



Plats och tid	Förvaltningen A-huset 13:00 – 15:00 Ajournering 13:55 – 14:25		
Beslutande ledamöter	Jeanette Sandström (S), ordf. Linda Hedlund (C) Björn Andreen (M) Adam Söderberg (V) Marita Krüger Que (FÖL) Leif Sjöberg (S) Stellan Spångberg (S), ersättare		
Övriga närvarande	Anne-Charlott Petersson, sekreterare Roland Hybelius, förvaltningschef Daniela Skogström, controller §§ 53 - 57		
Justerare	Marita Krüger Que	med Stellan Spångberg som ersättare	
Justerings plats och tid	Utbildningsförvaltningen 2024-07-02		
Underskrifter			
	Sekreterare	 Anne-Charlott Petersson	
	Ordförande	 Jeanette Sandström	
	Justerare	 Marita Krüger Que	
ANSLAGSBEVIS – <i>anslås på kommunens digitala anslagstavla www.borgholm.se</i>			
Protokollet anslås			
Datum då anslaget sätts upp	2024-07-02	Datum då anslaget tas ned	2024-07-24
Förvaringsplats för protokollet	Utbildningsförvaltningen		



Innehållsförteckning:

§ 53	Godkännande av dagordning	2024/15 600	3
§ 54	Månadsuppföljning utbildningsnämnden 2024	2024/1 640	4
§ 55	Utbildningsnämndens kalendarium 2024	2024/3 600	5
§ 56	Anmälan av fattade delegationsbeslut under 2024	2024/4 002	6
§ 57	Information från verksamheten	2024/6 600	7
§ 58	Information - Ökad flexibilitet för 15 timmars barn	2024/23 660	8
§ 59	Rapport barn- och elevantal 2024	2024/12 600	9
§ 60	Uppföljning av åtgärdsplan för att över tid minska antal barn och elever som väljer annan huvudman	2023/2 640	10



§ 53

Godkännande av dagordning

Beslut

Utbildningsnämnden beslutar

att godkänna utsänd dagordning.

Dagens sammanträde

Ordförande frågar om mötet kan godkänna utsänd dagordning för mötet.

--	--	--	--	--



§ 54

Månadsuppföljning utbildningsnämnden 2024

Beslut

Utbildningsnämnden beslutar

att lägga månadsuppföljningen maj 2024 med godkännande till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Månadsuppföljningen är den ekonomiska uppföljning där utbildningsnämnden kan kontrollera att kostnaden för nämndens verksamheter inte överskrider den budget som har tilldelats av kommunfullmäktige. Utbildningsförvaltningen uppvisar för perioden januari till maj månad en positiv budgetavvikelse om ca 1 134 tkr.

Beslutsunderlag

Månadsuppföljning maj 2024 UN
Tjänsteskrivelse daterad den 10 juni 2024
Arbetsutskottets beslut den 12 juni 2024 § 45

Bedömning

Prognosen för 2024 sätts till ett positivt resultat på 985 tkr.

2024-02-28 § 18 beslutade utbildningsnämnden att revidera utbildningsnämndens verksamhetsplan för 2024 med 2,6 mkr enlighet med föreslaget till åtgärdsplan för effektiviseringar. 1,5 mkr för att budgetera upp underbudgeterade poster för skolskjuts och interkommunal ersättning samt 1,1 mkr för oförutsägbara kostnader.

Prognosen baseras på att samtliga rektorsområden samt kulturområdet gör den beslutade effektiviseringen.

--	--	--	--	--



Utbildningsnämndens kalendarium 2024

Beslut

Utbildningsnämnden beslutar

att komplettera kalendariet i augusti med Riktlinjer för matematikfrämjade arbetssätt och skolbiblioteksplan samt uppföljning av resultatdialoger för förskola, grundskola och anpassad grundskola.

att lägga till Anders Magnusson, tillväxtchef, under önskemål av gäster till nämnden.

Ärendebeskrivning

I utbildningsnämndens kalendarium med årshjul har nämnden en översikt över kommande ärenden vid sammanträdena under året. Kalendariet uppdateras löpande.

Beslutsunderlag

Kalendarium juni 2024

Arbetsutskottets beslut den 12 juni 2024 § 48

--	--	--	--	--



Anmälan av fattade delegationsbeslut under 2024

Beslut

Utbildningsnämnden beslutar

att lägga redovisade delegeringsbeslut för perioden 2024-05-20 – 2024-06-18 med godkännande till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Redovisning av fattade delegeringsbeslut för tiden 2024-05-20 – 2024-06-18.

Beslutsunderlag

Sammanställning över fattade delegeringsbeslut daterad den 19 juni 2024
Tjänsteskrivelse daterad den 19 juni 2024
Arbetsutskottets protokoll daterad den 12 juni 2024

--	--	--	--	--



Information från verksamheten

Ärendebeskrivning

Utbildningsförvaltningen informerar om vad som är aktuellt inom verksamheterna.

Dagens sammanträde

- Broschyr framtagen för att sprida kunskap om våra för- och grundskolor. Det kommer också att tas fram en broschyr riktad mot förskoleklass.
- Det har varit många aktiviteter bland annat friidrottsdag på Åkerboskolan, deltagande vid lilla VM för åk 5, Slottsskolan har haft supé och dans för åk 9.
- Kulturskolan var deltagit vid Ölands fredsyra, nationaldagen och kommer att delta på Victoriadagen.
- Det har genomförts resultatdialoger med rektorer. (analyser av läsårets resultat och kvalitetsarbete)
- Renovering av lokaler på Rälla skola fortsätter till hösten.
- Arbetet med att iordningställa klassrum fortsätter på Gärdslösa skola, slöjdsal ska bli klar till höstterminen.
- Bussangöring vid Köping skola förändras till höstterminen, då flyttas personalparkering till förmån för att få till en bra angöring för skolbussen vid skolan.
- Information från skolchefsmöte där Sveriges kommuner och regioner (SKR) informerade ur ett nationellt perspektiv vad som är på gång, bland annat 10 utredningar och propositioner under perioden juni 2024 – juni 2025.

--	--	--	--	--



Information - Ökad flexibilitet för 15 timmars barn

Beslut

Utbildningsnämnden beslutar

att tacka för informationen och lyfta ärendet för beslut i september 2024.

Ärendebeskrivning

Utbildningsnämnden beslutade 2024-01-31 § 8 att uppdra till utbildningsförvaltningen att utreda och återkomma med ett förslag till ökad flexibilitet för 15-timmarsbarn i de kommunala förskolorna. Utbildningsnämndens beslut var att ge utbildningsförvaltningen i uppdrag att utreda möjligheten till ökad flexibilitet och antal timmar till "15-timmars" barn inom förskolan samt återkomma till utbildningsnämnden i juni 2024. Syftet är att öka attraktionskraften för vårdnadshavare att ha sina barn i Borgholms kommuns förskolor genom längre och mer sammanhängande tid på förskolan.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 4 juni 2024
Skrivelse Ökad flexibilitet för 15-timmarsbarn
Utredning Ökad flexibilitet för 15-timmarsbarn
Barnkonsekvensanalys övergripande 15 timmarbarn
Beslut UNAU 2024-01-17 § 4
Beslut UN 2024 2024-01-31 § 31
Arbetsutskottets beslut den 12 juni 2024 § 46

Bedömning

Förslaget om utökat uppdrag för kommunens förskolor bedöms utifrån genomförd utredning inte kunna rekommenderas utifrån ett kommunövergripande verksamhetsperspektiv. Men förslaget skulle kunna vara gynnsamt utifrån ett medborgarperspektiv, för de medborgare som är arbetssökande eller föräldralediga och vill ha sina barn mer tid på förskolan.

Konsekvensanalys

Konsekvenserna beskrivs i bifogad utredning samt barnkonsekvensanalys.

--	--	--	--	--



Rapport barn- och elevantal 2024

Beslut

Utbildningsnämnden beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Varje år följs det aktuella barn- och elevantalet upp. Årets detaljerade siffror kompletteras med en övergripande grafisk jämförelse.

Beslutsunderlag

Rapport barn- och elevantal grafer 3 juni 2024

Rapport barn- och elevantal 3 juni 2024

Tjänsteskrivelse daterad den 3 juni 2024

Arbetsutskottets beslut den 12 juni 2024 § 50

Bedömning

I grundskolan ser vi en oförändrad siffra jämfört med september 2023 på totalen. Antalet elever i grundskola hos annan huvudman är 111 vilket är 7 mer än för ett år sedan vid samma tidpunkt (juni). (Slottsskolans minskade antal elever är på grund av att elever i årskurs sex numera finns ute på låg- och mellanstadieskolorna.)

På förskolan är det en ökning mot hösten 2023 med 36 barn totalt, men dessa siffror är väldigt rörliga eftersom man skolar in barn kontinuerligt i förskolans verksamhet. Antalet barn i kö finns inte med i denna statistik.

Antal barn i förskola hos annan huvudman är 50 vilket är en ökning med 7 barn. Av de 50 barnen så går 29 på Montessoriförskolan Solstrålen i Borgholm.

Konsekvensanalys

Den minskning som blir på vissa enheter är bekymmersam om det berör en liten enhet. Svårigheterna med ojämna årskullar, i synnerhet på högstadiet påverkar också möjligheter till heltidstjänster för lärarna. Det ställer krav på vår flexibilitet i organisationen. Flera skolor har redan klasser som läser tillsammans, s.k. B-form, vilket inte är optimalt. Men svårigheterna med de små enheternas kostandsbehov för att garantera en undervisning enligt skollagen är komplicerad.

--	--	--	--	--



Uppföljning av åtgärdsplan för att över tid minska antal barn och elever som väljer annan huvudman

Beslut

Utbildningsnämnden beslutar

att tacka för informationen och lägga densamma till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Utbildningsnämnden beslutade den 31 januari 2024 om en åtgärdsplan för att över tid minska antal barn och elever som väljer annan huvudman. Detta för att över tid minska kostnaden för interkommunal ersättning. Åtgärdsplanen följs upp två gånger per år för att se vilka åtgärder som genomförts samt om de har påvisat någon effekt.

Följande åtgärder har genomförts fram till och med slutet på maj 2024:

- Kontakt via telefon har tagits med vårdnadshavare till blivande elever i förskoleklass (södra området).
- Besök på placeringsskolan genomfördes redan under höstterminen för barn som ska börja förskoleklass (södra området).
- Öppet hus, Gärdslösa skola.
- Öppet hus, Viktoriaskolan.
- Öppet hus, Slottsskolan.
- Barn- och elevhälsochef har besökt öppna förskolan och berättat om kommunens förskolor.
- Fritidsledare på Slottsskolan har besökt elever i åk 5 inför att åk 6 ska ha undervisning på Slottsskolan kommande läsår.
- Positiva nyheter från verksamheterna har delats i kommunens sociala medier.
- En broschyr med övergripande information om förskolor, grundskolor och fritidshem har tagits fram.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad den 4 juni 2024

Åtgärdsplan daterad 2 januari 2024

Arbetsutskottets beslut den 12 juni 2024 § 47

--	--	--	--	--