

KALLELSE

Socialnämnden

Plats och tid för
sammanträdet

Havsörnen, Borgholm, 2024-12-18 , klockan 13:00

Joel Schäfer
Ordförande

/
Therese Åhlander
Sekreterare
0485-880 95

Förslag på justerare:

Justerare med Ersättare som ersättare

Förslag på plats och tid för
justeringen:

i Borgholm

	ÄRENDEN		Sid
1	Upprop		
2	Nyttillkomna ärenden		
3	Godkännande av kallelse och dagordning		
4	Anmälan om jäv		
5	Val av justerare		
6	Information från socialchef 2024	2024/1 700	2
7	Budgetuppföljning november 2024	2024/13 792	3 - 18
8	Förändring av verksamhetsramar budget 2025	2024/22 792	19 - 24
9	Förberedelser inför införande av ny socialtjänstlag 2025	2024/63 700	25 - 29
10	Yttrande angående granskning av kontinuitetsplanering för It-säkerhetshändelser	2024/62 701	30 - 35
11	Svar på beslut från KF 2023-09-18 E-förslag från Eddy Forsman: Renodla undersköterskans arbetsuppgifter	2023/81 730	36 - 40
12	Överenskommelse om idéburet-offentligt partnerskap mellan Kvinnojouren Kalmar och Borgholms kommun 2024–2026	2024/33 720	41 - 46
13	Information; IOP-avtal mellan Socialförvaltningen och föreningen Omtanken	2024/61 720	47 - 53
14	Information; Överenskommelse om IOP (Idéburet-Offentligt partnerskap) mellan Hela människan i Borgholm och Socialförvaltningen för åren 2025–2026.	2024/48 701	54 - 61



Information från socialchef 2024

Beslut

Socialnämndens arbetsutskott beslutar

att godkänna informationen och lämna över den till socialnämnden.

Dagens sammanträde

Anna Hasselbom Trofast, socialchef ger följande information;

- Genomlysningen av kommunens rehabenhet har påbörjats. Genomlysningen utförs av både interna och externa aktörer.
- Rekrytering av enhetschef till hemtjänstområdet Köping/Föra är klar. Idriz Spahiu avslutar sin tjänst och ersätts av Tina Sturesson i mars 2025.
- Mia Hälleros avslutar sin tjänst som enhetschef för kommunens Hälso- och sjukvård och ersätts vid årsskiftet av Sanna Lundqvist vilket är en intern rekrytering.
- En omorganisation har gjorts vilket innebär att Vuxenenheten och behandlarna som låg under AVE flyttas till Barn och familj samt Stöd och insatser.

Ordförande tackar för informationen.

Beslutet skickas till

Socialnämnden

--	--	--	--	--



§ 129

Budgetuppföljning november 2024

Beslut

Socialnämndens arbetsutskott beslutar

att godkänna den preliminära budgetuppföljningen för november månad 2024.

Ärendebeskrivning

Den preliminära budgetuppföljningen för november 2024 är framtagen av enhetschefer, verksamhetschefer och förvaltningschef tillsammans med ekonom.

Beslutsunderlag

Preliminär budgetuppföljning för november 2024.

Dagens sammanträde

Isabelle Eriksson, ekonom redovisar den preliminära budgetuppföljningen för november månad 2024.

Ordförande tackar för informationen.

Beslutet skickas till

Socialnämnden

--	--	--	--	--



Borgholms
kommun

Socialnämnd

Uppföljning november 2024

Nov 2024

SN: 2024-12-18, §



Innehållsförteckning

1	Förvaltningsberättelse	3
1.1	Händelser av väsentlig betydelse	3
1.2	God ekonomisk hushållning och ekonomisk ställning	4
	1.2.1 Sammanfattning ekonomisk analys	4
	1.2.2 Kommunens verksamheter	4
2	Bilagor	15

1 Förvaltningsberättelse

1.1 Händelser av väsentlig betydelse

Vård och omsorg

- Hemtjänst Löttorp, Källa och Persnäs ingår i projektet FOAS, för ett friskorienterat arbetssätt. Fokus ligger på bland annat balans och återhämtning. För att få ökad delaktighet har medarbetarna och chef tillsammans sett över hemtjänst-planeringen för att få en effektiv och hållbar planering med mindre stressfaktorer. Enhetschef sjuk under stor del av perioden. Verksamhetschef täcker upp.
- Fördelning av personella resurser är i fokus då hemtjänststimman varierar.
- Rekrytering av ny Enhetschef för hemtjänst Köping/Föra pågår
- Ny Enhetschef till hemsjukvården har påbörjat sin 6 veckor långa introduktion.
- Genomlysning av Rehabenheten relaterat till deras arbetssituation, har påbörjats. Arbetssätt, arbetsmiljö, rutiner, ledning och styrning är delar som kommer genomlysas.
- Schemaläggning med ny graf pågår och ska komma igång i januari v 4 som innebär att varje enhet påbörjar en buffert med 5%. Syftet med bufferten är för att täcka frånvaro, kontaktmannatid och obokad resurstid.
- Fortsatt arbete med flexibelt grundschema.

Omsorgen om funktionsnedsatta

- Samverkan sker på olika nivåer, med samma syfte; att leverera kvalitet till de vi arbetar med. Effekten börjar synas på ett positivt sätt, i samsyn och helhetstänk.
- Många långtidssjukskrivningar i enheterna, varav de flesta inte är arbetsrelaterade utan handlar om fysiska sjukdomar.
- De vikarier som arbetar i verksamheten har flexibilitet som präglar de och ett brukarfokus vilket ger positiva effekter. Detta kan härledas till att de blivit väl introducerade av ordinarie medarbetare i våra verksamheter.
- Sammanslagning av servicebostäderna är påbörjad, både vad gäller flyttplaner och fusion av personalgrupperna.

Individ- och familjeomsorgen

- Under november har ledningsgruppen fortsatt arbetet med att "Skatta läget" inom olika verksamhetsområden inom socialtjänsten inför den nya socialtjänstlagen.
- Digital tillsyn har genomförts av IVO inom området placering av barn och unga.
- Planering för att starta upp en ungdomsmottagning där kommunen ansvarar för kuratorsdelen pågår. Beräknad uppstart är mitten av januari.
- Dialog om hur IFO kan utveckla vården på hemmaplan har förts på respektive APT då verksamhetsområdet har ett uppdrag från politiken att utforma en nulägesbild av insatser men också vad som saknas för att möta klienters individuella behov.
- Närvarosamordnare inom utbildningsförvaltningen har deltagit på en ärendekonferens inom IFO för att prata om hur skola och socialtjänst kan samverka mer vid problematisk skolfrånvaro. Ämnet är stort och komplext och kommer behöva arbetas vidare med framöver.
- Nya anvisningstal är beslutade för 2025 vilket är 5 kvotflyktingar och 7 enligt massflyktsdirektivet. Utöver dessa ska kommunen ta emot 5 personer som uppehåller sig här enligt massflyktsdirektivet men som kan folkbokföra sig under 2025.

1.2 God ekonomisk hushållning och ekonomisk ställning

1.2.1 Sammanfattning ekonomisk analys

Socialförvaltningen uppvisar en avvikelse om - 6,4 mkr för perioden. Avvikelsen härleds främst till hemtjänst då antalet hemtjänsttimmar varit högt under stor del av perioden. Särskilt boende visar också en negativ avvikelse för perioden vilket härleds till högre kostnader än beräknat för flytten till Tullgatan samt personalkostnader kopplade till projektet Minskat arbetsmått på Åkerbohemmet. Överförda statsbidrag från 2023 samt högre schablonersättning från Migrationsverket påverkar avvikelsen positivt. Individ- och familjeomsorgen har avslutade assistansärenden, samt få externa placeringar inom vuxenheten som också bidrar till avvikelsen. Hälsosjukvården bidrar även positivt till avvikelsen då de har lägre personalkostnader på grund av vakanta tjänster.

Prognosen för helåret uppgår till + 1,0 mkr. Prognosen har förbättrats sedan föregående rapportering vilket bland annat beror på att kostnaderna inom hemtjänsten minskat till följd av lägre antal hemtjänsttimmar, men även att de åtgärder verksamheten haft gällande minskning av övertidskostnader har gett effekt. Även inom IFO och AVE har prognosen förbättrats till följd av fortsatt högre intäkter från migrationsverket samt lägre antal externa placeringar.

Förvaltningen erhöll 7,6 mkr föregående år i generellt statsbidrag som överförts till 2024. Dessa medel påverkar prognosen positivt. Förvaltningen har även fått generellt statsbidrag för 2024 och 2025, där 1,1 mkr kan nyttjas under 2024 vilket också påverkar prognosen positivt. Ytterligare stimulansmedel om 11,3 mkr erhålls 2024 (Omställning långsiktigt hållbar socialtjänst 650 tkr, Säkerställa god vård och omsorg 7 787 tkr, Höjd beredskap 919 tkr, God och nära vård 1 112 tkr, Införande av ny socialtjänstdataregisterlag 107 tkr och Utökad VFU SSK 676 tkr). För perioden är 5,7 mkr av dessa intäktsförda. Resterande del på 5,6 återfinns i prognosen och är fördelad mellan följande verksamheter:

Centralt: 4,0 mkr (Omställning långsiktigt hållbar socialtjänst 650 tkr, Höjd beredskap 900 tkr, Säkerställa god vård och omsorg 2 350 tkr och Införande av ny socialtjänstdataregisterlag 107 tkr)

Hälso- och sjukvård: 0,3 mkr (Säkerställa god vård och omsorg)

Särskilt boende: 0,9 mkr (Säkerställa god vård och omsorg)

Ordinärt boende: 0,4 mkr (Säkerställa god vård och omsorg)

1.2.2 Kommunens verksamheter

Ekonomisk analys

Analys av avvikelse för perioden

Socialförvaltningen uppvisar för perioden en avvikelse om - 6,4 mkr. Nedan presenteras avvikelse per verksamhet.

Centralt

Verksamhetsområdet uppvisar en negativ avvikelse om -1,9 mkr för perioden. Avvikelsen härleds dels till personalkostnader, utbildningskostnader som ska belasta statsbidrag men också till ökade kostnader för tvätt.

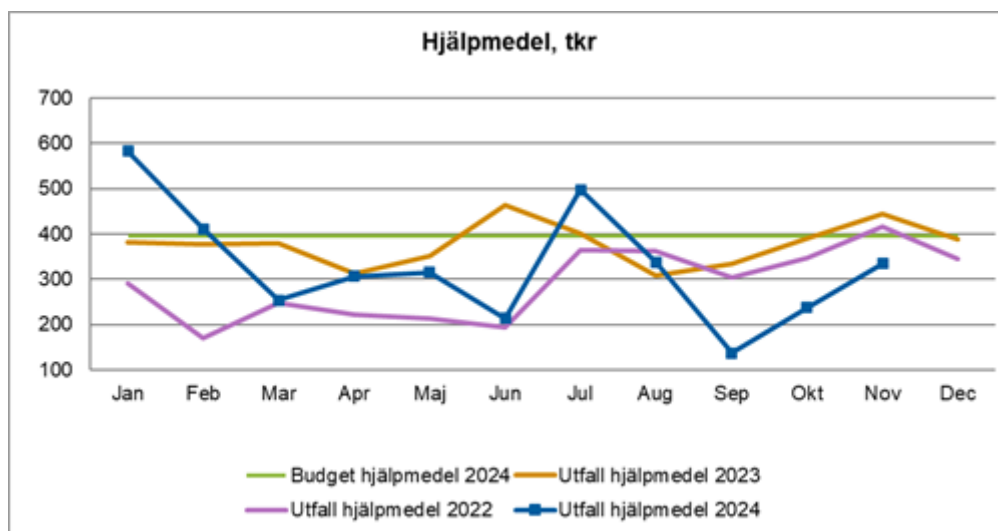
Vård och omsorg

Resultatet för perioden är - 12.6 mkr. Underskottet har minskat med 1,2 mkr sedan föregående månad vilket är en positiv utveckling. Underskottet härleds framför allt till att hemtjänsttimmarna har varit fler än budgeterat. Kostnaden för sjuklön och övertid/fyllnadstid belastar verksamheten med 9.5 mkr vilket är en minskning med 3.3 mkr jämfört med samma period 2023.

Den obokande resurstiden belastar verksamheten med 2,8 mkr. 62 % av resurstiden är utbokad till andra enheter. 70,8 % av den obokade resurstiden ligger mellan kl. 14-16, vilka är svåra att boka ut.

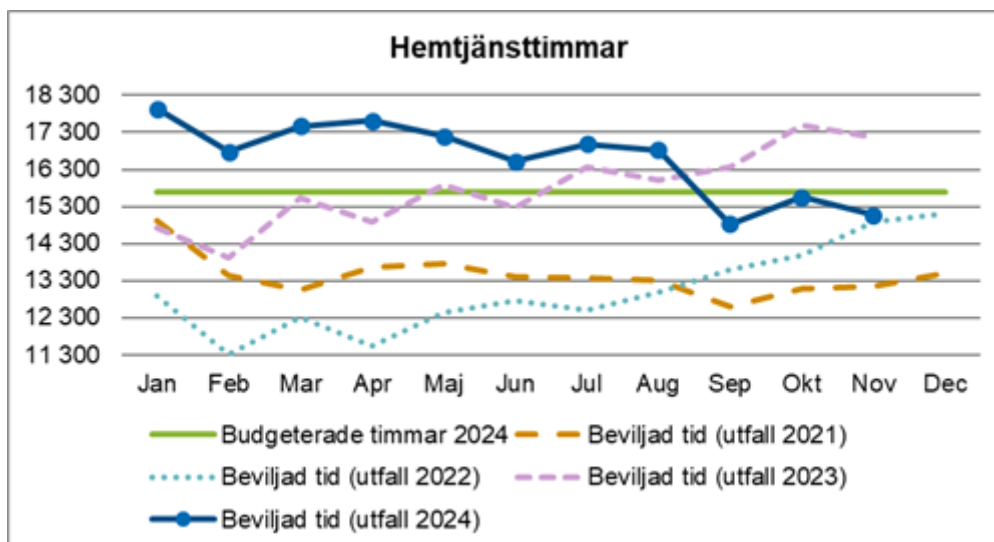
Hälso- och sjukvården

Verksamhetens resultat visar på en positiv trend där resultatet har ökat med 1,1 mk, sedan föregående period. Resultatet härleds till stimulansmedel samt en ökad ersättning för handledning av studenter. Lägre hjälpmedelskostnader samt lägre personalkostnader inom Rehabiliteringen påverkar resultatet positivt.



Ordinärt boende

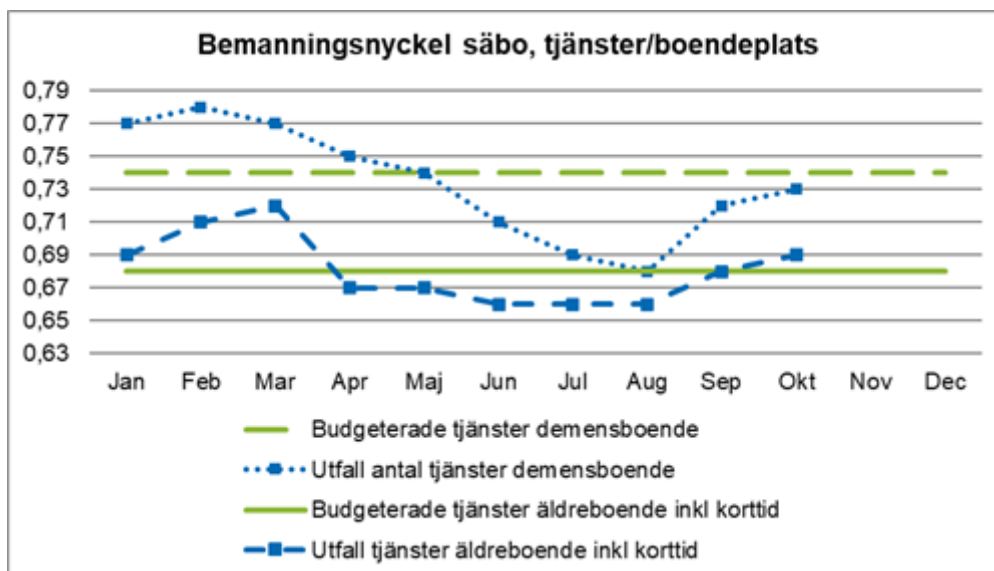
Verksamhetens underskott för månaden är mindre än tidigare vilket härleds till de effektiviseringar verksamheten har bidragit med. Hemtjänsttimmarna har minskat något, likaså arbetade timmar, fyllnad och övertid. Den obokade resurstiden visar även på en positiv trend.



Vård och omsorgsboende

Verksamheten visar för perioden en negativ budgetavvikelse om - 0,3 mkr. Sen den senaste uppföljning har den negativa avvikelsen förbättrats med ca 0,2 mkr, och stor del beror fortfarande på att en avdelning på Tullgatan inte öppnats och det generar ca 700 tkr i månaden. Förbättringsarbete med att bemanna rätt och buffert i schemat startar i januari.

Den negativa utvecklingen beror på en övertalighet som inte hanteras på ett kostnadseffektivt sätt. Verksamheten har obokade resursspass som generar ca 1,3 mkr i personalkostnader. Projektet på Åkerbohemmet påverkar resultatet negativt men visar ur arbetsmiljöperspektiv positiva resultat.



Omsorgen om funktionsnedsatta

Avvikelsen för perioden uppgår till +0,4 mkr.

Det som utgör det positiva resultatet är ersättning för obokade resursturer, ej tillsatta/delvis tillsatta tjänster både centralt och ute i verksamheter samt nollvik. De negativa kostnaderna består av oförutsedda kostnader såsom sjuklönekostnader, övertidsersättningar mm samt ökat antal beställningar som genererar högre personalkostnader.

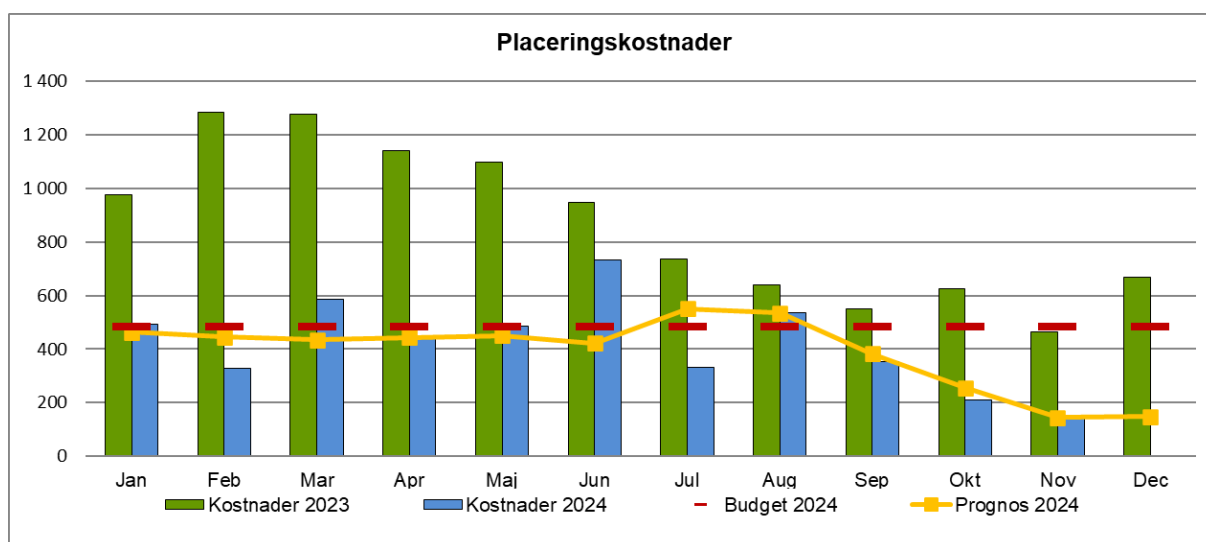
Individ- och familjeomsorg

Avvikelsen för november uppgår till + 4,7 mkr.

Stor del av den positiva avvikelsen beror på förändrade regler vad gäller flyktingarna från Ukraina vilket lett till högre ersättning till kommunen från Migrationsverket, att vuxengruppen de senaste månaderna inte haft någon extern placering och att en tjänst inom Arbetscenter varit vakant sedan i våras.

Myndighetsenheten har haft avslutade assistansärenden som påverkar resultatet positivt. Inom Stöd och insatser så belastar vissa lönekostnader statsbidrag vilket ger ett positivt resultat för lönekostnader för perioden. Inga nya placeringar har heller tillkommit inom Barn och familj utan istället har en placering avslutats

I tabellen nedan visas kostnader för externa placeringar för perioden jämfört med föregående år. Även budgeterad nivå och årsprognos visas. Periodens kostnad för placeringar uppgår till 4,7 mkr jämfört med föregående års kostnad för perioden som var 9,7 mkr.



Projekt

Avvikelsen för perioden uppgår till + 5,2 mkr. I redovisningen ingår 11/12 (5 891 tkr) av totalt 6 427 tkr som avser den del av statsbidraget Minska timanställda inom vård och omsorg som fördes över från 2023 till 2024. Avdrag för att ersätta obokad resurstid har gjorts från projekt till verksamheterna särskilt boende, hemtjänst och omsorgen om funktionsnedsatta om 2 786 tkr för perioden. 2,1 mkr avser Integration där verksamheten i januari månad mottog årligt bidrag om 500 tkr från Migrationsverket. Schablonutbetalningarna har ökat efter sommaren vilket också förklarar det stora överskottet för perioden. Resterande 60 tkr avser outnyttjade medel för stöd gällande mottagande av Ukrainska medborgare.

Analys av årsprognos

Prognosen för helåret uppgår till + 1,0 mkr. Prognosen har förbättrats sedan föregående rapportering vilket bland annat beror på att kostnaderna inom hemtjänsten minskat till följd av lägre antal hemtjänsttimmar, men även att de åtgärder verksamheten haft gällande minskning av övertidskostnader har gett effekt. Även inom IFO och AVE har prognosen förbättrats till följd av högre intäkter från migrationsverket samt lägre antal externa

placeringar.

Förvaltningen erhöll 7,6 mkr föregående år i generellt statsbidrag som överförts till 2024. Dessa medel påverkar prognosen positivt. Förvaltningen har även fått generellt statsbidrag för 2024 och 2025, där 1,1 mkr kan nyttjas under 2024 vilket också påverkar prognosen positivt. Ytterligare stimulansmedel om 11,3 mkr erhålls 2024 (Omställning långsiktigt hållbar socialtjänst 650 tkr, Säkerställa god vård och omsorg 7 787 tkr, Höjd beredskap 919 tkr, God och nära vård 1 112 tkr, Införande av ny socialtjänstdataregisterlag 107 tkr och VFU SSK 676 tkr). För perioden är 5,7 mkr av dessa intäktsförda. Resterande del på 5,6 återfinns i prognosen och är fördelad mellan följande verksamheter:

Centralt: 4,0 mkr (Omställning långsiktigt hållbar socialtjänst 650 tkr, Höjd beredskap 900 tkr, Säkerställa god vård och omsorg 2 350 tkr och Införande av ny socialtjänstdataregisterlag 107 tkr)

Hälso- och sjukvård: 0,3 mkr (Säkerställa god vård och omsorg)

Särskilt boende: 0,9 mkr (Säkerställa god vård och omsorg)

Ordinärt boende: 0,4 mkr (Säkerställa god vård och omsorg)

Tabell

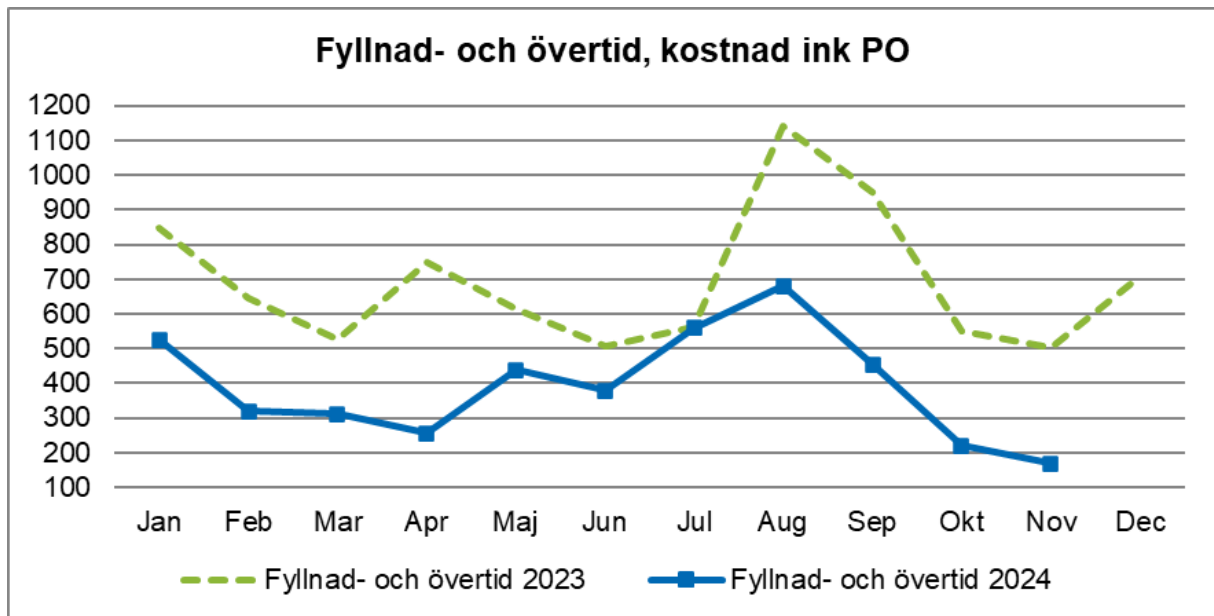
Ekonomisk sammanställning område

BK - Uppf. ansvar 2 pos.

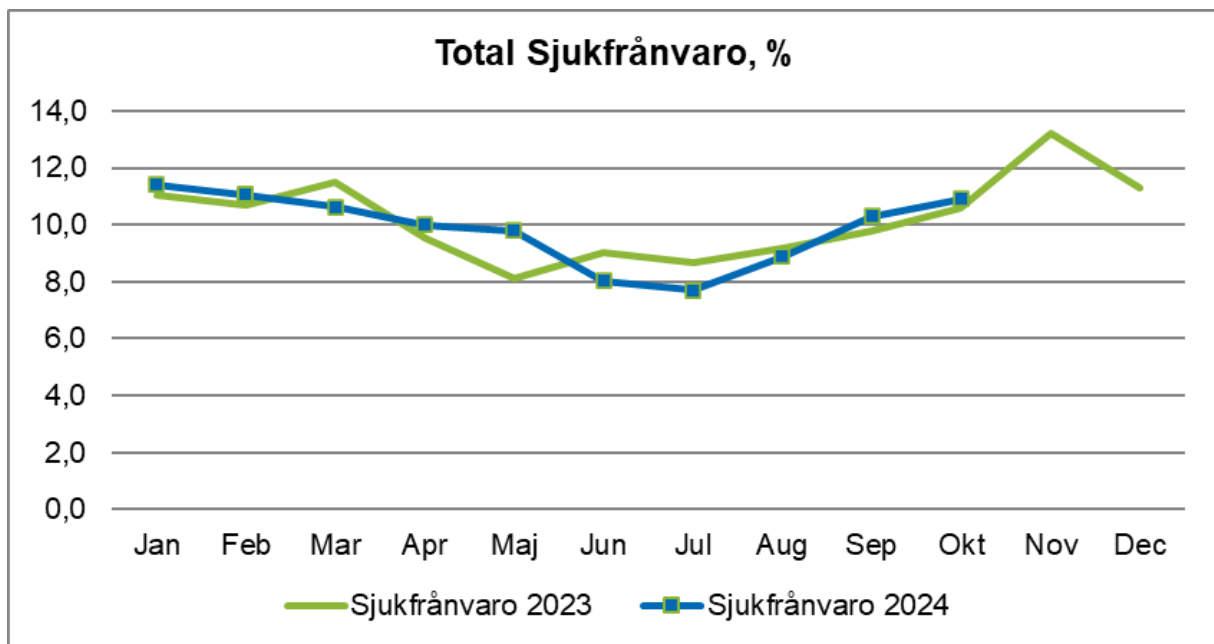
	Årsbudget	Budget jan-nov	Utfall jan-nov	Avvikelse jan-nov	Årsprognos
70 Centralt	24 999	22 943	24 877	-1 934	1 964
71 Bemanningsenhet	0	0	0	0	
72 Hälso- och sjukvård	34 105	30 958	28 090	2 868	3 500
73 Särskilt boende	115 811	106 105	106 339	-234	1 280
74 Ordinärt boende	95 477	87 535	102 813	-15 278	-14 720
75 Omsorgen om funktionsn.	58 748	54 040	53 643	397	300
76 Individ- och familjeoms	40 764	37 321	36 116	1 205	1 630
77 Arbetsmarknadsenhet	18 120	16 630	15 242	1 387	1 750
79 Projekt SN	0	0	-5 189	5 189	5 296
	388 023	355 532	361 932	-6 400	1 000

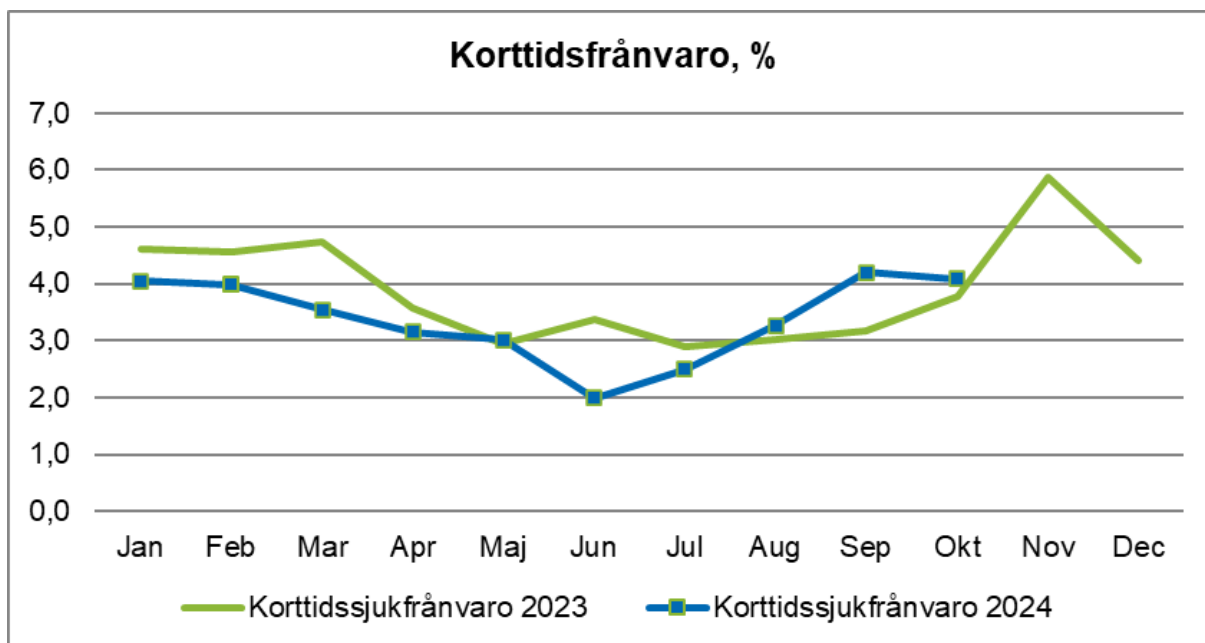
Personalstatistik

Kostnaden för fyllnad och övertid för perioden uppgår till 4,2 mkr. En minskning med 3 mkr jämfört med samma period föregående år då kostnaden var 7,3 mkr.



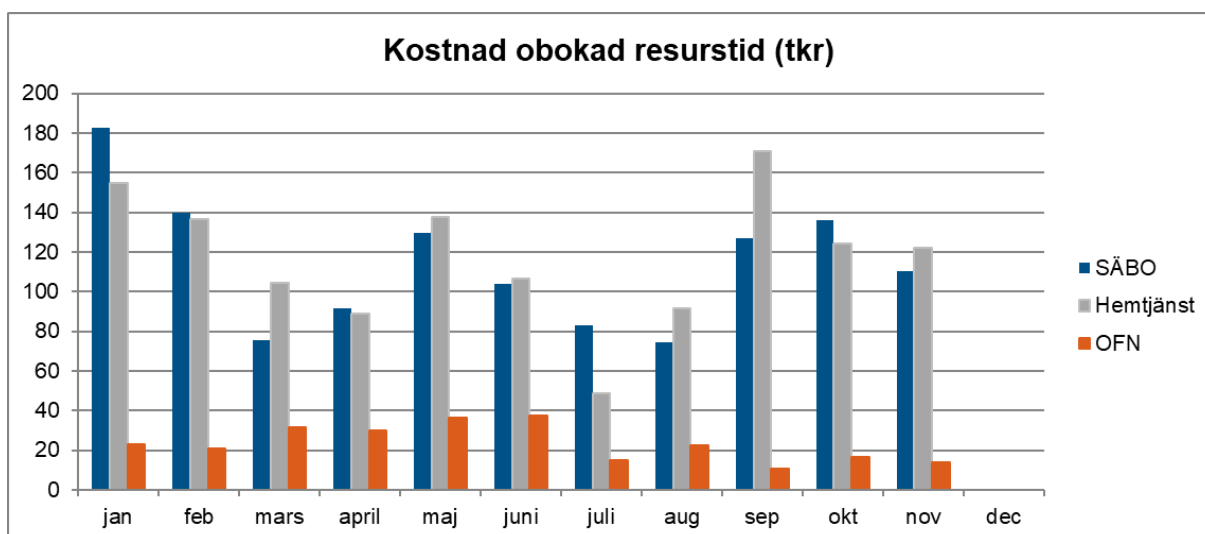
Sjukfrånvaron är nu något högre än föregående år. Korttidsfrånvaron är i snitt lägre än föregående år men har ökat de tre senaste månaderna.



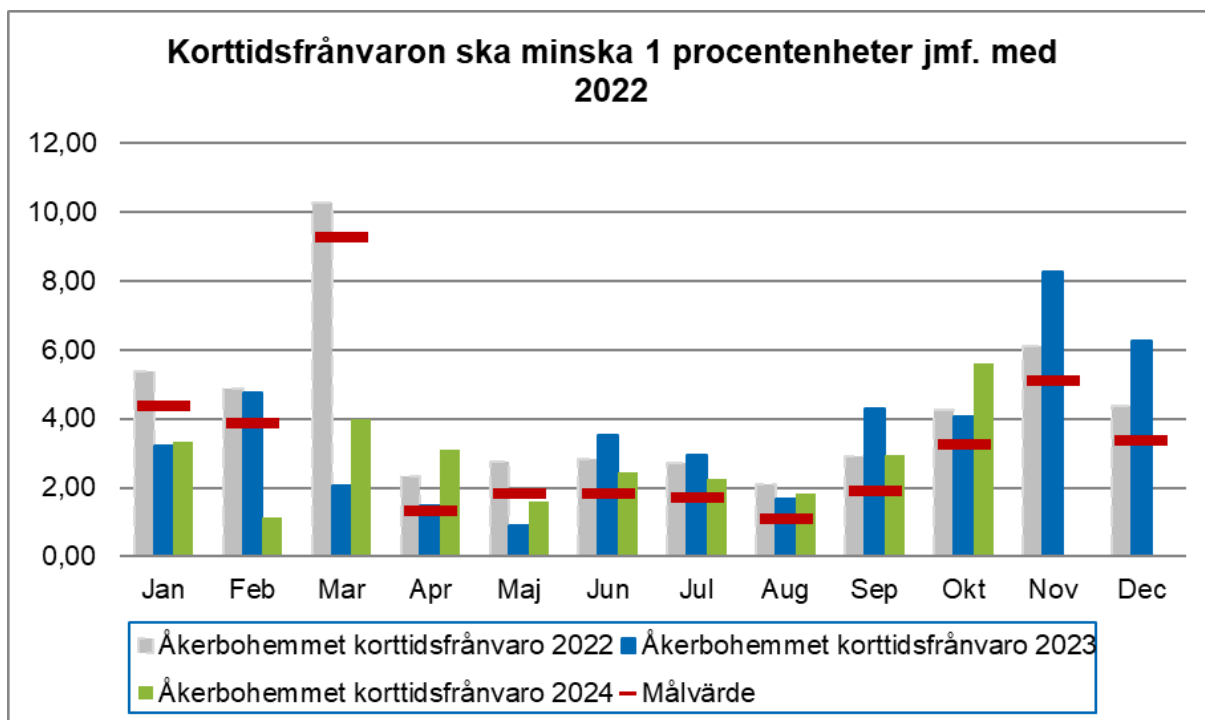
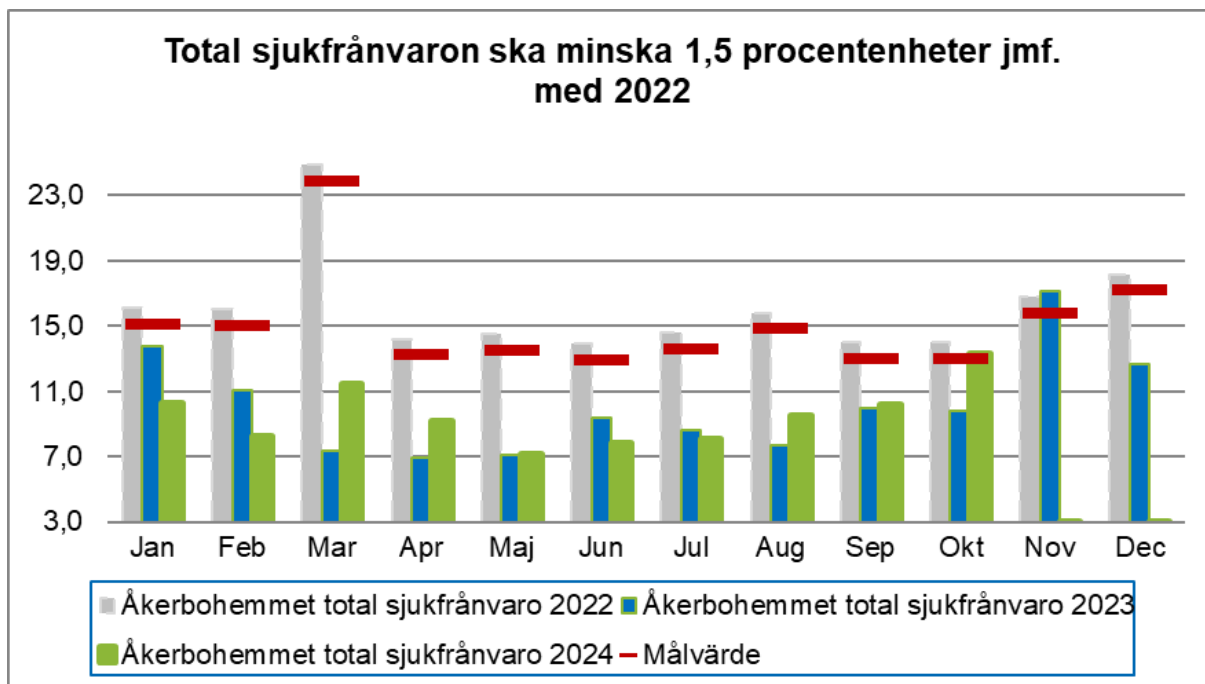


Sjukfrånvaro	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec	Medel
Sjukfrånvaro 2023	11,0	10,7	11,5	9,5	8,1	9,0	8,7	9,4	9,8	10,6			9,8
Sjukfrånvaro 2024	11,4	11,1	10,6	10,0	9,8	8,0	7,7	8,9	10,3	10,9			9,9
Korttidsfrånvaro 2023	4,6	4,6	4,7	3,6	3,0	3,4	2,9	3,0	3,2	3,8			3,7
Korttidsfrånvaro 2024	4,1	4,0	3,5	3,2	3,0	2,0	2,5	3,3	4,2	4,1			3,4

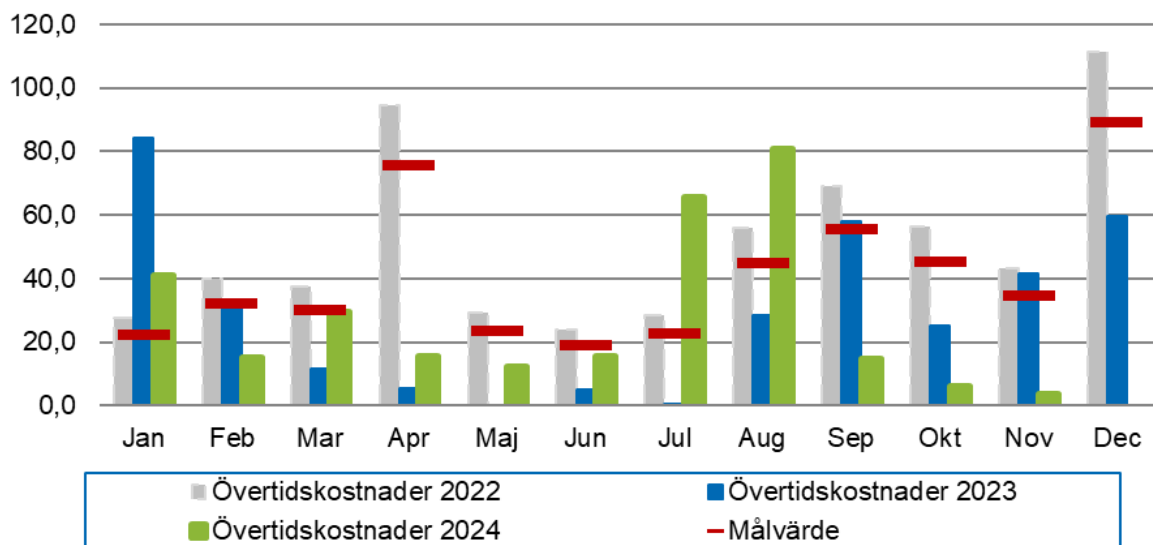
Kostnaden för den obokade resurstiden för hela förvaltningen uppgår till 2,8 mkr för perioden. Detta är en ökning med 1 mkr jämfört med samma period föregående år då kostnaden uppgick till 1,8 mkr.



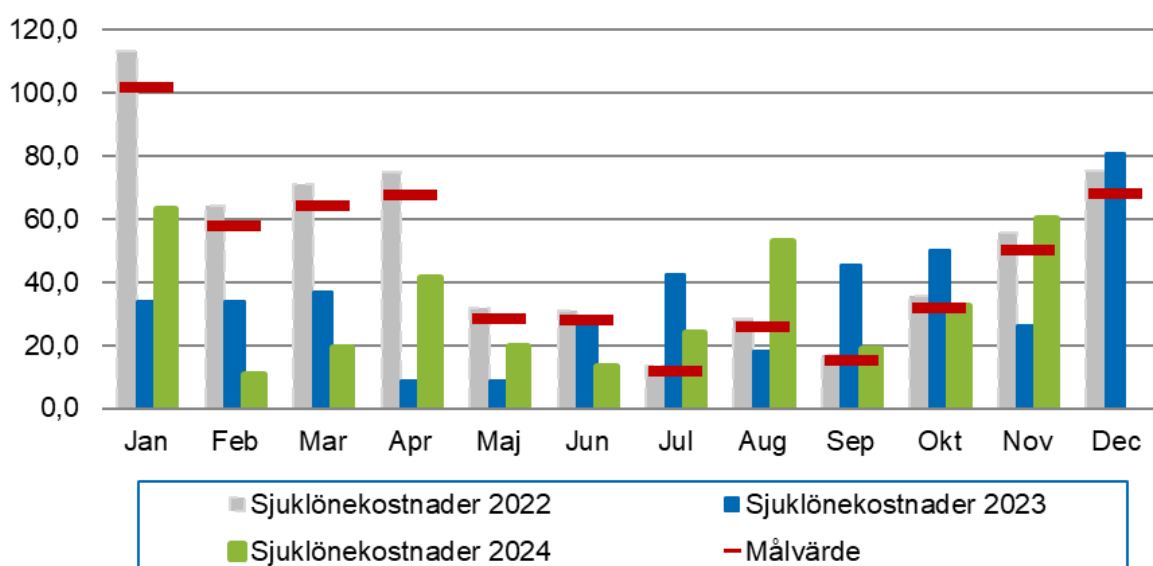
Projekt Åkerbohemmet - Minskat arbetsmätt



Fyllnad- och övertidskostnader (tkr) ska minska 20% jämfört med 2022 , ink PO



Sjuklönekostnader (tkr) ska minska 10% jämfört med 2022, ink PO



Åtgärder och konsekvensanalys

Förvaltningen fortsätter arbeta med åtgärder under 2024. I dagsläget uppgår åtgärdspaketet till 12,8 mkr på helår. Alla verksamhetsområden har börjat implementera åtgärder, några där ekonomiskt effekt finns beräknad och flera som ännu inte har någon summa.

Vård och omsorg

- Ha en grundbemanning som är tillräcklig för att täcka planerad frånvaro.
- Ökad möjlighet för samplanering då Soldalen och Strömgården flyttar till Tullgatan 40.
- Genomlysning av hemtjänsten för att se över eventuella förbättringsförslag
- Arbeta med hälsofrämjande åtgärder för att ha friska medarbetare och minska sjukskrivning.
- Kompetensutveckling av chefer via HR gällande tidiga samtal/åtgärder vid frånvaro och misstanke om misskötsel.
- Ytterligare utveckling av personalsamverkan mellan olika hemtjänstområden och SÄBO.
- Se över resursfördelningsmodellen för hemtjänsten för att öka förståelsen och ge bättre förutsättningar för att planera verksamheten.
- Senarelagd öppning av Tullgatan 40 avdelning G och H då vi i dagsläget inte har kö till platser på särskilt boende.
- Ökat samarbete mellan enheterna gällande bemanning för att få bättre planering.
- Ingen brevidgång ska ske på vård- och omsorgsboende, utan medarbetarna ska kunna arbeta på samtliga enheter.
- Se till verksamhetens bästa när man beviljar semester.
- Rastlokaler i ytterområdena inom hemtjänsten.
- Öka delegerade HSV-uppgifter.

Individ- och familjeomsorg





- Minska antalet externa placeringar samt förebygga placeringar av individer framåt. Detta förväntas uppnås genom fortsatt kompetensutveckling, utökat samarbete med regionen samt marknadsföring för att rekrytera egna familjehem, kontaktpersoner och kontaktfamiljer. I dagsläget är det svårt att beräkna vad dessa åtgärder kommer generera men att placera individer i egna familjehem istället för ett konsulentstött familjehem genererar en effektivisering om ca. 300 tkr per placering och år. Dessa åtgärder inom Individ och familjeomsorgen beräknas ge ekonomiskt resultat först under 2025 och framåt.
- Vidare arbetar verksamheten med att inte ersätta tjänstledigheter och vakanser under året vilket ger en positiv ekonomisk effekt.

Omsorg om funktionsnedsatta














- Anställa "resursare" som ligger i schema 7-21 varje dag, för att täcka akut sjukfrånvaro, skulle i ett inledningsskede vara kostnadsdrivande, men med en förväntad positiv effekt på minskade övertids- och andra merkostnader. En ytterligare effekt skulle vara minskade kostnader i samband med den kompensande vilan med vad det innebär i både vikariekostnader, arbetstid kring processen samt en förmodad piggare och mindre sjuka medarbetare som slipper arbeta övertid.
- Bygga om Björkvikens förskola till barnboende LSS utifrån behov, med möjlighet att sälja plats till andra kommuner. En sådan lösning skulle kunna innebära att även barn korttids tillsammans med övriga insatser såsom över 12-årstillsyn skulle kunna nyttja ena delen av lokalen, vilket skulle ge synergieffekter personal- och kompetensmässigt.

- Minska fyllnads- och övertidsersättning inom SFB-assistans. Detta förväntas ge positiv effekt för arbetsmiljön, däremot kan det ha motsatt effekt för den enskilde eftersom kontinuiteten minskar då verksamheten istället behöver ta in annan personal än ordinarie.

Nedan är bedömning av effekter (på kort/lång sikt)

-  Förslag till åtgärd får negativa konsekvenser för perspektivet
-  Förslag till åtgärd får inga konsekvenser för perspektivet/ eller osäkerhet kring konsekvenser
-  Förslag till åtgärd får positiva konsekvenser för perspektivet
-  Bedömning kan inte göras

Specifikation åtgärder

Förvaltning	Verksamhet	Beskrivning	Effekt/summa (tkr)	Period	Bedömning av effekt
SN	IFO	Utökad samarbete med regionen gällande personer med risk och missbruk.	-	jan-dec	
SN	IFO	Rekrytera egna familjehem istället för att anlita konsulentstötta familjehem.	300/placeringar/år	apr-dec	
SN	IFO	Vidareutbilda medarbetare för att förbygga placeringar i Signs of safety.	-	-	
SN	IFO	Inte ersätta pensionsavgång	460	mar-dec	
SN	IFO	Hemmaplanslösningar och integration.	750	mar-dec	
SN	IFO	Statsbidraget avseende "God och Nära Vård" finansierar 25% av en tjänst i Förebyggande Teamet.	152	jan-dec	
SN	IFO	Statsbidrag avseende skolsociala team finansierar 50% av en tjänst i Förebyggande teamet.	260	jan-dec	
SN	IFO	Ej tillsätta tjänstledighet	133	okt-dec	
SN	OFN	Sälja arbetstid och täcka egen frånvaro.	660	jan-dec	
SN	OFN	Ej återbesätta 0,6 åa.	270	jan-dec	
SN	OFN	Minska fyllnads- och övertidsersättning.	100	jan-dec	
SN	Vård och omsorg	Minska övertid- och fyllnadstid.	775	jan-dec	
SN	Vård och omsorg	Täcka egen planerad frånvaro och oplanerad frånvaro.	450	apr-dec	

SN	Vård och omsorg	Samordning av personal på Tullgatan 40.	-	maj-dec	●
SN	Vård och omsorg	Ersätta frånvarande sjuksköterska med undersköterskor på resurstid.	-	maj-dec	●
SN	Vård och omsorg	Genomlysning och samsyn inom hemtjänst.	-	maj-dec	●
SN	Vård och omsorg	Minska sjuklönekostnader med 1% jmf med föregående år.	72	jan-dec	●
SN	Vård och omsorg	Finansiera utbildning av personal via statsbidrag.	2000	jan-dec	●
SN	Vård och omsorg	Inte ersätta vakanta tjänster	739	maj-dec	●
SN	Vård och omsorg	Hysesintäkter sommarvikarier	70	juni-aug	●
SN	Vård och omsorg	Senarelagd öppning av Tullgatan av G & H	5 726	apr-dec	●
SN	Vård och omsorg	Öka delegerade HSV-uppgifter	220	sep-dec	●

2 Bilagor



Förändringar av verksamhetsramar budget 2025.

Beslut

Socialnämndens arbetsutskott föreslår socialnämnden besluta

att godkänna socialnämndens förändringar av verksamhetsramar för budget 2025.

Ärendebeskrivning

Efter att årsplan med budget 2025 och plan 2026–2028 beslutades i Socialnämnden inkom förändringar både genom besparingar och ökade kostnader inom samtliga verksamheter som påverkar fördelningen av ramen.

Detta gör att verksamhetsramarna justerats till budget 2025 enligt tabellen nedan. Omfördelning av verksamhetsramar har gjorts inom samtliga verksamheter för att återspegla det faktiska behovet för budgetåret 2025.

	Budget 2024	Budget 2025	Budget 2026	Budget 2027	Budget 2028
7 Socialnämnd	387 185	388 700	413 589	432 030	455 383
70 Centralt	24 971	29 168	30 208	29 756	29 948
72 Hälso- och sjukvård	34 083	33 283	37 631	40 944	43 975
73 Särskilt boende	115 623	106 001	113 671	116 486	124 552
74 Ordinärt boende	95 126	105 625	112 295	121 492	129 907
75 Omsorgen om funktionsn.	59 236	57 053	58 948	60 610	62 300
76 Individ- och familjeoms	40 715	43 808	43 117	44 559	45 999
77 Arbetsmarknadsenhet	17 431	13 762	17 719	18 183	18 702
79 Projekt SN					

Beslutsunderlag

Förändring av verksamhetsramar budget 2025.

--	--	--	--	--

Dagens sammanträde

Anna Hasselbom Trofast, socialchef och Veronica Grandin, ekonom redogör för ärendet.

Ordförande tackar för informationen.

Beslutet skickas till

Socialnämnden

--	--	--	--	--



Till socialnämndens arbetsutskott

Tjänsteskrivelse - Förändring av Årsplan med budget 2025 samt plan 2026–2028 Förslag till beslut

Socialnämndens arbetsutskott föreslår socialnämnden besluta

att godkänna socialnämndens förändringar av verksamhetsramar för budget 2025.

Ärendebeskrivning

Efter att årsplan med budget 2025 och plan 2026–2028 beslutades i Socialnämnden inkom förändringar både genom besparingar och ökade kostnader inom samtliga verksamheter som påverkar fördelningen av ramen.

Detta gör att verksamhetsramarna justerats till budget 2025 enligt tabellen nedan. Omfördelning av verksamhetsramar har gjorts inom samtliga verksamheter för att återspegla det faktiska behovet för budgetåret 2025.

	Budget 2024	Budget 2025	Budget 2026	Budget 2027	Budget 2028
7 Socialnämnd	387 185	388 700	413 589	432 030	455 383
70 Centralt	24 971	29 168	30 208	29 756	29 948
72 Hälso- och sjukvård	34 083	33 283	37 631	40 944	43 975
73 Särskilt boende	115 623	106 001	113 671	116 486	124 552
74 Ordinärt boende	95 126	105 625	112 295	121 492	129 907
75 Omsorgen om funktionsn.	59 236	57 053	58 948	60 610	62 300
76 Individ- och familjeoms	40 715	43 808	43 117	44 559	45 999
77 Arbetsmarknadsenhet	17 431	13 762	17 719	18 183	18 702
79 Projekt SN					

Beslutsunderlag

Förändring av verksamhetsramar budget 2025.

Beslutet skickas till

Socialnämnden

Veronica Grandin
Controller

Anna Hasselbom Trofast
Socialchef

Förändring av verksamhetsramar budget 2025

Budget

Budget för socialnämnden presenteras i tabellen nedan. I budgeten ingår nämndens tekniska ram samt politiska prioriteringar. Den tekniska ramen baseras på prislappar för äldreomsorg, intäktslappar för LSS, Individ- och familjeomsorg och vuxenutbildning inklusive SFI. Ramen är uppräknad med index för prisökning och löneökning samt baseras på nuvarande investeringsplan. De politiska prioriteringar som ingår redovisas i tabellen under rubriken Socialnämndens förändringar mellan åren.

Efter att årsplan med budget 2025 och plan 2026–2028 beslutades i Socialnämnden inkom förändringar både genom besparingar och ökade kostnader inom samtliga verksamheter som påverkar fördelningen av ramen.

Dessa förändringar innefattar bland annat:

- Ökade IT-kostnader Centralt
- Ökade intäkter Hälso- och sjukvård
- Minskning av tjänst Särskilt boende
- Minskning av intäkter Ordinärt boende
- Förväntat ökat behov Omsorgen om funktionsn.
- Flytt av vuxenenheten Individ- och familjeoms

Detta gör att verksamhetsramarna justerats till budget 2025 enligt tabellen nedan. Omfördelning av verksamhetsramar har gjorts inom samtliga verksamheter för att återspegla det faktiska behovet för budgetåret 2025.

Tidigare beslutade ramar

	Budget 2024	Budget 2025	Budget 2026	Budget 2027	Budget 2028
7 Socialnämnd	388 023	388 700	413 589	432 030	455 383
70 Centralt	24 999	28 639	30 208	29 756	29 948
72 Hälso- och sjukvård	34 105	33 501	37 631	40 944	43 975
73 Särskilt boende	115 811	108 140	113 671	116 486	124 552
74 Ordinärt boende	95 477	104 782	112 295	121 492	129 907
75 Omsorgen om funktionsn.	58 748	56 068	58 948	60 610	62 300
76 Individ- och familjeoms	40 764	41 001	43 117	44 559	45 999
77 Arbetsmarknadsenhet	18 120	16 569	17 719	18 183	18 702
79 Projekt SN					

Ny fördelning av ramar 2025

	Budget 2024	Budget 2025	Budget 2026	Budget 2027	Budget 2028
7 Socialnämnd	387 185	388 700	413 589	432 030	455 383
70 Centralt	24 971	29 168	30 208	29 756	29 948
72 Hälso- och sjukvård	34 083	33 283	37 631	40 944	43 975
73 Särskilt boende	115 623	106 001	113 671	116 486	124 552
74 Ordinärt boende	95 126	105 625	112 295	121 492	129 907
75 Omsorgen om funktionsn.	59 236	57 053	58 948	60 610	62 300
76 Individ- och familjeoms	40 715	43 808	43 117	44 559	45 999
77 Arbetsmarknadsenhet	17 431	13 762	17 719	18 183	18 702
79 Projekt SN					

Socialnämndens förändringar mellan åren

Prioriteringar socialnämnd: Inför budget 2025 prioriterades 11 562 tkr jämfört med teknisk ram.

De prioriteringar som kvarstår under 2025 samt planåren sedan föregående år är arbetsskor, fritidsbank och kompetensutveckling. Effektivisering hyreshöjning inom särskilt boende kvarstår, men har ökats inför 2025 på grund utav att den årliga hyresjusteringen har varit eftersatt men genomgår nu korrigeringar för att beräknas täckas in i och ingå i den tekniska ramen från och med 2027. Ny effektivisering för 2025 är försäljning av barnboendeplats till andra kommuner.

Nya beslutade prioriteringar är personal och drift barnboende LLS, hyreskostnad Vård och omsorgsboendet Tullgatan 40, omställning nära vård och ökade prioriterade IT-kostnader.

Barnkorttidsverksamheten och barnboende LSS inryms i nya, gemensamma lokaler, vilket innebär att verksamheten kan sälja plats till andra kommuner, och därmed självfinansiera ökade personalkostnader i samband med uppstart av barnboende.

Under 2024 invigdes det nya vård- och omsorgsboendet på Tullgatan 40. Verksamheten är i behov av prioritering under de två kommande åren för att kunna anpassa till teknisk ram då den ökade hyreskostnaden inte täcks upp av ökade hyresintäkter.

I omställning nära vård ingår främst digitala satsningar inom vård och omsorg för att möta det ökade behovet och klara kompetensförsörjningen framåt.

IT-kostnaderna beräknas öka under 2025 för kommunens samtliga nämnder, vilket prioriteras för åren 2025 och 2026. Därefter ingår kostnadsökningen i den tekniska ramen.

	2025	2026	2027	2028
Socialnämnden	11 562	11 854	5 200	5 200
Årlig justering av hyror för omsorgstagare inom särskilt boende	-700	-700		
Arbetskor	900	900	900	900
Fritidsbank	500	500	500	500
Kompetensutveckling	2 500	2 500	2 500	2 500
Personal och drift barnboende LSS	3 300	3 300	3 300	3 300
Sälja barnboendeplats till annan kommun	-3 300	-3 300	-3 300	-3 300
Hyseskostnad Vård och omsorgsboende Tullgatan 40	6 300	6 700		
Omställning nära vård	1 300	1 300	1 300	1 300
Ökade prioriterade IT kostnader	762	654		



Förberedelser inför införande av ny socialtjänstlag 2025

Beslut

Socialnämndens arbetsutskott beslutar

- att godkänna informationen och lämna över den till socialnämnden samt
- att ge socialchefen uppdraget att planera en informationsdag för socialnämnden i maj 2025.

Ärendebeskrivning

Den nya socialtjänstlagen (SoL) planeras att träda i kraft den 1 juli 2025 och bygger främst på utredningen "Framtidens socialtjänst" (SOU 2020:47) och lagrådsremissen "En förebyggande socialtjänstlag – för ökade rättigheter, skyldigheter och möjligheter". Det finns även andra pågående utredningar som kan komma att påverka den nya lagen.

Den nya lagen är fortsatt en målinriktad ramlag men med en ny struktur för att möjliggöra ett mer flexibelt arbetssätt efter lokala behov och förutsättningar. Det grundläggande syftet med den nya lagen är att människor ska få rätt hjälp och stöd innan problem uppstått eller vuxit sig stora.

Det nya lagförslaget innebär bland annat att:

- Socialtjänsten ska vara lätt att nå och finnas där människor befinner sig, för att kunna ge hjälp när det behövs.
- Socialtjänsten ska arbeta mer förebyggande och fånga upp behov innan de blivit för stora.
- Socialtjänsten ska kunna erbjuda insatser snabbare genom att fler insatser kommer kunna undantas från individuell behovsprövning.
- Socialtjänstens verksamhet ska ligga i linje med vetenskap och beprövad erfarenhet och kontinuerligt följas upp och utvecklas.
- Barns rättigheter ska stärkas.

Inför den nya lagförändringen har Sveriges kommuner och regioner (SKR) samt Socialstyrelsen fått i uppdrag att stödja kommunerna genom olika verktyg som exempelvis informationsfilmer. En av filmerna visades på socialnämnden våren 2024.

För att möta omställningen har socialförvaltningen bland annat rekviderat statsbidrag och påbörjat en nuläges- och behovsanalys som ska redovisas till Socialstyrelsen i mars 2025. För att få ett så välgrundat underlag som möjligt kommer externa aktörer bjudas in till ett

--	--	--	--	--

gemensamt möte med förvaltningen. Syftet är bland annat att samtala kring våra kommuninvånarnas behov och hur förvaltningens insatser matchar dessa behov. Även socialnämnden, medarbetare och chefer kommer göras delaktiga i analysarbetet så att flera perspektiv vävs in.

På chefsforum i oktober 2024, där socialnämndens arbetsutskott deltog, påbörjade samtliga chefsgrupper ett arbete med att göra en skattning av nuläge för respektive verksamhet. Även skattningen är en del av nuläges- och behovsanalysen.

Resultatet av nuläges- och behovsanalysen kommer ligga till grund för vad som behöver utvecklas och vilka arbetssätt som behöver förändras för att uppfylla den nya socialtjänstlagen.

Förvaltningen kommer att planera in en halvdag för socialnämnden i maj 2025 för att informera om resultatet av nuläges- och behovsanalysen.

Beslutsunderlag

[Hållbar socialtjänst – En ny socialtjänstlag - Regeringen.se](#)

Lagrådsremiss: [En förebyggande och kunskapsbaserad socialtjänst – ny socialtjänstlag](#)

Bedömning

Bedömningen är att den nya lagen behövs för att socialtjänsten ska kunna möta framtidens utmaningar och behov. Utan nya arbetssätt finns det risk för att socialtjänsten hamnar i en ohållbar situation vilket i sin tur påverkar våra kommuninvånare ogynnsamt.

Anpassningen till den nya socialtjänstlagen kommer att kräva resurser samt proaktiva och innovativa arbetsformer. En vinst är att den nya lagen rimmar väl med det redan pågående arbetet om "nära vård" som handlar om att komma närmare de vi är till för med fokus på det som främjar och förebygger. Den nya lagen ger kraft att förnya välfärden.

Dagens sammanträde

Anna Hasselbom Trofast, socialchef informerar om ärendet.

Ordförande tackar för informationen.

Ordförande konstaterar att det finns ett förslag till beslut.

Beslutet skickas till

Socialnämnden

--	--	--	--	--



Information om ny socialtjänstlag

Förslag till beslut

att socialnämnden godkänner informationen.

Ärendebeskrivning

Den nya socialtjänstlagen (SoL) planeras att träda i kraft den 1 juli 2025 och bygger främst på utredningen "Framtidens socialtjänst" (SOU 2020:47) och lagrådsremissen "En förebyggande socialtjänstlag – för ökade rättigheter, skyldigheter och möjligheter". Det finns även andra pågående utredningar som kan komma att påverka den nya lagen.

Den nya lagen är fortsatt en målinriktad ramlag men med en ny struktur för att möjliggöra ett mer flexibelt arbetssätt efter lokala behov och förutsättningar. Det grundläggande syftet med den nya lagen är att människor ska få rätt hjälp och stöd innan problem uppstått eller vuxit sig stora.

Det nya lagförslaget innebär bland annat att:

- Socialtjänsten ska vara lätt att nå och finnas där människor befinner sig, för att kunna ge hjälp när det behövs.
- Socialtjänsten ska arbeta mer förebyggande och fånga upp behov innan de blivit för stora.
- Socialtjänsten ska kunna erbjuda insatser snabbare genom att fler insatser kommer kunna undantas från individuell behovsprövning.
- Socialtjänstens verksamhet ska ligga i linje med vetenskap och beprövad erfarenhet och kontinuerligt följas upp och utvecklas.
- Barns rättigheter ska stärkas.

Inför den nya lagförändringen har Sveriges kommuner och regioner (SKR) samt Socialstyrelsen fått i uppdrag att stödja kommunerna genom olika verktyg som exempelvis informationsfilmer. En av filmerna visades på socialnämnden våren 2024.

För att möta omställningen har socialförvaltningen bland annat rekviderat statsbidrag och påbörjat en nuläges- och behovsanalys som ska redovisas till Socialstyrelsen i mars 2025. För att få ett så välgrundat underlag som möjligt kommer externa aktörer bjudas in till ett gemensamt möte med förvaltningen. Syftet är bland annat att samtala kring våra

kommuninvånarens behov och hur förvaltningens insatser matchar dessa behov. Även socialnämnden, medarbetare och chefer kommer göras delaktiga i analysarbetet så att flera perspektiv vävs in.

På chefsforum i oktober 2024, där socialnämndens arbetsutskott deltog, påbörjade samtliga chefsgrupper ett arbete med att göra en skattning av nuläge för respektive verksamhet. Även skattningen är en del av nuläges- och behovsanalysen.

Resultatet av nuläges- och behovsanalysen kommer ligga till grund för vad som behöver utvecklas och vilka arbetssätt som behöver förändras för att uppfylla den nya socialtjänstlagen.

Beslutsunderlag

[Hållbar socialtjänst – En ny socialtjänstlag - Regeringen.se](#)

Lagrådsremiss: [En förebyggande och kunskapsbaserad socialtjänst – ny socialtjänstlag](#)

Bedömning

Bedömningen är att den nya lagen behövs för att socialtjänsten ska kunna möta framtidens utmaningar och behov. Utan nya arbetssätt finns det risk för att socialtjänsten hamnar i en ohållbar situation vilket i sin tur påverkar våra kommuninvånare ogynnsamt.

Anpassningen till den nya socialtjänstlagen kommer att kräva resurser samt proaktiva och innovativa arbetsformer. En vinst är att den nya lagen rimmar väl med det redan pågående arbetet om "nära vård" som handlar om att komma närmare de vi är till för med fokus på det som främjar och förebygger. Den nya lagen ger kraft att förnya välfärden.

Barnrättsanalys

Analysen är att underlaget till en ny socialtjänstlag än bättre synliggör barn och unga som rättighetsbärare. Det ska bland annat förtydligas att det vid alla åtgärder som rör barn i första hand ska beaktas vad som bedöms vara barnets bästa. Ett annat exempel är att bestämmelsen om barns rätt till information kompletteras med att informationen ska anpassas till barnets ålder, mognad och hans eller hennes individuella förutsättningar.

I tjänsten

Anna Hasselbom Trofast
Socialchef

Beslutet skickas till

Socialchef

Verksamhetsutvecklare



Yttrande angående granskning av kontinuitetsplanering för It-säkerhetshändelser

Beslut

Socialnämndens arbetsutskott föreslår socialnämnden besluta

att godkänna redovisat förslag till yttrande samt

att yttrandet lämnas till kommunens revisorer.

Ärendebeskrivning

Kommunens revisorer har under 2024 låtit genomföra en granskning om socialnämnden har säkerställt en tillräcklig planering för att upprätthålla kontinuitet i verksamheten vid kritiska it-säkerhetshändelser. Granskningen har avsett den kommunala hälso-och sjukvården samt hemtjänst och intervjuer skedde juni 2024.

I november 2024 inkom revisorerna med ett missiv där de ställer sig bakom de bedömningar och rekommendationer som görs i revisionsrapporten och önskar svar på dessa från socialnämnden senast den 15 januari 2025.

Revisorerna bedömer att socialnämnden inte har säkerställt en tillräcklig planering för att upprätthålla kontinuiteten i verksamheten vid kritiska it-säkerhetshändelser. Revisorerna bedömer även att socialnämnden brister i efterlevnaden till styrande dokument då informationsklassning och riskbedömning av IT-system inte genomförts eller saknar aktualitet. Det framgår även att det saknas en tillräcklig kontroll och uppföljning. Revisorerna skriver att det finns behov av att tydliggöra ansvarsfördelningen mellan kommunstyrelsen och socialnämnden samt i vilken form det är lämpligt att förtroendevalda är involverade i uppföljning och rapportering av kontinuitetsplaneringen.

Beslutsunderlag

Bilaga: Förslag till yttrande

Missiv från revisorerna daterat den 4 november 2024. Inklusiv bilaga: revisionsrapport från KPMG.

Bedömning

Under vintern 2023 gjorde socialförvaltningen en nuläges- och behovsanalys utifrån området höjd beredskap. Under 2024 gjordes en övergripande implementeringsplan med prioriterade

--	--	--	--	--

områden inklusive handlings- och tidsplaner. (De åtgärder som görs inom ramen för höjd beredskap har synergieffekter för andra händelser såsom el eller it-bortfall.) Ett prioriterat område för 2024 är kontinuitetsplaner för exempelvis personalförsörjning men även för olika IT-system. Arbetet gällande kontinuitetsplaner för it-säkerhetshändelser har påbörjats.

Bedömningen är att det är av vikt att arbetet med kontinuitetsplaner fortskrider enligt plan så att förvaltningens verksamheter kan upprätthållas trots it-bortfall.

Dagens sammanträde

Anna Hasselbom Trofast, socialchef redogör för ärendet.

Ordförande tackar för redogörelsen.

Ordförande konstaterar att det finns ett förslag till beslut.

Beslutet skickas till

Socialnämnden

--	--	--	--	--



Tjänsteskrivelse gällande yttrande till kommunens revisorer efter granskning av socialnämndens kontinuitetsplanering för it-säkerhetshändelser

Förslag till beslut

Att socialnämnden godkänner förslag till yttrande.

Att yttrandet lämnas till kommunens revisorer.

Ärendebeskrivning

Kommunens revisorer har under 2024 låtit genomföra en granskning om socialnämnden har säkerställt en tillräcklig planering för att upprätthålla kontinuitet i verksamheten vid kritiska it-säkerhetshändelser. Granskningen har avsett den kommunala hälso-och sjukvården samt hemtjänst och intervjuer skedde juni 2024.

I november 2024 inkom revisorerna med ett missiv där de ställer sig bakom de bedömningar och rekommendationer som görs i revisionsrapporten och önskar svar på dessa från socialnämnden senast den 15 januari 2025.

Revisorerna bedömer att socialnämnden inte har säkerställt en tillräcklig planering för att upprätthålla kontinuiteten i verksamheten vid kritiska it-säkerhetshändelser. Revisorerna bedömer även att socialnämnden brister i efterlevnaden till styrande dokument då informationsklassning och riskbedömning av it-system inte genomförts eller saknar aktualitet. Det framgår även att det saknas en tillräcklig kontroll och uppföljning. Revisorerna skriver att det finns behov av att tydliggöra ansvarsfördelningen mellan kommunstyrelsen och socialnämnden samt i vilken form det är lämpligt att förtroendevalda är involverade i uppföljning och rapportering av kontinuitetsplaneringen.

Beslutsunderlag

Bilaga Förslag till yttrande

Missiv från revisorerna daterat den 4 november 2024. Inklusive bilaga: revisionsrapport från KPMG.

Bedömning

Under vintern 2023 gjorde socialförvaltningen en nuläges- och behovsanalys utifrån området höjd beredskap. Under 2024 gjordes en övergripande implementeringsplan med prioriterade områden inklusive handlings- och tidsplaner. (De åtgärder som görs inom ramen för höjd beredskap har synergieffekter för andra händelser såsom el eller it-bortfall.) Ett prioriterat område för 2024 är kontinuitetsplaner för exempelvis personalförsörjning men även för olika it-system. Arbetet gällande kontinuitetsplaner för it-säkerhetskändelser har påbörjats.

Bedömningen är att det är av vikt att arbetet med kontinuitetsplaner fortskrider enligt plan så att förvaltningens verksamheter kan upprätthållas trots it-bortfall.

I tjänsten

Anna Hasselbom Trofast
Socialchef

Beslutet skickas till

Socialchef

Verksamhetsutvecklare



Yttrande till kommunens revisorer efter granskning av socialnämndens kontinuitetsplanering för it-säkerhetshändelser

Yttrande

Socialnämnden har tagit del av KPMG:s granskning, bedömningar samt rekommendationer och ställer sig, liksom kommunens revisorer, bakom dessa.

Inom socialnämnden pågår ett intensivt arbete med kontinuitetsplanering som inkluderar it-säkerhetshändelser och informationssäkerhet. Nämnden delar bedömningen att det behöver säkerställas att det finns en planering för att kontinuiteten i verksamheten ska kunna upprätthållas i händelse av it-bortfall. Kontinuitetsplanering är och kommer fortsatt att vara prioriterat, bland annat med hänsyn taget till det försämrade säkerhetspolitiska omvärldsläget.

Borgholms kommun är inne i slutfasen av rekrytering av en ny resurs inom informationssäkerhet. Ansvarsområdet omfattar ett systematiskt säkerhetsarbete samt att tillhandahålla utbildning och övning för medarbetare i kommunen. I uppdraget ligger också att utvärdera och följa upp informationssäkerhetsarbetet.

Avsikten är att de rekommenderade åtgärderna i granskningen ska vara genomförda tills utgången av 2025 vilket kräver en kommunövergripande samverkan. Kommunledningen, där socialchefen ingår, tillser att tillräckliga resurser finns, ansvarar för att arbetet fortlöper och följer upp. Via verksamhetsplaner och mer riktad internkontroll ska det framöver säkerställas att kontinuitetsplaner finns för socialnämnden. Förtroendevalda följer upp arbetet genom bland annat verksamhetsplaner och internkontroll. Socialnämnden erhåller en uppföljning om kontinuitetsplaneringen en gång per halvår.

Beslutsunderlag

Missiv från revisorerna daterat den 4 november 2024. Inklusive bilaga: revisionsrapport från KPMG.

Beslutet skickas till

Kommunens revisorer

Socialchef

Verksamhetsutvecklare



Svar på beslut från KF 2023-09-18 E-förslag från Eddy Forsman: Renodla undersköterskans arbetsuppgifter

Beslut

Socialnämndens arbetsutskott föreslår socialnämnden besluta

att föreslå kommunfullmäktige att anse E-förslaget från Eddy Forsman besvarat då socialnämnden gav uppdrag 2023-02-22 att renodla undersköterskans arbetsuppgifter.

Ärendebeskrivning

Enligt Beslut KF 2023-09-18 E-förslag från Eddy Forsman: Renodla undersköterskans arbetsuppgifter Socialnämnden ger socialchefen uppdraget att ta fram ett förslag på svar till det inkomna e-förslaget

Beslutsunderlag

Diarienummer 2023/16 730 SN, Diarienummer 2023/81 730 SN

Bedömning

Att Borgholms kommun står inför en utmaning med en växande andel äldre personer som kan behöva vård och omsorg är alla medvetna om och känner oro inför. För att klara bemanningen inom våra verksamheter framöver behöver fler personer vilja arbeta hos oss och arbetet som undersköterska behöver bli mer attraktivt. För att uppnå detta behöver arbetsuppgifterna för en undersköterska ses över och nya arbetssätt tas fram.

Arbetsuppgifter/arbetssätt som verksamheten redan har påbörjat då socialnämnden gav uppdrag 2023-02-22 att renodla undersköterskans arbetsuppgifter. Avsikten är att förändra följande:

- Undersköterskor ska utföra mer delegerade Hälso-och sjukvårdsuppgifter
- Insatsen städ önskar verksamheten att annan förvaltning övertar alt. upphandlar tjänsten
- Bereda måltider i hemmet ersätts av färdiglagade portioner från lokala näringsidkare /restauranger i större utsträckning
- Tydliggöra rollen som specialistundersköterska

Varje patientansvarig sjuksköterska har tillsammans med enhetschef utsett en-två undersköterskor, för att på ett strukturerat sätt kompetensutveckla samt introducera dem för ökat ansvar inom Hälso-och sjukvården. När de första undersköterskorna känner sig trygga och en ömsesidig tillit byggts upp kommer ett par andra undersköterskor utses.

--	--	--	--	--

Insatsen städ har tekniska förvaltningen utfört i ett hemtjänstområde ett par års tid, med positivt resultat. När arbetssättet skulle implementeras i fler områden kunde inte tekniska förvaltningen ta uppdraget fullt ut av olika skäl. Ytterligare ett område har dock påbörjat samarbetet. Verksamheten kommer återuppta frågan till tekniska förvaltningen efter årsskiftet annars kommer förvaltningen föreslå att en upphandling sker.

Arbetet med att ersätta insatsen bereda måltid i hemmet till färdiglagade maträtter i någon form fortgår. Socialchef och verksamhetschef har tillsammans med näringslivsutvecklare träffat ett 15-tal näringsidkare för fortsatt dialog. En arbetsgrupp med medarbetare från hemtjänsten ska tillsättas för att hitta bra metoder för att förändringen ska bli bra för både omsorgstagarna samt underlätta för personalen.

Verksamheten har 8–10 specialistundersköterskor inom hemtjänsten. Ledningsgruppen arbetar med att ta fram en tydlig funktionsbeskrivning för undersköterskorna för att ta vara på specialistkompetensen. En av vår specialistundersköterska inom palliativ vård ingår tillsammans med Hälso- och sjukvårdsenheten i det palliativa teamet och har under 2024 utbildat alla medarbetare i ämnet palliativ vård.

Vi har under de senaste 5 åren utbildat ett 50-tal medarbetare till undersköterskor genom äldreomsorgslyftet. I samband med att regeringens satsning troligtvis avslutas efter 2025 riskerar ansökningarna till undersköterskeutbildningen minska. För att locka redan utbildade undersköterskor till Borgholms Kommun kan andra åtgärder komma att krävas.

Konsekvensanalys

Vård- och omsorgsyркиn behöver synliggöras, för att mildra bristproblematiken inom undersköterskeyrket, om inte satsningar görs på att öka attraktiviteten och höja statusen på olika sätt så kommer det bli svårt att rekrytera och behålla medarbetare både nu och framöver.

Dagens sammanträde

Anna Hasselbom Trofast, socialchef redogör för ärendet.

Ordförande tackar för redogörelsen.

Yrkande

Tomas Zander (C) yrkar bifall till förslaget att föreslå kommunfullmäktige att anse E-förslaget från Eddy Forsman besvarat då socialnämnden gav uppdrag 2023-02-22 att renodla undersköterskans arbetsuppgifter.

Ordförande konstaterar att det finns ett förslag till beslut.

Beslutet skickas till

Socialnämnden

--	--	--	--	--



Till Socialnämndens arbetsutskott

Svar på E-förslaget att renodla undersköterskans arbetsuppgifter Förslag till beslut

Socialnämndens arbetsutskott föreslår socialnämnden besluta

att föreslå kommunfullmäktige att anse E-förslaget besvarat då socialnämnden gav uppdrag 2023-02-22 att renodla undersköterskans arbetsuppgifter.

Ärendebeskrivning

Enligt Beslut KF 2023-09-18 E-förslag: Renodla undersköterskans arbetsuppgifter
Socialnämnden ger socialchefen uppdraget att ta fram ett förslag på svar till det inkomna e-förslaget

Beslutsunderlag

Diarienummer 2023/16 730 SN

Diarienummer 2023/81 730 SN

Bedömning

Att Borgholms kommun står inför en utmaning med en växande andel äldre personer som kan behöva vård och omsorg är alla medvetna om och känner oro inför. För att klara bemanningen inom våra verksamheter framöver behöver fler personer vilja arbeta hos oss och arbetet som undersköterska behöver bli mer attraktivt. För att uppnå detta behöver arbetsuppgifterna för en undersköterska ses över och nya arbetssätt tas fram. Arbetsuppgifter/arbetssätt som verksamheten redan har påbörjat då socialnämnden gav uppdrag 2023-02-22 att renodla undersköterskans arbetsuppgifter. Avsikten är att förändra följande:

- Undersköterskor ska utföra mer delegerade Hälso-och sjukvårdsuppgifter
- Insatsen städ önskar verksamheten att annan förvaltning övertar alt. upphandlar tjänsten
- Bereda måltider i hemmet ersätts av färdiglagade portioner från lokala näringsidkare /restauranger i större utsträckning
- Tydliggöra rollen som specialistundersköterska

Varje patientansvarig sjuksköterska har tillsammans med enhetschef utsett en-två undersköterskor, för att på ett strukturerat sätt kompetensutveckla samt introducera dem för ökat ansvar inom Hälso-och sjukvården. När de första undersköterskorna känner sig trygga och en ömsesidig tillit byggts upp kommer ett par andra undersköterskor utses.

Insatsen städ har tekniska förvaltningen utfört i ett hemtjänstområde ett par års tid, med positivt resultat. När arbetssättet skulle implementeras i fler områden kunde inte tekniska

förvaltningen ta uppdraget fullt ut av olika skäl. Ytterligare ett område har dock påbörjat samarbetet. Verksamheten kommer återuppta frågan till tekniska förvaltningen efter årsskiftet annars kommer förvaltningen föreslå att en upphandling sker.

Arbetet med att ersätta insatsen bereda måltid i hemmet till färdiglagade maträtter i någon form fortgår. Socialchef och verksamhetschef har tillsammans med näringslivsutvecklare träffat ett 15-tal näringsidkare för fortsatt dialog. En arbetsgrupp med medarbetare från hemtjänsten ska tillsättas för att hitta bra metoder för att förändringen ska bli bra för både omsorgstagarna samt underlätta för personalen.

Verksamheten har 8–10 specialistundersköterskor inom hemtjänsten. Ledningsgruppen arbetar med att ta fram en tydlig funktionsbeskrivning för undersköterskorna för att ta vara på specialistkompetensen. En av vår specialistundersköterska inom palliativ vård ingår tillsammans med Hälso- och sjukvårdsenheten i det palliativa teamet och har under 2024 utbildat alla medarbetare i ämnet palliativ vård.

Vi har under de senaste 5 åren utbildat ett 50-tal medarbetare till undersköterskor genom äldreomsorgslyftet. I samband med att regeringens satsning troligtvis avslutas efter 2025 riskerar ansökningarna till undersköterskeutbildningen minska. För att locka redan utbildade undersköterskor till Borgholms Kommun kan andra åtgärder komma att krävas.

Konsekvensanalys

Vård- och omsorgsyркиn behöver synliggöras, för att mildra bristproblematiken inom undersköterskeyrket, om inte satsningar görs på att öka attraktiviteten och höja statusen på olika sätt så kommer det bli svårt att rekrytera och behålla medarbetare både nu och framöver.

Beslutet skickas till

Socialnämnden

Kommunfullmäktige

Verksamhetschef ÄO och HSV

Renodla undersköterskans arbetsuppgifter

Borgholms kommun står inför en utmaning med en växande andel äldre personer som kan behöva vård och omsorg. Under flera år har det, särskilt på sommaren, varit tufft att få tag på tillräckligt med personal till omsorgen i vår kommun, både inom äldreomsorgen och för personer med funktionsvariationer. Kompetensförsörjning blir en allt större utmaning när befolkningsstrukturen förändras framöver och personer över 80 år ökar med nära 50 procent de kommande 10 åren samtidigt som personer i arbetsför ålder ökar med knappt 5 procent. Det handlar om att få till en långsiktig lösning på kompetensförsörjningen. Det är inte hållbart i längden att använda anställdas semester som problemlösningsmetod, varken för de anställda eller för socialnämndens ekonomi.

För att klara bemanningen inom våra verksamheter framöver behöver fler personer vilja arbeta hos oss och arbetet som undersköterska behöver bli mer attraktivt. För att uppnå detta behöver arbetsuppgifterna för en undersköterska ses över och nya arbetssätt tas fram.

Den 1 juli 2023 blir undersköterska en skyddad yrkestitel. Syftet är att det ska bli tydligt vilken kompetens en undersköterska har. Undersköterskan ska arbeta med omvårdnad, det som hen är utbildad för. Andra yrkesgrupper kan utföra enklare omvårdnad och serviceuppgifter.

Vårdbiträden är en yrkesgrupp som kan ha en viktig roll i att sköta enklare omvårdnad, medan serviceuppgifterna kan utföras av till exempel kommunens servicegrupp, av sociala företag eller som RUT-tjänster. Detta kan möjliggöra att fler personer kommer ut på arbetsmarknaden.

Att renodla undersköterskans arbete kan även bidra till en avlastning för sjuksköterskorna, då undersköterskorna kan utföra en del sjukvårdsuppgifter på delegation – om bara tiden finns.

Genom att ta fram arbetsbeskrivningar för de olika yrkeskategorierna servicepersonal, vårdbiträde, undersköterska och specialistundersköterska kan arbetsuppgifterna tydliggöras och renodlas.

Det här är viktiga frågor som även de fackliga organisationerna ser som en utmaning framöver och önskar en förändring i linje med de lösningar som vi beskriver.

Med stöd av detta föreslår jag:

- att undersköterskans arbetsuppgifter renodlas till omvårdnadsuppdraget,
- att arbetsbeskrivningar tas fram för servicepersonal, vårdbiträde, undersköterska och specialistundersköterska,
- att samverkan mellan kommunens sociala omsorg och kommunens servicegrupp utökas till att omfatta serviceuppgifter inom vård och omsorg,
- att tydlig information om så kallade RUT-tjänster och möjligheten att välja sådana tillhandahålls omsorgstagarna.

Eddie Forsman

Borgholm



Överenskommelse om idéburet-offentligt partnerskap mellan Kvinnojouren Kalmar och Borgholms kommun 2024–2026

Beslut

Socialnämndens arbetsutskott föreslår socialnämnden besluta

att godkänna överenskommelsen om idéburet-offentligt partnerskap mellan Kvinnojouren Kalmar och Borgholms kommun 2024–2026.

Ärendebeskrivning

Borgholms kommun och Kvinnojouren Kalmar har arbetat fram ett förslag om en överenskommelse om idéburet-offentligt partnerskap (IOP). IOP är en samverkansmodell mellan det offentliga och den idéburna sektorn och kan ses som en alternativ avtalsform mellan upphandling och föreningsbidrag, med fokus på samverkan och transparens parterna emellan.

Överenskommelsen gäller för åren 2024 - 2026.

Borgholms kommun ersätter Kvinnojouren Kalmar med 32 000 kr per år för insatserna i överenskommelsen som ersätter det tidigare föreningsbidraget. Överenskomna insatser inom avtalet sker först under år 2025–2026 då ersättning för år 2024 avser tid för planering.

Det har varit en strävan från kommunens sida att gå från ettåriga föreningsbidrag till en mer strukturerad och över tid hållbar samverkan med goda planeringsförutsättningar för båda parter.

Ett IOP-avtal är ett bra sätt för kommunen att samarbeta med civilsamhället. Vi ingår avtal och har gemensamt ansvar och förtroende för varandra.

Beslutsunderlag

Avtal; Överenskommelse om idéburet-offentligt partnerskap mellan Kvinnojouren Kalmar och Borgholms kommun 2024–2026

--	--	--	--	--

Dagens sammanträde

Anna Hasselbom Trofast, socialchef redogör för ärendet.

Ordförande tackar för redogörelsen.

Ordförande konstaterar att det finns ett förslag till beslut.

Beslutet skickas till

Socialnämnden

--	--	--	--	--

Datum
2024-11-25

Överenskommelse om idéburet-offentligt partnerskap mellan Kvinnojouren Kalmar och Borgholms kommun 2024–2026

Bakgrund

Kvinnojouren i Kalmar har funnits i över 40 år. Föreningen arbetar för att alla våldsutsatta kvinnor och barn samt utsatta unga ska erbjudas skydd och stöd av hög kvalitet oberoende av livssituation och bakgrund. Kvinnojouren arbetar även förebyggande mot våld i nära relation och med ungas relationsutsatthet. Borgholms kommun har slagit fast att Agenda 2030 ska vara vägledande för kommunens hållbarhetsarbete. Kvinnojourens verksamhet har bäring på flera av de mål som ingår i agendan, främst mål 3: god hälsa och välbefinnande, mål 5: jämställdhet och mål 16: fredliga och inkluderande samhällen. Den idéburna sektorn är en viktig part för att utveckla hållbara och långsiktiga lösningar.

Kommunen stöttar sedan flera år Kvinnojourens verksamhet finansiellt via föreningsbidrag. Dialog har förts under en tid mellan parterna om en mer långsiktig samverkan i form av ett idéburet offentligt partnerskap.

Syfte

Borgholms kommun uppskattar det betydelsefulla arbete som Kvinnojouren bedriver. Det är ett bra komplement till det arbete som görs i kommunal regi för att förebygga våld i nära relationer samt stötta och skydda de kvinnor som är utsatta för våld. Kvinnojouren är ett viktigt alternativ för de kvinnor som av olika anledningar inte vill söka det stöd som kommunen erbjuder. Genom att tillsammans erbjuda flera olika vägar till hjälp ökar möjligheten att nå fram till målgruppen. Syftet med överenskommelsen är att skapa en mer långsiktig samverkan kring våldsutsatta kvinnor, barn och unga vuxna i Borgholms kommun. Samarbetsformen skapar också goda förutsättningar för att komplettera varandras insatser. Samverkan gäller såväl det akuta och direkta stödet som det långsiktiga våldsförebyggande arbetet. Den gemensamma utmaningen är att minska antalet våldsutsatta och utveckla olika insatser utifrån målgruppens behov. Avtalet med Kvinnojouren öppnar upp möjligheter för att bättre kunna nå och hjälpa kvinnor och deras barn i utsatta situationer samtidigt arbeta med långsiktiga våldsförebyggande arbete och en Kommun fri från våld. Överenskommelsen skapar ett mervärde för båda parter. Kommunen får draghjälp i sitt samhällsansvar av Kvinnojouren med sin långa erfarenhet och breda kontaktnät. Samtidigt som Kvinnojouren får bättre förutsättningar att bedriva sin verksamhet på längre sikt och tillgång till den kompetens som finns inom kommunen.

Målgrupp

Kvinnojouren vänder sig till alla våldsutsatta kvinnor och barn samt unga vuxna som är utsatta för relationsvåld. Även personer som känner någon som är utsatt för våld i en nära relation kan ta kontakt med kvinnojouren för stöd och vägledning. I det här avtalet är målgruppen för det utåtriktade förebyggande arbetet primärt unga i kommunen. Målgruppen kan komma att förändras och utökas under avtalsperioden.

Avgränsning

Denna överenskommelse reglerar inte möjligheten för Borgholms kommun att nyttja Kvinnojourens skyddade boende.

Parter och kontaktpersoner

Kvinnojouren Kalmar Organisationsnummer: 83 24 01-3807

Kontaktperson: Pernilla Printz E-post: info@kjkalmar.se Tel: 0791-008807

Borgholms kommun Organisationsnummer: 212000-0795

Kontaktperson: Magnus Areskog

Värdegrund

Partnerskapet bygger på respekt för parternas olika förutsättningar, öppenhet och en strukturerad dialog som karaktäriseras av ömsesidig tillit, lyhördhet och respekt.

Barnrättsperspektivet ska beaktas i de insatser som ingår i överenskommelsen. Här kan särskilt nämnas barnkonventionens artiklar om att barns bästa ska beaktas i alla beslut som rör barn (art. 3) varje barns rätt att uttrycka sin mening i frågor som rör barnet och få den respekterad (art. 12) samt att barn ska skyddas mot alla former av våld och övergrepp (art. 19).

Orosanmälan

Kvinnojouren är en ideell verksamhet och har därmed ingen skyldighet enligt lag att anmäla misstankar om att barn far illa till socialtjänsten. Däremot bör Kvinnojouren Kalmar ha som policy att göra en orosanmälan till socialtjänst om sådana misstankar finns.

Några anledningar till att göra en orosanmälan kan vara om:

- Mamman och barnet återvänder till våldsutövaren
- Mamman utsätter barnet för våld och omsorgsbrist
- Barnet tvingas träffa pappan som har misshandlat barnet.

I detta sammanhang bör Kvinnojouren också känna till den ändring i brottsbalken som träder i kraft den 1 juli 2021. Ett särskilt barnfridsbrott införs som innebär att det blir straffbart att utsätta ett barn i nära relation för att se eller höra exempelvis vålds- och sexualbrott.

Insatser som omfattas av överenskommelsen

Kvinnojourens insats i överenskommelsen består av både ideellt aktiva volontärer och medarbetare som är anställda av Kvinnojouren. Kvinnojouren ansvarar för följande:

Område 1: Direkt stöd Telefonstöd och stödchatt

Kvinnojouren ska erbjuda stöd och råd utifrån behovet hos den som tar kontakt. För att nå ut brett, även till den yngre målgruppen, bör stöd ges både via telefon och chatt. Det är önskvärt att både telefon och chatt har generösa öppettider så att det är möjligt att ta kontakt både på dag- och kvällstid liksom på helger. Den här lågtröskelverksamheten är viktig att kunna erbjuda kvinnor som inte är i behov av eller önskar kontakt med socialtjänsten. Samtalsstöd enskilt och i grupp Som ett komplement till telefon och chatt ska Kvinnojouren även erbjuda en öppen verksamhet med samtalsstöd enskilt eller i grupp. Dit kan kvinnor vända sig vid behov av en mer personlig och, vid behov, upprepad kontakt. I mån av tid och resurser kan stödpersoner i den öppna verksamheten även följa med vid besök hos till exempel polis och socialtjänst.

Område 2: Förebyggande och opinionsbildande arbete

Kvinnojouren bedriver ett utåtriktat opinionsbildande och förebyggande arbete gentemot framför allt unga. Arbetet syftar till att höja kunskapsnivån och förebygga förekomsten av våld i nära relationer. Det kan även innebära att prata om gränser, sunda relationer och samtycke. Arbetet kan till exempel genomföras i form av föreläsningar, workshops och temautbildningar i skolor, på fritidsgårdar och andra lämpliga forum och arrangemang i kommunen. Närmare detaljer om insatser och målgrupper bestäms av parterna gemensamt i samband med planeringen av kommande verksamhetsår. När det gäller insatser inom område 2 ska Kvinnojouren och Borgholms kommun tillsammans inför varje år ta fram en gemensam lägesbild och handlingsplan för arbetet.

Område 3: Övrigt arbete Omfattar tid för verksamhetsplanering, utvärdering och återrapportering till kommunstyrelsens arbetsutskott.

Här ryms även tid för deltagande i kommunens våldsförebyggande nätverk en Kommun fri från våld. Nätverk kommunen ansvarar för att driva det våldsförebyggande nätverket. Kvinnojouren ska ingå som en part i nätverket och bidra i arbetet utifrån sin kompetens och erfarenhet. Att delta i det våldsförebyggande arbetet kan även ses som en form av kompetensutveckling för Kvinnojouren.

Kvalitetsgaranti

För att säkerställa att god kvalitet upprätthålls och utvecklas ska kunskap och metodik som tillämpas eller relateras till arbetet baseras på beprövad erfarenhet och aktuell forskning. Medverkande i aktiviteter ska ha god kompetens om våld i nära relationer, hedersrelaterat våld och förtryck, om barns upplevelse av våld och relevant lagstiftning.

Ekonomi

Utgångspunkten för överenskommelsen är att kommunen stödjer Kvinnojourens ideella arbete, inte den intäktsbärande verksamheten. Borgholms kommun ersätter Kvinnojouren 32 000 kr per år (2024–2026) för samtliga överenskomna insatser i detta avtal. Ersättningen ersätter det tidigare föreningsbidraget. Överenskomna insatser inom avtalet sker först under år 2025 – 2026 då ersättningen för år 2024 avser tid för planering.

Avtalstid

Denna överenskommelse gäller för perioden 2024-12-01 – 2026-12-31. Överenskommelsen upphör utan uppsägning vid tidsperiodens utgång.

Uppföljning och utvärdering

Regelbundna uppföljningsmöten ska hållas minst två gånger per år för att utbytet ska bli så givande som möjligt. Kommunledningsförvaltningens säkerhetssamordnare ansvarar för att mötena genomförs. Företrädare för socialförvaltningen bjuds också in. Kvinnojouren upprättar varje år en verksamhetsplan som ska innehålla målsättning, planerade aktiviteter och budget. Vid årets slut ska en verksamhetsberättelse lämnas som redovisar insatser och utveckling för det gångna året. Verksamhetsberättelsen ska bland annat innehålla statistik kring insatserna och hur de ekonomiska resurserna har använts. Statistiken kan till exempel avse antal stödsamtal på telefon, personliga stödsamtal, andra stödinsatser och uppgifter om det förebyggande arbetet. Verksamhetsplan och verksamhetsberättelse rapporteras årligen till kommunstyrelsens arbetsutskott. Företrädare för socialnämnden bjuds in att delta vid dessa tillfällen.

Ändringar, uppsägning och tvist

Om tvist i anledning av detta avtal uppstår ska den i första hand lösas genom dialog mellan avtalsparterna. I annat fall ska tvisten lösas i allmän domstol med Kalmar tingsrätt som första instans. Tillägg till eller ändringar i denna överenskommelse ska upprättas i skriftlig form. Denna överenskommelse har upprättats i två likalydande exemplar, varav parterna tagit var sitt original.

Avtalets undertecknande

Denna överenskommelse har upprättats i två (2) likalydande exemplar, varav parterna har tagit var sitt.

Ort och datum

Borgholm 2024-

Ort och datum

Borgholm 2024-

Ort och datum

Undertecknande

Undertecknande

Namnförtydligande

Namnförtydligande



§ 127

IOP-avtal mellan Socialförvaltningen och föreningen Omtanken

Socialnämndens arbetsutskott beslutar

- att ingå i ett samverkansavtal om idéburet-offentligt partnerskap (IOP) mellan Borgholms kommun och föreningen Omtanken.
- att samverkansavtalet ska gälla från och med 2025-01-01 till och med 2026-12-31.
- att avtalskostnaden avser ekonomiskt bidrag om 30 000 kr per år som möjliggör att anordna aktiviteter som motverkar ensamheten i Borgholms kommun.
- att finansiering sker genom befintlig ram för föreningsbidrag.

Ärendebeskrivning

Borgholms kommun och föreningen Omtanken har arbetat fram ett förslag om en överenskommelse om idéburet-offentligt partnerskap (IOP). IOP är en samverkansmodell mellan det offentliga och den idéburna sektorn och kan ses som en alternativ avtalsform mellan upphandling och föreningsbidrag, med fokus på samverkan och transparens mellan parterna.

Syftet med överenskommelsen är att föreningen Omtanken blir ett komplement till kommunens verksamhet. Att tillsammans skapa en mer långsiktig samverkan. Partnerskapet innebär att föreningen Omtanken ska erbjuda kommunens seniorer aktiviteter för att motverka ensamhet.

Föreningen Omtanken är en ideell organisation som arbetar för att tillvarata kommunens seniorers intresse i samhället. Det finns ett gemensamt intresse att ge de bästa tillgängliga insatserna till målgruppen.

Överenskommelsen gäller för perioden 1 januari 2025 till 31 december 2026. Borgholms kommun ersätter föreningen Omtanken med 30 000 kr per år för insatserna i överenskommelsen som ersätter det tidigare föreningsbidraget.

Det har varit en strävan från kommunens sida att gå från ettåriga föreningsbidrag till en mer strukturerad och över tid hållbar samverkan med goda planeringsförutsättningar för båda parter.

--	--	--	--	--

Ett IOP-avtal är ett bra sätt för kommunen att samarbeta med civilsamhället. Vi ingår avtal och har gemensamt ansvar och förtroende för varandra.

Beslutsunderlag

Samverkansavtal mellan Borgholms kommun och föreningen Omtanken om idéburet offentligt partnerskap (IOP).

Yrkande

Tomas Zander (C) yrkar bifall till att ingå i ett samverkansavtal om idéburet-offentligt partnerskap (IOP) mellan Borgholms kommun och föreningen Omtanken.

Ordförande konstaterar att det finns ett förslag till beslut.

Beslutet skickas till

Socialnämnden

--	--	--	--	--

Anna Hasselbom Trofast, 0485-880 90
anna.hasselbomtrofast@borgholm.se

Samverkansavtal om idéburet-offentligt partnerskap (IOP) mellan Föreningen Omtanken och Borgholms kommun

Förslag till beslut

- Att ingå i ett samverkansavtal om idéburet-offentligt partnerskap (IOP) mellan Borgholms kommun och Föreningen Omtanken.
- Att samverkansavtalet ska gälla från och med 2025-01-01 till och med 2026-12-31.
- Att avtalskostnaden avser ekonomiskt bidrag om 30 000 kr per år som möjliggör att anordna aktiviteter som motverkar ensamheten i Borgholms kommun.
- Finansiering sker genom befintlig ram för föreningsbidrag.

Ärende/bedömning

Borgholms kommun och Föreningen Omtanken har arbetat fram ett förslag om en överenskommelse om idéburet-offentligt partnerskap (IOP). IOP är en samverkansmodell mellan det offentliga och den idéburna sektorn och kan ses som en alternativ avtalsform mellan upphandling och föreningsbidrag, med fokus på samverkan och transperens partnererna emellan.

Syftet med överenskommelsen är att föreningen Omtanken blir ett komplement till kommunens verksamhet. Att tillsammans skapa en mer långsiktig samverkan Partnerskapet innebär att Föreningen Omtanken ska erbjuda kommunens seniorer aktiviteter för att motverka ensamhet.

Föreningen Omtanken är en ideell organisation som arbetar för att tillvarata kommunens seniorers intresse i samhället. Det finns ett gemensamt intresse att ge de bästa tillgängliga insatserna till målgruppen.

Överenskommelsen gäller för perioden 1 januari 2025 till 31 december 2026.

Borgholms kommun ersätter Omtanken 30 000 kr per år för insatserna i överenskommelsen som ersätter det tidigare föreningsbidraget.

Det har varit en strävan från kommunens sida att gå från ettåriga föreningsbidrag till en mer strukturerad och över tid hållbar samverkan med goda planeringsförutsättningar för båda parter.

Ett IOP-avtal är ett bra sätt för kommunen att samarbeta med civilsamhället. Vi ingår avtal och har gemensamt ansvar och förtroende för varandra.

Bilaga: Samverkansavtal mellan Borgholms kommun och föreningen Omtanken om idéburet offentligt partnerskap (IOP).

Anna Hasselbom Trofast

Socialchef

Datum
2024-11-08

Överenskommelse om idéburet-offentligt partnerskap mellan Borgholms kommun och Föreningen Omtanken 2025–2026

Samarbetsavtal mellan parterna

Detta samarbetsavtal om idéburet offentligt partnerskap, IOP-avtal, är upprättat mellan Borgholms kommun och Föreningen Omtanken.

Bakgrund

Syftet med IOP-avtalet är att det ska vara långsiktigt hållbart och stärka samarbetet mellan den offentliga och den idéburna sektorn.

IOP-avtalet är en samverkansmodell mitt emellan normerade bidrag och upphandling som innebär att den idéburna organisationen bidrar till samhällsutvecklingen på ett mer konkret sätt än vad bidragen ger utrymme för, men som inte bygger på marknadsmekanismer och kommersiella kontrakt.

Enligt paraplyorganisationen för idéburna organisationer, Forum för Frivilligt Socialt Arbete, kan ett avtal om idéburet offentligt partnerskap, IOP-avtal, ingås när:

- verksamheten sker på initiativ av den idéburna organisationen
- verksamheten är ett led i att förverkliga ett politiskt program eller plan, där de idéburna organisationerna särskilt nämns
- verksamheten bidrar till lokal utveckling och delaktighet i samhället
- verksamheten inte kan ses som en del av det normerade föreningsbidraget
- varken den offentliga organisationen eller den idéburna organisationen vill göra den idéburna organisationen till underleverantör, utan istället en fortsatt fri och självständig aktör
- det inte finns en marknad eller en konkurrenssituation att vårda
- bägge parter är med och finansierar verksamheten (pengar eller andra insatser)
- verksamheten inte detaljregleras från kommunens sida
- verksamheten avses att drivas under längre tid

Mål med partnerskapet

Partnerskapet innebär att Föreningen Omtanken ska erbjuda kommunens seniorer aktiviteter för att motverka ensamhet.

Partnerskapets innebörd – ansvar och åtaganden

Kommunen har det yttersta ansvaret för de individer som bor och vistas i kommunen. Målgruppen är kommunens seniorer.

Kommunen har ansvar för att Föreningen Omtanken är en ideell organisation som arbetar för att tillvarata kommunens seniorers intresse i samhället. Det finns ett gemensamt intresse att ge de bästa tillgängliga insatserna till målgruppen.

Avtalets omfattning

Parterna ingår ett idéburet offentligt partnerskap vilket innebär att Borgholms kommun ger föreningen nyttjanderätt till ett fordon (minibuss) som är stationerad vid Åkerbohemmet i Löttorp för att kunna göra utflykter med seniorer bosatta på norra Öland.

Förhållningsregler

- Fordonet återlämnas i samma skick och med samma mängd bränsle som när den hämtades.
- Fordonets säten ska återställas så att det är samma antal som när fordonet hämtades. Kommunen svarar för att föreningen utbildas i hur säten monteras på ett säkert sätt.
- Om fordonet skadas ska detta omgående anmälas till kommunen.
- Fordonet bokas via chefer/samordnare på Åkerbohemmet/Hemtjänst Norr
- Bokning sker vid ett tillfälle i taget.

Ekonomi

- Borgholms kommun ersätter Föreningen Omtanken med 30 000 kr totalt per år (2025–2026) för samtliga överenskomna insatser i detta avtal. Ersättningen ersätter det tidigare föreningsbidraget.

Uppföljning

Kontinuerlig uppföljning ska ske mellan parterna rörande avtalet och behov hos målgruppen. Kvalitetsuppföljningar inklusive relevant statistik ska sammanställas mellan parterna i syfte att kunna bedöma verksamheten samt att identifiera gemensamma utvecklingsområden för målgruppen.

Avtalstid

Avtalet om idéburet offentligt partnerskap gäller fr o m den 1 januari 2025 t o m den 31 december 2026.

Avtalet förlängs med ytterligare en period om ett (1) år för det fall det inte skriftligen sägs upp av en part, senast 3 månader innan avtalsperioden löpt ut.

Omförhandling, hävningsrätt samt tvist

Båda parter kan påkalla omförhandling. Om någon av parterna inte uppfyller villkoren för avtalet, brister i sina åtaganden, eller om det råder väsentligt förändrade omständigheter, ska dialog föras om huruvida partnerskapet kan fortsätta eller omförhandlas. Ändringar ska vara skriftliga för att vara giltiga. Om tvister uppstår ska dessa i första hand lösas genom dialog mellan parterna. Dessa ska visa god vilja att nå samförstånd. Sekundärt ska tvist lösas i svensk domstol i Kalmar län.

Om domstol genom lagakraftvunnen dom, respektive myndighet genom föreskrifter, skulle finna att IOP-avtal strider mot exempelvis kommunallagen eller upphandlingslagstiftningen upphör dock IOP-avtalet i förtid vid närmast kommande årsskifte.

Detta avtal har upprättats i två likalydande exemplar, vara parterna tagit varsitt.

Avtalets undertecknande

Denna överenskommelse har upprättats i två (2) likalydande exemplar, varav parterna har tagit var sitt.

Ort och datum

Borgholm 2024-

Ort och datum

Borgholm 2024-

Ort och datum

Undertecknande

Anna Hasselbom Trofast, socialchef

Namnförtydligande

Undertecknande

Eva Wahlgren, ordförande Föreningen Omtanken

Namnförtydligande

Undertecknande

Joel Schäfer, socialnämndens ordförande

Namnförtydligande



Överenskommelse om IOP (Idéburet-Offentligt partnerskap) mellan Hela människan i Borgholm och Socialförvaltningen för åren 2025–2026.

Beslut

Socialnämndens arbetsutskott föreslår socialnämnden besluta

att godkänna informationen om överenskommelse om IOP (Idéburet-Offentligt partnerskap) mellan Hela människan i Borgholm och Socialförvaltningen för åren 2025–2026.

Ärendebeskrivning

Socialförvaltningen och Hela människan i Borgholm har under åren 2023–2024 en överenskommelse om Idéburet-Offentligt partnerskap, IOP. Då överenskommelsen löper ut vid årsskiftet är det aktuellt med en förnyad överenskommelse då bägge parter är nöjda med överenskommelsen och resultatet därav som går att följa i Hela människans verksamhetsberättelse, årsredovisning samt verksamhetsplan.

Förändringen i ny överenskommelse jämfört med tidigare är ett tillägg under insatser i den avtalade verksamheten som innebär att Hela människan ska främja anställningar för de individer som står längst ifrån arbetsmarknaden och en ökning i form av indexuppräkning för den ersättning Socialförvaltningen betalar ut till Hela människan årsvis.

Beslutsunderlag

Överenskommelse om Idéburet-Offentligt partnerskap mellan Hela människan i Borgholm och Borgholms kommun Socialförvaltningen 2025–2026.

Dagens sammanträde

Ordförande tackar för informationen.

Beslutet skickas till

Socialnämnden

--	--	--	--	--



Till Socialnämnden

Tjänsteskrivelse – Nytt IOP avtal mellan Socialförvaltningen och Hela människan i Borgholm

Förslag till beslut

Socialnämndens arbetsutskott föreslår

att godkänna informationen om överenskommelse om IOP (Idéburet-Offentligt partnerskap) mellan Hela människan i Borgholm och Socialförvaltningen för åren 2025–2026.

Ärendebeskrivning

Socialförvaltningen och Hela människan i Borgholm har under åren 2023–2024 en överenskommelse om Idéburet-Offentligt partnerskap, IOP. Då överenskommelsen löper ut vid årsskiftet är det aktuellt med en förnyad överenskommelse då bägge parter är nöjda med överenskommelsen och resultatet därav som går att följa i Hela människans verksamhetsberättelse, årsredovisning samt verksamhetsplan.

Förändringen i ny överenskommelse jämfört med tidigare är ett tillägg under insatser i den avtalade verksamheten som innebär att Hela människan ska främja anställningar för de individer som står längst ifrån arbetsmarknaden och en ökning i form av indexuppräkning för den ersättning Socialförvaltningen betalar ut till Hela människan årsvis.

Beslutsunderlag

Överenskommelse om Idéburet-Offentligt partnerskap mellan Hela människan i Borgholm och Borgholms kommun Socialförvaltningen 2025–2026.

Barnrättsanalys

Till Hela människan är alla människor, oavsett ålder välkomna. Insatserna inom IOP avtalet riktar sig dock till vuxna individer men indirekt kan barn bli påverkade om deras vårdnadshavare eller andra närstående till barnet tar del av Hela människans utbud. Målsättningen med IOP avtalet och Hela människans verksamhet är följande: öka delaktighet i samhället, öka individers egenmakt, öka känsla av mening och sammanhang, förbättra individers fysiska och psykiska hälsa samt minska utanförskap. Vuxna individer som mår bra ökar indirekt förutsättningarna för att barn ska få goda förutsättningar för optimal utveckling.

Barn har inte varit delaktiga i framtagandet av IOP då det är okänt för Socialförvaltningen vilka barn som berörs av verksamheten inom Hela människan.

Ärendet bedöms vara förenligt med barnkonventionen då det är uppenbart att ett beslut är till gang för barnen.

Beslutet skickas till

Verksamhetschef IFO
Controller

Johanna Karlsson
Verksamhetschef IFO

Johanna Karlsson
Socialchef

Johanna Karlsson, 0485-881 77
Johanna.karlsson@borgholm.se

Överenskommelse om Idéburet-Offentligt partnerskap mellan Hela människan i Borgholm och Borgholms kommun Socialförvaltningen 2025-2026

Avtalspartner

Borgholms kommun

Hela människan Borgholm

Postadress

Postadress

Box 52

Tullgatan 36

387 21 BORGHOLM

387 34 BORGHOLM

Kontaktperson

Kontaktperson

Namn: Johanna Karlsson

Namn: Paul Gren

E-post:

johanna.karlsson@borgholm.se

E-post:

paul.gren@helamannsikan.se

Tfn: 0485-881 77

Tfn: 0485-333 23

Bakgrund

Den ideella föreningen "Hela människan" i Borgholm arbetar med personer som har hamnat i olika former av utanförskap i samhället. Hela människan Borgholm har Norra Ölands pastorat, Pingstkyrkorna i Södvik och Borgholm och Ekumeniakyrkan Öland som huvudmän.

"Hela människan i Borgholm" är medlem i Hela människan riksorganisation, som bildades 1920 och har Svenska Kyrkan och andra kyrkliga riksorganisationer som huvudmän. Hela människan har en social inriktning med lång erfarenhet av verksamhet bland människor i många former av utsatthet samt driver utvecklingsprojekt.



Syftet med överenskommelsen

Syftet är att skapa en strukturerad samverkan för att kunna bygga långsiktiga och hållbara lösningar kring sammanhang, social gemenskap och sysselsättning för de individer vi möter.

Socialnämnden har till uppgift att främja människors sociala- och ekonomisk trygghet, jämlikhet i levnadsvillkor och aktiva deltagande i samhällslivet.

Arbetet ska utgöra såväl ett mervärde för de människor vi möter, som ett komplement till socialförvaltningens ordinarie verksamheter genom en form som de offentliga aktörerna inte erbjuder.

Målsättning

Individens behov av social gemenskap och sysselsättning kan variera över tid, och det behöver därför finnas olika typer av sysselsättningsformer att välja mellan. Det kan handla om att kravlöst få träffa andra människor i ett sammanhang till att ha något att göra eller få stöd att komma vidare till ett aktivt liv genom studier eller arbete. Individens egen vilja väger tungt.

- Ökad delaktighet i samhället, innanförskap
- Ökad egenmakt
- Känsla av mening och sammanhang
- Förbättrad fysisk hälsa
- Förbättrad psykisk hälsa
- Minskat utanförskap

Insatser i den avtalade verksamheten

- Hålla en öppen verksamhet igång med frukost 5 vardagar i veckan, ordna festmat vid jul, påsk och midsommar.
- Erbjud stöd och hjälp med praktiska vardagsproblem till besökare i den öppna verksamheten. Hjälpa målgruppen vid behov med kontakt eller möten med exempelvis Socialförvaltningen, Arbetsförmedlingen, eller annan myndighetskontakt.
- Hjälpa målgruppen vid behov att komma igång med sysselsättning, studier eller arbete. I detta sammanhang i samverkan med Skola, Pontibus, arbetsförmedlingen och försäkringskassan.
- Främja anställningar för de individer som står längst ifrån arbetsmarknaden.
- Anordna olika utflykter med naturupplevelser och andra föreningsaktiviteter för att bryta invanda mönster och destruktivitet.

- Arbeta för att utrikesfödda och nyanlända ska integreras i det svenska samhället.
- Hjälpa verksamhetens besökare vid behov med presentkort i secondhandbutiken så de kan själva handla kläder och skor.
- Dela ut matpaket som företag har skänkt till verksamheten

Framtidstankar

- Servera luncher till våra besökare i samarbete med livsmedelsbutiker för att skapa mindre matsvinn som ger matsvinn istället.
- Hjälpa målgruppen till förbättrad fysisk hälsa genom att kunna träna regelbundet.
- Arbeta för att det digitala utanförskapet i målgruppen ska minska genom att ge stöd och tillhandahålla dator med skrivare på Grindstugan.
- Projekt för stödgrupper för barn och ungdomar med krångel i familjen eller krångel med sig själva.
- Öppen verksamhet i Löttorp
- Projekt för att hjälpa unga vuxna till sysselsättning och stödgrupp.
- Att handleda olika former av gruppaktiviteter.
- Att bygga broar till arbetslivet, via arbetsträning och anställning (lönebidrag för utveckling i anställning)
- Motverka ensamhet genom volontärarbete.

AVTALAD ÖVERENSKOMMELSE

Ekonomi

Borgholms kommun ersätter "Hela människan i Borgholm" med 200 000 kr totalt per år, för avtalade insatser under perioden år 2025-2026.

Period för överenskommelse

Avtalet löper över två år (20250101-20261231)

Utvärdering och uppföljning

"Hela människan i Borgholm" upprättar årligen en verksamhetsberättelse, årsredovisning samt verksamhetsplan där man kan följa utfallet av detta avtal. Det ska också genom verksamhetsberättelsen gå att se hur de ekonomiska resurserna som tillförs "Hela människan i Borgholm" använts.

Verksamhetsplanen ska innehålla aktiviteter målsättning och budget. Ovanstående handlingar rapporteras till Borgholms kommun i samband med årsbokslutet eller om annan tid för uppföljning överenskomms.

Grundläggande förutsättningar för avtalet

"Hela människan i Borgholm" förbinder sig att följa tillämpliga lagar, författningar samt övriga föreskrifter som gäller inom deras verksamhetsområde. "Hela människan i Borgholm" informerar sin personal och är medveten om samt respekterar de krav som finns på motparten som myndighet gällande lagstiftning, rättssäkerhet, beslut etc. Eventuella kostnader som kan uppstå för enskilda individer i projektet ska rymmas inom den ram som Hela människan har beviljats.

Omförhandling

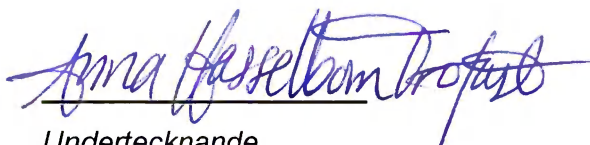
Parterna äger rätt att när som helst under avtalsperioden påkalla nya förhandlingar om villkoren i denna överenskommelse. Om någon part vill säga upp överenskommelsen, så gäller en uppsägningstid på sex månader.

Tillägg

Tillägg till eller ändringar i denna överenskommelse ska upprättas i skriftlig form. Denna överenskommelse har upprättats i två likalydande exemplar, varav parterna tagit var sitt original.

Borgholm 2024-10-17

Ort och datum



Undertecknande

Namnförtydligande

Anna Hasselbom Trofast
Socialchef

Borgholm 2024-11-07

Ort och datum



Undertecknande

Namnförtydligande

Paul Gren
Verksamhetschef



