



Plats och tid	Havsörnen 13:00-15:00
Beslutande ledamöter	Joel Schäfer (S) Tomas Zander (C) Eddie Forsman (M) Stefan Wiberg (V) Marie Johansson (S) Ann-Louise Karlsson (M) Marie Konnberg (S) Rolf Edmark (SD) Sofia Laneborg (C)
Övriga närvarande	Therese Åhlander, sekreterare Anna Hasselbom Trofast, socialchef Maria Svanborg, verksamhetschef ÄO och HSV Johanna Karlsson, verksamhetschef IFO och Myndighet, §§ 133–142 My Nilsson, ekonom Isabelle Karlsson, ekonom Camilla Areskog, verksamhetutvecklare, §§ 140–143 Kennert Georgsson (S) Lise-Lotte Jansson (FÖL)
Justerare	Tomas Zander
Justeringens plats och tid	Socialkontoret i Borgholm 2023-12-08 kl 09:00
Underskrifter	
Sekreterare	..... Therese Åhlander
Ordförande	..... Joel Schäfer
Justerare	..... Tomas Zander

**ANSLAGSBEVIS** – *anslås på kommunens digitala anslagstavla [www.borgholm.se](http://www.borgholm.se)*

**Protokollet anslås**

Datum då anslaget sätts upp 2023-12-08

Datum då anslaget tas ned

2024-01-02

Förvaringsplats för protokollet Socialkontoret i Borgholm



## Innehållsförteckning:

§ 133	Godkännande av kallelse och dagordning		3
§ 134	Anmälan om jäv		4
§ 135	Val av justerare		5
§ 136	Information från socialchef	2023/1 700	6
§ 137	Budgetuppföljning oktober 2023	2023/13 792	7 - 9
§ 138	Kostnad för hemtjänststimme 2024.	2023/35 706	10 - 11
§ 139	Fördjupad analys gällande insatsen trygghetslarm och arbetsmiljön för våra anställda.	2023/35 706	12 - 13
§ 140	Information om påbörjad central utredning, stöld av läkemedel	2023/86 705	14
§ 141	Meddelande om tillsyn och begäran om uppgifter, Inspektionen för vård och omsorg (IVO) genomför en särskild tillsynsinsats avseende socialtjänstens och hälso- och sjukvårdens arbete mot mäns våld mot kvinnor, våld i nära relationer och hedersrelaterat våld	2023/87 701	15
§ 142	Upphörande av samverkansavtal Alternativ till våld	2023/84 750	16 - 17
§ 143	Redovisning av uppföljning om beslutade åtgärder gällande gruppboenden Muraregatan (fd Ranstad) - oktober 2023.	2022/29 705	18 - 20
§ 144	Uppföljning av avfallsplan - rapport 2022	2023/83 701	21
§ 145	Beslut KSAU 2023-06-05 Strategi för ökad tillgänglighet och delaktighet	2023/82 700	22 - 23
§ 146	Sammanträdestider år 2024	2023/89 700	24
§ 147	Redovisning av delegationsbeslut samt övrig information	2023/11 700	25



§ 133

## Godkännande av kallelse och dagordning

### Beslut

Socialnämnden beslutar

att kallelsen har gått ut i vederbörande ordning och godkänner kallelse och dagordning.

### Dagens sammanträde

Ordförande frågar socialnämnden om mötet kan godkänna utsänd kallelse och dagordning.

--	--	--	--	--



§ 134

## Anmälan om jäv

### Ärendebeskrivning

Jäv är enligt 6 kap 28 § kommunallagen när en person är partisk i ett ärende eller när det finns någon annan särskild omständighet som gör att personens opartiskhet kan ifrågasättas.

Det finns enligt 6 kap 30 § kommunallagen en skyldighet att självant anmäla jäv och det kan ske till ordföranden före eller på sammanträdet.

### Dagens sammanträde

Ordförande frågar socialnämnden om någon anmäler jäv till dagens sammanträde och konstaterar att så inte är fallet.

--	--	--	--	--



§ 135

## Val av justerare

### Beslut

Socialnämnden beslutar

att välja Tomas Zander (C) att jämte ordförande justera dagens protokoll.

att protokollet justeras fredag den 8 december kl 09:00.

### Ärendebeskrivning

Justering av protokollet ska enligt 5 kap 69 § kommunallagen ske senast 14 dagar efter sammanträdet.

### Dagens sammanträde

Ordförande frågar socialnämnden om man kan välja Tomas Zander (C) att jämte ordförande justera dagens protokoll fredag den 8 december kl 09:00 och konstaterar att så är fallet.

--	--	--	--	--



§ 136

## Information från socialchef

### Beslut

Socialnämnden beslutar

att godkänna informationen och lägga till handlingarna.

### Ärendebeskrivning

Anna Hasselbom Trofast, socialchef ger följande information;

- Förskolan i Björkviken - går den att göra om till gruppbostad? Tekniska har uppdrag att utreda möjligheten att bygga sex lägenheter - krävs dock en ändring i detaljplan och utbyggnad, förskolan är endast 335 kvm. Studiebesök på nybyggd gruppbostad i Färjestaden gjordes 231128, KSAU och SNAU bjöds in men hade förhinder.
- Hör sjukfrånvaro i verksamheterna (Covid) gör att det är svårt med bemanningen, även några omsorgstagare på ett omsorgsboende har Covid.
- Maria Svanborg har haft ett "Anhörig cafe" där ca 60 personer kom. Information gavs om Tullgatan 40. Hemsidan ska ha en egen löpande informationsflik om Tullgatan 40.
- Antalet orosanmälningar ökar, i år har det inkommit ca 200 anmälningar att jämföra med föregående år då det kom in ca 150 anmälningar.
- Rekrytering av chef till sjuksköterskeorganisationen pågår.
- Statistik från Läns-gemensam ledning i samverkan redovisas.

--	--	--	--	--



## Budgetuppföljning oktober 2023

### Beslut

Socialnämnden beslutar

- att godkänna budgetuppföljningen för oktober månad 2023 som visar ett resultat på – 11,2 mkr och en årsprognos på -2,5 mkr.
- att pausa särredovisningen av externa placeringar inom IFO då budget är i balans.
- att äska 2,1 mkr då redovisningsprincipen för statsbidragen ändrats för år 2023.

### Ärendebeskrivning

Budgetuppföljningen för oktober 2023 är framtagen av enhetschefer, verksamhetschefer och förvaltningschef tillsammans med ekonom.

### Beslutsunderlag

Budgetuppföljning för oktober 2023.

### Bedömning

Då Socialstyrelsen och Rådet för kommunal redovisning (RKR) har utkommit med nya riktlinjer gällande statsbidragen och deras redovisningsprinciper ändras förutsättningarna att hålla en budget i balans 2023.

Socialförvaltningen erhåller extra medel avseende statsbidragen Kompetensutveckling specialistundersköterska och Subventionerade familjehemsplaceringar på grund av att alla kommuner inte har rekryterat vid första utlysningen. Medel betalas ut under december månad och uppgår till 412 642 kr respektive 33 948 kr. Detta gör att prognosen för förvaltningen på helår sänks från -2,5 mkr till -2,1 mkr.

### Dagens sammanträde

My Nilsson, ekonom informerar att socialförvaltningen uppvisar en negativ avvikelse om - 11,2 mkr för perioden och en årsprognos på -2,5 mkr.

Avvikelsen härleds främst till äldreomsorgen, vilket beror på en fortsatt ökning av antalet hemtjänsttimmar, hög sjukfrånvaro och svårigheter att rekrytera vikarier vilket resulterar i höga kostnader. Även högre kostnader än budgeterat för externa placeringar och egna familjehem inom Individ- och familjeomsorgen påverkar avvikelsen negativt. Det som

--	--	--	--	--

reducerar avvikelserna är att verksamheten fått ett generellt statsbidrag för att minska antalet timanställda.

Prognos för helåret är beräknad till -2,5 mkr.

Antaganden som gjorts är att individ- och familjeomsorg och vård- och omsorg kommer visa på ett negativt resultat vid årets slut, vilket beror på längre och dyrare externa placeringar än budgeterat, samt ett högre vårdbehov inom hemtjänsten, där personalkostnaderna och hemtjänststimmarna är högre än budgeterat. Inom särskilt boende och sjuksköterskorna har kostnaderna för sjuklöner, övertid och semesterersättning varit höga, och detta underskott förväntas inte kunna återhämtas fullt ut till årets slut. Omsorgen om funktionsnedsatta förväntas visa en positiv avvikelse vilket beror på att verksamheten kunnat minska sina personalkostnader i takt med att behovet har minskat, främst inom korttidsverksamheten.

I tidigare prognos har förvaltningen gjort antagandet att statsbidrag om 19,3 mkr samt prestationsbaserat statsbidrag om 4,5 mkr och förvaltningens egna åtgärder om 6,7 mkr ger en budget i balans. Socialstyrelsen och Rådet för kommunal redovisning (RKR) har nu utkommit med nya riktlinjer gällande statsbidragen Utökad bemanning av sjuksköterskor på särskilda boenden och Minska andel timanställda inom vård och omsorg om äldre, vilket innebär att redovisningsprinciperna har ändrats och 2,5 mkr av dessa bidrag kommer föras över till 2024 i stället för att gå ut i resultatet för 2023.

### **Analys av årsprognos**

Prognos för helåret är beräknad till -2,5 mkr.

Antaganden som gjorts är att individ- och familjeomsorg och vård- och omsorg kommer visa på ett negativt resultat vid årets slut, vilket beror på längre och dyrare externa placeringar än budgeterat, samt ett högre vårdbehov inom hemtjänsten, där personalkostnaderna och hemtjänststimmarna är högre än budgeterat. Inom särskilt boende och sjuksköterskorna har kostnaderna för sjuklöner, övertid och semesterersättning varit höga, och detta underskott förväntas inte kunna återhämtas fullt ut till årets slut. Omsorgen om funktionsnedsatta förväntas visa en positiv avvikelse vilket beror på att verksamheten kunnat minska sina personalkostnader i takt med att behovet har minskat, främst inom korttidsverksamheten.

I tidigare prognos har förvaltningen gjort antagandet att statsbidrag om 19,3 mkr samt prestationsbaserat statsbidrag om 4,5 mkr och förvaltningens egna åtgärder om 6,7 mkr ger en budget i balans. Socialstyrelsen och Rådet för kommunal redovisning (RKR) har nu utkommit med nya riktlinjer gällande statsbidragen Utökad bemanning av sjuksköterskor på särskilda boenden och Minska andel timanställda inom vård och omsorg om äldre, vilket innebär att redovisningsprinciperna har ändrats och 2,5 mkr av dessa bidrag kommer föras över till 2024 i stället för att gå ut i resultatet för 2023.

I periodens resultat ingår:

- 10/12 av statsbidraget minska andel timanställda 2022, 7,8 mkr.

I prognosen ingår:

- 2/12 av statsbidraget minska andel timanställda 2022, 1,6 mkr.
- 6 statsbidrag om totalt 7,5 mkr. (Stärka det civila försvaret, Hälsosamtal för äldre,

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--



Hemsjukhuset 3.0, Motverka ensamhet bland äldre, Säkerställa god vård- och omsorg samt Subventionerade familjehem)

- Statsbidrag utökad bemanning av sjuksköterskor, 1,2 mkr
- Statsbidrag minska andel timanställda 2023, 3,2 mkr.

Ordförande tackar för en bra information.

## **Beslutet skickas till**

Kommunfullmäktige

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--



§ 138

## Kostnad för hemtjänsttimme 2024.

### Beslut

Socialnämnden föreslår kommunfullmäktige besluta

att fastställa priset för en hemtjänsttimme som brukare betalar för hemtjänst i Borgholms kommun till 481 kr/h.

att fastställa kostnad för hemtjänst i Borgholms kommun vilken Borgholms kommun betalar då brukare erhåller hemtjänst i annan kommun till 577 kr/h.

### Ärendebeskrivning

Enligt beslut i SN 2016/113 ska hemtjänsten arbeta med resursfördelning. Denna skrivelse beslutar om det timbelopp som ska utgå per område baserat på beviljad tid.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse: Kostnad för hemtjänsttimme 2024.

### Bedömning

#### Hemtjänsttimme per område.

Hemtjänsttimmen fördelas mellan sex områden och enligt de belopp som beskrivs för extern och intern ersättning.

Det finns sju olika ersättningsnivåer för internt samt för externt bruk. Med externt menas den timtaxa som kommunen skulle betala en utomstående aktör för hemtjänst. Ersättningen innefattar en schablonlöneökning för 2024.

#### Hemtjänsttimme per område (kr/h)

	Intern	Extern
Böda	443	535
Löttorp/Källa/Persnäs	405	497
Köpingsvik/Föra	447	539
Långlöt/Rälla	475	566
Borgholm Centrum Söder	359	452
Borgholm Centrum Norr	370	462

Kostnad för hemtjänst i Borgholms kommun vilken Borgholms kommun betalar då brukare erhåller hemtjänst i annan kommun, **577 kr/h**

Hemtjänsttimme som brukare betalar för hemtjänst i Borgholms kommun, **481 kr/h**

--	--	--	--	--

## Dagens sammanträde

Maria Svanborg, verksamhetschef ÄO och HSV och Isabelle Eriksson, ekonom redogör för ärendet.

Ordförande tackar för redogörelsen.

## Yrkande

Tomas Zander (C) yrkar bifall till förslaget att fastställa priset för en hemtjänststimme som brukare betalar för hemtjänst i Borgholms kommun till 481 kr/h samt att fastställa kostnad för hemtjänst i Borgholms kommun vilken Borgholms kommun betalar då brukare erhåller hemtjänst i annan kommun till 577 kr/h.

Ordförande finner att det finns ett förslag till beslut.

## Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige  
Ekonomiavdelningen

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--



## Fördjupad analys gällande insatsen trygghetslarm och arbetsmiljön för våra anställda.

### Beslut

Socialnämnden beslutar

att avgiften för trygghetslarm är 260 kr från och med 240101 och ingår i maxtaxan.

att avgifter för installation av larm är 700 kr från och med 240101 och ingår i maxtaxan.

### Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen har begärt en fördjupad analys gällande insatsen trygghetslarm och arbetsmiljön för våra anställda.

### Beslutsunderlag

Antalet trygghetslarm ökar kraftigt vilket kan härledas till den demografiska utvecklingen men även för att trygghetslarm är kostnadsfria.

Ökningen påverkar både hemtjänstpersonalen relaterat till ökade larmutryckningar samt larmtekniker som får en ökad arbetsbelastning.

Tabell: Antal trygghetslarm i Borgholms kommun.

Period	Antal larm (st)	Kostnad/år kr
220901	480	1 163 520
230901	582	1 410 768
Ökning	102	247 248

300 av dessa omsorgstagare har även hemtjänst i den omfattningen att kostnaden för trygghetslarmet skulle ingå i hemtjänstavgiften.

14 av omsorgstagarna har få antal hemtjänsttimmar och kommer inte upp i max-taxan och skulle därmed kunna få en eventuell avgift på trygghetslarmet

282 använder trygghetslarmet mer som en tjänst.

I trygghetslarmet ingår även en rökdetektor som ökar tryggheten. Kostnaden för rökdetektorn är 1000 kr och är en engångskostnad.

--	--	--	--	--

Tabell: Larmutryckningar i Borgholms kommun

Utryckningskostnad period.	Antal larm (st)	Antal utryckningar (st)	Kostnad (kr)
220101-221231	39 366	14 009	1 822 272
230101-231003	47 494	17 579	2 378 048
Uppskattad kostnad 230101-231231			3 170 731

## Bedömning

Socialförvaltningens bedömning är att de omsorgstagare som har någon form av hemtjänstinsats bör få avgiftsfria larm men de som använder trygghetslarm som en tjänst bör ha en avgift.

## Konsekvensanalys

Då både månadskostnaden för larm och installationsavgiften ingår i maxtaxan görs en individuell beräkning av eventuell avgift på varje omsorgstagare. Det innebär att den omsorgstagare som har ett betalningsutrymme får en avgift.

## Dagens sammanträde

Maria Svanborg, verksamhetschef för ÄO och HSV redogör för ärendet. Ordförande tackar för en bra redogörelse.

## Yrkande

Sofia Laneborg (C), Marie Johansson (S), Stefan Wiberg (V), Marie Konnberg (S) och Eddy Forsman (M) yrkar bifall till förslaget att avgiften för trygghetslarm är 260 kr från och med 240101 och ingår i maxtaxan samt att avgifter för installation av larm är 700 kr från och med 240101 och ingår i maxtaxan.

Ordförande finner att vi har ett förslag till beslut.

## Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige  
Ekonomiavdelningen

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--



§ 140

## Information om påbörjad central utredning, stöld av läkemedel

### Beslut

Socialnämnden beslutar

att godkänna informationen och lägga till handlingarna.

### Ärendebeskrivning

Den 20 september 2023 rapporterar sjuksköterskor en avvikelse som handlar om att det försvunnit narkotiska läkemedel från den kommunala hälso- och sjukvårdens lager varpå utredning påbörjas av ansvarig enhetschef.

Från den 26 september t.o.m. den 4 oktober 2023 registreras flera avvikelser om svinn av narkotiska läkemedel varför omedelbara åtgärder sätts in. Några av åtgärderna är: beställning av taggar till läkemedelsskåp samt låsanordning till förråd där skåpen finns, kontrollräkning en gång/vecka av narkotiska läkemedel i basförråd/generella läkemedelsskåp, drogtester och säkrare lagring av akutväska som innehåller narkotiska läkemedel.

Den 12 oktober 2023 beslutar socialchef Anna Hasselbom Trofast att en central utredning ska inledas. Fokus för utredningen är att finna systemfel gällande anledningen till svinn av läkemedel samt att lämna förslag till åtgärder för att det inte ska inträffa igen.

### Dagens sammanträde

Camilla Areskog, verksamhetsutvecklare och Anna Hasselbom Trofast, socialchef redogör för ärendet.

Ordförande tackar för en bra redogörelse.

--	--	--	--	--



## Meddelande om tillsyn och begäran om uppgifter, Inspektionen för vård och omsorg (IVO) genomför en särskild tillsynsinsats avseende socialtjänstens och hälso- och sjukvårdens arbete mot mäns våld mot kvinnor, våld i nära relationer och hedersrelaterat våld

### Beslut

Socialnämnden beslutar

att godkänna informationen om tillsyn och begäran av uppgifter och lägga till handlingarna.

### Ärendebeskrivning

Inspektionen för vård och omsorg (IVO) genomför en särskild tillsynsinsats avseende socialtjänstens och hälso- och sjukvårdens arbete mot mäns våld mot kvinnor, våld i nära relationer och hedersrelaterat våld och förtryck. Tillsynen sker inom ramen för uppdrag från regeringen. IVO begär att socialnämnden vid Borgholms kommun lämnar uppgifter om socialtjänstens arbete mot mäns våld mot kvinnor, våld i nära relationer och hedersrelaterat våld och förtryck. Uppgifterna lämnas genom att besvara tillsynsfrågor via en enkät senast den 10 november 2023.

### Dagens sammanträde

Johanna Karlsson, verksamhetschef för IFO och Myndighet informerar om ärendet.

Ordförande tacka för en bra information.

--	--	--	--	--



## Upphörande av samverkansavtal Alternativ till våld

### Beslut

Socialnämnden beslutar

att godkänna informationen om att samverkansavtalet ATV, Alternativ till våld upphör 2023-12-31

att från och med 2024-01-01 bedriva behandling av våldsutsatta och våldsutövare inom socialförvaltningen i Borgholms egen verksamhet.

### Ärendebeskrivning

2007-09-01 ingick Socialförvaltningen i Borgholms kommuns samarbetsavtal med flera kommuner i länet gällande Centrum mot våld i nära relationer, Vingen som senare ersattes av ATV, Alternativ till våld, med Kalmar kommun som anställningsmyndighet. ATV erbjuder stöd och behandling, både individuellt och i grupp till individer som blivit utsatta för våld i nära relationer och för de individer som utövat våld. Samverkansavtalet innebär att när en kommun säger upp avtalet faller avtalet för samtliga kommuner vilket skedde under våren 2023. Nuvarande avtal upphör 2023-12-31.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse; Upphörande av samverkansavtal Alternativ till våld

### Bedömning

Arbetsmarknad och vuxenenheten, AVE, har både handläggare och behandlare som redan idag arbetar med våldsutsatta och våldsutövare eftersom alla ärenden inte lett till kontakt med ATV. I de ärenden som rör barn som blivit utsatta för våld eller bevittnat våld kopplas alltid en barnhandläggare till ärendet. Det är enbart de kommuninvånare som visat motivation och mottaglighet för behandling som kunnat få behandling av ATV. Kommuninvånare har själva kunnat kontakta ATV utan att gå via socialtjänsten.

Utifrån att avtalet gällande ATV har sagts upp så har förvaltningen säkrat kompetensen för att möta kommande behov, särskilt när det gäller barn och unga samt våldsutövare. AVE:s handläggare och behandlare har genomgått kompetensutveckling under hösten 2023 och ytterligare utbildning för behandling av våldsutsatta och våldsutövare är planerad till våren 2024. Ett exempel på en sådan kompetensutveckling är "Krissamtal med barn som bevittnat våld", arbetsmodellen Trappan, 7,5 hp.

Bedömningen är att socialförvaltningen är rustad för att arbeta med målgruppen utifrån evidensbaserade metoder.

--	--	--	--	--



## Konsekvensanalys

Konsekvensen av upphörande av samverkansavtalet ATV innebär att invånare som söker hjälp och stöd för våldsutsatthet eller som våldsutövare hänvisas till att kontakta socialtjänsten. Fördelen med ATV har varit att invånare har kunnat vända sig direkt till ATV som har sin placering i Kalmar, skilt från socialtjänstkontor vilket troligtvis har bidragit till att fler invånare som har varit i behov av tjänsten nyttjat den då erfarenheten är att invånare ibland ser det som skamligt att söka socialtjänstens insatser.

En fördel med att socialförvaltningen ger stöd och behandling är att det kan bli kortare resor för invånarna då de inte behöver åka till ATV i Kalmar.

Vid uppföljning av antal ärenden så kan jämförelse ske med tidigare år för att analysera om kommuninvånare inte tar hjälp av förvaltningen och om det i så fall krävs några särskilda åtgärder i frågan.

## Barnrättsanalys

Se bilaga, Barnrättslig reflektion

## Dagens sammanträde

Johanna Karlsson, verksamhetschef för IFO och Myndighet redogör för ärendet.

Ordförande tackar för en bra redogörelse.

## Beslutet skickas till

Socialchef  
Verksamhetschef IFO och Myndighet

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--



## Redovisning av uppföljning om beslutade åtgärder gällande gruppboenden Muraregatan (fd Ranstad) - oktober 2023.

### Beslut

Socialnämnden beslutar

att godkänna informationen och lägga till handlingarna.

### Ärendebeskrivning

Från april till november månad 2022 genomförs sju utredningar enligt lex Sarah efter rapporter och avvikelser om brister i bemötande, i utförande av insatser och fysiskt övergrepp på Ranstad gruppboende. Tre av utredningarna avslutades med beslut om att ett allvarligt missförhållande råder vilket medförde anmälningar till Inspektionen för vård och omsorg (IVO).

Sammantaget har utredningarna lett till omfattande åtgärder på grund av allvarliga brister som pågått under lång tid. Vidare har det i utredningarna fattats beslut om att uppföljning av åtgärderna ska ske kvartalsvis och redovisas till socialnämnden. Den första redovisningen delgavs nämnden den 26 oktober 2022. (Några av åtgärderna är justerade utifrån förändrade behov och situation.)

IVO avslutade ärendena gällande lex Sarah och skrev att de såg allvarligt på händelserna samt hänvisade till den tillsyn de inlett på gruppboenden (se nedan).

#### Inspektionen för vård och omsorg (IVO)

I april 2022 meddelade IVO att de inledde en granskning av Ranstad, som en del av en nationell tillsyn av insatsen gruppboende där Ranstad valts ut. Under granskningen begärde IVO yttranden av socialnämnden (dnr 2022/29-705).

I januari 2023 beslutade IVO att avsluta tillsynen men konstaterade sammanfattningsvis att nämnden brustit inom flera områden.

#### Beslut och händelser som har haft påverkan för utredningarnas åtgärder

Den 26 oktober 2022 beslutade socialnämnden att evakuera gruppboende Ranstad och att, till dess att det finns en ny LSS-gruppboende i Borgholm, inrätta en tillfällig gruppboende i Borgholm. Flytten från Ranstad till Muraregatan skedde i mitten av januari 2023 och slogs då samman med en annan enhet.

--	--	--	--	--

## Arbetsmiljö

I början av februari 2023 görs en anmälan från facket utifrån arbetsmiljön på gruppboendestaden. Risk- och konsekvensanalyser/handlingsplaner gjordes därefter kontinuerligt under våren för att stabilisera situationen. Åtgärderna hade även effekt för brukarna.

## Uppföljning oktober 2023

Denna uppföljning har gjorts genom intervjuer av VC/EC, pedagogisk ledare samt två personal. Intervjun skedde i verksamheten den 23 oktober 2023.

## Nuvarande situation

Fr.om. september 2023 är t.f. verksamhetschef (VC) också enhetschef (EC) för boendet. Sedan våren 2023 finns en funktion som har i uppdrag att leda det pedagogiska arbetet på Muraregatan.

Grundbemanningen har förbättrats sedan förra redovisningen i augusti 2023 och är för närvarande på en stabil nivå. Numera finns det intresseanmälningar om att få arbeta på boendet. Ny personal har tillkommit och viss personal, som tidigare även arbetat på Ranstad, har avslutat sin anställning. I dagsläget finns två brukare inskrivna i verksamheten. I oktober hade verksamheten en utbildningsdag där de även arbetade med verksamhetsplanering.

Intervjuad personal anger att det är en skillnad i såväl tankesätt som arbetssätt och det är ett annat lugn och tydlighet i verksamheten. Tidigare var det mycket energi som lades på arbetsmiljön och nu är det istället pedagogiken som är i centrum. De berättar att numera är deras fokus på hur de bäst kan stödja brukarna utifrån deras respektive villkor. Personal uppger också att de fått stöd i hur de ska utföra arbetet vilket gör att de är tryggare. Personal säger att nu är det tydligt för vems skull man går till jobbet.

VC/EC och pedagogisk ledare berättar att de ser en stor skillnad i hur arbetet utförs. De är stolta över det lösningsinriktade arbetet och hur långt alla har kommit i samarbetsförmågan. De anser att det finns en lärande miljö samt en vilja att bedriva ett professionellt arbete som gynnar brukarna.

## Bedömning

Uppföljningen visar på att flera av åtgärderna är genomförda, har påbörjats eller kommer att utföras under 2023/2024. Denna uppföljning fastslår att ett omfattande kvalitetssäkrat förändringsarbete tar tid och vikten av att ha tålamod samt systematiskt följa upp åtgärderna så att de blir verkställda och får önskad effekt.

Utifrån intervju av personal samt ledning är bedömningen att kvalitén på boendet har förbättrats. Bl.a. kring hur arbetet ska utföras tillsammans med brukaren, dialogen med gode män, tydligheten och strukturen för arbetet, kompetenshöjningen samt att bemanningen har stabiliserats. Samtliga åtgärder som tillgodosetts bedöms ge positiva konsekvenser för brukarnas levnadsvillkor.

Undertecknad anser att det är viktigt att fortsätta följa upp detta arbete så att kvarstående åtgärder färdigställs samt att samtliga åtgärder vidmakthålls över tid.

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--

## Dagens sammanträde

Camilla areskog, verksamhetsutvecklare informerar om ärendet.

Ordförande tacka för en bra information.

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--



## Uppföljning av avfallsplan - rapport 2022

### Beslut

Socialnämnden beslutar

att godkänna rapporten uppföljning av avfallsplan – rapport 2022.

### Ärendebeskrivning

Den avfallsplan som började gälla i Borgholms kommun 2019 syftar till att skapa förutsättningar för ett långsiktigt arbete inom avfallshanteringen i alla kommunens verksamheter, och därmed ge positiva effekter för människa och miljö.

Avfallsplanen innehåller aktiviteter som olika verksamheter inom kommunen och Borgholm Energi ansvarar för, och som ska bidra till att målen i planen uppnås.

Enligt avfallsplanen ansvarar Borgholm Energi för att göra den årliga uppföljningen av mål och aktiviteter. Det innebär att samtliga ansvariga inom kommunen och bolaget redovisar verksamhetens resultat i Stratsys, vilka Borgholm Energi sammanställer i en lägesrapport. Rapporten skickas till Borgholm Energis styrelse, Kommunstyrelsen och ansvariga nämnder samt ansvariga för olika aktiviteter enligt avfallsplanens handlingsplan.

### Beslutet skickas till

Catherine Hevelius, chef Återvinning och avfall

--	--	--	--	--



## Beslut KSAU 2023-06-05, Strategi för ökad tillgänglighet och delaktighet

### Beslut

Socialnämnden beslutar

att godkänna informationen gällande strategi för ökad tillgänglighet och delaktighet.

### Ärendebeskrivning

Borgholms kommuns vision är att ”med gemensamma krafter utvecklar vi hela Borgholms kommun till något vi är stolta över. Nu och för framtiden.” Grundläggande för utvecklingen i riktning mot visionen är människors lika värde och möjligheter att påverka.

Sverige ställde sig bakom den av FN antagna konventionen om rättigheter för personer med funktionsnedsättning år 2008. På en lokal nivå innebär det att kommunens verksamheter ska vara tillgängliga för alla människor. Idag finns det strukturella hinder som utestänger människor med funktionsnedsättningar från att delta i samhället på lika villkor som andra. Därför höjer Borgholms kommuns ambitionsnivån för att undanröja hinder och säkerställa att kommunen är tillgänglig för dem som bor, vistas och verkar här. Frågor som rör personer med funktionsnedsättning är såväl tvärpolitiska som tvärsektoriella och berör således samtliga av kommunens verksamheter.

Detta program beskriver de principer och arbetssätt som ska utgöra utgångspunkt för kommunens nämnder och bolagsstyrelser när de planerar och följer upp arbetet med att nå kommunens vision om att vara en förebild, attrahera genom att tillvarata resurser och visa mod genom att möta kommunens utmaningar, anpassa sig till omgivningens krav och skapa goda förutsättningar för alla medborgare.

Programmet för tillgänglighet och delaktighet är rättighetsbaserat och har som mål att alla invånare ska vara fullt delaktiga i samhällslivet på jämlika villkor, utan att uppleva diskriminering på grund av bristande tillgänglighet.

### Beslutsunderlag

Strategi för ökad tillgänglighet och delaktighet

--	--	--	--	--

## Bedömning

Kommunstyrelsen är dokumentansvarig för detta program för tillgänglighet och delaktighet och har därmed det övergripande ansvaret för uppföljning och utvärdering av programmet.

Varje nämnd och bolagsstyrelse ansvarar för att genomföra och förverkliga programmet. I verksamhetsplanerna specificeras vilka områden som prioriteras och hur arbetet ska ske under året. Alla nämnder och styrelser ska årligen redovisa resultatet av arbetet mot de uppställda målen till kommunfullmäktige. Beslut om aktiviteter och genomförande ska tas i nämnder och styrelser och följas upp årligen. Detta görs inom ordinarie planering och uppföljning av verksamheten.

När uppföljning av programmet genomförs ska aktuella underlag från respektive nämnd och styrelse beaktas. Funktionshindersorganisationernas kunskaper och erfarenheter är centrala och ska därför inbjudas att delta vid uppföljningen.

Programmet för tillgänglighet och delaktighet följs upp vartannat år.

## Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

--	--	--	--	--



§ 146

## Sammanträdestider år 2024

### Beslut

Socialnämnden beslutar

att godkänna föreslagna sammanträdestider för år 2024.

### Dagens sammanträde

Therese Åhlander redovisar förslag på sammanträdesdatum för socialnämnden 2024.

Månad	IVAU	SNAU	SN
Januari	10	17	31
Februari	7	14	28
Mars	6	13	27
April	3	10	24
Maj	8	15	29
Juni	5, kl 10	12	26
Juli	3	10	24
Augusti	7	14	28
September	4	11	25
Oktober	9	16	30
November	6	13	27
December	11	4	18

### Yrkande

Tomas Zander (C) yrkar bifall till föreslagna tider.

Ordförande finner att det finns ett förslag till beslut.

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--





§ 147

## Redovisning av delegationsbeslut samt övrig information

### Beslut

Socialnämnden beslutar

att godkänna redovisning av delegationsbeslut samt övrig information.

### Beslutsunderlag

Utdrag av beslut ur verksamhetssystem samt beslut från andra myndigheter.

### Dagens sammanträde

1. Delegationsbeslut VoO, Utdrag ur Procapita
2. Delegationsbeslut IFO, Utdrag ur Procapita
3. Ej verkställda beslut, SoL, rapportering till IVO
4. Beslut KS; Godkännande av socialnämndens redovisning av åtgärder för att fortsätta ha en budget i balans.
5. Beslut från KF; Godkännande av delårsbokslut.

--	--	--	--	--