



Plats och tid	Aulan Slottsskolan 13:00 – 16:40	
Beslutande ledamöter	Jeanette Sandström (S), ordf. Linda Hedlund (C) Björn Andreen (M) §§ 29-38 Adam Söderberg (V) Carola Vikström (S), ersättare Madeleine Karström (KD), ersättare Leif Sjöberg (S) Erik Arvidsson (SD) Elisabeth Öhman (S)	
Övriga närvarande	Anne-Charlott Petersson, sekreterare Roland Hybelius, förvaltningschef Kim Jakobsson, administrativ chef Emma Berggren, utvecklingsledare Daniela Skogström, controller §§ 30-31 Karin Albertz, elevhälsochef § 29 Mairon Svensson, skolsköterska (MLA) § 29 Jonas Boberg, förstelärare § 37 Annelie Broman, förstelärare § 37 Yvonne Petersson, förstelärare § 37 Kristina Pärnering Nahlman, förstelärare § 37 Carola Karlsson, förstelärare § 37 Ann-Sofie Wallin, förstelärare § 37	
Justerare	Elisabeth Öhman	med Linda Hedlund som ersättare
Justeringens plats och tid	Utbildningsförvaltningen 2024-04-03	
Underskrifter	Sekreterare Anne-Charlott Petersson	
	Ordförande Jeanette Sandström	
	Justerare Elisabeth Öhman	

ANSLAGSBEVIS – anslås på kommunens digitala anslagstavla www.borgholm.se

Protokollet anslås

Datum då anslaget sätts upp 2024-04-03

Datum då anslaget tas ned

2024-04-25

Förvaringsplats för protokollet Utbildningsförvaltningen



Innehållsförteckning:

§ 28	Godkännande av dagordning	2024/15 600	3
§ 29	Patientsäkerhetsberättelse 2023	2024/20 624	4
§ 30	Månadsuppföljning februari 2024	2024/1 640	5
§ 31	Satsningar budget 2025	2024/2 640	6 - 7
§ 32	Remiss av förslag till Regional biblioteksplan 2025 - 2028	2024/7 88	8
§ 33	Utbildningsnämndens kalendarium mars 2024	2024/3 600	9
§ 34	Anmälan av fattade delegationsbeslut under 2024	2024/4 002	10
§ 35	Information från verksamheten	2024/6 600	11
§ 36	Redovisning av skolpliktsbevakning 2024 till UN	2024/10 600	12
§ 37	Systematiskt kvalitetsarbete 2024 - Besök av förstelärare på utbildningsnämnden	2024/18 610	13
§ 38	Dataskyddsombudets årsrapport 2023 Borgholms kommun	2024/42 600	14



§ 28

Godkännande av dagordning

Beslut

Utbildningsnämnden beslutar

att godkänna utsänd dagordning för mötet.

Dagens sammanträde

Ordförande frågar om mötet kan godkänna utsänd dagordning.

--	--	--	--	--



§ 29

Patientsäkerhetsberättelse 2023

Beslut

Utbildningsnämnden beslutar

att godkänna Patientsäkerhetsberättelse för elevhälsans medicinska insats vid Borgholms kommun för 2023.

Ärendebeskrivning

Vårdgivaren skall enligt Patientsäkerhetslagen (2010:659) 3 kap § 10 upprätta en Patientsäkerhetsberättelse senast den 1 mars varje år. Patientsäkerhetsberättelse skall vara en dokumentation över arbetet vårdgivaren bedrivit för att förbättra patientsäkerheten under det gångna året.

Utbildningsnämnden är vårdgivare för Elevhälsans Medicinska Insats (EMI).

Enligt Skolverkets och Socialstyrelsens Vägledning för elevhälsan (2014) skall elevhälsan arbeta förebyggande och hälsofrämjande samt stödja elevernas utveckling mot utbildningens mål. Detta uppdrag skall genomföras på ett sätt som medger så hög grad av patientsäkerhet som möjligt. Elevhälsans Medicinska Insats i Borgholms kommun arbetar fortlöpande för att upprätthålla och förbättra graden av patientsäkerhet.

Det övergripande målet för Elevhälsans Medicinska Insats i Borgholms kommun är att bedriva en god och säker vård som grundas i vetenskap och beprövad erfarenhet. Genom förebyggande arbete och tidig identifiering elimineras kända eller nyfunna risker i vårdarbetet.

Beslutsunderlag

Patientsäkerhetsberättelse 2023 med bilagor.
Tjänsteskrivelse daterad den 8 mars 2024
Arbetsutskottets beslut den 13 mars 2024 § 24

Dagens sammanträde

Karin Albertz, elevhälsochef och Mairon Svensson skolsköterska med medicinskt ledningsansvar (MLA) presenterade också en undersökning om elevers mående i Borgholms kommun vilket visade att elevers mående är bra och att elevhälsan har fångat upp de som är i behov av stöd och insatser.

--	--	--	--	--



§ 30

Månadsuppföljning februari 2024

Beslut

Utbildningsnämnden beslutar

att lägga månadsuppföljningen februari 2024 med godkännande till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Månadsuppföljningen är den ekonomiska uppföljning där utbildningsnämnden kan kontrollera att kostnaden för nämndens verksamheter inte överskrider den budget som har tilldelats av kommunfullmäktige. Utbildningsförvaltningen uppvisar för perioden januari till februari månad en positiv budgetavvikelse om + 183 tkr.

Beslutsunderlag

Månadsuppföljning februari 2024 UN
Tjänsteskrivelse daterad den 12 mars 2024
Arbetsutskottets beslut den 13 mars 2024 § 22

--	--	--	--	--



§ 31

Satsningar budget 2025

Beslut

Utbildningsnämnden beslutar

att ställa sig bakom följande prioriteringarna budget 2025 UN.

- * Förskolestruktur 10 800 000 kr
- * Grundskolestruktur 26 700 000 kr
- * Skolskjuts 5 100 000 kr
- * Pedagogiska måltider 680 000 kr
- * Barnomsorg på OB-tid 570 000 kr
- * Öppen förskola 490 000 kr
- * Kulturgaranti 200 000 kr
- * Kulturskolan 690 000 kr
- * Matematikutveckling 300 000 kr
- * Förstärkning elevhälsa 680 000 kr
- * Digitalisering 450 000 kr
- * Specialpedagogiska insatser i förskola 400 000 kr
- * Arbetskor 100 000 kr

att lägga till läs- och skrivutveckling 300 000 kr som ny prioritering enligt förslag.

* Fasta prioriteringar beslutade av kommunfullmäktige.

Ärendebeskrivning

Prioriteringar inför kommande budgetår är en del av den årliga budgetprocessen och påbörjas med en inventering av behov utifrån analys av chefer och förvaltningsledning. De olika prioriteringarna är vad som inte ska ingå i den tekniska ramen för att bedriva verksamheterna. I förslaget finns tidigare prioriteringar utifrån utbildningsnämndens prioriteringsordning samt nya identifierade behov.

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--

Beslutsunderlag

Budget prioriteringar 2025 med plan 2026-2028

Tjänsteskrivelse daterad 12 mars 2024

Arbetsutskottets beslut den 13 mars 2024 § 23

Bedömning

Utbildningsnämndens prioriteringsunderlag bör beskriva hur utbildningsnämnden vill organisera nämndens verksamheter utifrån politiska prioriteringar. Föreslagna prioriteringar bedöms baseras på direktiv från utbildningsnämndens arbetsutskott samt till större delen baseras på nuvarande politiska prioriteringar.

Dagens sammanträde

Mötet diskuterar om att bara ha en ny satsning till 2025 och förvaltningen föreslår läs- och skrivutveckling. Ledamöterna Erik Arvidsson (SD), Björn Andreen (M), Linda Hedlund (C) yrkar bifall till förslaget om att ha läs- och skrivutveckling till ny satsning inför 2025 och att sätta en Asterix på de fasta prioriteringar som kommunfullmäktige har fattat tidigare år.

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--



Remiss av förslag till Regional biblioteksplan 2025 - 2028

Beslut

Utbildningsnämnden beslutar

att ställa sig bakom bibliotekschefens yttrande i att godta planen utan synpunkter och anta det som sitt eget.

Ärendebeskrivning

Region Kalmar läns regionstyrelse har beslutat att skicka förslag till Regional biblioteksplan för Kalmar län 2025-2028 på remiss.

Enligt Bibliotekslagen §17 ska kommuner och regioner anta biblioteksplaner för sin verksamhet på biblioteksområdet. Den regionala biblioteksplanen omfattar Biblioteksutveckling Region Kalmar län.

Syftet med den regionala biblioteksplanen är att

- tydliggöra det politiska uppdraget för Biblioteksutveckling
- vara ett stöd för prioriteringar för Biblioteksutvecklings verksamhet under 2025–2028.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad den 4 mars 2024

Arbetsutskottets beslut den 13 mars 2024 § 25

Dagens sammanträde

Elisabeth Öhman (S) yrkar på bifall till förslaget att ställa sig bakom bibliotekschefens yttrande.

--	--	--	--	--



§ 33

Utbildningsnämndens kalendarium mars 2024

Beslut

Utbildningsnämnden beslutar

att skjuta fram datum för besök av tekniskchef, måltidschef, lokalvårdschef.

Ärendebeskrivning

I utbildningsnämndens kalendarium med årshjul har nämnden en översikt över kommande ärenden vid sammanträdena under året. Kalendariet uppdateras löpande.

Beslutsunderlag

Kalendarium mars 2024

Tjänsteskrivelse daterad den 5 mars 2024

Arbetsutskottets beslut den 13 mars 2024 § 26

--	--	--	--	--



§ 34

Anmälan av fattade delegationsbeslut under 2024

Beslut

Utbildningsnämnden beslutar

att lägga redovisade delegeringsbeslut för perioden 2024-02-19 – 2024-03-08 med godkännande till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Redovisning av fattade delegeringsbeslut för tiden 2024-02-19 – 2024-03-08.

Beslutsunderlag

Sammanställning över fattade delegeringsbeslut daterad den 19 mars 2024
Tjänsteskrivelse daterad den 19 mars 2024
Arbetsutskottets protokoll daterad den 13 mars 2024

--	--	--	--	--



Information från verksamheten

Ärendebeskrivning

Utbildningsförvaltningen informerar om vad som är aktuellt inom verksamheterna.

Dagens sammanträde

- Utvärdering dialogforum
Några kommentarer från eleverna:
 - Bra grupper och trevliga politiker.
 - Man kunde ställa frågor och få direkta svar av de politiker som satt vid respektive bord.
 - Det var roligt att höra hur Åkerboskolans elevråd tänker. De byter representanter genom dragning och ofta flera gånger under en termin. Man hade då rätten att säga nej. Vi kan se en fördel i detta såsom att fler blir delaktiga.
 - Mer förståelse för hur politikerna arbetar, ett bra sätt att få ungdomar att vilja engagera sig politiskt.
- Uppföljning lovskola på sportlovet
Slottsskolan hade lovskola måndag – onsdag, heldagar och alla elever i åk 7 – 9 erbjöds lovskola. Under dessa dagar deltog 18 elever.
Åkerboskolan hade lovskola måndag – fredag och alla elever i åk 4-9 erbjöds lovskola. Under dessa dagar deltog 2 elever.
- Öppet hus Gärdslösa skola
Det kommer att vara Öppet hus på Gärdslösa skola den 10 april mellan klockan 16.00 – 18.00. Lärare och rektor kommer att vara med och visa upp skolans verksamhet. Arbetsutskottets ledamöter kommer att vara på plats då au har sitt möte där tidigare under eftermiddagen.
- Telefonsamtal med vårdnadshavare
Administrativ chef redogjorde för samtal med vårdnadshavare till elever folkbokförda i Borgholms kommun som går på Gårdbyskola idag. Han informerade bland annat om Öppet hus och att kommunen ordnar skolskjuts för elever som går på Gärdslösa skola. Det gick inte gick att nå alla vårdnadshavare då förvaltningen inte har telefonnummer till familjer med barn på Gårdbyskola.
- Styrgruppsmöte med tekniska utskottet
Ordförande refererade från mötet med tekniska utskottet.

--	--	--	--	--



Redovisning av skolpliktsbevakning 2024 till UN

Beslut

Utbildningsnämnden beslutar

att tacka för informationen och lägga den till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Att ett område som skolpliktsbevakning är viktigt att uppmärksamma beror på att det handlar om skolpliktiga barns rätt till utbildning. Alla elever har rätt att gå i skolan. Kommunen som huvudman för skolan har det yttersta ansvaret att se till att alla elever i kommunen får sin rätt till utbildning tillgodosedd. Detta innebär att varje elev ska ha en skolplacering, en skola att gå till. Men det innebär också att kommunen ska se till att alla skolplacerade elever faktiskt går i skolan och deltar i utbildningen.

Utifrån rutiner för skolpliktsbevakning så genomförs kontroll genom att stämma av folkbokföringsregistret mot förvaltningens klasslistor och listor med barn hos annan huvudman med syfte att kunna identifiera barn och elever med skolplikt som inte deltar i undervisning. De barn som inte finns i verksamhet följs sedan upp genom kontakter med skattemyndighet och vårdnadshavare.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad den 18 mars 2024

Rutin för skolpliktsbevakning

Arbetsutskottets beslut den 13 mars 2024 § 28

Bedömning

Vid skolpliktsbevakningen framkom att av elever som har skolplikt och är folkbokförda i Borgholms kommun så har vi två nyinflyttade medborgare som ännu inte har registrerats vid någon skola. Utöver det så deltar resterande folkbokförda elever i undervisning.

--	--	--	--	--



§ 37

Systematiskt kvalitetsarbete 2024 - Besök av förstelärare på utbildningsnämnden

Beslut

Utbildningsnämnden tackar för en intressant information om arbetet som utförs av förstelärarna för att utveckla verksamheten.

Dagens sammanträde

Förstelärare för följande utvecklingsområden:

Matematik

Jonas Boberg och Annelie Broman

Språk- och kunskapsutvecklande arbetssätt i olika ämnen (SKUA), Skriva sig till lärande (STL)

Kristina Pärnering Nahlman och Carola Karlsson

Att skriva sig till läsning (ASL)

Ann-Sofie Wallin

Nätverk för resurser och elevassistenter

Yvonne Petersson

Förstelärarna informerade om vad deras respektive utvecklingsområden handlar om och att varje utvecklingsområde har haft fyra nätverksträffar med personal under läsåret.

--	--	--	--	--



§ 38

Dataskyddsbudets årsrapport 2023 Borgholms kommun

Beslut

Utbildningsnämnden beslutar

att tacka för en sammanfattande redogörelse av dataskyddsbudets årsrapport och lägga den till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Dataskyddsbudet (DSO) sammanställer en rapport varje år som sammanfattar det som hänt under det gångna året och pekar på saker som behöver arbetas vidare med under kommande år.

Beslutsunderlag

Dataskyddsbudets årsrapport 2023
Tjänsteskrivelse daterad den 5 mars 2024
Arbetsutskottets beslut den 13 mars 2024 § 30

--	--	--	--	--