



Plats och tid	Arbetscenter 13:00-15:30
Beslutande ledamöter	Lars Ljung (S) Marie Johansson (S) Leif Sjöberg (S) Eva Wahlgren (C) §§ 96-101, 103-109 Eddie Forsman (M) Jörgen Jannerstrand (M) Zissios Reizopoulos (FÖL) Liselott Hovdegård (SD) Lars Wellin (C)
Övriga närvarande	Therese Åhlander, sekreterare Lars-Gunnar Fagerberg, tf socialchef Per-Martin Boklund, enhetschef AME Veronica Grandin, ekonom Annette G Johansson (KD)
Justerare	Leif Sjöberg
Justerings plats och tid	Socialkontoret i Borgholm 2021-12-01 kl 14:00
Underskrifter	
Sekreterare	..... Therese Åhlander
Ordförande	..... Lars Ljung
Justerare	..... Leif Sjöberg

**ANSLAGSBEVIS** – *anslås på kommunens digitala anslagstavla [www.borgholm.se](http://www.borgholm.se)*

**Protokollet anslås**

Datum då anslaget sätts upp 2021-12-01

Datum då anslaget tas ned

2021-12-27

Förvaringsplats för protokollet Socialkontoret i Borgholm



**Innehållsförteckning:**

§ 96	Information från socialchef 2021	2021/16 700	3 - 4
§ 97	Budgetuppföljning oktober 2021	2021/13 792	5
§ 98	Granskning av samverkan mellan regionen och kommunerna avseende psykisk ohälsa bland äldre - Borgholms kommun samt Region Kalmar.	2021/86 701	6
§ 99	Ansökan om föreningsbidrag för 2022, Hela Människan Ria	2021/71 720	7
§ 100	Ansökan Föreningsbidrag 2022, IOGT-NTO	2021/81 720	8
§ 101	Ansökan om verksamhetsbidrag och lönebidrag, Föreningsbidrag 2022, Kvinnojouren	2021/82 720	9
§ 102	Ansökan om Föreningsbidrag 2022, Föreningen Omtanken	2021/87 720	10
§ 103	Återbruk och fritidsbank inom Borgholms kommun	2019/92 700	11 - 13
§ 104	Sammanträdestider år 2022	2021/85 700	14
§ 105	Redovisning av delegationsärenden och övrig information 2021	2021/68 700	15
§ 106	Val av ledamöter till socialnämndens arbetsutskott.	2019/1 700	16
§ 107	Val av ledamöter till socialnämndens individutskott.	2019/1 700	17
§ 108	Delegationsbeslut gällande LVU och LVM	2019/1 700	18
§ 109	Avgift för trygghetslarm, beslut av KF	2020/88 704	19



§ 96

Dnr 2021/16 700 SN

### **Information från socialchef 2021**

#### **Beslut**

Socialnämnden beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

#### **Ärendebeskrivning**

Lars-Gunnar Fagerberg, tf socialchef ger följande information;

- Socialförvaltningen har gått in som medsökande i ett projekt som fortsätter utveckla hemsjukhuset digitalt, hemsjukhuset 3.0.
- Den nationella utbildningssatsningen i God och nära vård fortsätter, diskussioner förs gällande barn och ungas psykiska hälsa.
- Planering görs av vaccinering av dos 3, Covid-19. Förvaltningen följer Folkhälsomyndighetens rekommendationer.
- Evakueringsboendet för Covid är stängt men kan startas upp på ca 2 dagar vid behov.
- Lex Sarah utredningen inom särskilt boende är klara men ytterligare Lex Sarah-utredningar kommer att göras utifrån utåtagerande brukare och en stöld.
- Lex Maria utredningen är inlämnad till IVO, väntar på återkoppling.
- Det är relativt många brukare på särskilt boende som genom sin demens är utagerande. Planer finns att öppna en ny enhet på Åkerbohemmet med specialkompetens för dessa brukare.
- Alla medarbetare inom omsorgen och äldreomsorgen har genom "Pocket-teatern" som är en interaktiv teatergrupp fått utbildning i bemötande och kommunikation.
- Alla medarbetare inom socialförvaltningen har fått erbjudande att gå på en föreläsning om Våld i nära relationer.
- 25 november arrangeras Orange day på Folkets hus i Borgholm, Internationella dagen mot mäns våld mot kvinnor.
- Alla medarbetare inom Borgholms kommun erbjuds nu att anmäla sig till utbildning i MHFA, första hjälpen i psykisk ohälsa.
- Individ- och familjeomsorgen bemannar upp Förebyggande teamet med en tredje person.



- Byggnationen av särskilt boende på Ekbacka är drygt 1 år försenat.
- Möte ska ske med fastighetsägaren SBB för att gå igenom avtal mm. SSB äger merparten av kommunens gruppbestäder.

---



§ 97

Dnr 2021/13 792 SN

### **Budgetuppföljning oktober 2021**

#### **Beslut**

Socialnämnden beslutar

att godkänna budgetuppföljningen för oktober 2021 som visar ett resultat på 19,7 mkr och en årsprognos på 16,8 mkr.

#### **Ärendebeskrivning**

Veronica Grandin, ekonom informerar att socialförvaltningen uppvisar för perioden en positiv budgetavvikelse om +19,7 mkr (prognos +16,8 mkr). De bidragande faktorerna till resultatet är:

Förvaltningen har erhållit ersättning för sjuklönekostnader om totalt 2,2 mkr för perioden.

Anledningen till att förvaltningen visar en positiv budgetavvikelse är till stor del den utökade budgeten för heltid som norm och borttag av delade turer som för perioden inte har förbrukats, +6,6 mkr. Kostnader som har uppstått under perioden kommer fördelas ut till verksamheterna i slutet av året.

Ordinärt boende uppvisar ett positivt överskott på +4,8 mkr och härleds till att vissa enheter har haft lägre personalkostnader vilket beror på att antalet beviljade hemtjänsttimmar är lägre än budgeterat. Även ett överskott inom dagliga verksamheter som varit stängda största delen av perioden är en bidragande faktor till resultatet.

Individ- och familjeomsorgens avvikelse för perioden är +4,0 mkr vilket främst härleds till lägre kostnader än budgeterat för externa placeringar.

Prognosen baseras på periodens utfall. De bidragande faktorerna till prognosen är att kostnaderna för heltid som norm samt delade turer beräknas vara lägre än budgeterat på grund av svårigheter att rekrytera personal för att kunna täcka upp sjukfrånvaro och personal under utbildning.

En minskning av externa placeringar har lett till ett överskott inom individ- och familjeomsorgen, men högre placeringskostnader väntas komma under slutet av året som påverkar prognosen negativt.

Ett beräknat överskott inom ordinärt boende antas ligga vid året slut som härleds till lägre personalkostnader än budgeterat.

#### **Beslutsunderlag**

Budgetuppföljning för oktober 2021

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



§ 98

Dnr 2021/86 701 SN

**Granskning av samverkan mellan regionen och kommunerna avseende psykisk ohälsa bland äldre - Borgholms kommun samt Region Kalmar.**

**Beslut**

Socialnämnden beslutar

att uppdra till socialchefen att redovisa ett yttrande på rapporten till socialnämnden i januari 2022.

**Ärendebeskrivning**

På uppdrag av kommunens, regionens och fem andra kommuners revisorer har PwC genomfört en granskning av samverkan mellan regionen och kommunerna avseende psykisk ohälsa bland äldre.

Kommunens revisorer beslutade vid sammanträdet 2021-10-06 att överlämna rapporten till kommunfullmäktiges presidium för vidare handläggning.

I bifogad rapport redovisas gjorda iakttagelser, revisionell bedömning och rekommendationer.

**Beslutsunderlag**

Revisorerna - Granskning av samverkan mellan regionen och kommunerna avseende psykisk ohälsa bland äldre - Borgholms kommun samt Region Kalmar län, 2021-10-06.

Granskning av samverkan mellan regionen och kommunerna avseende psykisk ohälsa bland äldre - Borgholms kommun samt Region Kalmar län, 2021-10-06.

**Beslut skickas till**

Socialchef

---



§ 99

Dnr 2021/71 720 SN

**Ansökan om föreningsbidrag för 2022, Hela Människan Ria**

**Beslut**

Socialnämnden beslutar

att lämna bidrag med 150 000 kr i föreningsbidrag för år 2022.

Sista ansökningsdatum för föreningsbidrag år 2023 är 2022-09-01, ansökan måste vara komplett enligt medskickad riktlinje för föreningsbidrag.

**Ärendebeskrivning**

Hela Människan Ria har inkommit med en ansökan om föreningsbidrag för år 2022.

Hela Människan Ria ansöker om 175 0000 i föreningsbidrag för år 2022.

Socialnämnden har för år 2021 lämnat bidrag med 150 000 kr.

**Beslutsunderlag**

Ansökan från Hela Människan RIA

**Beslut skickas till**

Hela Människan RIA

---



§ 100

Dnr 2021/81 720 SN

**Ansökan Föreningsbidrag 2022, IOGT-NTO**

**Beslut**

Socialnämnden beslutar

att lämna bidrag med 9 000 kr i föreningsbidrag för år 2022.

Sista ansökningsdatum för föreningsbidrag år 2023 är 2022-09-01, ansökan måste vara komplett enligt medskickad riktlinje för föreningsbidrag.

Liselott Hovdegård (SD) reserverar sig skriftligt mot beslutet.

**Ärendebeskrivning**

IOGT-NTO har inkommit med en ansökan om föreningsbidrag för år 2022.

IOGT-NT ansöker om 10 000 kr i föreningsbidrag för år 2022.

Socialnämnden har för år 2021 lämnat bidrag med 9 000 kr.

**Beslutsunderlag**

Ansökan från IOGT-NTO.

**Beslut skickas till**

IOGT-NTO

---

Reservation mot beslut:

Vid lämnande av kommunala bidrag förväntas föreningen behandla samtliga grupper på samma sätt. Alla ska vara välkomna.

SD ledamot Liselott Hovdegård.





§ 101

Dnr 2021/82 720 SN

**Ansökan om verksamhetsbidrag och lönebidrag, Föreningsbidrag 2022, Kvinnojouren**

**Beslut**

Socialnämnden beslutar

att lämna bidrag med 24 000 kr i lönebidrag och 6 000 kr i verksamhetsbidrag för år 2022.

Sista ansökningsdatum för föreningsbidrag år 2023 är 2022-09-01, ansökan måste vara komplett enligt medskickad riktlinje för föreningsbidrag.

**Ärendebeskrivning**

Kvinnojouren i Kalmar har inkommit med en ansökan om verksamhetsbidrag och lönebidrag för år 2022. De har ej angett något belopp.

Socialnämnden har för år 2021 lämnat bidrag med 24 000 kr i lönebidrag och 6 000 kr i verksamhetsbidrag.

**Beslutsunderlag**

Ansökan från Kvinnojouren i Kalmar.

**Beslut skickas till**

Kvinnojouren i Kalmar.

---



§ 102

Dnr 2021/87 720 SN

**Ansökan om Föreningsbidrag 2022, Föreningen Omtanken**

**Beslut**

Socialnämnden beslutar

att lämna bidrag med 11 000 kr i föreningsbidrag för år 2022.

Sista ansökningsdatum för föreningsbidrag år 2023 är 2022-09-01, ansökan måste vara komplett enligt medskickad riktlinje för föreningsbidrag.

**Ärendebeskrivning**

Föreningen Omtanken har inkommit med en ansökan om föreningsbidrag för år 2022.

Föreningen Omtanken ansöker om förnyat föreningsbidrag för år 2022.

Socialnämnden har för år 2021 lämnat bidrag med 11 000 kr.

**Beslut skickas till**

Föreningen Omtanken

---



§ 103

Dnr 2019/92 700 SN

### **Återbruk och fritidsbank inom Borgholms kommun**

#### **Beslut**

Socialnämnden beslutar

att godkänna att Återbruket och Fritidsbanken startar som nya verksamheter 2021-12-01.

att godkänna nedanstående verksamhetsbeskrivning av Återbruket och Fritidsbanken.

#### **Ärendebeskrivning**

##### **Återbruk**

Sedan ett flertal år har införandet av ett Återbruk planerats i Borgholms kommun. Syfte med ett Återbruk är att minska på den sopmängd som deponeras på återvinningscentralerna samt att skapa arbetstillfällen och praktikplatser som riktas till personer med bidragsanställningar inom Arbetscenter.

Insamling till Återbruket kommer att ske på återvinningscentralerna i Kalleguta och Böda. Lokal för att hantera det insamlade godset har iordningställts på Arbetscenter. Lokal för försäljning av godset kommer att ske i samverkan med Fritidsbanken.

I miljöbalken finns en avfallshierarki som anger hur avfall ska hanteras. Miljöbalken gäller alla både privatpersoner, företag och kommuner. Enligt miljöbalken ska avfall i första hand återanvändas. I andra och tredje hand återvinnas och i sista hand deponeras.

För att ge kommuninvånare möjlighet till att återanvända gods samlas detta in på återvinningsstationerna och lämnas sedan vidare till Återbruket. Även gods som slängs i en avfallscontainer och som personalen på återvinningsstationen anser kan återanvändas kommer att plockas upp och lämnas till Återbruket.

BEAB har för ändamålet iordningställt ytor på återvinningscentralerna i Kalleguta och Böda. På dessa ytor kommer en container att ställts upp på respektive ställe och inredas för ändamålet.

Personal från Arbetscenter kommer att hämta insamlat gods från insamlingsställen och transportera det till Arbetscenter. Där kommer personal gå igenom det skänkta godset för en bedömning om vad som kan/behöver renoveras eller bara fräschas upp. Alternativt kan insamlat gods göras om till andra funktionella varor. Efter att godset har renoverats och fräschat upp lämnas det ut till försäljning i Liljas gamla bilhall. Hyreskontrakt har tecknats för bilhallen för Fritidsbankens ändamål. Fritidsbanken kommer inte att ha behov av hela lokalen och därmed uppnås samordningsfördelar med Återbruket och försäljning av inkommit gods.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Gods som kommer att samlas in är allt som privatpersoner vill skänka och där alternativet hade varit att det annars hade slängts på återvinningsstationerna. Vi kommer även att ta emot byggmaterial såsom dörrar, fönster, köksskåp, fungerande vitvaror osv. Det som inte kommer att tas emot är större stoppade möbler och stora tunga möbler.

Någon insamling av gods kommer inte att ske på Arbetscenter eller i butiken. Någon insamling/hämtning av gods kommer ej heller att ske hemma hos privatpersoner. Här kommer vi att hänvisa till RIA, Hela Människa och Röda Korset.

Ett samarbete med RIA, Hela Människa och Röda korset ska utvecklas för att inte konkurrerar med deras hjälporganisationer. Eventuellt kan viss del av inkommit gods bytas mellan organisationerna och Återbruket.

De planerade öppettider är vardagar mellan kl. 12:00-16:00 samt en eller två kvällar i veckan till kl. 18:00 och eventuellt en eller två lördagar i månaden.

### **Budget**

Finansiering av Återbruket ryms inom nuvarande budget för Arbetsmarknadsenheten. Intäkter från försäljningen kommer att gå in i Arbetsmarknadsenhetens verksamhet och främst täcka kostnader för renovering av inlämnat gods samt möjliggöra att erbjuda fler personer arbetsträning med tillfälliga anställningar i verksamheten.

### **Personal**

Arbetsledning av Återbruket kommer att ske av befintlig personal på Arbetsmarknadsenheten. Återbruket kommer att möjliggöra att fler personer kan erbjudas arbetsträning och tillfälliga bidragsanställningar genom samarbete med Arbetsförmedlingen.

Tidigare har arbetsträning och anställningar inom Arbetsmarknadsenheten främst varit inriktat på naturvård, bilvård och snickeri. Detta har inte varit lämpliga arbeten för alla personer som t.ex. har belastningsskador eller endast kan arbeta ett par timmar i veckan. Med Återbruket får Arbetsmarknadsenheten möjlighet att erbjuda en bredare grupp personer arbetsträning och möjlighet att närma sig arbetsmarknaden.

### **Fritidsbank**

Förhandling har genomförts med föreningen Fritidsbanken Sverige och överenskommelse har gjorts att föreningen kommer att godkänna Borgholms kommun som medlemmar i föreningen, efter att ansökan om detta har skickats in. Föreningen har krav på hur verksamheten ska bedrivas samt att den ska vara en kommun övergripande verksamhet.

En kommunövergripande styrgrupp/arbetsgrupp kommer att sättas samman för att leda arbetet med Fritidsbanken och säkerställa att Fritidsbanken inte ses som ett



arbetsmarknadsprojekt utan som en insats för att stimulera kommuninvånarna och de som besöker Borgholms Kommun till en aktiv fritid.

För ändamålet har ett treårigt hyresavtal tecknats mellan Borgholms kommun och fastighetsägaren av Liljas gamla bilhall på Storgatan, med tillträde 211101.

Lokalen kommer att delas av med skärmväggar eller liknande. Den del som inte avsätts för Fritidsbanken kommer att används som försäljningslokal för Återbruket.

Planering är att ett av de befintliga kontoren kan används som informationshörna för idrottsföreningar samt av motionsslingor, vandringsleder och annat som kan stimulera besökare till aktiviteter.

En befintlig personal inom Arbetsmarknadsenheten kommer under de tre åren att ha en 50 % tjänst som platsansvarig för Fritidsbanken. Övrig personal kommer att utgöras av personal som har tillfälliga bidragsanställningar eller innehar en praktikplats inom Arbetsmarknadsenheten.

Insamling av fritidsutrustning kommer att ske på kommunens återvinningsstationer tillsammans med insamling till Återbruket samt i lokalen.

Ett samarbete har inletts med Fritidsbanken i Kalmar som redan har skänkt en större mängd fritidsutrustning till Borgholm. Samarbete kommer att inledas med Torsås kommun och Mörbylånga kommun som också håller på att bygga upp Fritidsbanker.

De planerade öppettider kommer att följa öppettiderna för Återbruket.

Samarbete planeras också med biblioteken i kommunen med utlåning och återlämning av fritidsutrustning.

I budget 2022 har medel tillförts till ett treårigt Fritidsbankprojekt beräknat till cirka 500 000 kronor per år vilket ska täcka lokalhyra och personalkostnader.

---



§ 104

Dnr 2021/85 700 SN

**Sammanträdestider år 2022**

**Beslut**

Socialnämnden beslutar

att anta redovisat förslag på sammanträdestider för socialnämnden 2022.

**Ärendebeskrivning**

Therese Åhländer, sekreterare redovisar ett förslag på sammanträdestider för 2022. Sammanträdet börjar kl 13.00 om inte annat anges.

Månad	IVAU	SNAU	SN
Januari	5 kl 08.00	12	26
Februari	2	9	23
Mars	9	16	30
April	6	13	27
Maj	4	11	25 kl 07.30
Juni	1	8	22
Juli	6	13	27
Augusti	10	17	31
September	7	14	28
Oktober	5	12	26
November	9	16	30
December	1, torsdag	7	21

**Beslutsunderlag**

Sammanträdestider 2022 för socialnämnden.

**Beslut skickas till**

Socialnämnden

Socialchef

Verksamhetschef

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



§ 105

Dnr 2021/68 700 SN

**Redovisning av delegationsärenden och övrig information 2021**

**Beslut**

Socialnämnden beslutar

att godkänna redovisade delegationsärenden och informationer.

**Ärendebeskrivning**

Delegationsbeslut VoO, Dnr 2021/68-700 SN

Delegationsbeslut IFO, Dnr 2021/68-700 SN

KSAU; Sammanträdestider 2022

---



§ 106

Dnr 2019/1 700 SN

**Val av ledamöter till socialnämndens arbetsutskott.**

**Beslut**

Socialnämnden beslutar

att välja Eva Wahlgren (C) till ledamot och 1:e vice ordförande i socialnämndens arbetsutskott under tiden 2021-11-24 till 2022-12-31.

**Ärendebeskrivning**

För att fylla den tomma plats i socialnämndens arbetsutskott som tidigare besatts av Ulrika Lindh (C) lyfts frågan om val av ersättare till utskottet.

**Beslut skickas till**

HR-avdelningen

---





§ 107

Dnr 2019/1 700 SN

**Val av ledamöter till socialnämndens individutskott.**

**Beslut**

Socialnämnden beslutar

att välja Eva Wahlgren (C) till ledamot och 1:e vice ordförande i socialnämndens individutskott under tiden 2021-11-24 till 2022-12-31.

**Ärendebeskrivning**

För att fylla den tomma plats i socialnämndens individutskott som tidigare besatts av Ulrika Lindh (C) lyfts frågan om val av ersättare till utskottet.

**Beslut skickas till**

HR-avdelningen

---



§ 108

Dnr 2019/1 700 SN

**Delegationsbeslut gällande LVU och LVM**

**Beslut**

Socialnämnden beslutar

att ge Eva Wahlgren (C) beslutanderätt gällande 6 § LVU, beslut om omedelbart omhändertagande och 13 § 1 stycket LVM, beslut om omedelbart omhändertagande.

**Ärendebeskrivning**

Korrigerings av delegationen behöver göras då fyllnadsval har gjorts till Individutskottet.

**Beslut skickas till**

Enhetschef IFO

Myndighetschef

---



§ 109

Dnr 2020/88 704 SN

**Avgift för trygghetslarm, beslut av KF**

**Beslut**

Socialnämnden beslutar

att uppdra till socialchefen att socialförvaltningen får rätt ekonomisk kompensation av beslutet.

att uppdra till socialchefen att göra en översyn av riktlinjerna gällande insatsen larm.

Vidare beslutar socialnämnden

att föreslå kommunfullmäktige att upphäva tidigare beslutad avgift för larm och installation av larm.

**Ärendebeskrivning**

Lars Ljung, ordförande informerar att kommunfullmäktige beslutade 211115 att ta bort avgiften för trygghetslarm och installation av larm från och med 220101.

Ordförande föreslår att med anledning av kommunfullmäktiges beslut uppdra till socialchefen att se till att nämnden får ekonomisk kompensation samt att göra en översyn av riktlinjen gällande insatsen larm.

**Beslut skickas till**

Socialchef

Kommunfullmäktige

\_\_\_\_\_