



Plats och tid	KS-rummet 09:00 – 11:37		
Beslutande ledamöter	Ilko Corkovic, ordförande	(S)	
	Staffan Larsson, 1:e vice ordförande	(C)	
	Carl Malgerud, 2:e vice ordförande	(M)	
Övriga närvarande	Jens Odevall, kommunchef Anton Karlsson, kommunsekreterare Cecilia Johansson, HR-chef § 22		
Justerare	Staffan Larsson (C)	med Carl Malgerud (M) som ersättare	
Justeringens plats och tid	Digitalt 2025-02-14		
Underskrifter			
	Sekreterare		
	Anton Karlsson		
	Ordförande		
	Ilko Corkovic (S)		
	Justerare		
	Staffan Larsson (C)		

ANSLAGSBEVIS – *anslås på kommunens digitala anslagstavla www.borgholm.se*

Protokollet anslås

Datum då anslaget sätts upp 2025-02-14

Datum då anslaget tas ned

2025-03-10

Förvaringsplats för protokollet Kommunledningskontoret



Innehållsförteckning:

§ 22	Information från HR-avdelningen 2025 februari	2025/21 012	3 - 4
§ 23	Antagande av Översiktsplan för Borgholms kommun	2019/117 212	5 - 7
§ 24	Yttrande - Kommuners och regioners grundläggande beredskap inför kris och krig (SOU 2024:65)	2024/139 000	8 - 9
§ 25	Ansökan om bidrag: Totalförsvär Öland 2025	2025/41 048	10 - 11
§ 26	Yttrande - granskning av verkställigheten av kommunfullmäktiges beslut	2021/89 007	12 - 13
§ 27	Anställningsprövning 2025 februari	2025/52 020	14
§ 28	Motion (Marwin Johansson KD) Hörslina i tingssalen	2024/151 109	15 - 16
§ 29	Startbesked för investeringsåtgärder 2025 för hamnar kvartal 1	2024/73 041	17 - 18
§ 30	Säkerheten i kommunens verksamheter	2025/54 298	19
§ 31	Annonsering vid rekrytering	2025/55 020	20



Information från HR-avdelningen 2025 februari

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar

att tacka HR-chefen för informationen och lägga den till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Målet med avstämningsmötena är att tillsammans utveckla en välkomnande kommun med ömsesidig respekt och förståelse, samt för kommunstyrelsen att ha uppsikt över verksamheten. Mötet sker i dialogform där de deltagande ska försöka få en gemensam bild över vad som behöver göras för att nå kommunens mål och åtgärda eventuella problem.

Beslutsunderlag

- Checklista för uppsikts-/ avstämningsmöte med kommunstyrelsens arbetsutskott, daterad 2025-02-05
- Beslut KSAU 2024-04-02 § 61

Dagens sammanträde

Mötet utgår från checklistan/dagordningen som skickats ut. HR-chefen föredrar följande information för arbetsutskottet:

1. Förvaltningens rapport om den aktuella situationen, avvikelser och korrigerande åtgärder inom:

1.1. Personal (HR-frågor)

HR-avdelningen har för tillfället en medarbetare som är sjukskriven vilket påverkar belastningen på våra HR-partners. I dagsläget har vi endast en HR-partner som stöttar hela Socialförvaltningen med ca 1000 medarbetare.

Vi har två pågående rekryteringar på löne-enheten som avser vikarier för föräldralediga.

1.2. Ekonomisk uppföljning

HR-avdelningen har en budget i balans med ett mindre överskott i dagsläget med anledning av en sjukskrivning.

2. Iakttagelser och förändringar i omvärlden som kan påverka verksamheten:

Stora händelser som kommer påverka avdelningen framöver:

- Avtalsrörelsen 2025
- Lönetransparensdirektivet som införs i Sverige juni 2026
- Flertalet utredningar om hur arbetstidsförkortning påverkar vår kompetensförsörjning

3. Lägesrapportering av större projekt

Stort fokus på effektivisering och digitalisering inom avdelningens ansvarsområden.

- Fortsatt arbete med det digitala personalarkivet
 - cirka 60% av alla personalakter ligger nu digitalt
- Implementering av digital ärendehantering i lönesystemet
 - Ersätter pappersblanketter
 - Underlättar hanteringen för chef, medarbetare samt löneadministrationen
- Implementering av digitala formulär för olika typer av samtal med medarbetarna
 - Exempelvis medarbetarsamtal och lönesamtal
 - Ligger i befintligt system som redan används av cheferna idag
 - Ersätter pappersblanketter
 - HR kan få ut statistik på hur många samtal som genomförs

Övrig information om kommunens verksamhet i stort

- Den totala sjukfrånvaron sjunker något.
- HR-avdelningen kan konstatera att det finns ett samband mellan många medarbetare per chef och sjukfrånvaro.
- Det finns vissa arbetsgrupper som sticker ut med väldigt många medarbetare per chef.
- HR-avdelningen har skickat ut enkäter till medarbetare och chefer som avslutat sin tjänst i kommunen. För medarbetare är en oftast förekommande faktor ledarskapet och att det upplevs att chefen har det stressigt eller inte är synlig. Bland chefer uppges bland annat hög arbetsbelastning och mycket administration.
- HR-avdelningen fortsätter med friskorienterat arbetssätt som fokuserar på korttidsfrånvaro. De kommer erbjuda riktat arbetsplatsstöd, medarbetarstöd, tidsramar och mål

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--



Antagande av Översiktsplan för Borgholms kommun

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att₁ anta Översiktsplan 2040.

att₂ godkänna granskningsutlåtandet som sitt eget.

Ärendebeskrivning

Borgholms kommun har en översiktsplan från 2002 samt fördjupade översiktsplaner för Rälla-Ekerum, Borgholm- Köpingsvik, Djupvik, Löttorp och Byxelkrok.

Kommunstyrelsens fattade 2014-06-10 § 94 beslut om att ta fram en ny översiktsplan. Då flera fördjupade översiktsplaner antagits sedan dess samt att lagstiftningen förändrats fattades ett nytt beslut av kommunfullmäktige 2021-03-15 § 23 att påbörja arbetet med ny översiktsplan.

Kommunstyrelsen fattade 2022-05-03 § 63 beslut om att godkänna förslag till översiktsplan 2040 för samråd. Samrådet för förslaget till ny översiktsplan genomfördes mellan 2022-06-01 och 2022-08-31. Under samrådet inkom totalt 80 synpunkter. 20 yttranden från myndigheter, organisationer med flera samt 60 yttranden från privatpersoner och intresseföreningar.

Kommunstyrelsen fattade 2024-04-30 § 61 beslut om att godkänna förslag till översiktsplan 2040 för granskning. Förslaget var ute för granskning mellan 2024-05-23 och 2024-08-25. Under granskningen inkom totalt 116 yttranden, varav 30 stycken från myndigheter, bolag och föreningar samt 86 yttranden från privatpersoner. Synpunkterna har föranlett ett antal justeringar av översiktsplanen inför antagande. Samtliga justeringar är redovisade på sidan 4 i granskningsutlåtandet. I granskningsutlåtandet finns också kommunens bemötande av inkomna synpunkter. Synpunkterna från privatpersoner har delvis sammanfattats för att öka läsbarheten. Samtliga inkomna yttranden från privatpersoner finns i Bilaga 1 - yttranden från privatpersoner.

Översiktsplan 2040 har miljöbedömts av externa konsulter och bedömning finns beskriven i tillhörande miljökonsekvensbeskrivning.

Den nya översiktsplanen ersätter vid ett antagande den tidigare översiktsplanen från 2002 och samtliga fördjupningar av översiktsplanen. Vindkraftsplanen, som är gemensam med

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--

Mörbylånga kommun, och utgör ett tematiskt tillägg till översiktsplanen ska dock fortsatt gälla.

Beslutsunderlag

- Översiktsplan 2040, antagandeverion, daterad 2025-02-06
- Miljökonsekvensbeskrivning översiktsplan 2040, daterad 2025-02-06
- Granskningsutlåtande, daterad 2025-02-06
- Bilaga 1 – yttranden från privatpersoner, daterad 2025-01-15
- Sändlista, daterad 2024-05-20
- Samrådsredogörelse, daterad 2024-05-08
- Tjänsteskrivelse - Översiktsplan 2040 inför antagande, daterad 2025-02-06

Bedömning

Förslaget till översiktsplan 2040 är uppbyggt i tre delar, en utvecklingsstrategi, ett mark- och vattenanvändningsavsnitt, samt en del som samlar relevanta planeringsförutsättningar. I utvecklingsinriktningen visas de övergripande strukturerna för bebyggelse, natur och friluftsliv samt kommunikationer med ställningstagande för hur dessa strukturer bör utvecklas. I mark- och vattenanvändningskartan redovisas de geografiska ställningstagande i kartor och text. I planeringsförutsättningar redovisas förutsättningar, hänsyn och intressen som har utgjort underlag för arbetet med översiktsplanen och som även ligger till grund för efterföljande planering i kommunen.

Planen har utformats för att vara tillgänglig och att det tydligt ska framgå hur kommunen anser att den byggda miljön ska användas, utvecklas och bevaras.

Som utgångspunkt för planförslaget ligger gällande översiktsplan med tillhörande fördjupningar samt relevant planeringsunderlag. Övergripande inventeringar avseende natur- och kulturmiljö samt en riskanalys avseende stigande havsnivåer har genomförts och använts som underlag.

I och med en anpassning till gällande lagstiftning har klimatanpassning, miljökvalitetsnormer för vatten och jordbruksmark givits större utrymme i planen. Planen följer också Boverkets översiktsplanmodell i upplägg och benämning på markanvändning, detta bedöms underlätta en övergång till en helt digital översiktsplan framöver.

Alla de synpunkter som inkom under granskningen har tagits i beaktande och under framtagandet av antagandeförslaget har en bedömning gjorts gällande behovet av kompletteringar och justeringar. Flera ändringar och tillägg har gjorts för att göra översiktsplanen mer tydlig.

Konsekvensanalys

2040 föreslås ersätta nu gällande översiktsplan 2002 med tillhörande fördjupningar. Detta bedöms ge förbättrad överblick och tydlighet för hur kommunen anser att den byggda miljön ska användas, utvecklas och bevaras. Översiktsplanen bedöms skapa utveckling och möjlighet för fler bostäder och verksamheter i hela kommunen. Översiktsplanen identifierar även aspekter inom vilket fördjupade strategier eller planer krävs, strategi för

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--

klimatanpassning, dagvattenstrategi, strategi för att minska risken för översvämning till följd av skyfall samt kulturmiljöprogram.

Dagens sammanträde

Ordförande frågar arbetsutskottet om de vill föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta enligt förvaltningens förslag till beslut och finner att så är fallet.

Yrkande

Ordförande konstaterar att det finns ett förslag till beslut.

Beslutet skickas till

- Planeringschef
- Tillväxtchef

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--



Yttrande - Kommuners och regioners grundläggande beredskap inför kris och krig (SOU 2024:65)

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar

att ställa sig bakom förvaltningens förslag på remissvar gällande SOU 2024:65 och anta det som sitt eget.

Ärendebeskrivning

Borgholms kommun har beretts tillfälle att yttra sig över betänkandet Kommuners och regioners grundläggande beredskap inför kris och krig (SOU 2024:65). Lagen föreslås heta Lag om kommuners och regioners förberedelser inför fredstida krissituationer och höjd beredskap (LKRB).

Den nya lagen avser att ersätta den nuvarande Lag om kommuners åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap (LEH). LKRB ska träda i kraft under 2027.

SOU 2024:65 är ett omfattande material som innehåller en avsevärd ambitionshöjning gällande kommuners beredskap. Kommuners organisation vid kris och krig lämnas orörd medan en hel del nya krav ställs som kommer att innebära stora investeringar och personalresurser.

De delar som bedömts ha störst påverkan på Borgholms kommun redovisas nedan i punktform.

- Utredningen anger att kommuner ska ha cirka två veckors uthållighet med beredskapslagring av samhällsviktiga varor och tjänster.
- Kommunen ska ha tillgång till utrustade särskilda samlingsplatser för egen utrymd befolkning och ska även kunna ta emot evakuerade från andra kommuner.
- Kommuner ska ha de planer som krävs för att omedelbart kunna hjälpa barn i skolor (förskola, grundskola) och personer som bor i kommunens särskilda boendeformer inom socialförvaltningen att komma till skyddsrum eller annat skyddat utrymme.
- Kommunen ska ha planer för att kunna verkställa beslut om utrymning inom dess geografiska område (inom kommunens gränser).

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--

Finansiering

Innehållet i förslaget till ny lagstiftning innebär att kommunen måste göra stora investeringar framöver. Förutom i installationer såsom reservkraft krävs investeringar i livsmedel och material samt ökade personalresurser. Finansiering föreslås i utredningen ske med höjda generella statsbidrag. Regeringen har aviserat höjda bidrag från och med 2027 men det är viktigt att stödet blir tillräckligt för att täcka de utgifter som kommer att uppstå.

Beslutsunderlag

- Remissmissiv SOU 2024-65 Kommuners och regioners grundläggande beredskap inför kris och krig GB, inkommen 2024-11-05
- Yttrande - Kommuners och regioners grundläggande beredskap inför kris och krig, daterad 2025-01-15
- Tjänsteskrivelse - Remissvar SOU 2024, daterad 2025-01-15

Bedömning

Borgholms kommun har svarat med synpunkter på vissa delar i betänkandet, de delar som bedöms påverka kommunen mest. Sammanfattningsvis välkomnas en ny lagstiftning med hänsyn taget till det försämrade säkerhetspolitiska omvärldsläget.

Konsekvensanalys

Att godkänna remissyttrandet innebär att Borgholms kommun kan framföra sina synpunkter på ett lagförslag som kommer att påverka kommunens resurser under lång tid.

Att inte godkänna remissyttrandet innebär att kommunen inte lämnar några synpunkter.

Dagens sammanträde

Ordförande frågar om arbetsutskottet vill ställa sig bakom förvaltningens förslag på remissvar och finner att så är fallet.

Yrkande

Ordförande konstaterar att det finns ett förslag till beslut.

Beslutet skickas till

- Kommunsekreterare
- Säkerhetssamordnare
- Regeringskansliet

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--



§ 25

Ansökan om bidrag: Totalförsvär Öland 2025

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar

- att₁ medverka som medarrangör för Totalförsvär Öland 2025.
- att₂ utse gata/parkchef som kontaktpersoner i projektet Totalförsvär Öland 2025 för Borgholms kommun.
- att₃ låna ut avspärrningsstaket, koner, bänkar och scenen.
- att₄ kommunen står för kostnaden för hyra av toaletter upp till 5 000 kronor.

Medel anvisas ur kommunstyrelsens budget, ansvar 1100, verksamhet 2752.

Ärendebeskrivning

Föreningen Ölands Totalförsvär ansöker om att Borgholms kommun medverkar som medarrangör, samt utse kontaktpersoner som kan knytas till projektet Totalförsvär Öland 2025.

Precis som föregående år önskar Totalförsvär Öland att kommunen lånar ut scenen, bänkar, avspärrningsstaket och koner samt hjälper till med förberedelser dagen innan och att Borgholms kommun står för kostnader avseende hyra av toaletter för en kostnad upp till 5 000 kronor.

Totalförsvärsdagen i Stora Rör är ett samarbete med Länsstyrelsen, Borgholms och Mörbylånga kommuner, Försvarsmakten samt Folk och Försvar.

Beslutsunderlag

- Hemställan om stöd för Totalförsvär Öland 250927 - Borgholms kommun, inkommen 2025-01-15
- Tjänsteskrivelse - Ansökan om bidrag, daterad 2025-01-15

Bedömning

Huvudsyftet med evenemanget är att genomföra en uppvisning med totalförsväret som kommunen är en del av.

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--

Dagens sammanträde

Ordförande frågar om arbetsutskottet vill ställa sig bakom förvaltningens förslag till beslut och finner att så är fallet.

Yrkande

Ordförande konstaterar att det finns ett förslag till beslut.

Beslutet skickas till

- Ekonomiavdelningen
- Gata-parkchef
- Sökande

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--



Yttrande - granskning av verkställigheten av kommunfullmäktiges beslut

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta

att ställa sig bakom förvaltningens förslag på yttrande och anta det som sitt eget.

Ärendebeskrivning

KPMG har på uppdrag av kommunens revisorer genomfört en granskning av verkställigheten av kommunfullmäktiges beslut.

Granskningen kommer fram till att kommunstyrelsen enbart delvis uppfyller de revisionsfrågor som besvarats. Kartläggningen av uppdrag, motioner och e-förslag visar att 64% av besluten verkställts.

Granskningens rekommendationer, som kommunens revisorer ställer sig bakom, lyder som följande:

- Säkerställa att kommunfullmäktiges beslut verkställs.
- Säkerställa att motioner och e-förslag får sin slutgiltiga behandling av kommunfullmäktige.
- Tillse att rutiner rörande tidsangivelser, bevakning av uppdrag och återrapportering implementeras och efterlevs i organisationen.
- Föreslå kommunfullmäktige att i kommunstyrelsens reglemente ange hur och med vilken frekvens beslut som föranlett ett uppdrag ska återrapporteras. Detta i syfte att stärka uppföljning och kontroll.

Revisorerna önskar svar på dessa från kommunstyrelsen senast 28 mars 2025.

Beslutsunderlag

- Missiv - Granskning av verkställigheten av kommunfullmäktiges beslut, inkommen 2025-01-24
- Granskning av verkställigheten av kommunfullmäktiges beslut, inkommen 2025-01-24
- Yttrande - Granskning av verkställighet av kommunfullmäktiges beslut, daterad 2025-02-05
- Tjänsteskrivelse – Yttrande till granskning av verkställighet av kommunfullmäktiges beslut, daterad 2025-02-05

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--

Bedömning

Nedan följer förvaltningens förslag till yttrande:

Förvaltningen delar revisorernas bedömning, med hänsyn till resultatet i KPMG:s granskningsrapport, att kommunstyrelsen måste öka uppföljningen och kontrollen av de beslut som fattas av fullmäktige. Utöver detta ser förvaltningen också behov av mer uppföljning och kontroll av de beslut som fattas i kommunstyrelsen och dess olika utskott.

Förvaltningen ser flera åtgärder för att komma till rätta med detta. Vissa moment har redan påbörjats genom den nya ärendehanteringssystemet och äldre rutiner som redan finns på plats. Den nya ärendehandboken och de äldre rutinerna beskriver hur sekreteraren ska arbeta med bevakning i diariesystemet, samt en löpande ärendelista i Excel. Där framgår också hur beslutdelen av protokollen bör utformas för att underlätta återrapportering, så som att ett beslut bör innehålla återrapporteringsdatum och att sekreteraren i brist på detta väljer ut ett lämpligt datum under bevakningar i diariesystemet. Förvaltningen delar revisorernas uppfattning att de gamla rutinerna, samt ärendehanteringshandboken, måste implementeras och efterlevas bättre i organisationen.

Utöver detta föreslår förvaltningen ändringar i kommunstyrelsens reglemente och kommunfullmäktiges arbetsordning. Där ska det förslagsvis framgå hur ofta en sammanställning av ärenden och dess verkställighet bör göras för kommunstyrelsen, så som revisorerna föreslår i sin rapport. Redovisningen sker förslagsvis med hjälp av den löpande excelfilen. Förvaltningens förslag är att verkställighet ska redovisas vid varje kommunstyrelsesammanträde och två gånger per år för kommunfullmäktige. Denna redovisning är alltså utöver den återrapportering som anges i besluten.

Förvaltningen föreslår även att nämnderna anammar det nya arbetssätt som beskrivs i detta yttrande för att säkerställa verkställigheten i besluten på nämndsnivå.

Med dessa förändringar är förvaltningens bedömning att kommunstyrelsen kan säkerställa verkställigheten av de beslut som fattas i kommunfullmäktige och kommunstyrelsen.

Dagens sammanträde

Kommunchefen och kommunsekreteraren föredrar förvaltningens förslag på yttrande för arbetsutskottet.

Ordförande frågar om arbetsutskottet vill ställa sig bakom förvaltningens förslag till yttrande och finner att så är fallet.

Yrkande

Ordförande konstaterar att det finns ett förslag till beslut.

- Revisorerna
- Kommunfullmäktige, för kännedom

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--



§ 27

Anställningsprövning 2025 februari

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar

att₁ godkänna anställningsprövning av familjerättssekreterare.

att₂ godkänna anställningsprövning av miljöinspektör lantbruk.

Ärendebeskrivning

Till februari har en anställningsprövning av familjerättssekreterare inkommit från socialnämndens enhet stöd och insatser och en anställningsprövning av miljöinspektör från miljöenheten.

Motivering och övriga uppgifter finns att tillgå i beslutsunderlaget.

Beslutsunderlag

- Anställningsprövning familjerättssekreterare, inkommen 2025-02-03
- Anställningsprövning miljöinspektör lantbruk, inkommen 2025-02-10
- Tjänsteskrivelse - Anställningsprövning 2025 februari, daterad 2025-02-05

Dagens sammanträde

Ordförande frågar utskottet om de vill godkänna de två inkomna anställningsprövningarna och finner att så är fallet.

Yrkande

Ordförande konstaterar att det finns ett förslag till beslut.

Beslutet skickas till

- Verksamhetschef individ och familjeomsorgen
- Miljö/Byggchef

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--



Motion (Marwin Johansson KD) Hörslinga i tingssalen

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att besvara motionen med motiveringen att en hörslinga har installerats i tingssalen.

Ärendebeskrivning

Marwin Johansson (KD) inkom 2024-12-16 med motionen "hörslinga i Tingssalen". I motionen yrkar motionären på "att en hörslinga installeras snarast i tingsalen".

Motionen anmäldes i kommunfullmäktige 2024-12-16 § 167 till beredning i kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

- Motion - Hörslinga i tingssalen, daterad 2024-12-16
- Beslut KF 2024-12-16 § 167
- Tjänsteskrivelse - Hörslinga i Tingssalen, daterad 2025-02-05

Bedömning

Förvaltningen delar motionärens ståndpunkt att det är viktigt att alla kan ta del av debatten i kommunfullmäktige, både som åhörare och ledamot.

I själva verket är det en rättighet som stadgas i grundlag, lagstiftning och konventioner. Till exempel innebär diskrimineringslagen (2008:567) 3 kap. att aktiva åtgärder måste vidtas för att motverka diskriminering när det gäller bland annat religion, funktionsnedsättning, ålder och sexuell läggning. Det går även hänvisa till Tryckfrihetsförordningen som garanterar allas rätt att ta del av handlingar.

FN:s konvention om rättigheter för personer med funktionsnedsättning stadgar bland annat genom artikel 9 funktionsnedsattas rätt att fullt ut få tillgång, på lika villkor som andra, till information och kommunikation. Artikel 29 garanterar att funktionsnedsatta effektivt och fullständigt ska kunna delta i det politiska och offentliga livet på lika villkor som andra.

Införskaffandet av hörslinga bör alltså ses som av ren verkställande karaktär. Det åligger kommunen att säkerställa alla medborgares tillgång till det offentliga. Således har förvaltningen redan tillsett att en hörslinga installerats. Av det skälet behövs inget ytterligare politiskt beslut för att få en hörslinga på plats.

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--

Dagens sammanträde

Ordförande frågar arbetsutskottet om de vill föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta enligt förvaltningens förslag till beslut och finner att så är fallet.

Yrkande

Ordförande konstaterar att det finns ett förslag till beslut.

Beslutet skickas till

- Motionären

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--



Startbesked för investeringsåtgärder 2025 för hamnar kvartal 1

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar

- att₁ ge startbesked till investeringsåtgärder för inköp av inventarier (gräsklippare, trimmer med mera.) till samtliga hamnar för 100 000 kronor.
- att₂ ge startbesked till investeringsåtgärder i Bödas hamn för elstolpar på ställplatser (30 stycken) för 250 000 kronor.
- att₃ inte ge startbesked till investeringsåtgärder för solceller på servicebyggnad i Byxelkrok för 340 000 kronor.

Ärendebeskrivning

För att aktivt kunna upprätthålla och vårda kommunens sju hamnar arbetar avdelningen med sin underhållsplan. Syftet med underhållsplanen är att minimera riskerna för driftstörningar, förluster eller skador genom att förebygga problem. Detta genom att genomföra regelbundna inspektioner, underhållsåtgärder och reparationer.

Målbilden för verksamhetsområdet hamnar är att underhållsplanen ska vara så pass välutformad så att det uppnås en hög nivå av tillförlitlighet, förtroende och service för medborgare, näringsliv och besökare. Genom att ha en välstrukturerad underhållsplan kan den tekniska chefen tillsammans med hamnchef, hamnkaptener arbeta förebyggande för att undvika skador på hamnar och anläggningar i hamnar.

Nedan presenteras de prioriterade åtgärderna enligt underhållsplanen. Åtgärderna avser investeringar som planeras att påbörjas under år 2025 kvartal 1:

Hamn	Planerat	Vad skall åtgärdas	Beräknad kostnad	Ska göras
Gemensamt hamnar (3140)	2025	Inköp gräsklippare, trimmer mm till alla hamnar	100 000	Q1
Böda	2025	Elstolpar ställplats (30 platser)	250 000	Q1
Byxelkrok	2025	Solceller servicebyggnad	340 000	Q1
			690 000	

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Startbesked för investeringsåtgärder 2025 för hamnar kvartal 1, daterad 2025-02-05

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--

Konsekvensanalys

Ett planerat underhåll som inte behöver omprioriteras, gör att viktiga åtgärder kan genomföras i rätt tid och på rätt plats vilket gynnar både ekonomiska och tekniska livslängden för hamnar. Då underhållsplanen är det verktyg som hamnverksamheten systematiskt arbetar i blir underhållsplanen även det verktyg som formar planeringen för avdelningen. Ett bra planeringsverktyg där utföranden sker enligt bedömda tidsplaner skapar god arbetsmiljö och goda relationer då det i god tid går att föra dialog med olika parter.

Dagens sammanträde

Arbetsutskottet diskuterar de olika projekten. Angående solceller på servicebyggnad (attsats₃) efterfrågar de en lönsamhetskalkyl innan startbesked kan ges.

Ordförande frågar om arbetsutskottet vill bifalla de två första attsatserna från förvaltningens förslag till beslut och finner att så är fallet.

Yrkande

Ordförande konstaterar att det finns ett förslag till beslut.

Beslutet skickas till

- Redovisningscontroller
- Controller för fastighetsavdelningen
- Teknisk chef

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--



Säkerheten i kommunens verksamheter

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar

att ge kommunchefen i uppdrag att återrapporera om säkerheten på kommunens skolor och andra arbetsplatser samt föreslå eventuella säkerhetshöjande åtgärder i form av till exempel rutiner, övningar och skalskydd.

Ärendebeskrivning

Arbetsutskottet initierar, med anledning av dådet i Örebro, en genomlysning av hur väl kommunen står rustad vid liknande och andra typer av angrepp på kommunens skolor och arbetsplatser. Kommunen har sedan ett par år rutiner för PDV (pågående dödligt våld) och övat elever och personal för denna typ av händelser. Det finns också rutiner att inte släppa in obehöriga i de flesta av kommunens verksamheter och skolorna i synnerhet.

Dagens sammanträde

Arbetsutskottet diskuterar hur väl förberedd kommunen är på bland annat sådana typer av angrepp som skolskjutningen i Örebro. Diskussionerna mynnar ut i ett förslag på att uppdra kommunchefen att återrapporera om säkerheten på kommunens skolor och andra arbetsplatser, samt föreslå eventuella säkerhetshöjande åtgärder.

Ordförande frågar arbetsutskottet om de vill besluta enligt det framdiskuterade förslaget och finner att så är fallet.

Yrkande

Ordförande konstaterar att det finns ett förslag till beslut.

Beslutet skickas till

- Kommunchef

--	--	--	--	--



Annonsering vid rekrytering

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott, i egenskap av personalutskott, beslutar

- att₁ huvudprincipen vid rekrytering ska vara att samtliga tjänster i kommunen annonseras externt eller internt, beroende på tjänstens karaktär.
- att₂ huvudprincipen vid chefsrekryteringar ska vara att dessa alltid annonseras externt.
- att₃ omplacering ska prioriteras i enlighet med arbetsrättsliga skyldigheter.
- att₄ undantag från huvudprinciperna om annonseringskrav ovan beslutas av kommunchefen i samråd med HR-chefen. Detta kan exempelvis vara vid omplacering enligt LAS eller vid återanställning enligt företrädesrätt.

Ärendebeskrivning

Arbetsutskottet diskuterar vad som gäller vid annonsering av tjänster i kommunen. En icke beslutad princip har varit att tjänster ska annonseras före rekrytering för att få ett så brett urval av sökande som möjligt. Samtidigt vill kommunen uppmuntra medarbetarna att göra karriär och att på andra sätt utvecklas i kommunen.

Som ett led i att förtydliga kommunens policy vid rekrytering av tjänster vill arbetsutskottet förtydliga att alla tjänster ska annonseras, vilket inte utesluter möjligheten att byta arbetsplats eller att göra karriär inom kommunen.

Dagens sammanträde

Ordförande frågar arbetsutskottet om de vill besluta enligt de föreslagna attsatser som diskussionen mynnat ut i, som framgår i beslutsdelen, och finner att så är fallet.

Yrkande

Ordförande konstaterar att det finns ett förslag till beslut.

Beslutet skickas till

- HR-chef
- Förvaltningschefer



Borgholms
kommun

Detta dokument är elektroniskt signerat enligt EU:s förordning eIDAS och
utgör en avancerad elektronisk underskrift och är juridiskt bindande.

Signed by: Ilko Corkovic

Date: 2025-02-14 10:05:48

BankID refno: 019503b4-de67-7490-9e48-528c3f7d28a0



Kommunstyrelsens ordförande: Ilko Corkovic

Signed by: STAFFAN LARSSON

Date: 2025-02-14 11:04:56

BankID refno: 019503ea-fce2-77ca-948d-ea9807060b40



Mötesordförande: Staffan Larsson

Signed by: ANTON KARLSSON

Date: 2025-02-14 12:54:23

BankID refno: 0195044f-3997-728c-97ff-a70020f17126



Kommunsekreterare: Anton Karlsson