



## KALLELSE

### Socialnämnden

Plats och tid för  
sammanträdet

Havsörnen, Borgholm, 2023-01-25, klockan 13:00

Joel Schäfer  
Ordförande

/

Therese Åhlander  
Sekreterare  
880 95

Förslag på justerare:

Justerare med Ersättare som ersättare

Förslag på plats och tid för  
justeringen:

i Borgholm

---

	<b>ÄRENDEN</b>		<b>Sid</b>
1	<b>Upprop</b>		
2	<b>Nyttillkomna ärenden</b>		
3	<b>Godkännande av dagordningen</b>		
4	<b>Anmälan om jäv</b>		
5	<b>Val av justerare</b>		
6	<b>Information från socialchef</b>	<b>2023/1 700</b>	<b>2</b>
7	<b>Budgetuppföljning och bokslut 2022</b>	<b>2022/13 792</b>	<b>3</b>
8	<b>Beslut från KF: Årsplan med budget 2023 med plan för 2024-2026</b>	<b>2022/10 792</b>	<b>4 - 11</b>
9	<b>Rapport, Brist i utförande när enskild larmar.</b>	<b>2022/91 705</b>	<b>12</b>
10	<b>Redovisning av uppföljning om beslutade åtgärder i lex Sarah utredningar gällande Ranstad gruppbostad perioden april till november 2022.</b>	<b>2022/29 705</b>	<b>13 - 21</b>
11	<b>Redovisning av delegationsbeslut samt övrig information</b>	<b>2023/11 700</b>	



§ 1

## Information från socialchef 2023

### Beslut

Socialnämndens arbetsutskott beslutar

att godkänna informationen och lämna över till socialnämnden.

### Ärendebeskrivning

Anna Hasselbom Trofast, socialchef ger följande information:

- De ukrainska medborgare som finns i vår kommun står utanför arbetsmarknaden. Arbetsmarknadsenheten ser nu över möjligheterna att ge dem en sysselsättning i någon slags form.
- En flytt av verksamheter kommer att göras inom förvaltningen, korttidsverksamhet för barn inom LSS flyttar till Ekbacka hus 06, plan 3. Ranstad gruppbostad i Löttorp flyttar 16 januari till Muraregatan i Borgholm.
- Nuvarande HR-chef avslutar sin anställning i juni i år, rekrytering ska påbörjas inom kort.
- Hemsjukhuset 3.0 är en samverkansmodell mellan Hälsocentralen i Borgholm och socialförvaltningen. Modellen innebär att det finns digital sjukutrustning i patienternas egna hem. Modellen finansieras genom Vinova vilket är statliga medel, idag är det ca 40 patienter som har digital utrustning hemma. Önskemål finns från arbetsutskottet att bjuda in representanter från Hälsocentralen.
- Projekt Akademisk primärvård Öland innebär ett samarbete mellan Regionen, Linneuniversitetet och socialförvaltningen. Det ska leda till en bättre kompetensutveckling för våra studenter.

### Beslutet skickas till

Socialnämnden

--	--	--	--	--



§ 2

## Budgetuppföljning 2022

### Beslut

Socialnämndens arbetsutskott beslutar

att godkänna informationen.

### Ärendebeskrivning

Veronica Grandin, ekonom informerar att den senaste budgetuppföljningen för november 2022 visade ett utfall på 2 mkr och en helårsprognos på 3,2 mkr.

De största utmaningarna 2023 är de ökade kostnaderna i och med byggnationen av ett nytt särskilt boende på Ekbacka.

Till socialnämnden i februari ska budgetprioriteringar för budget 2024 behandlas.

--	--	--	--	--



§ 182

## Årsplan med budget 2023 med plan för 2024-2026

### Beslut

Kommunfullmäktige beslutar

- att skattesatsen 2023 blir oförändrad 21,58 kronor per hundra kronor.
- att anta tillkommande samt förändringar av taxor och avgifter för år 2023.
- att anta Årsplan med budget 2023 samt plan för år 2024-2026.
- att anta föreslagen investeringsram för år 2023 och föreslagna projekt samt investeringsplan för 2024-2027.
- att delegera till kommunstyrelsen att prioritera inom de godkända investeringsprojekten.
- att delegera till kommunstyrelsen att göra eventuella ombudgeteringar av drift- och investeringsmedel från 2022 till år 2023.
- att ge kommunstyrelsen rätt att under år 2023 omsätta lån, det vill säga låna upp motsvarande belopp på de lån som förfaller till betalning under år 2023.
- att godkänna upplåning avseende långsiktiga investeringar, upp till 40 miljoner kronor under år 2023.
- att delegera till kommunstyrelsen att besluta om förändringar inom av kommunfullmäktige beslutade totala ramar.
- att borgensavgiften för affärsverksamhet uppgår till 0,41 procent år 2023.
- att borgensavgiften för allmännyttigt bostadsbolag uppgår till 0,4 procent år 2023.
- att borgensavgiften för återvinning och avfall samt vatten och avlopp uppgår till 0,0 procent år 2023.
- att nivå för att räknas som investering ska uppgå till 1 prisbasbelopp.
- att överlämna till kommunfullmäktige att godkänna revisionens förslag till budget för år 2023.

--	--	--	--	--

att anta Internkontrollplan 2023 som del av Årsplan med budget 2023 med plan 2024-2026.

5

## Ärendebeskrivning

Budgetberedningen har lämnat förslag till årsplan med budget 2023 samt plan för år 2024-2026 till kommunstyrelsens arbetsutskott.

Förslagen till nämndernas taxor är fastställda i respektive nämnd.

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2022-10-11 § 164 föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att skattesatsen 2023 blir oförändrad 21,58 kronor per hundra kronor; att anta förändringar av samt tillkommande taxor och avgifter för år 2023; att anta Årsplan med budget 2023 samt plan för år 2024-2026; att anta föreslagen investeringsram för år 2023 och föreslagna projekt samt investeringsplan för 2024-2027; att delegera till kommunstyrelsen att prioritera inom de godkända investerings-projekten; att delegera till kommunstyrelsen att göra eventuella ombudgeteringar av drift- och investeringsmedel från 2022 till år 2023; att ge kommunstyrelsen rätt att under år 2023 omsätta lån det vill säga låna upp motsvarande belopp på de lån som förfaller till betalning under år 2023; att godkänna upplåning avseende långsiktiga investeringar, upp till 40 miljoner kronor under år 2023; att delegera till kommunstyrelsen att besluta om förändringar inom av kommunfullmäktige beslutade totala ramar; att borgensavgiften för affärsverksamhet uppgår till 0,41 procent år 2023; att borgensavgiften för allmännyttigt bostadsbolag uppgår till 0,4 procent år 2023; att borgensavgiften för återvinning och avfall samt vatten och avlopp uppgår till 0,0 procent år 2023; att nivå för att räknas som investering ska uppgå till 1 prisbasbelopp; att överlämna till kommunfullmäktige att godkänna revisionens förslag till budget för år 2023, samt; att anta Internkontrollplan 2023 som del av Årsplan med budget 2023 med plan 2024-2026.

Kommunstyrelsen föreslog 2022-10-25 § 114 kommunfullmäktige att skattesatsen 2023 blir oförändrad 21,58 kronor per hundra kronor; att anta tillkommande samt förändringar av taxor och avgifter för år 2023; att anta Årsplan med budget 2023 samt plan för år 2024-2026; att anta föreslagen investeringsram för år 2023 och föreslagna projekt samt investeringsplan för 2024-2027; att delegera till kommunstyrelsen att prioritera inom de godkända investeringsprojekten; att delegera till kommunstyrelsen att göra eventuella ombudgeteringar av drift- och investeringsmedel från 2022 till år 2023; att ge kommunstyrelsen rätt att under år 2023 omsätta lån, det vill säga låna upp motsvarande belopp på de lån som förfaller till betalning under år 2023; att godkänna upplåning avseende långsiktiga investeringar, upp till 40 miljoner kronor under år 2023; att delegera till kommunstyrelsen att besluta om förändringar inom av kommunfullmäktige beslutade totala ramar; att borgensavgiften för affärsverksamhet uppgår till 0,41 procent år 2023; att borgensavgiften för allmännyttigt bostadsbolag uppgår till 0,4 procent år 2023; att borgensavgiften för återvinning och avfall samt vatten och avlopp uppgår till 0,0 procent år 2023; att nivå för att räknas som investering ska uppgå till 1 prisbasbelopp; att överlämna till kommunfullmäktige att godkänna revisionens förslag till budget för år 2023, samt; att anta Internkontrollplan 2023 som del av Årsplan med budget 2023 med plan 2024-2026.

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--

## Beslutsunderlag

Kommunstyrelsen 2022-10-25 § 114.

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2022-10-11 § 164.

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2022-09-26 § 151.

Budgetförutsättningar - Budget 2023 samt plan 2024-2026.

Förslag till Årsplan med budget 2023 med plan 2024-2026.

Riskbedömning 2023 - Internkontrollplan 2023.

Bruttolista - Riskbedömning 2023 (underlag till Internkontrollplan 2023).

Förslag till Taxor 2023 Kommunstyrelsen.

Utbildningsnämnden 2022-09-07 § 74 med förtydligande.

## Bedömning

I årets förslag till årsplan med budget har kommunledningsförvaltningen inkluderat en, som en del av kommunens internkontrollarbete, riskbedömning/internkontrollplan med fem risker som kommunen bör fokusera på kommande verksamhetsår. Dessa valda ur en bruttolista av potentiella riskområden, identifierade av en referensgrupp bestående av ledande tjänstepersoner i kommunens förvaltningar. Denna bruttolista har bifogats beslutsunderlaget.

De risker som särskilt lyfts är inom områdena kompetensförsörjning informationssäkerhet, barnkonventionen och krishantering. Ytterligare bedömning och identifierade konsekvenser framgår av det bifogade beslutsunderlaget.

## Dagens sammanträde

### Yrkande

Staffan Larsson (C), Ilko Corkovic (S), Sara Kånåhols (V) och Johan Hellborg (S) yrkar bifall till kommunstyrelsens samtliga föreslagna att-satser.

Erik Arvidsson yrkar på följande ändringar avseende tredje att-satsen att anta årsplan med budget 2023 samt plan för år 2024-2026:

- (Drift) Att årligen göra en särskild satsning inom socialnämndens verksamhet på bättre mat för de äldre på särskilt boende till en kostnad på 1 500 000 kronor. Kostnadens finansieras av resultatet.
- (Drift) Att årligen göra en särskild satsning inom utbildningsnämndens verksamhet på pedagogiken för särbegåvade barn samt barn i behov av extra stöd till en kostnad på 3 000 000 miljoner kronor till nya tjänster i form av speciallärare. Kostnadens finansieras av nedslående effektiviseringar/besparingar.
- (Drift) Att årligen göra en särskild satsning inom utbildningsnämndens verksamhet på matematik till en kostnad på 700 000 kronor (utökning lärartjänster årlig). Kostnadens finansieras av nedslående effektiviseringar/besparingar.
- (Drift) Att följande effektiviseringar/besparingar görs: se över klasstrukturen med förslag att ingen undervisning bör ske i B form.

--	--	--	--	--

Carl Malgerud (M) yrkar avslag på åttonde att-satsen att godkänna upplåning avseende långsiktiga investeringar upp till 40 miljoner kronor under år 2023, yrkar på följande ändringar avseende tredje att-satsen att anta årsplan med budget 2023 samt plan för år 2024-2026:

- att konsekvenserna och åtgärderna för Soldalen, Strömgården och Folkan ska arbetas in i budget och plan. Vad gäller både drift och investeringar
- att konsekvenser av flytt och kostnader relaterat till denna ska arbetas in i plan.
- att medel för att säkra gymnastik- och idrottsundervisningen tillförs. Flertalet hallar har otillräcklig kvalitet. Beloppet som investering ska säkerställa en säker och rimlig arbetsmiljö.
- att tillföra skolan ytterligare medel om 1 300 000 kronor för att säkra de pedagogiska målen. Förslaget ska finansieras med flytten avvakta med flytten av årskurs 6 från Slottskolan till Viktoriaskolan, Köping skola, Rälla skola samt Gärdslösa skola.
- att tillföra investeringsstöd för föreningar med 500 000 kronor för att förbättra deras hus med mera.
- att avgiftsfri kulturskola slopas.
- att sommarlovskortet slopas.

samt yrkar på följande ändringar avseende fjärde att-satsen att anta föreslagen investeringsram för år 2023 och föreslagna projekt samt investeringsplan för 2024-2027:

- att ett framtida tillagningskök projekteras för att höja kvalitet och kapacitet i vår matberedning till en kostnad på 300 000 kronor. Finansiering ska ske med nedprioritering av ett eventuellt parboende på Ekbacka avdelning 5 och 6.

Annette Hemlin (FÖL) yrkar avslag på åttonde att-satsen att godkänna upplåning avseende långsiktiga investeringar upp till 40 miljoner kronor under år 2023 samt yrkar på följande ändringar avseende tredje att-satsen anta årsplan med budget 2023 samt plan för år 2024-2026:

- att avgiftsfri kulturskola slopas.
- att sommarlovskortet slopas.

Ordförande konstaterar att det finns fyra förslag till beslut; kommunstyrelsens förslag till beslut, Erik Arvidssons förslag till beslut, Carl Malgeruds förslag till beslut samt Annette Hemlins förslag till beslut.

## Beslutsordning

Av framställd beslutsordning på framlagda yrkanden finner ordförande att kommunfullmäktige beslutar bifalla kommunstyrelsens förslag till beslut.

Omröstning begärs avseende Erik Arvidssons, Carl Malgeruds samt Annette Hemlins ändringsyrkanden.

--	--	--	--	--

## Omröstning 1 (Annette Hemlins förslag mot Erik Arvidssons förslag)

8

Omröstning är begärd och ska verkställas. De som stödjer Annette Hemlins förslag till beslut röstar **ja** och de som stödjer Erik Arvidssons förslag till beslut röstar **nej**.

Vid omröstning avges 10 **ja**-röster och 5 **nej**-röster. 20 avstår från att rösta. Därmed finner ordförande att Annette Hemlins förslag till beslut vinner över Erik Arvidssons förslag till beslut.

Röstar ja	Röstar nej	Avstår från att rösta
Erik Arvidsson	Carl Malgerud	Ilko Corkovic
Torbjörn Nilsson	Annette Hemlin	Jeanette Sandström
Liselott Hovdegård	Marcel van Luijn	Joel Schäfer
Magnus Ståhl	Anders Nyholm	Staffan Larsson
Kjell Ivar Karlsson	Ann Nilsson	Marie Johansson
Erik Arvidsson	Torbjörn Johansson	Lars Ljung
	Charlotte Håkansson van Luijn	Marie Konnberg
	Björn Andreen	Sara Kånåhols
	Mats Olsson	Marwin Johansson
	Elisabeth Appeltoft Petersson	Johan Hellborg
	Carl Malgerud	Sofia Laneborg
		Jonathan Ekman
		Sven-Erik Svensson
		Marie-Helen Ståhl
		Tomas Zander
		Gia Thörnquist
		Peter Samuelsson
		Kerstin Kyhlberg Engvall
		Eroll Morina
		Stefan Wiberg

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--



## Omröstning 2 (Annette Hemlins förslag mot Carl Malgeruds förslag)

9

Omröstning är begärd och ska verkställas. De som stödjer Annette Hemlins förslag till beslut röstar **ja** och de som stödjer Carl Malgeruds förslag till beslut röstar **nej**.

Vid omröstning avges 1 **ja**-röster och 10 **nej**-röster. 24 avstår från att rösta. Därmed finner ordförande att Carl Malgeruds förslag till beslut vinner över Annette Hemlins förslag till beslut.

Röstar ja	Röstar nej	Avstår från att rösta
Ilko Corkovic	Carl Malgerud	Jeanette Sandström
	Annette Hemlin	Erik Arvidsson
	Marcel van Luijn	Joel Schäfer
	Torbjörn Nilsson	Staffan Larsson
	Anders Nyholm	Marie Johansson
	Torbjörn Johansson	Lars Ljung
	Charlotte Håkansson van Luijn	Marie Konnberg
	Björn Andreen	Sara Kånåhols
	Mats Olsson	Marwin Johansson
	Elisabeth Appeltoft Petersson	Johan Hellborg
	Carl Malgerud	Sofia Laneborg
	Annette Hemlin	Ann Nilsson
	Marcel van Luijn	Jonathan Ekman
	Torbjörn Nilsson	Liselott Hovdegård
	Anders Nyholm	Sven-Erik Svensson
		Marie-Helen Ståhl
		Magnus Ståhl
		Tomas Zander
		Gia Thörnquist
		Kjell Ivar Karlsson
		Peter Samuelsson
		Kerstin Kyhlberg Engvall
		Eroll Morina
		Stefan Wiberg

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--

### Omröstning 3 – slutgiltig omröstning (Kommunstyrelsens förslag mot Carl Malgeruds förslag)

10

Omröstning är begärd och ska verkställas. De som stödjer kommunstyrelsens förslag till beslut röstar **ja** och de som stödjer Carl Malgeruds förslag till beslut röstar **nej**.

Vid omröstning avges 21 **ja**-röster och 9 **nej**-röster. 5 avstår från att rösta. Därmed konstaterar ordförande att kommunfullmäktige beslutar bifalla kommunstyrelsens förslag till beslut.

Röstar ja	Röstar nej	Avstår från att rösta
Ilko Corkovic	Carl Malgerud	Erik Arvidsson
Jeanette Sandström	Annette Hemlin	Torbjörn Nilsson
Joel Schäfer	Marcel van Luijn	Marwin Johansson
Staffan Larsson	Anders Nyholm	Liselott Hovdegård
Marie Johansson	Torbjörn Johansson	Kjell Ivar Karlsson
Lars Ljung	Charlotte Håkansson van Luijn	
Marie Konnberg	Björn Andreen	
Sara Kånåhols	Mats Olsson	
Johan Hellborg	Elisabeth Appeltoft Petersson	
Eva Wahlgren		
Ann Nilsson		
Jonathan Ekman		
Sven-Erik Svensson		
Marie-Helen Ståhl		
Magnus Ståhl		
Tomas Zander		
Gia Thörnquist		
Peter Samuelsson		
Eva Flyckt		
Eroll Morina		
Stefan Wiberg		

### Reservation

Erik Arvidsson (SD) reserverar sig mot beslutet att anta årsplan med budget 2023 samt plan för år 2024-2026.

Carl Malgerud (M) reserverar sig mot beslutet att godkänna upplåning avseende långsiktiga investeringar, upp till 40 miljoner kronor under år 2023.

Moderaterna, Framtid Öland, Sverigedemokraterna och Kristdemokraterna reserverar sig mot beslutet att anta föreslagen investeringsram för år 2023 och föreslagna projekt samt investeringsplan för 2024-2027.

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--

Erik Arvidsson (SD) förklarar sin reservation i skrift (dokumentet har bifogats protokollet nedan).

11

## Beslutet skickas till

- Revisorerna
- Ekonomiavdelningen
- Samtliga nämnder för kännedom

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--



§ 3

## Rapport, Brist i utförande

### Beslut

Socialnämndens arbetsutskott beslutar

att godkänna informationen och lämna över till socialnämnden.

### Ärendebeskrivning

Lex Sarah rapport registreras den 12 december 2022 angående brist i utförande vid en verksamhet inom äldreomsorgen.

I rapporten framgår det sammanfattningsvis att medarbetare inte utför sitt uppdrag när enskilda larmar. Det är oklart när händelsen ska ha skett.

De omedelbara åtgärder som vidtagits handlar främst om genomgång av rutiner och samtal med berörda. Enhetschef planerar även att kontrollera loggar.

### Beslutet skickas till

Socialnämnden

--	--	--	--	--



§ 4

## Redovisning av uppföljning om beslutade åtgärder i lex Sarah utredningar gällande Ranstad gruppbostad perioden april-november 2022

### Beslut

Socialnämndens arbetsutskott beslutar

att godkänna informationen och lämna över till socialnämnden.

### Ärendebeskrivning

#### Sammanfattning av ärendet

Från april till november månad 2022 genomförs sju utredningar enligt lex Sarah efter rapporter och avvikelser om brister i bemötande, i utförande av insatser och fysiskt övergrepp på Ranstad gruppbostad. Tre av utredningarna har avslutats med beslut om att ett allvarligt missförhållande råder vilket har medfört anmälningar till Inspektionen för vård och omsorg (IVO). Resterande utredningar har avslutats med beslut om åtgärder för att öka kvalitén men har inte bedömts uppfylla kriterierna för allvarligt missförhållande/risk för allvarligt missförhållande.

Sammantaget har utredningarna lett till omfattande åtgärder på grund av allvarliga brister som pågått under lång tid vid verksamheten men även inom angränsande områden. Vidare har det i utredningarna fattats beslut om att uppföljning av åtgärderna ska ske kvartalsvis och redovisas till socialnämnden. Den första redovisningen delgavs nämnden den 26 oktober 2022. (Några av åtgärderna har justerats längs vägen utifrån förändrade behov och situation.)

IVO har avslutat ärendena gällande lex Sarah. IVO skriver vidare att de ser allvarligt på händelserna och hänvisar till pågående tillsyn av Ranstad (se nedan).

#### Inspektionen för vård och omsorg (IVO)

I april 2022 meddelar IVO att de inleder en granskning av Ranstad, (IVO:s dnr 13688/2022), som en del av en nationell tillsyn av insatsen gruppbostad. Inspektionen skedde i maj 2022 och IVO valde att granska Ranstad utifrån en urvalsanalys. I samband med kommunikeringen har nämnden lämnat synpunkter på underlaget till IVO (vårt dnr 2022/29–705).

I augusti 2022 begär IVO att nämnden ska lämna ett yttrande över klagomål som inkommit till IVO. Klagomålet avser brister i bemötande och stöld av läkemedel på Ranstad.

--	--	--	--	--

Klagomålet avser händelser som redan var kända av nämnden och har utretts samt mynnat ut i flera åtgärder. Yttrandet sändes till IVO i september 2022 (vårt dnr 2022/29–705).

14

IVO har ännu inte fattat beslut i ärendet.

### **Beslut och händelser som har påverkan för utredningarnas åtgärder.**

I september 2022 flyttar två brukare från Ranstad.

Den 26 oktober 2022 beslutar socialnämnden att evakuera gruppbostad Ranstad och att till dess att det inte finns en ny LSS-gruppbostad i Borgholm inrätta en tillfällig gruppbostad i Borgholm.

Den 18 november 2022 beslutar socialnämndens ordförande att evakueringen ska göras omgående, dock senast den 1 februari 2023.

Parallellt med nämnda händelser och beslut har bl.a. medarbetare informerats om att förändringarna får konsekvenser för hur många medarbetare som behövs i verksamheten. Därefter har en konsekvensanalys gjorts och samtliga medarbetare har haft individuella samtal med enhetschef, verksamhetschef, Kommunal och HR för dialog om t.ex. fortsatt arbete på Ranstad eller andra alternativ. Förändringarna skapade oro och ledde bl.a. till ökade konflikter.

### **Nuvarande situation**

I dagsläget planeras flytten till Borgholm till den 16 januari 2023 och "Ranstad" slås då samman med en annan enhet.

Numera finns ett fåtal medarbetare kvar vid Ranstad och enligt enhetschefen har det skett en positiv utveckling för arbetsgruppen där arbetsklimatet är mer tillåtande. Risk- och konsekvensanalyser är påbörjade i olika forum för att kunna identifiera risker och för att tillsätta åtgärder i samband med flytten och den "nya" enheten.

## **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse: Redovisning av uppföljning om beslutade åtgärder i lex Sarah utredningar gällande Ranstad gruppbostad perioden april-november 2022, Lex Sarah utredningar med dnr: 2022/35–705, 2022/36-705, 2022/40-705, 2022/51-705, 2022/58-705, 2022/64-705 och 2022/65-705.

## **Bedömning**

### **Bedömning av effekt**

Uppföljningen påvisar att merparten av åtgärderna är genomförda eller kommer att utföras inom snar framtid. Bedömningen är att var och en av åtgärderna i förlängningen har en positiv effekt för enskilda men att ett omfattande förändringsarbetet tar tid. I synnerhet när missförhållandet pågått under en lång tidsperiod varför det är av vikt att åtgärderna följs upp. Bedömningen är även att beslutet om att evakuera Ranstad har den största effekten på kvalitén för enskilda. Bland annat medför förändringen möjlighet till deltagande på daglig verksamhet.

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--

Nästkommande redogörelse ska även omfatta ett verksamhetsbesök samt intervju av personal, ett verksamhetsbesök och intervju med personal är mer gynnsamt när väl flytten är gjord.

15

## **Beslutet skickas till**

Socialnämnden

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--

## **Redovisning av uppföljning om beslutade åtgärder i lex Sarah utredningar gällande Ranstad gruppbostad april-november 2022**

Lex Sarah utredningar med dnr: 2022/35-705, 2022/36-705, 2022/40-705, 2022/51-705, 2022/58-705, 2022/64-705 och 2022/65-705.

### **Bakgrund**

#### **Sammanfattning av ärendet**

Från april till november månad 2022 genomförs sju utredningar enligt lex Sarah efter rapporter och avvikelser om brister i bemötande, i utförande av insatser och fysiskt övergrepp på Ranstad gruppbostad. Tre av utredningarna har avslutats med beslut om att ett allvarligt missförhållande råder vilket har medfört anmälningar till Inspektionen för vård och omsorg (IVO). Resterande utredningar har avslutats med beslut om åtgärder för att öka kvalitén men har inte bedömts uppfylla kriterierna för allvarligt missförhållande/risk för allvarligt missförhållande.

Sammantaget har utredningarna lett till omfattande åtgärder på grund av allvarliga brister som pågått under lång tid vid verksamheten men även inom angränsande områden. Vidare har det i utredningarna fattats beslut om att uppföljning av åtgärderna ska ske kvartalsvis och redovisas till socialnämnden. Den första redovisningen delgavs nämnden den 26 oktober 2022. (Några av åtgärderna har justerats längs vägen utifrån förändrade behov och situation.)

IVO har avslutat ärendena gällande lex Sarah. IVO skriver vidare att de ser allvarligt på händelserna och hänvisar till pågående tillsyn av Ranstad (se nedan).

#### **Inspektionen för vård och omsorg (IVO)**

I april 2022 meddelar IVO att de inleder en granskning av Ranstad, (IVO:s dnr 13688/2022), som en del av en nationell tillsyn av insatsen gruppbostad. Inspektionen skedde i maj 2022 och IVO valde att granska Ranstad utifrån en urvalsanalys. I samband med kommunikeringen har nämnden lämnat synpunkter på underlaget till IVO (vårt dnr 2022/29-705).

I augusti 2022 begär IVO att nämnden ska lämna ett yttrande över klagomål som inkommit till IVO. Klagomålet avser brister i bemötande och stöld av läkemedel på Ranstad. Klagomålet avser händelser som redan var kända av nämnden och har utretts samt mynnat ut i flera åtgärder. Yttrandet sändes till IVO i september 2022 (vårt dnr 2022/29-705).

IVO har ännu inte fattat beslut i ärendet.

#### **Beslut och händelser som har påverkan för utredningarnas åtgärder**

I september 2022 flyttar två brukare från Ranstad.

Den 26 oktober 2022 beslutar socialnämnden att evakuera gruppbostad Ranstad och att till dess att det inte finns en ny LSS-gruppbostad i Borgholm inrätta en tillfällig gruppbostad i Borgholm.



Den 18 november 2022 beslutar socialnämndens ordförande att evakueringen ska göras omgående, dock senast den 1 februari 2023.

Parallellt med nämnda händelser och beslut har bl.a. medarbetare informerats om att förändringarna får konsekvenser för hur många medarbetare som behövs i verksamheten. Därefter har en konsekvensanalys gjorts och samtliga medarbetare har haft individuella samtal med enhetschef, verksamhetschef, Kommunal och HR för dialog om t.ex. fortsatt arbete på Ranstad eller andra alternativ. Förändringarna skapade oro och ledde bl.a. till ökade konflikter.

## Nuvarande situation

I dagsläget planeras flytten till Borgholm till den 16 januari 2023 och "Ranstad" slås då samman med en annan enhet.

Numera finns ett fåtal medarbetare kvar vid Ranstad och enligt enhetschefen har det skett en positiv utveckling för arbetsgruppen där arbetsklimatet är mer tillåtande. Risk- och konsekvensanalyser är påbörjade i olika forum för att kunna identifiera risker och för att tillsätta åtgärder i samband med flytten och den "nya" enheten.

## Uppföljning av åtgärder lex Sarah december 2022

Även denna uppföljning har enbart gjorts genom intervju av bl.a. verksamhets- och enhetschef eftersom verksamheten/arbetsgruppen är under förändring.

Åtgärd	Ansvarig	När	Uppföljning
Handledning inkl. konflikthantering  Handledning enhetschef (EC).	Verksamhetschef (VC)	Juni 2022-tsv.	Inletts i juni 2022 och fortgår tills vidare en gång/månad. Fokus för vårens handledning är ärendehandling. Extern handledare kommer handleda i specifika metoder.  HR kommer under våren 2023 stödja den nya arbetsgruppen i syfte att främja grupprocessen.  EC har handledning via Previa.
Ökad närvaro av EC och tätare uppföljning av VC.	VC/EC	Start maj 2022.	Påbörjat i maj 2022. Fr.o.m. augusti 2022 är en chef på plats majoriteten av arbetstiden.  Uppföljning mellan EC och VC sker oftast flera gånger i veckan.
Minskat ansvarsområde för EC.	VC	Mitten av oktober 2022.	Målet nåddes i oktober 2022. EC har sedan förra redovisningen fått tillbaka vissa ansvarsområden eftersom det är färre enskilda på gruppbestaden.
"Helgasstjänstgöring" för att minska långa helgpas.	EC	November 2022.	Rekrytering pågår till ny verksamhet där helgtjänstgöring kommer erbjudas.
Blanda arbetsgrupperna.	EC	Oktober 2022.	Åtgärden påbörjades i oktober 2022. Eftersom

			gruppkonstellationen är förändrad följs åtgärden upp i kommande redovisning.
Utbildning i alternativa kommunikationssätt (AKK/TAKK).	VC/EC	Start september 2022.	Påbörjades den 5 september 2022 och avslutades i december 2022. Varje EC ansvarar för implementering vid "sin" enhet.
I samband med övergripande arbete om kompetenskrav/titulatur se över vilken kompetens som behövs i verksamheten. T.ex. om det behövs stödpedagog som ansvarar för det pedagogiska arbetet, att kvalitetssäkra arbetet och vara verksamhetsnära.	VC	Pågående. Slutredovisning 30 september 2023.	I dagsläget svårt att avgöra vilken kompetens som behövs framöver utifrån pågående förändringar. Det övergripande arbetet fortgår och planeringen delgavs nämnden i november 2022.
Dokumentationsutbildning /IBIC /Life Care.	Verksamhetsutvecklare (VUV)	Start i oktober - november 2022.	Inleds i februari 2023. (Åtgärden pausades tidigare p.g.a. beslut om att invänta vilka medarbetare som kommer att arbeta i verksamheten.)
Involvera god man vid uppföljning av genomförandeplanen och framöver följa upp dem enligt plan.	EC	September-oktober 2022.	Möten med gode män har genomförts i november/december 2022. Vid mötena har bl.a. respektive genomförandeplan tagits upp och den fortsatta planeringen har diskuterats.
Tillse att det blir tydligt för alla hur information sker till och från APT och involvera vikarier samt vad respektive möte har för funktion.	EC	September 2022.	Är åtgärdat. (Protokoll finns i teams, verksamhetsmöte är varannan vecka, APT varannan vecka, verksamhetsmöte dokumenteras i journal. EC har beskrivit syftet för varje mötesform.)
Arbetspassbeskrivningar inkl. när aktiviteter ska utföras.	EC	Augusti 2022.	Arbetspassbeskrivningarna har gjorts under hösten 2022 men är under revidering p.g.a. förändrade arbetstider/områden och ny verksamhet. Två personal är utsedda att förändra dessa och EC följer upp.  Daglig verksamhet är sedan december 2022 i gång för en brukare vid tre tillfällen i veckan. Den andra brukaren kommer vara delaktig i flytten och packa då hen upplevs påverkad av nuvarande situation.
Rutin för rapportering och tid för överlämning.	EC	Juni 2022.	Rutinen är klar men är i behov av revidering i och med ny

			verksamhet.
Lokal rutin för dokumentation med förtydligande om att EC följer upp.	EC	Oktober 2022.	Rutinen är klar och arbetet följs upp i samband med kommande dokumentationsutbildningar.
Översyn av rutin för avvikelser/lex Sarah samt implementeringsplan.  Genomgång av avvikelser/lex Sarah på APT.	VUV  VUV/EC	Påbörjas september 2022.  APT senast november 2022.	Påbörjat och beräknas klart vintern 2022/2023.  Åtgärdat. VUV deltagit på APT i september och november 2022. Avvikelse tas upp på APT/verksamhetsmöte av EC.
Översyn av vilka rutiner som behövs, och ev. saknas, i såväl verksamheten som hela området.	VC/VUV	December 2022.	Planering och prioritering skedde i november 2022. Därefter har uppdraget delegerats till flera EC inom OFN och VUV.
Rutin för skydds- och begränsningsåtgärder samt plan för implementering.	VUV och medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS)	September 2022.	Rutin och plan klar vintern 2022/2023.
Utreda om verksamheten kan tillgodose den enskildes specifika behov och ge goda levnadsvillkor.	VUV och MAS	2023.	Påbörjas efter att övriga åtgärder inletts och HAB involverats.
Involvera gode män, HSV och HAB i vad den enskilde behöver och hur bemötandet samt insatser ska utföras.	EC	December 2022.	Remisser är skickade till habiliteringen om påbörjad insats utifrån hjälpmedel, kartläggningar etc.  Gode män har fått tillgång och kännedom om genomförandeplan.  Rehab är involverade och kan bistå med stöd.  Sjuksköterska (SSK) och Rehab deltar på Team en gång/månad.  Arbetsgruppen går igenom genomförandeplaner, som ska revideras, på verksamhetsmöten för att skapa samsyn.
Översyn av samverkan mellan hela verksamhetsområdet (inkl. aktuell gruppbostad) och den kommunala hälso- och sjukvården. I översynen ingår förslag till hur åtgärderna ska implementeras inkl. vem som dokumenterar vad	VUV, MAS och berörda enhetschefer. Beslut fattas av ansvariga verksamhetschefer.	Påbörjas oktober 2022.	Efter möte med berörda har ett utkast på hur samverkan ska ske sänts på remiss i december 2022.

och var.			
Information till samtliga EC inom OFN om samordnad planering samt uppdatering av rutin för teamträffar.	VUV och MAS	På chefsmöte september 2022.	Information är lämnad på chefsmöte i september och ytterligare informationsmöte genomfördes i oktober 2022. Rutinen är under revidering som EC för Rehab ansvarar för.
Översyn av rutin för verksamhetsmöten.	EC	September 2022.	Utkast, inkl. dagordning, är klart men ska revideras tillsammans med ledningsgruppen så det finns en gemensam rutin för hela verksamhetsområdet. Beräknas klart i januari/februari 2023.
Enhetschef utbildar om funktionsnedsättningar.	EC	September 2022.	Utbildningar gällande kognition och lågaffektivt bemötande är färdigställda och EC utbildar löpande. Diskussion pågår när det är aktuellt att starta de formella utbildningarna.
Arbetsmiljöutbildning och mentorskap till EC.	VC	September 2022.	Utbildning är klar och mentor är utsedd.
Introduktionen för nyanställda ska ses över.	VC	November 2022.	Förbättring av introduktionen ses över centralt sedan september 2022 av bl.a. VUV. Checklista för nyanställda inom OFN klar i december 2022.
Närvarande ledarskap ska utvecklas inom OFN.	VC	November 2022.	Ledningsgruppen har under hösten 2022 arbetat fram ett dokument som beskriver vad ett närvarande ledarskap innebär.
HSV ska närvara fysiskt på boendet minst en gång i månaden samt vid behov.	VC HSV/EC HSV	Oktober 2022.	SSK besöker boendet varannan fredag i samband med medicinlämning.
Systemförvaltare deltar på APT om HSL dokumentation.	EC	Senast oktober 2022.	Systemförvaltare deltog på APT i oktober 2022.
Riskinventering	Enhetschef	December-februari 2022-2023.	Pågår i samband med flytt men ska skapas på verksamhetsmöte under februari för att ge grund för bemötande, arbetssätt etc.

### Bedömning av effekt

Uppföljningen påvisar att merparten av åtgärderna är genomförda eller kommer att utföras inom snar framtid. Bedömningen är att var och en av åtgärderna i förlängningen har en positiv effekt för enskilda men att ett omfattande förändringsarbetet tar tid. I synnerhet när missförhållandet pågått under en lång tidsperiod varför det är av vikt att åtgärderna följs upp. Bedömningen är även att beslutet om att evakuera Ranstad har den största effekten på kvalitén för enskilda. Bl.a. medför förändringen möjlighet till deltagande på daglig verksamhet.

Nästkommande redogörelse ska även omfatta ett verksamhetsbesök samt intervju av personal. Undertecknad anser att ett verksamhetsbesök och intervju med personal är mer gynnsamt när väl flytten är gjord.

Borgholm den 2 januari 2023

I tjänsten  
Camilla Areskog  
Verksamhetsutvecklare