



KALLELSE

IT-nämnd

Plats och tid för
sammanträdet

KS-rummet, Borgholm, 2024-02-08 , klockan 13:00

Eva-Lena Israelsson
Ordförande

/

Anton Karlsson
Sekreterare
0485-883 54

Förslag på justerare:

Linda Hedlund med Patrik Löfvin som ersättare

Förslag på plats och tid för
justeringen:

Digitalt 2024-02-15 klockan 12:00

ÄRENDEN			Sid
1	Information från ordförande angående spelregler och uppförande i nämnden		2 - 3
2	Information från IT-nämnd	2024/36 012	4 - 5
3	IT-nämndens budget 2024	2024/44 041	6 - 13
4	Översyn avtal för IT-nämnd	2024/45 402	14 - 15
5	Delegationsordning IT-nämnden	2024/42 002	16 - 27
6	Sammanträdestider IT-nämnd 2024	2023/160 006	28
7	Dataskyddsombud och dataskyddssamordnare för IT-nämnd	2024/43 009	29 - 30

Överenskommelse om uppförandekod och digitala möten för förtroendevalda i IT-nämnden

Syftet med en uppförandekod

Uppförandekoden ska ge stöd till ett eftertänksamt handlande samt skapa och vidmakthålla ett gott klimat i politiken. Denna uppförandekod som presenteras här gäller de förtroendevaldas uppträdande inom det politiska livet i Borgholms kommun. Den som tar på sig ett politiskt förtroendeuppdrag har att tänka på att den förvaltar ett förtroende från väljarna. Detta är en förutsättning för att allmänhetens tilltro till demokratin och samhällets institutioner ska bevaras och garanteras.

Uppförandekoden

Att kunna demokratins procedurregler och att följa dem

Kunskap i mötesteknik är i sig lika med makt. Alla nyvalda ska vid ny mandatperiod delta på en grundläggande utbildning i mötesteknik, politisk ordlista och innehållet i denna uppförandekod.

Att visa respekt och ta varandra på allvar

Det är viktigt att politikens anseende att förtroendevalda tar varandras engagemang på allvar. Den som går in för att misstänkliggöra sin motståndare riskerar att skada respekten för alla förtroendevalda och för hela den demokratiska processen. Mobbning och kränkande särbehandling är oacceptabelt överallt – så även i politiken. Försök att på olika sätt misskreditera sina motståndare genom ignorering av talarordning, ironi, osynliggörande eller andra härskartekniker är inget som ska användas i IT-nämndens politiska arbete.

Protokollsanteckning med personangrepp utan saklig grund eller andra kränkande kommentarer som inte har med sakfrågan att göra kommer inte att godkännas vid justering av protokoll.

Ordförande ansvarar för att detta efterlevs.

Att verka öppet ärligt och tydligt

Förtroendevalda ska anstränga sig för att göra politiken känd och begriplig för medborgarna i kommunen. Stort värde behöver läggas vid att öka insynen i beslutsprocesser så att motiven för beslut framträder tydligt.

Medborgarnas tilltro till politiska beslut påverkas inte bara av beslutens innehåll, utan även av om de känner tilltro till den arbetsmetod som använts för att uppnå beslutet. En god demokratisk process kräver tid och engagemang, och därför krävs planering.

Den politiska dialogen i sociala medier

Det står var och en fritt att använda sociala medier. Ord kan dock uppfattas olika. Det som är normalt språkbruk för en person kan av andra uppfattas som mycket personligt kränkande. Uttryckssätt som kan uppfattas som personliga påhopp och kränkande bör därför undvikas i så stor grad som möjligt. Inlägg på sociala medier eller andra internetforum ska därför tänkas över för att undvika detta och för att behålla ett gott politiskt klimat.

Uppförandekodens bärare och väktare

Partierna har ett stort ansvar för att uppmärksamma uppförandekoden och för att göra denna till en naturlig del av sitt interna arbete. Det är i partierna som de förtroendevalda får sin politiska bildning och mycket av det politiska vardagsarbetet tar sin utgångspunkt i partiernas verksamhet.

Förtroendevalda förväntas vara förebilder för hur man uppträder i ett demokratiskt samhälle.

Digitala möten

Nämnden får, om särskilda skäl föreligger, sammanträda med ledamöter närvarande på distans. Sådana sammanträden får endast äga rum om ljud- och bildöverföring sker i realtid och på ett sådant sätt att samtliga deltagare kan se och höra varandra på lika villkor. Deltagandet ska ske så att inte obehöriga kan ta del av sammanträdeshandlingar, bild eller ljud om inte hela sammanträdet är öppet. Ordförande avgör om närvaro får ske på distans.



Till IT-nämnden

Information - Information från IT-avdelningen

Förslag till beslut

IT-nämnden tackar för informationen

Ärendebeskrivning

Pågående projekt

Easit

Nytt ärendehanteringssystem, Easit, kommer ersätta TopDesk. Systemet kommer kunna användas av andra verksamheter som behöver ett system för ärenden som inte hanteras i verksamhetssystem.

Upphandling enheter och tillbehör

Nuvarande avtal löper ut 2024-04-01. Nytt partneravtal med avtalat påslag. IT-nämnden behöver fullmakter med alla deltagare.

Upphandling telefoni

Regionen och alla kommuner i länet har gemensamt avtal kring telefonin. Avtalet sträcker sig till 2025-12-31 och förberedelser för upphandling sker nu. Vi behöver ställa mer krav eller eventuellt upphandla själva.

Upphandling licenspartner

Kalmar kommun upphandlar licenspartner åt oss. Nuvarande avtal sträcker sig till 2024-03-01.

Dokumenthantering

Båda kommunerna behöver se över hur dokument som inte lagras i verksamhetssystem hanteras. Det är analyser av befintliga system men även nya som skulle kunna ersätta de gamla. Det kommer också innebära en del nya rutiner och tydligare informationshanteringsplaner.

Rekrytering IT-specialist verksamhetsstöd

En person som är mer fokuserad på stödja verksamheternas utveckling med hjälp av IT.

Inloggning med YubiKey

Vi håller på att implementera ett system för att användare ska kunna använda Yubikeys till säker inloggning. Socialtjänstens appar och lärarnas inloggning till Digitala Nationella Prov är de första som kommer sättas igång.

IT-säkerhet

Nästa nivå av IT-säkerhet är att satsa på mer analys av pågående aktiviteter mot och inne i vår IT-miljö. Erfarenheterna från Cyber-attacken vi drabbades av visar att vi har säkerhetssystem men inte tillräckligt med resurser att arbeta med dessa. Skulle vi köpa detta som tjänst så kallas det för SOC, Security Operation Center. Region Kalmar håller på att bygga upp en egen men det går åt många personer.

En liten SOC består av minst 8 personer och är inget vi själva kan bygga upp. Vi har tagit in budgetofferter och hamnar mellan 150 000 och 250 000 kr i månaden.

Vad finns för andra lösningar?

Kan vi samverka med fler kommuner?

Niklas Palmquist
IT-chef



Till IT-nämnden

Tjänsteskrivelse - IT-nämndens budget 2024

Förslag till beslut

IT-nämnden beslutar

att anta IT-nämndens budget 2024

Ärendebeskrivning

IT-nämndens budget för 2024 har tagits fram tillsammans med ekonomiavdelningarna i Borgholms kommun och Mörbylånga kommun. Budgeten bygger på att IT-nämnden har lika stora intäkter som kostnader.

Huvudprincipen när det gäller IT-kostnader är att respektive part tar sina egna kostnader direkt.

De kostnader som finns kvar i IT-nämnden fördelas mellan kommunerna med antal användare som fördelningsnyckel.

Beslutsunderlag

IT-nämndens budget 2024

Bedömning

IT-nämnden behöver en antagen budget att arbeta efter under 2024.

Konsekvensanalys

Eventuella förändringar i budget 2024 påverkar övriga verksamheter i kommunerna.

Konsekvensmatris	Internt perspektiv				Samhällsperspektiv				
	Ekonomi (negativ eller positiv budget-påverkan)	Personal (se Personal-policy)	Jämställdhet (se Jämställdhets- och mångfaldspolicy)	Barn (se rutin för barn-konsekvens-analys)	Globalt mål 3 God hälsa och välbefinnande	Globalt mål 4 God utbildning för alla	Globalt mål 8 Anständiga arbetsvillkor & ekonomisk tillväxt	Globalt mål 12 Hållbar konsumtion och produktion	
									
	Förslag								
	A								
	B								
	Att göra inget								

Tabellen beskriver förvaltningens bedömning av konsekvenserna av angivna förslag. Röd indikerar negativ påverka, gul liten eller ingen påverkan och grön positiv påverkan. Vid bedömd stor påverkan kan ytterligare konsekvensanalys vara bifogad skrivelsen.

Beslutet skickas till

- IT-avdelningen
- Ekonomiavdelningen

Niklas Palmquist
IT-chef

IT-nämndens budget 2024



Ekonomisystemet

	Budget 2023	Budget 2024
2050 IT		
Alla Verksamheter		
9200 Personalkostnader		10 197
3 Intäkter		-160
5 Personalkostnader		10 357
9201 Gemensam kost/intäkt		1 040
3 Intäkter		
6 Verksamhetskostnader		335
7 Verksamhetskostnader		305
9 Internredovisning		400
9202 IT-kostnader		-11 237
3 Intäkter		-7 030
6 Verksamhetskostnader		974
7 Verksamhetskostnader		4 447
9 Internredovisning		-9 628
9205 Telefonväxel		
6 Verksamhetskostnader		1 150
9 Internredovisning		-1 150

9200 och 9201 ska fördelas mellan bolag och kommuner.

Intäkterna kommer in på 9202 där även Borgholms egna kostnader finns.

9205 gäller bara Borgholms kommun



Kostnader och intäkter IT-nämnden

- Nämndens totala kostnader: 17 808 tkr
 - Av dessa ska 11 237 tkr fördelas
- Nämndens totala intäkter: 17 808 tkr
 - Bolagen 1 950 tkr
 - Borgholms kommun 4 207 tkr (+6 571 tkr egna kostnader, 10 778 tkr totalt)
 - Mörbylånga kommun 5 080 tkr



Detaljer

	Borgholms kommun	Mörbylånga kommun
Löner och omkostnader	4 207 tkr	5 080 tkr
IT-kommunikation	974 tkr	862 tkr
Licenser	3 255 tkr	4 018 tkr
Skrivarmiljö	150 tkr	175 tkr
Telefoni	1 150 tkr	1 860 tkr
Serverrumskostnader	Saknas	280 tkr
Nätverk och säkerhet	1 042 tkr	1 417 tkr
Extra resurs	0 tkr	50 tkr
Summa	10 778 tkr	13 742 tkr



Detaljer

Bolag	Faktureras
Borgholm Energi	1 300 tkr
Borgholmshem	100 tkr
Mörbylånga Bostad	450 tkr
Ölands besöksnäring	100 tkr
Summa	1 950 tkr



Tack för att ni lyssnat!



Till IT-nämnden

Information - Översyn avtal för IT-nämnd

Förslag till beslut

IT-nämnden tackar för informationen

Ärendebeskrivning

Borgholms kommun och Mörbylånga kommun har bildat en gemensam nämnd, Ölands IT-nämnd, för att tillsammans driva IT-verksamheten. Borgholm är värdkommun och personalen är anställd i Borgholms kommun.

Beslutsunderlag

IT-nämnden ska skriva **avtal kring IT-drift och stöd** till verksamhetsutveckling med båda kommunerna och de kommunala bolagen.

- Borgholms kommun
- Mörbylånga kommun
- Borgholmshem
- Borgholm Energi
- Mörbylånga Bostad
- Ölands Besöksnäring

För att på ett smidigt sätt kunna interndebitera i Borgholms kommun ska **avtal kring kostnaderna** skrivas med alla nämnder.

IT-nämnden kommer vara PersonuppgiftsBiträde till alla nämnder och bolag. Det betyder att ett **PuB-avtal** med varje part måste tecknas. Kommunstyrelsen i Borgholms kommun kommer vara PersonuppgiftsBiträde åt IT-nämnden eftersom de sköter ekonomi samt HR/Lön.

IT-nämnden ska också tillsammans med systemförvaltare ta fram **driftsöverenskommelser** för parternas verksamhetssystem.

Konsekvensanalys

Saknas PuB-avtal kan personuppgiftsansvariga tilldömas vite enligt dataskyddslagen.

Avtal kring kostnader behövs för att på ett tydligt och effektivt sätt kunna hantera de ekonomiska transaktionerna.

Niklas Palmquist
IT-chef



Till IT-nämnden

Tjänsteskrivelse - Delegationsordning IT-nämnden

Förslag till beslut

IT-nämnden beslutar

att anta delegationsordningen för IT-nämnden

Ärendebeskrivning

En delegationsordning är en lista över de ärendegrupper där nämnden har beslutat att delegera sin beslutanderätt. Syftet med delegationsordningen är att avlasta nämnden vissa Rutinmässiga beslut genom att överlåta dessa beslut till någon annan. Organisationen blir då mer effektiv genom att beslutsvägarna blir kortare och handläggningen snabbare. Detta skapar också mer utrymme för behandling av principiellt viktiga ärenden i nämnden.

Delegering är en nödvändighet för att den kommunala organisationen och förvaltningen ska kunna fungera på ett effektivt sätt. Delegaten fattar beslut på nämndens vägnar och det är nämnden själv som är juridiskt ansvarig för de beslut som fattas på delegation.

Beslutsunderlag

Förslag till delegationsordning

Bedömning

Enligt 6 kap 39 § kommunallagen får nämnden delegera sin beslutanderätt till ett utskott, till en ledamot eller ersättare, till en anställd inom kommunens organisation. Dessa beslut ska enligt 6 kap 40 § kommunallagen anmälas till nästkommande nämnd.

Enligt 6 kap 38 § finns ett antal typer av ärenden som inte får delegeras.

Konsekvensanalys

Utan delegationsordning kommer för många ärenden behöva beslutas i nämnden. Verksamheten blir ineffektiv.

Konsekvensmatris	Internt perspektiv				Samhällsperspektiv			
	Ekonomi (negativ eller positiv budget-påverkan)	Personal (se Personal-policy)	Jämställdhet (se Jämställdhets- och mångfaldspolicy)	Barn (se rutin för barn-konsekvens-analys)	Globalt mål 3 God hälsa och välbefinnande	Globalt mål 4 God utbildning för alla	Globalt mål 8 Anständiga arbetsvillkor & ekonomisk tillväxt	Globalt mål 12 Hållbar konsumtion och produktion
								
	Förslag							
	A							
	B							
	Att göra inget							

Tabellen beskriver förvaltningens bedömning av konsekvenserna av angivna förslag. Röd indikerar negativ påverka, gul liten eller ingen påverkan och grön positiv påverkan. Vid bedömd stor påverkan kan ytterligare konsekvensanalys vara bifogad skrivelsen.

Beslutet skickas till

IT-avdelningen

Niklas Palmquist
IT-chef



IT-nämndens delegationsordning

Antagen av IT-nämnden 2024-02-XX § YY

Innehållsförteckning

Inledning, allmänna bestämmelser och rutiner	3
Anmälan	3
Beslut – Verkställighet	3
Vidaredelegering	3
Jäv	
Vid brådslande beslut	3
Delegater	4
Förkortningar	5
Tabeller med delegerad beslutanderätt	6
A. Allmänt	6

Inledning, allmänna bestämmelser och rutiner

Enligt 6 kapitlet 37 § och 7 kapitlet 5–8 §§ i kommunallagen (SFS 2017:725) får en nämnd (inklusive kommunstyrelsen), med vissa undantag, delegerar till ett utskott, en förtroendevald i nämnden eller en anställd i kommunen att på nämndens vägnar besluta i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden. En individ eller instans som fått en beslutanderätt kallas i detta dokument för *delegat*.

Delegerad beslutanderätt får **inte utövas** i ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda om de är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt.

Delegat ansvarar också för att samråd med berörda sker inför beslut. Utöver denna delegationsordning finns en särskild delegationsordning avseende personal- och organisationsfrågor.

Anmälan

Delegeringsbeslut **ska alltid** anmälas till IT-nämnden.

Beslut – Verkställighet

Delegering omfattar beslutanderätt. Detta omfattar beslut som helt eller delvis avgör ärenden. Rätt att vidta åtgärder av rent förberedande eller verkställande art grundas på instruktion, tjänsteställning eller liknande. Åtgärder av rent förberedande eller verkställande art regleras därför **inte** av detta dokument.

Skillnaden mellan beslutsfattande och åtgärder av rent förberedande och verkställande art måste beaktas. De båda förfarandena har olika rättsverkningar. Ett beslut kan **alltid överklagas** och kännetecknande är att det finns beslutsalternativ och att det krävs någon form av övervägande eller bedömning av beslutsfattaren.

Vidaredelegering

Delegationsordningen tillåter att ärenden som delegeras till IT-chefen får vidaredelegeras. Detta omfattar även enskilda ärenden där beslutanderätten delegerats till IT-chefen, även om ärendet inte ingår i någon av de listade ärendegrupperna i detta dokument.

Vidaredelegering får endast ske i ett steg och besluten ska anmälas till nämnden som angetts ovan. Annan delegat än kommunchefen och IT-chefen har inte rätt att vidaredelegera beslutsfattande.

Jäv

Delegat får inte besluta i ärenden där hen är jävig.

Vid brådskande beslut

IT-nämnden har enligt 6 kapitlet 39 § kommunallagen rätt att uppdra åt ordförande eller annan ledamot i nämnden att fatta beslut i brådskande ärenden. Detta gäller bara ärenden som är så brådskande att nämnden inte hinner sammankallas.

Delegater

Följande instanser och tjänstetitlar tilldelas med denna delegationsordning viss beslutanderätt av IT-nämnden:

- IT-nämndens ordförande
- IT-nämndens 1:e vice ordförande
- Dataskyddssamordnare
- IT-chef
- Kommunchef
- Nämndsekreterare/sekreterare

A. Allmänt

	Ärendegrupp	Lagar med mera	Delegat	Kommentar
A1	Beslut i ärenden av brådiskande art, där kommunstyrelsen eller arbetsutskottets formella beslut inte kan inväntas	Kommunallagen (2017:725) 6 kapitlet 39 §	IT-nämndens ordförande	Om ordförande inte kan tjänstgöra och beslut i ärende av brådiskande art måste fattas kan vice ordförande besluta i ordförandes ställe.
A2	Beslut om representation och uppvaktningar		IT-nämndens ordförande	Representationspolicy (fullmäktiges ordförande representerar enligt antagen policy)
A3	Beslut om deltagande i kurser, konferenser med mera för IT-nämndens ledamöter		IT-nämndens ordförande (IT-nämndens 1:e vice ordförande beslutar om IT-nämndens ordförandes deltagande)	
A4	Besvara klagomål som rör IT-nämndens beslut		IT-nämndens ordförande	
A5	Föra IT-nämndens talan inför domstol och andra myndigheter		Kommunchef	
A6	Beslut att utse ombud (fullmakt) att föra kommunens tala inför domstol och andra myndigheter samt vid förrättningar av skilda slag		IT-nämndens ordförande	

Ärendegrupp	Lagar med mera	Delegat	Kommentar
A7 Teckna och säga upp avtal på nämndens vägnar med leverantörer		IT-chef	
A8 Besvara skrivelser/enkäter å IT-nämndens vägnar		IT-chef	
A9 Generella yttranden till statliga och kommunala myndigheter i ärenden som rör nämndens verksamheter.		IT-chef	
A10 Besluta om svar på remisser eller avge andra yttranden till statliga och kommunala myndigheter i ärenden som rör nämndens verksamhet, (dock inte framställning till kommunfullmäktige)		IT-nämndens ordförande	
A11 Besluta om att rätta skrivfel, räknefel eller liknade förbiseende som är uppenbart oriktigt i nämndbeslut.	Förvaltningslagen (2017:900) 36 §	Nämndsekreterare/sekreterare	
A12 Besluta om att rätta skrivfel, räknefel eller liknade förbiseende som är uppenbart oriktigt i delegationsbeslut.	Förvaltningslagen (2017:900) 36 §	Delegat som fattat beslutet i fråga	

Ärendegrupp	Lagar med mera	Delegat	Kommentar
A13 Ändra ett delegationsbeslut om det är uppenbart oriktigt	Förvaltningslagen (2017:900) 37 §	Delegat som fattat beslutet i fråga	
A14 Beslut om tillstånd att använda kommunens vapen		Kommunchef	Se antagen grafisk profil
A15 Yttranden över betänkanden, offentliga utredningar, överklagade beslut och dylikt		IT-nämndens ordförande	
A16 Teckna och säga upp avtal på nämndens vägnar med andra nämnder och kommunala bolag på Öland		IT-nämndens ordförande	

Ärendegrupp	Lagar med mera	Delegat	Kommentar
A17 Beslut om att ingå avsiktsförklaringar a. utan ekonomiskt åtagande b. med ekonomiskt åtagande		a. IT-nämndens ordförande b. IT-nämnden	
A18 Beslut i försäkrings- och skadeståndsärenden		Ekonomichef (Kommunchef)	Skadeståndslagen och kommunens försäkringsskydd.
A19 Fortlöpande revideringar av antagen Informationshanteringsplan		IT-chefen (Nämndsekreterare/sekreterare)	<i>Beroende på förändringar i lagstiftningar, förändrat arbetssätt/system efter samråd med eller anvisningar från Sydarkivera.</i>
A20 Beslut om utlämnande av allmän handling	Offentlighets- och sekretesslag (2009:400)	IT-chef (Nämndsekreterare/sekreterare)	
A21 Utlämnande av handlingar, uppgifter, med mera	Dataskyddsförordningen (GDPR) Artikel 15	Handläggare för aktuellt register	Avstämning med dataskyddssamordnare
A22 Beslut om nämndens närarkiv	Arkivlagen (1990:782) 4§	Ansvarig för nämndens närarkiv	Ansvarig för nämndens närarkiv är förvaltningschefen, om inte nämnden utser någon annan anställd

Ärendegrupp	Lagar med mera	Delegat	Kommentar
A23 Rätt att göra rättelse och kompletteringar	Dataskyddsförordningen (GDPR) Artikel 16	Handläggare för aktuellt register	Avstämning med dataskyddssamordnare
A24 Rätt att radera (rätten att bli bortglömd)	Dataskyddsförordningen (GDPR) Artikel 17	Handläggare för aktuellt register	Avstämning med dataskyddssamordnare
A25 Rätten att begränsa behandling	Dataskyddsförordningen (GDPR) Artikel 18	Handläggare för aktuellt register	Avstämning med dataskyddssamordnare
A26 Godkänna personuppgiftsbiträdesavtal		Kommunchef (Ekonomichef)	Avstämning med dataskyddssamordnare
A27 Godkänna förteckning över behandlingar av personuppgifter enligt dataskyddsförordningen		Dataskyddssamordnare Kommunchef	
A28 Rättidspröva överklagan, det vill säga besluta i prövning om överklagande av beslut kommit in i tid.	Förvaltningslagen (2017:900) 45 §	Kommunchefen (Nämndsekreterare/sekreterare)	Detta gäller i sådant fall som överklagan kommit till kommunen och inte direkt till domstolsväsendet eller om domstol bett kommunen rättidspröva överklagan.

Ärendegrupp	Lagar med mera	Delegat	Kommentar
A29	Teckna licensavtal med programleverantörer	IT-chef	
A30	Teckna avtal/samverkansavtal gällande kopiatorer/skrivare och annan jämförbar teknik	IT-chef	



Till IT-nämnd

Tjänsteskrivelse - Sammanträdestider IT-nämnd

Förslag till beslut

IT-nämnden beslutar

att anta datumen 7/3, 8/5, 5/9 och 7/11, klockan 13:00, till sammanträdestider 2024.

Ärendebeskrivning

Inför varje år har kommunfullmäktige, kommunstyrelsen och nämnderna att, i nämnd ordning, godkänna datum för sammanträde. Datumen ovan är föreslagna av nämndens ordförande.

Observera att 8/5 är en onsdag, medan resterande datum infaller på torsdagar.

Beslutsunderlag

Sammanträdesdatum 2024

Beslutet skickas till

- Samtliga nämnder
- Revisorerna
- Ekonomiavdelningen
- HR-avdelningen
- Kommunikation

Anton Karlsson
Kommunsekreterare



Till IT-nämnden

Tjänsteskrivelse - Dataskyddsombud och dataskyddssamordnare för IT-nämnd Förslag till beslut

IT-nämnden beslutar

att₁ utse Ulf Gustavsson, Mörbylånga kommun (organisationsnummer 212000-0704) till dataskyddsombud för IT-nämndens verksamhetsområde.

att₂ IT-chefen registrerar IT-nämndens dataskyddsombud hos IMY, Integritetsskyddsmyndigheten

Ärendebeskrivning

Borgholms kommun och dess nämnder och bolag måste enligt dataskyddsförordningen ha ett dataskyddsombud. I samarbete med Mörbylånga kommun har vi ett gemensamt dataskyddsombud som alla nämnder ska utse. I avtalet framgår också att Borgholms kommun ska utse en dataskyddssamordnare som är kommunens kontaktperson mot dataskyddsombudet.

IT-nämnden kommer använda samma dataskyddssamordnare som övriga nämnder i Borgholms kommun.

Beslutsunderlag

Avtal kring dataskyddsombud hos Ölandskommunerna och dess bolag.

Bedömning

Alla nämnder är personuppgiftsansvariga och måste enligt dataskyddsförordningen utse ett dataskyddsombud.

Konsekvensanalys

Nämnden kan tilldömas vite om inget dataskyddsombud finns utsett.

Konsekvensmatris	Internt perspektiv				Samhällsperspektiv			
	Ekonomi (negativ eller positiv budget-påverkan)	Personal (se Personal-policy)	Jämställdhet (se Jämställdhets- och mångfaldspolicy)	Barn (se rutin för barn-konsekvens-analys)	Globalt mål 3 God hälsa och välbefinnande	Globalt mål 4 God utbildning för alla	Globalt mål 8 Anständiga arbetsvillkor & ekonomisk tillväxt	Globalt mål 12 Hållbar konsumtion och produktion
								
	Förslag							
	A							
	B							
	Att göra inget							

Tabellen beskriver förvaltningens bedömning av konsekvenserna av angivna förslag. Röd indikerar negativ påverka, gul liten eller ingen påverkan och grön positiv påverkan. Vid bedömd stor påverkan kan ytterligare konsekvensanalys vara bifogad skrivelsen.

Beslutet skickas till

- Integritetsskyddsmyndigheten, IMY
- Ulf Gustavsson, Mörbylånga kommun

Niklas Palmquist
IT-chef