



Plats och tid Utbildningsförvaltningen 13:00 – 14:00

Beslutande ledamöter Jeanette Sandström (S), ordf.
Linda Hedlund (C)
Björn Andreen (M)

Övriga närvarande Anne-Charlott Petersson, sekreterare
Roland Hybelius, förvaltningschef
Linn Boklund, controller

Justerare Björn Andreen

Justeringens plats och tid Digitalt 2024-12-10

Underskrifter

Sekreterare
Anne-Charlott Petersson

Ordförande
Jeanette Sandström

Justerare
Björn Andreen

ANSLAGSBEVIS – *anslås på kommunens digitala anslagstavla www.borgholm.se*

Protokollet anslås

Datum då anslaget sätts upp 2024-12-10

Datum då anslaget tas ned

2024-12-31

Förvaringsplats för protokollet Utbildningsförvaltningen



Innehållsförteckning:

§ 92	Godkännande av dagordning	2024/15 600	3
§ 93	Månadsuppföljning utbildningsnämnden november 2024	2024/1 640	4
§ 94	Fastställande av attestlista 2025	2024/151 002	5
§ 95	Utbildningsnämndens kalendarium december 2024	2024/3 600	6
§ 96	Uppföljning av åtgärdsplan för att över tid minska antal barn som väljer annan huvudman	2023/2 640	7
§ 97	Information från verksamheten	2024/6 600	8
§ 98	Information utifrån inkomna anmälningar och synpunkter	2024/5 600	9



§ 92

Godkännande av dagordning

Beslut

Utbildningsnämndens arbetsutskott beslutar

att godkänna utsänd dagordning för mötet.

Dagens sammanträde

Ordförande frågar om mötet kan godkänna utsänd dagordning.

--	--	--	--	--



Månadsuppföljning utbildningsnämnden november 2024

Beslut

Utbildningsnämndens arbetsutskott föreslår utbildningsnämnden

att lägga månadsuppföljningen november 2024 med godkännande till
handlingarna.

Ärendebeskrivning

Månadsuppföljningen är den ekonomiska uppföljning där utbildningsnämnden kan kontrollera att kostnaden för nämndens verksamheter inte överskrider den budget som har tilldelats av kommunfullmäktige. Utbildningsförvaltningen uppvisar för perioden januari till november månad en positiv budgetavvikelse om 3 200 tkr

Beslutsunderlag

Månadsuppföljning november 2024 UN

Bedömning

Prognosen för 2024 sätts till ett positivt resultat på 2 900 tkr.

2024-02-28 § 18 beslutade utbildningsnämnden att revidera utbildningsnämndens verksamhetsplan för 2024 med 2,6 mkr enlighet med föreslaget till åtgärdsplan för effektiviseringar. 1,5 mkr för att budgetera upp underbudgeterade poster för skolskjuts och interkommunal ersättning samt 1,1 mkr för oförutsägbara kostnader.

Beslutet skickas till

Utbildningsnämnden

--	--	--	--	--



Fastställande av attestlista 2025

Beslut

Utbildningsnämndens arbetsutskott föreslår utbildningsnämnden

att fastställa mottagnings- och beslutsattestanter för 2025.

Ärendebeskrivning

Attestlistan fastställer vilka som är mottagnings- och beslutsattestanter för respektive ansvar inom utbildningsnämndens verksamheter. Detta gäller exempelvis för att betala fakturor för respektive verksamhet som nämnden har fördelat budget till och är kopplat till chefernas budgetansvar. Att utse attestanter under året på grund av löpande förändringar beslutas av förvaltningschef på delegation från nämnden. Utbildningsförvaltningen föreslår utbildningsnämnden att fastställa attestlistan för 2025.

Beslutsunderlag

Attestlista utbildningsnämnden 2025
Tjänsteskrivelse daterad den 26 november 2024

Bedömning

Attesträtt för respektive ansvarig chef behövs för att kunna bedriva en effektiv och ändamålsenlig verksamhet.

Beslutet skickas till

Utbildningsnämnden

--	--	--	--	--



Utbildningsnämndens kalendarium december 2024

Beslut

Utbildningsnämndens arbetsutskott föreslår utbildningsnämnden

att bjuda in skolpsykolog, kurator, barn- och elevhälsochef vid ett tillfälle under våren 2025.

att bjuda in Anna Sköld (SKAL) till mars 2025.

Ärendebeskrivning

I utbildningsnämndens kalendarium med årshjul har nämnden en översikt över kommande ärenden vid sammanträdena under året. Kalendariet uppdateras löpande.

Beslutsunderlag

Kalendarium december 2024

Beslutet skickas till

Utbildningsnämnden

--	--	--	--	--



Uppföljning av åtgärdsplan för att över tid minska antal barn som väljer annan huvudman

Beslut

Utbildningsnämndens arbetsutskott beslutar

att överlämna informationen till utbildningsnämnden.

Ärendebeskrivning

Utbildningsnämnden beslutade den 31 januari 2024 om en åtgärdsplan för att över tid minska antal barn och elever som väljer annan huvudman. Detta för att över tid minska kostnaden för interkommunal ersättning. Åtgärdsplanen följs upp två gånger per år för att se vilka åtgärder som genomförts samt om de har påvisat någon effekt.

Följande åtgärder har genomförts fram till och med slutet på november 2024:

- Broschyr med information om förskoleklass har tagits fram och har skickats hem till alla vårdnadshavare som har barn som ska börja förskoleklass nästa år.
- Besök på placeringsskolan har genomförts under hösten för barn som ska börja förskoleklass. Gäller förskolorna i Rälla, Gärdslösa och Runsten.
- Barn- och elevhälsochef har besökt öppna förskolan och berättat om kommunens förskolor.
- Öppet hus på samtliga enheter i samband med skördefesten.
- Broschyr om våra för- och grundskolor har tagits fram och finns på stadshuset i Borgholm samt på alla enheter.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad den 2 december 2024.

Beslutet skickas till

Utbildningsnämnden

--	--	--	--	--



§ 97

Information från verksamheten

Ärendebeskrivning

Utbildningsförvaltningen informerar om vad som är aktuellt inom verksamheterna.

Dagens sammanträde

- Deltagande på skolriksdagen
- SKAL
- Gärdslösa skola
- Personuppgiftsincident

--	--	--	--	--



§ 98

Information utifrån inkomna anmälningar och synpunkter

Dagens sammanträde

Inga nya inkomna anmälningar eller synpunkter.

--	--	--	--	--