



Hjälpmedelnsämnden

Tid

Tisdagen den 30 mars 2021 kl. 13:00

Plats

Franska vägen 10, Kalmar, men huvuddelen av ledamöterna deltog på distans via Microsoft Teams

Omfattning

§ 5-8

Beslutande

Michael Ländin (S), ordförande
Rolf Lindström (M), 2:e vice ordförande, deltog på distans
Mathias Karlsson (S), deltog på distans
Mildred Persson (M), deltog på distans
Carl-Wiktor Svensson (M), deltog på distans
Per-Inge Pettersson (C), deltog på distans
Christina Lönnqvist (S), deltog på distans
Stefan Nyström (M), deltog på distans
Lars Ljung (S), deltog på distans
Lars Sandberg (C), deltog på distans

Ersättare

Magnus Jernetz Gustavsson (M), deltog på distans
Conny Daag (M), deltog på distans
Stig-Roland Fagergård (S), deltog på distans

Övriga

Kari Lindén, verksamhetschef
Peter Notini, nämndsekreterare

Hjälpmedelsnämnden

PROTOKOLL

Sammanträdesdatum
2021-03-30

Sekreterare

Peter Notini

Justeras

Michael Ländin
ordförande

Mildred Persson

Sammanträdesdatum
2021-03-30

Behandling av mötesärende

§ 5

Budgetuppföljning till och med februari 2021

Dnr ON 2021/0052

Handlingar

- Tjänsteskrivelse 2021-03-15
- Rapport: Budgetuppföljning till och med februari 2021

Bakgrund

Sammanfattning: KHS uppvisar till och med februari ett underskott på 589,9 tkr (januari -174,0 tkr). Underskottet beror främst på personalkostnader och omsättning hjälpmedel. Prognosen för helåret 2021 visar dock på ett nollresultat.

Personalkostnaderna uppvisar ett underskott på 183,0 (januari 10,1 tkr), driftkostnaderna ett överskott på 52,9 tkr (januari -16,0 tkr), intäkter visar ett överskott på 2,8 tkr (januari 3,4 tkr) och omsättning av hjälpmedel visar ett underskott på 462,6 tkr (januari -171,6 tkr) gentemot budget. Vidare detaljerad förklaring ges i den medföljande rapportbilagan.

Överläggning

Ordförande finner att det förekommer inget annat förslag till beslut än det liggande förslaget att hjälpmedelsnämnden godkänner den ekonomiska rapporten efter februari månad. Han frågar om nämnden kan godkänna den ekonomiska rapporten varvid rapporten godkänns av nämnden.

Beslut

Hjälpmedelsnämnden godkänner den ekonomiska rapporten efter februari månad.

Sammanträdesdatum
2021-03-30

§ 6

Information inför nämndsammanträdet den 25 maj

Handlingar

Verksamhetsplan med budget – KHS – 2021

Bakgrund

Verksamhetschef Kari Lindén informerar att i samband med nästkommande sammanträde den 25 maj så ska ledningsgrupp för KHS och hjälpmedelsnämnden ha det första gemensamma mötet för året. På detta möte så är det tänkt att nämnden, KHS och ledningsgruppen ska tillsammans arbeta med verksamhetsplan för 2022. Man ska se över visionen som anges i verksamhetsplanen, se över vilka mål som ska följas upp och vilka ambitioner som ska gälla för nyckeltalen/indikatorer. Man kommer också se över vilka framtida utmaningar och prioriteringar som ska anges i verksamhetsplanen.

För att förbereda inför den 25 maj så skickades verksamhetsplanen för 2021 ut med kallelsen för detta sammanträde så att nämndsledamöterna kan läsa igenom den inför sammanträdet i maj. Ledamöterna kan på så sätt se om det är något som fattas i dokumentet och inkomma med förslag på tillägg som ska göras i 2022 års verksamhetsplan. Kari går därmed igenom verksamhetsplanen med ledamöterna och tar upp de avsnitt som KHS anser behöver åtgärdas. Utöver detta material så redovisar Kari ett par exempel från likande hjälpmedelsverksamheter för att visa hur mål och nyckeltal kan formuleras och följas upp. Exempelen är hämtade från Kommunförbundet Medelpunkten och Hjälpmedelscentrum Östra Skåne, och dessa exempel kommer att skickas ut till ledamöterna efter mötet. Kari meddelar dessutom att en sammanställning av resultaten från 2020 års nyckeltal kommer att skickas ut till nämndsledamöterna framöver. Några av de detaljer som Kari anser behöver åtgärdas i verksamhetsplanen är bland annat de mål och nyckeltalen som KHS ska jobba med. Till exempel så behöver verksamheten ha ett mål och nyckeltal för att följa upp och redovisa sjukfrånvaron bland personalen.

Avslutningsvis så framför Kari att det är viktigt att KHS:s ledningsgrupp är också delaktiga i arbetet med att se över innehållet i 2022 års verksamhetsplan. Ledningsgruppen kommer därmed ha ett förarbetsmöte den 11 maj där de kommer att gå igenom verksamhetsplanen och sammanställa det som de anser behöver läggas till i den kommande verksamhetsplanen. Detta resultat kommer sedan presenteras för nämnden på det gemensamma mötet den 25 maj.

Beslut

Hjälpmedelsnämnden antecknar informationen till protokollet.

Sammanträdesdatum
2021-03-30

§ 7

Delegationsbeslut

Verksamhetschef Kari Lindén redovisar för hjälpmedelsnämnden en sammanställning av de delegationsärendena där beslut har tagit av KHS under perioden 2021-01-29 till och med 2021-03-29. Dessa delegationsbeslut är tagna av verksamhetschefen Kari Lindén.

De delegationsbeslut som har tagits under perioden 2021-01-29 till och med 2021-03-29 är följande:

- Förlängning av ramavtal ”Uppresningsstöd och förhöjningsklotsar”. Ref U-012-2018

- Förlängning av ramavtal ”Överflyttningsplattformar, mindre”. Ref U-019-2020

- Förlängning av ramavtal ”Lyftselar-amputationssele”. Ref U-019-2020

- Förlängning av ramavtal ”Lyftselar-hygiensele med midjebälte”. Ref U-01-2020

Beslut

Hjälpmedelsnämnden antecknar informationen till protokollet.

Sammanträdesdatum
2021-03-30

§ 8

Verksamhetschefen informerar

Verksamhetschef Kari Lindén inleder med att informera om de punkter som avhandlades på senaste mötet för KHS:s ledningsgrupp 2021-03-18.

- Ledningsgruppen fick ta del av en uppdatering gällande arbetet med de förslagna gemensamma förskrivningsanvisningarna. Resultatet av remissrunda är nu sammanställt. Dock behöver anvisningarna skickas ut till kommunerna igen för en andra remissrunda. Det reviderade förslaget på anvisningar kommer att åter skickas ut till kommunerna under april månad. Ledningsgruppens förhoppning är de ska kunna presentera det slutgiltiga förslaget för hjälpmedelsnämnden i samband med nämndsmötet den 25 maj.
- Kari berättar att ledningsgruppen har startat upp en arbetsgrupp ledd av Kari för att se över vilka konsekvenser som EU:s nya medicintekniska direktiv MDR kommer ha på KHS:s och kommunernas verksamhet. Arbetsgruppen kommer också se hur direktivet kommer att påverka KHS:s och kommunernas arbetssätt samt se vilka anpassningar som kommer behöver göras till följd av direktivet. Direktivet kommer framförallt ställa större krav på spårbarhet och att det finns upprättade kassationsrutiner inom verksamheterna. Kari presenterar för nämndsledamöterna ett bildspel från Läkemedelsverket som visades för ledningsgruppen den 18 mars, och går igenom de delar av direktivet som kommer ha störst påverkan på KHS:s och kommunernas hjälpmedelsverksamhet.
- Ledningsgruppen fick även ta del av en lägesrapport kring hjälpmedelstransporterna och sänghantering. Hjälpmedelstransporter har fungerat bra och har gått enligt körschema. De eftersläpningar på sänghanteringen som uppstod i samband med övertagandet från den tidigare leverantören har nu arbetats bort.

Avslutningsvis så informerar Kari om ett par personalärenden. Kari meddelar att KHS har inte haft några nya fall av Covid-19 bland personalgruppen sedan januari. Alla som tidigare har varit sjuka är nu friska och är åter i tjänst. Därefter informerar Kari om att två medarbetare som arbetar med rekonditionering och på förrådet som ska gå i pension till sommaren. Rekryteringen för att ersätta dessa två pågår. Kari berättar också att KHS har en annons ute för en tjänst som hjälpmedelskonsulent, där man ska tillsätta en vakans som uppstått till följd av att en medarbetare är tjänstledig. Denna tjänst har dock visat sig vara svårare att tillsätta då det inte har inkommit några sökande till tjänsten.

Beslut

Hjälpmedelsnämnden antecknar informationen till protokollet.