



Plats och tid	Havsörnen 13:00 – 15.00, Via Teams
Beslutande ledamöter	Lars Ljung (S) Marie Johansson (S) Leif Sjöberg (S) Ulrika Lindh (C) Stefan Wiberg (V) Eddie Forsman (M) Jörgen Jannerstrand (M) §§ 20-28 Zissios Reizopoulos (FÖL) Liselott Hovdegård (SD)
Övriga närvarande	Annelie Kjellin, sekreterare Maria Svanborg, verksamhetschef ÄO och HSV Johanna Karlsson, verksamhetschef OFN och IFO Veronica Grandin, ekonom Per-Martin Boklund, enhetschef AME och FÖS § 20
Justerare	Liselott Hovdegård
Justerings plats och tid	Socialkontoret i Borgholm 2021-03-31 kl. 10:00
Underskrifter	
Sekreterare Annelie Kjellin
Ordförande Lars Ljung
Justerare Liselott Hovdegård

ANSLAGSBEVIS – *anslås på kommunens digitala anslagstavla www.borgholm.se*

Protokollet anslås

Datum då anslaget sätts upp 2021-03-31

Datum då anslaget tas ned

2021-04-23

Förvaringsplats för protokollet Socialkontoret i Borgholm



Innehållsförteckning:

Revidering av riktlinje för ekonomiskt bistånd	2021/24 700	3
Information gällande Covid-19, år 2021	2021/17 700	4
Information från socialchef 2021	2021/16 700	5
Budgetuppföljning februari 2021, reviderad	2021/13 792	6 - 7
Budgetflytt mellan LSS och Myndighetsavdelningen	2021/13 792	8
Brukarundersökning 2020 inom OFN	2021/3 730	9
Information; Beslut från IVO; Meddelande om tillsyn samt begäran om yttrande gällande bostad med särskild service enligt LSS.	2020/97 730	10
Behov av byggnation av nytt äldreboende på Ekbacka.	2020/5 730	11
SAM sammanställning av det systematiska arbetsmiljöarbetet 2020	2021/20 700	12
Dataskyddsombudets rapport 2020 för Borgholms kommun	2021/21 700	13



§ 20

Dnr 2021/24 700 SN

Revidering av riktlinje för ekonomiskt bistånd

Beslut

Socialnämnden beslutar

att anta reviderad riktlinje för ekonomiskt bistånd.

Ärendebeskrivning

Per-Martin Boklund, enhetschef FÖS och AME informerar att socialnämnden antog 2018/307 riktlinjer för ekonomiskt bistånd. Dessa riktlinjer ska nu revideras.

Socialtjänstlagen är en ramlag som anger inriktningen för kommunens skyldigheter när ett ekonomiskt bistånd ska beviljas en enskild medborgare. Men här anges också vilka skyldigheter den enskilde har gentemot kommunen för att bli beviljad ett ekonomiskt bistånd.

Utifrån förarbetena till lagstiftningen samt gällande rättsfall skapas en tolkning av lagtexten om när ett bistånd ska beviljas och vilka krav som kan ställas på den enskilde respektive kommunen.

Socialstyrelsens ger ut generella riktlinjer för beviljade av ekonomiskt bistånd i "Handbok för ekonomiskt bistånd" Senaste utgåvan av handboken var 2013 men en ny utgåva är planerad till sommaren 2021.

Som ett komplement till Socialstyrelsens handbok har en kommun egna riktlinjer för hur lagtexten ska tolkas och tillämpas inom den egna kommunen. Riktlinjerna är ett hjälpmedel främst för handläggaren av det ekonomiska biståndet men också för den enskilde medborgaren så att denna i förväg kan se om ett önskat bistånd kan beviljas eller ej, samt vilka krav som ställs på den enskilde.

I de revidera riktlinjerna föreslås att viss text tas bort medan ny text läggs till.

Beslutsunderlag

Förslag till Socialnämndens riktlinjer och anvisningar för ekonomiskt bistånd 2021.

Bedömning

Revidering av riktlinjerna baseras på upplevt behov av förtydligande av vissa befintliga riktlinjer samt behov av tillskott av nya riktlinjer.

Konsekvensanalys

Ökad tydlighet för handläggare och kommuninvånare.



§ 21

Dnr 2021/17 700 SN

Information gällande Covid-19, år 2021

Beslut

Socialnämnden beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Maria Svanborg, verksamhetschef ÄO och HSV ger följande information;

- Efter att vård- och omsorgspersonalen samt omsorgstagare och deras hushållsnära kontakter nu har vaccinerats har kommunen i princip fullgjort sitt uppdrag med vaccinationer. Under tisdagen gjordes en uppföljning på de personer som ångrat sig eller haft förhinder till tidigare vaccinationstillfällen.
- En omsorgstagare som var fullt vaccinerad, har efter vistelse på sjukhus visat positivt på Covid-test. Försiktighetsåtgärder har vidtagits.
- Hälsocentralen planerar att vaccinera mellan 200 till 400 personer/vecka.
- Kommunen kan ställa upp och hjälpa regionen med lokaler och kringpersonal i samband med massvaccinering av kommuninvånare.
- De restriktioner som gäller nu är att Folkhälsomyndighetens rekommendationer, Träffpunkterna är fortfarande stängda men äldreboendena är öppna för besök.



§ 22

Dnr 2021/16 700 SN

Information från socialchef 2021

Beslut

Socialnämnden beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Maria Svanborg, verksamhetschef ÄO och HSV, ger följande information;

- Lönerrevisionen för 2021 har påbörjats och ny lön ska enligt tidsplanen betalas ut i april.
- Arbete med budget 2022 är påbörjat.
- Det finns en avvikelse som vi utreder som en Lex-Sarah



§ 23

Dnr 2021/13 792 SN

Budgetuppföljning februari 2021

Beslut

Socialnämnden beslutar

- att godkänna budgetuppföljningen för februari 2021 som visar ett resultat på 3,5 mkr och en årsprognos på 0,1 mkr.
- att uppdra till socialchefen att redovisa en handlingsplan för att säkerställa för att i slutet på året nå en budget i balans.
- att fyra gånger per år redovisa enheternas utfall och prognos.

Ärendebeskrivning

Socialförvaltningen uppvisar för februari månad en positiv budgetavvikelse om +3,5 mkr (prognos +0,1 mkr).

Anledningen till att resultatet visar en positiv avvikelse är att verksamheten fått bidrag om 8 mkr för heltid som norm och delade turer. Bidraget fördelas per månad, vilket genererar om strax under 1,4 mkr för perioden. Kostnader kommer att belastas resultatet längre fram under året. Externa placeringar visar på en positiv avvikelse. Förvaltningen har erhållit en schablonersättning från migrationsverket om 0,5 mkr, vilket inte var budgeterat. Förvaltningen har också erhållit 0,4 mkr från staten gällande sjuklönekostnader för januari månad.

Det som reducerar avvikelsen är bland annat att förvaltningen för perioden har 1 mkr extra kostnader kopplade till covid-19. Vi har än ingen information gällande fortsatt möjlig ersättning av dessa extra kostnader.

Händelser av väsentlig betydelse

Att skydda äldre och sjuka från smitta har fått högsta prioritet. Vid slutet av januari har smittspridning minskat påtagligt. I skrivande stund finns tendenser i samhället att smittspridningen ökar åter. Folkhälsomyndighetens bedömning är att risken är stor att vi går in i en tredje våg av pandemin under våren.

Sedan årsskiftet påbörjades vaccinationer mot covid-19 inom kommunen och det blev klart under vecka 8. Medräknat här är inte de som först valde att tacka nej till vaccin men som sedan ångrat sig, denna grupp vaccinerades under vecka 10. Våra äldsta medborgare och personal inom äldreomsorgen är de grupper som kommer att prioriteras i ett första skede.

För de som har möjlighet inom administrationen gäller att arbeta hemma och att möten görs digitalt via Teams. Hygiensäkrade tangentbord har beställts till verksamheter och expeditioner där flera användare använder samma dator. Restriktio-



nerna med distans och basala hygienrutiner förväntas pågå under större delen av 2021. Borgholms kommun ligger i topp nationellt i PPM (punkt prevalens mätningar) för basala hygienrutiner.

Det pågår ett förberedande arbete för nybyggnation av äldreboende om 80 platser på Ekbacka. Projektet är något försenat på grund av att skydd av Ekar och Violer behöver hanteras innan startbesked kan ges. Dialog förs löpande med Länsstyrelsen.

Planering av nytt LSS-boende i Borgholm har påbörjats med målsättning att klara det långsiktiga behovet av trygghetsbostäder.

Beslutsunderlag

Budgetuppföljning för februari 2021.



§ 24

Dnr 2021/13 792 SN

Budgetflytt mellan LSS och Myndighetsavdelningen

Beslut

Socialnämnden beslutar

att godkänna budgetflytt mellan enheten kontaktpersoner LSS som tillhör verksamheten omsorgen om funktionsnedsatta och enheten myndighet som tillhör verksamheten centralt.

Ärendebeskrivning

Arvoden som avser familjehem samt stödfamiljer och kontaktfamiljer har felaktigt belastat enheten kontaktpersoner LSS. Detta är åtgärdat från och med januari 2021 och dessa kostnader belastar då i stället myndighetsavdelningen.

Dock följer inte budgeten då den är lagd precis som tidigare år.

Beslutsunderlag

Budgetflytt från kontaktpersoner LSS till Myndighetsavdelningen.

Budgetflytten avser helår 2021 och uppgår till 475 944 kr.

I budgetflytten ingår arvoden inklusive po avseende familjehem, stödfamiljer samt kontaktfamiljer.

Budgetflytt avser:	Summa (kr):
<i>Arvode uppdragstagare</i>	<i>311 124</i>
<i>Omkostnadsersättning</i>	<i>80 496</i>
<i>Lagstadgade arbetsgivaravgifter</i>	<i>84 324</i>
Total (kr)	475 944

Bedömning

En budgetflytt mellan kontaktpersoner LSS och myndighetsavdelningen är nödvändig för att kunna följa upp kostnaderna på ett korrekt sätt.

Konsekvensanalys

Om budgetflytt inte genomförs kommer både enheten kontaktpersoner LSS och myndighetsavdelningen uppvisa en avvikelse mot budget vilket blir missvisande då kostnaden belastar rätt enhet men inte budgeten.

Dagens sammanträde

Här ska man kunna skriva in text från dagens sammanträde.

Beslut skickas till

Ekonomiavdelningen



§ 25

Dnr 2021/3 730 SN

Brukarundersökning 2020 inom OFN

Beslut

Socialnämnden beslutar

att godkänna redovisning av brukarundersökningen.

att godkänna verksamhetens förslag om prioriterade förbättringsområden utifrån brukarundersökning inom funktionshinder 2020, självbestämmande och bemötande.

att uppdra förvaltningen att höja svarsfrekvensen.

Ärendebeskrivning

Brukarundersökningen inom funktionshinderområdet görs med en frekvens om vartannat år. Brukarundersökningen har genomförts vid tre tillfällen hittills, år 2016, 2018 samt 2020. Av resultatet beslutas vilket, eller vilka förbättringsområden som ska prioriteras följande år och dess effekter följs upp i nästkommande undersökning.

2020 års brukarundersökning genomfördes under september och oktober månad. Liksom föregående år så har samtliga inom funktionshindersområdet fått möjlighet att svara på enkäten, antingen självständigt eller med hjälp av oberoende frågeassistent.

Resultatet har gått igenom på ledningsnivå men istället för att låta de prioriterade förbättringsområdena beslutas av ledningsgrupp vill man i år göra medarbetarna delaktiga i detta beslut innan de fastställs. Detta kommer att göras vid arbetsplats-träffar under februari och mars månad.

Brukarna får information om resultatet av undersökningen samt prioriterade förbättringsområde så snart de fastställs, men senast våren 2021.

Beslutsunderlag

Sammanställning av resultatet av SKRs brukarundersökning inom funktionshinder 2020.



§ 26

Dnr 2020/97 730 SN

Information; Beslut från IVO; Meddelande om tillsyn samt begäran om yttrande gällande bostad med särskild service enligt LSS.

Beslut

Socialnämnden beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Inspektionen för vård och omsorg (IVO) genomförde under hösten 2019 en tillsyn vilken bestod av inspektioner av två gruppboheter, intervjuer med brukare, personalgrupper, ledningsfunktioner på olika nivåer samt representanter från ansvarig nämnd. Vid inspektionen framkom en rad förbättringsområden där nämnden behövde vidta erforderliga åtgärder.

IVO bedömer att nämnden vidtagit och planerar att vidta erforderliga åtgärder för att förbättra verksamheterna inom de områden som IVO identifierat vid tillsynen.

Beslutsunderlag

Beslut från IVO Dnr 3.5.1-58617/2020-3

Beslut skickas till

Verksamhetschef för OFN



§ 27

Dnr 2020/5 730 SN

Behov av byggnation av nytt äldreboende på Ekbacka.

Beslut

Socialnämnden beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Maria Svanborg, tf socialchef ger följande information;

- Det är många frågor på detaljnivå, vad ingår i avtalet, vem ska "sköta" boendet när det är klart?
- Det behöver tas fram en gränsdragningslista.
- Överklagningsärenden är inte avgjorda i Förvaltningsrätten.
- Förslag på utemiljö finns där det är en öppen planlösning mellan det nya boendet och de befintliga.

Lars Ljung, ordförande, informerar att KS 2021-03-23 beslutade godkänna flera tillägg för det nya särskilda boendet som ska byggas på Ekbacka, utöver basfunktionaliteten. Tilläggen har kommit till efter förslag från arbetsgruppen och styrgruppen. Det största tillägget är ett sopsugssystem för att minimera transporter för avfall och förenkla hanteringen för personal och boende, vilket ger tidsbesparingar. Sopsugen utgör nästan 60% av den utökade kostnaden. Ett annat tillägg möjliggör bland annat att kylt tilluft kan kopplas in i ventilationsaggregaten vid värmebölja och att en förstärkt tryckanordning installeras för att säkra sprinkleranordningar, vid dåligt tryck i vattenledningarna sommartid. Tilläggen gör att hyreskostnaden för det särskilda boendet utökas med cirka 1,3 miljoner kronor. Den totala årshyran blir nu cirka 11 200 000 kronor, vilket innebär en årshyra på 1 947 kronor per kvadratmeter.



§ 28

Dnr 2021/20 700 SN

SAM sammanställning av det systematiska arbetsmiljöarbetet 2020

Beslut

Socialnämnden beslutar

att godkänna sammanställningen av det systematiska arbetsmiljöarbetet 2020.

att uppdra till förvaltningen att göra en mer ingående sammanställning gällande den psykiska arbetsmiljön.

Ärendebeskrivning

Socialförvaltningen har under 2020 arbetat med det systematiska arbetsmiljöarbetet, utifrån de riktlinjer som finns i Borgholms kommun och på Socialförvaltningen. För 2020 har arbetsmiljöarbetet generellt kommit att handla om risker och skyddsarbetet kring covid-19 pandemin.

Sammanfattning

I stort så har Socialförvaltningen jobbat efter de riktlinjer som förvaltningen och Borgholms kommun tagit fram. Arbete i samband med Covidsmitta har varit en utmaning. Läget bedömdes som kritisk under våren 2020 då kunskap och information om Covid delvis var bristfällig. Bristen på skyddsmaterial var tidvis kritisk under våren men från sommaren har tillgången till skyddsmaterial varit god.

Beslutsunderlag

SAM sammanställning av det systematiska arbetsmiljöarbetet 2020.



§ 29

Dnr 2021/21 700 SN

Dataskyddsbudets rapport 2020 för Borgholms kommun

Beslut

Socialnämnden beslutar

att godkänna dataskyddsrapporten för 2020.

Ärendebeskrivning

Dataskyddsbudet (DSO) sammanställer en rapport varje år som sammanfattar det som hänt under det gångna året och pekar på saker som behöver arbetas vidare med under kommande år.

Från och med den 1 januari 2020 har Borgholms kommun DSO genom en samverkan med Mörbylånga kommun. DSO är anställd i Mörbylånga kommun och enligt samverkansavtalet ska DSO lägga ner tid för varje organisation som ingår i samverkan som motsvarar de pengar som organisationen betalar, vilket för Borgholms kommun inklusive kommunala bolag innebär 21 % av heltid för 2020.

Under februari och mars har DSO träffat de olika nämnderna i kommunen i deras roll som personuppgiftsansvariga, samt ledningsgrupperna för social- och skolförvaltningarna. Planen var sedan att fortsätta träffa fler ledningsgrupper och andra nyckelpersoner när det gäller dataskydd och att komma igång med rådgivande och kontrollerande arbete under våren.

Men en pandemi drabbade Sverige och världen som gjorde att mycket av det arbetet fick ta en paus. Det var inte i den situationen möjligt att varken besöka olika verksamheter eller att kräva svar på olika frågor för att kontrollera efterlevnaden av GDPR. Alla var pressade av pandemin och arbetet för DSO blev mer inriktat på att bevaka utvecklingen och hjälpa till med akuta frågor som dök upp i den nya situationen.

Efter sommaren var läget vad gäller smittspridning lugnare och DSO hade under hösten också en träff med kommunens ledningsgrupp och påbörjade ett par granskningar, dels av utbildningsnämndens registerförteckning och information till de registrerade och dels av kommunens användning av sociala medier.

Den ökade smittspridningen under slutet av året har gjort att inga fler fysiska möten kunde hållas och att arbetet helt skett på distans, vilket förhoppningsvis kommer att ändras någon gång under 2021.

Beslutsunderlag

Dataskyddsbudets rapport 2020 för Borgholms kommun.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande