



Plats och tid	Havsörnen 13:00-15:00
Beslutande ledamöter	Joel Schäfer (S) Tomas Zander (C) Eddie Forsman (M) Stefan Wiberg (V) Marie Johansson (S) Ann-Louise Karlsson (M) Marie Konnberg (S) Rolf Edmark (SD) §§ 39–47 Sofia Laneborg (C) Liselotte Jonhede §§ 48-51
Övriga närvarande	Therese Åhlander, sekreterare Anna Hasselbom Trofast, socialchef Maria Svanborg, verksamhetschef ÄO och HSV Camilla Areskog, verksamhetsutvecklare, §§ 39-47 Veronica Grandin, ekonom, §§ 39-44 Kennert Georgsson (S) Jörgen Jannerstrand (M) Liselotte Jonhede §§ 39–47
Justerare	Ann-Louise Karlsson
Justerings plats och tid	Socialkontoret i Borgholm 2023-05-04 kl 13:00
Underskrifter	
	Sekreterare
	Therese Åhlander
	Ordförande
	Joel Schäfer
	Justerare
	Ann-Louise Karlsson

ANSLAGSBEVIS – *anslås på kommunens digitala anslagstavla www.borgholm.se*

Protokollet anslås

Datum då anslaget sätts upp 2023-05-04

Datum då anslaget tas ned

2023-05-30

Förvaringsplats för protokollet Socialkontoret i Borgholm



Innehållsförteckning:

§ 39	Godkännande av dagordningen		3
§ 40	Anmälan om jäv		4
§ 41	Val av justerare		5
§ 42	Information från socialchef 2023	2023/1 700	6
§ 43	Budgetuppföljning mars 2023	2023/13 792	7
§ 44	Taxor för vård och omsorg 2024.	2023/35 706	8 - 9
§ 45	Redovisning av uppföljning om beslutade åtgärder i lex Sarah utredningar mellan april-november 2022. Utredningarna gällde fd. Ranstad gruppbostad (numera Muraregatan).	2022/29 705	10 - 16
§ 46	Sammanfattning av bedömning och beslut i utredning enligt lex Sarah, avseende fysiskt övergrepp.	2023/2 705	17 - 18
§ 47	Sammanfattning av bedömning och beslut i utredning enligt lex Sarah, avseende psykiskt övergrepp.	2023/3 705	19 - 20
§ 48	Statsbidrag 2023 avseende habiliteringsersättning	2023/32 701	21 - 22
§ 49	Statsbidrag 2023 avseende kommunernas arbete med att stärka det civila försvaret inom socialtjänst och kommunal hälso- och sjukvård	2023/33 701	23 - 24
§ 50	Statsbidrag 2023 för ökad specialistundersköterskekompetens	2023/34 701	25 - 26
§ 51	Kurser och inbjudningar till socialnämnden 2023	2023/37 700	27



§ 39

Godkännande av kallelse och dagordning

Beslut

Socialnämnden beslutar

att kallelsen har gått ut i vederbörande ordning och godkänner kallelse och dagordningen.

Dagens sammanträde

Ordförande frågar socialnämnden om mötet kan godkänna utsänd kallelse och dagordning.

--	--	--	--	--



§ 40

Anmälan om jäv

Beslut

Socialnämnden beslutar

att konstatera att ingen anmäler jäv till dagens sammanträde.

Ärendebeskrivning

Jäv är enligt 6 kap 28 § kommunallagen när en person är partisk i ett ärende eller när det finns någon annan särskild omständighet som gör att personens opartiskhet kan ifrågasättas.

Det finns enligt 6 kap 30 § kommunallagen en skyldighet att självant anmäla jäv och det kan ske till ordföranden före eller på sammanträdet.

Dagens sammanträde

Ordförande frågar socialnämnden om någon anmäler jäv till dagens sammanträde och konstaterar att så inte är fallet.

--	--	--	--	--



§ 41

Val av justerare

Beslut

Socialnämnden beslutar

att jämte ordförande justera dagens protokoll väljs Ann-Louise Karlsson (M).

att protokollet justeras torsdag 2023-05-04 kl 13:00.

Ärendebeskrivning

Justering av protokollet ska enligt 5 kap 69 § kommunallagen ske senast 14 dagar efter sammanträdet.

Dagens sammanträde

Ordförande frågar socialnämnden om man kan välja Ann-Louise Karlsson att jämte ordförande justera dagens protokoll på torsdag 2023-05-04 kl 13:00 och konstaterar att så är fallet.

--	--	--	--	--



§ 42

Information från socialchef 2023

Beslut

Socialnämnden beslutar

att godkänna informationen och lägga till handlingarna.

Dagens sammanträde

Anna Hasselbom Trofast, socialchef ger följande information;

- Brand i ett flerfamiljshus i centrala Borgholm i förra veckan.
- Ekbacka hus 06, nytt korttidsboende barn och unga (LSS) – Det är nya föreskrifter som gäller brandskydd och det som finns idag uppfyller inte dagens krav. Dialog förs med fastighet och verksamheten hur vi ska gå vidare.
- Nytt LSS boende: Processen pågår och det kommer några nya alternativ. Några förslag som ska utredas är Strömgården och mark vid Soldalen i Köpingsvik. Olika intressenter visar olika koncept.
- Förvaltningsrätten har avslagit överklagan av ändring av verkställighetsbeslut i samband med flytt av gruppboestad.
- Stöld av narkotika har upptäckts i ett hemtjänstområde, stölden har lett till att en anställning har avslutats.
- Rekrytering av semestervikarier pågår. Det saknas personal inom hemtjänsten, framför allt i norra området. Det ser lite ljusare ut för särskilt boende och omsorgen om funktionsnedsatta. Av det totala behovet på ca 200 vikarier saknas det idag ca 50 personer.

Ordförande tackar för informationen.

--	--	--	--	--



§ 43

Budgetuppföljning mars 2023

Beslut

Socialnämnden beslutar

att godkänna budgetuppföljningen för mars 2023 som visar ett resultat på -1,6 mkr och en årsprognos på +4,4 mkr.

Ärendebeskrivning

Budgetuppföljningen för mars 2023 är framtagen av enhetschefer, verksamhetschefer och förvaltningschef tillsammans med ekonom.

Beslutsunderlag

Budgetuppföljning för mars 2023

Dagens sammanträde

Veronica Grandin, ekonom informerar att socialförvaltningen uppvisar en negativ budgetavvikelse om -1,6 mkr för perioden.

Avvikelsen härleds till ökat antal hemtjänsttimmar, där främst brist på omsorgspersonal är en bidragande faktor, som leder till höga personalkostnader i form av sjuk, fyllnad- och övertidskostnader. Den negativa avvikelsen härleds även till fler externa placeringar än budgeterat, samt att verksamheten har även fått använda sig av konsulttjänst för handläggning av ärenden. Det som reducerar avvikelsen är att verksamheten fått ett generellt stadsbidrag för att minska antalet timanställda och påverkar förvaltningens resultat positivt.

Prognos för helåret är beräknad till +4,4 mkr. De antaganden som gjorts är att individ- och familjeomsorgen och ordinärt boende kommer visa på ett negativt resultat vid årets slut, och beror på längre och dyrare externa placeringar än budgeterat, samt ett högre vårdbehov inom hemtjänsten, där personalkostnaderna och hemtjänsttimmarna är högre än budgeterat. Övriga antaganden som gjorts är att budgeten för heltid som norm kommer nyttjas fullt ut, samt att verksamheterna kommer erhålla vissa statliga stimulansmedel. Det som reducerar prognosen är generella statsbidrag gällande minska timanställda som påverkar prognosen positivt då kostnaderna som uppstår i verksamheterna beräknas täckas av dessa medel.

Ordförande tackar för en bra information.

--	--	--	--	--



§ 44

Taxor för vård och omsorg 2024.

Beslut

Socialnämnden beslutar

att anta redovisat förslag på justeringar gällande taxor för vård och omsorg 2024.

Ärendebeskrivning

Therese Åhlander, avgiftshandläggare och Veronica Grandin, ekonom föreslår följande justeringar av avgifterna inför år 2024:

Att följa de rekommenderade justeringarna från Socialstyrelsen gällande minimibelopp, högkostnadsskydd samt högsta avgift för bostad i särskilt boende som inte omfattas av hyreslagen.

Att måltider i samband med korttidsvistelse och Bostad med särskild service följer de rekommenderade justeringarna från Socialstyrelsen gällande Konsumentverkets referensvärden för levnadskostnader gällande livsmedel, se Meddelandeblad från Socialstyrelsen.

Att avgiften för hemtjänst beslutas i samband med beslut om hemtjänststimme som tas i socialnämnden i oktober inför 2024.

Att månadsavgiften för hemsjukvård och hemrehabilitering är samma belopp som kostnaden för en hemtjänststimme.

Att kostnad per besök inom hemsjukvården ska följa Riksavtalet utomlänsprislistan för Sydöstrasjukvårdsregionen 2024.

Att kostnaden för mat i särskilt boende höjs från 147 kr till 150 kr per dag (4500 kr per månad).

Att kostnaden för en matportion höjs från 59 kr till 61 kr.

Att kostnaden för sänglinne höjs från 270 kr till 300 kr.

Att kostnaden för besök av rehab/hjälpmedel höjs från 300 kr till 350 kr, ingår i maxtaxan

Att intyg för bostadsanpassning höjs från 300 kr till 350 kr.

--	--	--	--	--

Beslutsunderlag

- Rekommenderade justeringar från Socialstyrelsen gällande minimibelopp, högkostnadsskydd samt högsta avgift för bostad i särskilt boende som inte omfattas av hyreslagen.

Beräkning från Veronica Grandin, ekonomiavdelningen gällande förvaltningens kostnader för mat i särskilt boende och hemtjänst.

Konsekvensanalys

- Den föreslagna justeringen gällande besök rehab/hjälpmiddel påverkar endast de brukare som har ett avgiftsutrymme, alltså ekonomisk möjlighet att betala.

- För att balansera förvaltningens intäkter mot kostnaderna bör en höjning genomföras.

Dagens sammanträde

Therese Åhlander, avgiftshandläggare och Veronica Grandin, ekonom redogör för ärendet.

Ordförande tackar för bra redogörelse.

Yrkande

Stefan Wiberg (V) yrkar bifall till redovisat förslag på justeringar för taxor 2024.

Ordförande konstaterar att det finns ett förslag till beslut.

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

--	--	--	--	--



§ 45

Redovisning av uppföljning om beslutade åtgärder i lex Sarah utredningar mellan april-november 2022. Utredningarna gällde fd. Ranstad gruppbostad (numera Muraregatan).

Beslut

Socialnämnden beslutar

att godkänna informationen och lägga till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Från april till november månad 2022 genomförs sju utredningar enligt lex Sarah efter rapporter och avvikelser om brister i bemötande, i utförande av insatser och fysiskt övergrepp på Ranstad gruppbostad. Tre av utredningarna avslutades med beslut om att ett allvarligt missförhållande råder vilket medförde anmälningar till Inspektionen för vård och omsorg (IVO). Resterande utredningar avslutades med beslut om åtgärder för att öka kvalitén men bedömdes inte uppfylla kriterierna för allvarligt missförhållande/risk för allvarligt missförhållande.

Sammantaget har utredningarna lett till omfattande åtgärder på grund av allvarliga brister som pågått under lång tid vid gruppbostraden men även inom angränsande områden såsom samverkan mellan gruppbostraden och den kommunala hälso- och sjukvården. Vidare har det i utredningarna fattats beslut om att uppföljning av åtgärderna ska ske kvartalsvis och redovisas till socialnämnden. Den första redovisningen delgavs nämnden den 26 oktober 2022. (Några av åtgärderna är justerade utifrån förändrade behov och situation.)

IVO avslutade ärendena gällande lex Sarah och skrev att de såg allvarligt på händelserna samt hänvisade till den tillsyn de inlett på gruppbostraden (se nedan).

Inspektionen för vård och omsorg (IVO)

I april 2022 meddelade IVO att de inledde en granskning av Ranstad, som en del av en nationell tillsyn av insatsen gruppbostad där Ranstad valts ut. Under granskningen begärde IVO yttranden av socialnämnden bl.a. med anledning av klagomål om bristande bemötande och misstankar om att läkemedel stulits.

I januari 2023 beslutade IVO att avsluta tillsynen men konstaterade sammanfattningsvis att nämnden brustit inom flera områden bl.a. gällande skydds- och begränsningsåtgärder.

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--

Beslut och händelser som har haft påverkan för utredningarnas åtgärder

I september 2022 flyttade två brukare från Ranstad.

Den 26 oktober 2022 beslutade socialnämnden att evakuera gruppbofastad Ranstad och att, till dess att det inte finns en ny LSS-gruppbofastad i Borgholm, inrätta en tillfällig gruppbofastad i Borgholm.

Den 18 november 2022 beslutade socialnämndens ordförande att evakueringen skulle göras omgående, dock senast den 1 februari 2023.

Flytten från Ranstad till Muraregatan skedde i mitten av januari 2023 och slogs då samman med en annan enhet.

Parallellt med nämnda händelser och beslut slutade en del av personalen på gruppbofastaden.

Nuvarande situation

Ordinarie verksamhetschef är tjänstledig och enhetschefen är sjukskriven. Tillförordnade chefer är tillsatta. I början av februari görs en anmälan från facket utifrån arbetsmiljön på gruppbofastaden. Risk- och konsekvensanalyser/handlingsplaner görs kontinuerligt för att stabilisera situationen vilket följs upp varannan vecka. Åtgärderna har även effekt för brukarna. Bl.a. har en personal fått ett särskilt uppdrag för att ansvara för olika delar såsom introduktion av nya medarbetare och t.f. verksamhetschef ansvarar för en utbildningsplan.

Numera finns ett fåtal tillsvidareanställda medarbetare kvar på Muraregatan och det saknas en stadig bemanning. Erfaren medarbetare från annan enhet har under en period arbetat på Muraregatan och ledningsgruppen inom omsorgen om funktionsnedsatta (OFN) diskuterar om det finns andra medarbetare som kan arbeta där under en tid. Enligt t.f. enhetschef pågår också nyrekryteringar. Intervjuad personal uppger att flera delar är röriga i verksamheten. Det handlar främst om bemanningen men även praktiska ting.

Uppföljning av åtgärder lex Sarah mars 2023

Denna uppföljning har gjorts genom intervjuer av t.f. verksamhetschef, t.f. enhetschef samt två personal. Medicinskt ansvarig sjuksköterska; MAS, har intervjuat legitimerad personal avseende åtgärder inom den kommunala hälso- och sjukvården.

Två besök har skett på arbetsplatsen av verksamhetsutvecklare (VUV).

Förkortningar:

Verksamhetschef: VC

Enhetschef: EC

Verksamhetsutvecklare: VUV

Medicinskt ansvarig sjuksköterska: MAS

Sjuksköterska: SSK

Habiliteringen: HAB

Omsorgen om funktionsnedsatta: OFN

Åtgärd	Ansvarig	När	Uppföljning
--------	----------	-----	-------------

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--

Handledning inkl. konflikthantering	Verksamhetschef (VC)	Juni 2022-tsv.	Inletts i juni 2022 och fortgår tills vidare en gång/månad vilket bekräftas av de intervjuade.
HR ska stödja den nya arbetsgruppen i syfte att främja grupprocessen.	VC/Enhetschef (EC)	Våren 2023	Har ej blivit av. T.f. verksamhetschef följer upp.
Handledning, mentorskap och arbetsmiljöutbildning till enhetschef (EC).	VC	Påbörjas juni 2022	Åtgärderna har inletts/är klara.
Ökad närvaro av EC och tätare uppföljning av VC.	VC/EC	Start maj 2022.	Ordinarie enhetschef har varit på gruppbestaden under den största delen av arbetstiden. T.f. enhetschef är så gott som dagligen i verksamheten. Uppföljning mellan EC och VC har oftast skett flera gånger i veckan. Numera sker det vid behov.
Minskat ansvarsområde för EC.	VC	Mitten av oktober 2022.	Sedan oktober har det sett olika ut hur minskat ansvarsområde har åtgärdats. I dagsläget har t.f. VC och t.f. EC en pågående planering för hur denna åtgärd ska lösas.
Blanda arbetsgrupperna.	EC	Oktober 2022.	Åtgärden påbörjades i oktober 2022. På grund av att gruppkonstellationen är förändrad så har även behoven ändrats gällande denna åtgärd. Insatsen bedöms ändå viktig utifrån ett förebyggande arbete så att inte negativa kulturer befästs. T.f. EC ska arbeta vidare med åtgärden tillsammans med bemanningsfrågan.
Utbildning i alternativa kommunikationssätt (AKK/TAKK).	VC/EC	Start september 2022.	Påbörjades den 5 september 2022 och avslutades i december 2022. Implementering av AKK/TAKK har inte lyckats. T.f. EC ansvarar för att följa upp denna åtgärd.
I samband med övergripande arbete om kompetenskrav/titulatur se över vilken kompetens som behövs i verksamheten. T.ex. om det behövs stödpedagog som ansvarar för det pedagogiska arbetet, att	VC	Pågående. Slutredovisning senast den 30 september 2023.	Det övergripande arbetet fortgår och planeringen delgavs nämnden i november 2022.

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--

kvalitetssäkra arbetet och vara verksamhetsnära.			
Dokumentationsutbildning /IBIC /Life Care.	Verksamhetsutvecklare (VUV)	Start i oktober - november 2022.	Inleddes och avslutades i februari 2023 men få medarbetare deltog. Åtgärden fortgår då nya medarbetare kommer våren 2023 samt för uppföljning vid behov.
Involvera god man vid uppföljning av genomförandeplanen och framöver följa upp dem enligt plan.	EC	September-oktober 2022.	Möten med gode män har genomförts. T.f. EC, med stöd av t.f. VC, ska dock klargöra vem som är kontaktman för vem så det blir tydligt för alla. (Inkl. gode männen.) Genomförandeplanerna har inte reviderats eller följts upp enligt plan.
Tillse att det blir tydligt för alla hur information sker till och från APT och involvera vikarier samt vad respektive möte har för funktion.	EC	September 2022.	Åtgärden har tidigare beskrivits vara klar. Vid intervju framgår dock att det fortfarande inte är tydligt för alla vilket t.f. EC följer upp.
Arbetspassbeskrivningar inkl. när aktiviteter ska utföras.	EC	Augusti 2022.	Arbetspassbeskrivningarna har gjorts under hösten 2022 och sänts till medarbetare via mejl. Daglig verksamhet är i gång för aktuella brukare vid två tillfällen i veckan. T.f. VC och t.f. EC följer upp för att höra hur det går och om aktiviteten kan utökas om brukarna gynnas av detta.
Rutin för rapportering och tid för överlämning.	EC	Juni 2022.	Rutinen är till viss del klar men enligt personal har det varit rörigt då det inte finns tid i schemat för överlämning. T.f. EC följer upp rutinen och att tid finns i schemat för överlämning.
Lokal rutin för dokumentation med förtydligande om att EC följer upp.	EC	Oktober 2022.	Rutinen är klar. Enligt chefernas dagliga rutin ska dokumentationen följas upp. Vid granskning av journal har dokumentationen utökats sedan hösten 2022.
Översyn av rutin för avvikelser/lex Sarah samt implementeringsplan.	VUV VUV/EC	Påbörjas september 2022.	Påbörjat och kommer implementeras 2023 i samband med att verksamhetssystemet Life Care även kommer omfatta avvikelser.

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--

Genomgång av avvikelser/lex Sarah på APT.		APT senast november 2022.	Åtgärdat. VUV har deltagit på APT. Avvikelser tas upp på APT/verksamhetsmöte av EC.
Översyn av vilka rutiner som behövs, och ev. saknas, i såväl verksamheten som hela området.	VC/VUV	December 2022.	Planering och prioritering skedde i november 2022. Därefter har uppdraget prioriterats och delegerats till flera EC inom OFN och VUV.
Rutin för skydds- och begränsningsåtgärder samt plan för implementering.	VUV och medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS)	September 2022.	Rutin och implementeringsplan klar vintern 2022/2023.
Utreda om verksamheten kan tillgodose den enskildes specifika behov och ge goda levnadsvillkor.	VUV och MAS	2023.	Påbörjas efter att övriga åtgärder inletts och Habiliteringen (HAB) involverats.
Involvera gode män, HSV och HAB i vad den enskilde behöver och hur bemötandet samt insatser ska utföras.	EC	December 2022.	Remisser är skickade till HAB om påbörjad insats utifrån hjälpmedel, kartläggningar etc. Gode män har fått tillgång och kännedom om genomförandeplan. Sjuksköterska (SSK) och Rehab är involverade och deltar på Team. Strukturen för dessa möten behöver dock förbättras. Bl.a. gällande samsyn och informationsöverföring vilket också påverkar hur insatserna ska beskrivas i genomförandeplanerna.
Översyn av samverkan mellan hela verksamhetsområdet (inkl. aktuell gruppbostad) och den kommunala hälso- och sjukvården. I översynen ingår förslag till hur åtgärderna ska implementeras inkl. vem som dokumenterar vad och var.	VUV, MAS och berörda enhetschefer. Beslut fattas av ansvariga verksamhetschefer.	Påbörjas oktober 2022.	Är pågående och möten med berörda har skett. Beräknas vara klart senast maj 2023.
Information till samtliga EC inom OFN om samordnad planering samt uppdatering av rutin för teamträffar.	VUV och MAS	På chefsmöte september 2022.	Information är lämnad på chefsmöten. Rutinen är under revidering som bl.a. EC för Rehab ansvarar för. Beräknas vara klart maj 2023.
Översyn av rutin för verksamhetsmöten.	EC	September 2022.	Det finns numera en mall för verksamhetsmöten.

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--

Enhetschef utbildar om funktionsnedsättningar.	EC	September 2022.	Utbildningar gällande kognition och lågaffektivt bemötande är färdigställda och EC har delgett arbetsgruppen information löpande. T.f. VC har en pågående övergripande plan om detta område som avser hela OFN.
Introduktionen för nyanställda ska ses över.	VC	November 2022.	Checklista för nyanställda inom OFN var klar i december 2022. Det pågår även ett centralt arbete inom området. Intervjuad personal berättar att eftersom det fortfarande är svårt med bemanningen får vikarier lära upp vikarier. T.f. EC uppger att checklistan ska skrivas ut så den tas med vid introduktionen och en utsedd medarbetare ansvarar för att kvalitetssäkra introduktionen.
Närvarande ledarskap ska utvecklas inom OFN.	VC	November 2022.	Ledningsgruppen har under hösten 2022 arbetat fram ett dokument som beskriver vad ett närvarande ledarskap innebär.
HSV ska närvara fysiskt på boendet minst en gång i månaden samt vid behov.	VC HSV/EC HSV	Oktober 2022.	SSK deltar fysiskt på team varannan vecka.
Systemförvaltare deltar på APT om HSL dokumentation.	EC	Senast oktober 2022.	Systemförvaltare deltog på APT i oktober 2022.
Riskinventering	Enhetschef	December-februari 2022-2023.	Pågick i samband med flytt och skulle skapas på verksamhetsmöte under februari för att ge grund för bemötande, arbetssätt etc. Arbetet är inte klart och ska tas upp i samband med att genomförandeplanerna görs om i april 2023.

Beslutsunderlag

Redovisning av uppföljning om beslutade åtgärder i lex Sarah utredningar mellan april-november 2022. Utredningarna gällde fd. Ranstad gruppbostad (numera Muraregatan). Lex Sarah utredningar med dnr: 2022/35-705, 2022/36-705, 2022/40-705, 2022/51-705, 2022/58-705, 2022/64-705 och 2022/65-705.

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--

Bedömning

Uppföljningen påvisar att merparten av åtgärderna är genomförda eller kommer att utföras under våren 2023. Grundläggande åtgärder kvarstår vilket påvisar vikten av att systematiskt följa upp åtgärderna och att såväl personal som ledning är en del av det uppföljningsarbetet. Särskilt när flera i personalen inte finns kvar i verksamheten och när ordinarie ledning inte är i tjänst.

Bedömningen är fortfarande att var och en av åtgärderna i förlängningen har en positiv effekt för brukarna men att ett omfattande förändringsarbetet tar tid. I synnerhet när missförhållandena pågått under en lång tidsperiod. Därtill har enheten blivit en ny enhet som också har effekt på vardagen.

Utifrån granskning av dokumentation, intervju av personal, legitimerad personal samt ledning är bedömningen att kvalitén har förbättrats något även om det kvarstår väsentliga delar som direkt får konsekvenser för brukarnas levnadsvillkor. Intervjuade uppger att på en skala från noll till tio, där noll är katastrofalt och tio är målet, så befinner sig verksamheten på nivå fem.

Undertecknad anser att det är av yttersta vikt att åtgärderna tillsätts, vidmakthålls och att bemanningen stabiliseras. Genomförandeplanerna behöver uppdateras i samråd med bl.a. SSK, Rehab och HAB eftersom planerna är en karta för hur arbetet ska utföras gentemot var och en av brukarna vilket är särskilt viktigt utifrån de omfattande behov brukarna har och när det är stor omsättning i personalgruppen.

Dagens sammanträde

Camilla Areskog, verksamhetsutvecklare redovisar uppföljning om beslutade åtgärder i lex Sarah utredningar mellan april-november 2022. Utredningarna gällde fd. Ranstad gruppbostad, numera Muraregatan.

Ordförande tackar för en bra redovisning.

--	--	--	--	--



Sammanfattning av bedömning och beslut i utredning enligt lex Sarah, avseende fysiskt övergrepp.

Beslut

Socialnämnden beslutar

att godkänna informationen och lägga till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Utredningen inleddes efter att medarbetare gjort en rapport enligt lex Sarah. I rapporten framkommer att en omsorgstagare utsatts för fysiskt våld av en annan omsorgstagare på en av kommunens boende för äldre. Den som utförde handlingen led av en demenssjukdom.

Utredningen har sammanfattningsvis kommit fram till att den som drabbades upplevdes bli rädd av att den andra omsorgstagaren skakade hen. Utredningen har även kommit fram till den drabbade utsattes för en begränsning eftersom hen stängdes in i sitt rum när medarbetare inte kunde avleda och lugna omsorgstagaren från att gå in till den drabbade. Syftet med åtgärden var att skydda den drabbade från omsorgstagaren. Den drabbade har dock kommunikativa och kognitiva funktionsnedsättningar, är tydlig med att hen vill ha sin dörr öppen och blir orolig när dörren stängs varför denna åtgärd gav konsekvenser för den enskilde.

Utredaren bedömer att bakomliggande orsaker främst finns inom brister i kompetens och bemanning. De omedelbara åtgärderna var att personal från annan enhet tillkallades som kunde lugna situationen. De planerade och vidtagna åtgärderna är bl.a. ökad bemanning, struktur för arbetet i team, kompetensutveckling om demens samt skydds- och begränsningsåtgärder.

Beslutsunderlag

Lex Sarah utredning, avseende fysiskt övergrepp

Bedömning

Utredaren bedömer att vidtagna och planerade åtgärder minimerar risken för att händelsen kan ske igen.

--	--	--	--	--

Den 31 mars 2023 beslutar socialchef Anna Hasselbom Trofast att missförhållande råder och utredningen avslutas.

Dagens sammanträde

Camilla Areskog, verksamhetsutvecklare redovisar sammanfattning av bedömning och beslut i utredning enligt Lex Sarah avseende fysiskt övergrepp.

Ordförande tackar för en bra redovisning.

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--



§ 47

Sammanfattning av bedömning och beslut i utredning enligt lex Sarah, avseende psykiskt övergrepp.

Beslut

Socialnämnden beslutar

att godkänna informationen och lägga den till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Utredningen inleddes efter att medarbetare gjort en rapport enligt lex Sarah. I rapporten anges att en omsorgstagare varit orolig vilket bl.a. yttrade sig i att hen bankade på en annan boendes dörr i över en timme, omsorgstagaren försökte slå personalen samt hamnade i bråk med annan boende. Händelsen skedde på en av kommunens vård- och omsorgsboende och hen som utförde handlingen led av en demenssjukdom.

Utredningen har sammanfattningsvis kommit fram till att övriga personer på boendet periodvis visade att de blev stressade över omsorgstagarens oroliga och aggressiva beteende. Exempelvis ville merparten av de boende låsa om sig.

Utredaren bedömer att bakomliggande orsaker främst finns inom brister i kompetens och bemanning eftersom verksamheten inte var tillräckligt rustade i förhållande till omsorgstagarens behov. De omedelbara åtgärderna var att personal från annan enhet tillkallades. De planerade och vidtagna åtgärderna är bl.a. ökad bemanning, struktur för arbetet i team samt kompetensutveckling om demens.

Beslutsunderlag

Lex Sarah utredning, avseende psykiskt övergrepp

Bedömning

Utredaren bedömer att vidtagna och planerade åtgärder minimerar risken för att händelsen kan ske igen.

Den 31 mars 2023 beslutar socialchef Anna Hasselbom Trofast att risk missförhållande råder och utredningen avslutas.

--	--	--	--	--

Dagens sammanträde

Camilla Areskog, verksamhetsutvecklare redovisar sammanfattning av bedömning och beslut i utredning enligt Lex Sarah avseende psykiskt övergrepp.

Ordförande tackar för en bra redovisning.

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--



§ 48

Statsbidrag 2023 avseende habiliteringsersättning

Beslut

Socialnämnden beslutar

att från Socialstyrelsen rekvirera samtliga tilldelade medel från Socialstyrelsen avseende habiliteringsersättning för år 2023.

Ärendebeskrivning

Regeringen har även detta år gett Socialstyrelsen i uppdrag att fördela stimulansmedel till kommunerna i syfte att införa, bibehålla eller höja en låg dagpenning till dem som deltar i daglig verksamhet enligt LSS (habiliteringsersättning). Borgholms kommun har för år 2023 möjlighet att rekvirera 364 086 kr.

Socialnämnden har även tidigare år fattat beslut om att rekvirera medel för att höja habiliteringsersättningen till en nivå som kan bibehållas även om statsbidragen upphör. Sedan år 2020 har nämnden beslutat att rekvirerade medel dels ska finansiera höjningen av dagpenningen, dels ska deltagarna få ett större belopp vid två tillfällen under året. Ett inför midsommar och ett inför jul. Denna extra ersättning baserades på närvaro under perioden 1 januari- 31 maj samt 1 juni- 30 november.

Beslutsunderlag

Socialstyrelsens anvisningar för att rekvirera statsbidrag avseende habiliteringsersättning. Socialstyrelsen Dnr 9.2-5535/2023.

Dagens sammanträde

Maria Svanborg, verksamhetschef informerar om möjligheten att söka statsbidrag 2023 avseende habiliteringsersättning.

Ordförande tackar för informationen.

--	--	--	--	--

Yrkande

Marie Johansson (S) och Tomas Zander (C) yrkar bifall till att från Socialstyrelsen rekvirera samtliga tilldelade medel från Socialstyrelsen avseende habiliteringsersättning för år 2023.

Ordförande konstaterar att det finns ett förslag till beslut.

Beslutet skickas till

Socialchef

Verksamhetsutvecklare

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--



§ 49

Statsbidrag 2023 avseende kommunernas arbete med att stärka det civila försvaret inom socialtjänst och kommunal hälso- och sjukvård

Beslut

Socialnämnden beslutar

att från Socialstyrelsen rekvirera samtliga tilldelade medel avseende arbete med att stärka det civila försvaret inom socialtjänst och kommunal hälso- och sjukvård för år 2023.

Ärendebeskrivning

Den försämrade säkerhetspolitiska utvecklingen och vikten av en stärkt krishanteringsförmåga har lett till att regeringen har gett Socialstyrelsen i uppdrag att betala ut statsbidrag till kommuner i syfte att stärka det civila försvaret. Avsikten är att kommunerna ska ges förutsättningar till att analysera vilka behov som finns för att utveckla och stärka planeringen och arbetet med socialtjänstens och den kommunala hälso- och sjukvårdens civila försvar. Efter analysarbetet ska kommunerna ta fram en övergripande plan för det fortsatta arbetet.

Kommunernas analys bör ha sin utgångspunkt i tre redovisningar som tagits fram av Socialstyrelsen och länsstyrelserna. Nämda redovisningar handlar om stärkt beredskap, kartläggning samt långsiktig plan inom socialtjänst och den kommunala hälso- och sjukvården. Vidare bör kommunen föra en dialog med Länsstyrelsen gällande hur arbetet fortskrider.

Borgholms kommun har tilldelats 331 000 kr för 2023 gällande detta statsbidrag.

Beslutsunderlag

Socialstyrelsens anvisningar för att rekvirera statsbidrag avseende stärkt civilt försvar inom socialtjänst och kommunal hälso- och sjukvård. Socialstyrelsen Dnr 9.2-5541/2023.

Dagens sammanträde

Anna Hasselbom Trofast, socialchef informerar om möjligheten att söka statsbidrag 2023 avseende kommunernas arbete med att stärka det civila försvaret inom socialtjänst och kommunal hälso- och sjukvård.

Ordförande tackar för informationen.

--	--	--	--	--

Yrkande

Marie Konnberg (S), Stefan Wiberg (V) och Marie Johansson (S) yrkar bifall till att från Socialstyrelsen rekvirera samtliga tilldelade medel avseende arbete med att stärka det civila försvaret inom socialtjänst och kommunal hälso- och sjukvård för år 2023.

Ordförande konstaterar att det finns ett förslag till beslut.

Beslutet skickas till

Socialchef
Verksamhetsutvecklare

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--



§ 50

Statsbidrag 2023 för ökad specialistundersköterskekompetens

Beslut

Socialnämnden beslutar

att från Socialstyrelsen rekvirera samtliga tilldelade medel, 61 111 kr för ökad specialistundersköterskekompetens.

Ärendebeskrivning

Syftet med statsbidraget är att göra det möjligt för fler undersköterskor, anställda inom kommunalt finansierad vård och omsorg om äldre, att inom yrkeshögskolan utbilda sig till specialistundersköterskor med fokus på vård och omsorg om äldre och vård och omsorg om personer med demenssjukdom.

Borgholms kommun har för år 2023 möjlighet att rekvirera 61 111 kr.

Socialförvaltningen har idag fyra anställda undersköterskor som bedriver studier i kombination med arbete. Rekvirering av medel kan innebära att fler undersköterskor ges möjlighet till att studera på specialistnivå.

Beslutsunderlag

Socialstyrelsens anvisningar för att rekvirera statsbidrag avseende ökad specialistundersköterskekompetens. Dnr 9.2-529/2023.

Dagens sammanträde

Maria Svanborg, verksamhetschef ÄO och HSV informerar om möjligheten att från Socialstyrelsen rekvirera medel för ökad specialistundersköterskekompetens.

Ordförande tackar för informationen.

--	--	--	--	--

Yrkande

Tomas Zander (C) och Marie Konnberg (S) yrkar bifall till att från Socialstyrelsen rekvirera samtliga tilldelade medel, 61 111 kr för ökad specialistundersköterskekompetens.

Ordförande konstaterar att det finns ett förslag till beslut.

Beslutet skickas till

Verksamhetschef äldreomsorgen

Verksamhetsutvecklare

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--



§ 51

Kurser och inbjudningar till socialnämnden 2023

Beslut

Socialnämnden beslutar

- att anmäla socialnämndens arbetsutskott till socialchefsdagarna 27–29 september i Karlstad.
- att bjuda in Paul Gren, Ria Hela människan till socialnämndens arbetsutskott 2023-05-10 kl 11:00.

Beslutsunderlag

Inbjudan Socialchefsdagarna

Dagens sammanträde

Joel Schäfer informerar att socialchefsdagarna äger rum 27–29 september i Karlstad, förslag är att socialnämndens arbetsutskott deltar på socialchefsdagarna.

Joel Schäfer informerar att Paul Gren, Ria Hela människan önskar träffa socialnämndens arbetsutskott. Förslag är att bjuda in Paul Green till socialnämndens arbetsutskott 2023-05-10.

Eddie Forsman informerar att SPF önskar en dialog med socialnämnden och har för avsikt att bjuda in dem till Folkets hus 31 augusti, formell inbjudan kommer.

Yrkande

Marie Johansson (S), Stefan Wiberg (V) och Marie Konnberg (S) yrkar bifall till att anmäla socialnämndens arbetsutskott till socialchefsdagarna 27–29 september i Karlstad samt att bjuda in Paul Gren, Ria Hela människan till socialnämndens arbetsutskott 2023-05-10 kl 11:00.

Ordförande konstaterar att det finns ett förslag till beslut.

--	--	--	--	--