



Plats och tid	Aulan, Slottsskolan 13:00 – 15:00	
Beslutande ledamöter	Jeanette Sandström (S), ordf. Linda Hedlund (C) Björn Andreen (M) Adam Söderberg (V) Julius Winberg Sääf (S) Marita Krüger Que (FÖL) § 46, §§ 48-52 David Olsson (S), ersättare Erik Arvidsson (SD) Elisabeth Öhman (S) Madeleine Karström (KD) ersättare § 47	
Övriga närvarande	Anne-Charlott Petersson, sekreterare Roland Hybelius, förvaltningschef Emma Berggren, utvecklingsledare Ulrika Reinholdsson, rektor § 52 Carola Wikström (S) Madeleine Karström (KD) § 46, §§ 48-52 Stellan Spångberg (S)	
Justerare	Julius Winberg Sääf	med Marita Krüger Que som ersättare
Justerings plats och tid	Utbildningsförvaltningen 2024-06-04 kl. 08.00	
Underskrifter	Sekreterare Anne-Charlott Petersson	
	Ordförande Jeanette Sandström	
	Justerare Julius Winberg Sääf	

ANSLAGSBEVIS – *anslås på kommunens digitala anslagstavla www.borgholm.se*

Protokollet anslås

Datum då anslaget sätts upp 2024-06-04

Datum då anslaget tas ned

2024-06-26

Förvaringsplats för protokollet Utbildningsförvaltningen



Innehållsförteckning:

§ 46	Godkännande av dagordning	2024/15 600	3
§ 47	Uppföljning och analys av budget tertialbokslut april 2024	2024/1 640	4
§ 48	Inventarier Gärdslösa skola	2022/152 640	5 - 6
§ 49	Anmälan av fattade delegationsbeslut under 2024	2024/4 002	7
§ 50	Utbildningsnämndens kalendarium Maj 2024	2024/3 600	8
§ 51	Information från verksamheten	2024/6 600	9
§ 52	Systematiskt kvalitetsarbete 2024 - Uppföljning av värdegrundsarbete	2024/18 610	10



§ 46

Godkännande av dagordning

Beslut

Utbildningsnämnden beslutar

att godkänna utsänd dagordning för mötet.

Dagens sammanträde

Ordförande frågar om mötet kan godkänna utsänd dagordning.

--	--	--	--	--



Uppföljning och analys av budget tertialbokslut april 2024

Beslut

Utbildningsnämnden beslutar

att lägga tertialuppföljningen april 2024 med godkännande till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Tertialuppföljningen är den ekonomiska uppföljning där utbildningsnämnden kan kontrollera att kostnaden för nämndens verksamheter inte överskrider den budget som har tilldelats av kommunfullmäktige samt årets första uppföljning av måtetalen. Utbildningsförvaltningen uppvisar för perioden januari till april månad en positiv budgetavvikelse om 820 tkr

Beslutsunderlag

Tertialuppföljning april 2024 UN
Tjänsteskrivelse daterad den 8 maj 2024
Arbetsutskottets beslut den 15 maj 2024 § 37

Bedömning

2024-02-28 § 18 beslutade utbildningsnämnden att revidera utbildningsnämndens verksamhetsplan för 2024 med 2,6 mkr enlighet med föreslaget till åtgärdsplan för effektiviseringar. Prognosen baseras på att samtliga rektorsområden samt kulturområdet gör den beslutade effektiviseringen. Utöver detta finns det på den centrala stödfunktionen inlagt effektiviseringar som delvis täcker de ökade kostnader för interkommunal ersättning. Resterande del täcks av högre intäkter för statsbidrag.

Sjukfrånvaron ligger i paritet med tidigare på helheten men en del enheter har haft en stigande sjukfrånvaro. Flera andra måtetal är dock positiva i rapporten.

--	--	--	--	--



§ 48

Inventarier Gärdslösa skola

Beslut

Utbildningsnämnden beslutar

att äska 550 tkr av kommunfullmäktige i investeringsbudget för inventarier till Gärdslösa skola.

Ärendebeskrivning

Renoveringen av Gärdslösa skola, för att skapa ändamålsenliga lokaler och kunna ta emot ett ökat elevantal, har tilldelats fastighetsavdelningen 5 mkr. Inom detta läggs fokus på att bland annat få till en fungerande slöjdlösning för eleverna, två nya funktionella klassrum, en ändamålsenlig mottagning för skolsköterskan och en arbetsplats för rektor. Till skillnad från en nybyggnation, som exempelvis gällande Åkerboskolan, har fastighetsavdelningen meddelat att samma saker inte ingår i denna budget och att verksamheten själv får äska för inventarier så som exempelvis elevskåp, träslöjdsmaskiner, förvaring och symaskiner mm.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 13 maj 2024
Arbetsutskottets beslut den 15 maj 2024 § 39

Bedömning

Fastighetsavdelningen informerade utbildningsförvaltningen 25 mars att elevskåp, trä- och systöjdsbänkar, skåp till träslöjden, ny pelarborrmaskin och installation av samtliga träslöjdsmaskiner, inte kommer att ingå i de avsatta 5 mkr utan kommer att behöva finansieras av utbildningsförvaltningen. Utöver detta kommer skolan att behöva bänkar, stolar, förvaringsskåp, whiteboard och skärm till två nya klassrum, fungerande symaskiner samt inventarier för arbetsplats till rektor.

Skolsköterskans mottagning är också en av de delar som behöver uppnå de lagkrav, riktlinjer och rekommendationer som finns. Möbler för väntplats, beredningsbänk, förvaringsmöjligheter varav minst ett låsbart skåp för förvaring av läkemedel och sprutor, låsbart journalskåp eller motsvarande, höj- och sänkbar undersökningsbräda, arbetsplats för skolsköterska, höj- och sänkbar skrivbord, arbetsstol, god belysning mm. är exempel på inventarier som ska finnas.

--	--	--	--	--

Efter genomförd inventering med rektor, skolvaktmästare och elevhälsochef bedöms, med hänsyn till kommunens ekonomiska läge, 550 tkr behövas i investeringsbudget för inventarier till Gärdslösa skola.

Konsekvensanalys

Om Gärdslösa skola beviljas 550 tkr i investeringsbudget för inventarier ser vi att skolan kan få förutsättningar för en funktionell verksamhet tillsammans med de åtgärder som genomförs inom pågående renovering.

Konsekvensen om utbildningsnämnden inte får anslaget är att skolan inte kommer att ha de inventarier som behövs för att kunna bedriva en ändamålsenlig verksamhet efter renoveringen.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen
Kommunfullmäktige

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--



§ 49

Anmälan av fattade delegationsbeslut under 2024

Beslut

Utbildningsnämnden beslutar

att lägga redovisade delegeringsbeslut för perioden 2024-04-12 – 2024-05-20 med godkännande till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Redovisning av fattade delegeringsbeslut för tiden 2024-04-12 – 2024-05-20.

Beslutsunderlag

Sammanställning över fattade delegeringsbeslut daterad den 22 maj 2024
Tjänsteskrivelse daterad den 22 maj 2024
Arbetsutskottets protokoll daterad den 15 maj 2024

--	--	--	--	--



§ 50

Utbildningsnämndens kalendarium Maj 2024

Beslut

Utbildningsnämnden beslutar

att komplettera kalendariet med att bjuda in fastighetschef Lars-Gunnar Fagerberg till nämnden i augusti.

Ärendebeskrivning

I utbildningsnämndens kalendarium med årshjul har nämnden en översikt över kommande ärenden vid sammanträdena under året. Kalendariet uppdateras löpande.

Beslutsunderlag

Kalendarium maj 2024
Arbetsutskottets beslut den 15 maj 2024 § 40

--	--	--	--	--



Information från verksamheten

Ärendebeskrivning

Utbildningsförvaltningen informerar om vad som är aktuellt inom verksamheterna.

Dagens sammanträde

- Under läsåret 2024/25 kommer tio förestelärare att arbeta inom följande fyra områden: språk- och kunskapsutvecklande arbete, främjande och förebyggande elevhälsoarbete, matematik, digitalisering.
- Rektorererna har i uppdrag att redogöra för hur de arbetar för att öka studieresultaten hos eleverna.
- Fritidsgårdarna har varit på utflykt med ungdomar till Bodaborg och Liseberg.
- Arbetsutskottet fortsätter att träffa elevråden till hösten i arbetet med att öka elevers upplevelse av delaktighet och intresse för politik.
- Förvaltningen har rapporterat en personuppgiftsincident till integritetsskyddsmyndigheten (IMY).

--	--	--	--	--



§ 52

Systematiskt kvalitetsarbete 2024 - Uppföljning av värdegrundsarbete

Beslut

Utbildningsnämnden tackar för informationen.

Ärendebeskrivning

I Skollagen kap 4 beskrivs det systematiska kvalitetsarbetet som ska bedrivas inom skolväsendet:

3 § Varje huvudman inom skolväsendet ska på huvudmannanivå systematiskt och kontinuerligt planera, följa upp och utveckla utbildningen.

4 § Sådan planering, uppföljning och utveckling av utbildningen som anges i 3 § ska genomföras även på förskole- och skolenhetsnivå.

I Borgholms kommun knyter vi samman det statliga kravet på systematiskt kvalitetsarbete med den kommunala målstyrningen för att skapa en helhet för verksamheterna. Vid denna uppföljning är fokus på värdegrundsarbetet och vid utbildningsnämndens sammanträde i maj kommer en rektor från grundskola och en rektor från förskola och presenterar värdegrundsarbetet vid deras enheter.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad den 7 maj 2023

Arbetsutskottets beslut den 15 maj 2024 § 41

Dagens sammanträde

Rektor Ulrika Reinholdsson berättar om Viktoriaskolans arbete med värdegrund och trygghetsarbete. Ett mål i år är - jag känner mig trygg på min skola. I det arbetet ingår bland annat kamratstödjare, trygghetsgrupp, rastaktiviteter och rastvärdar för en tryggare rastgård samt värdegrund och gruppstärkande aktiviteter.

--	--	--	--	--