Borgholms kommun

KALLELSE

Utbildningsnämnden

Plats och tid för sammanträdet	Aula, Slottsskolan, Borgholm, 2022-09-28, klockan 13:00
	Jeanette Sandström / Anne-Charlott Petersson Ordförande / Sekreterare 0485 – 88 111
Förslag på justerare:	Sofie Jakobsson med Ersättare som ersättare
Förslag på plats och tid för justeringen:	Utbildningsförvaltningen 2022-10-04 i Borgholm

---

Mötet är stängt för allmänheten

	ÄRENDEN		Sid
1	**Godkännande av dagordning**	**2022/15 600**	
2	**Uppföljning budget augusti 2022, delårsbokslut.**	**2022/1 640**	**2 - 16**
3	**Rapport kränkande behandling**	**2022/11 606**	**17 - 25**
4	**Uppföljning drogfri skolavslutningsfest 2022**	**2022/104 600**	**26 - 29**
5	**Rapport barn- och elevantal 2022**	**2022/12 600**	**30 - 34**
6	**Anmälan av fattade delegeringsbeslut 2022**	**2022/4 002**	**35 - 41**
7	**Intern kontroll 2023 Riskbedömning av internkontrollpunkter inför kommande år.**	**2022/111 728**	**42 - 45**
8	**Kalendarium utbildningsnämnden 2022**	**2022/3 600**	**46 - 48**
9	**Information, inkomna anmälningar och synpunkter**	**2022/5 600**	**49**
10	**Information från verksamheten**	**2022/6 600**	**50**
11	**Anmälda frågor från ledamöter**	**2022/7 600**	

§ 66 Dnr 2022/1 640 UN

Uppföljning budget augusti 2022, delårsbokslut

Beslut

Utbildningsnämndens arbetsutskott föreslår utbildningsnämnden

att lägga delårsbokslutet augusti 2022 med godkännande till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Utbildningsförvaltningens budgetavvikelse för de åtta första månaderna är 0,8 mkr.

Utbildningsförvaltningens årsprognos är -1,2 mkr.

Beslutsunderlag

Uppföljning budget augusti 2022

Tjänsteskrivelse daterad den 6 september 2022

Bedömning

Prognosen för 2022 sätts till - 1,2 mkr. Till stor del innefattar denna arbete med pedagogiska åtgärder efter pandemin samt högre kostnader för skolskjuts och livsmedel. Områdena väntas behålla delar av sina positiva avvikelser som skapats under våren, men ett behov av resurser på flertalet enheter gör att nuvarande avvikelse väntas reduceras.

Konsekvensanalys

Förvaltningens insatser för pedagogiska åtgärder efter pandemin är i gång. Till stor del innefattar den negativa prognosen kostnader för detta arbete som inte är finansierat. Likaså tillkommer kostnadsökningar i form av skolskjuts och eventuella livsmedelsprishöjningar med mera. Vi vet att vi kommer att behöva bemanna mer för våra barn och elever med stora behov under hösten enligt Skollagens krav och det kommer att påverka kostnaderna framåt. Likaså påverkar ett antal nationella lagändringar verksamheten, nu och framöver där mer arbete ska utföras på enheter och förvaltningskontor. Därför blir prognoserna fortfarande lite osäkra i förhållande till de krav som ställs i Skollagen på utbildningen just nu samt ovan beskrivna omvärldsförändringar.

Dagens sammanträde

Controller Izabelle Sjöbäck och förvaltningschef Roland Hybelius redogör för ärendet. Mötet frågar om det kommit något besked från kommunstyrelsen som sköt fram handläggningen av äskandet gällande tilläggsbudget om 835 tkr för pedagogiska åtgärder (dnr 2022/17 UN). Ingen ny information har inkommit angående äskandet. Mötet diskuterar kring pedagogiska insatser och att följa upp hur det ser ut efter september.

Beslut skickas till
Utbildningsnämnden

Borgholms kommun

Tjänsteskrivelse

Datum
2022-09-06

Beteckning
2022/1 640

Ert datum

Er beteckning

Handläggare
Roland Hybelius
Utbildningschef

Till utbildningsnämnden

Delårsbokslut augusti 2022

Förslag till beslut

att lägga delårsbokslutet augusti 2022 med godkännande till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Utbildningsförvaltningens budgetavvikelse för de åtta första månaderna är 0,8 mkr.

Utbildningsförvaltningens årsprognos är -1,2 mkr.

Beslutsunderlag

Uppföljning budget augusti 2022
Tjänsteskrivelse daterad den 6 september 2022

Bedömning

Prognosen för 2022 sätts till - 1,2 mkr. Till stor del innefattar denna arbete med pedagogiska åtgärder efter pandemin samt högre kostnader för skolskjuts och livsmedel. Områdena väntas behålla delar av sina positiva avvikelser som skapats under våren, men ett behov av resurser på flertalet enheter gör att nuvarande avvikelse väntas reduceras.

Konsekvensanalys

Förvaltningens insatser för pedagogiska åtgärder efter pandemin är i gång. Till stor del innefattar den negativa prognosen kostnader för detta arbete som inte är finansierat. Likaså tillkommer kostnadsökningar i form av skolskjuts och eventuella livsmedelsprishöjningar med mera. Vi vet att vi kommer att behöva bemanna mer för våra barn och elever med stora behov under hösten enligt Skollagens krav och det kommer att påverka kostnaderna framåt. Likaså påverkar ett antal nationella lagändringar verksamheten, nu och framöver där mer arbete ska utföras på enheter och förvaltningskontor. Därför blir prognoserna fortfarande lite osäkra i förhållande till de krav som ställs i Skollagen på utbildningen just nu samt ovan beskrivna omvärldsförändringar.

UTBILDNINGSFÖRVALTNINGEN

Roland Hybelius	Roland Hybelius
Utbildningschef	Utbildningschef

Borgholms kommun

Utbildningsnämnd

Delårsbokslut 2022

Aug 2022

UN 2022/1

1 Förvaltningsberättelse

1.1 Händelser av väsentlig betydelse

Under perioden har pandemins effekter blivit tydliga. Insatser har gjorts för elevernas skull och en ökad personaltäthet har skapats. I februari utbröt ett krig som gjorde att vi fick en grupp nyanlända elever till oss som började i förberedelseklass under mars/april. Detta föranledde nyanställningar och organisering av denna verksamhet. Idag har vi 17 elever från Ukraina i verksamhet och några förskolebarn.

Inför läsårsstarten justerade KLT skolskjutsrutterna vilket fått stor uppmärksamhet. Bättre för miljön men förändringar för medborgarna på en del turer. Efter intensivt arbete börjar allt falla på plats.

Barn och elevtalet har ej minskat enligt tidigare befarade prognoser utan ökat något. Men det fördelar sig ojämnt vilket blir utmaningar i frågan om organisering men även ekonomi. På vissa enheter blir det tvunget att dela grupper/klasser i två vilket genererar högre personalkostnader. Men det är en absolut nödvändighet för barnens och elevernas utveckling.

Biblioteket visar på en mycket positiv effekt av införandet av meröppet i Borgholm. 800 svar har kommit in på en enkätförfrågan och engagemanget är stort bland medborgare. Nu fortsätter resan med meröppet i Rälla.

1.2 God ekonomisk hushållning och ekonomisk ställning

Sammanfattning

Utbildningsförvaltningen uppvisar för perioden januari till augusti en positiv budgetavvikelse om 0,8 mkr. Samtliga områden uppvisar positiva avvikelser på grund av att början av året präglades av mycket frånvaro hos personal, ersättning för sjuklöner och en svårighet att få in vikarier. Under augusti har också korrigering av budget efter löneökning av prioriterade grupper gjorts. Den centrala stödfunktionen har högre kostnader än budgeterat för skolskjuts, tilläggsbelopp och satsningar görs för att stötta elever efter pandemin. Kostnader kopplat till Ukraina-kriget uppgår per augusti till 643 tkr.

Prognosen för 2022 sätts till - 1,2 mkr. Till stor del innefattar denna arbete med pedagogiska åtgärder efter pandemin samt högre kostnader för skolskjuts och livsmedel. Områdena väntas behålla delar av sina positiva avvikelser som skapats under våren, men ett behov av resurser på flertalet enheter gör att nuvarande avvikelse väntas reduceras.

Kommunens verksamheter

Nämndens mål

Kommunfullmäktiges mål utgår ifrån Agenda 2030 och nämnderna följer upp dessa fyra mål. En bedömning om målet prognostiseras bli uppnått (grön), mestadels uppnått (ljusgrönt), delvis uppnått (orange) eller ej uppnått (röd) görs. Vidare återfinns analys av målet. Avslutningsvis redovisas en tabell för respektive mål där utfall och/eller prognos av mätetal visas tillsammans med måluppfyllelse på respektive mätetal.

3 God Hälsa och välbefinnande

Målet anses hittills vara mestadels uppfyllt.

Tryggheten i förskolan är mycket positiv. I grundskolan övervägande positiv, men självfallet finns det alltid mer att göra inom området. Det är ett arbete som är i fokus, inte minst det förebyggande arbetet kring trygghet hos våra barn och elever. Arbetet med att följa upp och utreda kränkningar mellan barn eller elever fungerar väl och verksamheterna har rutiner på plats för detta arbete.

I fritidsgårdsverksamheten ökar tryggheten och ligger på en hög nivå.

Bibliotekets meröppet-satsning på huvudbiblioteket i Borgholm har mottagits mycket väl av medborgarna. Över 800 svar har inkommit i den enkät som genomfördes hos låntagare under våren. Svaren var mycket positiva.

Prognosen är att vi mestadels kommer uppfylla målet.

Mätetal	Period	Målvärde	Utfall	Prognos
Andel elever i årskurs 5 och 9 som är trygga i skolan, positiva svar (%)	År	100 %	86,2 %	86,2 %
Andel vårdnadshavare i förskolan som upplever att deras barn är trygga (%)	År	100 %	99,8 %	98,8 %
Andel elever som är trygga i Kulturskolan, positiva svar (%)	År	100 %		100 %
Andel trygga besökare på fritidsgårdarna (%)	År	100 %	97,4 %	100 %
Andelen påbörjade utredningar i förhållande till anmälda kränkningar mellan barn i förskolan (%)	År	100 %	100 %	100%
Andelen påbörjade utredningar i förhållande till anmälda kränkningar mellan elever i grundskolan (%)	År	100 %	92 %	93%
Ökad samsyn kring barn- och elevhälsa inom utbildningsförvaltningen	År		Ökar	Ökar
Genom införande av meröppet ska kommunens bibliotek uppfattas som mer tillgängligt för invånare.	År	100 %	94,5 %	94,5%

Aktiviteter	Startdatum	Slutdatum
Tillse att gemensamt frågeunderlag som är framtaget används i samtliga förskolor	2022-01-01	2022-12-31
Utforma rutin för att säkerställa att samtliga rapporterade kränkningar utreds.	2022-01-01	2022-12-31
Utforma rutin för att säkerställa att samtliga rapporterade kränkningar utreds.	2022-01-01	2022-12-31
Utvärdering av Barn- och elevhälsoplan en gång per år.	2022-01-01	2022-12-31

4 God utbildning för alla

Målet anses hittills vara delvis uppfyllt.

Meritvärde samt behörighet till gymnasiet är något högre än prognosen. Utifrån de satsningar som genomfördes under vårterminen kan vi se att några fler elever uppnådde gymnasiebehörighet. Vi är inte nöjda med resultatet, men resultatet hade varit sämre om vi inte genomfört de åtgärder vi gjorde för våra elever under våren. Vi hade även en stor frånvaro under våren vilket såklart påverkat resultatet.

Prognosen är att vi mestadels kommer uppfylla målet.

Mätetal	Period	Målvärde	Utfall	Prognos
Modellberäknat meritvärde enligt SALSA	År			
Elever i åk. 9, genomsnittligt meritvärde kommunala skolor, genomsnitt (17 ämnen)	År	205	206	205
Elever i åk 9 som är behöriga till yrkesprogram, kommunala skolor, andel (%)	År	100 %	80 %	78,3 %
Andel elever behöriga till högskoleförberedande program (%)	År	100 %	78,7 %	75,9 %
Andel elever i årskurs 3 som når godkänt i svenska och matematik (%)	År	100 %	85,75 %	93,25 %
Andelen elever som genomfört PRAO	År	100 %		
Elever som deltar i musik- eller kulturskola som andel av invånare 7-15 år, (%)	År	21		21

Aktiviteter	Startdatum	Slutdatum
Uppföljning, utvärdering och utveckling av Borgholms kommuns SYV-plan	2022-01-01	2022-12-31

8 Anständiga arbetsvillkor och ekonomisk tillväxt

Målet anses hittills vara mestadels uppfyllt.

Ytterligare ett mål som har präglats av pandemin. Med tanke på den arbetsbelastning medarbetare utsatts för under pandemin såg förvaltning och rektorer ett behov av att stärka upp organisationen. Detta i samklang med studieresultaten under höstterminen. Därav de extra tjänster som bemannats upp under inledningen av året.

Under våren präglades verksamheterna av periodvis stor korttidssjukfrånvaro.

När det gäller delen om ekonomisk tillväxt är det vi kan säga inom utbildningsförvaltningen kopplat till hur vi hanterar vår budget och att vi får ut det bästa från de förutsättningar vi ges. Att vi skapar förutsättningar för barn och unga för ett framgångsrikt liv skapar också ekonomisk tillväxt.

I dagsläget har vi en ekonomi i balans.

Prognosen är att vi mestadels kommer uppfylla målet.

Mätetal	Period	Målvärde	Utfall	Prognos
NMI Nöjd medarbetarindex ska öka jämfört med föregående år	År			
Andel legitimerade lärare, samtliga kategorier (%)	År	100 %		
Andel sjukfrånvaro ska minska jämfört med föregående tertial (%)	Tertial		7,7 %	7,7 %

Aktiviteter	Startdatum	Slutdatum
Alla verksamheter arbetar med handlingsplan utifrån genomförd medarbetarenkät	2022-01-01	2022-12-31
Alla verksamheter arbetar med handlingsplan utifrån medarbetarenkät	2022-01-01	2022-12-31

12 Hållbar konsumtion och produktion

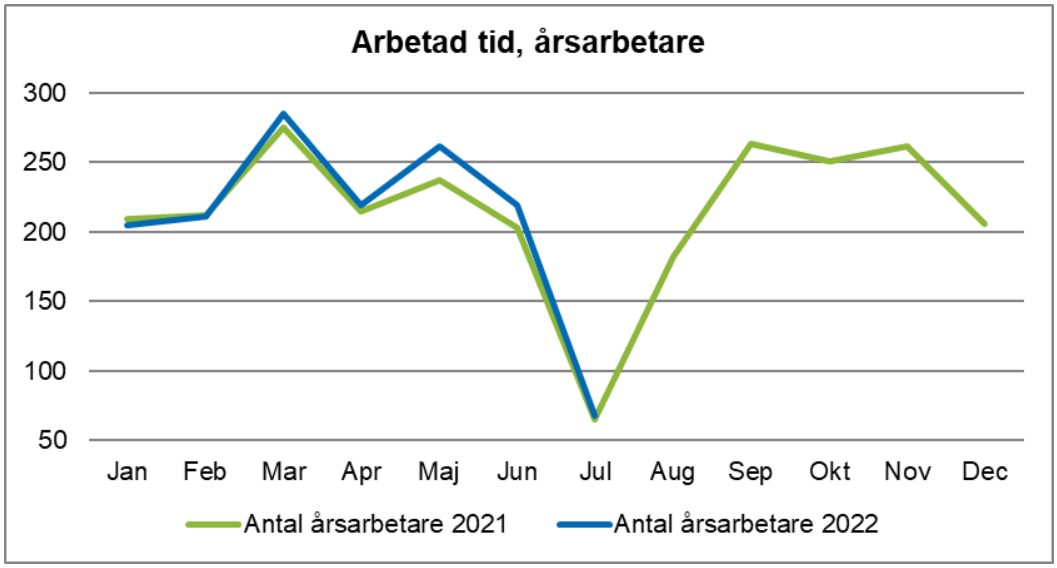
Målet anses hittills vara mestadels uppfyllt.

Hållbar utveckling är ett prioriterat område inom alla verksamheter och en del av skolans, förskolans och fritidshemmets mål i läroplanerna. Denna koppling är tydlig och det är därifrån vi kan hämta våra resultat. Det ser olika ut hur stor medvetenheten är kring det i verksamheterna men de flesta har ett framåtskridande arbete, inte minst förskolorna. Men även i grundskolan med övergång till användning av digitala läromedel har medvetenheten ökat.

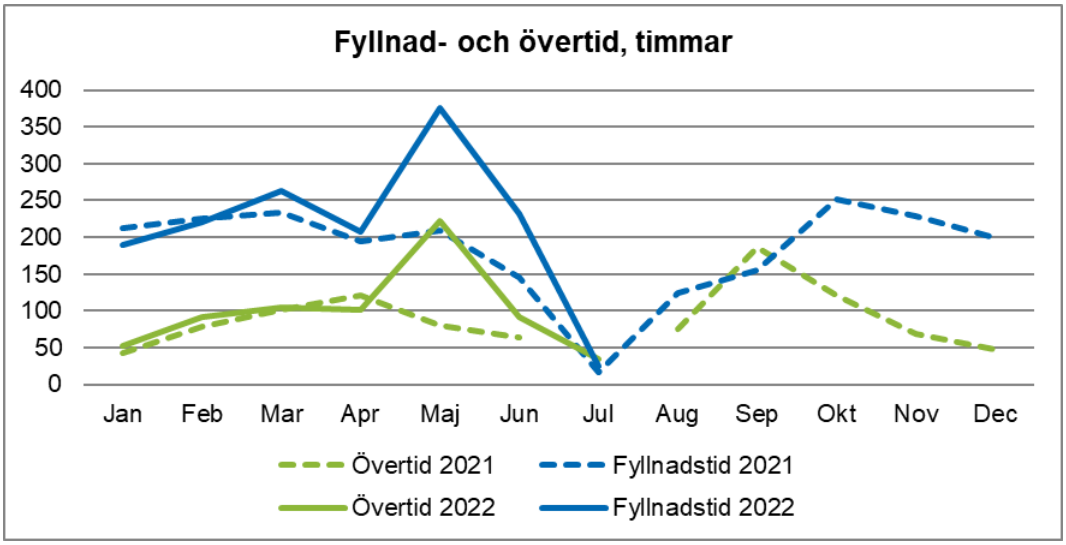
Prognosen är att vi kommer att uppfylla målet.

Mätetal	Period	Målvärde	Utfall	Prognos
Andel skolor som har ett tydligt arbete med hållbar utveckling (%)	Tertial	100 %	95 %	100 %
Andel förskolor som har ett tydligt arbete med hållbar utveckling	Tertial	100 %		

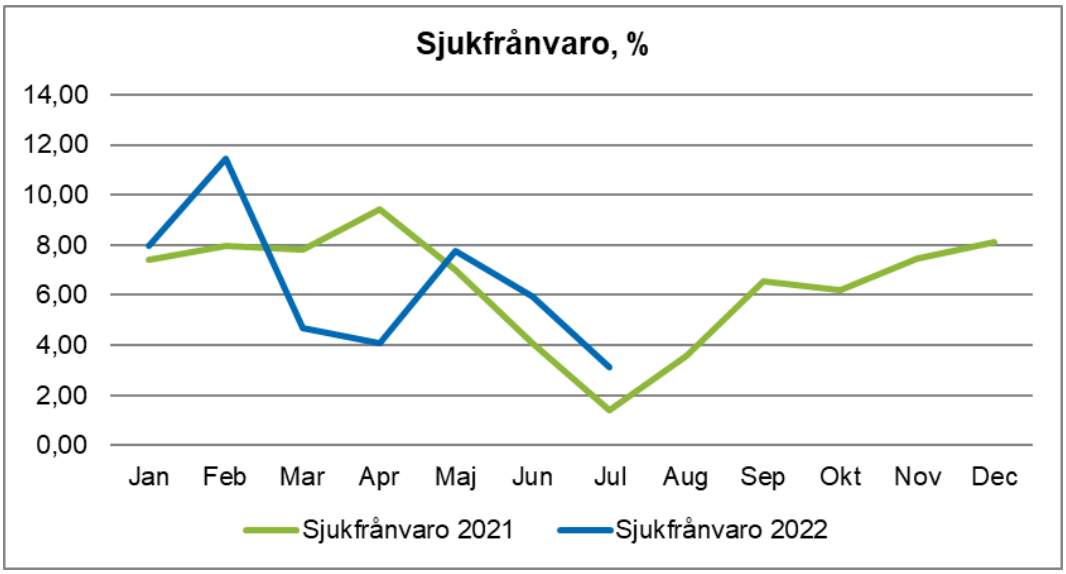
Sjukfrånvaroanalys



Arbetad tid	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec
Antal årsarbetare 2020	240	225	258	221	233	204	63	206	254	243	244	181
Antal årsarbetare 2021	209	212	275	215	237	203	65	182	263	251	262	206
Antal årsarbetare 2022	205	211	285	219	262	219	68					



Arbetad tid	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec
Övertid 2020	89	92	114	83	57	75	18	68	112	107	121	92
Fyllnadstid 2020	187	277	328	268	317	165	52	193	382	310	294	143
Övertid 2021	43	79	101	121	80	64		76	187	121	68	48
Fyllnadstid 2021	213	226	234	195	209	146	17	125	155	252	229	200
Övertid 2022	53	92	105	102	223	91	34					
Fyllnadstid 2022	189	220	263	207	376	232	24					



Sjukfrånvaro	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec
Sjukfrånvaro 2020	6,31	6,99	12,76	10,51	6,74	6,17	3,44	5,60	11,16	9,66	10,26	8,61
Sjukfrånvaro 2021	7,40	7,97	7,82	9,44	7,03	4,08	1,42	3,57	6,53	6,20	7,44	8,11
Sjukfrånvaro 2022	7,95	11,45	4,70	4,09	7,76	5,97	3,10					
	Jan	**Feb**	**Mar**	**Apr**	**Maj**	**Jun**	**Jul**	**Aug**	**Sep**	**Okt**	**Nov**	**Dec**
Korttidssjukfrånvaro 2020	2,43	2,86	7,57	5,74	2,69	3,31	1,78	2,22	6,4	4,68	5,15	5,59
Korttidssjukfrånvaro 2021	3,44	4,29	4,51	5,04	3,37	2,15	1,06	2,07	4,55	3,74	3,77	4,77
Korttidssjukfrånvaro 2022	5,5	8,12	1,88	1,37	3,57	2,18	1,53					

Vi har under detta halvår haft en hög korttidsfrånvaro då det fortfarande varit viktigt att vara hemma vid minsta symtom. Men tydligt är den kraftfulla topp vi hade i januari-februari som sen gått tillbaka till mer normala nivåer.

Efter det så gick sjukfrånvaron ner betydligt för att sedan följa samma kurva som förra året.

Under maj så hade vi en tydlig ökning i arbetade timmar, i synnerhet fyllnads och övertid detta kopplas i första hand till fritidsgårdarna där det var en intensiv period. Samt en del kring Köpings olika verksamheter som hade en intensiv period i sina uppdrag. I övrigt är det kopplat till förskolor och fritidshem.

Ekonomisk analys

Analys av avvikelse för perioden

Utbildningsförvaltningen uppvisar för perioden januari till augusti en positiv budgetavvikelse om 831 tkr.

I augusti har korrigering av budget för löneökning av prioriterade grupper gjorts.

Årsbudgeten för utbildningsförvaltningen har då ökat till 192 731,5 tkr från 191 722 tkr, vilket är en ökning med 1 009,5 tkr. Denna är periodiserad från augusti till december där 5/9 är lagda i augusti och resterande i september-december. Detta för att kompensera för ökade lönekostnader som funnits från april.

Central stödfunktion

Fortsatt negativ budgetavvikelse återfinns på central stödfunktion. Skolskjutsar fortsätter att visa negativ avvikelse, för perioden -1 170 tkr, på grund av högre kostnader för drivmedel och fler turer med skoltaxi än budgeterat. Kostnaden för livsmedel fortsätter att vara högre än budgeterat och avvikelsen är nu -600 tkr. Central administration har ökat sin positiva avvikelse till +440 tkr på grund av lägre personalkostnader och även högre intäkter än tidigare då ytterligare statsbidrag för Kvalitetssäkrande åtgärder inkommit. IT-service visar på en positiv avvikelse om 585 tkr, främst saknas fakturor för IT-system. Kostnader för pedagogiska åtgärder uppgår för perioden till 928 tkr, vilka inte finns budgeterade.

Kostnader för krisberedskap kopplat till Ukraina-kriget uppgår till 643 tkr där 230 tkr inryms i avvikelsen för Viktoriaskolan och centrala området. Resterande belastar central stödfunktion.

Norra området

Norra området visar på en fortsatt positiv avvikelse. Kompensation för löneökning av prioriterade grupper skapar en högre budget på förskolorna och därmed ett bättre utfall för perioden än föregående månad. Fortsatt positiv avvikelse på Åkerbo grundskola återfinns, dels på grund av intäkter under våren, men även på personalkostnader under budgeterad nivå. Dock har avvikelsen på personal minskat under augusti. Outnyttjad budget för övriga kostnader återfinns på administrationen vilket även bidrar till den positiva avvikelsen,

Centrala området

Skogsbrynet har också ytterligare positiv avvikelse på grund av kompensation av löneökningar. Statsbidraget för barnomsorg på ob är under året något högre än budgeterat, detta skapar en positiv avvikelse för perioden. Tidigare har personalkostnaderna understigit budget, dock under augusti har detta gått över till en budget i balans på grund av ett större behov än tidigare.

Viktoriaskolan har för perioden en negativ avvikelse om -350 tkr. Detta beror av högre kostnader för personal än budgeterat, dels på grund av lärartjänst som arbetar med elever från Ukraina, men även elever i behov av extra stöd.

Slottsskolans positiva avvikelse har reducerats något, från 1 500 tkr till 1 305 tkr. Främst beror detta av att vakanta tjänster är tillsatta, men även att inköp av läromedel gjorts inför höstterminen.

Södra området

Rälla, Gärdslösa och Runsten har ökat sin positiva avvikelse från 76 tkr till 184 tkr. Även här påverkar kompensationen för löneökningen. Runsten förskola visar på en positiv budgetavvikelse på grund av PO-kostnader som inte uppgått till budgeterad nivå under året.

Köping har en avvikelse som är i princip oförändrad från föregående månad. Dock har kostnaderna för augusti varit högre än budgeterad nivå då även detta område fått budgetkompensation för löneökningar. Kostnad för personal i fritidshemmet har i augusti överstigit budget på grund av vikariekostnader för sommaren. Dom positiva avvikelserna på särskolan och resursenheterna har utökats ytterligare.

Analys av årsprognos

Prognosen för utbildningsförvaltningen 2022 sätts till - 1 200 tkr.

Central stödfunktion

En negativ avvikelse för skolskjuts väntas, detta beror dels av flertalet turer men även för ökade kostnader för skolskjutsbussar på grund av ökade drivmedelspriser. Revidering av priser för bussresor kommer att göras löpande under året, varpå prognosen för detta är osäker. Få fakturor för terminens start har inkommit och därför är osäkerheten ännu större. Arbete med pedagogiska åtgärder efter pandemin är igång en negativ avvikelse väntas om inte tilläggsbudget beviljas. Beviljade tilläggsbelopp över budgeterad nivå väntas också skapa en negativ avvikelse på central stödfunktion. Dock är det interna tilläggsbelopp vilka hamnar som intäkter på förvaltningens rektorsområden. Högre kostnad på måltider väntas, dock är det svårt att veta hur stor avvikelsen kommer att vara vid årets slut. Prognosen reduceras av förväntat lägre kostnader än budgeterat på central personal. Osäkerhet i hur mycket ersättning som ges för de kostnader förvaltningen har i och med Ukraina-kriget finns också, kostnader finns med i periodens utfall vilka väntas regleras framöver.

Områden

Trots att rektorsområdena har fått kompensation för löneökning har prognoserna försämrats. Det finns generellt ett stort behov av mer resurser inför hösten och tjänster som varit vakanta under vår och sommar har nu tillsatts. Genomgång i detalj har gjorts vad gäller läromedel, övrig drift och intäkter och korrigeringar av dessa är gjorda. Då prognoserna är satta lägre än periodens utfall väntas kostnader över budgeterad nivå under årets sista månader, något som visar på ett större behov av framför allt personal under hösten än vad man trodde när budget sattes för 2022.

Ekonomisk sammanställning

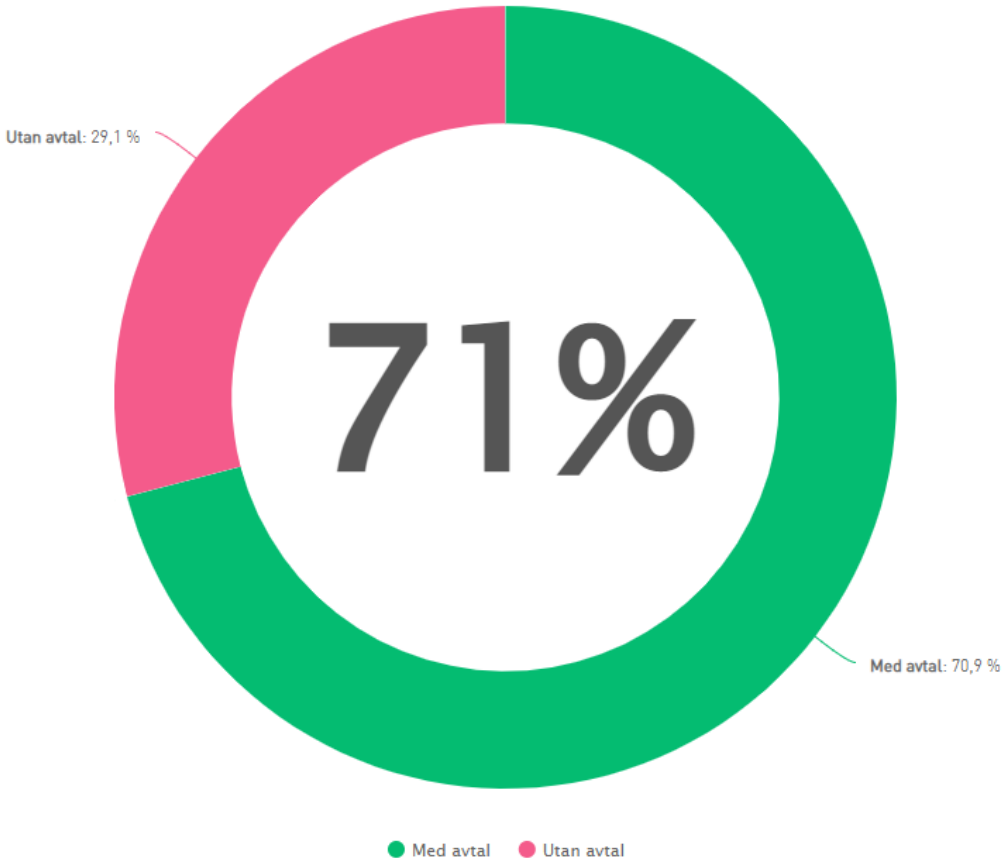
		Årsbudget	Budget jan-aug	Utfall jan-aug	Avvikelse jan-aug	Årsprognos
	Total					
60	Central stödfunktion	85 601	56 878	57 872	-994	-1 850
61	Norra rektorsområdet	19 138	12 901	12 638	263	350
62	Centrala rektorsområdet	38 477	26 031	24 851	1 179	280
63	Södra rektorsområdet	38 992	26 277	25 920	356	0
65	Kulturområdet	10 524	7 109	7 083	26	20
69	Projekt	0	0	0	0	0
	Summa	**192 732**	**129 196**	**128 365**	**831**	**-1 200**

Inköp och avtalstrohet

Enligt av kommunfullmäktige beslutade mål "Hållbar konsumtion och produktion" ska kommunen säkerställa hållbara konsumtions- och produktionsmönster. Både konsumtion och produktion behöver vara hållbart, upphandlingar som görs behöver ta hänsyn till hållbarhet och det ska vara enkelt att göra rätt gällande hållbar konsumtion och produktion.

Borgholms kommun införde e-handel under våren 2019. Det finns flera mål kopplat till att införa e-handel, till exempel att det ska bli lättare att göra rätt för de medarbetare som gör inköp, att avtalstroheten ska öka, att processerna ska bli mer effektiva samt att uppnå kostnadsbesparingar. Genom att ansluta leverantörer till e-handelssystemet kan den som beställer enklare söka och hitta avtalade varor och tjänster och se de aktuella priserna. Det blir då lättare att handla rätt varor och tjänster från rätt leverantör till rätt pris.

Nedan visas avtalstroheten för utbildningsförvaltningen baserat på inköp som är betalda under året. Inköpen är exklusive köp av huvudverksamhet, lokalhyror samt bidrag. Avtalstroheten för perioden är 71 % (2021 var den 83 %). De kategorier som har störst andel utan avtal är förbrukningsmaterial och läromedel. Sett till hela kommunen är avtalstroheten 79 % för perioden.



Åtgärder och konsekvensanalys

Förvaltningens insatser för pedagogiska åtgärder efter pandemin är i gång. Till stor del innefattar den negativa prognosen kostnader för detta arbete som inte är finansierat. Likaså tillkommer kostnadsökningar i form av skolskjuts och eventuella livsmedelsprishöjningar med mera.

Vi vet att vi kommer att behöva bemanna mer för våra barn och elever med stora behov under hösten enligt Skollagens krav och det kommer att påverka kostnaderna framåt. Likaså påverkar ett antal nationella lagändringar verksamheten, nu och framöver där mer arbete ska utföras på enheter och förvaltningskontor.

Därför blir prognoserna fortfarande lite osäkra i förhållande till de krav som ställs i Skollagen på utbildningen just nu samt ovan beskrivna omvärldsförändringar.

Systematisk kvalitetssäkring

Skollag (2010:800) 4 kap.

Huvudmannanivå

3 § Varje huvudman inom skolväsendet ska på huvudmannanivå systematiskt och kontinuerligt planera och följa upp utbildningen, analysera orsakerna till uppföljningens resultat och utifrån analysen genomföra insatser i syfte att utveckla utbildningen. *Lag (2022:940).*

Enhetsnivå

4 § Sådan planering, uppföljning, analys och utveckling av utbildningen som anges i 3 § ska genomföras även på förskole- och skolenhetsnivå.

Kvalitetsarbetet på enhetsnivå ska genomföras under medverkan av lärare, förskollärare, övrig personal och elever. Barn i förskolan, deras vårdnadshavare och elevernas vårdnadshavare ska ges möjlighet att delta i arbetet.

Rektorn ansvarar för att kvalitetsarbete vid enheten genomförs enligt första och andra styckena. *Lag (2022:940)*.

Utbildningsförvaltningens systematiska kvalitetsarbete

Utbildningsförvaltningen i Borgholms kommun har som uppgift att organisera verksamheter inom utbildning och kultur. Verksamheten består för närvarande av nio förskolor, sex grundskolor, grundsärskola, skolbarnsomsorg, tre fritidsgårdar samt kulturskola och bibliotek.

Under våren 2020 påbörjades ett planeringsarbete av utvecklingsledare. Ett förslag på sammanhållens struktur för utbildningsförvaltningens systematiska kvalitetsarbete togs fram. Under hösten 2020 startades en grupp av representanter från huvudman samt några rektorer för att vidareutveckla förslaget på struktur. En struktur för SKA-plan samt kvalitetsrapport har utvecklats i Stratsys och ett årshjul har tagits fram där huvudmannens och enheternas systematiska kvalitetsarbete tydligt dockas ihop.

Systematiken utgår från ett årshjul.

Borgholms kommun
UTBILDNING

Systematiskt kvalitetsarbete – årshjul

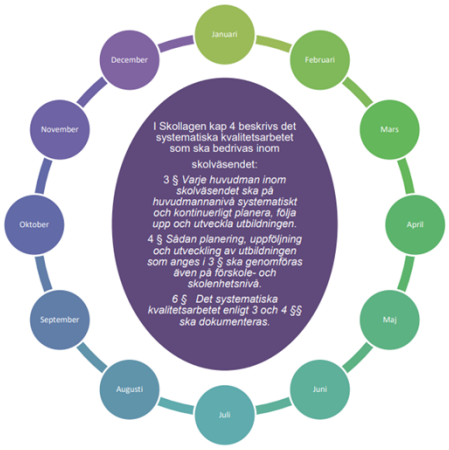
December
Fortsatt arbete med huvudmannens utvecklingsområden för kommande år

November
Utvärdering av huvudmannens utvecklingsområden samt start av arbetet med kommande SKA-plan

Oktober
Uppföljning utvecklingsområden på enhetsnivå samt kvalitetsdialog utifrån nya utvecklingsområden

September
Presentation av SKA-plan på ledningsgrupp

Augusti
Nya utvecklingsområden på enhetsnivå och ny SKA-plan på enhetsnivå



Januari
Analys av höstens resultat på enhetsnivå samt kvalitetsdialog efter bokslut och ht-uppföljning

Februari
Huvudmannens SKA-plan och utvecklingsområden presenteras för enheterna

Mars
Uppföljning utvecklingsområden på enhetsnivå

Juni
Utvärdering med personal på enhetsnivå, därefter resultatdialog och skriva kvalitetsrapport

1.3 Förväntad utveckling

Förväntad utveckling är att utifrån våra barns och elevers behov, nationella styrningar, ovisshet i omvärlden samt ökade kostnader nationellt som påverkar kommunerna blir det en knepig situation. Detta då ovanstående krockar med det uppdrag vi har enligt styrdokumenten.

Det gör att vår framtid blir väldigt påverkad utifrån de möjligheter vi har ekonomiskt att ge barn och elever det de har rätt till. Det kan bli svårt att klara det uppdraget kommande år men i år ser det balanserat ut.

Kulturområdet bedriver en positiv verksamhet som behövs i dessa tider. Kulturskolan har ett högt söktryck av elever vi behöver kunna ta emot. Man satsar på att fortbilda sig i barnkonventionen, konflikthantering (fg) Kulturella hjärnan (ks) Ett ökat samarbete mellan Kulturskolan och fritidsgårdarna. Idrottsskolan, gitarrkurser, starta band på fg. gemensam fortbildning i barnkonventionen. Biblioteket fortsätter sin meröppet-satsning först i Rälla och sen i Löttorp.

§ 67 Dnr 2022/11 606 UN

Rapport kränkande behandling

Beslut

Utbildningsnämndens arbetsutskott beslutar

att överlämna informationen till utbildningsnämnden.

Ärendebeskrivning

Åtgärder mot kränkande behandling regleras i 6 kap. Skollagen. Huvudmannen ansvarar för att personalen fullgör de skyldigheter som anges i lagen, när den handlar i tjänsten eller inom ramen för uppdraget. Huvudmannen ska se till att det inom ramen för varje särskild verksamhet bedrivs ett målinriktat arbete för att motverka kränkande behandling av barn och elever. Huvudmannen ska även se till att det genomförs åtgärder för att förebygga och förhindra att barn och elever utsätts för kränkande behandling.

En lärare, förskollärare eller annan personal som får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten är skyldig att anmäla detta till rektorn. En rektor som får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling är skyldig att anmäla detta till huvudmannen. Huvudmannen är skyldig att skyndsamt utreda omständigheterna kring de uppgivna kränkningarna och i förekommande fall vidta de åtgärder som skäligen kan krävas för att förhindra kränkande behandling i framtiden.

Under läsåret 2021/22 ser vi en minskning i antalet rapporterade upplevda kränkningar mellan elever. Detta kan kopplas till det förebyggande arbetet som enheterna bedriver samt till den ökade personaltätheten under våren 2022 som en insats efter pandemin. Men en del kan också bero på en högre elevfrånvaro under läsåret jämfört med tidigare läsår.

I statistiken av anmälda upplevda kränkningar ser vi att pojkar dominerar som utsättare. Ett fokus kommer att läggas kring pojkars studieresultat samt utifrån förändrade skrivningar kring värdegrundsarbetet i läroplanen.

Beslutsunderlag

Rapport kränkande behandling vårterminen 2022
Tjänsteskrivelse daterad den 5 september 2022

Bedömning

Skolornas analys är att vi har ett bra trygghetsarbete som bygger på nolltolerans av kränkningar. Därför anmäls allt som händer och som av den utsatta upplevs vara en kränkning, vilket gör att relativt många händelser rapporteras.

Dagens sammanträde

Utvecklingsledare Emma Berggren-Andersson informerar i ärendet och lyfter fram det positiva i att antalet anmälda kränkningar har minskat mot tidigare. Vad kan ha påverkat minskningen, det är fler vuxna i korridorerna, högre elevfrånvaro, har MVP gett effekt? (Slottsskolan har störst minskning och störst antal elever på sin skola)

Beslut skickas till

Utbildningsnämnden

Borgholms kommun

TJÄNSTESKRIVELSE

Datum	Beteckning	1 (2) 19
2022-09-05	2022/11 606	
Ert datum	Er beteckning	

Handläggare
Emma Berggren-Andersson
Utvecklingsledare

Till utbildningsnämnden

Anmälda kränkningar vårterminen 2022

Förslag till beslut

att lägga informationen till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Åtgärder mot kränkande behandling regleras i 6 kap. Skollagen. Huvudmannen ansvarar för att personalen fullgör de skyldigheter som anges i lagen, när den handlar i tjänsten eller inom ramen för uppdraget. Huvudmannen ska se till att det inom ramen för varje särskild verksamhet bedrivs ett målinriktat arbete för att motverka kränkande behandling av barn och elever. Huvudmannen ska även se till att det genomförs åtgärder för att förebygga och förhindra att barn och elever utsätts för kränkande behandling.

En lärare, förskollärare eller annan personal som får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten är skyldig att anmäla detta till rektorn. En rektor som får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling är skyldig att anmäla detta till huvudmannen. Huvudmannen är skyldig att skyndsamt utreda omständigheterna kring de uppgivna kränkningarna och i förekommande fall vidta de åtgärder som skäligen kan krävas för att förhindra kränkande behandling i framtiden.

Under läsåret 2021/22 ser vi en minskning i antalet rapporterade upplevda kränkningar mellan elever. Detta kan kopplas till det förebyggande arbetet som enheterna bedriver samt till den ökade personaltätheten under våren 2022 som en insats efter pandemin. Men en del kan också bero på en högre elevfrånvaro under läsåret jämfört med tidigare läsår.

I statistiken av anmälda upplevda kränkningar ser vi att pojkar dominerar som utsättare. Ett fokus kommer att läggas kring pojkars studieresultat samt utifrån förändrade skrivningar kring värdegrundsarbetet i läroplanen.

Beslutsunderlag

Rapport kränkande behandling vårterminen 2022
Tjänsteskrivelse daterad den 5 september 2022

Bedömning

Skolornas analys är att vi har ett bra trygghetsarbete som bygger på nolltolerans av kränkningar. Därför anmäls allt som händer och som av den utsatta upplevs vara en kränkning, vilket gör att relativt många händelser rapporteras.

UTBILDNINGSFÖRVALTNINGEN

Roland Hybelius	Emma Berggren-Andersson
Utbildningschef	Utvecklingsledare

Datum
2022-09-05

Beteckning
2022/11 606- 21

Handläggare
Emma Berggren-Andersson
Utvecklingsledare

Ert datum

Er beteckning

Till utbildningsnämnden

Rapport anmälda kränkningar i skolor och förskolor vårterminen 2022

Åtgärder mot kränkande behandling regleras i 6 kap. Skollagen. Huvudmannen ansvarar för att personalen fullgör de skyldigheter som anges i lagen, när den handlar i tjänsten eller inom ramen för uppdraget. Huvudmannen ska se till att det inom ramen för varje särskild verksamhet bedrivs ett målinriktat arbete för att motverka kränkande behandling av barn och elever. Huvudmannen ska även se till att det genomförs åtgärder för att förebygga och förhindra att barn och elever utsätts för kränkande behandling.

En lärare, förskollärare eller annan personal som får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten är skyldig att anmäla detta till rektorn. En rektor som får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling är skyldig att anmäla detta till huvudmannen. Huvudmannen är skyldig att skyndsamt utreda omständigheterna kring de uppgivna kränkningarna och i förekommande fall vidta de åtgärder som skäligen kan krävas för att förhindra kränkande behandling i framtiden. Detta ska även tillämpas på motsvarande sätt om ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för trakasserier eller sexuella trakasserier på sätt som avses i diskrimineringslagen.

För rapportering av kränkande behandling använder sig utbildningsnämndens verksamheter av ett processverktyg från Draftit som heter Kränkande Behandling Incident. I Kränkande Behandling Incident rapporterar personalen kränkande behandling som direkt går till rektor och huvudman. Enheternas trygghetsgrupper utreder och följer sedan upp händelsen och ärendet godkänns av rektor. Ärendet godkänns sedan av huvudmannen och arkiveras digitalt. På skolnivå och huvudmannanivå kan sedan statistik tas fram på exempelvis vilka typer av kränkningar som sker, antal kränkningar samt var kränkningarna sker.

Systemet Kränkande Behandling Incident upplevs av skolornas trygghetsgrupper som ett effektivt verktyg. De får en bra överblick över var händelser sker, vilka som är inblandade och vilka typer av händelser som sker. På så sätt får skolorna viktig information och kan arbeta vidare med det förebyggande arbetet.

Statistik från höstterminen 2021

160 ärenden

Nya: 115
Från tidigare: 45

Ej påbörjade	Påbörjade	Avslutade
13	49	98

Ej påbörjade = Antal ärenden med status "Anmälan inskickad" sista datumet i perioden.
Påbörjade = Antal ärenden med status "Utredning pågår", "Åtgärdar" eller "Uppföljning" sista datumet i perioden.
Avslutade = Antal ärenden som blivit godkända av enhet- och organisationsansvarig under vald period.

Ärenden som **begärts raderade**, eller som **är raderade** räknas inte med i statistiken.
Tänk på! Ej påbörjade, påbörjade och avslutade ärenden kan omfatta ärenden inskickade innan vald tidsperiod.

Avslutade ärenden

Ej kränkning

Antal avslutade ärenden: 98

● 100% Kränkning

Snabbutredning

Antal avslutade ärenden: 98

● 1.02% Snabbutredning
● 98.98% Utredning

Kön

Siffrorna avser pågående och avslutade ärenden

Utsatt		
Hon	40.69%	59
Han	44.83%	65
Vet ej	0.69%	1
Ej angivet	13.79%	20

Utsättare		
Hon	15.76%	29
Han	70.11%	129
Hen/Annat	0.54%	1
Vet ej	0.54%	1
Ej angivet	13.04%	24

Hur och var

Siffrorna avser pågående och avslutade ärenden

Kategorier		
Fysisk	34.39%	54
Verbal	31.21%	49
Psykosocial	5.73%	9
Sexuella trakasserier	6.37%	10
Text/bild	5.73%	9
Trakasserier	3.18%	5
Diskriminering	1.91%	3
Ej angivet	11.46%	18

Skolor		
Rälla förskola	0.69%	1
Rälla skola	5.52%	8
Gärdslösa skola	0.69%	1
Viktoriaskolan	11.03%	16
Köpings skola	21.38%	31
Slottsskolan	35.17%	51
Åkerboskolan	25.52%	37

Statistik från vårterminen 2022

153 ärenden

Nya: 91
Från tidigare: 62

Ej påbörjade	Påbörjade	Avslutade
6	35	112

Ej påbörjade = Antal ärenden med status "Anmälan inskickad" sista datumet i perioden.
Påbörjade = Antal ärenden med status "Utredning pågår", "Åtgärdar" eller "Uppföljning" sista datumet i perioden.
Avslutade = Antal ärenden som blivit godkända av enhet- och organisationsansvarig under vald period.

Ärenden som **begärts raderade**, eller som **är raderade** räknas inte med i statistiken.
Tänk på! Ej påbörjade, påbörjade och avslutade ärenden kan omfatta ärenden inskickade innan vald tidsperiod.

Avslutade ärenden

Ej kränkning

Antal avslutade ärenden: 112

- 1.79% Ej kränkning
- 98.21% Kränkning

Snabbutredning

Antal avslutade ärenden: 112

- 2.68% Snabbutredning
- 97.32% Utredning

Kön

Siffrorna avser pågående och avslutade ärenden

Utsatt		
Hon	37.14%	52
Han	47.14%	66
Vet ej	0.71%	1
Ej angivet	15%	21

Utsättare		
Hon	13.98%	26
Han	72.04%	134
Hen/Annat	1.08%	2
Vet ej	1.08%	2
Ej angivet	11.83%	22

Hur och var

Siffrorna avser pågående och avslutade ärenden

Kategorier		
Fysisk	32.92%	53
Verbal	34.78%	56
Psykosocial	9.94%	16
Sexuella trakasserier	6.83%	11
Text/bild	4.35%	7
Diskriminering	1.86%	3
Trakasserier	1.86%	3
Ej angivet	7.45%	12

Skolor		
Rålla förskola	1.43%	2
Rålla skola	5%	7
Gärdslösa skola	5.71%	8
Viktoriaskolan	16.43%	23
Köpings skola	25%	35
Slottsskolan	29.29%	41
Åkerboskolan	17.14%	24

Statistik från läsåret 2021/22

251 ärenden

Nya: 206
Från tidigare: 45

Ej påbörjade	Påbörjade	Avslutade
6	35	210

Ej påbörjade = Antal ärenden med status "Anmälan inskickad" sista datumet i perioden.
Påbörjade = Antal ärenden med status "Utredning pågår", "Åtgärdar" eller "Uppföljning" sista datumet i perioden.
Avslutade = Antal ärenden som blivit godkända av enhet- och organisationsansvarig under vald period.

Ärenden som **begärts raderade**, eller som **är raderade** räknas inte med i statistiken.
Tänk på! Ej påbörjade, påbörjade och avslutade ärenden kan omfatta ärenden inskickade innan vald tidsperiod.

Avslutade ärenden

Ej kränkning

Antal avslutade ärenden: 210

- 0.95% Ej kränkning
- 99.05% Kränkning

Snabbutredning

Antal avslutade ärenden: 210

- 1.9% Snabbutredning
- 98.1% Utredning

Kön

Siffrorna avser pågående och avslutade ärenden

Utsatt		
Hon	40.51%	96
Han	48.52%	115
Vet ej	0.42%	1
Ej angivet	10.55%	25

Utsättare		
Hon	16.51%	52
Han	73.02%	230
Hen/Annat	0.63%	2
Vet ej	0.63%	2
Ej angivet	9.21%	29

Hur och var

Siffrorna avser pågående och avslutade ärenden

Kategorier		
Fysisk	34.7%	93
Verbal	35.45%	95
Psykosocial	8.21%	22
Sexuella trakasserier	6.34%	17
Text/bild	5.6%	15
Trakasserier	2.99%	8
Diskriminering	2.24%	6
Ej angivet	4.48%	12

Skolor		
Rälla förskola	1.27%	3
Rälla skola	5.06%	12
Gärdslösa skola	3.38%	8
Viktoriaskolan	13.92%	33
Köpings skola	16.88%	40
Slottsskolan	35.02%	83
Åkerboskolan	24.47%	58

Analys

Under läsåret 2021/22 ser vi en minskning i antalet rapporterade upplevda kränkningar mellan elever. Detta kan kopplas till det förebyggande arbetet som enheterna bedriver samt till den ökade personaltätheten under våren 2022 som en insats efter pandemin. Men en del kan också bero på en högre elevfrånvaro under läsåret jämfört med tidigare läsår.

I statistiken av anmälda upplevda kränkningar ser vi att pojkar dominerar som utsättare. Ett fokus kommer att läggas kring pojkars studieresultat samt utifrån förändrade skrivningar kring värdegrundsarbetet i läroplanen.

Statistiken ska hanteras med insikten om de olika skolornas storlek. Procentsatsen bygger på antalet anmälningar och korrelerar inte med antalet elever på skolorna. Slottsskolan har till exempel cirka 270 elever i årskurs 6-9 medan Åkerboskolan har cirka 85 elever i dessa årskurser. Antalet anmälningar måste ställas i förhållande till detta. Ungefär samma förhållande gäller även mellan Köpings skola och Viktoriaskolan.

Skolornas analys är att vi har ett bra trygghetsarbete som bygger på nolltolerans av kränkningar. Därför anmäls allt som händer och som av den utsatta upplevs vara en kränkning, vilket gör att relativt många händelser rapporteras.

UTBILDNINGSFÖRVALTNINGEN

Emma Berggren-Andersson
Utvecklingsledare

§ 68 Dnr 2022/104 600 UN

Uppföljning drogfri skolavslutning 2022

Beslut
Utbildningsnämndens arbetsutskott beslutar
att överlämna informationen till utbildningsnämnden.

Ärendebeskrivning
Eftersom utbildningsnämnden tagit beslut om att sponsra drogfria skolavslutningar med 10 tkr varje år, skickar fritidsgårdarna och Förebyggande teamet årligen in en rapport för att återkoppla hur festerna avlöpte.

Beslutsunderlag
Uppföljning drogfri skolavslutning 2022
Tjänsteskrivelse daterad den 1 september 2022

Dagens sammanträde
Emma Berggren-Andersson informerar att det var bra uppslutning vid Slottsgården, Borgholm men fortsatt lågt deltagande av åk 9:or. Föräldragrupper behöver svetsas samman samt pushning av föräldrar att ungdomarna ska delta på den drogfria skolavslutningsfesten. Vid avslutningsfesten vid Går´n Löttorp var det god uppslutning och enligt rapporten så var alla 9:or med under kvällen.

Beslut skickas till
Utbildningsnämnden

Borgholms kommun

TJÄNSTESKRIVELSE

Datum
2022-09-01

Beteckning
2022/104 600

Ert datum

Er beteckning

Handläggare
Emma Berggren-Andersson
Utvecklingsledare

Till utbildningsnämnden

Uppföljning drogfri skolavslutningsfest 2022

Förslag till beslut

att godkänna rapporten Uppföljning drogfri skolavslutningsfest 2022.

Ärendebeskrivning

Eftersom utbildningsnämnden tagit beslut om att sponsra drogfria skolavslutningar med 10 tkr varje år, skickar fritidsgårdarna och Förebyggande teamet årligen in en rapport för att återkoppla hur festerna avlöpte.

Beslutsunderlag

Uppföljning drogfri skolavslutningsfest 2022
Tjänsteskrivelse daterad den 1 september 2022

UTBILDNINGSFÖRVALTNINGEN

Roland Hybelius
Utbildningschef

Emma Berggren-Andersson
Utvecklingsledare

Handläggare
Emma Berggren-Andersson
Utvecklingsledare

Ert datum

Er beteckning

Uppföljning drogfri skolavslutningsfest 2022

Borgholm – Slottsgårdens och Blå Gårdens avslutningsfest
Avslutningsfesten gick även i år av stapeln på Slottsskolans skolgård mellan 18.00 – 23.00. Som tidigare år så dukades massvis med aktiviteter upp, mekanisk tjur, gladiatorarena, hinderbana, chokladhjul, foto bås, samt flera lotterier. Nytt för i år var att vi avslutade med ett stort vattenkrig. Alla aktiviteter var gratis och även mat ingick under kvällen.

För att få komma in och delta i alla aktiviteter så fick alla blåsa i alkoholmätare samt så gjordes flera kontroller under kvällen bland annat innan alla lotterivinster lottades ut. ALLA blåste grönt hela kvällen.

Vi hade cirka 130 besökare, blandat killar och tjejer i olika åldrar (årskurs 6-18 år). Utmaningen vi ser till nästkommande år är att försöka locka fler av eleverna i årskurs 9 att delta i vårt drogfria arrangemang. Stämningen var mycket god under hela kvällen. Många skratt ekade ute på skolgården innan vi avslutade festen vid 23.00 för ett långt och härligt sommarlov.

Löttorp – Går'ns avslutningsfest Grönt blås
Efter två år med restriktioner kunde vi åter ha en gemensam avslutningskväll. Men dessa två år har också givit oss nya idéer. Årskurs nio startade sitt "Grönt blås" i Glabo med paintball och gokart. För att sedan i en kortege med pimpade A-traktorer, mopeder och "föräldrabilar" ta sig till skolan och ansluta sig till årskurs 7 och 8.

På skolan fanns partytält med go musik, hoppborg, sumobrottning och boxning i uppblåsta varianter. Det bjöds på hamburgare, vårrullar, dricka, snacks och fika med hembakt. Det anordnades lekar och tävlingar. Föräldrarna utmanades av niorna i en volleybollmatch. Genom föräldrars engagemang kunde alla elever gå hem med finfina priser.

Vi är mycket nöjda med resultatet att 100% av våra elever från årskurs nio valde en drogfri kväll. Vi ser att "Grönt Blås" är ett lyckat evenemang som sker i samarbete mellan föräldrar och fritidsgården. Totalt besökte 59 av 65 elever "Grönt Blås" aktiviteten. Vi kan med stor säkerhet säga att alla våra elever i årskurs 7-9 på Åkerboskolan valde en nykter avslutningskväll.

Förebyggande teamet
På skolavslutningen arbetade förbyggande teamet kväll/natt. Vi besökte Åkerboskolans och Slottsskolans avslutningsfester som var mycket fint ordnade och genomförda.

Vårt största uppdrag på skolavslutningskvällen är att få koll på vart festerna, som inte är engagerade drogfria arrangemang äger rum för att kolla att alla ungdomar mår bra. Detta år hade åk 9 själva fixat en fest vid stranden i Borgehage. Vi uppskattar att det var ca 40 ungdomar på platsen. Stämningen var god under kvällen men det dracks mycket alkohol och ungdomarna bad själva om hjälp med att få hem ett antal kompisar som inte kunde ta hand om sig själva fullt ut. Ett föräldrapar var där i början av kvällen, annars var det en helt föräldrafri tillställning.

Vi ser en fördel i att festen detta år inte arrangerades hemma hos någon förälder vilket brukar vara fallet. Vi hoppas att det arbete vi gjort gemensamt med polis och ungdomssamordnare har gett resultat.

Vi vill också poängtera att vi har väldigt fina och snälla ungdomar i vår kommun som alltid är tillmötesgående och hjälpsamma när vi kommer.

Vår förhoppning till kommande år är att fritidsgården i Borgholm ska kunna locka även åk 9 till sin avslutningsfest och att vi på sikt ska slippa ha en alternativ fest där det dricks alkohol.

Emma Berggren-Andersson
Utvecklingsledare

§ 69 Dnr 2022/12 600 UN

Rapport barn- och elevantal 2022.

Beslut
Utbildningsnämndens arbetsutskott beslutar
att överlämna informationen till utbildningsnämnden.

Ärendebeskrivning
Varje år följs det aktuella barn- och elevantalet upp. Årets detaljerade siffror kompletteras med en övergripande grafisk jämförelse .

Beslutsunderlag
Rapport barn- och elevantal grafer 6 september 2022
Rapport barn- och elevantal 6 september 2022
Tjänsteskrivelse daterad den 6 september 2022

Bedömning
I grundskolan ser vi en marginell ökning jämnfört med juni 2021 på totalen med 10 elever. Det är de Ukrainska eleverna som kommit till oss som gör skillnaden. I övrigt är det små avvikelser där några skolor ökar något och några minskar något.

Elever i grundskola hos annan huvudman är 99 vilket är två färre än för ett år sedan.

På förskolan är ökningen 2 barn totalt, men dessa siffror är väldigt rörliga eftersom man skolar in barn kontinuerligt i förskolans verksamhet. Antalet barn i kö finns inte med i denna statistik.

Barn i förskola hos annan huvudman har minskat med 3 barn. Den största delen av dessa 42 barn går på Montessoriförskolan Solstrålen i Borgholm.

Konsekvensanalys
Den minskning som blir på vissa enheter är bekymmersam om det berör en liten enhet. Svårigheterna med ojämna årskullar, i synnerhet på högstadiet påverkar också möjligheter till heltidstjänster för lärarna. Det ställer krav på vår flexibilitet i organisationen. Flera skolor har redan klasser som läser tillsammans, s.k. B-form, vilket inte är optimalt. Det vi ser som en positiv signal är den kraftiga ökning som blivit i Köping. När vi ser på prognoserna så ser vi en förväntad expansion av elevtalet i Gärdslösa skola som en följd av området där Runsten och Gärdslösa ingår. Men svårigheterna med de små enheternas kostandsbehov för att garantera en undervisning enligt skollagen är komplicerad.

Dagens sammanträde

Förvaltningschef Roland Hybelius informerar om ärendet.

Beslut skickas till

Utbildningsnämnden

Handläggare
Roland Hybelius
Utbildningschef

Till utbildningsnämnden

Barn och elevstatistik

Förslag till beslut

att godkänna rapporten.

Ärendebeskrivning

Varje år följs det aktuella barn- och elevantalet upp. Årets detaljerade siffror kompletteras med en övergripande grafisk jämförelse .

Beslutsunderlag

Rapport barn- och elevantal grafer 6 september 2022
Rapport barn- och elevantal 6 september 2022
Tjänsteskrivelse daterad den 6 september 2022

Bedömning

I grundskolan ser vi en marginell ökning jämnfört med juni 2021 på totalen med 10 elever. Det är de Ukrainska eleverna som kommit till oss som gör skillnaden. I övrigt är det små avvikelser där några skolor ökar något och några minskar något.

Elever i grundskola hos annan huvudman är 99 vilket är två färre än för ett år sedan.

På förskolan är ökningen 2 barn totalt, men dessa siffror är väldigt rörliga eftersom man skolar in barn kontinuerligt i förskolans verksamhet. Antalet barn i kö finns inte med i denna statistik.

Barn i förskola hos annan huvudman har minskat med 3 barn. Den största delen av dessa 42 barn går på Montessoriförskolan Solstrålen i Borgholm.

Konsekvensanalys

Den minskning som blir på vissa enheter är bekymmersam om det berör en liten enhet. Svårigheterna med ojämna årskullar, i synnerhet på högstadiet påverkar också möjligheter till heltidstjänster för lärarna. Det ställer krav på vår flexibilitet i organisationen. Flera skolor har redan klasser som läser tillsammans, s.k. B-form, vilket inte är optimalt. Det vi ser som en positiv signal är den kraftiga ökning som blivit i Köping. När vi ser på prognoserna så ser vi en förväntad expansion av elevtalet i Gärdslösa skola som en följd av området där Runsten och Gärdslösa ingår. Men svårigheterna med de små enheternas kostandsbehov för att garantera en undervisning enligt skollagen är komplicerad.

UTBILDNINGSFÖRVALTNINGEN

Roland Hybelius
Utbildningschef

Skola	Förbered klass	Särskola/ anpassad grund-skola	F-klass	1	2	3	4	5	6	7	8	9	Totalt
Åkerboskolan	-	-	15	9	19	11	25	14	18	8	14	17	**150**
Viktoriaskolan	11	-	25	29	21	26	29	32	-	-	-	-	**173**
Slottsskolan	-	-	-	-	-	-	-	-	68	60	69	75	**272**
Köping skola	-	9	22	16	19	16	11	20	-	-	-	-	**113**
Rälla skola	-	-	4	7	14	8	9	9	-	-	-	-	**51**
Gärdslösa skola	-	-	11	17	9	17	12	6	-	-	-	-	**72**
Annan huvudman	-	3	6	7	2	7	7	8	11	13	18	17	**99**
Totalt	**11**	**12**	**83**	**85**	**84**	**85**	**93**	**89**	**97**	**81**	**101**	**109**	**930**

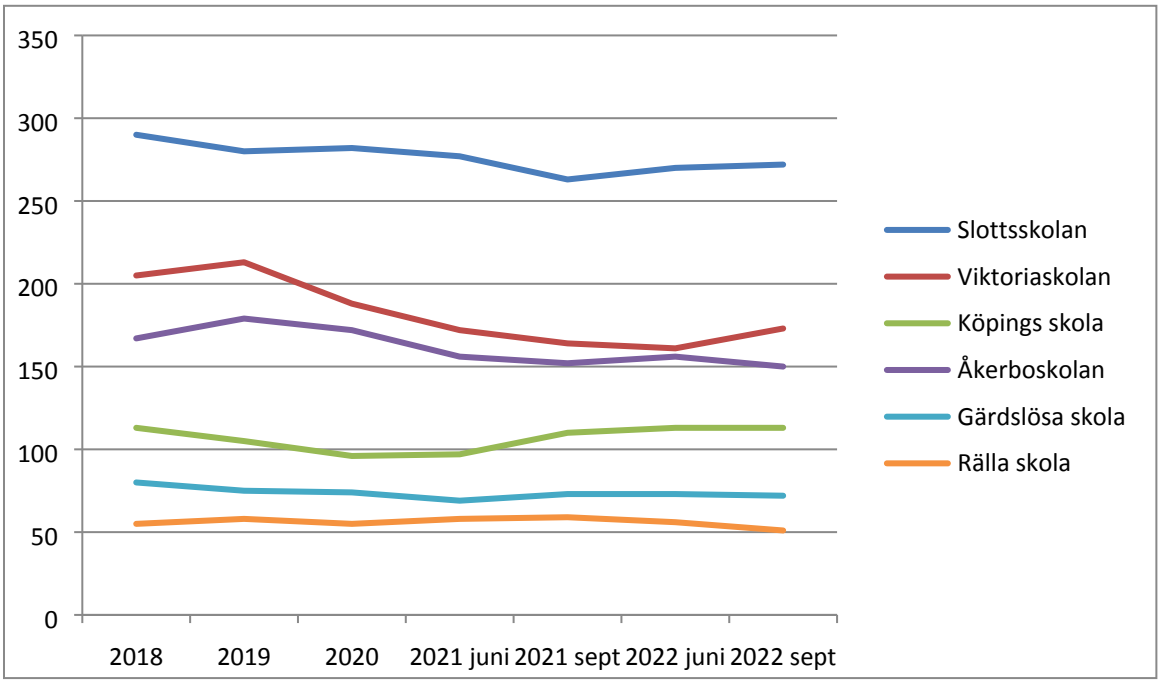
Förskola	**Placerade**
Sandhorvan	12
Solvändan	29
Kråkbacken	28
Skogsbrynet	70
Hasselbacken	24
Björkviken	21
Rälla	39
Runsten	38
Gärdslösa	38
Annan huvudman	42
Totalt	**341**

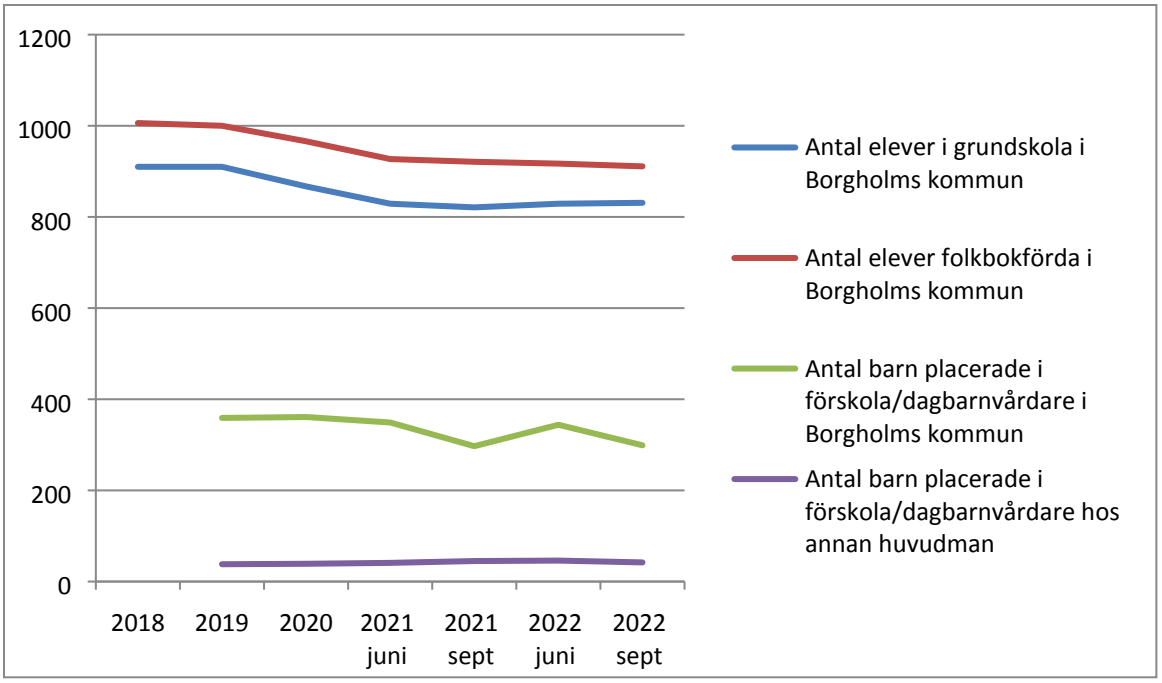
(Förskolan Montessori, Borgholm 29 barn)

Skola fritids	Antal inskrivna
Åkerbo	37
Köping	79
Viktoria	101
Rälla	39
Gärdslösa	53
Totalt	**309**

Antal

Sammanställning över tid





Borgholms kommun

TJÄNSTESKRIVELSE

Datum	Beteckning	
2022-09-22	2022/4 002	1 (1) 35
Ert datum	Er beteckning	

Handläggare
Anne-Charlott Petersson
Förvaltningssekreterare

Till utbildningsnämnden

Anmälan av fattade delegeringsbeslut 2022

Förslag till beslut

att lägga redovisade delegeringsbeslut med godkännande till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Redovisning av fattade delegeringsbeslut för tiden 2022-08-26 – 2022-09-19.

Beslutsunderlag

Sammanställning av delegeringsbeslut daterad den 21 september 2022
Tjänsteskrivelse daterad den 21 september 2022
Arbetsutskottets protokoll daterat den 14 september 2022

UTBILDNINGSFÖRVALTNINGEN

Roland Hybelius
Förvaltningschef

Anne-Charlott Petersson
Förvaltningssekreterare

Handlingar

Utskriftsdatum: 2022-09-21 **Utskriven av:** Anne-Charlott Petersson

Diarieenhet: Utbildningsnämnden
Datum: 2022-08-27 - 2022-09-19
Riktning: Upprättade
Status: Aktuella
Handlingstyp: DELEGERINGSBESLUT
Notering:
Sekretess: Visas ej

Id Datum Ärendenummer	I/U/K	Beskrivning Avsändare/Mottagare Notering Ärendemening	Ansvarig Avdelning Handlingstyp
2022.452 2022-08-29 UN 2022/86-623	U	Beslut - Tillstyrks Ansökan om skolskjuts vid växelvisboende ***Sekretess*** Ansökan om skolskjuts vid växelvis boende	Kim Jakobsson UTBILDNINGSFÖRVALTNINGEN DELEGERINGSBESLUT
2022.453 2022-08-29 UN 2022/87-623	U	Beslut - Tillstyrks. Ansökan om skolskjuts vid växelvis boende. ***Sekretess*** Ansökan om skolskjuts vid särskilda skäl	Kim Jakobsson UTBILDNINGSFÖRVALTNINGEN DELEGERINGSBESLUT
2022.454 2022-08-30 UN 2022/88-623	U	Beslut - Tillstyrks. Ansökan om skolskjuts vid särskilda skäl ***Sekretess*** Ansökan om skolskjuts vid särskilda skäl	Kim Jakobsson UTBILDNINGSFÖRVALTNINGEN DELEGERINGSBESLUT
2022.455 2022-08-30 UN 2022/89-623	U	Beslut - Tillstyrks Ansökan om skolskjuts vid särskilda skäl ***Sekretess*** Ansökan om skolskjuts vid särskilda skäl	Kim Jakobsson UTBILDNINGSFÖRVALTNINGEN DELEGERINGSBESLUT
2022.456 2022-08-30 UN 2022/97-623	U	Beslut - Tillstyrks Ansökan om skolskjuts vid särskilda skäl ***Sekretess*** Ansökan om skolskjuts vid särskilda skäl	Kim Jakobsson UTBILDNINGSFÖRVALTNINGEN DELEGERINGSBESLUT
2022.472 2022-08-31	U	Beslut - Tillstyrks Ansökan om skolskjuts vid växelvis boende	Kim Jakobsson UTBILDNINGSFÖRVALTNINGEN

Id Datum Ärendenummer	I/U/K	Beskrivning Avsändare/Mottagare Notering Ärendemening	Ansvarig Avdelning Handlingstyp
UN 2022/94-623		***Sekretess*** Ansökan om skoskjuts vid växelvis boende	DELEGERINGSBESLUT
2022.473 2022-08-31 UN 2022/95-623	U	Beslut - Tillstyrks Ansökan om skolskjuts vid växelvis boende ***Sekretess*** Ansökan om skolskjuts vid växelvis boende	Kim Jakobsson UTBILDNINGSFÖRVALTNINGEN DELEGERINGSBESLUT
2022.474 2022-08-31 UN 2022/96-623	U	Beslut - Tillstyrks Ansökan om skolskjuts vid växelvis boende ***Sekretess*** Ansökan om skolskjuts vid växelvis boende	Kim Jakobsson UTBILDNINGSFÖRVALTNINGEN DELEGERINGSBESLUT
2022.482 2022-09-01 UN 2022/9-605	U	Beslut - Tillstyrks Avtal om interkommunal ersättning (sedan tidigare) Mörbylånga kommun Glömminge skola Mörbylånga Jonah åk 3 22-23 Avtal om interkommunal ersättning och bidrag till fristående 2022/2023. Samlat alla ärenden.	Kim Jakobsson UTBILDNINGSFÖRVALTNINGEN DELEGERINGSBESLUT
2022.483 2022-09-01 UN 2022/9-605	U	Beslut - Tillstyrks Avtal om interkommunal ersättning (sedan tidigare) Mörbylånga kommun Glömminge skola ***Sekretess*** Avtal om interkommunal ersättning och bidrag till fristående 2022/2023. Samlat alla ärenden.	Kim Jakobsson UTBILDNINGSFÖRVALTNINGEN DELEGERINGSBESLUT
2022.484 2022-09-01 UN 2022/9-605	U	Beslut - Tillstyrks Avtal om interkommunal ersättning (sedan tidigare) Mörbylånga glömminge fritids ***Sekretess*** Avtal om interkommunal ersättning och bidrag till fristående 2022/2023. Samlat alla ärenden.	Kim Jakobsson UTBILDNINGSFÖRVALTNINGEN DELEGERINGSBESLUT
2022.485 2022-09-01 UN 2022/9-605	U	Beslut - Tillstyrks Avtal om interkommunal ersättning (sedan tidigare) Mörbylånga Glömminge fritids ***Sekretess*** Avtal om interkommunal ersättning och bidrag till fristående 2022/2023. Samlat alla ärenden.	Kim Jakobsson UTBILDNINGSFÖRVALTNINGEN DELEGERINGSBESLUT
2022.491 2022-09-02 UN 2022/83-623	U	Beslut - tillstyrks Ansökan om skolskjuts vid särskilda skäl ***Sekretess*** Ansökan om skolskjuts vid särskilda skäl	Kim Jakobsson UTBILDNINGSFÖRVALTNINGEN DELEGERINGSBESLUT

Id Datum Ärendenummer	I/U/K	Beskrivning Avsändare/Mottagare Notering Ärendemening	Ansvarig Avdelning Handlingstyp
2022.492 2022-09-02 UN 2022/90-623	U	Beslut - Tillstyrks Ansökan om skolskjuts vid särskilda skäl ***Sekretess*** Ansökan om skolskjuts vid särskilda skäl	Kim Jakobsson UTBILDNINGSFÖRVALTNINGEN DELEGERINGSBESLUT
2022.493 2022-09-02 UN 2022/101-623	U	Beslut - Tillstyrks Ansökan om skolskjuts vid särskilda skäl ***Sekretess*** Ansökan om skolskjuts vid särskilda skäl	Kim Jakobsson UTBILDNINGSFÖRVALTNINGEN DELEGERINGSBESLUT
2022.494 2022-09-02 UN 2022/102-623	U	Beslut - Tillstyrks Ansökan om skolskjuts vid växelvis boende ***Sekretess*** Ansökan om skolskjuts vid växelvis boende	Kim Jakobsson UTBILDNINGSFÖRVALTNINGEN DELEGERINGSBESLUT
2022.495 2022-09-02 UN 2022/98-623	U	Beslut - Tillstyrks Ansökan om skolskjuts vid särskilda skäl ***Sekretess*** Ansökan om skolskjuts vid särskilda skäl	Kim Jakobsson UTBILDNINGSFÖRVALTNINGEN DELEGERINGSBESLUT
2022.496 2022-09-02 UN 2022/103-623	U	Beslut - Tillstyrks Ansökan om skolskjuts vid växelvis boende ***Sekretess*** Ansökan om skolskjuts vid växelvis boende	Kim Jakobsson UTBILDNINGSFÖRVALTNINGEN DELEGERINGSBESLUT
2022.497 2022-09-02 UN 2022/107-623	U	Beslut - Tillstyrks Ansökan om skolskjuts vid växelvis boende ***Sekretess*** Ansökan om skolskjuts vid växelvis boende	Kim Jakobsson UTBILDNINGSFÖRVALTNINGEN DELEGERINGSBESLUT
2022.498 2022-09-02 UN 2022/99-623	U	Beslut - Tillstyrks Ansökan om skolskjuts vid växelvis boende ***Sekretess*** Ansökan om skolskjuts vid växelvis boende	Kim Jakobsson UTBILDNINGSFÖRVALTNINGEN DELEGERINGSBESLUT
2022.499 2022-09-02 UN 2022/100-623	U	Beslut - Tillstyrks Ansökan om skolskjuts vid växelvis boende ***Sekretess***	Kim Jakobsson UTBILDNINGSFÖRVALTNINGEN DELEGERINGSBESLUT

Id Datum Ärendenummer	I/U/K	Beskrivning Avsändare/Mottagare Notering Ärendemening	Ansvarig Avdelning Handlingstyp
		Ansökan om skolskjuts vid växelvis boende	
2022.500 2022-09-02 UN 2022/110-623	U	Beslut - Tillstyrks Ansökan om skolksjuts vid växelvis boende ***Sekretess*** Ansökan om skolskjuts vid växelvis boende	Anne-Charlott Petersson UTBILDNINGSFÖRVALTNINGEN DELEGERINGSBESLUT
2022.501 2022-09-05 UN 2022/4-002	U	Överlåtande av delegeringsrätt vid frånvaro period 20220917 - 20220925 till Kim Jakobsson Anmälan av fattade delegeringsbeslut 2022	Roland Hybelius UTBILDNINGSFÖRVALTNINGEN DELEGERINGSBESLUT
2022.508 2022-09-12 UN 2022/93-623	U	Beslut - Avslås Ansökan om skolskjuts vid särskilda skäl Ansökan om skolskjuts vid särskilda skäl och växelvis boende	Kim Jakobsson UTBILDNINGSFÖRVALTNINGEN DELEGERINGSBESLUT
2022.539 2022-09-12 UN 2022/9-605	U	Beslut - Tillstyrks Avtal om interkommunal ersättning Mörbylånga kommun Algutsrums fsk ***Sekretess*** Avtal om interkommunal ersättning och bidrag till fristående 2022/2023. Samlat alla ärenden.	Kim Jakobsson UTBILDNINGSFÖRVALTNINGEN DELEGERINGSBESLUT
2022.538 2022-09-15 UN 2022/109-623	U	Beslut - Avslås Ansökan om skolskjuts vid särskilda skäl ***Sekretess*** Ansökan om skolskjuts vid särskilda skäl	Kim Jakobsson UTBILDNINGSFÖRVALTNINGEN DELEGERINGSBESLUT
2022.544 2022-09-15 UN 2022/106-623	U	Beslut - Avslås Ansökan om skolskjuts vid särskilda skäl ***Sekretess*** Ansökan om skolskjuts vid särskilda skäl	Kim Jakobsson UTBILDNINGSFÖRVALTNINGEN DELEGERINGSBESLUT
2022.546 2022-09-15 UN 2022/105-623	U	Beslut - Avslås Ansökan om skolskjuts vid särskilda skäl ***Sekretess*** Ansökan om skolskjuts vid särskilda skäl	Kim Jakobsson UTBILDNINGSFÖRVALTNINGEN DELEGERINGSBESLUT
2022.548	U	Anmälan om skolpliktens upphörande på grund av varaktig utlandsvistelse	Roland Hybelius

Id Datum Ärendenummer	I/U/K	Beskrivning Avsändare/Mottagare Notering Ärendemening	Ansvarig Avdelning Handlingstyp
2022-09-15			UTBILDNINGSFÖRVALTNINGEN
UN 2022/82-610		***Sekretess***	DELEGERINGSBESLUT
		Skolpliktsbevakning Skolplikt läsåret 2022/2023 Skolplacering Placeringsskola Placering	
2022.549	U	Anmälan om skolpliktens upphörande på grund av varaktig utlandsvistelse	Roland Hybelius
2022-09-15			UTBILDNINGSFÖRVALTNINGEN
UN 2022/82-610		***Sekretess***	DELEGERINGSBESLUT
		Skolpliktsbevakning Skolplikt läsåret 2022/2023 Skolplacering Placeringsskola Placering	
2022.550	U	Anmälan om skolpliktens upphörande på grund av varaktig utlandsvistelse	Roland Hybelius
2022-09-15			UTBILDNINGSFÖRVALTNINGEN
UN 2022/82-610		***Sekretess***	DELEGERINGSBESLUT
		Skolpliktsbevakning Skolplikt läsåret 2022/2023 Skolplacering Placeringsskola Placering	
2022.551	U	Anmälan om skolpliktens upphörande på grund av varaktig utlandsvistelse	Roland Hybelius
2022-09-15			UTBILDNINGSFÖRVALTNINGEN
UN 2022/82-610		***Sekretess***	DELEGERINGSBESLUT
		Skolpliktsbevakning Skolplikt läsåret 2022/2023 Skolplacering Placeringsskola Placering	
2022.552	U	Anmälan om skolpliktens upphörande på grund av varaktig utlandsvistelse	Roland Hybelius
2022-09-15			UTBILDNINGSFÖRVALTNINGEN
UN 2022/82-610		***Sekretess***	DELEGERINGSBESLUT
		Skolpliktsbevakning Skolplikt läsåret 2022/2023 Skolplacering Placeringsskola Placering	
2022.553	U	Anmälan om skolpliktens upphörande på grund av varaktig utlandsvistelse	Roland Hybelius
2022-09-15			UTBILDNINGSFÖRVALTNINGEN
UN 2022/82-610		***Sekretess***	DELEGERINGSBESLUT
		Skolpliktsbevakning Skolplikt läsåret 2022/2023 Skolplacering Placeringsskola Placering	
2022.554	U	Anmälan om skolpliktens upphörande på grund av varaktig utlandsvistelse	Roland Hybelius
2022-09-15			UTBILDNINGSFÖRVALTNINGEN
UN 2022/82-610		***Sekretess***	DELEGERINGSBESLUT
		Skolpliktsbevakning Skolplikt läsåret 2022/2023 Skolplacering Placeringsskola Placering	
2022.555	U	Anmälan om skolpliktens upphörande på grund av varaktig utlandsvistelse	Roland Hybelius

Id Datum Ärendenummer	I/U/K	Beskrivning Avsändare/Mottagare Notering Ärendemening	Ansvarig Avdelning Handlingstyp
2022-09-15			UTBILDNINGSFÖRVALTNINGEN
UN 2022/82-610		***Sekretess*** Skolpliktsbevakning Skolplikt läsåret 2022/2023 Skolplacering Placeringsskola Placering	DELEGERINGSBESLUT

§ 70 Dnr 2022/111 728 UN

Intern kontroll 2023 Riskbedömning av internkontrollpunkter inför kommande år.

Beslut

Utbildningsnämndens arbetsutskott föreslår utbildningsnämnden

att utifrån riskbedömningen prioritera *Utökade uppdrag* och *Kartläggning av barn- och elevers mående* i utbildningsnämndens kontrollplan för 2023.

Ärendebeskrivning

Intern kontroll handlar om att ha ordning och reda, veta att det som ska göras blir gjort och att det sker på ett bra och säkert sätt. En genomarbetad intern kontroll är en av pusselbitarna i en bra styrning och uppföljning. Den bidrar till en effektiv och säker verksamhet och god ekonomisk hushållning. Ytterst kan en bra intern kontroll stärka förtroendet för förtroendevalda.

Intern kontroll sker hela tiden, i det dagliga arbetet, i det systematiska kvalitetsarbetet, i arbetsmiljöarbetet mm. För att utbildningsnämnden ska kunna följa upp den interna kontrollen behöver man upprätta en intern kontrollplan för varje kalenderår.

Inför varje år tillsätts en arbetsgrupp med tjänstemän som gör en inventering av risker. Riskerna identifieras med utgångspunkt från olika frågeställningar och utifrån områden som till exempel informationssäkerhet, resurshantering, trygghet och uppföljning av beslut.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad den 12 september 2022
Riskbedömning intern kontroll 2023

Dagens sammanträde

Administrativ chef Kim Jakobsson redogör för de olika förslagna områdena. Mötet diskuterar kring de olika områdena och kommer fram till att utökade uppdrag och kartläggning av barn- och elevers mående som viktiga områden.

Beslut skickas till

Utbildningsnämnden

Borgholms kommun

Tjänsteskrivelse

Datum
2022-09-12

Beteckning
2022/111 728

43

Ert datum

Er beteckning

Handläggare
Kim Jakobsson
Administrativ chef

Till utbildningsnämnden

Intern kontroll 2023

Förslag till beslut

att besluta om vilka risker som ska prioriteras i utbildningsnämndens kontrollplan för 2023.

Ärendebeskrivning

Intern kontroll handlar om att ha ordning och reda, veta att det som ska göras blir gjort och att det sker på ett bra och säkert sätt. En genomarbetad intern kontroll är en av pusselbitarna i en bra styrning och uppföljning. Den bidrar till en effektiv och säker verksamhet och god ekonomisk hushållning. Ytterst kan en bra intern kontroll stärka förtroendet för förtroendevalda.

Intern kontroll sker hela tiden, i det dagliga arbetet, i det systematiska kvalitetsarbetet, i arbetsmiljöarbetet mm. För att utbildningsnämnden ska kunna följa upp den interna kontrollen behöver man upprätta en intern kontrollplan för varje kalenderår.

Inför varje år tillsätts en arbetsgrupp med tjänstemän som gör en inventering av risker. Riskerna identifieras med utgångspunkt från olika frågeställningar och utifrån områden som till exempel informationssäkerhet, resurshantering, trygghet och uppföljning av beslut.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad den 12 september 2022
Riskbedömning intern kontroll 2023

UTBILDNINGSFÖRVALTNINGEN

Roland Hybelius
Utbildningschef

Kim Jakobsson
Administrativ chef

Intern kontroll 2023 utbildningsnämnden

Informationssäkerhet

- **Dataskyddsförordningen (GDPR)**
  Dataskyddsförordningen handlar om säker hantering av personuppgifter.
  Risk: den skärpta lagen, som trädde i kraft i maj 2018 kan leda till att böter krävs av kommunen om vi inte följer lagstiftningen. Kan gälla dokumentation från elevhälsomöten, mail med personuppgifter, val av läromedel och övrig känslig dokumentation.
  Sannolikhet: Möjlig (2)
  Konsekvens: Kännbar (3)
  Riskvärde: Bevaka (6)

- **Säker inloggning InfoMentor**
  Lösning för säker inloggning till lärplattformen InfoMentor för samtlig personal inom utbildningsförvaltingen.
  Risk: personuppgifter om barn och elever sprids till obehöriga personer.
  Sannolikhet: Möjlig (2)
  Konsekvens: Allvarlig (4)
  Riskvärde: Reducera (8)

Resurshantering

- **Utökade uppdrag**
  Finansiering av utökade uppdrag.
  Risk: att resurser för utökade och lagstadgade uppdrag så som exempelvis obligatorisk lovskola och utökad studietid tas från ordinarie verksamhet då de finansieras i teknisk ram men totala ramen inte räknas upp.
  Sannolikhet: Sannolik (4)
  Konsekvens: Kännbar (3)
  Riskvärde: Eliminera/Minimera (12)

- **Kontanthantering**
  Hantering och förvaring av kontanta medel.
  Risk: att pengar försvinner eller blir liggande i verksamheten och är stöldbegärlig samt att personal känner sig utsatt när man ska ta med stora summor pengar till banken.
  Sannolikhet: Möjlig (2)
  Konsekvens: Lindrig (2)
  Riskvärde: Bevaka (4)

Trygghet

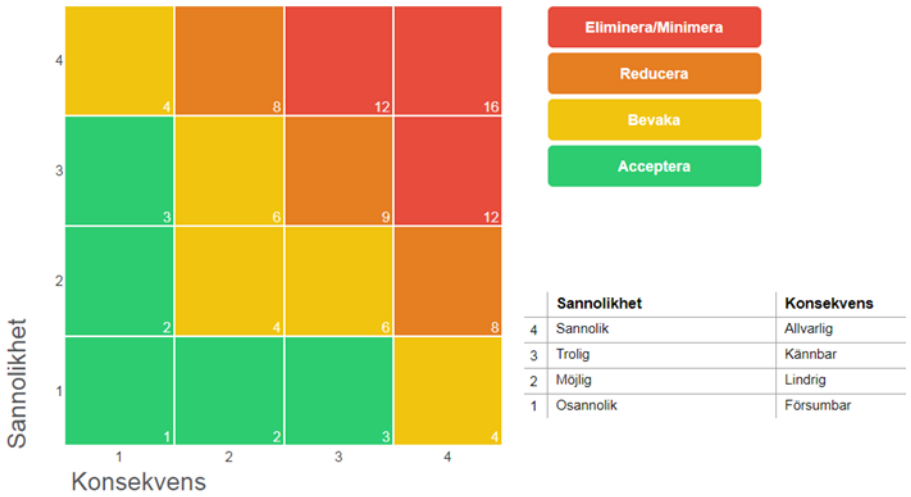
- **Kartläggning av barn- och elevers mående**
  Verksamheternas kännedom om behov av stödinsatser som exempelvis skolpsykolog, kuratorstöd, orosanmälan till Socialförvaltingen eller andra insatser för att hantera barn- och elevers mående.
  Risk: att rutiner inte följs eller är otillräckliga för att fånga upp barn- och elevers mående på ett ändamålsenligt sätt.
  Sannolik: Möjlig (2)
  Konsekvens: Allvarlig (4)
  Riskvärde: Reducera (8)

- **Riskhantering vid avvikande aktiviteter**
  Rutiner för att bedöma och hantera risker då verksamheterna genomför olika aktiviteter med barn och elever.
  Risk: att verksamheterna inte kan hantera händelser på ett ändamålsenligt sätt, som kan inträffa vid olika aktiviteter.
  Sannolik: Möjlig (2)
  Konsekvens: Allvarlig (4)
  Riskvärde: Reducera (8)

Uppföljning av beslut

- **Återrapportering av delegationsbeslut**
  Anmälan till utbildningsnämnden av beslut som fattas inom hela utbildningsförvaltningen på delegation.
  Risk: att nämnden inte har möjlighet att följa upp de delegerade uppgifterna på ett säkert sätt samt att beslutens överklagandetid inte förfaller.
  Sannolikhet: Möjlig (2)
  Konsekvens: Kännbar (3)
  Riskvärde: Bevaka (6)

Riskbedömningsmatris



§ 71 Dnr 2022/3 600 UN

Kalendarium utbildningsnämnden 2022

Beslut

Utbildningsnämndens arbetsutskott beslutar

att överlämna informationen till utbildningsnämnden.

Ärendebeskrivning

Utbildningsnämndens kalendarium med årshjul

Beslutsunderlag

Utbildningsnämndens kalendarium september 2022

Dagens sammanträde

Mötet går igenom kalendarium.

Beslut skickas till

Utbildningsnämnden

Kalendarium för utbildningsnämnden Borgholm september 2022

Stående punkter på dagordningen till AU

- Uppföljning av budget
- Information om inkomna anmälningar och synpunkter

Stående punkter på dagordningen till utbildningsnämnden

- Uppföljning av budget
- Anmälan om fattade delegationsbeslut
- Anmälda frågor från nämndsledamöter
- Information från verksamheten

Möte	Ärenden	Årshjul
September AU: 14 UN: 28		Avstämning och analys av budget – Tertialbokslut 2/Delårsbokslut. Riskbedömning av internkontrollpunkter inför kommande år. Redovisning av barn- och elevstatistik. Uppföljning anmälan om kränkning. Uppföljning av föregående läsårs avslutningsfester.
Oktober AU: 12 UN: 26	Uppdatering hur SKAL-projekt fortlöper	Verksamhetsplan för kommande år inkl. internkontrollplan för kommande år Rapport från utvärdering av verksamhetsplan fritidsgårdarna. Redovisning av skolpliktsbevakning.
November AU: 9 UN: 23		Fastställa mötestider för kommande år
December AU: 7 UN: 19		Fastställande av elevpeng för kommande år. Fastställande av attestlista för kommande år.
Januari 2023 AU: UN:		Redovisning av långsiktig barn- och elevutveckling. Uppföljning resultat för åk 6 o åk 9. Enheternas arbetsmiljö. Elevfrånvaro statistik Juli-dec.
Februari AU: UN:		Årsbokslut föregående år inkl. uppföljning av internkontroll. Uppföljning anmälan om kränkning från föregående år. Redovisning av Patientsäkerhetsberättelse för föregående år.
Mars AU: UN:		Uppföljning av systematiskt kvalitetsarbete från föregående år. Satsningar och effektiviseringar inför

		kommande budgetår. Redovisning av skolpliktsbevakning.
April AU: UN:		Taxor till nästa år för beslut i KF.
Maj AU: UN:		Uppföljning och analys av budget – Tertialbokslut 1. Uppföljning av värdegrundsarbete (några rektorer bjuds in för att beskriva sitt arbete med värdegrund och likabehandling) Stipendium Kulturskolan.
Juni AU: UN:	.	Redovisning av barn- och elevstatistik. Uppföljning av läsårets slutbetyg.
Augusti AU: UN:		Avstämning och analys avseende sjukfrånvaron. Uppföljning studie- och yrkesvägledning. Elevfrånvaro statistik Jan-Juni.

Pågående utredningsuppdrag	**Status**
Hur går vi vidare med dialoger med elevråd (dnr 2020/63)	Dialogforum under hösten
Lönestatistik Kalmar län	Under hösten
Återrapportering En kommun fri från våld	
Återrapportering MVP, vad händer nu i projektet	

Önskemål till gäster på utbildningsnämndens möten	**Status**
Information av förstelärare	December

§ 72 Dnr 2022/5 600 UN

Information, inkomna anmälningar och synpunkter

Dagens sammanträde
Inget nytt ärende har inkommit.

§ 73 Dnr 2022/6 600 UN

Information från verksamheten

Dagens sammanträde

- Skolskjutsstrategi.
- Strategier ledningsgrupp, fokus område:
    - Matematik F-9 Nätverk för alla undervisande mattelärare.
    - Pojkars och flickors resultat.
    - IT-struktur, GDPR, praktiska frågor, läromedel, appar.
- Marknadsföring på gång.
- Samlad information om återgång åk 6.
- Arbetskläder till personal förskola och fritidshem. Skaljacka, fleecejacka, skalbyxor.
- SKAL Skola och arbetsliv.
- Ekonomi 2023.