



Plats och tid	Havsörnen 13:00-16:00
Beslutande ledamöter	Joel Schäfer (S) Tomas Zander (C) Eddie Forsman (M)
Övriga närvarande	Therese Åhlander, sekreterare Anna Hasselbom Trofast, socialchef Johanna Karlsson, verksamhetschef IFO My Nilsson, ekonom Isabelle Eriksson, ekonom Idriz Spahiu, enhetschef, § 29
Justerare	Tomas Zander
Justerings plats och tid	Socialkontoret i Borgholm 2024-03-19 kl 14:30
Underskrifter	
Sekreterare Therese Åhlander
Ordförande Joel Schäfer
Justerare Tomas Zander

ANSLAGSBEVIS – *anslås på kommunens digitala anslagstavla www.borgholm.se*

Protokollet anslås

Datum då anslaget sätts upp 2024-03-19

Datum då anslaget tas ned

2024-04-12

Förvaringsplats för protokollet Socialkontoret i Borgholm



Innehållsförteckning:

§ 26	Godkännande av kallelse och dagordning		3
§ 27	Anmälan om jäv		4
§ 28	Val av justerare		5
§ 29	Verksamhetsbesök, Idriz Spahiu, enhetschef hemtjänsten		6
§ 30	Information från socialchef.	2024/1 700	7
§ 31	Budgetuppföljning februari 2024	2024/13 792	8
§ 32	Beskrivning av prioriteringar budget 2025 med plan 2026–2028	2024/22 792	9
§ 33	Taxor för vård och omsorg 2025	2024/23 706	10 - 11
§ 34	Uppdrag att utreda möjligheten att anställa motorburen ungdom med egna A-EPA/traktorer till hemtjänstens verksamheter till sommaren 2024, detta för att skapa ett intresse för vård och omsorgsarbetet.	2023/80 700	12 - 14



§ 26

Godkännande av kallelse och dagordning

Beslut

Socialnämndens arbetsutskott beslutar

att kallelsen gått ut i vederbörande ordning och godkänner kallelse och dagordning.

Dagens sammanträde

Ordförande frågar socialnämndens arbetsutskott om mötet kan godkänna utsänd kallelse och dagordning.

--	--	--	--	--



§ 27

Anmälan om jäv

Beslut

Socialnämndens arbetsutskott

konstaterar att ingen anmäler jäv till dagens sammanträde.

Ärendebeskrivning

Jäv är enligt 6 kap 28 § kommunallagen när en person är partisk i ett ärende eller när det finns någon annan särskild omständighet som gör att personens opartiskhet kan ifrågasättas.

Det finns enligt 6 kap 30 § kommunallagen en skyldighet att självant anmäla jäv och det kan ske till ordföranden före eller på sammanträdet.

Dagens sammanträde

Ordförande frågar socialnämndens arbetsutskott om någon anmäler jäv till dagens sammanträde och konstaterar att så inte är fallet.

--	--	--	--	--



§ 28

Val av justerare

Beslut

Socialnämndens arbetsutskott beslutar

att jämte ordförande justera dagens protokoll väljs Tomas Zander (C).

att protokollet justeras 19 mars kl 14.30

Ärendebeskrivning

Justering av protokollet ska enligt 5 kap 69 § kommunallagen ske senast 14 dagar efter sammanträdet.

Dagens sammanträde

Ordförande frågar socialnämndens arbetsutskott om man kan välja Tomas Zander (C) att jämte ordförande justera dagens protokoll 19 mars kl 14.30 och konstaterar att så är fallet.

--	--	--	--	--



§ 29

Verksamhetsbesök, Idriz Spahiu, enhetschef hemtjänsten

Beslut

Socialnämndens arbetsutskott beslutar

att godkänna informationen och lägga till handlingarna.

Dagens sammanträde

Idriz Spahiu, enhetschef för hemtjänst Köping/Föra redovisar för sitt arbetsområde.

Ordförande tackar för en bra redovisning.

--	--	--	--	--



§ 30

Information från socialchef.

Beslut

Socialnämndens arbetsutskott beslutar

att godkänna informationen och lämna över till socialnämnden.

Ärendebeskrivning

Anna Hasselbom trofast, socialchef ger följande information;

- Rekrytering av MAS är klar, Eva Gustavsson börjar sin anställning 240601.
- Arbetet pågår med införande för omställning till "Nära vård".

Beslutet skickas till

Socialnämnden

--	--	--	--	--



§ 31

Budgetuppföljning februari 2024

Beslut

Socialnämndens arbetsutskott beslutar

att godkänna den preliminära budgetuppföljningen för februari månad 2024.

Ärendebeskrivning

Den preliminära budgetuppföljningen för februari 2024 är framtagen av enhetschefer, verksamhetschefer och förvaltningschef tillsammans med ekonom.

Beslutsunderlag

Preliminär budgetuppföljning för februari 2024.

Dagens sammanträde

My Nilsson, ekonom, redovisar den preliminära budgetuppföljningen för februari månad 2024.

Beslutet skickas till

Socialnämnden

--	--	--	--	--



§ 32

Beskrivning av prioriteringar budget 2025 med plan 2026–2028

Beslut

Socialnämndens arbetsutskott beslutar

att sätta in ett extra SNAU 240319 kl 15:00 för att fortsätta arbetet med prioriteringar budget 2025 med plan 2026-2028.

Ärendebeskrivning

Förslag på politiska prioriteringar med prioriteringsordning. Det är sista året att kunna söka stimulansmedel för undersköterskor.

Beslutsunderlag

Beskrivning av prioriteringar budget 2025 med plan 2026–2028.

--	--	--	--	--



§ 33

Taxor för vård och omsorg 2025

Beslut

Socialnämndens arbetsutskott föreslår socialnämnden besluta

att anta redovisat förslag på taxor för 2025.

Ärendebeskrivning

Therese Åhländer, avgiftshandläggare, My Nilsson, ekonom och Isabelle Eriksson, ekonom föreslår följande justeringar av avgifterna inför år 2025:

Att följa de rekommenderade justeringarna från Socialstyrelsen gällande minimibelopp, högkostnadsskydd samt högsta avgift för bostad i särskilt boende som inte omfattas av hyreslagen.

Att måltider i samband med korttidsvistelse och Bostad med särskild service följer de rekommenderade justeringarna från Socialstyrelsen gällande Konsumentverkets referensvärden för levnadskostnader gällande livsmedel, se Meddelandeblad från Socialstyrelsen.

Att avgiften som brukare betalar för hemtjänst i Borgholms kommun höjs från 481 kr/h till 511 kr/h.

Att avgiften som Borgholms kommun betalar då brukare erhåller hemtjänst i annan kommun höjs från 577 kr/h till 610 kr/h.

Att hemtjänsttimme per område vilken är den avgift som extern utförare har rätt att debitera Borgholms kommun vid utförande av hemtjänst enligt Lagen om Offentlig Upphandling (LOU), blir:

Böda	554 kr/h
Löttorp/Källa/Persnäs	516 kr/h
Köpingsvik/Föra	557 kr/h
Långlöt/Rälla	593 kr/h
Borgholm centrum Söder	468 kr/h
Borgholm centrum Norr	480 kr/h

Att månadsavgiften för hemsjukvård och hemrehabilitering är samma belopp som kostnaden för en hemtjänsttimme, 511 kr/månad.

--	--	--	--	--

Att installationsavgift för trygghetslarm är 700 kr, och att månadsavgift för larm är 260 kr.

Att kostnad per hembesök av sjuksköterska höjs från 120 kr till 130 kr/besök.

Att kostnad för dagverksamhet höjs från 50 kr/dag till 60 kr/dag.

Att kostnad för personlig omsorg på korttidsboende höjs från 80 kr/dag till 85 kr/dag.

Att kostnad för mat minskar från 150 kr/dag till 143 kr/dag.

Att kostnad för mat på dagverksamhet minskar från 61 kr/dag till 57 kr/dag.

Att kostnad för ett servicepaket på omsorgsboende är 256 kr/månad.

Beslutsunderlag

Rekommenderade justeringar från Socialstyrelsen gällande minimibelopp, högkostnadsskydd samt högsta avgift för bostad i särskilt boende som inte omfattas av hyreslagen.

Beräkningsunderlag för hemtjänsttaxa inom Borgholms kommun finns i Bilaga 1.

Beräkningsunderlag för hemtjänsttaxa när brukare erhåller hemtjänst i annan kommun finns i Bilaga 2.

Beräkningsunderlag för hemtjänststimme per område vid extern utförare inom Borgholms kommun finns i Bilaga 3.

Konsekvensanalys

Alla föreslagna justeringen förutom avgiften för servicepaket i omsorgsboendet ryms inom maxtaxan.

För att balansera förvaltningens intäkter mot kostnaderna bör en höjning genomföras.

Beslutet skickas till

Socialnämnden

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--



Uppdrag att utreda möjligheten att anställa motorburen ungdom med egna A-EPA/traktorer till hemtjänstens verksamheter till sommaren 2024, detta för att skapa ett intresse för vård och omsorgsarbetet.

Beslut

Socialnämndens arbetsutskott föreslår socialnämnden besluta

att avsluta utredningsuppdraget då det blir kostnadsdrivande när ungdomarna arbetar två och två och det ses som en stor svårighet att tillse att det finns handledare för dessa ungdomar under sommaren då personalsituationen är ansträngd.

Sammanfattning

230921 får socialchef i uppdrag att utreda möjligheten att anställa motorburen ungdom till hemtjänstens verksamheter.

Förvaltningen arbetar med omställningen till nära vård där en del i processen är att hemtjänsten renodlar undersköterskors uppdrag till vård- och omsorg vilket innebär att serviceinsatser kommer att utföras av annan aktör. Syftet är att det ska påverka arbetsmiljön positivt och kopplar samman rätt kompetens till rätt uppdrag.

Det finns idag inget behov av att skapa fler feriearbeten då nuvarande utbud överstiger antalet sökande till tjänsterna. Således finns det inget behov av att anställa motorburen ungdom med egna A-EPA/traktorer inom hemtjänstens verksamheter.

Ärendebeskrivning

Borgholms kommun verkar för att äldre människor ska ha möjlighet att leva och bo självständigt under trygga förhållanden och med respekt för deras självbestämmande och integritet. Därför ska människor ges möjlighet att bo kvar i sina hem, även om detta medför att det uppstår ett stort behov av vård och omsorg. Hemtjänstinsatserna behovsprövas individuellt av biståndshandläggarna och ska ge stöd och hjälp i det dagliga livet så att äldre och funktionshindrade kan bo kvar i det egna hemmet. Hemtjänsten tar fasta på vad den enskilda klarar av och kompletterar sedan med olika typer av hemtjänstinsatser. Idag kan insatserna variera från enklare hushållssysslor till omfattande personlig omvårdnad.

Det finns stort behov av att rekrytera medarbetare till att arbeta inom omsorgsverksamheten inom kommunen. Särskilt under sommaren för att ordinarie medarbetare ska kunna få

--	--	--	--	--

sommarsemester samtidigt som efterfrågan av stöd i hemmen ökar med visstidare som kommer från andra kommuner.

Kompetensförsörjningen har blivit svårare inom äldreomsorgen. Fler medarbetare behövs samtidigt som det är viktigt att fokusera på att behålla befintliga medarbetare.

Förvaltningen arbetar med att verkställa beslutet att flytta serviceinsatserna till annan utförare vilket leder till att undersköterskor utför mer renodlade vård- och omsorgsuppgifter som i sin tur påverkar arbetsmiljön positivt och kopplar samman rätt kompetens till rätt uppdrag.

Referenser är tagna från Vilhelmina och Malung-Sälens kommuner. De har anställt ungdomarna inom hemtjänsten som har ingått säsongsanställningar med avtalsenliga löner. Det är ingen ungdom som har anställningsformen feriearbetare.

Arbetsuppgifterna har varit att utföra anpassade arbetsuppgifter som inköp, bädda, diska och att vara social. Ungdomarna skulle inte utföra några omvårdningsuppgifter. De har arbetat två och två och har haft tillgång till en handledare. Ungdomarna har transporterat sig i tjänsten med egna fordon. Det har ställts krav på att de har egna A/EPA-traktor eller mopedbil som ska vara godkända och försäkrade. Ungdomen ska också ha erforderligt körkort. Någon utvärdering av detta finns inte att tillgå.

Lägsta timlöner för 2023 är:

- 18 år 117:90 kr
- 17 år 109:20 kr
- 16 år 95:30 kr
- Under 16 år 85:00 kr

Körersättning är 29: - / mil

Bedömning

Det finns idag inget behov av att skapa fler feriearbeten då nuvarande utbud överstiger antalet sökande till tjänsterna. Således finns det inget behov av att anställa motorburen ungdom med egna A-EPA/traktorer inom hemtjänstens verksamheter.

Konsekvensanalys

- Att ungdomarna arbetar två och två blir kostnadsdrivande och det ses som en stor svårighet att tillse att det finns handledare för dessa ungdomar under sommaren då personal-situationen är ansträngd.

- Allt fler utförare ger minskad kontinuitet vilket kan komma att påverka omsorgstagarna negativt. Kontinuiteten påverkas dock redan idag negativt genom svårigheter att rekrytera vårdpersonal samt en hög sjukfrånvaro.

- Det är av största vikt att de fordon som används är godkända ur trafiksäkerhetssynpunkt och är försäkrade. Vidare måste det säkerställas att föraren har det körkort som behövs för fordonet, AM-behörighet.

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--

- Om livsmedel ska transporteras så måste det ske på ett säkert sätt så att livsmedlens hållbarhetstid inte försämras, till exempel att de håller kylkedja under transporten.

Dagens sammanträde

Anna Hasselbom Trofast redovisar ärendet.

Ordförande tackar för redovisningen.

Beslutet skickas till

Socialnämnden

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--