



Plats och tid Havsörnen 13:00-15:00

Beslutande ledamöter
Lars Ljung (S)
Ulrika Lindh (C)
Eddie Forsman (M)

Övriga närvarande
Therese Åhlander, sekreterare
Lars-Gunnar Fagerberg, tf socialchef
Johanna Karlsson, verksamhetschef IFO och OFN
Maria Svanborg, verksamhetschef ÄO och HSV
Johnny Lesseur, Sydostjouren, § 77
Elisabeth Oskarson, Sydostjouren, § 77
Veronica Grandin, ekonom, § 78

Justerare
Ulrika Lindh

Justerings plats och tid
Socialkontoret i Borgholm 2021-09-15 kl 12:00

Underskrifter

Sekreterare

Therese Åhlander

Ordförande

Lars Ljung

Justerare

Ulrika Lindh

ANSLAGSBEVIS – *anslås på kommunens digitala anslagstavla www.borgholm.se*

Protokollet anslås

Datum då anslaget sätts upp 2021-09-15

Datum då anslaget tas ned

2021-10-08

Förvaringsplats för protokollet Socialkontoret i Borgholm



Innehållsförteckning:

§ 77	Information av Sydostjouren		3
§ 78	Budgetuppföljning augusti 2021	2021/13 792	4
§ 79	Information från socialchef 2021	2021/16 700	5
§ 80	Information gällande Covid-19, år 2021	2021/17 700	6
§ 81	Rekryteringsbehov relaterat till pensionsavgångar 2022-2036	2021/54 700	7 - 8
§ 82	Motion Per Lublin ÖP Snarast avskaffa avgiften för trygghetslarm	2020/88 704	9



§ 77

Information av Sydostjouren

Beslut

Socialnämndens arbetsutskott beslutar
att godkänna informationen och lägga till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Elisabeth Oskarsson, enhetschef Sydostjouren och Johnny Lesseur, förvaltningssekreterare Kalmar kommun informerar om Sydostjouren.

10 kommuner är anslutna och Kalmar kommun är huvudman. Informationen innehöll redovisning av antal ärenden, karaktären på ärendena och en specifik statistik för Borgholms kommun.



§ 78

Dnr 2021/13 792 SN

Tertialbokslut 2 2021

Beslut

Socialnämndens arbetsutskott beslutar
att godkänna det preliminära tertialbokslutet 2 för 2021.

Ärendebeskrivning

Det preliminära tertialbokslut 2 för 2021 är framtagen av enhetschefer, verksamhetschefer och förvaltningschef tillsammans med ekonom.

Beslutsunderlag

Preliminärt tertialbokslut 2 för 2021

Dagens sammanträde

Veronica Grandin, ekonom informerar om det preliminära tertialbokslut 2 för 2021.

Beslut skickas till

Socialnämnden



§ 79

Dnr 2021/16 700 SN

Information från socialchef 2021

Beslut

Socialnämndens arbetsutskott beslutar

att godkänna informationen och lämna över till socialnämnden.

Ärendebeskrivning

Lars-Gunnar Fagerberg, tf socialchef ger följande information,

- I höst påbörjas ett Ledarskapsprogram "God och nära vård". 8 tjänstemän och en förtroendevald från förvaltningen är anmälda.
- Det ligger mycket fokus på "Nära vård" i Regionen.
- Den 6 september startar en digital pilot för pulsmätning som bygger på våra Friskfaktorer. Pulsmätning är en modern form av medarbetarundersökning - som är enkel, snabb och möjliggör att ta tempen på arbetsmiljön och få färdigt dialogunderlag till APT utan administration.
- Ellinor Falkebo, SAS har valt att avsluta sin anställning i Borgholms kommun, rekrytering pågår.
- Kommunstyrelsen beslutade i december att inrätta en teknisk avdelning inom kommunledningsförvaltningen samt att inrätta tjänsten teknisk chef. Enheter som ska ingå i avdelningen är lokalvård, kost, gata-park, hamnar och fastighet.
- Idag 6 september får socialförvaltningen besök av socialministern Lena Hallengren. Hon ska bland annat få träffa demensteamet och våra aktivitetssamordnare.
- Det kommer att etableras ett statligt servicekontor i Borgholms kommun där Skatteverket, Pensionsmyndigheten, Försäkringskassan och Arbetsförmedlingen ska ingå.



§ 80

Dnr 2021/17 700 SN

Information gällande Covid-19, år 2021

Beslut

Socialnämndens arbetsutskott beslutar
att godkänna informationen och lämna över till socialnämnden.

Ärendebeskrivning

Lars-Gunnar Fagerberg, tf socialchef ger följande information;

- En central avstämning sker varannan fredag.
- Vaccinationscentralen är flyttad till Folkets hus från och med 210901.
- Smittspridningen ökar bland de som är ovaccinerade.
- Statistik utifrån hur Covid har påverkat våra kommuninvånare är framtagen och redovisas direkt till socialnämnden 210922.

Informationspunkten gällande Covid-19 kommer från och med 211001 redovisas under punkten information från socialchef.



§ 81

Dnr 2021/54 700 SN

Rekryteringsbehov relaterat till pensionsavgångar 2022-2036

Beslut

Socialnämndens arbetsutskott beslutar

att godkänna informationen och lämna över till socialnämnden.

att till socialnämnden bjuda in Johanna Alfredsson, Hr-chef.

Ärendebeskrivning

Analys av pensionsavgångar år 2022-2036

Beslutsunderlag

Yrkesgrupp	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035	2036	Totalt antal
Undersköterska	6	10	5	12	8	4	8	10	4	10	6	12	2	11	5	113
Vårdbiträde	7	3	1	3	2	4		5	5	2	2	5	4	2		45
Omsorgsassistent (OFN)	2	1	3	3	1	5	2	5	2	1	3	1	4	3	3	39
Chef	1	1		1	3	1		1		1	2	1	2	2		16
Socionom			1								2		2	2	2	9
Sjuksköterska	1			1	1		1			1	2	1				8
Omsorgsbiträde (OFN)	1	1				2						1	2		1	8
Arbetssterapeut						2			1	1			1			5
Administratör			2				2									4
Arbetsledare		1				1										2
Vaktmästare		1										1				2
Arbetssterapibiträde		1														1
Rehabassistent			1													1
Fysioterapeut												1				1

Statistik framtagen från Borgholms kommuns personalsystem.

Äldreomsorg/HSV

Enligt befolkningsprognoser kommer åldersgruppen 80+ öka med ca 590 personer de närmsta 10 åren. Även om äldres hälsa har förbättrats kommer dock behovet av vård och omsorg öka kraftigt. Det gör att vården- och omsorgen av äldre står inför stora rekryteringsutmaningar. De tre största personalgrupperna inom äldreomsorgen i kommunen är undersköterskor, vårdbiträden och sjuksköterskor. Undersköterskor är den överlägset största gruppen.

För att klara rekryteringsutmaningen måste möjligheterna till utbildning och vidareutbildning till främst undersköterska och vårdbiträde vara goda. För att klara rekryteringsutmaningen behöver också organisation och arbetssätt utvecklas.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



- Satsning på äldreomsorgslyftet. C:a 45 medarbetare beräknas vara klara i början av 2023
- Fortsatt gott samarbete med Ölands utbildningscenter
- Fortlöpande kompetensutveckling
- Höja språkkompetensen genom utbildning och språkombud.
- Heltid som norm
- Använda det stöd som ny teknik kan bidra med
- Se över och använda kompetensen

Omsorgen om funktionsnedsatta

Omsorgen om funktionsnedsatta bemannas främst av omsorgsassistenterna och omsorgsbiträden och inom de kommande 10 åren visar statistiken att 34% av medarbetarna går i pension. Det är en stor utmaning redan idag att rekrytera utbildad personal trots att verksamheterna kan rekrytera medarbetare med olika utbildningsbakgrund. Den vanligaste utbildningen för omsorgsassistenterna är undersköterskeutbildning men kan även vara utbildning från bland annat barn och fritidsprogrammet och YH utbildningar.

Verksamheten arbetar redan idag med åtgärder för att klara av rekryteringsutmaningen men behöver också komplettera med nya åtgärder för att säkra kompetensen framöver.

- Öka kapaciteten att utbilda handledare i verksamheten samt ta emot APL studenter från flera olika utbildningsanordnare
- Påtala behov och stötta utvecklandet av YH utbildningar på Ölands utbildningscenter och i länet i stort, ex YH utbildning stödpedagog och specialistutbildning för undersköterskor psykiatri.
- Fortlöpande kompetensutveckling
- Heltid som norm
- Upprätta tydliga kompetenskrav för att öka attraktiviteten inom verksamhetsområdet och möjliggöra avancering inom yrket
- Utredda möjlighet till titulatursbyte för att möjliggöra exempelvis lönejämförelser i länet och i riket

Service och administration

Inom service och administration kommer fram till år 2028 4 av 5 administratörer att gå i pension. Enligt befolkningsprognoser kommer åldersgruppen 80+ öka med ca 590 personer de närmsta 10 åren. Det påverkar denna grupp då fakturering av insatser inom äldreomsorgen utförs här.

Arbetsätt och teknik kommer att ses över inför rekrytering av nya administratörer.

Beslut skickas till
Socialnämnden



§ 82

Dnr 2020/88 704 SN

Motion Per Lublin ÖP Snarast avskaffa avgiften för trygghetslarm

Beslut

Socialnämndens arbetsutskott förslår socialnämnden besluta att avslå motionen.

Ärendebeskrivning

Per Lublin (ÖP) föreslår i motion inkommen 2020-10-19: Att kommunfullmäktige beslutar att avgiften på trygghetslarm snarast avskaffas.

Kommunfullmäktige beslutade att motionen ska beredas av socialnämnden.

Beslutsunderlag

Motion från Per Lublin (ÖP) gällande avskaffa avgiften för trygghetslarm.

Bedömning

Insatsen larm kostar 260 kr per månad och ingår i maxtaxan där högsta avgift är 2139 kr per månad.

Maxtaxan innebär att en personlig beräkning görs för att fastställa eventuella avgifter. I beräkningen ingår omsorgstagarens inkomster och utgifter, differensen dem emellan avgör om omsorgstagaren har en förmåga att betala. De som får en avgift för sitt larm har därmed en förmåga att betala för larmet. Omsorgstagaren betalar inget för besöket som föranleds av ett larm.

Socialnämnden anser därmed att det är en rättvis och skälig avgift för insatsen. Trygghetslarmen i ordinärt boende är välfungerande.

I budgetförslaget för 2022 är 250 tkr avsatta för att minska avgiften för trygghetslarm.

Konsekvensanalys

Socialförvaltningen har kostnader för alla larm i ordinärt boende på 1 mkr per år. Intäkterna för detsamma är 557 tkr per år. I dagsläget utgör det en kostnadstäckning på 56 %.

Beslut skickas till

Socialnämnden
