



Plats och tid Socialkontoret Borgholm

Beslutande Eva Wahlgren, kommunstyrelsen
Anna Hasselbom Trofast, äldreomsorgschef
Inga-Britt Goderlöv, SPF, NÖ
Ingegerd A Lindström, PRO
Ola Frisk, PRO
Egon Persson, PRO
Jan Persson, Omtanken
Mona Andersson, SPF
Torgny Johansson, SPF, BE

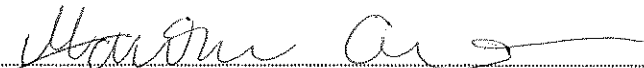
Övriga närvarande Monika Carlström, sekreterare
Per-Ola Westberg, MAS
Benny Wennberg, BEAB

Utses att justera Torgny Johansson

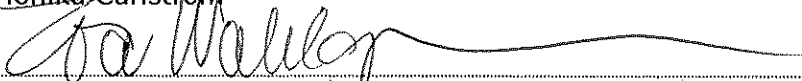
Justeringens
plats och tid

Underskrifter


Sekreterare


Monika Carlström

Ordförande


Eva Wahlgren

Justerande


Torgny Johansson

§ 7

Föregående protokoll

Jan Persson, Omtanken, vill göra en rättelse i föregående protokoll gällande kostnad för bion i Löttorp. Uppgiften gällande kostnaden på 600 000 kr som uppgavs var avsedd för drift per år, var felaktig.

Kostnaden avser i stället en engångskostnad för att byta system från analogt till digitalt system. I övrigt godkännes protokollet från pensionärsrådet 2013-01-21.

§ 8

Information från Benny Wennberg, BEAB, om matdistributionen

Benny informerar om att ca 130 personer har biståndsbedömd matdistribution i kommunen.

Maten tillagas i två kök, Åkerbohemmet och Ekbacka, packas och levereras ut till kunderna med 7 av kommunens bilar, av hemtjänstpersonal. Detta medför stora kostnader och man håller nu på att undersöka alternativ till detta. Enbart att driva de båda tillagningsköken kostar ca 500 000 kr/år. Man tittar på andra kommuner och man tittar på om man kan bygga om de nuvarande köken för att kunna minska kostnaderna på sikt.

Ett pilotprojekt pågår för närvarande med företaget Varsågod i Västerås där 39 personer är uttagna som testgrupp.

Företaget lagar och packar maten i lufttomma förpackningar som sedan kyls ned och levereras ut till kunderna 1 gång i veckan i stället för varje dag. Kunden värmer maten hemma och man väljer själv vad man vill äta. De har kunnat leverera detta till en kostnad av 55 kr/portion i motsats till motsvarande kostnad i kommunen som hamnar på ca 100 kr/portion.

En utvärdering ska göras gällande detta projekt för att kunna ta beslut om hur distributionen ska se ut i framtiden. Beslut tas av SN.

§ 9

Information från Peo och Anna

Peo informerar om systemet Senior Alert som man har börjat använda inom hemsjukvården och hemtjänsten för att mäta brister och risker för den enskilde brukaren. Genom att mata in olika uppgifter om brukaren, t

ex fallrisk, matvanor mm, så räknar programmet ut ett åtgärdsförslag om hur man kan jobba för att undvika att brukaren råkar ut för mer besvär än nödvändigt. På mindre än ett år har 240 riskbedömningar gjorts där åtgärder presenterats av programmet. Utvärdering ska göras efter 6 veckor för att se hur resultatet blivit. I och med detta system ska man minimera riskerna för brukaren och i september 2013 räknar man med att systemet ska vara fullt utvecklat inom verksamheten.

Utbildning inom Senior Alert ska gå ut till all berörd personal, långt ut i leden, för att systemet ska vara så effektivt som möjligt. Det har varit positiva reaktioner hittills från personalen som jobbar med detta.

En redovisning av detta system presenteras av Peo Westberg vid nästa KPR.

En återkommande fråga gäller läkemedelsgenomgångar som ska genomföras minst en gång per år för patienter inskrivna i den kommunala hälso- och sjukvården. Man går då igenom patientens läkemedelsintag, hur olika läkemedel interagerar med varandra, intag av naturmedel som kan påverka andra läkemedels verkan, biverkningar etc.

Detta görs tillsammans med patienten, läkare, sjuksköterska och omvårdnadspersonal, om kommunen har läkemedelsansvaret, och om patienten själv har ansvaret för sina läkemedel görs genomgången tillsammans med patient och läkare.

Frågor som ställs i samband med detta är:

- Hur agerar en läkare gentemot sin kollega? Om en läkare har skrivit ut preparat som en annan läkare anser är olämplig, ifrågasätts då ordinationen av kollegan?
- Läkemedel som ordinerats och visat sig göra mer skada än nytta för vissa personer, hur hanterar man det gällande läkemedelsförsäkringen om de inte ingår i denna försäkring?

Tips på hur man kan ta reda på om hur olika läkemedel interagerar och **verkar är bl a "Rekommenderade läkemedel" av Ellen Winge, som baseras på pris.** Jan Persson åtar sig att ta fram **"Okloka listan" till nästa gång.**

Anna informerar om läget inom äldrevården. Bemanning ska ske efter behov, brukarens behov styr verksamheten. Hemtjänstpersonal kan i vissa fall under vissa tider vara en resurs på SÄBO-plats. Man utnyttjar personalresurserna på bästa sätt genom att personal på SÄBO då kan minskas eftersom brukaren tillfälligt **har med sig sin "egen" personal in från hemtjänsten.**

Det finns för närvarande 8 lediga demensplatser och diskussion förs i nuläget om man kan göra om detta till trygghetsboende. De lediga platserna är flest på Ekbacka 5 där 17 rum skulle kunna göras om till 9 st 2:or.

Det är stor efterfrågan på bostäder för äldre, ett 50-tal personer står för närvarande i kö till dessa.

§ 10

Övriga frågor

Eva tar med sig frågan till SN om Socialförvaltningens långtidsmål, hur ser verksamhetsplanen ut?

Det finns även önskemål om att allmänheten ska bli mer informerad om hur tankarna går inom socialförvaltningen gällande framtidens äldreboenden, äldrevård mm. Hur säkerställer man trygghet, service, vård mm? Eva tar med frågan till AU.

Önskemål om att polisen ska vara mer närvarande och synas ännu längre upp på norra delen av ön, stor anledning till detta för att minska oron efter det som hänt den senaste tiden.

Jan Persson informerar om att de fått in pengar till bion i Löttorp, bl a från Föreningen Ölänningarna (Ölandsklubben) i Stockholm, BEAB och privata givare. Ca 100 000 kr har hittills kommit in. Man har också ansökt om 200 000 kr från Sparbanksstiftelsen.

Dessutom sponsrar ICA ett lotteri för detta ändamål.

§ 11

Nästa möte

Ingen ny tid fastställs för nästa möte. Återkommer i frågan.