



Plats och tid	Aulan på Slottsskolan 13:00 – 16:00	
Beslutande ledamöter	Jeanette Sandström (S) Irene Persson (S) Benny Wennberg (C), ordf. Sofie Jakobsson (C) Lars-Erik Larsson (V) Björn Andreen (M) Anna Victor Hiort (M) Marita Krüger Que (FÖL) Erik Arvidsson (SD)	
Övriga närvarande	Anne-Charlott Petersson, sekreterare Roland Hybelius, förvaltningschef Emma Berggren-Andersson, utvecklingsledare Izabelle Sjöbäck, controller § 53 Madeleine Karström (KD) Johanna Nilsson, rektor § 52 Cecilia Petersson, specialpedagog § 52	
Justerare	Erik Arvidsson	med Jeanette Sandström som ersättare
Justerings plats och tid	Utbildningsförvaltningen 2022-05-31 kl. 13.00.	
Underskrifter		
	Sekreterare	Anne-Charlott Petersson
	Ordförande	Benny Wennberg
	Justerare	Erik Arvidsson

ANSLAGSBEVIS – *anslås på kommunens digitala anslagstavla www.borgholm.se*

Protokollet anslås

Datum då anslaget sätts upp 2022-05-31

Datum då anslaget tas ned

2022-06-22

Förvaringsplats för protokollet Utbildningsförvaltningen



Innehållsförteckning:

§ 51	Godkännande av dagordning	2022/15 600	3
§ 52	Kvalitetsarbete 2022 - Uppföljning värdegrundsarbete	2022/20 610	4 - 5
§ 53	Uppföljning budget april tertialbokslut 2022	2022/1 640	6 - 7
§ 54	Anmälan av fattade delegeringsbeslut 2022	2022/4 002	8
§ 55	Kalendarium utbildningsnämnden 2022	2022/3 600	9
§ 56	Information om matematiksatsning	2022/6 600	10
§ 57	Information från BEO och Skolinspektioen	2022/5 600	11
§ 58	Information från verksamheten	2022/6 600	12
§ 59	Anmälda frågor från ledamöter	2022/7 600	13



§ 51

Dnr 2022/15 600 UN

Godkännande av dagordning

Beslut

Utbildningsnämnden beslutar
att godkänna utsänd dagordning för mötet.

Dagens sammanträde

Ordförande frågar om mötet kan godkänna utsänd dagordning.



§ 52

Dnr 2022/20 610 UN

Kvalitetsarbete 2022 - Uppföljning värdegrundsarbete

Ärendebeskrivning

I Skollagen kap 4 beskrivs det systematiska kvalitetsarbetet som ska bedrivas inom skolväsendet:

3 § Varje huvudman inom skolväsendet ska på huvudmannnivå systematiskt och kontinuerligt planera, följa upp och utveckla utbildningen.

4 § Sådan planering, uppföljning och utveckling av utbildningen som anges i 3 § ska genomföras även på förskole- och skolenhetsnivå.

I Skolverkets allmänna råd om systematiskt kvalitetsarbete beskrivs huvudmannens uppdrag:

Skollagens krav på systematiskt kvalitetsarbete innebär att huvudmän, förskole- och skolenheter systematiskt och kontinuerligt ska följa upp verksamheten, analysera resultaten i förhållande till de nationella målen och utifrån det planera och utveckla utbildningen. Verksamhetens resultat behöver dessutom följas upp, analyseras och bedömas i förhållande till vad vetenskap och beprövad erfarenhet lyfter fram som betydelsefullt i genomförandet. Även vid planering och prioritering av utvecklingsinsatser är det viktigt att ta hänsyn till aktuell forskning.

I Borgholms kommun knyter vi samman det statliga kravet på systematiskt kvalitetsarbete med den kommunala målstyrningen för att skapa en helhet för verksamheterna. Vid denna uppföljning är fokus på värdegrundsarbetet och de tre rektorerna Frida Nilsson, Åkerboskolan, Johanna Nilsson förskolorna norr och Ulrika Reinholdsson Viktoriaskolan presenterar från sina verksamheter.

Beslutsunderlag

SKA-plan 2022

Tjänsteskrivelse daterad den 16 maj 2022

Arbetsutskottets beslut den 11 maj 2022 § 41

Dagens sammanträde

Johanna Nilsson rektor för förskolorna i norra rektorsområdet och lärare inom sarskola på Köpings skola tillsammans med specialpedagog Cecilia Petersson, Åkerboskolan presenterar sitt värdegrundsarbete samt trygghetsarbete inom sina verksamhetsområden. Rektor Ulrika Reinholdsson samt tf. rektor Frida Nilsson har fått förhinder och kunde inte delta under mötet.



Utbildningsnämnden tackar Johanna och Cecilia för bra presentationer av verksamheten.



§ 53

Dnr 2022/1 640 UN

Uppföljning budget april tertialbokslut 2022

Beslut

Utbildningsnämnden beslutar

att lägga månadsuppföljningen april tertialbokslut 2022 med godkännande till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Utbildningsförvaltningen uppvisar för perioden januari till april en positiv budgetavvikelse om + 1 839 tkr. Under april har ersättning för sjuklönekostnader januari - mars bokförts, vilket gett en total intäkt på 864 tkr.

Beslutsunderlag

Uppföljning budget april 2022

Tjänsteskrivelse daterad den 09 maj 2022

Arbetsutskottets beslut den 11 maj 2022 § 40

Bedömning

Prognosen för förvaltningen sätts till - 1 675 tkr, och förändringen har till stor del att göra med väntat högre kostnader för skolskjuts än man tidigare trott. Därmed väntas årets kostnader att överstiga budget om inte större förändringar sker i rutter under hösten. Fortsatt negativ avvikelse väntas även på pedagogiska åtgärder, tilläggsbelopp och måltider. Prognosen reduceras av förväntat lägre kostnader än budgeterat på central personal. Osäkerhet i hur mycket ersättning som ges för de kostnader förvaltningen har i och med Ukraina-kriget finns och prognosen är satt till att alla kostnader ersätts.

Stora delar av den positiva avvikelsen hittills under året härleds till driftsbudget som inte utnyttjats. Den positiva avvikelse som skapas på grund av ersättningar för sjuklönekostnader kommer att nyttjas till andra ökade kostnader som uppmärksammas och det behov som finns under hösten.

Måluppfyllelsen för utbildningsförvaltningen bedöms relativt god. Arbetet kommer pågå under året vilket gör att prognosen för målfyllelsen under året kommer att vara hög.

Konsekvensanalys

Förvaltningen inväntar beslut gällande tilläggsbudget för pedagogiska åtgärder. Till stor del innefattar den negativa prognosen kostnader för detta arbete som inte är finansierat.

På flertalet enheter finns ett stort behov av resurser till hösten, i många prognoser på områdena är detta inkluderat.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Dagens sammanträde

Förvaltningschef Roland Hybelius och controller Izabelle Sjöbäck redogör för uppföljning och analys av budget tertialbokslut 2022. Roland informerar bland annat om att våra Ukrainska elever som blir klassplacerade vilket genererar att alla ska ha betyg vilket kommer att påverka meritpoängen. Eleverna hinner ju inte inhämta den kunskapen som krävs för att få ett betyg innan läsåret slutar. Cirka 30 elever med sina familjer flyttar ut från Kappeluddens camping och de flesta familjer blir kvar i närområdet. SKAL-projektet – Alla skolor har en kontakt med näringslivet/företag och en plan för nästa läsår vilket ska implementeras på skolorna så att det lever vidare efter projekttidens slut i och med läsåret 2022/23. Izabelle redogör för ekonomin där bland annat kostnader som genereras av Ukrainska elever bokförs med en aktivitetskod så att den går att skilja ut samt att utbildningsnämnden inte får någon täckning för dessa kostnader ännu utan att dessa ligger med i prognosen. Utbildningsnämnden diskuterar kring prioriteringar evenemang som går bort som t.ex. idrottsevenemang, fritidshemmets dag vilka man får genomföra med längre intervall pga. av mindre budget.

Protokollsanteckning

Anna Victor Hiort (M)

Jag vill ha till protokollet att det är icke jämställt när det gäller fritidshemmets dag. I vissa skolor fick alla barn oavsett om de gick på fritids just den dagen eller inte följa med och på andra skolor var det bara elever som gick just den dagen då fritidshemmets dag var som fick åka gemensamt med fritids. Ville barnen ändå gå så var det upp till varje förälder att skjutsa eller ej. Detta blir inte speciellt jämställt. Denna dag är viktig då våra barn får umgås över skolgränserna och hitta nya kamrater. Även en viktig dag för personalen då de får samarbeta, träffa varandra och synligaöra fritidshemmet.

Sedan kom det fram på nämnden att så som budgeten ser ut framöver så kommer vi endas ha råd att göra sådana här viktiga engagemang vartannat år. Det tycker jag är skandal då det bidrar till så mycket bra saker för våra barn. Det finns andra saker inom kommunen som kan bortprioriteras.

Anna Victor Hiort, moderaterna



§ 54

Dnr 2022/4 002 UN

Anmälan av fattade delegeringsbeslut 2022

Beslut

Utbildningsnämnden beslutar

att lägga redovisade delegeringsbeslut med godkännande till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Redovisning av fattade delegeringsbeslut för tiden 2022-04-19 – 2022-05-13.

Beslutsunderlag

Sammanställning av delegeringsbeslut daterad den 17 maj 2022

Tjänsteskrivelse daterad den 17 maj 2022

Arbetsutskottets protokoll daterat den 11 maj 2022



§ 55

Dnr 2022/3 600 UN

Kalendarium utbildningsnämnden 2022

Beslut

Utbildningsnämnden beslutar
att lägga informationen till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Utbildningsnämndens kalendarium med årshjul.

Beslutsunderlag

Utbildningsnämndens kalendarium maj 2022
Arbetsutskottets beslut den 11 maj 2022 § 43

Dagens sammanträde

Mötet går igenom kalenadariet.



§ 56

Dnr 2022/6 600 UN

Information om matematiksatsning

Dagens sammanträde

Rektor Christina Lundberg och lärare Carola Karlsson berättar om hur de arbetar med matematik på Köpings skola. De arbetar med problemlösning – olika vägar att lösa ett problem. Många elever i landet har svårt för ämnet matematik man kan bryta ner det till delmål – vilka aktiviteter, övningar man kan göra för att nå ett delmål, ett delmål kan vara huvudräkning. Matematik finns överallt ute som inne och personalen arbetar för att ge alla elever matematiksjälvförtroende.

Utbildningsnämnden tackar Christina och Carola för bra presentationer av verksamheten.



§ 57

Dnr 2022/5 600 UN

Information från BEO och Skolinspektionen

Ärendebeskrivning

Stående punkt på dagordningen för UNAU för att säkerställa information till utbildningsnämnden.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets beslut den 11 maj 2022 § 44

Dagens sammanträde

Ordförande Benny Wennberg informerar mötet om att även inkludera inkomna synpunkter från allmänheten i denna informationspunkt så att utbildningsnämnden får en bättre samlad bild av de ärenden som kommer in till utbildningsförvaltningen.



§ 58

Dnr 2022/6 600 UN

Information från verksamheten

Dagens sammanträde

- Processledning barn och unga

Hur organiserar tjänstemän i kommunen i olika frågor så att "alla inte springer på samma boll". Gruppen ska träffas fyra gånger per år för att hålla ihop barn och ungdomsfrågor i syfte att skaffa samsyn.

- Projekt frukost till högstadiet

Projektet ska utvärderas, en enkät ska skickas ut till berörda klasser/elever på Slottsskolan och Åkerboskolan samt att rektorerna ska intervjuas. Kost/lokalvård lämnar in sina synpunkter om vad som framkommit under projektet.

- Polenresa för åk 9

Resan till Polen för årskurs nio är inställd på grund av världsläget, men det blir en resa till Malmö för att se en internationell utställning om nazistiska Förintelselägret Auschwitz-Brikenau som invigs den 26 maj 2022.

- Budgetprocessen

Förvaltningens ledningsgrupp arbetar utifrån 2022 års uppräknade ramar. Ekonomiska bekymmer är generellt för alla kommuner kommande år.



§ 59

Dnr 2022/7 600 UN

Anmälda frågor från ledamöter

Dagens sammanträde

Sofie Jakobsson (C) efterfrågar lönestatistik, för att se hur våra löner står sig relativt till andra kommuner.

Förvaltningschef Roland Hybelius informerar att han har denna statistik som efterfrågas och undrar om han ska redogöra för detta. Mötet önskar att det kommer på mötet i juni.

Sofie Jakobsson (C) efterfrågar mer text i protokollet, vilka resonemang som förs under ärendena och hänvisar till revisorernas revisionsrapport november 2016.

Förvaltningssekreterare Anne-Charlott Petersson svarar att hon ska ta fram revisorernas granskning 2016 och uppföljning 2017 för att se vad som framkom under revisionen.
