



Plats och tid	Utbildningsförvaltningen 13:00 – 15:30	
Beslutande ledamöter	Jeanette Sandström (S) Iréne Persson (S) Benny Wennberg (C) ordf. Eva Wahlgren (C) Lars-Erik Larsson (V) Björn Andreen (M) Anna Victor Hiort (M) Marita Krüger Que (FÖL) Erik Arvidsson (SD)	
Övriga närvarande	Anne-Charlott Petersson, sekreterare Roland Hybelius, förvaltningschef Emma Berggren-Andersson, utvecklingsledare Mattias Sundman, controller §§ 22-23 Representanter för Viktoriaskolans elevråd §§ 17-18 Ulrika Reinholdsson, rektor §§ 17-18 Karin Albertz, elevhälsochef § 21 Mairon Svensson, skolsköterska MLS § 21 Anna Petersson, förskollärare § 19 Anna-Carin Vestberg, förskollärare § 19 Madeleine Karström (KD) ersättare	
Justerare	Jeanette Sandström	med Iréne Persson som ersättare
Justerings plats och tid	Utbildningsförvaltningen 2021-03-09 kl. 08.00	
Underskrifter		
	Sekreterare	
	Anne-Charlott Petersson	
	Ordförande	
	Benny Wennberg	
	Justerare	
	Jeanette Sandström	

ANSLAGSBEVIS – *anslås på kommunens digitala anslagstavla www.borgholm.se*

Protokollet anslås

Datum då anslaget sätts upp 2021-03-09

Datum då anslaget tas ned

2021-03-31

Förvaringsplats för protokollet Utbildningsförvaltningen



Innehållsförteckning:

§ 17	Godkännande av dagordning	2021/15 600	3
§ 18	Elevråden träffar utbildningsnämnden - Viktoriaskolan	2020/63 600	4
§ 19	SKUA-handledare Informerar om sitt arbete ute i verksamheterna	2021/26 600	5
§ 20	Fördelning skolmiljarden	2021/31 641	6 - 7
§ 21	Patientsäkerhetsberättelse 2020	2021/25 624	8 - 10
§ 22	Uppföljning budget december årsbokslut 2020	2020/1 640	11
§ 23	Uppföljning budget januari 2021	2021/1 640	12
§ 24	Rapport kränkande behandling 2021	2021/11 606	13 - 14
§ 25	Uppföljning av beslutet regel om max 60 minuters restid på skolbusslinje	2019/33 623	15
§ 26	Anmälan av fattade delegeringsbeslut 2021	2021/4 002	16
§ 27	Kalendarium Utbildningsnämnden februari 2021	2021/3 600	17
§ 28	Information av ärenden från Barn- och elevombudet, skolinspektionen, diskrimineringsombudsmannen	2021/5 600	18
§ 29	Information från verksamheten	2021/6 600	19
§ 30	Frågor från ledamöterna	2021/7 600	20



§ 17

Dnr 2021/15 600 UN

Godkännande av dagordning

Beslut

att godkänna utsänd dagordning.

Dagens sammanträde

Ordförande frågar om mötet kan godkänna utsänd dagordning.



§ 18

Dnr 2020/63 600 UN

Elevråden träffar utbildningsnämnden - Viktoriaskolan

Beslut

Utbildningsnämnden tackar för informationen och ett givande möte med elevrådet.

Ärendebeskrivning

Nämnden bjuder in elevråd från skolor i verksamheterna för att ge en bild av vad politik är och att elevråden träffar politiker för att framföra vad de gör på skolorna.

Dagens sammanträde

Utbildningsnämnden träffar Viktoriaskolans elevrådsrepresentanter och rektor Ulrika Reinholdsson. Ledamöterna ställer några frågor till eleverna blanda annat om skolsituationen under Coronatider, studiero på skolan, hur eleverna upplever utemiljön på skolgården, kostrådet, digitala läromedel. Eleverna tar upp skolmaten men på det stora hela så trivs eleverna på skolan.



§ 19

Dnr 2021/26 600 UN

SKUA-handledare Informerar om sitt arbete ute i verksamheterna

Beslut

Utbildningsnämnden tackar för informationen.

Ärendebeskrivning

Borgholms kommun har sedan några år tillbaka satsat på språk- och kunskapsutvecklande arbetssätt (SKUA) i förskolan. SKUA är ett medvetet språkutvecklande arbetssätt för att utveckla barnens språkmässiga förmågor och höja kvaliteten i de pedagogiska relationerna där fostran, omsorg och lärande ska bilda en helhet. Forskning visar att kommunikativ, flerstämmig undervisning där man fokuserar på språkets roll i alla ämnen är gynnsam för alla barn och elever och högst nödvändig för flerspråkiga barn och elever.

Två förskollärare har utbildats till SKUA-utvecklare och under 2020 ges de 10 % nedsättning i tjänst för att fortsätta implementera SKUA i samtliga förskolor i kommunen. SKUA-utvecklarna förmedlar kunskaper om språk- och kunskapsutvecklande arbetssätt till pedagoger genom kollegialt lärande i pedagogiska forum samt stöttar och tipsar pedagoger i arbetet framåt. De är också ansvariga för att planera, genomföra samt utvärdera de kompetensutvecklingsinsatser de ger på förskolorna. Samtlig personal på kommunens förskolor har i samband med en fortbildningsdag introducerats i vad SKUA är av våra SKUA-utvecklare. På grund av den rådande pandemin genomförs mycket av SKUA-utvecklarnas arbete med förskolornas personal digitalt.

Under 2021 är SKUA ett av huvudmannens prioriterade utvecklingsområden. Huvudmannen ser till så att det finns resurser till arbetet i verksamheterna. Förskolornas rektorer blir ansvariga för att organisera arbetet med SKUA i verksamheten. rektorerna för dialog med SKUA-utvecklarna för att anpassa deras insatser efter varje förskolas behov. Insatserna följs upp under året som en del i det systematiska kvalitetsarbetet. Rektorer ansvarar för att samla in underlag till en utvärdering som sammanställs av utvecklingsledare.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad den 4 februari 2021

Dagens sammanträde

Förskollärare Anna Petersson och Anna-Carin Vestberg presenterar sig för nämnden samt ger en bild över hur arbetet med SKUA fortgår inom förskoleverksamheterna.



§ 20

Dnr 2021/31 641 UN

Fördelning skolmiljarden

Beslut

Utbildningsnämnden beslutar

att inriktningen för insatserna främst riktas till årskurserna 7 till 9 som har genomfört distansundervisning som en konsekvens av pågående coronapandemi.

samt

att ge förvaltningschefen i uppdrag att avgöra vilka specifika insatser som medlen ska gå till.

samt

att en utvärdering av hur statsbidraget använts redovisas till utbildningsnämnden i samband med att insatserna är avslutade.

Ärendebeskrivning

Borgholms kommun har fått 788 893 kr av skolmiljarden utifrån antalet unga 6-19 år i grund- och gymnasieskolorna. Normalt sett får varje huvudman sin del av de riktade statsbidragen, men skolmiljarden betalas bara ut till kommunerna. Bidraget fördelas till alla folkbokförda 6-19 år, vilket innebär cirka 590 kr per person. Det finns ingen förordning eller liknande som anger mer detaljer om hur bidraget ska användas och Skolverket kommer inte ge några specifika instruktioner om hur fördelningen ska ske.

Av skolmiljarden beräknas 172 854 kr gå till gymnasiet och 616 038 kr till grundskolan. Av Skolverkets information framgår att kommunen bestämmer själv utifrån sina aktuella behov hur medlen ska fördelas. Fördelningen mellan grundskola och gymnasieskolorna kommer att beslutas vid ett senare tillfälle. Syftet med den ekonomiska förstärkningen är att den ska användas inom skolväsendet för att säkerställa att barn och elever får den utbildning de har rätt till, trots coronapandemin.

Medlen kan användas för insatser i hela skolväsendet, exempelvis inom förskolan, grund- och gymnasieskolan samt vuxenutbildningen. Det framgår också att kommunernas bidrag till enskilda huvudmän ska beräknas efter samma grunder som kommunen tillämpar vid fördelning av resurser till den egna verksamheten av motsvarande slag. Sveriges kommuner och regioner bedömer att kommunerna, precis som med det vanliga grundbeloppet, förfogar över detaljerna. Om kommunen exempelvis väljer att bara satsa på åk 7-9 och gymnasiet, får varken kommunens eller enskilda förskolor del av bidraget.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad den 1 mars 2021

Bedömning

Insatser utifrån skolmiljardens syfte bedöms vara relevanta att genomföra främst i årskurserna 7 till 9 utifrån att dessa årskurser har fått undervisats på distans.

Dagens sammanträde

Förvaltningschef Roland Hybelius redogör för ärendet.

Beslut skickas till

Utbildningsförvaltningen



§ 21

Dnr 2021/25 624 UN

Patientsäkerhetsberättelse 2020

Beslut

Utbildningsnämnden beslutar
att godkänna patientsäkerhetsberättelsen 2020.

Ärendebeskrivning

Vårdgivaren skall enligt Patientsäkerhetslagen (2010:659) 3 kap § 10 upprätta en patientsäkerhetsberättelse senast den 1 mars varje år. Patientsäkerhetsberättelsen skall vara en dokumentation över arbetet vårdgivaren bedrivit för att förbättra patientsäkerheten under det gångna året.

Utbildningsnämnden är vårdgivare för Elevhälsans Medicinska Insats (EMI).

Enligt Skolverkets och Socialstyrelsens *Vägledning för elevhälsan* (2014) skall elevhälsan arbeta förebyggande och hälsofrämjande samt stödja elevernas utveckling mot utbildningens mål. Detta uppdrag skall genomföras på ett sätt som medger så hög grad av patientsäkerhet som möjligt. Elevhälsans Medicinska Insats i Borgholms kommun arbetar fortlöpande för att upprätthålla och förbättra graden av patientsäkerhet.

Det övergripande målet för Elevhälsans Medicinska Insats i Borgholms kommun är att bedriva en god och säker vård som grundas i vetenskap och beprövad erfarenhet. Genom förebyggande arbete och tidig identifiering elimineras kända eller nyfunna risker i vårdarbetet.

Personal med rätt kompetens krävs för att målet med god och säker vård skall kunna uppnås. Likaså krävs att bemanningen är fullgod. För att minimera risk för vårdskador krävs att arbetsmiljön är tillfredsställande och att det finns tid till kvalitetsarbete och planering.

Strategier för att uppnå en god och säker vård är följande:

- Tillgänglighet till skolsköterska på alla skolor. Skolsköterskan skall ha en rimlig arbetsbörda.
- Personal med rätt kompetens för uppdraget samt möjlighet till kompetensutveckling och fortbildning.
- Avvikelse rapportering som leder till åtgärder och uppföljning.
- Systematiskt förbättringsarbete, rutiner och riktlinjer.

Beslutsunderlag

Patientsäkerhetsberättelse 2020 med bilagor
Tjänsteskrivelse daterad den 23 februari 2021

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Bedömning

- Under skolsköterskemöten har det genom fortlöpande kvalitetsdiskussioner och löpande utvärdering av verksamheten, innefattande avvikelserapportering, hantering av synpunkter inkomna från elever, vårdnadshavare och andra intressenter, skett en löpande utvärdering av verksamhetens patientsäkerhet och kvalitet.
- Alla i EMI är ansvariga för identifiering av risksituationer och rapportering av dessa. Avvikelserutiner är en grundläggande del i det systematiska kvalitetsarbetet för skapandet av en patientsäker verksamhet.
- Arbete för att utveckla säkra rutiner i det medicinska arbetet är ständigt pågående. För att skapa en patientsäker verksamhet har diskussioner återkommande förts i syfte att skapa en kultur där avvikelser ska ses som en självklar och viktig del i utvecklingsarbetet.
- För att på ett patientsäkert sätt säkra informationsöverföringen mellan t.ex. Barnhälsovården, BHV, har arbetet med att skolsköterskorna ska få tillgång till Nationell patientöversikt, NPÖ, påbörjats och införandet kommer att ske i början av 2021.
- Målet har under året också varit att utrusta mottagningarna med den utrustning som behövs för att utföra arbetet på ett patientsäkert sätt. Akutmedicin finns nu på alla mottagningar och kylskåp har anskaffats till mottagningen i Köpings skola.
- För att ytterligare säkerställa patientsäkerheten är fortbildning viktig. Pandemin har satt sina spår då det gäller medverkan i olika utbildningstillfällen under året 2020. Fortbildningstillfällen har ställts in i väntan på stabilare pandemiläge men nya lösningar har också hittats och träffar har kunna genomföras digitalt.
- Skolsköterskorna har tillsammans/enskilt medverkat i följande utbildningar/utvecklingsträffar för att stärka sin kompetens:
- Vidareutbildning med inriktning mot hälso- och sjukvård för barn och ungdomar.
- Kompetensutveckling barn- och elevhälsa
- Utvecklingsträff med journaladministratör
- För att stimulera utvecklingsarbetet deltar MLA, medicinskt ledningsansvarig skolsköterska, i ett externt samarbete med MLA, från hela Kalmar Län.



Dagens sammanträde

Karin Albertz, barn- och elevhälsochef och Mairon Svensson, skolsköterska med medicinskt ledningsansvar redogör för ärendet. Nämnden tackar för informationen.



§ 22

Dnr 2020/1 640 UN

Uppföljning budget december årsbokslut 2020

Beslut

Utbildningsnämnden beslutar
att lägga årsredovisningen 2020 med godkännande till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Utbildningsnämnden visar för 2020 en positiv budgetavvikelse om 2 261 tkr. Avvikelsen härleds bland annat till bidrag och ersättningar som erhållits under året på grund av pandemin. Det som påverkat budgetavvikelsen negativt har varit kostnader för skoltaxiresor, dubbla lärplattformar under implementeringstiden och högre kostnader för särskolan än budgeterat. Måluppfyllelsen anses vara god där Borgholms kommun ligger klart över förväntat resultat utifrån Skolverkets faktorer för förväntad måluppfyllelse.

Beslutsunderlag

Årsredovisning 2020 Utbildningsnämnd
Tjänsteskrivelse daterad den 9 februari 2021

Bedömning

Utbildningsnämndens samtliga verksamheter bedöms som välfungerande. Utmaningen med att hålla en budget i balans har klarats av. Arbetet med att skapa ett kvalitetsarbete som blir en helhet inom hela kommunen har under året kommit långt trots pågående pandemi.

Dagens sammanträde

Förvaltningschef Roland Hybelius och controller Mattias Sundman redogör för resultatet för årsbokslut 2020.

Beslut skickas till

Utbildningsförvaltningen



§ 23

Dnr 2021/1 640 UN

Uppföljning budget januari 2021

Beslut

Utbildningsnämnden beslutar

att lägga månadsuppföljningen januari 2021 med godkännande till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Utbildningsförvaltningens budgetavvikelse för januari är +489 tkr. Det som fortsätter prägla året är ett lägre barn- och elevantal på vissa enheter i och med Covid-19, vilket innebär att vikarier inte tillsätts i samma utsträckning vid frånvaro. Alla vakanta tjänster är inte heller tillsatta utifrån budget. Ersättning för höga sjuklönekostnaderna från Försäkringskassan är inte inkluderat i januariuppföljningen vilket kan resultera i en bättre avvikelse för månaden och året.

Beslutsunderlag

Månadsuppföljning januari 2021

Tjänsteskrivelse daterad den 23 februari 2021

Bedömning

Prognosen för helåret är +750 tkr. Prognosen inkluderar ännu inte några nya pengar från Försäkringskassan för höga sjuklönekostnader. Detta kommer att påverka samtliga områden och den slutliga prognosen för året. Vakanta tjänster utifrån budget skapar ett överskott för månaden och delvis för årsprognosen. Att inte vikarier sätts in vid frånvaro påverkar även utfallet för januari och för årsprognosen.

Konsekvensanalys

Det är som tidigare vissa budgetposter som inte går att påverka särskilt mycket. Detta gäller bland annat särskolan, IT-budgeten, skolskjutsar och interkommunal ersättning. I grunden är det bra kontroll på situationen gällande utfallet för januari och prognosen för helåret.

Dagens sammanträde

Förvaltningschef Roland Hybelius och controller Mattias Sundman redogör för uppföljning och analys av budget januari 2021. Till detta år är kostnaden för skolskjuts bättre budgeterad. Under februari inkom sjuklönersättning från försäkringskassan på 112000 kr.

Beslut skickas till

Utbildningsförvaltningen



§ 24

Dnr 2021/11 606 UN

Rapport kränkande behandling 2021

Beslut

Utbildningsnämnden beslutar
att lägga informationen till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Åtgärder mot kränkande behandling regleras i 6 kap. Skollagen. Huvudmannen ansvarar för att personalen fullgör de skyldigheter som anges i lagen, när den handlar i tjänsten eller inom ramen för uppdraget. Huvudmannen ska se till att det inom ramen för varje särskild verksamhet bedrivs ett målinriktat arbete för att motverka kränkande behandling av barn och elever. Huvudmannen ska även se till att det genomförs åtgärder för att förebygga och förhindra att barn och elever utsätts för kränkande behandling.

En lärare, förskollärare eller annan personal som får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten är skyldig att anmäla detta till rektorn. En rektor som får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling är skyldig att anmäla detta till huvudmannen. Huvudmannen är skyldig att skyndsamt utreda omständigheterna kring de uppgivna kränkningarna och i förekommande fall vidta de åtgärder som skäligen kan krävas för att förhindra kränkande behandling i framtiden.

Antalet anmälningar har ökat höstterminen 2020 jämfört med höstterminen 2019. Tittar vi närmare på enheterna så är det skolorna med högstadium som har flest anmälningar, medan förskolorna har väldigt få. Detta beror inte enbart på att små barn inte kränker varandra utan också på vanan att dokumentera dessa av personalen.

Beslutsunderlag

Rapport kränkande behandling höstterminen 2020
Tjänsteskrivelse daterad den 3 februari 2021

Bedömning

Skolornas analys är att vi har ett bra trygghetsarbete som bygger på nolltolerans av kränkningar. Därför anmäls allt som händer och som av den utsatta upplevs vara en kränkning, vilket gör att relativt många händelser rapporteras.



Dagens sammanträde

Utvecklingsledare Emma Berggren-Andersson redogör för ärendet.



§ 25

Dnr 2019/33 623 UN

Uppföljning av beslutet regel om max 60 minuters restid på skolbusslinje

Beslut

Utbildningsnämnden beslutar

att föreslå kommunfullmäktige att godkänna uppföljning av effekter efter ändring av restid till 60 min med skolbuss.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige beslutade 2020-04-20 § 70 att ändra maxgränsen på 45 minuter som maximal restid med skolbuss till 60 minuter för att möjliggöra en bättre helhetslösning gällande skolskjuts samt att en avstämning görs efter en termin för att utvärdera effekterna av ändringen.

Kalmar Länstrafik inkom 2021-02-09 med en uppföljning av förändringen.

Beslutsunderlag

Uppföljning tid på skolbuss 2021-02-09 av Kalmar Länstrafik
Tjänsteskrivelse daterad den 9 februari 2021

Bedömning

Uppföljningen visar att 18 av 474 elever har en restid på över 45 minuter och att antal kilometer är mindre läsår 20/21 än läsår 19/20.

Konsekvensanalys

Enligt skolskjutsplaneraren för skolskjutsen i Borgholms kommun har det inte kommit in klagomål gällande restid på bussen. Det har inte heller inkommit sådana klagomål till utbildningsförvaltningen. Vi bedömer att det med 60 minuter maximal restid på bussen möjliggör bättre skolskjutslösningar utan att det totala antalet kilometer behöver öka.

Dagens sammanträde

Förvaltningschef Roland Hybelius informerar att det inte har inkommit några synpunkter på restiden varken till utbildningsförvaltningen eller till länstrafiken.

Beslut skickas till

Kommunfullmäktige



§ 26

Dnr 2021/4 002 UN

Anmälan av fattade delegeringsbeslut 2021

Beslut

Utbildningsnämnden beslutar

att lägga redovisade delegeringsbeslut med godkännande till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Redovisning av fattade delegeringsbeslut för tiden 2021-01-19 – 2021-02-22.

Beslutsunderlag

Sammanställning av delegeringsbeslut daterad den 22 februari 2021

Tjänsteskrivelse daterad den 22 februari 2021

Arbetsutskottets protokoll daterat den 10 februari 2021



§ 27

Dnr 2021/3 600 UN

Kalendarium Utbildningsnämnden februari 2021

Beslut

Utbildningsnämnden beslutar
att lägga informationen till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Utbildningsnämndens kalendarium med årshjul.

Beslutsunderlag

Kalendarium februari 2021.

Dagens sammanträde

Mötet lägger till återrapportering av fördelning skolmiljarden.



§ 28

Dnr 2021/5 600 UN

Information av ärenden från Barn- och elevombudet, skolinspektionen, diskrimineringsombudsmannen

Dagens sammanträde

Ingen ny information att rapportera.



§ 29

Dnr 2021/6 600 UN

Information från verksamheten

Dagens sammanträde

Förvaltningschef Roland Hybelius informerar:

- **Coronaläget**
Fr.o.m. v 10 återgår högstadiееleverna i åk 7-9 till närundervisning.
- **Elevhälsan**
Borgholms kommun har nu ett samarbete med samma skolläkare som Mörbylånga kommun.
Intervjuer inleds till tjänsten som skolpsykolog.
Skolsköterskorna är fulltaliga.
Lämplig kandidat till kurator på gång.
- **Gärdslösa**
Fastighetsavdelningen har fått en skiss från rektor att räkna på kostnad/förutsättningarna för att skolan ska kunna ta emot förväntade antalet elever. Underlag beräknas kunna vara klart under mars.
- **Porrfiler**
När Mörbylånga kommun beslutade om porrfiler så har det även införts i Borgholms kommun då kommunerna har en gemensam IT-avdelning. Porrfiltret är infört fr.o.m. 1 januari 2021 till en kostnad av 75000 kr per år för hela Öland.
- **Åkerboskolan**
Benny Wennberg, ordförande refererar från styrgruppsmöte gällande tilldelningsbeslut.
- **Bibliotek**
Bibliotekschef Eva Savazzi har sagt upp sig och tillförordnad bibliotekschef är Eva Forsell.



§ 30

Dnr 2021/7 600 UN

Frågor från ledamöterna

Dagens sammanträde

Marita Krüger Que (FÖL) frågar vilka som ingår i kostråd.

Förvaltningschef Roland Hybelius svara att det är elever, representant från kostorganisationen, rektor. Mötet samtalar kring skolmaten i kommunen och önskar bjuda in kostchef Åsa Amné till AU då vi är mottagare av en tjänst.

Björn Andreen (M) frågar om utemiljön är klar vid förskolan Björkviken.

Förvaltningen och Irene Persson informerar att det var klart sommaren 2020.
