Borgholms kommun

JÄMSTÄLLDHETS- OCH MÅNGFALDSPOLICY

Antagen av kommunfullmäktige 2015-12-14 § 198
Reviderad 2021-02-15 §10
Revideras senast januari 2024

Bakgrund

Diskrimineringslagen ersatte 2009 Jämställdhetslagen och omfattar även mångfaldsbegreppet. Även Lagen om förbud mot diskriminering av visstids- och deltidsanställda, samt skydd mot diskriminering av föräldralediga i Föräldraledighetslagen, påverkar arbetet med jämställdhets- och mångfaldsfrågor.

Syfte

Att motverka diskriminering samt främja lika rättigheter och möjligheter oavsett kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning, ålder samt könsöverskridande identitet eller uttryck.

Policyn

Borgholms kommun och dess bolag ska vara en verksamhet som ser till alla medarbetares kompetens, erfarenhet och arbetsinsats och som uppfattas som attraktiv för alla personer med rätt kompetens att söka anställning i.

Diskriminering får inte förekomma i förhållande till vare sig medarbetare, medborgare, kunder, leverantörer eller andra som Borgholms kommun och dess bolag kommer i kontakt med.

Vi eftersträvar en jämn könsfördelning och mångfald inom såväl ledningen som inom olika delar av verksamheten. Vi verkar på en mångfacetterad marknad. För att kunna bedriva en framgångsrik verksamhet som speglar våra medborgares och andra intressenters behov är det viktigt att vi arbetar för jämställdhet och mångfald inom kommunen.

Alla anställda ska kunna förena arbete och föräldraskap.

Vi är måna om att medarbetarna ska ha balans mellan arbete och fritid och att förutsättningar skapas för detta genom att försöka hitta flexibla arbetslösningar.

Heltidsanställningar ska eftersträvas och ofrivilliga deltidsanställningar avskaffas och timanställningar minimeras.

Vi bedriver ett målinriktat arbete för att aktivt främja lika rättigheter och möjligheter i arbetslivet när det gäller såväl arbetsförhållanden som rekrytering och lönefrågor.

Vi tolererar inte förekomst av trakasserier och mobbning.

Ansvar
Kommunfullmäktige är ansvarig för Jämställdhets- och Mångfaldspolicyn.

Vår policy omsätts i en jämställdhets- och mångfaldsplan med handlingsplaner och uppföljning av dessa.

Respektive chef har ansvaret för att denna policy följs och för genomförandet av handlingsplanerna inom sina verksamheter.

HR-avdelningen ansvarar för att policyn efterlevs.

Circle
Area