



Plats och tid	KS-rummet, Stadshuset i Borgholm 13:00	
Beslutande ledamöter	Julius Winberg Sääf (S) Carl Malgerud (M) Tomas Zander (C)	
Övriga närvarande	Marianne Sörensen, sekreterare Lars-Gunnar Fagerberg, teknisk chef Jens Odevall, kommunchef Åsa Amnér, kostchef §1 Ingela Göthberg, chef lokalvård, samlastning och transport §1 Hans Johannesson, hamnchef §1 Jan-Åke Johansson, chef gata/park §1 Marcel Van Luijn (M), ej tjänstgörande ersättare §1	
Justerare	Tomas Zander	
Justeringens plats och tid	Stadshuset, Borgholm 2023-02-20	
Underskrifter		
	Sekreterare	Marianne Sörensen
	Ordförande	Julius Winberg Sääf
	Justerare	Tomas Zander

ANSLAGSBEVIS – *anslås på kommunens digitala anslagstavla www.borgholm.se*

Protokollet anslås

Datum då anslaget sätts upp 2023-02-21

Datum då anslaget tas ned

2023-03-08

Förvaringsplats för protokollet Kommunledningsförvaltningen



Innehållsförteckning:

§ 1	Presentation av verksamheter		3
§ 2	Investeringar, information		4
§ 3	Verksamhetsbesök vår 2023		5
§ 4	Åkerboskolans Gymnastiksal, information och diskussion		6
§ 5	Sammanträdesdatum för kommunstyrelsens tekniska utskott	2022/173 006	7 - 8
§ 6	Fastställande och revidering av kommunstyrelsens delegationsordning, information	2022/179	9
§ 7	Svar på revisionsrapport - Granskning av hamnverksamheten	2021/89 007	10 - 12
§ 8	Gågatuperioden 2023	2023/48 311	13



§ 1

Presentation av verksamheter

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen har beslutat att inrätta ett tekniskt utskott med tre ledamöter samt tre ersättare.

Dagens sammanträde

Ordförande Julius Winberg Sääf hälsar alla välkomna till det första sammanträdet för det tekniska utskottet. Ledamöter och ersättare presenterar sig.

Teknisk chef Lars-Gunnar Fagerberg presenterar den tekniska avdelningen. Fastighetsavdelningen kommer att presenteras vid ett senare möte.

Kostchef Åsa Amnéer presenterar kostverksamheten med 20 medarbetare. I verksamheten ingår bland annat fem skolkök och Ekbacka Café.

Chef för lokalvård, samlastning och transport, Ingela Göthberg, presenterar verksamheten där 23 medarbetare ingår. I samlastningen ingår även krisförråd.

Chef för gata/park, Jan-Åke Johansson, presenterar verksamheten som karaktäriseras av hög- och lågsäsong. I teamet ingår åtta medarbetare varav en trädgårdsmästare. Gata/park sköter även vandrings- och cykelleder.

Hamnchef Hans Johannesson presenterar hamnverksamheten. I kommunen finns sju hamnar och fem hamnkaptener. Hamnarna har under högsäsong många besök av både båtar, husbilar och andra gäster.

--	--	--	--	--



§ 2

Investeringar, information

Dagens sammanträde

Teknisk chef informerar om pågående och kommande investeringar och att fastighetsavdelningen funnits i fem år kommunal regi.

Utskottet diskuterar prioriteringar inför framtiden och konstaterar att utskottet behöver ett extra budgetmöte.

--	--	--	--	--



§ 3

Verksamhetsbesök vår 2023

Dagens sammanträde

Förslag från teknisk chef Lars-Gunnar Fagerberg att tillsammans med ordförande och sekreterare göra en plan för verksamhetsbesök. Hamnar kommer att besökas vid varmare väder. Besöken startar på Gärdslösa förskola och därefter Runstens förskola samt Rälla skola.

--	--	--	--	--



Åkerboskolans Gymnastiksal, information och diskussion

Dagens sammanträde

Tekniska utskottet diskuterar Åkerboskolans gymnastiksal. När den gamla matsalen rivs under 2023 kommer värmelösningen som löper genom matsalen till gymnastiksalen att försvinna. Utskottet önskar få kostnadsunderlag för värmelösning samt övriga nödvändiga investeringar för att hålla gymnastiksalen i drift tills vidare.

--	--	--	--	--



§ 5

Sammanträdesdatum för kommunstyrelsens tekniska utskott

Beslut

Kommunstyrelsens tekniska utskott beslutar följande sammanträdesdagar 2023

2023-03-09

2023-04-13

2023-05-11

2023-06-08

2023-08-10

2023-09-07

2023-10-05

2023-11-02

2023-11-30

Samtliga möten startar klockan 13:00

Ärendebeskrivning

Enligt kommunallagen 6 kap 23 § bestämmer nämnderna tid och plats för sina sammanträden.

Varje år fastställs sammanträdesdatum och stoppdatum för inlämning av handlingar. Förslag till sammanträdesdatum för utskottet 2023 redovisas nedan:

Beslutsunderlag

Instans	Stoppdatum	Sammanträdesdatum
Tekniskt utskott		Torsdagar kl 13:00
	2023-02-28	2023-03-09
	2023-04-05	2023-04-13
	2023-05-09	2023-05-11
	2023-06-06	2023-06-08
	2023-08-08	2023-08-10
	2023-09-05	2023-09-07

--	--	--	--	--

	2023-10-03	2023-10-05
	2023-10-31	2023-11-02
	2023-11-28	2023-11-30

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen för kännedom

Kommunledningsförvaltningen för kännedom.

--	--	--	--	--



§ 6

Fastställande och revidering av kommunstyrelsens delegationsordning, information

Ärendebeskrivning

Delegationsordningen är framtagen för att avlasta kommunstyrelsen och utskottet från rutinärenden. Genom en fungerande delegation skapas mer utrymme för principiella ärenden, planering och beslut om styrande riktlinjer.

I och med en fungerande delegation möjliggörs också en effektivare förvaltning med korta beslutsvägar, effektiv handläggning och snabbare beslut.

Av dokumentet framgår vad som ersatts och vad som är nytt, skrivet med röd text. Dokumentet kommer att renskrivas efter att kommunstyrelsen godkänt detsamma.

Dagens sammanträde

Kommunstyrelsen beslutade att godkänna en reviderad delegationsordning 2023. Kommunchef Jens Odevall informerar om den reviderade delegationsordningen och mötet tackar för informationen.

--	--	--	--	--



§ 7

Svar på revisionsrapport - Granskning av hamnverksamheten

Beslut

Kommunstyrelsens tekniska utskott föreslår kommunstyrelsen besluta

- att vidta åtgärder för att förstärka styrningen och uppföljningen av hamnverksamheten genom
- att formulera och besluta konkreta mål för hamnverksamheten som ligger i linje med de mål som fullmäktige har fastställt
- att upprätta nödvändiga styrdokument för verksamheten såsom verksamhetsplan och uppdatera hamnordningen
- att säkerställa att risk- och sårbarhetsanalyser genomförs och dokumenteras i förvaltningen.

Ärendebeskrivning

Borgholms kommuns revisorer har uppdragit åt Qualitarium AB att genomföra en fördjupad granskning med syftet att bedöma om hamnverksamheten sköts på ett ändamålsenligt och kostnadseffektivt sätt. Granskningen är en uppföljning av tidigare genomförd granskning från 2016. Revisionen beslutade vid sitt möte den 17 november 2022 begära kommunstyrelsens svar den 15 januari 2023.

Granskningens slutsats är att kommunstyrelsen inte säkerställer att hamnverksamheten bedrivs på ett ändamålsenligt och kostnadseffektivt sätt. Bedömningen grundas främst på de brister i styrningen och uppföljningen av hamnverksamheten som granskningen påvisar. Vidare har vi tagit i beaktande att de brister som den tidigare revisionsrapporten har pekat på endast till viss del har åtgärdats. Sedan revisionsgranskningen 2016 har organisationen av hamnverksamheten förändrats och ansvaret för hamnarna har kommunstyrelsen. Ansvarsfördelning för hamnverksamheten är tydlig.

Beslutsunderlag

Revisionsrapport Qualitarium daterad november 2022

Skrivelse från kommunens revisorer daterad 2022-11-23

--	--	--	--	--

Granskningens slutsats är att kommunstyrelsen inte säkerställer att hamnverksamheten bedrivs på ett ändamålsenligt och kostnadseffektivt sätt. Bedömningen grundas främst på de brister i styrningen och uppföljningen av hamnverksamheten som granskningen påvisar. Vidare har granskningen tagit i beaktande att de brister som den tidigare revisionsrapporten har pekat på endast till viss del har åtgärdats. Sedan revisionsgranskningen 2016 har organisationen av hamnverksamheten förändrats och ansvaret för hamnarna har kommunstyrelsen. Ansvarsfördelning för hamnverksamheten är tydlig.

Mot bakgrund av granskningen rekommenderar revisorerna kommunstyrelsen

- att vidta åtgärder för att förstärka styrningen och uppföljningen av hamnverksamheten genom
 - att formulera och besluta konkreta mål för hamnverksamheten som ligger i linje med de mål som fullmäktige har fastställt
 - säkerställa att målen och verksamheten i övrigt löpande följs upp och att åtgärder vidtas vid avvikelser
 - att inta en proaktiv ledning i hamnverksamhetens utveckling så att det bidrar till kommunens måluppfyllelse
- upprätta nödvändiga styrdokument för verksamheten såsom verksamhetsplan och uppdatera hamnordningen
- säkerställa att risk- och sårbarhetsanalyser genomförs och dokumenteras i förvaltningen.

Nedan redogörs kommunstyrelsen synpunkter och förslag till åtgärder.

Hamnorganisationen har analyserats och förslag har tagits fram för att bättre motsvara de önskemål och krav som ställs avseende drift, service, mottagande och kostnadseffektivitet. Konkret innebär organisationsförändringen att 2 hamnkaptener anställs på heltid samt att restarande hamnkaptener köps in som konsulttjänst efter behov och säsongvariation.

För samtliga av kommunens hamnar finns en objektsbeskrivning som följer samma struktur som kommunens fastighetsavdelning tillämpar. I objektsbeskrivningen tas bland annat upp byggnadsår, tekniskt status, användningsområde samt vad som är allmänt respektive specifikt för varje hamn.

Kopplat till varje hamn har det tagits fram en underhållsplan som också följer den struktur som gäller för kommunens fastigheter. Underhållsplanen sträcker sig över en femårsperiod där underhållsåtgärder beskrivs, kostnad samt prioritering. Underhållsplanen är en del av budgetprocessen och beslut tas i samband med budgeten.

Tekniska avdelningen med ansvar för hamnarnas drift och underhåll har funnits i sin nuvarande organisation sedan januari 2022. Fån och med januari 2023 finns även ett tekniskt utskott där bland annat hamnarnas utveckling och framtid kommer att beredas till kommunstyrelsen.

Avdelningen har fått i uppdrag att ta fram förslag på en hamnstrategi för hamnarnas

--	--	--	--	--

utveckling och förvaltning och där samverkan är nödvändig från flera av kommunens funktioner och även turismorganisationen. Målsättningen är att under 2023 ta fram ett strategidokument för kommunens hamnar som ska vara vägledande för hamnarnas utveckling och framtida användande. Även hamnordningen som är från 1996 håller på att ses över (utkast finns som behöver granskas före antagande).

12

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--



Sammanträdesdatum 2023-02-09 Paragraf 8

Diarienummer 2023/48 311 KS

§ 8

Gågatuperioden 2023

Beslut

Kommunstyrelsens tekniska utskott i egenskap av trafiknämnd beslutar

att fastställa gågatuperioden för 2023 till perioden 26 maj till 3 september

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsens arbetsutskott i egenskap av trafiknämnd beslutade 2019-10-08 § 248, att fastställa gågatuperioden årligen från 1 juni till 31 augusti.

Under 2023 genomförs ett stort evenemang och då kan gågatuperioden ändras så att det passar evenemanget.

Beslutsunderlag

KSAU i egenskap av trafiknämnd 2019-10-08 §248

Bedömning

Förlängningen av gågatuperioden innebär att gågatan är färdigställd och i bruk till American Days som arrangeras på Lundegård i Borgholms kommun 1 juni till 4 juni. Arrangemanget förväntas locka stor publik vilket kommer att ge synergier ut till vårt näringsliv. Den 31 augusti infaller på en torsdag vilket gör det lämpligt att förlänga perioden till och med söndag den 3 september.

Konsekvensanalys

Att inte justera tiderna för gågatuperioden gör perioden mindre effektiv ur ett praktiskt och ekonomiskt perspektiv

Beslutet skickas till

Gata-parkchef
GIS-handläggare
Kommunikatör
Förvaltningssekreterare

--	--	--	--	--