg på köp i förrådssystemet. Ett genomsnitt för detta är Gata/Park 24% och VA 76%. Viss variation kan förekomma.

Borgholm Energi föreslår att hyreskostnaden delas 50/50 mellan verksamheterna. Gata/Park använder lite mer av ytorna, men om VA hyrt en förrådslokal på marknaden hade hyran blivit högre.

Hyra 2017

Då hyran för befintlig lokal tillkommit under året fanns inga pengar budgeterade för det.

För Gata/Park äskas ytterligare medel 2017: 194 tkr

Se beslutsunderlaget för detaljerad information. Lokaler på Osten avser 178 tkr och andra lokaler 16 tkr.

Hyra 2018

De beräknade kostnaderna 2018 jämförs med utfall 2016. 2016 bestod kostnaderna av rörliga kostnaderna för driften av verksamheten, summa 781 tkr. För 2018 består kostnaderna av lägre drift, pga att en del ingår i hyran, samt hyreskostnad.

Driftskostnaden fördelas med samma pålägg som tidigare. Hyran fördelas 50/50. Den totala kostnadsökningen för Gata/Park beräknas till 345 tkr.

Flyttkostnader

Kostnaderna för flytten finns redovisade i underlaget. Summa 592 tkr för Gata/Park och 154 tkr för Förrådet.

Effekter för Gata/Park av flyttprojektet:

- Flytten tog ca 1 300 mantimmar och 240 maskintimmar
- Arbetsuppgifter som minskade:
 - o Bil-/maskinvård (50tkr)
 - o Städa förrådet (50 tkr)
 - o Sålida timmar (186 tkr)
- Arbetsuppgifter som sköts fram:
 - o Barmark (sop, klippa, röja, rensa) (138 tkr)
 - o Park (rensa, plantera, klippa) (65 tkr)
- Två sommarjobbare började tidigare än vanligt för att hinna med

Borgholm Energi föreslår att respektive verksamhet bär kostnaden under 2017 och redovisar som en budgetavvikelse.

Vid kommunstyrelsens arbetsutskotts sammanträde 2018-01-15 redogjorde kommunchef Jens Odevall och ekonomichef Lars-Gunnar Fagerberg från möte 2018-01-11 med Borgholm Energi då även fördelningen av kostnader för förrådsverksamheten diskuterades. Vid mötet informerades att kostnaderna ska hanteras inom ramen för Gata/Park.



Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslog 2018-01-15 § 28 kommunstyrelsen

- att i dagsläget inte anvisa extramedel för hyreskostnaden varken för 2017 eller 2018.
- att kostnaden ska hanteras inom budgetramen 2017 och 2018 för Gata/Park.
- att Borgholm Energi AB får återkomma med redovisning av framtida fördelning av hyreskostnaden efter att investeringen är genomförd.

Ordföranden konstaterar att det endast finns ett förslag till beslut

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

- a t t i dagsläget inte anvisa extramedel för hyreskostnaden varken för 2017 eller 2018.
- a t t kostnaden ska hanteras inom budgetramen 2017 och 2018 för Gata/Park.
- a t t Borgholm Energi AB får återkomma med redovisning av framtida fördelning av hyreskostnaden efter att investeringen är genomförd.

§ 26

Dnr 2017/287-82 KS

Ansökan om ekonomiskt stöd från Högby IF

Högby IF ansöker i skrivelse 2017-12-11 om ekonomiskt bidrag på 84 350 kronor till tvätt av banor samt linjer och markeringar som behövs målas. Av skrivelsen framgår att åtgärderna anses vara av största vikt då föreningen står som värd för Veteran-SM i fridrott under 2018, ett arrangemang som beräknas samla ca 500 deltagare plus anhöriga och ledare,

Vid kommunstyrelsens arbetsutskotts sammanträde 2017-12-12 konstaterades att ansökan bör kompletteras med resultat och balansrapport inför kommunstyrelsens beslut, sekreteraren meddelar sökande inkomma med dessa.

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslog 2017-12-12 § 416 kommunstyrelsen

- att bevilja bidrag om 84 350 kronor.

Det noteras att begärd balansräkning är inkommen.



Ordföranden konstaterar att det endast finns ett förslag till beslut.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

a t t bevilja bidrag om 84 350 kronor.

Medel anvisas från konto 1010-2204.

§ 27

Dnr 2017/293-381 KS

Miljöfond; godkännande av kriterier för utdelning ur fonden.

Kommunstyrelsen bildade 2017-04-25 § 89 en styrelse för miljöfonden.

Av upprättat avtal för miljöfonden framgår att kriterier för utdelning av fonden ska tas fram.

Styrelsen för miljöfonden beslutade 2017-12-18

att alla administrativa kostnader för fonden ska bekostas av kommunen.

att godkänna förslag till regelverk.

Av regelverket framgår att

- styrelsen ska besluta om bidragen.
- vem som helst kan söka bidrag, dock inte till kommersiell verksamhet.
- minska belopp som ska delas ut till enskilda projekt ska vara 50 tkr.
- maximalt belopp att dela ut per år är 200 tkr plus fondens avkastning/år.
- hela beloppet inte måste delas ut varje år.
- ansökningar ska behandlas två gånger per år.
- sista ansökningsdag för fonden blir 30 april respektive 31 oktober årligen.
- styrelsemöten ska annonseras minst fyra veckor i förväg på kommunens hemsida.

Styrelsen för miljöfonden har överlämnat besluten för fastställelse av kommunstyrelsen.

Yrkanden

Stig Bertilsson (C) och Sune Axelsson (S) yrkar bifall till förslaget.

Ordföranden konstaterar att det endast finns ett förslag till beslut.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

a t t godkänna förslag till regelverk för bidrag från Borgholms kommuns gåvofond från Eon/Kårehamns vindpark, miljöfonden.



a t t de administrativa kostnaderna för fonden bekostas av kommunen.

§ 28

Dnr 2017/298-049 KS

Begäran om omdisponering av medel; budget för gräsklippning och snöröjning vid verksamhetslokaler.

Borgholm Energi AB föreslår 2017-12-13 § 18 kommunstyrelsen att flytta budgeten om 434 tkr för gräsklippning och snöröjning vid verksamhetslokaler från kommunens fastighetsavdelning till Gata/Park

Av beslutet framgår att tjänsterna gräsklippning och snöröjning vid kommunens verksamhetslokaler utförs av Gata/Park. Budgeten har tidigare legat hos Borgholm Energis fastighetsavdelning, där kostnaden bokats per objekt.

Baserat på utfall 12 månader bakåt budgeterar vi för totalt 950 mantimmar och 450 maskintimmar 2018. Se bifogad specifikation över budget per lokal. I de mantimmar som görs utan maskin ingår ett handburet redskap, till exempel trimmer, häcksax, snöslunga. I priset för mantiden ingår även transport till platsen (bil + släp). Timpriset är samma som finns i taxan beslutad av kommunfullmäktige. Bortkörning av avfall ingår, inklusive tippavgift på Kalleguta (20 tkr).

Bolagets konsekvensbeskrivning

Om budgeten inte flyttas kan inte Gata/Park utföra tjänsterna, kostnaden ryms inte inom befintlig ram.

Konsekvenser:

- De maskiner Gata/Park investerat i får en lägre utnyttjandegrad. Det leder till högre kostnad för utförda tjänster.
- Om kommunen väljer att utföra tjänsterna i egen regi måste de investera i maskinutrustning:
 - o Enklare utrustning kan leda till att det tar längre tid att utföra tjänsten.
 - o Kapitalbindning på två enheter med låg utnyttjandegrad leder till högre kostnader.

Bolagets slutsats:

- För kommunen som helhet blir det mest kostnadseffektivt att låta den enhet som har utrustning och erfaren personal utföra tjänsten.

Vid kommunstyrelsens arbetsutskotts sammanträde 2018-01-15 redogjorde kommunchef Jens Odevall och ekonomichef Lars-Gunnar Fagerberg från möte 2018-01-11 med Borgholm Energi då även ärendet gällande medel för gräsklippning och snöröjning diskuterades. Vid mötet informerades att kostnaderna ska hanteras inom ramen för Gata/Park.



Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslog 2018-01-15 § 30 kommunstyrelsen

att för 2018 ska tjänsterna gräsklippning och snöröjning vid kommunens verksamhetslokaler utföras av Gata/Park och finansieras inom dess budgetram.

Yrkanden

Stig Bertilsson (C) yrkar bifall till Borgholm Energi AB:s förslag.

Ordföranden konstaterar att det finns två förslag till beslut; arbetsutskottets förslag om finansiering inom ram och bifall till bolagets begäran om överföring av medel; vilka ska ställas under proposition.

Proposition

Vid propositionsställandet finner ordföranden att kommunstyrelsen stöder arbetsutskottets förslag.

Omröstning begärs

Följande omröstningsproposition godkänns *Den som stöder arbetsutskottets förslag röstar ja. Den som stöder Bertilssons yrkande röstar nej.*

Ja – 8

Ilko Corkovic (S)
Sofie Loirendal (FÖL)
Annette Hemlin (FÖL)
Marcel van Luijn (M)
Jan Erics (M)
Kjell-Ivar Karlsson (SD)
Sune Axelsson (S)
Inger Sundbom (S)

Nej – 2

Stig Bertilsson (C)
Peder Svensson (C)

Avstår - 1

Bertil Lundgren (MP)

Därmed bifalls arbetsutskottets förslag.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

a t t för 2018 ska tjänsterna gräsklippning och snöröjning vid kommunens verksamhetslokaler utföras av Gata/Park och finansieras inom dess budgetram.



§ 29

Dnr 2018/4-423 KS

Begäran om medel för konsulttjänster inom mark- och fastighetsjuridik vid exploateringsprojekt

I tjänsteskrivelse 2018-01-10 begär mark- och exploateringsavdelningen 100 tkr till konsulttjänster.

Av skrivelsen framgår att vid exploateringsåtgärder så som arbete med detaljplaner är genomförandet av detaljplanerna en väsentlig fråga. I nuläget är arbetsbelastningen på ansvariga för genomförandefrågorna hög och andra ärenden prioriterade varför mark- och exploateringsavdelningen nu begär medel för att kunna lägga en del av det utredande arbetet på konsult.

Avdelningens bedömning är att kommunen på så sätt mest effektivt når fram till en genomtänkt och ansvarsfull exploatering och att avdelningens arbetsbelastning inte hindrar planarbetet ytterligare.

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslog 2018-01-15 § 31 kommunstyrelsen
att anvisa 100 tkr till konsulttjänster inom mark- och fastighetsjuridik vid exploateringsprojekt.

Yrkanden

Marcel van Luijn (M) yrkar bifall till förslaget.

Ordföranden konstaterar att det endast finns ett förslag till beslut.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

a t t anvisa 100 tkr till konsulttjänster inom mark- och fastighetsjuridik vid exploateringsprojekt.

§ 30

Dnr 2018/10-002 KS

Meddelanden och redovisning av delegationsbeslut

Kommunstyrelsen lägger redovisningen av delegationsbeslut tillsammans med inkomna meddelanden med godkännande till handlingarna (**BILAGA 1**)

Handlingar

Utskriftsdatum: 2018-01-17

Utskriven av: Veronika Fredlund

Diarieenhet:	Kommunkansliet
Datum:	2017-11-15 - 2018-01-17
Riktning:	Alla
Status:	Alla
Notering:	Meddelande KS
Sekretess:	Visas ej

Id	I/U/K	Beskrivning	Ansvarig
Datum		Avsändare/Mottagare	Avdelning
Ärendenummer		Notering	Dokumenttyp
		Ärendemening	
2017.3144	I	Cirkulär 17:62, Avtal kopiering och tillgängliggörande i skolorna fr o m 2018	Veronika Fredlund
2017-12-15		Sveriges kommuner och landsting	
		Skickat till utbildningsförvaltningen och Lars-Gunnar Fagerberg, Christina Larsson på GYF. Meddelande KS.	CIRKULÄR
2017.3145	I	HÖGSBY TRAFIKKONSULT AB - uppställning av 2 st trafikskolebilar på Torget 2018-12-16 kl 10:00 -15:30	Veronika Fredlund
2017-12-15		Polisen	
KS 2017/6		Meddelande KS	REMISS
		Begagnande av allmän plats 2017	
2017.3200	I	Delutbetalning av ersättning avseende faktiska kostnader, för vård och boende för ensamkommande barn	Veronika Fredlund
2017-12-27		Migrationsverket	
		Meddelande KS Skickat till ekonomiavdelningen.	BESLUT FRÅN ANNAN MYNDIGHET
2017.3201	I	Delutbetalning av statlig ersättning ska minska kommunernas ersättningsanspråk	Veronika Fredlund
2017-12-27		Migrationsverket	
		Meddelande KS Skickat till ekonomiavdelningen	BESLUT FRÅN ANNAN MYNDIGHET
2017.3204	I	Cirkulär 17:70 Politisk information i skolan	Veronika Fredlund
2017-12-28		Sveriges kommuner och Landsting	
		Meddelande KS Skickat till Utb. förvaltningen	CIRKULÄR

Id	I/U/K	Beskrivning	Ansvarig
Datum		Avsändare/Mottagare	Avdelning
Ärendenummer		Notering	Dokumenttyp
		Ärendemening	
2017.3205	I	Statsbidrag för Fritidshemssatsning för 2016/2017, beviljat 356 222:-	Veronika Fredlund
2017-12-28		Skolverket Meddelande KS Skickat till ekonomiavdelningen och utbildningsförvaltningen.	BESLUT FRÅN ANNAN MYNDIGHET
2017.3206	I	Statsbidrag för Lågstadiesatsningen för 2016/2017, beviljat med 1 505 537:-	Veronika Fredlund
2017-12-28		Skolverket Meddelande KS Skickat till ekonomiavdelningen och utbildningsförvaltningen	BESLUT FRÅN ANNAN MYNDIGHET
2017.3207	I	Protokoll Regionförbundets styrelse 2017-12-07 i Oskarshamn.	Veronika Fredlund
2017-12-27		Regionförbundet Meddelande KS	PROTOKOLL
2018.7	I	Beslutsmeddelande Maxtaxa, fastställda bidragsramar för 2018.	Veronika Fredlund
2018-01-02		Skolverket Skickat till ekonomiavdelningen och utbildningsförvaltningen. Meddelande KS	BESLUT FRÅN ANNAN MYNDIGHET
2018.216	I	Protokoll Ölands vattenråd 2017-12-07	Veronika Fredlund
2018-01-05		Ölands vattenråd Meddelande KS	BESLUT FRÅN ANNAN MYNDIGHET
2018.277	I	Mail från Diana Angelin och mailsvar från KSO gällande utbildningsnämndens budget.	Veronika Fredlund
2018-01-05		Diana Angelin Meddelande KS	E-POST
2018.335	I	Cirkulär 18:1, Ändringar och tillägg i Huvudöverenskommelse - HÖK 16 - i lydelse 2017-04-01 med OFRs förbundsområde Hälsa- och sjukvård	Veronika Fredlund
2018-01-15		Sveriges Kommuner och Landsting Meddelande KS	CIRKULÄR
2018.336	I	Länsstyrelsen avslår ansökan om hastighetssänkning.	Veronika Fredlund

Id	I/U/K	Beskrivning	Ansvarig
Datum		Avsändare/Mottagare	Avdelning
Ärendenummer		Notering	Dokumenttyp
		Ärendemening	
2018-01-15 KS 2017/273		Länsstyrelsen i Kalmar län Meddelande KS Remiss - Ansökan om sänkt hastighet på enskild väg 19292.1 Holmevägen	BESLUT FRÅN ANNAN MYNDIGHET
2018.339 2018-01-15	I	Verksamhetsplan 2018 Regionförbundet i Kalmar län Meddelande KS	Veronika Fredlund INFORMATION
2018.343 2018-01-16 KS 2014/263	I	Entledigande av Monica Enberg som borgerlig vigselförrättare på egen begäran från och med 2017-12-31. Länsstyrelsen Meddelande KS Borgerliga vigselförrättare 2015-2018	Veronika Fredlund BESLUT FRÅN ANNAN MYNDIGHET
2018.347 2018-01-17	I	Notarius publicus i Mörbylånga och Borgholm och biträdande i Kalmar kommun. Jur kand Claes Forsgren Länsstyrelsen i Kalmar län Meddelande KS	Veronika Fredlund BESLUT FRÅN ANNAN MYNDIGHET
2018.348 2018-01-17	I	Notarius publicus i Kalmar kommun F Länsrättsassessor Allan Pettersson Länsstyrelsen i Kalmar län Meddelande KS	Veronika Fredlund BESLUT FRÅN ANNAN MYNDIGHET

Handlingar

Utskriftsdatum: 2018-01-17

Utskriven av: Veronika Fredlund

Diarieenhet:	Kommunkansliet
Datum:	2017-11-15 - 2018-01-17
Riktning:	Alla
Status:	Alla
Dokumenttyp	DELEGERINGSBESLUT
Notering:	
Sekretess:	Visas ej

Id	I/U/K	Beskrivning	Ansvarig
Datum		Avsändare/Mottagare	Avdelning
Ärendenummer		Notering	Dokumenttyp
		Ärendemening	
2017.2890	U	OCAB AB- YTTRANDE 2017-11-06--2017-12-01, Södra Långgatan 10, Borgholm,	Jens Odevall
2017-11-15		YTTRANDE	
KS 2017/6		Skickat till polisen 2017-11-15 Begagnande av allmän plats 2017	DELEGERINGSBESLUT
2017.2896	U	Ansökan om och tillstånd till grävning , BEAB fjärrvärme	Ida Dessin
2017-11-15		Grävtillstånd 15/17	MEX
KS 2017/3		Patrik Lindvall Ok enligt Hasse 2017-11-14 Grävningstillstånd 2017	DELEGERINGSBESLUT
2017.3021	U	Bidrag till studieförbunden 2016	Maria Johanson
2017-11-22			
KS 2017/259		Kommunstyrelsen 2017-11-21 § 211 lägger redovisningen av delegationsbeslut tillsammans med inkomna meddelanden med godkännande till handlingarna Bidrag till studieförbunden 2016	DELEGERINGSBESLUT
2017.3022	U	Grannegodkännande av placering av byggnad närmare tomtgräns än 4 meter på fastigheten Solberga 1:127	Ida Dessin
2017-11-22		Björn Lagerqvist	MEX
KS 2017/200		S 2017-000501 Kvartersmark S i gällande detaljplan Kommunstyrelsen 2017-11-21 § 211 lägger redovisningen av delegationsbeslut tillsammans med inkomna meddelanden med godkännande till handlingarna Grannytttranden delegation MEX.	DELEGERINGSBESLUT

Id	I/U/K	Beskrivning	Ansvarig
Datum		Avsändare/Mottagare	Avdelning
Ärendenummer		Notering	Dokumenttyp
		Ärendemening	
2017.3023	U	Byggnadsfiram Ivar Glebe AB- Ansökan byggnadsställning tillstyrkt för perioden 2017-11-17--2017-12-04 Trädgårdsgatan 11 Borgholm	Jens Odevall
2017-11-22		YTTRANDE	
KS 2017/6		Skickat till polisen 2017-11-10 Kommunstyrelsen 2017-11-21 § 211 lägger redovisningen av delegationsbeslut tillsammans med inkomna meddelanden med godkännande till handlingarna	DELEGERINGSBESLUT
		Begagnande av allmän plats 2017	
182368	K	Svar till revisorerna att IT-chefen har fått i uppdrag att säkerställa att återläsning av backuper fungerar snarast. Detta för att minimera informationsförluster vid eventuella haverier mm	Jens Odevall
2017-11-22		Till revisorerna	
KS 2016/155		Granskningsrapport - uppföljning IT Borgholms	DELEGERINGSBESLUT
2017.3082	U	Kskfu 2017-11-09 - godkänner redovisningen av delegationsbeslut.	Maria Johanson
2017-11-29		Kommunstyrelsens kultur- och fritidsutskott	KULTUR- OCH FRITIDSUTSKOTTET
KS 2017/259		Bidrag till studieförbunden 2016	DELEGERINGSBESLUT
2017.3086	U	Julmarknad Borgholms cityförening- Ingen erinran	Jens Odevall
2017-11-30		YTTRANDE	
KS 2017/6		Skickat 2017-11-30	DELEGERINGSBESLUT
		Begagnande av allmän plats 2017	
2017.3087	U	Roland Gustavsson Grävmaskiner AB- Ingen erinran	Jens Odevall
2017-11-30		YTTRANDE	
KS 2017/6		Skickat till polisen 2017-11-30	DELEGERINGSBESLUT
		Begagnande av allmän plats 2017	
2017.3097	U	Överklaga länsstyrelsens beslut DNR 403-2483-17 till Miljödomstolen så att Kommunens beslut om bygglov kvarstår	Ida Dessin
2017-12-04			MEX
KS 2014/166		Undertecknat av Ilko Corkovic och Lars-Gunnar Fagerberg. Insänt till länsstyrelsens e-postadress för rättidsprövning 2017-12-04	DELEGERINGSBESLUT
		Skrivelse gällande biltrafik, parkering, hamnvä och boendemiljö i Stora Rör	
2017.3098	U	Grannehörande godkännande att bevilja bygglov för ramp på allmänplatsmark i samband med ytterligare åtgärder på fastigheten ENGELEN 5	Ida Dessin
2017-12-05			MEX

Id	I/U/K	Beskrivning	Ansvarig
Datum		Avsändare/Mottagare	Avdelning
Ärendenummer		Notering Ärendemening	Dokumenttyp
KS 2017/4		Endast beviljat tillstånd till bygglov, ÅTERSTÅR att avtala om markåtkomst Markfrågor delegation MEX 2017	DELEGERINGSBESLUT
2017.3147	U	HÖGSBY TRAFIKKONSULT AB - Ingen erinran YTTRANDE	Veronika Fredlund
2017-12-15			
KS 2017/6		Skickat till Polisen via E-post 2016-12-15/vfd Begagnande av allmän plats 2017	DELEGERINGSBESLUT
2017.3155	U	Ansökan om och tillstånd till grävning, ONE Nordic	Ida Dessin
2017-12-18		Grävstillstånd 16/17	MEX
KS 2017/3		Grävningstillstånd 2017	DELEGERINGSBESLUT
2017.3166	U	Språkundervisning utöver ordinarie verksamhet. Ligger under AMAS budget 2018	Magdalena Widell
2017-12-19		Ölands gymnasium	
		KS meddelande	DELEGERINGSBESLUT
2017.3183	U	Beslut att avslå Guntorps Herrgårds begäran om utlämnande av handling.	Jens Odevall
2017-12-20			
KS 2017/199		Skickat till Oliver Bednarski 2017-12-19 Begäran om utlämnande av allmän handling	DELEGERINGSBESLUT
2017.3184	U	Beställning av vägvisning Runsten Förskola och bibliotek	Jens Odevall
2017-12-20			
KS 2017/113		Mailad till Trafikverket 2017-12-19 Ansökan om ändring av lokal trafikföreskrift 30 km/h året om vid Runstens förskola	DELEGERINGSBESLUT
2017.3227	U	Delegationsbeslut av KSo att godkänna upphandlade Motorfordonsförsäkring, Kommunförsäkring, Förmögenhetsbrottsförsäkring, Olycksfallsförsäkring, Rättsskydds-försäkring till en summa om 835 634 kr (sänkt med 303 03 kr sedan förra upphandlingen)	Ilko Corkovic
2017-12-29			
KS 2017/300		Inskickat via mail och ordinariepost 2017-12-29/ Mattias S Försäkringsupphandling 2018	DELEGERINGSBESLUT
183120	K	Yttrande över Översiktsplan för Oskarshamns kommun 2050, kommunen ser positivt på att Oskarshamns kommun har tagit fram ett förslag på översiktsplan för Oskarshamns kommun.	Veronika Fredlund
2018-01-02		Borgholms kommun	
KS 2018/9		Skickat med A-post 2018-01-16 och med mail samma dag./Vfd Delegation KSO 2018	DELEGERINGSBESLUT

Id	I/U/K	Beskrivning	Ansvarig
Datum		Avsändare/Mottagare	Avdelning
Ärendenummer		Notering	Dokumenttyp
		Ärendemening	
2018.210	U	Uppdatering av tidigare beslutade Lokala trafikföreskrifter (2018-1--12) avseende tätbebyggda områden i kommunen, hastighetsbegränsningar i Rällaområdet, samt utfarter.	Marie-Louise Johansson
2018-01-04			
KS 2018/5		Lokala Trafikföreskrifter	DELEGERINGSBESLUT
2018.300	U	avstår yttrande Samråd Oden 8	Ida Dessin
2018-01-08			MEX
KS 2017/285		Genomförandefrågor hanteras i dialog med planhandläggare, planen avser kvartersmark för bostäder Oden 8	DELEGERINGSBESLUT
2018.301	U	avstår yttrande samråd Resedan 8	Ida Dessin
2018-01-08			MEX
KS 2017/210		Planen avser ändring av egenskapsbestämmelse på så sätt att byggrätt utökas Begäran om planändring, Resedan 8 samt del av 9 och 10	DELEGERINGSBESLUT
2018.302	U	Avstår yttrande i Samråd Detaljplaner "Sandwedgen" ändringsplan	Ida Dessin
2018-01-08			MEX
KS 2014/87		Planen avser ändring av egenskapsbestämmelse på så sätt att en ändamålsenlig fastighetsbildning kan genomföras Detaljplan Sandwedgen	DELEGERINGSBESLUT
2018.294	U	Grannhörande Traktorn 1 bygglov för varmlager INGEN ERINRAN	Ida Dessin
2018-01-08			MEX
KS 2017/4		Planstridigt bygglov på prickmark för fastighet angränsande till Plogen 1 kommunens fastighet Markfrågor delegation MEX 2017	DELEGERINGSBESLUT
2018.295	U	Grannhörande Persnäs-Sandvik 1:27 bygglov bostadshus INGEN ERINRAN	Ida Dessin
2018-01-08			MEX
KS 2017/4		Planenligt bygglov beviljas för fastighet angränsande till Pärnäs-Sandvik 1:1 kommunens fastighet Markfrågor delegation MEX 2017	DELEGERINGSBESLUT
2018.296	U	Grannhörande Kokhuset 2 inget insänt svar	Ida Dessin
2018-01-08			MEX
KS 2017/4		Ej svar Markfrågor delegation MEX 2017	DELEGERINGSBESLUT
2018.297	U	Grannhörande Högby 8:1 eget ärende inget insänt svar	Ida Dessin

Id	I/U/K	Beskrivning	Ansvarig
Datum		Avsändare/Mottagare	Avdelning
Ärendenummer		Notering	Dokumenttyp
		Ärendemening	
2018-01-08			MEX
KS 2017/4		Ej svarat Markfrågor delegation MEX 2017	DELEGERINGSBESLUT
2018.298	U	Grannhörande Solberga 4:11 inget insänt svar	Ida Dessin
2018-01-08			MEX
KS 2017/4		Ej svarat Markfrågor delegation MEX 2017	DELEGERINGSBESLUT
2018.299	U	Grannhörande Törnrosen 15 för kännedom inget insänt svar	Ida Dessin
2018-01-08			MEX
KS 2017/4		Ej svar Markfrågor delegation MEX 2017	DELEGERINGSBESLUT
2018.340	U	Uppdatering av tidigare beslutade Lokala trafikföreskrifter 13-39.	Marie-Louise Johansson
2018-01-15			
KS 2018/5		Lokala Trafikföreskrifter	DELEGERINGSBESLUT

PROTOKOLL TILL KOMMUNSTYRELSEN 2018-01-23

Kommunstyrelsens arbetsutskott

2017-11-14

- § 379 Information från verksamheten; redovisning av verkställighet och delegationsbeslut
- § 380 Aktualitetsförklaring av Översiktsplan 2002 för Borgholms kommun.
- § 381 Översiktsplan för Borgholms kommun.
- § 382 Motion (Eva Wahlgren C) – strandpromenad mellan Böda hamn och Böda Sandsområdet.
- § 383 Uppföljnings- och avstämningsmöte med samhällsbyggnadsnämnden.
- § 384 Anmälan om vattenverksamhetsområde Grytehamn 1:1; utbyggnad av Byxelkroks hamn.
- § 385 Godkännande av uppdragsbekräftelse med Ramböll; utbyggnad Byxelkroks hamn.
- § 386 Möte med revisorerna.
- § 387 Återrapportering KOMPIS-projektet Kust- och havsplanering i Kalmar län.
- § 388 Remiss – Regional utvecklingsstrategi.
- § 389 Remiss – förslag till nationell plan för transportsystemet 2018-2029.
- § 390 Avsiktsförklaring yttre hamnen; förlängning.
- § 391 Strategidag, yttre hamnen.
- § 392 Begäran om förtydligande, uppföljning av IT-granskning 2013.
- § 393 Heltid som norm.
- § 394 Projekt Åkerboskolan; teknisk utredning.
- § 395 Begäran om åtgärd på enskild väg, Lundebytorpvägen.

2017-11-28

- § 396 Information från verksamheten; verkställighet och redovisning av delegationsbeslut
- § 397 Upphandling ramavtal 2017: Brandservice
- § 398 Diskussion styrmodellen: Ekonomiavdelningen informerar
- § 399 Återrapportering: Åtkomst till kommunens fakturasystem
- § 400 Remiss- Ansökan om sänkt hastighet på väg 136 Dödevi
- § 401 Ansökan om bidrag till anslutningsavgift för fiberbredband.
- § 402 Motion (Marcel van Lujn M) - implementera skattekontrollen på kommunens hemsida
- § 403 Sammanträdestider 2018
- § 404 Deltagande på konferenser
- § 405 Skrivelse med förslag som skulle kunna förbättra restaurang kvaliteten i Borgholms kommun.
- § 406 Parkeringsbestämmelser gångfartsområde, Storgatan
- § 407 Gågatuperioden 2017
- § 408 Uppföljnings- och avstämningsmöten; utbildningsnämnden

2017-12-12

- § 408 Digitaliseringsuppdrag från tillfällig fullmäktigeberedning
- § 409 Information från verksamheten; verkställighet och redovisning av delegationsbeslut
- § 410 Samarbetsavtal Framtid Borgholm
- § 411 Skylt på förskolan i Böda
- § 412 Remiss - Ansökan om sänkt hastighet på Holmevägen
- § 413 Tilldelningsbeslut; bankupphandling finansiella tjänster
- § 414 Diskussion Gata/park avtal 2018
- § 415 Samförläggning av gatubelysning
- § 416 Ansökan om ekonomiskt stöd från Högby IF
- § 417 Mor Helenas väg brist på underhåll
- § 418 Information; HR-chef Ann Nilsson informerar om organisationsförändringen

- § 419 Uppföljnings- och avstämningsmöten 2015-2018; socialnämnden
§ 420 Besök GDL

2018-01-09

- § 1 Ändrad sammanträdesdag.
§ 2 Information från verksamheten; verkställighet och redovisning av delegationsbeslut .
§ 3 Ansökan om driftbidrag, Byxelkroks hamnförening ekonomisk förening.
§ 4 Ansökan om medfinansiering Totalförsvaret Öland.
§ 5 Styrmodell för Borgholms kommun; reviderade ekonomiska styrprinciper.
§ 6 Hemställan om åtgärder Djupviks badplats, Djupviks samfällighetsförening.
§ 7 Begäran om medel till förstudie; långsiktig lösning badbryggor.
§ 8 Godkännande av Borgholm Energi ABs investering förrådslokal Osten; kommunförråd.
§ 9 Begäran om arbetsmiljöåtgärder; värme personalrum och kontor Viktoriaskolans kök
§ 10 Begäran om arbetsmiljöåtgärder; lastbrygga Viktoriaskolans kök
§ 11 Begäran om arbetsmiljöåtgärder; flytt av proppskåp Viktoriaskolans kök
§ 12 Komplettering av taxedokument 2018.
§ 13 Fastighetsstrategi för Borgholms kommun.
§ 14 Åtterrapporering av uppdrag; Trygghetsboende på Ekbacka.
§ 15 Planering för framtida trygghetsboende i kommunen.
§ 16 Åtterrapporering; Lokaler för hemtjänst och hälso- och sjukvårdsverksamheten i mel-
lersta och centrala Borgholm
§ 17 Avvaktad fastighetsförsäljning; Södra Runsten 7:21 (förskolan Näktergalen)
§ 18 Gemensam överförmyndarnämnd för Borgholms kommun, Kalmar kommun och
Mörbylånga kommun.
§ 19 Motion (Stig Bertilsson C) – hantering av ställplatser i Böda Hamn.
§ 20 Avvaktad fastighetsförsäljning; Ekbacka 1 och 2 Hus 06.
§ 21 Instruktion för kommunchefen.
§ 22 Tillsättande av tjänst som kommunikatör.
§ 23 Besök gällande ställplatser för husbilar.
§ 24 Information personalavdelningen.
§ 25 Information; löneöversyn 2018.

Kommunstyrelsens kultur- och fritidsutskott

2017-11-09

- § 41 Borgholms Tennishall – eventuellt namnbyte.
§ 42 Bidrag till Ölands Hembygdsförbund, Himmelsberga museum.
§ 43 Kulturprojektbidrag hösten 2017.
§ 44 Delegationsbeslut; Bidrag till studieförbunden 2016 (utbetalade 2017).
§ 45 Meddelanden.

2017-12-07

- § 46 Kulturplan Borgholms kommun -2020.
§ 47 Budget 2018.
§ 48 Ölands Allmogedansare ansöker om verksamhetsbidrag.
§ 49 Delegationsbeslut.
§ 50 Meddelanden.

Borgholm Energi AB

2017-11-08

- § 163 BEAB Styrelsemöten Inledning

- § 164 VD rapporter 2017
- § 165 Månadsuppföljning 2017
- § 166 Uppföljning Gata Park Hamnar
- § 167 Avrapportering av projekt avsaltningsverk i Sandvik
- § 168 Taxeprojekt VA
- § 169 Avfallsplan Borgholms kommun
- § 170 Muddring av hamnarna Böda och Byxelkrok
- § 171 Avvikelseberättelser
- § 172 Budget Borgholm Energi AB 2018
- § 173 Avstyckning från Rödhaken 4
- § 174 Förrådslokal Osten tillbyggnad
- § 175 Förrådslokal Osten
- § 176 Aktuella VA-ärenden i Mark- och miljödomstolen och övriga rättsliga processer
- § 177 Avvikelseberättelser
- § 178 Återrapportering från KS
- § 179 Restlista 2017

2017-12-13 och 2017-12-20

- § 1 BEAB Styrelsemöten Inledning
- § 2 VD rapporter 2017
- § 3 Månadsuppföljning 2017
- § 4 Avvikelseberättelser
- § 5 BEAB Huvudkontor arbetsmiljö
- § 6 Smörblomman 13, lokalanpassning
- § 7 Resedan 8 – Sanering
- § 8 Taxeprojekt oförmedlade förbindelsepunkter
- § 9 Försäljning av Kastlösa vindkraftpark
- § 10 Taxeprojekt VA
- § 11 Hamnprojekt 2017
- § 12 Revisionsrapport 2016 "Granskning av kommunens hamnverksamhet"
- § 13 Revisionsrapport – Granskning av intern kontroll
- § 14 Aktuella VA-ärenden i Mark- och miljödomstolen och övriga rättsliga processer
- § 15 Avrapportering av projekt avsaltningsverk i Sandvik
- § 16 Avfallssortering matavfall
- § 17 Osten förstudie etablering av bolagsverksamheter
- § 18 Budget för gräs/snö vid verksamhetslokaler
- § 19 Arbetsmiljöproblem – Kostverksamheten
- § 20 Arbetsmiljöproblem – Kostverksamheten
- § 21 Arbetsmiljöproblem – Kostverksamheten
- § 22 Översyn skötselavtal badplatser
- § 23 Återrapportering från KS och KSAU
- § 24 Teman för styrelsemöten 2018
- § 25 Styrelsen BEAB upplägg 2018
- § 26 Nomineringar till Styrelsen för Avfall Sverige AB
- § 27 Restlista 2017
- § 28 Förrådslokal Osten
- § 29 Stolpbelysning invid ÅVS Resedan

Borgholm Energi Elnät AB

2017-11-08

- § 17 BELNAB Styrelsemöten Inledning
- § 18 Månadsuppföljning BELNAB
