



Plats och tid Utbildningsförvaltningen 13:00 – 14:30

Beslutande ledamöter Jeanette Sandström (S), ordf.
Linda Hedlund (C)
Björn Andreen (M)

Övriga närvarande Anne-Charlott Petersson, sekreterare
Roland Hybelius, förvaltningschef
Kim Jakobsson, administrativ chef
Linn Boklund, controller §§ 11 - 13

Justerare Björn Andreen

Justerings plats och tid Digitalt 2025-02-18

Underskrifter

Sekreterare
Anne-Charlott Petersson

Ordförande
Jeanette Sandström

Justerare
Björn Andreen

ANSLAGSBEVIS – *anslås på kommunens digitala anslagstavla www.borgholm.se*

Protokollet anslås

Datum då anslaget sätts upp 2025-02-18

Datum då anslaget tas ned

2025-03-12

Förvaringsplats för protokollet Utbildningsförvaltningen



Innehållsförteckning:

§ 11	Godkännande av dagordning	2025/15 600	3
§ 12	Månadsuppföljning budget januari 2025	2025/1 640	4
§ 13	Satsningar och effektiviseringar budget 2026	2025/2 640	5
§ 14	Systematiskt kvalitetsarbete - Kvalitetsrapport 2024 med plan för 2025	2025/18 610	6 - 7
§ 15	Utbildningsnämndens kalendarium februari 2025	2025/3 600	8
§ 16	Information från verksamheten	2025/6 600	9
§ 17	Redovisning av långsiktig barn- och elevstatistik	2025/8 600	10
§ 18	Uppföljning anmälan om kränkande behandling	2025/11 606	11
§ 19	Redovisning av enheternas arbetsmiljöarbete - Populum	2025/14 026	12
§ 20	Information utifrån inkomna anmälningar och synpunkter	2025/5 600	13



§ 11

Godkännande av dagordning

Beslut

Utbildningsnämndens arbetsutskott beslutar

att godkänna utsänd dagordning.

Dagens sammanträde

Ordförande frågar om mötet kan godkänna utsänd dagordning.

--	--	--	--	--



§ 12

Månadsuppföljning budget januari 2025

Beslut

Utbildningsnämndens arbetsutskott föreslår utbildningsnämnden

att lägga månadsuppföljningen januari 2025 med godkännande till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Månadsuppföljningen är den ekonomiska uppföljning där utbildningsnämnden kan kontrollera att kostnaden för nämndens verksamheter inte överskrider den budget som har tilldelats av kommunfullmäktige. Utbildningsförvaltningen uppvisar för perioden januari månad en positiv budgetavvikelse om +842 tkr.

Beslutsunderlag

Månadsuppföljning januari 2025 UN
Tjänsteskrivelse daterad den 6 februari 2025

Beslutet skickas till

Utbildningsnämnden

--	--	--	--	--



Satsningar och effektiviseringar budget 2026

Beslut

Utbildningsnämndens arbetsutskott föreslår utbildningsnämnden

att ställa sig bakom prioriteringarna i prioriteringsunderlag budget 2026.

att besluta nämndens prioriteringsordning av nämndens nya prioriteringar.

Ärendebeskrivning

Prioriteringar inför kommande budgetår är en del av den årliga budgetprocessen och påbörjas med en inventering av behov utifrån analys av chefer och förvaltningsledning. De olika prioriteringarna är vad som inte ska ingå i den tekniska ramen för att bedriva verksamheterna. I förslaget finns tidigare prioriteringar utifrån utbildningsnämndens prioriteringsordning samt nya identifierade behov.

Beslutsunderlag

Prioriteringsunderlag budget 2026 UN

Prioriteringsunderlag budget 2026 UN Bilaga 1

Skrivelse - Underlag för ny budgetprioritering utökning av kulturskoleverksamhet

Tjänsteskrivelse daterad 11 februari 2025

Bedömning

Utbildningsnämndens prioriteringsunderlag bör beskriva hur utbildningsnämnden vill organisera nämndens verksamheter utifrån politiska prioriteringar. Föreslagna prioriteringar bedöms baseras på direktiv från utbildningsnämndens arbetsutskott samt till större delen baseras på nuvarande politiska prioriteringar.

Beslutet skickas till

Utbildningsnämnden

--	--	--	--	--



Systematiskt kvalitetsarbete - Kvalitetsrapport 2024 med plan för 2025

Beslut

Utbildningsnämndens arbetsutskott beslutar

att överlämna informationen till utbildningsnämnden.

Ärendebeskrivning

I Skollagen kap 4 beskrivs det systematiska kvalitetsarbetet som ska bedrivas inom skolväsendet:

3 § Varje huvudman inom skolväsendet ska på huvudmannanivå systematiskt och kontinuerligt planera och följa upp utbildningen, analysera orsakerna till uppföljningens resultat och utifrån analysen genomföra insatser i syfte att utveckla utbildningen. Lag (2022:940).

4 § Sådan planering, uppföljning och utveckling av utbildningen som anges i 3 § ska genomföras även på förskole- och skolenhetsnivå.

6 § Det systematiska kvalitetsarbetet enligt 3 och 4 §§ ska dokumenteras.

I Skolverkets allmänna råd om systematiskt kvalitetsarbete beskrivs huvudmannens uppdrag: Skollagens krav på systematiskt kvalitetsarbete innebär att huvudmän, förskole- och skolenheter systematiskt och kontinuerligt ska följa upp verksamheten, analysera resultaten i förhållande till de nationella målen och utifrån det planera och utveckla utbildningen. Verksamhetens resultat behöver dessutom följas upp, analyseras och bedömas i förhållande till vad vetenskap och beprövad erfarenhet lyfter fram som betydelsefullt i genomförandet. Även vid planering och prioritering av utvecklingsinsatser är det viktigt att ta hänsyn till aktuell forskning.

I Borgholms kommun knyter vi samman det statliga kravet på systematiskt kvalitetsarbete med den kommunala målstyrningen för att skapa en helhet för verksamheterna.

Beslutsunderlag

Kvalitetsrapport 2024 med plan för 2025
Tjänsteskrivelse daterad den 4 februari 2025

--	--	--	--	--

Beslutet skickas till

Utbildningsnämnden

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--



Utbildningsnämndens kalendarium februari 2025

Beslut

Utbildningsnämndens arbetsutskott beslutar

att flytta upp punkten satsningar och effektiviseringar inför kommande budgetår till februari månad.

Ärendebeskrivning

I utbildningsnämndens kalendarium med årshjul har nämnden en översikt över kommande ärenden vid sammanträdena under året. Kalendariet uppdateras löpande.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad den 3 februari 2025
Kalendarium februari 2025

Bedömning

Uppstart av budgetprocessen för budgetår 2026 är i februari.

Beslutet skickas till

Utbildningsnämnden



§ 16

Information från verksamheten

Ärendebeskrivning

Utbildningsförvaltningen informerar om vad som är aktuellt inom verksamheterna.

Dagens sammanträde

- Information från länsgemensam ledning.
- Information från skolchefsmöte.
- Förslag från regeringen: Åtgärder för att stärka säkerheten i skolor - Nytt säkerhetskapitel i skollagen.

--	--	--	--	--



§ 17

Redovisning av långsiktig barn- och elevstatistik

Beslut

Utbildningsnämndens arbetsutskott beslutar

att överlämna rapport till utbildningsnämnden.

Ärendebeskrivning

Elevunderlag för Borgholms kommun på elever som går i förskoleklass och grundskola fram till och med innevarande läsår 2024/2025. Prognosen från och med läsår 2025/2026 – 2030/2031 bygger på alla födda barn i kommunen och tar inte hänsyn till in- eller utflyttning.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad den 3 februari 2025

Elevutveckling 20250203

Elevutveckling 20250203 Diagram

Beslutet skickas till

Utbildningsnämnden

--	--	--	--	--



Uppföljning anmälan om kränkande behandling

Beslut

Utbildningsnämndens arbetsutskott beslutar

att överlämna informationen till utbildningsnämnden.

Ärendebeskrivning

Åtgärder mot kränkande behandling regleras i 6 kap. Skollagen. Huvudmannen ansvarar för att personalen fullgör de skyldigheter som anges i lagen, när den handlar i tjänsten eller inom ramen för uppdraget. Huvudmannen ska se till att det inom ramen för varje särskild verksamhet bedrivs ett målinriktat arbete för att motverka kränkande behandling av barn och elever. Huvudmannen ska även se till att det genomförs åtgärder för att förebygga och förhindra att barn och elever utsätts för kränkande behandling.

En lärare, förskollärare eller annan personal som får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten är skyldig att anmäla detta till rektorn. En rektor som får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling är skyldig att anmäla detta till huvudmannen. Huvudmannen är skyldig att skyndsamt utreda omständigheterna kring de uppgivna kränkningarna och i förekommande fall vidta de åtgärder som skäligen kan krävas för att förhindra kränkande behandling i framtiden.

Mellan höstterminerna 2021–2023 ligger antalet rapporterade ärenden av upplevd kränkande behandling mellan barn och elever på en jämn nivå. Vi ser att antalet nya ärenden har ökat något under höstterminen 2024. Vi har ett fåtal elever som utmanar och har stått för ett antal av dessa ärenden. Åtgärder har vidtagits för att trygga skolgången för utsatta elever och utsättare. I statistiken av anmälda upplevda kränkningar ser vi att pojkar dominerar som utsättare. Ett fokus läggs kring pojkars studieresultat samt utifrån förändrade skrivningar kring värdegrundsarbetet i läroplanen.

Beslutsunderlag

Rapport anmälda kränkningar mellan barn/elever höstterminen 2024
Tjänsteskrivelse daterad den 4 februari 2025

Beslutet skickas till

Utbildningsnämnden

--	--	--	--	--



Redovisning av enheternas arbetsmiljöarbete - Populum

Beslut

Utbildningsnämndens arbetsutskott beslutar

att medarbetarundersökning Populum redovisas till utbildningsnämnden.

Ärendebeskrivning

Under 2022 ersattes kommunens årliga medarbetarundersökning med mer frekventa psykosociala skyddsronder som baseras på friskfaktorer och genomförs i ett system som heter Populum.

Beslutet skickas till

Utbildningsnämnden

--	--	--	--	--



§ 20

Information utifrån inkomna anmälningar och synpunkter

Dagens sammanträde

Inga inkomna ärenden.

--	--	--	--	--