



Plats och tid	09:00 – 10:32	
Beslutande ledamöter	Ilko Corkovic, ordförande	(S)
	Staffan Larsson, 1:e vice ordförande	(C)
	Carl Malgerud, 2:e vice ordförande	(M)
	Sara Kånåhols, ledamot	(V)
	Marie Johansson, ledamot	(S)
	Julius Winberg Sääf, ledamot	(S)
	Marie-Helen Ståhl, ledamot	(S)
	Linda Hedlund, ledamot	(C)
	Marcel van Luijn, ledamot	(M)
	Annette Hemlin, ledamot	(FÖL)
	Erik Arvidsson, ledamot	(SD)
Övriga närvarande	Anton Karlsson, kommunsekreterare Anders Magnusson, tillväxtchef §§ 98 - 105 Linda Kjellin, ekonomichef §§ 96 - 100 Anette Sjökvist, controller §§ 96 - 102 Marwin Johansson (KD), icke-tjänstgörande ersättare Peter Samuelsson (S), icke-tjänstgörande ersättare Daniel Hägerby, energi- och klimatrådgivare § 97 Christine Dahlgren, energi- och klimatrådgivare § 97	
Justerare	Carl Malgerud (M)	med Sara Kånåhols (V) som ersättare
Justeringens plats och tid	Digitalt 2024-09-30	
Underskrifter		
	Sekreterare	
	Anton Karlsson	
	Ordförande	
	Ilko Corkovic (S)	
	Justerare	
	Carl Malgerud (M)	

ANSLAGSBEVIS – *anslås på kommunens digitala anslagstavla www.borgholm.se*

Protokollet anslås

Datum då anslaget sätts upp 2024-09-30

Datum då anslaget tas ned

2024-10-21

Förvaringsplats för protokollet Kommunledningskontoret



Innehållsförteckning:

§ 96	Godkännande av dagordning		3
§ 97	Information från energi- och klimatrådgivare		4 - 5
§ 98	Information från kommunchefen	2024/11 002	6 - 7
§ 99	Preliminär budgetuppföljning augusti	2023/45 041	8 - 9
§ 100	Anställningsstopp	2024/116 020	10 - 11
§ 101	Arbetsmiljö Ekbacka	2024/111 026	12 - 14
§ 102	Gemensam fastighetsfunktion	2023/146 020	15 - 18
§ 103	Redovisning av det systematiska arbetsmiljöarbetet	2024/86 026	19 - 20
§ 104	Informationspunkt: Rapport avfallsplan 2023	2024/117	21 - 22
§ 105	Meddelande och delegationsbeslut 2024	2024/10 002	23 - 26



§ 96

Godkännande av dagordning

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna dagordningen för kommunstyrelsen 2024-09-24.

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--



§ 97

Information från energi- och klimatrådgivare

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att tacka energirådgivaren för informationen och lägga den till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Borgholms kommun är med i en samverkan, med ett flertal kommuner i Kalmar län, för energi- och klimatrådgivning, som bekostas av Energimyndigheten. Rådgivaren finns i Mönsterås kommun och är inbjuden till kommunstyrelsen för att redogöra för sin verksamhet, samt svara på frågor.

Privatpersoner, ideella organisationer, bostadsrättsföreningar och små och mellanstora företag i kommunen har möjlighet att få gratis och opartisk energi- och klimatrådgivning. Rådgivning sker genom telefonservice, e-post och besök.

Frågor som energi- och klimatrådgivaren behandlar är bland annat hur man kan minska energikostnader, om solceller är ett bra alternativ, vad man ska tänka om kring installation av värmesystem och vilka bidrag och stöd som finns att söka inom energi- och klimatområdet.

Dagens sammanträde

Energi- och klimatrådgivarna föredrar följande information om deras verksamhet för kommunstyrelsen:

Övergripande mål för energi- och klimatrådgivning

- Rådgivning av hög kvalitet och lättillgänglig.
- Ska leda till minskad användning av fossila bränslen, energieffektiviseringar och omställning till ett mer cirkulärt samhälle.

Energi- och klimatrådgivningen i samarbetet

- Kostnadsfri och opartisk rådgivningstjänst.
- För kommuninvånare, föreningar och små och medelstora företag.
- Energiberedskap.
- 7 medlemskommuner.
- Mönsterås kommun ansvarar för rådgivning och samordning.
- Energikontor syd fungerar som regional utvecklingsledare.

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--

Rådgivningar 2023

- 245 rådgivningar 2023 (405 stycken 2022 och 146 2021).
- 75% av rådgivningar är hushåll, 15% företag och 10% förening/organisation.
- Cirka 50 ärenden i Borgholm, mestadels privathushåll. Högst andel ärenden per capita i samarbetet.
- Mestadels frågor om värmepumpar, solceller elavtal och klimatskal.

Övrig verksamhet i energi- och klimatrådgivningen

- Mässor, kommundagar och näringslivsevenemang.
- Företagsbesök
- Samverka med föreningar, miljöinspektörer osv.
- Informationsinsatser, sociala medier, annonser, husguiden.
- Utbildningar från Energimyndigheten, föreläsningar och webinarier.
- Radiointervjuer och tidningsartiklar.

Föreslagna förändringar av energi- och klimatrådgivningen

- Nationell rådgivningstelefon.
- Ingen regional utvecklingsledare.
- Arbeta med energifattigdom, lokala kampanjer och uppsökande verksamhet där mest energi kan sparas.
- Potentiellt större bidrag till små kommuner (golv på 25% tjänst).

Energi- och klimatrådgivarna uppmanar kommunstyrelsen att sprida medvetenhet kring deras verksamhet bland företag, ideella organisationer och privatpersoner i kommunen. Kommunstyrelsens ordförande bjuder in energi- och klimatrådgivarna att delta på näringslivsfrukostar för att få kontakt med företagare i kommunen.

Yrkande

Ordförande konstaterar att det finns ett förslag till beslut.

Beslutet skickas till

- Energi- och klimatrådgivaren, för kännedom

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--



Information från kommunchefen

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att för informationen och lägga den till handlingarna.

Dagens sammanträde

På grund av sjukdom föredrar kommunstyrelsens ordförande och tillväxtchefen informationen. Följande information delges till kommunstyrelsen:

Statens bostadsomvandling AB

- Kommunen har haft ett möte med Statens Bostadsomvandling AB. De har också anlitat en konsult för att undersöka efterfrågan på hyresbostäder i Borgholms kommun.
- De kan stödja kommunen i att få hyresbostäder till rimliga hyresnivåer.
- Det är specifikt bostäder till äldre som de kan hjälpa till att ta fram.

Multiarena i Föra

- Multiarenan är på plats, men fortfarande vissa bitar som är kvar att göra.

Gärdslösa skola

- Takbytet är färdigställt.

Kommunens översiktsplan

- Den har varit på granskning. Just nu jobbar förvaltningen med sammanställning av yttranden.
- Planen är att översiktsplanen ska gå till antagande i år. Det är många yttranden som kommunen ska ta ställning till först. Två medarbetare jobbar på det.

Detaljplaner

- Stora rör är i princip färdig för kommunens del. Nu inväntar kommunen Trafikverket. Detaljplanen kommer upp för antagande under hösten eller tidig vinter. Kommunen måste veta hur Trafikverket vill ansluta till Stora Rörsvägen. Kommunen har köpt fastigheter på båda sidorna av 136:an och det kommer finnas en gång/cykeltunnel.

- Internt startmöte, i veckan, innan start-PM Högsrum-Rälla. Cirka 80 boendeenheter.
- Utredning om hur nära vi får bygga reningsverket för Yttre hamnen.
- Detaljplan Gullvivan är ute på samråd.
- Detaljplan Rosenfors: Högsta domstolen har beviljat prövningstillstånd för föreningen Den Goda Jorden. Kommunen kommer vara tydliga i sitt yttrande att väntetiden varit orimligt lång tid.
- Nydala: Inflyttning i oktober, 32 hyresrätter.

Bra Bemötande i Borgholms kommun

- Kommunen har jobbat vidare med Rättviksmodellen. Borgholms kommuns egna variant ska döpas till "Bra Bemötande i Borgholms kommun". Målet är att modellen ska spridas till fler förvaltningar och avdelningar, så som utbildnings- och socialförvaltningen och avdelningar som HR- och ekonomiavdelningen.

Yrkande

Ordförande konstaterar att det finns ett förslag till beslut.

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--



Preliminär budgetuppföljning augusti

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att tacka för informationen och lägga informationen angående den preliminära budgetuppföljningen för augusti till handlingarna.

Ärendebeskrivning

I sammanställningen nedan följer kommunens preliminära ekonomiska ställning efter augusti.

- Resultat för kommunen är -0,4 miljoner kronor. (Årsprognos +4 miljoner kronor.)
- Budgetavvikelsen -11 miljoner kronor. (Årsprognos -5 miljoner kronor)
- Likvida medel per sista augusti var 10,1 miljoner kronor och medelsaldot var 8,3 miljoner kronor.
- Investeringar under perioden uppgick till 21,5 miljoner kronor (årsprognos 37 miljoner kronor).

Dagens sammanträde

Kommunstyrelsens controller presenterar den preliminära budgetuppföljningen för augusti. Lägre kostnader för bland annat bidrag, HR-avdelningen och ekonomiavdelningen, än prognostiserat, har bidragit till ett bättre utfall i augusti.

Yrkande

Ordförande konstaterar att det finns ett förslag till beslut.

Protokollsanteckning

Carl Malgerud (M) lämnar följande protokollsanteckning:

I budgetuppföljningen för augusti under ekonomisk sammanställning för kommunfullmäktige uppdelad på nämnder mm så har jag följande kommentar.

Under redovisning socialnämnden så redovisas en budgetavvikelse på -12,7 mkr. I den anslutande prognosen för helår redovisas en negativ avvikelse på -2,2 mkr.

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--

Om socialnämnden med största budget i kommunen och med hänsyn till justering för statsbidrag framåt och hitintills redovisade åtgärder gör ett linjärt resultat relativt nuvarande utfall, så slutar socialnämnden på ett väsentligt sämre resultat. Detta gör att vi bedömer att nuvarande prognos är tydligt felaktig, främst pga att antaganden om kostnadsminskningar sker långsammare än bedömt.

Detta får konsekvenser för hela kommunen som då riskerar ett underskott för hela 2024. Detta är ytterst allvarligt och konkreta besparingar som får socialnämndens budget i balans inför 2025 är skyndsamt nödvändiga.

Om inte detta sker så är budgeten för 2025 baserat på felaktiga slutsatser och måste då uppdateras.

Vi förväntar oss med denna protokollsanteckning att prognosen uppdateras med tydliga antaganden och konsekvenser, så att fortsatt utveckling inte försvåras.

Beslutet skickas till

- Ekonomiavdelningen

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--



Anställningsstopp

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

- att₁ införa anställningsstopp till och med sista december 2024 för alla anställningsprocesser som inte påbörjats innan anställningsstoppet.
- att₂ en skyndsam prövning av anställningsärenden som anses akuta, och inte kan tillgodoses på annat sätt, ska göras av personalutskottet.

Ärendebeskrivning

På grund av det ansträngda ekonomiska läget i kommunen, som framgår ur budgetuppföljningen för juli i kommunstyrelsen, krävde kommunstyrelsen att samtliga nämnder vidtar åtgärder för att komma till rätta med den negativa avvikelser från prognosen (beslut KS 2024-08-27 § 82).

En potentiell åtgärd är anställningsstopp, vilket är en åtgärd som är tillgängligt för kommunen som arbetsgivare och kan fattas av kommunens personalnämnd.

Kommunstyrelsens arbetsutskott behandlade förslaget 2024-09-10, som beslutade föreslå kommunstyrelsen att införa anställningsstopp till och med sista december 2024, samt att en skyndsam prövning av anställningsärenden ska göras av personalutskottet.

Beslutsunderlag

- Beslut KSAU 2024-09-10 § 116

Dagens sammanträde

Kommunstyrelsens ordförande föredrar ärendet för kommunstyrelsen.

Yrkande

Ändringsyrkande från Ilko Corkovic (S) attsats 1: Ändra ordet "nödvändiga" till "akuta".

Sara Kånåhols (V) och Erik Arvidsson (SD) yrkar bifall till Ilko Corkovics (S) ändringsyrkande.

Ordförande konstaterar att det finns ett förslag till beslut.

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--

Beslutet skickas till

- HR-chef
- Ekonomichef
- Tillväxtchef
- Miljö- och byggnadschef
- Teknisk chef
- Samtliga nämnder

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--



Arbetsmiljö Ekbacka

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

- att₁ uppdra till kommunchefen att genomlys och föreslå lösningar för kommunens samlade behov av tvätteritjänster.
- att₂ tekniska utskottet får i uppdrag att skyndsamt ta fram en temporär lösning för att åtgärda arbetsmiljöproblemet på Ekbackas tvättinrättning.

Ärendebeskrivning

Skyddsron den som genomfördes på Ekbackas tvättinrättning under 2023 visar på arbetsmiljöproblem med stor påverkan på medarbetarnas hälsa, då lokalen inte är lämplig som tvättinrättning.

Den 2:e februari 2024 genomfördes en ny skydds rond som visade på fortsatt stora brister i arbetsmiljön. Flera tillbud har inträffat och anmälan är inskickad till Arbetsmiljöverket.

Fastighetsavdelningen har i samverkan med verksamheten tagit fram ett förslag med kostnadsberäkning för investering.

Ny tvättinrättning för att säkerställa god arbetsmiljö och funktionalitet beräknas uppgå till 3,5 miljoner kronor.

Ärendet behandlades på kommunstyrelsens tekniska utskott 2024-09-05 som beslutade att föreslå kommunstyrelsen att iordningställa ny tvättinrättning på Ekbacka och att anvisa 3.5 miljoner kronor i 2025 års investeringsbudget.

Beslutsunderlag

- Avd 5 Tvätten – Bilaga 1
- Tjänsteskrivelse - Ny tvättinrättning Ekbacka, upprättad 2024-09-09
- Beslut kommunstyrelsens tekniska utskott 2024-05-30 §9
- Arbetsmiljö tvättstuga Ekbacka. Åtgärder efter skydds rond 2023, inkommen 2024-05-02
- Beslut kommunstyrelsens tekniska utskott 2024-09-05 § 13

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--

Bedömning

Arbetsmiljölagen 3 Kap. 2 § första stycket.: *Arbetsgivaren ska vidta alla åtgärder som behövs för att förebygga att arbetstagaren utsätts för ohälsa eller olycksfall. En utgångspunkt ska därvid vara att allt som kan leda till ohälsa eller olycksfall ska ändras eller ersättas så att risken för ohälsa och olycksfall undanröjs.*

Utdrag ur Personalpolicyn, Borgholms kommun, antagen KF 2018-12-10:
Borgholms kommun främjar hälsa och säkerhet genom att säkerställa en god arbetsmiljö.

Utdrag ur Arbetsmiljöpolicyn, Borgholms kommun, antagen KF 2021-05-27:
Att säkerställa en god arbetsmiljö med trivsel och arbetsglädje samt ett motiverande och respektfullt arbetsklimat inom Borgholms kommun.

Konsekvensanalys

Ett flertal tillbud med hälsoproblem som följd av dåliga lokaler och arbetsmiljö har inrapporterats (tillbud = 11 stycken, 23 medarbetare, cirka 50%)

Även arbetsskada med ohälsa till följd av lokalerna är gjord, flera anmälningar till Arbetsmiljöverket är rapporterade

Mängden tvätt av olika typer har ökat under åren vilket också påverkat ohälsa med längre närvaro i befintliga lokaler.

Vid samverkansmötet Fosam 2024-05-02 påpekar skyddsombudet att många punkter från den senaste skyddsronen inte utförts, trots att datumen för åtgärd passerat. Särskilt akut är situationen med lokalvårdens lokaler. Här efterfrågas att en plan för hur situationen ska förbättras presenteras snarast

Skyddsombudet kommer annars att begära åtgärder av brister i arbetsmiljön enligt 6 kap. 6 a § arbetsmiljölagen.

Dagens sammanträde

Ordförande föredrar ärendet för kommunstyrelsen.

Kommunstyrelsen resonerar kring kostnaderna för åtgärden. Linda Hedlund (C) lyfter att det finns alternativa tillvägagångssätt som kan vara billigare och effektivare, så som att upphandla tjänsten i stället.

Yrkande

Linda Hedlund yrkar "att uppdra till kommunchefen att genomlys och föreslå lösningar för kommunens samlade behov av tvätteritjänster".

Marcel van Luijn (M), Sara Kånåhols (V), Erik Arvidsson (SD), Annette Hemlin (FÖL), Staffan Larsson (C) och Marie Johansson (S) yrkar bifall till Linda Hedlunds (C) yrkande.

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--

Carl Malgerud (M) yrkar "att tekniska utskottet får i uppdrag att skyndsamt ta fram en temporär lösning för att åtgärda arbetsmiljöproblemet på Ekbackas tvättinrättning".

Ordförande konstaterar att det finns ett förslag till beslut.

Beslutet skickas till

- Teknisk chef
- Ekonomichef
- Arbetsmiljöombud

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--



Gemensam fastighetsfunktion

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att godkänna förslaget till ny koncerngemensam fastighetsorganisation och att ge kommunstyrelsens (kommunchefen) i uppdrag att genomföra förändringen.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen har i sin verksamhetsplan 2024 beslutat utreda en koncerngemensam fastighetsfunktion. Detta för att optimera organisationen och därmed få synergieffekter av en gemensam organisation med flera kompetenser.

Kommunen har de senaste åren överlag fått upp fastigheternas status och kommunen har också haft möjlighet att nyinvestera i flera nybyggda lokaler för verksamhetens behov. Kommunen har en aktuell lokalförsörjningsplan som följer fastighetsstrategin och till denna en underhållsplan som revideras fortlöpande. Dessa ligger till grund för fastigheternas underhålls- och investeringsplanering på såväl kort som lång sikt. Detta har gett bättre förutsättningar för en god fastighetsförvaltning.

Ärendet behandlades på kommunstyrelsens arbetsutskott 2024-09-10 som beslutade kommunstyrelsen att godkänna förslaget till ny koncerngemensam fastighetsorganisation och att ge kommunstyrelsen (kommunchefen) i uppdrag att genomföra förändringen, i enlighet med förvaltningens förslag till beslut.

Beslutsunderlag

- Förhandlingsprotokoll MBL § 11
- Tjänsteskrivelse - koncerngemensam fastighetsfunktion, daterad 2024-07-08
- Beslut kommunstyrelsens arbetsutskott 2024-09-10 § 110

Bedömning

Den tekniska förvaltningen, inklusive fastighetsskötsel, flyttades efter beslut i KF 2003 till Borgholm Energi AB (BEAB). BEAB skötte även de av bolaget ägda kommersiella fastigheterna samt är hyresvärdar till förvaltningarna vad gäller privatägda fastigheter. Härfter har olika beslut fattats för att åter renodla bolaget och återföra den tekniska förvaltningen till kommunen.

Sedan 2017 har kommunkoncernen haft två fastighetsfunktioner, en för kommunens egna verksamhetslokaler och en för bolagens lokaler. Detta då kommunen beslutade (KS 2017-01-24 § 8) att flytta förvaltning och underhåll av kommunens egna fastigheter till kommunen från BEAB. Beslutet togs med anledning av att kommunens fastighetsbestånd var eftersatt och att det fanns oklarheter i gränsdragningarna mellan ägare och utförare.

Ovanstående har medfört att kommunen de senaste åren överlag fått upp fastigheternas status och kommunen har också haft möjlighet att nyinvestera i flera nybyggda lokaler för verksamhetens behov. Kommunen har en aktuell lokalförsörjningsplan som följer fastighetsstrategin och till denna en underhållsplan som revideras fortlöpande. Dessa ligger till grund för fastigheternas underhålls- och investeringsplanering på såväl kort som lång sikt.

Ett vanligt nyckeltal i fastighetsbolag är 20 000 till 25 000 kvm per fastighetsskötare utöver ledningsfunktion, fastighetsförvaltare och administrativt stöd. Den totala ytan för kommunkoncernens fastighetsbestånd är relativt begränsad. Den totala ytan uppgår till ca 110 000 kvm, varav kommunen förvaltar ca 80% medan Borgholmshem och BEAB tillsammans förvaltar resterande.

Detta skulle innebära upp till fem tjänster som fastighetsskötare som har tillsyn och direktkontakt med hyresgäster/verksamheter i de tilldelade fastighetsobjekten och planerar underhåll tillsammans med fastighetsförvaltare.

För vårt fastighetsbestånd bedöms över tid två fastighetsförvaltare och en teknisk förvaltare vara tillräckligt. Härutöver behövs administrativt stöd för främst kundkontakt, fakturering och systemstöd samt köp av stöd från HR, ekonomi och IT.

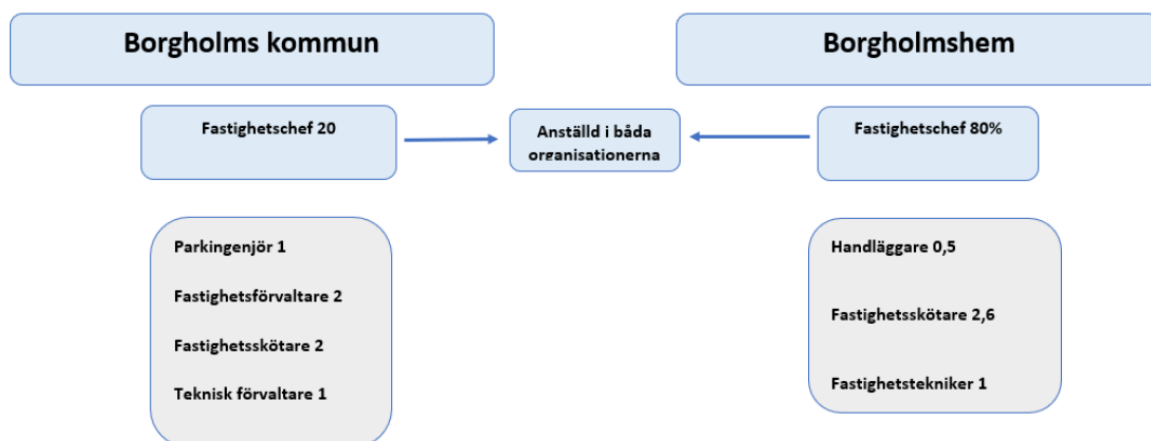
De båda fastighetsfunktionerna (Borgholmshem och kommunen) har under våren genomfört risk- och konsekvensanalyser och dessa har ingått i förhandlingsunderlaget med berörda fackliga organisationer.

Även legala hinder att samla medarbetarna i organisation har utretts och stämts av med Lindahls, Sveriges allmännyttas och Sobona. Här ingår bland annat om de så kallade teckalkriterierna och verksamhetskriteriet kan utgöra hinder vilket det visat sig göra.

Därför föreslås att medarbetarna blir kvar i respektive organisation men med en gemensam chef som är anställd i båda organisationerna. Då organisationen ska verka som en avdelning ska medarbetarna samlokaliseras och befattningarna ska benämnas med lika titlar för de med lika arbetsuppgifter.

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--



Konsekvensanalys

En gemensam fastighetsfunktion bedöms kunna ge en effektivare fastighetsförvaltning i form av gemensam ledning, större organisation för att kunna hantera jourverksamhet och över tid en mindre total organisation.

Fortsatt process

- Förslaget behandlas av styrelserna efter sommaren
- Rekrytering av chef påbörjas efter beslut
- Nya befattningsbeskrivningar för medarbetarna tas fram
- Villkor ses över i samband med översynen av befattningarna
- Förhandling med respektive fackförbund kommer genomföras avseende tillämpning av samverkan eller MBL

Dagens sammanträde

Ordförande föredrar ärendet för kommunstyrelsen.

Yrkande

Staffan Larsson (C) och Sara Kånåhols (V) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag till beslut.

Ordförande konstaterar att det finns ett förslag till beslut.

Beslutet skickas till

- Kommunstyrelsen
- Borgholms AB
- Borgholm Energi AB
- Kommunchef
- HR-chef
- Ekonomichef

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--

- Teknisk chef

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--



Redovisning av det systematiska arbetsmiljöarbetet

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna redovisningen av systematiska arbetsmiljöarbetet för 2023.

Ärendebeskrivning

Att arbeta systematiskt med arbetsmiljön ska vara en naturlig del av den dagliga verksamheten i Borgholms kommun, vara integrerat med övriga verksamhetsfrågor, samt beaktas i alla beslut som tas.

Arbetsmiljön omfattar alla förhållanden på arbetsplatsen. Den har sociala och organisatoriska, liksom fysiska och psykiska, faktorer. Chefen inom sin verksamhet/enhet ansvarar för att risker på arbetsplatsen kontinuerligt identifieras, bedöms, sammanställs och prioriteras i en åtgärds- och handlingsplan.

Borgholms kommun som arbetsgivare skall årligen göra en uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet (AFS 2001:1). Uppföljningen av den systematiska arbetsmiljön skall sammanfattas i en åtgärdsplan och ingå som en del i verksamhetens budgetplan och årsrapport. Årlig kontroll rapporteras till FOSAM (Förvaltningsvis samverkansgrupp) och en sammanställning från förvaltningen rapporteras till CESAM (Central samverkansgrupp).

Sammanställningar för 2023 har genomförts av utbildningsförvaltningen, socialförvaltningen och kommunledningsförvaltningen. Underlaget till en årlig åtgärdsplan tas fram genom diskussioner på arbetsplatsträffar och liknande diskussionsforum, intervjuer med medarbetare och skyddsombud.

Kartläggning av arbetsmiljön görs bland annat på arbetsplatsträffar, i medarbetarsamtal, enkätundersökning och skyddsronder för att få en översyn av arbetet med den systematiska arbetsmiljön och identifiera eventuella brister och områden som kan förbättras. Årsplanering av systematiskt arbetsmiljöarbete är bestämt enligt rutinen.

Beslutsunderlag

- Sammanställning av det systematiska arbetsmiljöarbetet 2023 socialförvaltningen, daterad 2024-08-30
- Sammanställning av årlig revision 2023 utbildningsförvaltningen, daterad 2024-09-19
- Sammanställning av det systematiska arbetsmiljöarbetet 2023 kommunledningsförvaltningen, daterad 2024-09-19

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--

- Protokoll Cesam 2024-04-24, daterad 2024-08-30

Dagens sammanträde

Kommunstyrelsens ordförande föredrar ärendet för kommunstyrelsen.

Kommunstyrelsen efterfrågar en gemensam mall för det systematiska arbetsmiljöarbetet för att skapa en bättre struktur och mer jämförbarhet i resultaten.

Yrkande

Sara Kånåhols (V) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Ordförande konstaterar att det finns ett förslag till beslut.

Beslutet skickas till

- Revisionen
- Utbildningsnämnden
- Miljö- och byggnadsnämnden
- Kommunledningsförvaltningen
- Socialnämnden

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--



Informationspunkt: Rapport avfallsplan 2023

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att tacka för informationen och lägga den till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Den avfallsplan som började gälla i Borgholms kommun 2019 syftar till att skapa förutsättningar för ett långsiktigt arbete inom avfallshanteringen i alla kommunens verksamheter, och därmed ge positiva effekter för människa och miljö.

Avfallsplanen innehåller aktiviteter som olika verksamheter inom kommunen och Borgholm Energi ansvarar för, och som ska bidra till att målen i planen uppnås.

Enligt avfallsplanen ansvarar Borgholm Energi för att göra den årliga uppföljningen av mål och aktiviteter. Det innebär att samtliga ansvariga inom kommunen och bolaget redovisar verksamhetens resultat i Stratsys, vilka Borgholm Energi sammanställer i en lägesrapport. Rapporten skickas till Borgholm Energis styrelse, Kommunstyrelsen och ansvariga nämnder samt ansvariga för olika aktiviteter enligt avfallsplanens handlingsplan.

Bifogat till skrivelsen finns rapporten som avser 2023 (Rapport 2023 – Uppföljning av mål och aktiviteter i Borgholms kommuns avfallsplan).

Beslutsunderlag

- Rapport avfallsplan 2023, inkommen 2024-09-11
- Tjänsteskrivelse till nämnder: Uppföljning av avfallsplan - rapport 2023, inkommen 2024-09-11

Dagens sammanträde

Ordförande föredrar ärendet för kommunstyrelsen.

Kommunstyrelsen efterfrågar en mer utförlig sammanfattning av rapporten i tjänsteskrivelsen.

Yrkande

Carl Malgerud (M) och Sara Kånåhols (V) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--

Ordförande konstaterar att det finns ett förslag till beslut.

Beslutet skickas till

- Catherine Hevelius, chef Återvinning och avfall

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--



Meddelande och delegationsbeslut 2024

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna redovisade meddelanden och delegationsbeslut.

Ärendebeskrivning

Meddelanden och delegationsbeslut finns bifogade till beslutsparagrafen.

--	--	--	--	--

Delegeringsbeslut

Utskriftsdatum: 2024-09-18 Utskriven av: Anton Karlsson

Diarieenhet:	Kommunledningsförvaltningen
Beslutsfattare:	Alla
Kategori:	Alla
Beslutsinstans:	Kommunstyrelsen
Sammanträdesdatum:	2024-09-24
Sekretess:	Visas ej

Id	Beskrivning	Paragraf
Datum	Avsändare/Mottagare	Beslutsfattare
Ärendenummer	Ärendemening	Kategori
		Ansvarig
2024.1689	Ölands skördefest- tillstyrkt ansökan för tiden 2024-09-26--2024-09-29	TC §58/2024
2024-08-23		Anders Magnusson
KS 2024/15-002	Uppvisning/motionslopp 2024	TC
		Magdalena Widell
2024.1711	Grävstillstånd-rörande Storgatan Del 11 - Stora Rör 2:1 solhällsvägen.	MEX §19/2024
2024-08-20	20240049/ONE Nordic AB	Julia Persson
KS 2024/3-002	Grävstillstånd 2024	MEX
		Magdalena Widell
2024.1753	Borgholms kommuns lokala trafikföreskrifter om gågata på Storgatan och Östra Kyrkogatan, Borgholm; beslutade den 8 februari 2024. Borgholms kommun föreskriver med stöd av 10 kap. 1 § andra stycket 2 och 3 § första stycket trafikförordningen (1998:1276) följande. 1 § Storgatan och Östra Kyrkogatan i Borgholm (Storgatan mellanTullgatan och Slottsgatan, Östra kyrkogatan mellan Norra och Södra Långgatan enligt kartbilaga) ska vara gågata. 2 § På gågatan får fordon endast föras för transporter av gods eller boende till eller från adress vid vägen, transporter av sjuka eller rörelsehindrade personer till eller från adress vid vägen, varuleveranser till eller från butiker eller motsvarande vid vägen, blåljus. Dessa föreskrifter träder i kraft den 23 september 2024 klockan 06:00 och upphör att gälla den 30 september 2024 klockan 09:00.	GIS-H §2/2024
2024-08-26	Föreskrift-0885 2024/5	Helene Wertwein Haavikko
KS 2024/5-002	Lokala trafikföreskrifter 2024	GIS-H
		Magdalena Widell

Id	Beskrivning	Paragraf
Datum	Avsändare/Mottagare	Beslutsfattare
Ärendenummer	Ärendemening	Kategori
		Ansvarig
2024.1912	Tack och Bock, Ölands skördefest - Tillstyrkt ansökan om utökad serveringsyta, Borgholms Torg, Korsningen Storgatan & Östra Kyrkogatan, Borgholm, 2024-09-25 -- 2024-09-29	TC §61/2024
2024-09-13		Anders Magnusson
KS 2024/6-002	Begagnade av allmän platsmark 2024	TC
		Anton Karlsson
2024.1919	Totalförsvar Öland- Ingen erinran mot ansökan 2024 -09-27-2024-09-29.	TC §59/2024
2024-08-29		Anders Magnusson
KS 2024/15-002	Uppvisning/motionslopp 2024	TC
		Magdalena Widell
2024.1920	Lastbilsträff- Borgholm kommun tillstyrker ansökan 2024-09-27-- 2024-09-29.	TC §60/2024
	Upplysningar:	
	• Säkerhetsaspekten vid tillställningens genomförande ligger under polismyndighetens ansvar att bedöma. Kommunen vill dock upplysningsvis framföra att evenemanget besöks av många ungdomar. De senaste åren har det förekommit både misshandel och fylleri bland besökare varför Borgholms kommun anser att arrangören bör överväga att anlita förordnade ordningsvakter. Detta för att säkerställa allmän ordning och säkerhet inom evenemangsområdet.	
2024-09-16		Anders Magnusson
KS 2024/15-002	Uppvisning/motionslopp 2024	TC
		Magdalena Widell
2024.1921	Esters- Tillstyrkt ansökan för gatupratarare för perioden 2024-06-11 -- 2024-12-31	TC §59/2024
2024-08-23		Anders Magnusson
KS 2024/6-002	Begagnade av allmän platsmark 2024	TC
		Magdalena Widell
2024.1922	Fröjd för ögat- Tillstyrkt ansökan om varuexponering Byxelkroks hamn 2024-06-21 -- 2024-10-02	TC §60/2024
2024-08-23		Anders Magnusson
KS 2024/6-002	Begagnade av allmän platsmark 2024	TC
		Magdalena Widell

Handlingar

Utskriftsdatum: 2024-09-18 Utskriven av: Anton Karlsson

Diarienummer:	Kommunledningsförvaltningen
Datum:	2024-08-21 - 2024-09-17
Riktning:	Alla
Status:	Alla
Notering:	KS meddelande
Sekretess:	Visas ej

Id	I/U/K	Beskrivning	Ansvarig
		Avsändare/Mottagare	Avdelning
		Notering	Dokumenttyp
		Ärendemening	
2024.1687	U	Förbättringsförslag - Cykelväg i Byxelkrok till "nya ICA"	Magdalena Widell
2024-08-22		Leon Hansson	
KS 2024/64-311		KS meddelande	UTGÅENDE SKRIVELSE
		Trafikfrågor 2024	
2024.1867	I	Länsstyrelsen i Kalmar län beslutar att avvisa yrkandet om skadestånd	Magdalena Widell
2024-09-10		Länsstyrelsen i Kalmar län	
KS 2022/46-630		KS meddelande	BESLUT FRÅN ANNAN MYNDIGHET
		Undervisningslokaler i Gärdslösa	
2024.1932	I	Protokoll - Vår styrelse är intakt, samma som fö1rn året. Lantmäteriet meddelar man numera i SFR Samfällighetsföreningsregistret på deras hemsida och det har vi gjort, inga protokoll skickas in längre enl SFR. Vi bifogar till Er kopior av årsmötesprotokoll, styrelseprotokoll innehållande konstituering samt kallelse till årsmöte 2024.	Magdalena Widell
2024-09-17		Rälla Tall samfällighetsförening	
KS 2024/4-423		KS meddelande	PROTOKOLL
		Markfrågor 2024	



Borgholms
kommun

Detta dokument är elektroniskt signerat enligt EU:s förordning eIDAS och
utgör en avancerad elektronisk underskrift och är juridiskt bindande.

Signed by: Ilko Corkovic

Date: 2024-09-30 16:36:25

BankID refno: cac967f6-8aa3-4740-8e0f-19d53e33a1d8



Ordförande : Ilko Corkovic

Signed by: CARL MALGERUD

Date: 2024-09-30 15:41:10

BankID refno: fa1dc71b-33b8-4fb3-b403-5925a4330b8e



Justerare : Carl Malgerud

Signed by: ANTON KARLSSON

Date: 2024-09-30 16:05:57

BankID refno: 8cf7395c-e0fe-441d-9362-0e069896065c



Kommunsekreterare: Anton Karlsson