



Plats och tid Stadshuset, KS-rummet, klockan 13:00-16:15

Beslutande Ilko Corkovic, ordförande (S)  
Sofie Loirendal (FÖL)  
Annette Hemlin (FÖL)  
Marcel van Luijn (M)  
Jan Erici (M)  
Stig Bertilsson (C)  
Peder Svensson (C)  
Kjell-Ivar Karlsson, tjug ersättare (SD)  
Bertil Lundgren (MP)  
Andreas Persson (S)  
Inger Sundbom, tjug ersättare (S)

Övriga närvarande Marie-Louise Johansson, sekreterare  
Jens Odevall, kommunchef  
Mattias Sundman, controller § 166  
Lars-Gunnar Fagerberg, ekonomichef § 166  
Linda Kjellin, budgetchef § 167  
Marie Drott, fastighetsstrateg § 178  
Martin Jältås, fastighetsingenjör § 178

Utses att justera Inger Sundbom med Annette Hemlin som ersättare

Justeringens plats och tid Kommunledningskontoret 2018-10-03

Underskrifter Sekreterare .....  
Marie-Louise Johansson  
Ordförande .....  
Ilko Corkovic  
Justerande .....  
Inger Sundbom



**Innehållsförteckning** (klicka på paragrafen för att komma till den direkt)

§ 165	Dnr 2018/11-002 KS.....	3
	Information från verksamheten; redovisning av verkställighet och delegationsbeslut .	3
§ 166	Dnr 2018/8-042 KS.....	3
	Budgetuppföljning augusti 2018 .....	3
§ 167	Dnr 2018/133-012 KS.....	4
	Information; kommunstyrelsens nämndmål .....	4
§ 168	Dnr 2018/203-106 KS.....	4
	Överenskommelse om finansiering inför regionbildning 2019; Region Kalmar län.....	4
§ 169	Dnr 2018/215-007 KS.....	6
	Begäran om utökning av antal revisorer samt revidering av revisionsreglementet.....	6
§ 170	Dnr 2018/209-381 KS.....	7
	Godkännande av beslut; Borgholm Energi AB:s försäljning av Kastlösa vindkraftverk	7
§ 171	Dnr 2018/210-381 KS.....	8
	Godkännande av beslut; Borgholm Energi AB:s försäljning av aktier i Bixia ProWin ..	8
§ 172	Dnr 2018/185-049 KS.....	8
	Anvisning av medel; Uppförande av anläggning för fördröjning och rening av dagvatten i "Lilla Triangeln" .....	8
§ 173	Dnr 2018/107-311 KS.....	11
	Anvisning av medel, asfaltering Ängsgatan samt del av Norra Infarten .....	11
§ 174	Dnr 2018/107-311 KS.....	12
	Anvisning av medel asfaltering gc-väg Rosenfors, Hagtornsvägen samt Vikingavägen; asfalteringsarbete 2018.....	12
§ 175	Dnr 2017/202-514 KS.....	13
	Anvisning av medel, övergångsställe Norra Infarten.....	13
§ 176	Dnr 2018/135-049 KS.....	14
	Prioritering och nyttjande av investeringsbudget 2018: upprustning kyl-aggregat.....	14
§ 177	Dnr 2011/208-559 KS.....	14
	Ändring av utbyggnadsprogram och beslut om etapp 3 och 4; utbyggnad Byxelkroks hamn 14	
§ 178	Dnr 2017/232-660 KS.....	18
	Lokalförändring och omförhandling av hyresavtal för Sandhorvans förskola i Böda .	18
§ 179	Dnr 2018/139-007 KS.....	20
	Granskningsrapport – uppföljning av den demokratiska processen i kallelser och protokoll	20
§ 180	Dnr 2018/212-006 KS.....	22
	Förändrad protokollsmall för nämnder och styrelser.....	22



§ 181	Dnr 2018/205-026 KS.....	23
	Godkännande av reviderade rutiner; HR-avdelningen.....	23
§ 182	Dnr 2015/64-059 KS.....	24
	Återrapportering; skrivelse gällande skolskjutsar.....	24
§ 183	Dnr 2018/10-002 KS.....	26
	Meddelanden och redovisning av delegationsbeslut .....	26

---

§ 165 Dnr 2018/11-002 KS

**Information från verksamheten; redovisning av verkställighet och delegationsbeslut**

Kommunchef Jens Odevall informerar om

- att många extra tjänster ligger klara för godkännande.
- deltagande i SKL:s nätverk för att utveckla förprocesserna i budgetprocessen.
- rekrytering turistchef pågår, 43 sökande.
- kommande rekrytering av ungdomssamordnare och folkhälsosamordnare
- upphandlingen klar gällande intranät, Sitevision är tilldelade. Intranätet kommer förmodligen inte på plats förrän till sommaren 2019.
- digitalisering av ärendeflödet - Handläggartutbildning i månadskiftet okt/nov. Eventuellt inköp av nya moduler Evolution Netpublicator eller Meeting Integration och Workflow. Innebär att vi kan få ett digitalt arbetsflöde och skicka handlingar digitalt. Ipads till förtroendevalda.
- överenskommelse om kommunernas arbete med civilt försvar 2018-2020.  
Prioriterade uppgifter:  
*Kompetenshöjning totalförsvar*  
*Säkerhetsskydd*  
*Krigsorganisation och krigsplacering.*
- utbildning för förtroendevalda 22 oktober klockan 16:00-20:00 för ledamöter och ersättare i kommunfullmäktige och kommunstyrelsen.

**Beslut**

Kommunstyrelsen lägger informationen till handlingarna.

---

§ 166 Dnr 2018/8-042 KS

**Budgetuppföljning augusti 2018**

Controller Mattias Sundman och ekonomichef Lars-Gunnar Fagerberg redogör för preliminär budgetuppföljning augusti 2018. Kvalitetssäkrade uppgifter kommer i den kommande delårsrapporten.



Av uppföljningen framgår följande efter augusti 2018

- Preliminärt resultatet exklusive semesterlöneskuld för kommunen i augusti är +8,5 mkr. Inklusive semesterlöneskuld +16,8 mkr.
- Driftredovisningen visar budgetavvikelsen -2,5 mkr.
- Investeringarna till och med augusti uppgår till 18,7 mkr.
- Likvida medel 60,8 mkr.

Budgetavvikelsen efter augusti är -2,5 mkr. Nämndernas totala budgetavvikelse är -18,5 mkr och finansförvaltningen +16,0 mkr.

### **Beslut**

Kommunstyrelsen lägger budgetuppföljningen till handlingarna.

§ 167

Dnr 2018/133-012 KS

### **Information; kommunstyrelsens nämndmål**

Budgetchef Linda Kjellin redogör för förslag till målformulering för kommunstyrelsen. Av förslaget framgår nämndmål, nyckeltal och förslag till aktiviteter, vilka kommer att kompletteras av verksamheten under året.

Nämndmålen kommer att beslutas i kommande verksamhetsplan för år 2019.

### **Beslut**

Kommunstyrelsen tackar för informationen och uppmanar verksamheten att komplettera och utveckla aktiviteterna inför kommande politiska beslut.

§ 168

Dnr 2018/203-106 KS

### **Överenskommelse om finansiering inför regionbildning 2019; Region Kalmar län**

Landstinget i Kalmar län har hos Regeringen ansökt om ändring av lagen om regionalt utvecklingsansvar i vissa län (SFS 2010:630) så att landstinget i Kalmar län från och med 2019-01-01 omfattas av lagen och att det därmed bildas en region med ett direktvalt regionfullmäktige. Den blivande regionen ska heta "Region Kalmar län".

Landstinget och länets kommuner har i samverkan arbetat fram ett förslag till överenskommelse om finansiering inför regionbildning 2019. Landstingsfullmäktige kommer 2018-10-03 att fatta beslut för sin del vad gäller överenskommelsen om finansieringen.



Landstingets arbetsutskott har 2018-09-05 § 134 beslutat att skicka förslaget till överenskommelse om finansiering inför regionbildning 2019 till länets kommuner för en parallell beslutsprocess, för att på så sätt möjliggöra att överenskommelsen kan beaktas i kommunernas och landstingets budgetarbete inför 2019.

Under våren 2018 har ett underlag för behov av finansiering tagits fram avseende den delen av nuvarande regionförbundet som kommer att ingå i Region Kalmar län. I underlaget har tagits hänsyn till dagens uppdrag och den finansiering som följer med in i den nya organisationen. Främst kommer verksamheten ingå i den nya Regionala utvecklingsförvaltningen, men även andra delar av Region Kalmar län kommer att innefattas.

Enligt en beräkning summeras behovet av finansiering för övertagande av det regionala utvecklingsansvaret till knappt 31 mkr. Efter att hela medlemsavgiften (ca 10 mkr) för Landstinget i Kalmar län avräknats återstår ett behov av finansiering på knappt 21 mkr.

Den fortsatta finansieringen från kommunerna föreslås ske via årliga bidrag som baserar sig på nuvarande medlemsavgift till Regionförbundet i Kalmar län, med avdrag för den del som finansierar det kommande kommunförbundet.

Den sammanlagda medlemsavgiften för kommunerna beräknas uppgå till 18,7 mkr och den beräknade medlemsavgiften för det kommande kommunförbundet uppgår till 6,8 mkr, kvarstår gör 11,9 mkr som fördelas mellan kommunerna på samma sätt som den nuvarande medlemsavgiften till regionförbundet. Med detta upplägg blir förändringen kostnadsneutral för länets kommuner.

Efter övertagandet av regionförbundets verksamhet kvarstår ett rationaliseringsbehov på drygt 9 mkr i Region Kalmar län. Som en del i den omställning som därmed erfordras, avstår kommunerna från sina respektive andelar i det egna kapitalet i Regionförbundet i Kalmar län. Fördelningen av det egna kapitalet vid avvecklingen stipuleras i förbundsordningen och omställningsbidraget delges Region Kalmar län som ett engångsbelopp, uppgående till samma belopp som regleras till respektive kommun vid avvecklingen av Regionförbundet i Kalmar län.

Det egna kapitalet uppgick vid utgången av 2017 till totalt ca 28 mkr, men kommer att påverkas av resultatet för 2018. Kommunernas andel av det egna kapitalet uppgår till drygt 65 % eller drygt 18 mkr vid utgången av 2017. Därmed möjliggörs en omställningsperiod om 2-3 år för Region Kalmar län att anpassa verksamheten.

För Borgholms kommuns del uppgår, utöver medlemsavgiften, förslaget bidrag till Region Kalmar län till 531 tkr/år med årlig uppräknings på samma sätt som medlemsavgiften i regionförbundet räknats upp. Tiden för överenskommelsen gäller mellan 2019-01-01—2024-12-31. Överenskommelsen är kostnadsneutral för kommunen.



**Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslog 2018-09-11 § 271** kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att för sin del godkänna överenskommelse om finansiering inför regionbildning 2019 mellan Landstinget i Kalmar län och länets kommuner.

**Yrkanden**

Andreas Persson (S) yrkar bifall till förslaget.

Ordföranden konstaterar att det endast finns ett förslag till beslut.

**Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige

a t t för sin del godkänna överenskommelse om finansiering inför regionbildning 2019 mellan Landstinget i Kalmar län och länets kommuner.

---

§ 169

Dnr 2018/215-007 KS

**Begäran om utökning av antal revisorer samt revidering av revisionsreglementet**

Revisorerna föreslår i skrivelse 2018-09-18 kommunfullmäktige att utöka antalet revisorer till sex stycken samt revidera revisionsreglementet vad avser utökningen.

Av skrivelsen framgår att enligt kommunallagen 12 kap § 4 (SFS 2017:725) ska det väljas minst fem revisorer.

I reglementet för revisorerna i Borgholms kommun, antaget av kommunfullmäktige § 86/2006, framgår i § 2 att kommunen har 5 revisorer som efter allmänna val utses av fullmäktige för en mandatperiod.

I kommentarerna till kommunallagen framgår att det är lämpligt att välja ytterligare någon revisor då det på grund av jävsituation kan väljas in revisorer med undantag för att granska viss nämnd. Detta innebär att för dessa nämnder är det endast fyra av revisorerna som uttalar sig i ansvarsfrågan.

För att det alltid ska vara minst fem revisorer som kan uttala sig för styrelsen och nämnderna föreslås att revisionen utökas från fem ledamöter till sex ledamöter.

**Yrkanden**

Marcel van Luijn (M) yrkar bifall till förslaget.



Ordföranden konstaterar att det endast finns ett förslag till beslut.

### **Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige

- a t t utöka antalet från dagens fem revisorer till sex revisorer i samband med nya mandatperioden.
- a t t revidera gällande revisionsreglemente § 2, första meningen, med följande lydelse: *Kommunen har 6 revisorer som efter allmänna val utses av fullmäktige för en mandatperiod.*

---

§ 170

Dnr 2018/209-381 KS

### **Godkännande av beslut: Borgholm Energi AB:s försäljning av Kastlösa vindkraftverk**

Borgholm Energi AB:s styrelse beslutade 2018-09-12 § 145 att översända beslutet 2018-03-21 § 72 att sälja Kastlösa vindkraftverk till kommunfullmäktige för retroaktivt godkännande.

Av beslutet 2018-03-21 § 72 framgår att styrelsen beslutat att sälja Kastlösa vindkraftpark till Mälarvind AB för 2 970 000 kronor med tillägg att krav på att summan investeras i grön energi.

Av tjänsteskrivelsen till beslutet framgår att bolaget skulle sökt ägarens tillåtelse att sälja Kastlösa vindkraftverk, vilket föll bort i ärendets beredning.

### **Yrkande**

Andreas Persson (S) yrkar att beslutet godkänns.

Ordföranden konstaterar att det endast finns ett förslag till beslut

### **Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige

- a t t retroaktivt godkänna Borgholm Energi AB:s försäljning av Kastlösa vindkraftverk med krav på att summan investeras i grön energi i enlighet med styrelsens beslut.
- a t t tydliggöra för Borgholm Energi AB att beslut av principiell betydelse eller av större vikt måste hanteras i rätt ordning; godkännande av ägaren ska efterfrågas innan beslut.



§ 171

Dnr 2018/210-381 KS

**Godkännande av beslut; Borgholm Energi AB:s försäljning av aktier i Bixia ProWin**

Borgholm Energi AB:s styrelse beslutade 2018-09-12 § 146 att översända beslutet 2018-08-15 § 136 att sälja bolagets aktieinnehav i Bixia ProWin till kommunfullmäktige för retroaktivt godkännande

Tekniska verken i Linköping Vind har erbjudit samtliga aktieägare i Bixia ProWin att sälja sina aktier. Borgholm Energi AB erbjöds att sälja sina 21 752 aktier till ett pris om 105:98 kronor/aktie (totalt 2 305 193 kronor).

Av beslutet 2018-08-15 § 136 framgår att styrelsen antar erbjudandet avseende köp av Borgholm Energis aktier i Bixia ProWin. Det noterades att aktierna anskaffades 2012 till ett värde av 403 tkr. Detta värde är oförändrat i balansräkningen.

**Yrkanden**

Andreas Persson (S) yrkar bifall till förslaget.

**Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige

- a t t retroaktivt godkänna Borgholm Energi ABs försäljning av bolagets aktier i Bixie ProWin i enlighet med styrelsens beslut.
- a t t tydliggöra för Borgholm Energi AB att beslut av principiell betydelse eller av större vikt måste hanteras i rätt ordning; godkännande av ägaren ska efterfrågas innan beslut.

§ 172

Dnr 2018/185-049 KS

**Anvisning av medel; Uppförande av anläggning för fördröjning och rening av dagvatten i "Lilla Triangeln"**

I tjänsteskrivelse 2018-07-26 och vid kommunstyrelsens arbetsutskotts sammanträde 2018-09-11 redogjorde samhällsbyggnadschef Linda Hedlund och ledningsnätschef Torgny Färm för ärendet.

**Sammanfattning av ärendet**

Uppförandet av en dagvattenanläggning i Lilla Triangeln är en åtgärd som är nödvändig med hänsyn till dagens förutsättningar. Anläggningen kommer att minska risken för översvämning för de fastigheter som ligger nedströms samt ha en renande funktion på det dagvatten som leds vidare till Kalmarsund.





Utöver uppförandet av denna anläggning kommer det i framtiden att krävas ytterligare åtgärder i anläggningens avrinningsområden. Detta är nödvändigt för att hantera översvämningssituationer, ökade krav på dagvattnets rening och kvalitet och för att skapa förutsättningar för ytterligare exploatering i avrinningsområdet.

### **Beslutsunderlag**

Antagen detaljplan för Triangeln, där bestämmelser för dagvatten anges. Dimensionerings-PM Lilla Triangeln 180329, Vatten och Samhällsteknik AB

### **Ärende/bedömning**

#### *Bakgrund*

Markytorna i kvarteret Triangeln har tidigare tjänat som fördröjning för dagvatten för stora avrinningsytor i dess omgivning. I och med exploateringen av kvarteret försvann denna fördröjande funktion, detta då enbart det dagvatten som uppstår inom kvarteret ska hanteras på dessa ytor enligt antagen detaljplan. Exploateringen innebär även att markytorna inom kvarteret har hårdgjorts.

Förlusten av de markytor som tidigare fungerat som fördröjning samt den tillkommande belastningen av dagvatten från exploateringen har medfört en ökad risk för översvämningssituationer för de fastigheter som ligger nedströms. Fördröjningen som fanns i kvarteret har troligen också varit kvalitetshöjande för det dagvatten som letts vidare till recipienten Kalmarsund.

De ändrade förutsättningarna gällande dagvattenhanteringen i området har initierat en utredning gällande dagvattnet i området. Utredningen är genomförd av konsult på uppdrag av Borgholms kommun. I utredningen inkluderades även förprojektering av möjliga åtgärder för fördröjning och rening av dagvatten.

#### *Förutsättningar*

En förutsättning för utredningen var att möjliga åtgärder för fördröjning och rening ska rymmas inom platsen kallad "Lilla Triangeln" som är en del av fastigheten Borgholm 13:1.

Utredningen har även tagit höjd för utökning av villaområdet i Furuhäll.

Befintligt dagvattensystem är idag mottagare av vatten från en yta om cirka 140 hektar belägen söder om den föreslagna anläggningen. Avvattningen sker genom åkerdränering, diken, rännstensbrunnar till dagvattenledningar, vägdiken med mera. Recipient för dagvattnet är M n Kalmarsund som omfattas av Miljökvalitetsnormer för vatten. Den sammanvägda ekologiska statusen för M n Kalmarsunds utsjövatten har bedömts vara måttlig. Recipienten har en beslutad miljökvalitetsnorm som är god ekologisk status år 2027. Åtgärder behöver emellertid genomföras till 2021 för att god ekologisk status ska kunna nås till 2027. Kända miljöproblem är bland annat övergödning.

Den av utredningen föreslagna anläggningen är en del i Borgholm kommuns framtida åtgärder för att uppnå bättre vattenkvalitet. Det finns goda förutsättningar för att kunna skapa en dagvattenåtgärd som både minskar belast-



ningen till Kalmarsund och minskar risken för översvämningsproblem vid stora flöden.

Den föreslagna anläggningen kan hantera ett regn med en återkomsttid på cirka två år. Utredningen belyser att det är potentiellt stora volymer vatten att hantera och att ytan för föreslagen anläggning inte är tillräcklig för att helt undvika översvämningsframöver. Åtgärder rekommenderas även uppströms. Alternativt krävs ny ledningsläggning med större dimension på dagvattenledningen nedströms.

Utredningen visar även att avrinningsområdet är känsligt för förtätning och ytterligare hårdgjorda ytor om inte ytterligare åtgärder genomförs. För framtida exploateringar rekommenderas ytterligare rening och fördröjning.

#### *Genomförande*

Borgholm Energi AB och Borgholms kommun har för avsikt att i samverkan uppföra anläggningen i enlighet med utredningens föreslagna konstruktion. Kostnaden för uppförandet beräknas till cirka 3 mkr och fördelas lika mellan Borgholms kommun och Borgholm Energi AB.

Bakgrunden till att projektet ska utföras i samverkan är att dagvattnet in i området har sitt ursprung från ytor/anläggningar där Borgholms kommun ansvarar för hanteringen respektive ytor/anläggningar där VA-kollektivet genom Borgholm Energi AB har ansvar för hanteringen.

Uppförandet av anläggningen är tänkt att ske i egen regi med stöd av ramavtalsupphandlade entreprenader alternativt genom separat upphandling för projektet. Planerad projektstart för utförande är hösten 2018.

#### **Konsekvensanalys**

Åtgärden är akut då det vid nästa större regn annars riskerar bli översvämningsnorr om aktuellt område, främst Dovreviken.

#### **Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslog 2018-09-11 § 276 kommunstyrelsen**

- att godkänna att kommunen i samverkan med Borgholm Energi AB uppför anläggning för fördröjning och rening av dagvatten i "Lilla Triangeln".
- att godkänna en total budget om 3 mkr för projektet i budget 2018.
- att anvisa 1,5 mkr, kommunens del av projektet, genom omdisponering från projekten infrastruktur och cirkulationsplats Rälla.
- att förutsättningen för projektets genomförande är att motsvarande beslut fattas av Borgholm Energi AB:s styrelse.

Vid dagens sammanträde framgår att Borgholm Energi AB 2018-09-12 § 154 fattat ett likalydande beslut gällande uppförandet av dagvattendamm i "Lilla Triangeln".



### Yrkanden

Sofie Loirendal (FÖL) yrkar tillägg att undersöka om Trafikverket kan betala en del av anläggningen.

Ordföranden konstaterar att det finns ett förslag på beslut samt ett tilläggsyrkande, vilket ska ställas under proposition.

### Proposition

Vid propositionsställandet finner ordföranden att kommunstyrelsen stöder tilläggsyrkandet.

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

- a t t godkänna att kommunen i samverkan med Borgholm Energi AB uppför anläggning för fördröjning och rening av dagvatten i "Lilla Triangeln".
- a t t godkänna en total budget om 3 mkr för projektet i budget 2018
- a t t anvisa 1,5 mkr, kommunens del av projektet, genom omdisponering från projekten infrastruktur och cirkulationsplats Rälla.
- a t t uppdra till kommunchefen att kontakta Trafikverket för dialog gällande finansiering av del av anläggning.

---

§ 173

Dnr 2018/107-311 KS

### **Anvisning av medel, asfaltering Ängsgatan samt del av Norra Infarten**

Till kommunstyrelsens arbetsutskotts sammanträde 2018-09-04 fanns kostnadsredovisning från Borgholm Energi för redan beställt asfalteringsarbete gällande asfaltering av rubricerade gator (§ 186/18). Av redovisningen framgår att kostnaden uppgår till cirka 328 500 kronor mot tidigare uppskattade 90-100 tkr.

Kommunstyrelsens ordförande har i delegationsbeslut 2018-06-01 redan beviljat maximalt 100 tkr för asfalteringen av Ängsgatan.

### **Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslog 2018-09-04 § 266 kommunstyrelsen**

- att anvisa resterande medel cirka 230 000 kronor (total kostnad cirka 330 000 kronor) från investeringsbudgeten infrastruktur för asfaltering av Ängsgatan samt del av Norra Infarten.
- att hos Borgholm Energi AB beställa asfaltering av rubricerade gator enligt förslag för omgående genomförande.



**Yrkanden**

Andreas Persson (S) yrkar bifall till förslaget.

Ordföranden konstaterar att det endast finns ett förslag till beslut.

**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

a t t anvisa resterande medel cirka 230 000 kronor (total kostnad cirka 330 000 kronor) från investeringsbudgeten infrastruktur för asfaltering av Ängsgatan samt del av Norra Infarten.

a t t hos Borgholm Energi AB beställa asfaltering av rubricerade gator enligt förslag för omgående genomförande.

---

§ 174

Dnr 2018/107-311 KS

**Anvisning av medel asfaltering gc-väg Rosenfors, Hagtornsvägen samt Vikingavägen; asfalteringsarbete 2018**

I skrivelser har boenden i centrala Borgholm påtalat asfalteringsbehov på gång- och cykelvägen i Rosenfors, Hagtornsvägen samt Vikingavägen.

Enligt genomförd gatuunderhållsplan är omasfalteringarna av gatorna planerad till år 2018.

Kostnaden för asfalteringarna ska redovisas till kommunstyrelsens sammanträde 2018-09-25

**Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslog 2018-09-11 § 281 kommunstyrelsen**

att hos Borgholm Energi AB beställa asfaltering av gång- och cykelvägen i Rosenfors samt Hagtornsvägen och Vikingavägen.

att medel anvisas från investeringsbudget 2018 projekt Infrastruktur.

Av kostnadsredovisningen framgår att kostnaden för Hagtornsvägen uppgår till ca 260 000 kronor +/- 15 % och Vikingavägen till 160 000 kronor +/- 15 %. Ingen kostnadsredovisning har inkommit vad gäller gc-vägen i Rosenfors.

**Yrkanden**

Stig Bertilsson (C) yrkar bifall till förslaget.

Ordföranden konstaterar att det endast finns ett förslag till beslut.



## Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

- a t t hos Borgholm Energi AB beställa asfaltering av gång- och cykelvägen i Rosenfors samt Hagtornsvägen och Vikingavägen.
- a t t anvisa 300 tkr +/- 15 % plus kostnad för asfaltering av Hagtornsvägen och Vikingavägen från investeringsbudget 2018 projekt infrastruktur.
- a t t även kostnaden för asfaltering av g-c väg Rosenfors belastar investeringsbudget 2018 projekt Infrastruktur.

---

§ 175

Dnr 2017/202-514 KS

### Anvisning av medel, övergångsställe Norra Infarten

Boende på Resedan föreslår i skrivelse 2018-08-27 att ny gångväg och nytt övergångsställe anordnas från GC-vägen norr om Norra Infarten till Hälsocentralen.

Förslaget överensstämmer med det förslag till övergångsställe som finns i fördjupade översiktsplanen för Borgholm Köpingsvik.

Borgholm Energi AB har lämnat förslag och kostnadsberäkning för övergångsstället och anslutning från GC-vägen och mot hälsocentrales entré om cirka 26 000 kronor.

### **Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslog 2018-09-11 § 273 kommunstyrelsen**

- att hos Borgholm Energi AB beställa arbetet med nytt övergångsställe och markarbete från gc-väg norr om Norra Infarten mot hälsocentralen enligt avgivet förslag.
- att medel anvisas från investeringsbudget 2019 projekt infrastruktur

Det noteras att medel ska anvisas från investeringsbudget 2018.

## Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

- a t t hos Borgholm Energi AB beställa arbetet med nytt övergångsställe och markarbete från gc-väg norr om Norra Infarten mot hälsocentralen enligt avgivet förslag.



a t t anvisa maximalt 30 tkr från investeringsbudget 2018 projekt infrastruktur.

§ 176

Dnr 2018/135-049 KS

**Prioritering och nyttjande av investeringsbudget 2018: upprustning kylaggregat**

I tjänsteskrivelse 2018-09-17 föreslår ekonomiavdelningen att 500 tkr anvisas från investeringsbudget *fastigheter upprustning akut underhåll* till projektet *upprustning av kylaggregat*.

I det löpande arbetet med att rusta upp Borgholms kommuns fastigheter föreslår fastighetsavdelningen upprustning av kylaggregat fastigheterna. Kylaggregaten i skolorna samt äldreårdens fastigheter har passerat den ekonomiska samt tekniska livslängden och måste akut ersättas för att följa gällande lagstiftning för köldmedier.

Kommunfullmäktige har i beslut 2017-11-20 § 180 delegerat till kommunstyrelsen att prioritera inom de godkända investeringsprojekten.

**Yrkanden**

Inger Sundbom (S) yrkar bifall till tjänstemannaförslaget.

Ordföranden konstaterar att det endast finns ett förslag till beslut.

**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

a t t anvisa 500 tkr från investeringsbudgeten 2018 *fastigheter upprustning akut underhåll* till projektet *upprustning av kylaggregat*.

§ 177

Dnr 2011/208-559 KS

**Ändring av utbyggnadsprogram och beslut om etapp 3 och 4; utbyggnad Byxelkroks hamn**

Kommunstyrelsen beslutade 2017-08-29 § 143 bland annat godkänna framtaget utbyggnadsprogram enligt Alternativ 1 och genomföra utbyggnaden av Byxelkroks hamn enligt i beslutet redovisade etapper.



I tjänsteskrivelse 2018-09-08 och vid kommunstyrelsens arbetsutskotts sammanträde 2018-09-11 redogjorde projektledare Lennart Bohlin för behov av ändring av utbyggnadsprogrammet och eventuellt nya beslut gällande etapp 3 och 4.

Efter samråd med länsstyrelsen är bedömningen att någon ny prövning av villkoren i gällande vattendom inte behövs. Därmed kan byggnaden av den södra vågbrytaren tidigareläggas.

Etapp 1 och 2 är i huvudsak slutförda. Justering av strandskoning, nytt ledningsstråk med va, dagvatten, el och fiber kvarstår och kan utföras under våren 2019. Eventuellt måste en ny elförsörjning till hamnen beställas av Eon.

Med hänsyn till ändrade förutsättningar har konsulten (Ramböll) i samråd med kommunen utfört en vågsimulering, en volymstudie av vågbrytare och en studie av alternativa pirhuvuden. Sammantaget bedöms arbetet utgöra en enkel förstudie. Bottenförhållandena har undersökts och bedöms vara goda för anläggning av vågbrytare och pirhuvuden.

#### Följande fortsatta utbyggnadsprogram föreslås

**Norra vågbrytaren** påbörjas omgående (oktober) och är färdig (exklusive pirhuvud) under 2018. Material finns i huvudsak tillgängligt i Gillberga och Rullbacka. Arbetet utförs med lokal entreprenör inom gällande ramavtal.

**Södra vågbrytaren** (exklusive pirhuvud) påbörjas i januari 2019. Eventuellt delas arbetet in i etapper, där den yttre delen av vågbrytaren färdigställs under hösten 2019. Material bedöms till stor del finnas i Gillberga och befintliga upplag inom kommunen. Arbetet utförs med lokal entreprenör inom gällande ramavtal.

**Pirhuvuden**, 2 st, utförs 2020 som en särskilt upphandlad totalentreprenad. Projektering utförs under 2019.

Som framgår av konsultens PM kan volymer justeras och kostnaden påverkas i olika riktningar beroende på mängden tillgängligt material och vald konstruktion. I följande kostnadsredovisning har relativt breda vågbrytare valts av två skäl:

1. Allt arbete ska i princip kunna utföras från land.
2. Konstruktionen ska vara framtidssäkrad med möjlighet till höjning och vara enkelt reparerbar.

Villkoren i vattendomen anses uppfylla med valda utföranden. Fortsatta samråd med berörda myndigheter (Länsstyrelsen, Sjöfartsverket och Transportstyrelsen) ska ske fortlöpande.



### Kostnadsredovisning

Skillnaden mellan budgetbeloppen och verklig beräknad kostnad beror på att pirhuvudena är särredovisade och blir en egen etapp. För jämförelse kan 5 mkr läggas till vardera norra och södra vågbrytaren.

#### Alternativ 1:

##### Etapp 1 och 2 2017-2018

Upparbetad kostnad inkl. konsulter o förstudie	4,8 mkr	
Kvarstående arbeten utförs 2019	<u>3,0 mkr</u>	
	7,8 mkr	
Bedömd kostnad (budget)		12,0 mkr

##### Tidigareläggning av etapp 3 hösten 2018

Norra vågbrytaren	Bedömd kostnad (budget)	12,0 mkr
Beräkning enligt förstudie	3,7 mkr	

##### Etapp 4 a 2019

Södra vågbrytaren	Bedömd kostnad (budget)	13,0 mkr
Beräkning enligt förstudie	8,3 mkr	

##### Etapp 4 b 2020

Pirhuvuden alt 1/2 st á 5 mkr	10,0 mkr	
Summa etapp 1-4 a b)	29,8 mkr	37,0 mkr

##### Etapp 5 2021

Pålad brygga	8,0 mkr	8,0 mkr
--------------	---------	---------

**Extra** (Flyttning av fyr, rivning och lagning av befintlig. pir, eventuella skador på vägar med mera. kan utföras löpande under utbyggnaden) 7,2 mkr

<b>Totalt alternativ 1</b>	<b>45,0 mkr</b>	<b>45,0 mkr</b>
----------------------------	-----------------	-----------------

#### Alternativ 2 - med låga anskaffningskostnader

Endast eget material från Gillberga och insamlade stenupplag.  
Valt stensatt hamninlopp i stället för betongkonstruktion alt.3 i konsultens utredning.

Skillnaden mellan budgetbeloppen och verklig beräknad kostnad beror på att pirhuvudena är särredovisade och blir en egen etapp. För jämförelse kan 2,25 mkr läggas till vardera norra och södra vågbrytaren.

##### Etapp 1 och 2 2017-2018

Upparbetad kostnad inkl. konsulter o förstudie	4,8 mkr	
Kvarstående arbeten utförs 2019	<u>3,0 mkr</u>	
	7,8 mkr	





Bedömd kostnad (budget)		12,0 mkr
<b>Tidigareläggning av etapp 3 hösten 2018</b>		
Norra vågbrytaren Bedömd kostnad (budget)		12,0 mkr
Beräkning enligt förstudie	2,4 mkr	
<b>Etapp 4 a 2019</b>		
Södra vågbrytaren Bedömd kostnad (budget)		13,0 mkr
Beräkning enligt förstudie	5,1 mkr	
<b>Etapp 4 b 2020</b>		
Pirhuvuden alt 3/2 st á 2,25 mkr		4,5 mkr
Summa etapp 1-4ab)	19,8 mkr	37,0 mkr
<b>Etapp 5 2021</b>		
Pålad brygga	8,0 mkr	8,0 mkr
Extra (Flyttning av fyr, rivning och lagning av befintlig. pir, eventuella skador på vägar med mera. kan utföras löpande under utbyggnaden)	7,2 mkr	
<b>Totalt alternativ 2</b>	<b>35,0 mkr</b>	<b>45,0 mkr</b>

Vid kommunstyrelsens arbetsutskotts möte 2018-09-11 diskuterades de olika alternativen, varvid framkom att det viktigaste är att konstruktionen är hållbar. Alternativ 1 stämmer väl med redan beslutad budget.

Det noterades att upphandling sker inom befintligt ramavtal.

**Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslog 2018-09-11 § 279 kommunstyrelsen**

- att godkänna reviderat utbyggnadsprogram i enlighet med **Alternativ 1** enligt ovan att genomföras inom befintlig budgetram.
- att etapp 3, 4 och 5 enligt tidigare antaget utbyggnadsprogram § 143/17 därmed revideras och att programmet utökas med en post gällande flyttning av fyr, rivning och lagning av befintlig pir, eventuella skador på vägar med mera, vilket utförs löpande under utbyggnaden till en kostnad om 7,2 mkr, vilket inryms i befintlig budgetram.

Ordföranden konstaterar att det endast finns ett förslag till beslut.

**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

- a t t godkänna reviderat utbyggnadsprogram i enlighet med **Alternativ 1** enligt ovan att genomföras inom befintlig budgetram.



a t t etapp 3, 4 och 5 enligt tidigare antaget utbyggnadsprogram § 143/17 därmed revideras och att programmet utökas med en post gällande flyttning av fyr, rivning och lagning av befintlig pir, eventuella skador på vägar med mera, vilket utförs löpande under utbyggnaden till en kostnad om 7,2 mkr, vilket inryms i befintlig budgetram.

§ 178

Dnr 2017/232-660 KS

**Lokalförändring och omförhandling av hyresavtal för Sandhorvans förskola i Böda**

**I tjänsteskrivelse 2018-09-13** och vid dagens sammanträde redogör fastighetsstrateg Maria Drott och fastighetsingenjör Martin Jältås för ärendet och föreslår att kommunstyrelsen godkänner lokalförändring genom fastighetsägarens ombyggnation av gymnastikbyggnaden och att godkänna omförhandling av gällande hyresavtal.

Förskolan Sandhorvan i Böda har under ett antal år haft påpekanden om avvikande lukt i byggnaden. En teknisk undersökning är utförd men ingen hälsorisk kan påvisas. Däremot är bedömningen att lukten är en olägenhet.

Fastighetsägaren meddelar att han inte ser det som möjligt eller ekonomiskt försvarbart att göra mer i befintlig byggnad. Istället föreslår han att lokaler i den före detta gymnastikbyggnaden cirka 150 m<sup>2</sup>, byggs om och anpassas till förskolans behov och de myndighetskrav som ställs på förskolelokaler. Förskolan kommer att ges möjlighet att använda gymnastiksalen under dagtid. Utvändigt rustas byggnaden upp och ny lekmiljö iordningställs med lekutrustning som kan köpas ut vid eventuell tidigare uppsägning av kontraktet.

Verksamheten blir kvar i befintlig byggnad under pågående ombyggnad av vilken fastighetsägaren beräknar ta 2–3 månader från byggstart.

Förslaget har presenterats för föräldrar och personal, som fortsättningsvis kommer att vara delaktiga under planeringsprocessen.

Fastighetsägaren presenterar två olika förslag för avtalstid och kostnad för de nya lokalerna.

**Beslutsunderlag**

Nuvarande hyresavtal gäller fram till och med 2024-09-30. Årlig hyreskostnad är för närvarande 120 000 kronor. Vid uppsägning före avtalets utgång begär fastighetsägaren 50 % av kvarvarande hyreskostnad. Det vill säga att om kontraktet sägs upp innan årsskiftet betalas nästa års hyra fram till och med september plus 240 000 kronor.

Fastighetsägaren föreslår omförhandling av gällande hyreskontrakt enligt följande;



**Avtalsförslag 1:**

Vid 6-årigt kontrakt 17 000 kronor/månad exklusive värme, el och annan drift (gräsklippning och snöröjning).

**Avtalsförslag 2:**

Vid 10-årigt kontrakt 15 000 kronor/månad exklusive värme, el och drift.

Samtal förs med fastighetsägaren om ett 6-årigt avtal med option på ytterligare 4 år och att hyran då justeras för att motsvara ett 10-årigt avtal. (Priserna avser inklusive moms, indexuppräkning tillkommer).

Vid avslutande av nuvarande gällande kontrakt före avtalets utgång utgår hyra med 50 % på resterande belopp och avtalstid.

**Bedömning**

Ekonomi- och fastighetsavdelningen har undersökt olika alternativ för att lösa lokalsituationen för verksamheten. Bland annat har diskussion förts om att flytta den förskoleavdelning i paviljong som idag finns inhyrd i Rälla. Den har ett treårigt avtal med en kostnad på 18 000 kronor/mån exklusive värme, el och drift. Den är idag uppsagd men kan omförhandlas till en något lägre hyra.

Vid en eventuell flytt beräknas kostnaderna för demontering och etablering av paviljongen till cirka 1,5 mkr. Därefter tillkommer att omförhandling görs av befintligt hyresavtal för Sandhorvan, till ett arrende av mark och VA/EL service.

Andra alternativ som att till exempel köpa en fastighet eller mark som är byggbar för ändamålet är förenat med lång planeringstid och höga investeringskostnader för kommunen.

Bedömningen är att fastighetsägarens förslag är det mest realistiska och snabbaste alternativet för att få ändamålsenliga lokaler för verksamheten.

**Yrkanden**

Marcel van Luijn (M) yrkar på återremiss för bättre underlag vad gäller hyresbeloppen.

Peder Svensson (C) yrkar att ärendet avgörs i dag.

Andreas Persson (S) och Stig Bertilsson (C) yrkar bifall till tjänstemannaförslaget och förordar 10-årigt avtal.

Ordföranden konstaterar att det dels finns bifallsförslag med 10-årigt avtal, samt återremissyrkande, vilka ska ställas under proposition.

**Proposition – återremiss**

Vid propositionsställandet finner ordföranden att kommunstyrelsen vill avgöra ärendet vid dagens sammanträde.



### Omröstnings begärs

Följande omröstningsproposition godkänns *Den som vill avgöra ärendet i dag röstar ja. Den som vill återremittera ärendet röstar nej.*

#### Ja – 6

Ilko Corkovic (S)  
Stig Bertilsson (C)  
Peder Svensson (C)  
Kjell Ivar Karlsson (SD)  
Andreas Persson (S)  
Inger Sundbom (S)

#### Nej-2

Marcel van Luijn (M)  
Jan Erici (M)

#### Avstår-3

Sofie Loirendal (FÖL)  
Annette Hemlin (FÖL)  
Bertil Lundgren (MP)

*Därmed ska ärendet avgöras vid dagens sammanträde*

Marcel van Luijn (M) meddelar att han härefter inte deltar i beslutet.

Ordföranden konstaterar att det därmed endast finns ett förslag till beslut; bifall till lokalförändring med 10-årigt hyresavtal.

### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

- a t t godkänna lokalförändring för Sandhorvans förskola genom att fastighetsägare Villa Böda AB genomför ombyggnation av gymnastikbyggnaden fastigheten Böda1:23.
- a t t godkänna **Avtalsförslag 2**; 10-årigt hyresavtal om 15 000 kronor/månad exklusive värme, el och drift, enligt fastighetsägarens förslag.
- a t t fastighetsavdelningen tecknar avtal med fastighetsägaren.

### **Deltagande i beslutet**

Marcel van Luijn (M) deltar inte i beslutet efter avslag på återremissyrkandet.

§ 179

Dnr 2018/139-007 KS

### **Granskningsrapport – uppföljning av den demokratiska processen i kal- lelser och protokoll**

PwC har på uppdrag av Borgholms kommuns revisorer genomfört en uppföljning av de redovisade åtgärderna i samband med genomförd granskning 2016.

Revisorerna önskar gemensamt svar från kommunstyrelsen, samhällsbygg-



nadsnämnden, socialnämnden och utbildningsnämnden senast 2018-09-28, vad de avser att göra för att åtgärda de påpekanden som görs i den revisionella bedömningen.

**Kommunstyrelsens arbetsutskott uppdrog 2018-09-04 § 269** till kommunchef Jens Odevall att upprätta förslag på svar till revisorerna för behandling vid kommunstyrelsens sammanträde 2018-09-25.

**I tjänsteskrivelse 2018-09-09** och vid dagens sammanträde redovisar kommunchef Jens Odevall förslag på svar till revisorerna.

#### Yrkanden

Inger Sundbom (S) yrkar bifall till tjänstemannaförslaget.

Ordföranden konstaterar att det endast finns ett förslag till beslut.

#### Beslut

Kommunstyrelsen avger följande svar till revisorerna:

*1. Uppfyller styrelsens och nämndernas protokoll kommunallagens krav? Kontrollmålet anses uppfyllt*

*2. Är protokollen tillräckligt informativa och lättförståeliga för en utomstående läsare? Kontrollmålet anses delvis uppfyllt. Revisionen rekommenderar att den nya protokollsmallen som tagits fram fastställs formellt samt att diskussioner och reflektioner inte bör återges i protokollen då de protokoll som åsyftas är beslutsprotokoll. Vidare rekommenderas att en standardparagraf tas fram för redovisning av delegationsbeslut.*

**Svar:** Förvaltningarna/kommunstyrelsen och nämnderna delar uppfattningen om att protokollen ska vara formella och att ledamöternas eventuella åsikter eller tankar enbart ska noteras om det är fråga om yrkanden eller reservationer. Allt annat är en belastning för protokollet.

Vad gäller att fastställa protokollsmallen formellt bör detta göras i samband med att systemet färdigställs för att klara så kallat digitalt arbetsflöde. Det vill säga att handläggarnas upprättade tjänsteskrivelser kan återvinnas på effektivt sätt i kallelser och protokoll. Att fastställa dem tidigare kan bli dyrt och svårimplementerat.

Vad gäller redovisning av delegationsbeslut så skiljer beslutstypen sig åt mellan de olika nämnderna/styrelserna. Socialnämnden har en majoritet av sekretessärenden i sina beslut och övriga nämnder har myndighetsutövning i övrigt varav några även omfattas av sekretess. Majoriteten innehåller personuppgifter som omfattas av GDPR. Därför är det av yttersta vikt att såsom revisionen föreslår redovisningen enbart består av ärendetyp.



Samtidigt ska den förtroendevalde kunna få en inblick i hur delegationen fullgörs varför en mer fullödig redovisning måste finnas tillhanda före mötet på ett säkert sätt.

Nämndernas delegationsbeslut hanteras oftast i andra verksamhetssystem varför en handpåläggning måste ske av sekreteraren före mötet för att manuellt föra över korrekt information.

*3. Är kallelsen utformad så att nämndsledamöterna har beslutsunderlag av tillfredställande kvalitet inom rimlig tid före sammanträdet? Kontrollmålet anses delvis uppfyllt. Revisionen bedömer att det är viktigt att även mallen för tjänstskrivelsen fastställs formellt och används av samtliga användare samt att det är viktigt att stoppdatum för ärendeinlämning respekteras och att mallar och systemet används fullt ut.*

**Svar:** Förvaltningarna/kommunstyrelsen och nämnderna delar överlag revisionens påpekande och en utbildningsinsats av handläggare är inplanerad under hösten för att få ut maximal effekt av systemet.

Vad gäller vikten av att fastställa mall för tjänsteskrivelse så gäller här samma sak som svarats under föregående kontrollmål.

*4. Finns ändamålsenliga och fastställda rutiner för beredningsarbetet i respektive nämnd? Kontrollmålet anses delvis uppfyllt. Då enbart vissa nämnder har rutiner för beredningsarbetet bör kommunövergripande rutiner fastställas i samband med digitalisering av ärendehantering.*

**Svar:** Förvaltningarna/kommunstyrelsen och nämnderna delar revisionens synpunkter och det är särskilt viktigt att fastställa dessa rutiner vid stundande övergång till ett digitalt arbetsflöde där handläggarna får ansvar för att beslutsunderlagen är tillfyllest. Därför kommer förvaltningssekreterargruppen ta fram generella rutiner.

*5. Finns rutiner för att tillgängliggöra kallelser och protokoll för allmänheten, exempelvis via kommunens hemsida? Kontrollmålet anses uppfyllt.*

**Svar:** Tydligare beslutsunderlag och bättre uppföljning av fullmäktiges beslut bedöms gagna den politiska processen och underlätta handläggning av ärenden.

---

§ 180

Dnr 2018/212-006 KS

**Förändrad protokollsmall för nämnder och styrelser**

**I tjänsteskrivelse 2018-09-17** föreslår kommunledningskontoret att protokollsmallen ändras för att fungera bättre i och med det pågående digitaliseringsarbetet



Av skrivelsen framgår att revisorerna i granskningsrapport har uppmanat att alla nämnder och styrelser ska använda sig av samma upplägg i protokollen.

Sekreterargruppen har under året i sitt digitaliseringsarbete tagit fram ett förslag till utformning som kan användas i alla protokoll. Till grund för protokollet ligger framtagen tjänsteskrivelse som är uppbyggd på samma sätt och vari texten återanvänds direkt i protokollet.

De stora förändringarna är att

- beslutet kommer överst i paragrafen, vilket underlättar för den det berör.
- varje paragraf har egen sida,
- expediering av beslutet finns med redan i protokollet
- sammanfattning av ärendet skrivs istället för att hela tjänsteskrivelsen finns med i protokollet.
- protokollet ställs samman i kommunens ärendehanteringssystem Evolution.

### **Bedömning**

För att få enhetliga protokoll bör alla handläggare använda sig av framtagen tjänsteskrivelsen

### **Konsekvensanalys**

Fördelen är att protokollen blir enhetliga samt att handläggarna kan arbeta i ett helt digitaliserat flöde och blir ansvariga för att ärendet är komplett. Nackdelen kan vara att man inte ser hela tjänsteskrivelsen i själva protokollet, utan endast inför sammanträdet i kallelserna.

### **Yrkanden**

Inger Sundbom (S) yrkar bifall till tjänstemannaförslaget.

Ordföranden konstaterar att det endast finns ett förslag till beslut.

### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

a t t godkänna ny protokollsmall att gälla alla nämnder och styrelser från nya mandatperioden.

§ 181

Dnr 2018/205-026 KS

### **Godkännande av reviderade rutiner; HR-avdelningen**

Till kommunstyrelsens arbetsutskotts sammanträde 2018-09-11 fanns följande reviderade rutiner:



*Trakasserier, sexuella trakasserier och repressalier.  
Kränkande särbehandling.  
Rehabilitering och arbetsanpassning.*

**Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslog 2018-09-11 § 282 kommunstyrelsen**

att anta reviderade rutiner, som därmed ersätter tidigare antagna.

Ordföranden konstaterar att det endast finns ett förslag till beslut.

### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

a t t anta reviderade rutiner för  
*Trakasserier, sexuella trakasserier och repressalier.  
Kränkande särbehandling.  
Rehabilitering och arbetsanpassning.*

Tidigare antagna rutiner ersätts därmed.

---

§ 182

Dnr 2015/64-059 KS

### **Återrapportering; skrivelse gällande skolskjutsar**

Vid kommunstyrelsens sammanträde 2018-08-28 togs skrivelse från Per Lublin upp som information.

Per Lublin (ÖP) hade i mail till kommunstyrelsens ordförande och dess ledamöter begärt att hans skrivelse gällande skolskjutsar ska behandlas som extraärende vid kommunstyrelsens sammanträde 2018-08-28.

Ordföranden meddelade i samband med sammanträdet början att skrivelserna skulle tas upp som ett informationsärende.

I skrivelsen hade Lublin tagit upp synpunkter från föräldrar på den nuvarande skolskjutsentreprenören och de inkörningsproblem som infann sig första skolveckan.

Ordföranden konstaterade att ärendet inte ligger inom kommunstyrelsens ansvar utan kommer att lämnas till utbildningsförvaltningen för redogörelse av hur skolskjutsarna fungerar till kommunstyrelsens nästa sammanträde.

Vidare redogjorde ordföranden för den information och redogörelse som utbildningschef Helena Svensson lämnat vad gäller de justeringar i skolskjutsplaneringen som gjorts för att korta åktiderna. Vidare informeras om möjlig-





heten att ansöka om skolskjuts utifrån särskilda skäl, vilket ett flertal föräldrar gjort och fått beviljat.

**Kommunstyrelsen överlämnade 2018-08-28 § 164** Per Lublins skrivelse till utbildningsförvaltningen för ytterligare redogörelse om hur skolskjutsverksamheten fungerar, till kommunstyrelsens sammanträde 2018-09-25.

**I tjänsteskrivelse 2018-09-14** redogör utbildningsförvaltningen för hur skolskjutsverksamheten fungerar.

Av skrivelsen framgår att utöver tidigare redogörelse daterat 2018-08-28 kan förvaltningen nu meddela att skolskjutsen fungerar bra förutom att det fortfarande finns en linje där eleverna sitter i buss för lång tid. Detta gäller en av busslinjerna på morgonen till och från Åkerboskolan i Löttorp. Kalmar länstrafik och Bergkvarabuss arbetar fortfarande med att få ner tiden på bussen i samråd med utbildningsförvaltningen. Tiden går att minska på flera olika sätt som går att kombinera men som får olika konsekvenser. Det kan vara exempelvis längre väntetid på skolan, flytt av påstigningsplatser eller tillägg av trafik.

Representanter från Kalmar länstrafik, Bergkvarabuss och utbildningsförvaltningen träffades 2018-09-12 gällande uppföljning av trafiken, som Borgholms kommun initierade i enlighet med punkt 6 i samverkansavtalet. Där lyftes ett antal ärenden upp för att samverka kring förbättringar samt klargöra rutiner för beställning av tilläggstrafik, tappade busskort, rapportering av skolskjutsberättigade elever osv. Där informerades även om genomförda förbättringar samt att Bergkvarabuss har tagit på sig att initiera bussutrymningsövningarna på skolorna.

De ansökningar om skolskjuts som har inkommit till utbildningsförvaltningen har prioriterats och utreds där en del har beviljats olika lösningar och andra har fått avslag. En del har överklagat dessa beslut och får just nu sina ärenden prövade av Förvaltningsrätten i Växjö. Även Kalmar länstrafik har varit behjälplig i dessa utredningar utifrån deras specialkompetens och kunskap från övriga kommuner i Kalmar län

Enligt Avtal linjetrafik buss, skolskjuts och timfordon 2017, mellan trafikföretaget och beställaren Landstinget i Kalmar län behandlas kvalitetssäkring under 4.20 sid. 35. Enligt Samverkansavtal skolskjuts och tillköp av trafik, mellan Landstinget i Kalmar län och Borgholms kommun, behandlas kvalitetsuppföljning under 5.4 som en del av Kalmar länstrafiks åtagande. Tidigare har klagomål som framförts till utbildningsförvaltningen förmedlats till respektive trafikbolag som har fått åtgärda bristerna medan skalkraven i upphandlingar varit en del av inköpsavdelningens avtalsuppföljning. Nu framförs eventuella klagomål till Kalmar länstrafik som ansvarar för att brister åtgärdas eller ser till att Bergkvarabuss gör det om bristen ligger på dem.

Gällande kvalitetssäkringen av Bergkvarabuss utförande genomförs detta av specialister på Kalmar länstrafik. Utbildningsförvaltningen har varit i kontakt



med Kalmar länstrafik för att till kommunstyrelsen få deras beskrivning av hur kvalitetssäkringen går till vilket bifogas denna skrivelse.

### **Beslut**

Kommunstyrelsen lägger redogörelsen med beaktande till handlingarna.

---

§ 183

Dnr 2018/10-002 KS

### **Meddelanden och redovisning av delegationsbeslut**

Kommunstyrelsen lägger redovisningen av delegationsbeslut tillsammans med inkomna meddelanden med godkännande till handlingarna (**BILAGA 1**).

---

### **Tack**

Ordförande Ilko Corkovic (S) framför sitt tack till alla närvarande ledamöter och ersättare samt tjänstemän för den gångna mandatperioden.

Stig Bertilsson (C) framför sitt tack till ordförande och tackar för sig och sin politiska gärning under åren.

# Handlingar

Utskriftsdatum: 2018-09-17

Utskriven av: Magdalena Widell

<b>Diarieenhet:</b>	Kommunkansliet
<b>Datum:</b>	2018-08-20 - 2018-09-14
<b>Riktning:</b>	Alla
<b>Status:</b>	Alla
<b>Dokumenttyp:</b>	DELEGERINGSBESLUT
<b>Notering:</b>	
<b>Sekretess:</b>	Visas ej

Id	I/U/K	Beskrivning	Ansvarig
Datum		Avsändare/Mottagare	Avdelning
Ärendenummer		Notering	Dokumenttyp
		Ärendemening	
2018.2444	U	Ansökan om och tillstånd gällande grävning för Solhällsvägen Stora Rör	Ida Dessin
2018-08-20		Grävansökan 18/18	
KS 2018/3		Mailat svaret till Simon Schultzberg. 2018-08-24 J.D Grävtillstånd 2018	DELEGERINGSBESLUT
2018.2450	U	Delegationsbeslut att neka markupplåtelse till E-on. Istället hänvisa ärendet till BEAB Va för andrahandsupplåtelse pga befintliga ledningar inom området Persnäs-Sandvik 11	Ida Dessin
2018-08-20		Persnäs-Sandvik 1:1	MEX
KS 2018/35		Avvisas med stöd av redan ianspråktagen för VA Inlösen, markintrång 2018	DELEGERINGSBESLUT
2018.2451	U	Delegationsbeslut att neka markupplåtelse till E-on. Istället hänvisa ärendet till BEAB Va för andrahandsupplåtelse pga befintliga ledningar inom området Böda 1:31	Ida Dessin
2018-08-20		Böda 1:31	MEX
KS 2018/35		Avvisas med stöd av redan ianspråktagen för VA Inlösen, markintrång 2018	DELEGERINGSBESLUT
2018.2469	U	Kristdemokraterna - yttrande valaffischering	Jens Odevall
2018-08-21		Yttrande	
KS 2018/6		Inskickat till Polisen 2018-08-06/vfd Om skickat 2018-08-21/Magda Kommunstyrelsen 2018-08-28 § 163 lägger redovisningen av delegationsbeslut tillsammans med inkomna meddelanden med godkännande till handlingarna  Begagnande av allmän plats	DELEGERINGSBESLUT
2018.2474	U	Kristdemokraterna- Ingen erinran över ansökan om begagnande av allmän plats mark	Jens Odevall
2018-08-21		Yttrande	

<b>Id</b>	<b>I/U/K</b>	<b>Beskrivning</b>	<b>Ansvarig</b>
<b>Datum</b>		<b>Avsändare/Mottagare</b>	<b>Avdelning</b>
<b>Ärendenummer</b>		<b>Notering</b>	<b>Dokumenttyp</b>
		<b>Ärendemening</b>	
KS 2018/6		Skickad till polisen 2018-08-21/Magda Begagnande av allmän plats	DELEGERINGSBESLUT
2018.2505	I	Ansökan om tillstånd tung och bred transport från Helsingborg till Borgholm Per Lindströmsväg 2018-08-20. Meddelat att kommunen inte har någon erinran mot ansökan och ger tillstånd att transporten genomförs inom sex månader.	Marie-Louise Johansson
2018-08-22		Sven Jilnert AB,	
KS 2018/5		Lokala Trafikföreskrifter, transporttillstånd, flyttning av fordon kommunal mark	DELEGERINGSBESLUT
2018.2522	U	Centerpartiet - ingen erinran över ansökan om valaffischering 2018-08-22-2018-09-09	Lars Gunnar Fagerberg
2018-08-22		Yttrande	
KS 2018/6		Skickat till polisen 2018-08-22/Magda Begagnande av allmän plats	DELEGERINGSBESLUT
2018.2527	U	Delegationsbeslut - bidrag med 5 000 kronor till Byalaget i Sandvik för reparationskostnad nerkörd kalkstensbrunn	Lars Gunnar Fagerberg
2018-08-23			
KS 2018/2		Delegation KC	DELEGERINGSBESLUT
2018.2562	U	Beslut att amäla avrop på Vagnparksfinansiering med finansiell leasing 2016	Ilko Corkovic
2018-08-27			
KS 2018/1		Upphandling ramavtal 2018	DELEGERINGSBESLUT
2018.2568	U	Ansökan om grävstillstånd för Ramsättravägen, grönytan bakom Mårtens gata. (Köpingsvik) 2018/09/03-2018/12/31	Ida Dessin
2018-08-28		Grävansökan 19/18	
KS 2018/3		Emma skickat svar till Skanova/ Rickard Jacobsson Grävstillstånd 2018	DELEGERINGSBESLUT
2018.2604	U	Ansökan om och tillstånd gällande grävning för Kvarngatan samt korsning av Trädgårdsgatan 2018/09/05-2018/09/14	Emma Sjögren
2018-08-31		Grävansökan 20/18	
KS 2018/3		Mailat svar till Andreas på Peab 2018-09-07 J.D. Grävstillstånd 2018	DELEGERINGSBESLUT
2018.2595	U	Ansökan om och tillstånd gällande grävning Sandgatan anslutning till Bovieran 2018-09-10 - 2018-10-30	Ida Dessin

<b>Id</b>	<b>I/U/K</b>	<b>Beskrivning</b>	<b>Ansvarig</b>
<b>Datum</b>		<b>Avsändare/Mottagare</b>	<b>Avdelning</b>
<b>Ärendenummer</b>		<b>Notering</b>	<b>Dokumenttyp</b>
		<b>Ärendemening</b>	
2018-09-03		Grävtilstånd 21/18	
KS 2018/3		Mailat svar till Patrik 2018-09-14 J.D Grävtilstånd 2018	DELEGERINGSBESLUT
2018.2598	U	Yttrande i Mål nr F 1564-18	Emma Sjögren
2018-09-03			MEX
KS 2018/4		Besvarat föreläggande angående Byrums Strandväg med yrkande på att kommunen ej ska ingå i gemensamhetsanläggning. Markfrågor mex 2018	DELEGERINGSBESLUT
2018.2599	U	Delegationsbeslut att bevilja markupplåtelse Halltorp 1:7 med reservation för arrendators undertecknande	Ida Dessin
2018-09-03		Halltorp 1:7	MEX
KS 2018/35		Markupplåtelse avtal ska sändat till Telia Sonera som har arrenderätt för ett medgivande från dem. Där efter sänder Telia avtalet vidare till Eon. Vi ska invänta ORIGINAL SOM ÅTERSÄNDS och ersätta filen då det är åter hos oss Inlösen, markintring 2018	DELEGERINGSBESLUT
2018.2626	U	Överlåtelse arrendeavtal sjöbod nr 2 Persnäsläge 1:1	Emma Sjögren
2018-09-05			MEX
KS 2018/4		2018-09-06 Skickat överlåtelsen till arrendator med post Markfrågor mex 2018	DELEGERINGSBESLUT
2018.2629	U	Överlåtelse arrendeavtal sjöbod nr 3 Persnäsläge 1:1	Emma Sjögren
2018-09-05			MEX
KS 2018/4		2018-09-06 Skickat överlåtelsen till arrendator med post Markfrågor mex 2018	DELEGERINGSBESLUT
2018.2633	U	Lokal trafikföreskrift bussparkering Badhusgatan (utmed Kay Wieståls park)	Marie-Louise Johansson
2018-09-06			
KS 2018/5			DELEGERINGSBESLUT
		Lokala Trafikföreskrifter, transporttillstånd, flyttning av fordon kommunal mark	
2018.2637	U	Undertecknat delegationsbeslut gällande Tools7MAV	Ilko Corkovic
2018-09-06		KSO/Tools7MAV	
KS 2018/9			DELEGERINGSBESLUT
		Delegation KSO 2018	
2018.2692	U	Begäran om utlämnande av allmän handling	Magdalena Widell
2018-09-06			

<b>Id</b>	<b>I/U/K</b>	<b>Beskrivning</b>	<b>Ansvarig</b>
<b>Datum</b>		<b>Avsändare/Mottagare</b>	<b>Avdelning</b>
<b>Ärendenummer</b>		<b>Notering</b>	<b>Dokumenttyp</b>
		<b>Ärendemening</b>	
KS 2018/2		Kommunstyrelsen 2018-08-28 § 163 lägger redovisningen av delegationsbeslut tillsammans med inkomna meddelanden med godkännande till handlingarna Delegation KC	DELEGERINGSBESLUT
2018.2693	U	Delegationsbeslut- avropsanmälan programvaror och programvaror som moltjänst 2016	Magdalena Widell
2018-09-06		KSO	
KS 2018/9		Kommunstyrelsen 2018-08-28 § 163 lägger redovisningen av delegationsbeslut tillsammans med inkomna meddelanden med godkännande till handlingarna Delegation KSO 2018	DELEGERINGSBESLUT
2018.2694	U	Delegationsbeslut- avropsanmälan VA-matrial 2015	Magdalena Widell
2018-09-06		KSO	
KS 2018/9		Kommunstyrelsen 2018-08-28 § 163 lägger redovisningen av delegationsbeslut tillsammans med inkomna meddelanden med godkännande till handlingarna Delegation KSO 2018	DELEGERINGSBESLUT
2018.2648	U	Delegationsbeslut att bevilja markupplåtelse Rälla S:1	Emma Sjögren
2018-09-07		Rälla S:1	MEX
KS 2018/35		Undertecknat. Ersätt dokument med dokument där båda parter undertecknat avtalet. Inlösen, markinträng 2018	DELEGERINGSBESLUT
2018.2700	U	Ölands skördefest- tillstyrkt ansökan för tiden 2017-09-27-2017-10-01.	Jens Odevall
2018-09-13		Yttrande	
KS 2018/6		Skickat till polisen 2018-09-13/Magda Begagnande av allmän plats	DELEGERINGSBESLUT
2018.2715	U	Borgholms kommun berörs som fastighetsägare till Löttorp 3:45 . Grannyttrandet gäller bygglov för befintlig förrådsbyggnad . Svar senast 2018-09-24	Emma Sjögren
2018-09-14		SBN	MEX
KS 2018/34		2018-09-14 Har pratat med plan- och byggchef, Magnus Juhlin, och bygglovet kommer inte att vara ett hinder i kommande planarbetet för den nya detaljplanen som håller på att tas fram för det området. MEX har därför inget att yttra sig mot givet bygglov. Grannyttrande 2018	DELEGERINGSBESLUT
2018.2718	U	Ölands skördefest -Tillstyrkt ansökan för skördefest i Böda hamn 2018-09-24--2018-10-01	Jens Odevall
2018-09-14		Yttrande	
KS 2018/6		Skickat till polisen 2018-09-14/Magda	DELEGERINGSBESLUT

<b>Id</b>	<b>I/U/K</b>	<b>Beskrivning</b>	<b>Ansvarig</b>
<b>Datum</b>		<b>Avsändare/Mottagare</b>	<b>Avdelning</b>
<b>Ärendenummer</b>		<b>Notering</b>	<b>Dokumenttyp</b>
		<b>Ärendemening</b>	
		Begagnande av allmän plats	
2018.2719	U	Ölands skördefest- Invigning ingen erinran mot ansökan om offentlig tillställning 2018-09-26-18-19:30	Jens Odevall
2018-09-14		Yttrande	
KS 2018/6		Skickat till polisen 2018-09-14/Magda	DELEGERINGSBESLUT
		Begagnande av allmän plats	
2018.2720	U	Södra Kalmar läns- Tillstyrk ansökan för datumen 2018-09-26-2018-09-30	Jens Odevall
2018-09-14		Yttrande	
KS 2018/6		Skickat till polisen 2018-09-14/magda	DELEGERINGSBESLUT
		Begagnande av allmän plats	

# Handlingar

Utskriftsdatum: 2018-09-18

Utskriven av: Magdalena Widell

<b>Diarieenhet:</b>	Kommunkansliet
<b>Datum:</b>	2018-08-20 - 2018-09-14
<b>Riktning:</b>	Alla
<b>Status:</b>	Aktuella
<b>Notering:</b>	meddelande
<b>Sekretess:</b>	Visas ej

<b>Id</b>	<b>I/U/K</b>	<b>Beskrivning</b>	<b>Ansvarig</b>
<b>Datum</b>		<b>Avsändare/Mottagare</b>	<b>Avdelning</b>
<b>Ärendenummer</b>		<b>Notering</b>	<b>Dokumenttyp</b>
		<b>Ärendemening</b>	
2018.2452	I	Liten uppföljning Borgholms kommun 20180524	Magdalena Widell
2018-08-20		Länsstyrelsen i Kalmar	
KS 2018/183		KS meddelande	SKRIVELSE
		Krisledningsplan för Borgholms kommun	
2018.2453	I	Borgholm Årsrapport år 1	Magdalena Widell
2018-08-20		Kumulus	
KS 2017/248		KS meddelande	
		Förfrågan om medverkan i projektet "WE STAND APP"	
2018.2569	I	Höstens lägesrapportsenkät avseende beredskap och kapacitet i mottagandet nyanlända, ensamkommande barn och asylsökande	Magdalena Widell
2018-08-28		Länsstyrelsen i Kalmar län	
		KS meddelande	ENKÄT
		Skickat till Eva K	
2018.2600	I	Cirkulär 18:28 Lag fr om 1 juli 2018 om Plan för återgång i arbete	Magdalena Widell
		Sammanfattning Från och med den 1 juli 2018 är arbetsgivare, enligt 30 kap. 6 § socialförsäkringsbalken (SFB), skyldiga att ta fram en plan för återgång i arbete när en arbetstagare förväntas vara sjuk under en längre tid och därför inte kan arbeta. Planen behöver endast skickas in till Försäkringskassan om de begär det. Arbetsgivaren är skyldig att ta fram en plan, kontinuerligt följa upp planen och revidera den vid behov.	
2018-09-04		SKL	
		KS meddelande	CIRKULÄR
2018.2601	I	Cirkulär 18:28 Bilaga 1	Magdalena Widell
2018-09-04		SKL	



<b>Id</b>	<b>I/U/K</b>	<b>Beskrivning</b>	<b>Ansvarig</b>
<b>Datum</b>		<b>Avsändare/Mottagare</b>	<b>Avdelning</b>
<b>Ärendenummer</b>		<b>Notering</b>	<b>Dokumenttyp</b>
		<b>Ärendemening</b>	
		KS meddelande	CIRKULÄR
2018.2628	I	Beslut enligt förordning (2015:552) om stadsbidrag för upprustning av skollokaler och av utemiljöer vid skolor, förskolor och fritidshem. Boverket beviljar totalt 284 717 kr. Förskott på 125 374 kr av bidrag har betalats ut under 2017. De resterande 159 343 kr utbetalas	Magdalena Widell
2018-09-05		Boverket KS meddelande	BESLUT FRÅN ANNAN MYNDIGHET
2018.2651	I	Cirkulär 18:30 Två domar från Högsta förvaltningsdomstolen om normalt förekommande arbete	Magdalena Widell
		I bifogad PM redovisas och kommenteras två domar från juni 2018 där Högsta förvaltningsdomstolen i två fall har prövat om en försäkrad har en sådan förmåga att han eller hon kan försörja sig själv genom sådant förvärvsarbete som är normalt förekommande på arbetsmarknaden. Frågan har betydelse för rätten till sjukpenning och domstolens praxis är vägledande för Försäkringskassans bedömning i liknande ärenden	
2018-09-07		SKL KS meddelande	CIRKULÄR
2018.2652	I	Cirkulär 18:30 Bilaga 1	Magdalena Widell
2018-09-07		SKL KS meddelande	CIRKULÄR
2018.2653	I	Cirkulär 18:30 Bilaga 2	Magdalena Widell
2018-09-07		SKL KS meddelande	CIRKULÄR
2018.2654	I	Cirkulär 18:30 Bilaga 3	Magdalena Widell
2018-09-07		SKL KS meddelande	CIRKULÄR
2018.2661	I	Samverkansmöte vattenbrist 20180823	Magdalena Widell
2018-09-10		Länsstyrelsen i Kalmar KS meddelande	ANTECKNING
2018.2662	I	Samverkansmöte foderbrist 20180823	Magdalena Widell

<b>Id</b>	<b>I/U/K</b>	<b>Beskrivning</b>	<b>Ansvarig</b>
<b>Datum</b>		<b>Avsändare/Mottagare</b>	<b>Avdelning</b>
<b>Ärendenummer</b>		<b>Notering</b>	<b>Dokumenttyp</b>
		<b>Ärendemening</b>	
2018-09-10		Länsstyrelsen i Kalmar KS meddelande	ANTECKNING
2018.2695	I	Cirkulär 18:29 Inför löneöversyn 2019 med Kommunal  Bakgrund Den 12 april 2017 enades parterna om Huvudöverenskommelse, HÖK 16 – Prolongerad, för Kommunal. Avtalet omfattar perioden 2016-05-01–2020-04-30 och innehåller bl.a. löneökningar i nivå med märket samt särskilda utrymmen för undersköterskor 2017 och 2018 (se cirkulär 17:16). Parterna i Huvudöverenskommelsen är Sveriges Kommuner och Lands- ting (SKL), Sobona – Kommunala företagens arbetsgivarorganisation (f.d. Arbetsgivarförbundet Pacta) samt Svenska Kommunalarbetareförbundet (Kommunal). För Sobona avses de arbetsgivare som omfattas av HÖK 16 – prolongerad.	Magdalena Widell
2018-09-12		SKL KS meddelande	CIRKULÄR
2018.2712	I	Kalmarsunds gymnasieförbund protokoll 2018-08-30	Magdalena Widell
2018-09-14		Kalmarsunds gymnasieförbund KS meddelande	PROTOKOLL
2018.2728	I	Ansökan om godkännande som huvudman för särskild variant inom det estetiska området av naturvetenskaps-programmet vid Dag Hammarskjöld Gymnasiet i Kalmar kommun	Magdalena Widell
2018-09-14		Skolinspektionen KS meddelande	BESLUT FRÅN ANNAN MYNDIGHET


**PROTOKOLL TILL KOMMUNSTYRELSEN 2018-09-25**
**Kommunstyrelsens arbetsutskott**
**2018-09-04**

- § 261 Information från verksamheten, verkställighet och redovisning av delegationsbeslut
- § 262 Ansökan om hjälp med underhåll av promenadled Strandvägen Köpingsvik
- § 263 Ansökan om medfinansiering Loranga-utställningen, Ekerum Resort
- § 264 Ändring av beslut, förlängd parkering Östra Kyrkogatan, Viktoriaskolan
- § 265 Begäran om hastighetsdämpande åtgärder, Kungsgatan
- § 266 Anvisning av medel, asfaltering Ängsgatan samt del av Norra Infarten
- § 267 Anvisning av medel, återställning av övergångsställen
- § 268 Godkännande av ska-krav, ramavtal VVS
- § 269 Granskningsrapport – uppföljning av den demokratiska processen i kallelser och protokoll
- § 270 Tilldelningsbeslut, upphandling konsulttjänster inom fysisk planering

**2018-09-11**

- § 271 Överenskommelse om finansiering inför regionbildning 2019; Region Kalmar
- § 272 Uppsägning av avtal för omförhandling, Kalmarsunds Promotion
- § 272 Lokalbehov, kockutbildning Komvux
- § 273 Anvisning av medel, övergångsställe Norra Infarten
- § 274 Begäran om ändring av detaljplan för fastigheten Freja 10
- § 275 Ansökan om att genom Ölands Kommunalförbund bli en "Islands facility for the Commissions Clean Energy for EU islands program"
- § 276 Anvisning av medel; Uppförande av anläggning för fördröjning och rening av dagvatten i "Lilla Triangeln"
- § 277 Uppföljnings- och avstämningsmöte, Borgholm Energi AB
- § 278 Åtterrapporering; översyn av skötselavtal, badplatser
- § 279 Ändring av utbyggnadsprogram och beslut om etapp 3 och 4; utbyggnad Byxelkroks hamn
- § 280 Information, gatuunderhållsprogram Rosy
- § 281 Anvisning av medel asfaltering gc-väg Rosenfors, Hagtornsvägen samt Vikingavägen; asfalteringsarbete 2018
- § 282 Godkännande av reviderade rutiner; HR-avdelningen
- § 283 Information om pågående projekt inom fastighetsavdelningen

**Borgholm Energi AB**
**2018-08-15**

- § 131 BEAB Styrelsemöte inledning 2018
- § 132 VD rapporterar 2018
- § 133 Månadsuppföljning 2018
- § 134 Avvikelseberättelse 2018
- § 135 Förstudie vattentäkt Vedby-Vedborm
- § 136 Bixia ProWin
- § 137 Dagvattendamm Lilla triangeln
- § 138 Utökad leveranskapacitet VA Byxelkrok
- § 139 Avfallssortering matavfall
- § 140 Aktuella VA-ärenden i Mark- och miljödomstolen
- § 141 Taxeprojekt VA

§ 142 Taxeprojekt oförmedlade förbindelsepunkter

§ 143 Åtterrapporering från kommunstyrelsen, kommunfullmäktige och kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 144 Restlista 2018

**2018-08-30**

**2018-09-12 ???**

**Borgholm Energi EI-nät**

**2018-08-15**

§ 21 BEAB Styrelsemöte inledning 2018

§ 22 Månadsuppföljning 2018

§ 23 Avvikelseberättelse 2018

**2018-09-12???**

-----