



Plats och tid	Stadshuset, KS-rummet 08:30-12:00, 13:00-15:30		
Beslutande ledamöter	Ilko Corkovic	(S)	
	Staffan Larsson	(C)	
	Carl Malgerud	(M)	
Övriga närvarande	Jens Odevall, kommunchef		
	Jonatan Wassberg, kommunsekreterare		
	Johanna Alfredson, HR-chef		§ 180
	Lars Ljung (S), ordförande socialnämnden		§ 181
	Eddy Forsman (M), 2:e vice ordf. socialnämnden		§ 181
	Anna Hasselbom Trofast, socialchef		§ 181
	Joel Schäfer (S), ordförande miljö- och byggnadsnämnden		§ 182
	Tomas Zander (C), 1:e vice ordf. miljö- och byggnadsnämnden		§ 182
	Marcel van Luijn (M), 2:e vice ordf. miljö- och byggnadsnämnden		§ 182
	Anders Magnusson, tillväxtchef		§§ 183,197
	Åsa Amnér, kostchef		§ 186
	Alexander Sundstedt, mark- och exploateringsstrateg		§ 197
	Viktoria Bengtsson, planarkitekt		§ 197
	Ida Dessin, Trafikverket		§ 197
	Carl-Fredrik Nelson, Trafikverket		§ 197
Justerare	Staffan Larsson	med Carl Malgerud som ersättare	
Justeringens plats och tid	Stadshuset 2022-11-18		
Underskrifter			
Sekreterare			
	Jonatan Wassberg		
Ordförande			
	Ilko Corkovic		
Justerare			
	Staffan Larsson		

ANSLAGSBEVIS – anslås på kommunens digitala anslagstavla www.borgholm.se

Protokollet anslås

Datum då anslaget sätts upp 2022-11-18

Datum då anslaget tas ned

2022-12-09

Förvaringsplats för protokollet Kommunledningsförvaltningen



Innehållsförteckning:

§ 180	Personalutskottet: Information från HR-avdelningen		3
§ 181	Uppföljnings- och avstämningsmöte 2019-2022; socialnämnden	2019/25 012	4 - 5
§ 182	Uppföljnings- och avstämningsmöte 2019-2022; miljö- och byggnadsnämnden	2019/24 012	6 - 7
§ 183	Avstämning med avdelningscheferna: Tillväxtavdelningen		8
§ 184	Ansökan om bidrag till stödmur i Sandvik	2022/87 048	9 - 10
§ 185	Försäljning av Rödhaken 4	2022/174 253	11
§ 186	Redovisning: Äldreomsorgen - kost		12
§ 187	Ansökan om Hjärtstartare Högsrums FF ansöker härmed om att erhålla en hjärtstartare till anläggning på Rällavallen.	2022/150 048	13
§ 188	Ansökan om bidrag till projektet minimuseum i Böda	2022/50 048	14 - 15
§ 189	Övertagande av gatubelysning Mörtstigen och Gäddstigen	2022/80 317	16 - 17
§ 190	Uppväxlingsprojekt 2022 höstbeslut	2021/212 048	18 - 20
§ 191	Bemyndigande att teckna bankmedel, fondmedel och plusgiro 2022-2026	2022/178 002	21
§ 192	Bemyndigande att teckna avtal, firmatecknare 2022-2026	2022/177 002	22
§ 193	Fastställande av attestanter för kommunstyrelsen 2023-2026	2022/176 002	23
§ 194	Fastställande och revidering av kommunstyrelsens delegationsordning i personalärenden	2022/180	24
§ 195	Fastställande och revidering av kommunstyrelsens delegationsordning	2022/179	25 - 26
§ 196	Revidering, fastställande och upphävande av arbetsordningar och reglementen	2022/166 003	27 - 29
§ 197	Möte med trafikverket om samverkansavtal		30
§ 198	Kapitalisering av Borgholmshem AB	2022/185 107	31 - 32



§ 180

Personalutskottet: Information från HR-avdelningen

Ärendebeskrivning

HR-chefen är bjuden till personalutskottet för att informera om HR-avdelningens verksamhet och avdelningens arbete med personalärenden.

Dagens sammanträde

HR-chefen redogör för avdelningens verksamhet.

--	--	--	--	--



Uppföljnings- och avstämningsmöte 2019-2022; socialnämnden

Ärendebeskrivning

Målet med uppföljnings-/avstämningsmötena är att tillsammans utveckla en välkomnande kommun med ömsesidig respekt och förståelse. Mötet sker i dialogform i försök att få en gemensam bild över vad som behöver göras.

Beslutsunderlag

Checklista.

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2022-09-19 § 147 Avstämning med socialnämnden angående LSS-verksamheten.

Dagens sammanträde

Av dialogen mellan kommunstyrelsens arbetsutskott och socialnämndens arbetsutskott med socialchefen framgår bland annat följande:

Uppföljning av internkontroll

Kommunens socialnämnd har lyckats att hålla budgeten hitintills och anses uppnå fullmäktiges mål.

Kommunen har haft en satsning, delvis finansierad av statsbidrag, på att utbilda och vidareutbilda inom kommunens omsorgsverksamhet. Enligt den senaste uppföljningen så avslutar 41 anställda sin vidareutbildning. Fyra anställda har enligt samma uppföljning hoppat av utbildningen.

Personal (HR-frågor)

Kompetens- och personalförsörjningen är och kommer fortsatt vara den stora utmaningen för socialförvaltningen. Det är ett problem som kommunen delar med flera kommuner.

Kommunledningsförvaltningen och socialförvaltningen behöver och kommer samarbeta för att locka personer att söka sig till kommunen och informera om kommunens satsningar på äldreomsorgen till allmänheten och anhöriga.

Sjukfrånvaron i socialförvaltningen är fortsatt hög och vinterinfluensan har redan börjat påverka verksamheten.

--	--	--	--	--

Det pågår ett arbete för att förbättra kommunens arbete under semesterveckorna och förvaltningen arbetar redan med rekryteringen för perioden.

5

Ekonomisk uppföljning

Nämnden ligger på en prognos av ekonomiskt resultat som är positivt och anses vara stabila.

Antalet placeringar ökar något, men inte på ett sätt som anses på ett omfattande sätt påverka verksamheten.

Nämnden gjorde under våren ett äskande som överlämnades till kommunstyrelsen om tilläggsbudget för att täcka förväntade underskott. Kommunstyrelsens avvaktade med att behandla äskandet då prognoserna ansågs något osäkra. Efter delårsrapporten anses det finnas utrymme för äskandet i befintlig budget.

Lägesrapportering

- Socialförvaltningen arbetar med planeringen av flytten av delar av verksamheten till det nya särskilda boendet Ekbacka och personalplaneringen. Arbetet utgår från gjorda placeringsprognoser och utvärderar dessa löpande.
- Socialnämnden har beslutat att LSS-boendet i Ranstad ska avvecklas. Av de fyra som har varit placerade där har två flyttats till äldreboende. Socialnämnden arbetar för att hitta en permanent lösning som kan tillgodose målgruppens behov.

Medskick från nämnden

Det finns önskemål från Åkerbohemmet att verksamheten *Träffpunkten* får tillgång till större lokaler för sin verksamhet. Socialnämnden med möjliga lokallösningar.

Beslutet skickas till

- Socialnämnden för kännedom

--	--	--	--	--



Uppföljnings- och avstämningsmöte 2019-2022; miljö- och byggnadsnämnden

Ärendebeskrivning

Målet med uppföljnings-/avstämningsmötena är att tillsammans utveckla en välkomnande kommun med ömsesidig respekt och förståelse. Mötet sker i dialogform i för-sök att få en gemensam bild över vad som behöver göras.

Beslutsunderlag

Checklista.

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2022-05-17 § 110 Uppföljnings- och avstämningsmöte 2019-2022; miljö- och byggnadsnämnden.

Dagens sammanträde

Av dialogen mellan kommunstyrelsens arbetsutskott och miljö- och byggnadsnämndens arbetsutskott framgår bland annat följande:

Uppföljning av internkontroll

Internkontrollen av antagna mål visar att nämnden ligger på en jämn uppfyllnads-nivå.

Intäktsbortfallet 1,8 procent till följd av överskridande av tioveckors-målet vilket är en minskning.

Kart- och mätverksamheten har halverat sina beställningar.

Personal (HR-frågor)

Miljö- och byggnadsavdelningens chef har sagt upp sig och avslutat sin anställning. Det har publicerats en platsannons för att ersätta tjänsten.

Bygglovschefen är föräldraledig och en bland personalen har gått in som samordnare för enheten.

En miljöchef har anställts på en provanställning.

Den administrativa chefens förordnade skulle ta slut vid årsskiftet men har förlängts något för att överbygga en period utan en permanent avdelningschef.

--	--	--	--	--

Ny nämndsekreterare har anställts.

7

Ekonomisk uppföljning

Nämnden har en prognos som visar på ett något negativt resultat. Det är delvis på grund av ett negativt resultat på miljö- och administrativa enheterna. Den stora posten är dock utgifter för bostadsanpassningen.

Nämndens återkoppling och medskick till kommunstyrelsen

Kommande satsningar bör fokusera på arbete och utbildningar för att förbättra kommunikationen med invånare och näringslivet.

Beslutet skickas till

- Miljö- och byggnadsnämnden för kännedom

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--



§ 183

Avstämning med avdelningscheferna: Tillväxtavdelningen

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsens arbetsutskott bjuder in avdelningscheferna på kommunledningsförvaltningen för att löpande få information om avdelningarnas verksamhet och arbete. Mötet är också en möjlighet för avdelningscheferna att lyfta händelser som kan komma att påverka verksamheterna och frågor som kommunstyrelsen bör bejaka framöver.

Dagens sammanträde

Avdelningschefen redogör för avdelningens löpande arbete och särskilda behov. Av presentationen framgår bland annat:

- Tillväxtavdelningens personalfrågor, som rekryteringsprocesser.
- Avdelningens budget och uppföljning av denna.
- Särskilda utmaningar som avdelningen ser framför sig är
 - rekrytering,
 - exploateringsprojekt,
 - vatten- och avloppsplanering,
 - förvärv av mark, och
 - utvecklingen av Borgholms Slotts verksamhet.
- En genomgång av avdelningens projekt och Borgholms Slotts resultat.

--	--	--	--	--



Ansökan om bidrag till stödmur i Sandvik

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen

- att rekommendera föreningen att även fortsättningsvis ta hjälp av konsultföretag för exaktare beräkningar och ekonomisk kalkyl.
- att avslå bidrag på 50%.
- att godkänna att Samfällighetsföreningen Borgholm Stenninge GA:2, på egen bekostnad, söker tillstånd hos berörda myndigheter samt anlägger och vidmakthåller erosionsskydd på kommunal mark nedanför muren. Avtal för markupplåtelse tecknas via kommunens mark- och exploateringsstrategier.

Ärendebeskrivning

Samfällighetsföreningen Borgholm Stenninge GA:2 har inkommit med skrivelse till Borgholms Kommun som framhåller bland annat följande:

Samfällighetsföreningen Borgholm Stenninge GA:2 anhåller härmed om att på den av kommunen ägda marken väster om samfällighetsföreningen, dvs nedanför muren, vilket utgör själva erosionstranden, anlägga och vidmakthålla ett erosionsskydd av samma typ som det av kommunen själva byggda väster om den södra hamnpiren. Se konstruktionsskiss över vårt förslag.

Den av oss föreslagna konstruktionen har en kör- och gångväg på cirka 3 meter, vilket ger en förbättrad tillgång till stranden med promenadväg för allmänheten.

Under årets vinterstormar har allt finmaterial/strandgrus spolats bort vilket gör stranden otillgänglig för allmänheten [...]

Föreningen har varit i kontakt med kommunens hamnchef.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2022-11-10.

Ansökan om åtgärdsförslag till stödmur utmed Kalmarsund i Sandvik

Bilaga - Kommunägd mark vid mur, 2022-09-20.

--	--	--	--	--

Bedömning

10

För att klargöra ansvaret för beräkningar bör extern konsult anlitas för vidare beräkningar och kalkyl.

Med ett styrande avtal om markupplåtelse kan byggande av erosionsskydd godkännas.

Bidrag avslås då muren ej ligger på kommunal mark. Exploatören av området bör ha haft med sig denna fråga redan vid projekteringen av området.

Beslutet skickas till

- Kommunstyrelsen
- Samfällighetsföreningen Borgholm Stenninge GA:2
- Mark- och exploateringsstrategerna

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--



§ 185

Försäljning av Rödhaken 4

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige

att godkänna förslag till försäljning av Rödhaken 4.

Ärendebeskrivning

Enligt tidigare beslut ska bostäderna på Rödhaken 4 säljas till Borgholmshem AB för aktuellt bokfört värde 3 020 000 kronor (2022-12-31).

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2022-11-10.

Borgholm Energis styrelse 2022-10-26 § 70.

Bedömning

Tekniska avdelningen har inget att erinra angående försäljning av Rödhaken 4.

Annan bedömning än den lämnad av bolagets styrelse eller tekniska avdelningen har inte lyfts.

Konsekvensanalys

Beslutet följer kommunens ambition att samla kommuns boendeformer i ett bostadsbolag.

Beslutet skickas till

- Kommunstyrelsen
- Kommunfullmäktige
- Borgholm Energi

--	--	--	--	--



§ 186

Redovisning: Äldreomsorgen - kost

Ärendebeskrivning

Kostchefen är bjuden till dagens sammanträde för att informera om kostverksamhetens arbete med att utveckla serveringen och det som serveras kommunens omsorgstagare.

Dagens sammanträde

Kostchefen redogör för pågående projekt. Detta omfattar bland annat transport, servering, menysammansättning, kostråd och information relaterat till kostverksamheten.

--	--	--	--	--



Ansökan om Hjärtstartare Högsrums FF ansöker härmed om att erhålla en hjärtstartare till anläggning på Rällavallen.

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar

att avslå ansökan om bidrag.

Högsrums FF kan vända sig till Sparbanksstiftelsen, Vårdstiftelsen med flera och där söka bidrag till hjärtstartare.

Ärendebeskrivning

Högsrum FF anholder i epost 2022-09-19 om bidrag till en hjärtstartare.

Beslutsunderlag

Ansökan inkommen 2022-09-19.

Tjänsteskrivelse, 2022-11-10.

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2019-04-08 § 84.

Bedömning

Förslag att avslå begäran grundar sig på likabehandlingsprincipen. Om kommunen ger bidrag till Högsrums FF kan det uppfattas som prejudicerande och det finns risk att fler föreningar och byalag söker bidrag för hjärtstartare. Hjärtstartare skulle kunna finnas i kommunens hamnar där det finns servicehus men det behövs då ett separat beslut.

Kommunen hänvisar till tidigare beslut från kommunstyrelsens arbetsutskott 2019-04-08 § 84.

Beslutet skickas till

- Högsrums FF

--	--	--	--	--



Ansökan om bidrag till projektet minimuseum i Böda

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen

att avslå ansökan.

Ärendebeskrivning

Böda Hembygdsförening har 2022-02-11 inkommit med en ansökan om 170 000 kronor för att bygga ett öppet "minimuseum" för en del av ett skeppsvrak och en ölandssnipa (mindre båt). Dessa finns idag, enligt ansökan, på Ölands Museum i Borgholm.

Hembygdsföreningen har fått erbjudande om att ta hand om delen av skeppsvraket och ölandssnipan och tagit fram ritningar till en byggnad för *minimuseumet*. Efter en dialog med fastighetsägaren till Mellböda 7:11 har hembygdsföreningen hittat en markbit som kan arrenderas för ändamålet. Platsen ligger i anslutning till hamnen och är, enligt ansökan, en kort sträcka från den plats där delen av skeppsvraket hittades.

Markbiten ligger inom planlagt område. Markbiten är planlagd för park eller plantering. Bygglov kommer behövas för byggnaden, men är i dagsläget inte sökt.

Budgeten för bygganden är 325 000 kronor, varav 155 000 kronor ska finansiera arbete och 170 000 material och transport. I budgeten ingår inte bygglovskostnader, drift, underhåll eller arrendekostnader. Kommunstyrelsen har att bedöma inkomna ansökningar om bidrag till föreningar enligt antagna riktlinjer för bidrag till föreningar. Av dessa framgår att syftet med föreningsbidrag i Borgholms kommun är att stödja och främja föreningsverksamheten, kultur-, idrotts- och fritidslivet och studieförbunden i Borgholms kommun samt att stärka Borgholms kommun som varumärke. Målsättningen är att föreningsbidragen ska bidra till att skapa en meningsfull och aktiv fritid för många av kommunens medborgare, samt att uppfylla Borgholms kommuns vision och övergripande mål.

Av ansökan framgår inte hur länge hembygdsföreningen ska få arrendera marken eller på vilka villkor.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2022-11-10.

Ansökan om bidrag till projektet Minimuseum i Böda, 2022-02-11.

--	--	--	--	--

Bedömning

Ansökan är inte formulerad som en ansökan om investeringsbidrag eller bidrag till uppväxlingsprojekt. Eftersom det sökta beloppet är högre vad kommunstyrelsens arbetsutskott och kultur- och fritidsutskott har rätt att avgöra ärendet, även om ansöka skulle vara om ett investeringsbidrag eller bidrag till uppväxlingsprojekt.

Konsekvensanalys

Om kommunstyrelsen bifaller ansökan medför det en kostnad på 170 000 kronor. Kommunstyrelsen har 500 000 kronor i 2022 års budget för bidrag och projekt som inte innan specificerats eller öronmärkta. Av dessa återstår 260 000 kronor. Om kommunstyrelsen bifaller ansökan återstår 90 000 kronor.

Beslutet skickas till

- Kommunstyrelsen
- Böda Hembygdsförening
- Ekonomiavdelningen

--	--	--	--	--



Övertagande av gatubelysning Mörtstigen och Gäddstigen

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar

att avslå förfrågan att överta underhållet och driften av vägbelysningsstolpar på Mörtstigen och Gäddstigen med hänvisning till kommunens riktlinjer.

Ärendebeskrivning

Vägsamfälligheten Mörtstigen/Gäddstigen monterade ny vägbelysningsanläggning i vägsamfällighetens område 2008. Anläggningen består av sju belysningspunkter med tillhörande markförlagd kabel utfört enligt Borgholms Kommuns riktlinjer under kontroll av Borgholm Energi AB:s elingenjör.

Vägsamfälligheten stod för alla kostnader av material samt installation och montage.

Solsidans intresseförening lämnade 2019-08-26 in en förfrågan till kommunen om att överta drift och underhåll av anläggningen.

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2020-04-07 § 87 beslutade att avslå förfrågan att överta underhållet och driften av vägbelysningsstolpar på Mörtstigen och Gäddstigen med hänvisning till kommunens riktlinjer.

Solsidans intresseförening lämnade 2022-03-04 åter en gång in en förfrågan till kommunen om att överta drift och underhåll av anläggningen.

Beslutsunderlag

Skrivelse om övertagande av gatubelysning på Mörtstigen och Gäddstigen, 2022-03-04.

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2020-04-07 § 87.

Riktlinjer för väg-gatubelysning i Borgholms kommun.

Bedömning

I kommunens riktlinjer för väg-/gatubelysning framgår att ett krav för att ett område ska ingå i det kommunala gatubelysningsområdet är att belysningen ska betjäna minst fem bostadsfastigheter som används för permanentboende. I dagsläget uppfyller inte området detta krav.

Beslutet skickas till

Solsidans intresseförening

17

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--



Uppväxlingsprojekt 2022 höstbeslut

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar

- att bevilja Palmelunds samfällighetsförening bidrag om 100 000 kronor för lekplats i Palmelund.
- att bevilja Räpplinge Hembygdsförening bidrag om 40 000 kronor för att rusta upp några kulturminnen och förstärka byns kulturhistoriska värden för Äpplerums radby, men enbart för delprojekt 1 och 3.
- att bevilja Egby byalag bidrag om 25 000 kronor för etablering av gatubelysning på Egby Gamla bygata.
- att bevilja Öland Kust till Kust Intresseförening bidrag om 62 000 kronor för vandringsleden i Persnäs, för nya stättor inklusive material, Reparation och underhåll av övriga stättor, material till spänger, stolpar, pilar samt färg.
- att bevilja Föra Bygdegårdsförenings bidrag om 40 000 kronor för att upprusta barn- och ungdomsrum i källaren på Föras mittpunkt Föragården

Sökande som beviljas uppväxlingsbidrag har att rekvirera bidrag genom fakturering till kommunen och konteras 1010 46300 2203.

Ekonomisk redovisning av projekt som erhållit stöd ska lämnas in senast två månader efter avslutat projekt. Om projektet förändras, skjuts upp eller ställs in ska detta omedelbart meddelas. Återbetalning kan krävas på delar eller hela bidragsbeloppet om projektet inte genomförs enligt ansökan och beslut. Om projektet inte genomförs ska bidraget återbetalas i sin helhet.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen har i budget 2022 reserverat 500 000 kronor för uppväxlingsprojekt. 2018-04-24 § 86 antogs riktlinjer vari framgår vilka som kan söka bidrag, kriterier för bidrag samt krav på redovisning och uppföljning, riktlinjerna reviderats i och med fullmäktigebeslut 2020-01-20 § 19.

Det framgår att föreningar kan var för sig eller tillsammans söka bidrag från uppföljningsprojektet.

Syftet med uppväxlingsprojekten är att stimulera och stödja allmännyttiga initiativ från det lokala civilsamhället som kommer flertalet till godo. Sökandens egen insats ska utgöras av eget arbete och bidraget ska sökas för införskaffande av material och/eller få utfört arbete som kräver behörig personal.

19

Av riktlinjerna framgår att kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar om utbetalning två gånger per år med maximalt 100 000 kronor per projekt. Den som erhållit bidrag ska lämna in ekonomisk redovisning av projektet senast två månader efter att det har avslutats.

Inför vårens beslut gällande uppväxlingsprojekt har följande ansökningar inkommit.

Projekt:

1. Palmelunds samfällighetsförening - Lekplats i Palmelund
 - 1.1. Belopp: **100 000 kronor** för materialinköp.
 - 1.2. Egen insats: Montering
 - 1.3. Eventuellt hinder: Föreslagen plats är på kommunens mark. Underhåll kommer hamna på kommunen om inte särskilt avtal tecknas.
2. Råpplinge Hembygdsförening - Rusta upp några kulturminnen och förstärka byns kulturhistoriska värden för Äpplerums radby.
 - 2.1. Belopp: **50 000 kronor** för materialinköp, grävarbete och transporter.
 - 2.2. Egen insats: Snickeri, tillverkning och annan arbetskraft.
3. Åkerbo hästklubb - Inrätta tillgänglighetsanpassad toalett och uppehållsrum vid ridhusanläggning.
 - 3.1. Belopp: **100 000 kronor** för delfinansiering av projekt.
 - 3.2. Egen insats: 100 000 kronor
4. Egby byalag - Etablering av gatubelysning på Egby Gamla bygata.
 - 4.1. Belopp: **25 000 kronor** för inköp av armaturer och väggfäste
 - 4.2. Egen insats: Monteringskostnad om cirka 10 000 kronor och arbetsledning
5. Öland Kust till Kust Intresseförening - Vandringsleden i Persnäs.
 - 5.1. Belopp: **50 000 kronor** för materialinköp, tryckkostnader och digitalisering av kartor.
 - 5.2. Egen insats: Genomgång av nyttjandeavtal med nu gällande markägare, upprättande av nya avtal; projektledning och vandringsledsamordning, inventering av led, röjning av led, löpande underhåll och tillsyn.
6. Föra Bygdegårdsförenings - Upprusta barn- och ungdomsrum i källaren på Föras mittpunkt Föragården.
 - 6.1. Belopp: **40 000 kronor** för materialinköp.
 - 6.2. Egen insats: Röjning av rummet, målning av väggar, Montering och upphämtning av möbler, Installerande av spis, Montering av bänkskiva samt montering av biouken.

Beslutsunderlag

Ansökan uppväxlingsprojekt - Lekplats i Palmelund

Ansökan om uppväxlingsprojektet - Rusta upp några kulturminnen och förstärka byns kulturhistoriska värden för Äpplerums radby

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--

Komplettering 1 Inrätta tillgänglighetsanpassad toalett och uppehållsrum

Komplettering 2 Inrätta tillgänglighetsanpassad toalett och uppehållsrum

Ansökan om uppväxlingsprojekt - etablering av gatubelysning på Egby Gamla bygata

Komplettering Etablering av gatubelysning på Egby Gamla bygata

Ansökan om uppväxlingsprojekt - Vandringsleden i Persnäs

Ansökan om uppväxling - Upprusta barn- och ungdomsrum i källaren på Föras mittpunkt
Förögården

Bedömning

Av antagna riktlinjer är syftet med uppväxlingsprojekten att stimulera och stödja allmännyttiga initiativ från det lokala civilsamhället som kommer flertalet till godo. Målet är att uppmuntra och tillvarata det lokala civilsamhällets egna engagemang i den lokala utvecklingen runt om i kommunen.

Vidare framgår att ansökan ska vara skriftlig, innehålla syfte, mål och kort beskriva vad som ska göras och när det ska ske. Den ska också innehålla enkel budget med den egna insatsen och sökt belopp samt vad det sökta beloppet ska användas till.

Det bör noteras att alla föreningar som nu sökt bidrag har för avsikt att öka tillgänglighet för allmänheten med sina projekt, vilket harmonierar med antagna riktlinjer.

Beslut för uppväxlingsprojekt tas två gånger om året, mars och september (på grund av valet har höstbeslutet senarelagts i år). Budget för uppväxlingsprojekt är 500 000 kronor årligen.

Efter beslutet återstår 68 670 kronor kvar av budget för uppväxlingsprojekt.

De beviljade bidragen går till projekt som anses uppfylla kraven som anges i riktlinjerna.

De projekt som inte beviljas bidrag anses av kommunstyrelsens arbetsutskott inte uppfylla riktlinjernas krav och syfte. Beslutet exkluderar inte de sökande föreningarna att söka andra bidrag för projektet, i sådant fall sådana bidrag bättre kan passa för projektet.

Beslutet skickas till

- Ekonomiavdelningen
- Kultur- och fritidsutskottet för kännedom
- Borgholm Energi för kännedom

--	--	--	--	--



Bemyndigande att teckna bankmedel, fondmedel och plusgiro 2022-2026

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen

att från och med 2022-10-31 bemyndiga följande personer att, med två i förening, för Borgholms kommuns räkning utkvittera bankmedel, fondmedel och på plusgiro inestående medel:

- Kommunstyrelsens ordförande Ilko Corkovic med kommunstyrelsens förste vice ordförande Staffan Larsson som ersättare,
- Kommunchef Jens Odevall,
- Ekonomichef Linda Kjellin,
- Budgetstrateg Linda Andreen
- Controller Mattias Sundman
- Ekonomihandläggare Berit Johansson med ekonomihandläggare Viola Ottoson som ersättare.

att delegera till ekonomichefen att utse behörighet att teckna bankmedel, fondmedel och plusgiro vid förändringar med anledning av ledigheter inom ekonomiavdelningen.

att paragrafen justeras omedelbart.

Beslutet ersätter kommunstyrelsens beslut 2018-10-30 § 185.

Ärendebeskrivning

Vid varje ny mandatperiod ska beslut fattas om tecknande av bankmedel, fondmedel och plusgiro.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2022-11-10.

Beslutet skickas till

- Ekonomiavdelningen
- Kommunstyrelsen



Bemyndigande att teckna avtal, firmatecknare 2022-2026

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen

att bemyndiga följande personer att, med två i förening, på kommunens vägnar underteckna i vederbörlig ordning beslutade avtal, överenskommelser, skuld-, borgens- och ansvarsförbindelser, köpekontrakt, köpebrev och gåvobrev, pantförskrivnings- och dödningsmedgivande, inteckningsåtgärder, underteckna ansökningar om betalningsföreläggande och lagsökning, samt att i övrigt teckna kommunens firma:

- Kommunstyrelsens ordförande Ilko Corkovic med kommunstyrelsens förste vice ordförande Staffan Larsson som ersättare.
- Kommunchef Jens Odevall med ekonomichef Linda Kjellin som ersättare.

att paragrafen förklaras omedelbart justerad

Ersätter tidigare kommunstyrelsebeslut 2018-10-30 § 184.

Ärendebeskrivning

Beslut om firmatecknare ska tas vid kommunstyrelsens första sammanträde för mandatperioden.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2022-11-10.

Beslutet skickas till

- Kommunstyrelsen
- Ekonomiavdelningen
- Förvaltningssekreteraren, kommunledningsförvaltningen
- Socialförvaltningen
- Utbildningsförvaltningen



Fastställande av attestanter för kommunstyrelsen 2023-2026

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen

- att godkänna föreslagna mottagnings- och beslutsattestanter inom kommunstyrelsens verksamhetsområde.
- att delegera till ekonomichefen att vid personalförändringar godkänna revidering av attestlistan.

Ärendebeskrivning

Vid varje mandatperiods början ska kommunstyrelsen godkänna upprättad attestlista för kommunstyrelsens verksamhetsområde. Kommunen har sedan 2014 använt sig av dubbelattest med både mottagningsattest och beslutsattest.

Vid personalförändringar har ekonomichefen haft delegation att godkänna revidering av attestlistan.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2022-11-10.

Attestlista för kommunstyrelsen, 2022-11-10.

Beslutet skickas till

- Kommunstyrelsen
- Ekonomiavdelningen

--	--	--	--	--



Fastställande och revidering av kommunstyrelsens delegationsordning i personalärenden

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen

att fastställa delegationsordning i personalärenden med föreslagna revideringar.

Ärendebeskrivning

Delegationsordningen ska fastställas av kommunstyrelsen efter val av ny styrelse.

Kommunledningsförvaltningen har lämnat förslag på revideringar som är menade att harmonisera de olika nämndernas delegationsordningar när det kommer till deras struktur, design och ordning för att göra dem enklare att förstå och överblicka. Detta reflekteras i det förslag som lämnas till kommunstyrelsens arbetsutskott.

Beslutsunderlag

Förslag Kommunstyrelsens delegationsordning i personalärenden, 2022-11-10.

Bedömning

Det förändringar som föreslås reflekterar de syften som förvaltningen försökt uppnå, enligt det som framgår av ärendebeskrivningen.

Konsekvensanalys

Den reviderade delegationsordningen gör dokumentet med jämförbart med de andra delegationsordningarna.

Beslutet skickas till

- Kommunstyrelsen
- Delegater

--	--	--	--	--



§ 195

Fastställande och revidering av kommunstyrelsens delegationsordning

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen

att fastställa delegationsordningen med föreslagna revideringar.

Ärendebeskrivning

Delegationsordningen ska fastställas av kommunstyrelsen efter val av ny styrelse.

Kommunledningsförvaltningen har lämnat förslag på revideringar som är menade att bättre reflektera kommunens arbetssätt, rollfördelning och som är menat att göra det möjligt att snabbare kunna fatta beslut.

Kommunens förvaltningar har också försökt att harmonisera de olika nämndernas delegationsordningar när det kommer till deras struktur, design och ordning för att göra dem enklare att förstå och överblicka. Detta reflekteras i det förslag som lämnas till kommunstyrelsens arbetsutskott.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2022-11-10.

Förslag Kommunstyrelsens delegationsordning, 2022-11-10.

Bedömning

Det förändringar som föreslås reflekterar de syften som förvaltningen försökt uppnå, enligt det som framgår av ärendebeskrivningen.

Konsekvensanalys

Den reviderade delegationsordningen gör dokumentet med jämförbart med de andra delegationsordningarna, fördelar delegationen på tjänstepersoner som arbetar närmare de ärendet där beslutanderätten delegerats samt kommer göra ärendegången i vissa ärenden kortare.

Beslutet skickas till

- Kommunstyrelsen

--	--	--	--	--

- Delegater

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--



Revidering, fastställande och upphävande av arbetsordningar och reglementen

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige

- att anta föreslagna ändringar av kommunfullmäktiges arbetsordning.
- att anta Reglemente med allmänna bestämmelser för nämnder.
- att anta Reglemente för valnämnden.
- att anta föreslagna revideringar av socialnämndens, miljö- och byggnadsnämndens, utbildningsnämndens, krisledningsnämndens och revisorernas reglementen.
- att upphäva Arbetsordning för kommunstyrelsens kultur- och fritidsutskott, Reglemente för kommunala handikapprådet, Reglemente för kommunala pensionärsrådet samt Reglemente för miljö- och hållbarhetsberedning.
- att uppmana kommunstyrelsen att upprätta instruktioner för kommunens rådgivande organ.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige ska i samband med en ny mandatperiod fastställa kommunfullmäktiges arbetsordning samt styrelsens, nämndernas och beredningarnas reglementen. Som en del i detta arbete har en arbetsgrupp utsedd av kommunfullmäktige och dess ordförande föreslagit kommunfullmäktige vissa justeringar av den politiska organisationen, vilket ska behandlas av fullmäktige i november. Därför föreslås en del justeringar av de styrande dokumenten enligt nedan.

I kommunfullmäktiges arbetsordning föreslås att ålderspresidenten byts ut till den först invalde ledamoten för mandaperioden samt regler om hur den allmänpolitiska debatten ska ske.

I revisorernas reglemente har antalet revisorer justerats analogt med fullmäktiges beslut, den 17 oktober 2022, då fem (5) revisorer valdes.

--	--	--	--	--

I kommunstyrelsens reglemente finns regler om det föreslagna tekniska utskottet och ansvaret för gymnasiefrågor utgår då detta förs över till utbildningsnämnden och ingår således i deras reglemente.

Dessutom har förvaltningen tagit fram två förslag till nya reglementen. Ett av reglementena är ett förslag till reglemente för valnämnden. Ett sådant har inte tidigare funnits i kommunen. Avsaknaden av reglemente har diskuterats på valnämndens sammanträden under året. Det andra är ett reglemente tänkt att fungera för alla nämnder utom kommunstyrelsen. Syftet har varit att ge kommunfullmäktige möjligheten att harmonisera nämndernas reglementen och arbetssätt.

Kommunledningsförvaltningen har även gjort en översyn av reglementena och föreslagit justeringar som anses överensstämma med kommunfullmäktiges och nämndernas faktiska arbete under föregående mandatperiod samt sett över språkbruket.

Kommunledningsförvaltningen har också identifierat vissa styrdokument som inaktuella eller överflödiga utefter kommunens faktiska arbetssätt eller kommande beslut att justera den politiska organisationen. Kommunledningsförvaltningen förordar att kommunstyrelsen överväger föreslå kommunfullmäktige upphäva dessa.

Arbetet med att ta fram förslaget till beslut har utgått från kommunens tidigare arbetsordningar och reglementen, kommunallagen samt andra kommuners reglemente med allmänna bestämmelser för nämnder.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2022-11-10.

Förslag till Kommunfullmäktiges arbetsordning.

Förslag till Reglemente med allmänna bestämmelser för nämnder.

Förslag till Valnämndens reglemente.

Förslag till Socialnämndens reglemente.

Förslag till Miljö- och byggnadsnämndens reglemente.

Förslag till Utbildningsnämndens reglemente.

Förslag till Krisledningsnämndens reglemente.

Förslag till Revisorernas reglemente.

Bedömning

Arbetsordning för kommunstyrelsens kultur- och fritidsutskott, Reglemente för kommunala handikapprådet och Reglemente för kommunala pensionärsrådet föreslås upphävas i

--	--	--	--	--

huvudsak eftersom formerna arbetsordning och reglemente inte stämmer överens med hur kommunen i övrigt reglerar utskott och råd.

29

Kommunen har formen instruktion för råd. Råd är menade att hjälpa nämnderna i sina verksamheter, ofta genom att få in perspektiv från särskilda intressen och grupper samt ha en naturlig referensgrupp när särskilda förslag som berör gruppen/intresset bereds. Eftersom råden är menade att fungera som verktyg för att hjälpa nämnderna i sin verksamhet och beredning så ligger råden under den nämnd som beslutat att rådet ska finnas och som är rådets huvudsakliga kontakt. Därför ska rådets instruktioner antas av den nämnden. Föreslaget är inte framlagt för att upphäva något råd som idag är aktivt.

Handikapprådet har under en längre tid varit inaktivt. Om kommunen skulle inrätta/aktualisera det igen så bör det antas nya instruktioner i samband med detta, för att få ett så aktuellt och relevant dokument som möjligt.

Kommunens bestämmelser som rör utskott fastställs i den aktuella nämndens reglemente. Att ha en arbetsordning för en särskild nämnd har ingen särskild funktion, utan skapar bara fler dokument som förtroendevalda och tjänstepersoner måste förhålla sig till.

Resterande justeringar, revideringar och ändringar anses uppfylla det som avses enligt ärendebeskrivningen.

Konsekvensanalys

Förslaget att kommunfullmäktige inte kommer ha en miljö- och hållbarhetsberedning under sig från och med årsskiftet. Beslutet innebär inte att frågor som miljö- och hållbarhetsberedningen arbetat med inte kommer beredas. Kommunstyrelsen har redan idag ansvar för övergripande miljö- och hållbarhetsfrågor och samtliga nämnder har kommunfullmäktigemål som är grundade i Agenda 2030:s globala mål.

I dagsläget finns det inte administrativa tjänstefunktioner som självklart kan bistå ett tekniskt utskott. Behovet av nämndsadministration var i arbetsgruppens förslag bedömt till mellan 0,25 och 0,67 heltidstjänster. Det faktiska behovet kommer till stor del påverkas av antalet sammanträden och ärenden som utskottet kommer att bereda.

Beslutet skickas till

- Nämnderna för kännedom
- Kommunstyrelsens
- Kommunfullmäktige
- Ekonomiavdelningen
- HR-avdelningen

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--



Möte med Trafikverket om samverkansavtal

Ärendebeskrivning

Trafikverket är bjuden till dagens sammanträde för att presentera förslag till samverkansavtal mellan Borgholms kommun och Trafikverket angående bland annat infarten till Stora Rör från väg 136 och cykelvägar mellan infarten och Rälla.

Förslaget ska färdigställas av de båda myndigheternas tjänstepersoner innan den lyfts för slutgiltigt godkännande.

Dagens sammanträde

Handläggare vid Trafikverket redogör för det förslag till samverkansavtal. Förslaget är inte färdigarbetat.

--	--	--	--	--



Kapitalisering av Borgholmshem AB

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige

att uppdra kommunstyrelsen att överföra 10 000 000 kronor i aktieägartillskott till Borgholmshem AB, samt att skriva ett öppet yrkande om detta i deklarationen för Borgholmshem AB.

Ärendebeskrivning

Borgholmshem AB bildades 2022-10-20. Bolaget är tomt idag och är i behov av kapital för att kunna köpa bostadsfastigheterna från Borgholms kommun och från Borgholm Energi. Frågan har ställts till KPMG om att utreda:

- vad ett aktieägartillskott kan utgöras av,
- om kommunen kan tillföra aktieägartillskott; samt
- vilka möjligheter det finns att överföra kapital/fastigheter via en nyemission.

Anledningen till att det behöver utredas är att Borgholmshem ska bedrivas på kommersiella grunder. Bifogat finns det utkast som KPMG tagit fram. Utifrån detta underlag finns tre alternativ.

- A. Att ansöka om förhandsbesked hos Skatterättsnämnden för att se att det är tillåtet att göra ett aktieägartillskott.
- B. Att tillskottet behandlas som skattepliktigt driftbidrag
- C. Att göra ett aktieägartillskott och när deklarationen görs för året göra ett öppet yttrande om varför det bör anses vara ett aktieägartillskott och inte ett driftbidrag.

KPMG har också utrett om det går att göra fastighetsöverlåtelser istället för eller som komplement till likvida medel. Bedömningen är att det ska hanteras på samma sätt som att det är likvida medel och att fastigheten ska föras över till marknadsvärde. Finns ingen värdering behöver den göras innan affären kan göras.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2022-11-11.

DRAFT Kapitalisering av Borgholmshem AB_nov2022.pdf.

--	--	--	--	--

Bedömning

32

Det valda alternativet kostar minst och ger mest nytta för Borgholmshem om Skatteverket går på vår bedömning i deklarationen. Alternativet kräver hjälp av skattekonsulter.

Konsekvensanalys

Beslutet kommer belasta Borgholms kommuns likviditet och resultat.

- + Bedömningen kan bli att det är aktieägartillskott vilket gynnar Borgholmshem bäst
- I deklarationen ska ett öppet yrkande skrivas om varför ägaren anser att det är ett aktieägartillskott. Till det kommer hjälp behövas av skattekonsulter.
- Skatteverket kan ändå göra en annan bedömning i deklarationen vilket kan leda till 20,6% skatt. Eftersom ett öppet yrkande skrivits kommer det sannolikt inte att bli några extra kostnader från Skatteverket.

Beslutet skickas till

- Kommunstyrelsen
- Kommunfullmäktige
- Ekonomiavdelningen
- Verkställande direktör Borgholmshem AB

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--