



KALLELSE

Kommunfullmäktige

Plats och tid för
sammanträdet

Tingssalen, Borgholm, 2025-05-19 , klockan 14:00

Ann Nilsson
Ordförande

/ Anton Karlsson
Sekreterare
0485-883 54

Förslag på justerare:

Erol Morina (S) och Erik Arvidsson (SD) med Marie Sundqvist (V) som ersättare

Förslag på plats och tid för
justeringen:

Digitalt 2025-05-23 klockan 11:00

	ÄRENDEN		Sid
1	Godkännande av kungörelse		
2	Godkännande av dagordning		
3	Val av justerare		
4	Allmänhetens frågestund		
5	Information revisorerna		
6	Avsägelse Gunilla Johansson (S)	2022/165 102	2
7	Nya gemensamma frister för rengöring, sotning och brandskyddskontroll	2025/82 174	3 - 12
8	Räddningstjänsten Sydosts uppdrag förknippade med sotningsverksamhet	2025/73 041	13 - 22
9	Ny gemensam taxa för rengöring sotning och brandskyddskontroll	2025/73 041	23 - 38
10	Revidering av förbundsordning för Räddningstjänsten Sydost	2025/83 106	39 - 53
11	Beslutsuppföljning	2025/57	54
12	Ärenden för kännedom	2025/80 721	55 - 112

From: Borgholms kommun
Sent: 29 apr 2025 06:24:36 +02:00
To: Anton Karlsson
Cc:
Subject: VB: Avsägelse

Med vänliga hälsningar

Magda Widell

kommun@borgholm.se

-----Ursprungligt meddelande-----

Från: Gunilla Johansson <gunilla.runsten65@gmail.com>

Skickat: den 28 april 2025 19:16

Till: Borgholms kommun <kommun@borgholm.se>

Kopia: Ilko Corkovic <Ilko.Corkovic@pol.borgholm.se>

Ämne: Avsägelse

[Du får inte e-post ofta från gunilla.runsten65@gmail.com. Läs om varför det här är viktigt på <https://aka.ms/LearnAboutSenderIdentification>]

Varning: Det här mejlet kommer från en avsändare utanför vår organisation. Om du inte känner till avsändaren eller väntar dig detta mejl, klicka inte på länkar eller öppna bifogade filer.

Hej!

Härmed avsäger jag mig mina uppdrag nedan, det av personliga skäl:

- Ersättare styrelsen Borgholm Hem
- Ersättare i Kommunfullmäktige

Vänlig hälsning

Gunilla Johansson (s)



§ 52

Nya gemensamma frister för rengöring, sotning och brandskyddskontroll

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

- att₁ nya frister för rengöring/sotning och brandskyddskontroll enligt föreskrifter och riktlinjer i allmänna råd (MBSFS 2014:6) blir gällande inom de kommuner där Räddningstjänsten Sydost ansvarar för utförandet av rengöring/sotning och brandskyddskontroll.
- att₂ justering av frister för rengöring/sotning och brandskyddskontroll beslutas av direktionen för Räddningstjänsten Sydost.
- att₃ de nya gemensamma fristerna för rengöring/sotning och brandskyddskontroll börjar gälla från och med 2026-01-01.

Ärendebeskrivning

I föreskriften och allmänna råden i MBSFS 2014:6 samt kommande handboken för sotningsverksamheten ges vikten av att tydliggöra fristerna och dess inriktning för verksamhetens planering, mål och uppföljning.

Dagens fristunderlag från respektive medlemskommun har gått igenom för att dels finna de likheter som finns, dels värdera eventuella olikheterna. I stort är det lika och inriktningen har därför varit att föra in den struktur som Myndigheten för Samhällsskydd och Beredskap (MSB) förespråkar när det gäller frister och dess beskrivning till kunderna.

Direktionen för Räddningstjänsten Sydost föreslår, enligt beslut §13 vid direktionsmöte 2025-03-07, för Kommunfullmäktige i Oskarshamn, Högsby, Mönsterås, Nybro, Emmaboda, Torsås, Borgholm och Mörbylånga att besluta enligt följande:

- att₁ nya frister för rengöring/sotning och brandskyddskontroll enligt föreskrifter och riktlinjer i allmänna råd (MBSFS 2014:6) blir gällande inom de kommuner där Räddningstjänsten Sydost ansvarar för utförandet av rengöring/sotning och brandskyddskontroll
- att₂ justering av frister för rengöring/sotning och brandskyddskontroll beslutas av Direktionen för Räddningstjänsten Sydost

--	--	--	--	--

att₃ de nya gemensamma fristerna för rengöring/sotning och brandskyddskontroll börjar gälla från och med 2026-01-01.

Beslutsunderlag

- Hemställan gällande nya gemensamma frister för rengöring sotning och brandskyddskontroll, inkommen 2025-04-03
- Tjänsteskrivelse - Nya gemensamma frister för rengöring/sotning och Brandskyddskontroll, daterad 2025-04-23

Bedömning

Vid genomgång och utvärdering av respektive medlemskommuns underlag, som kortfattat beskrivs under bakgrund, bedöms det möjligt att införa en enhetlig utformning av fristerna. I beslutsunderlaget "hemställan frister för rengöring/sotning och brandskyddskontroll" presenteras framtaget förslag gällande frister.

För beslut gällande justering av frister rekommenderas att Direktionen för Räddningstjänsten Sydost erhåller denna delegation från medlemskommunerna Oskarshamn, Högsby, Mönsterås, Nybro, Emmaboda, Torsås, Borgholm och Mörbylånga. Övriga förändringar av strukturen gällande frister beslutas fortsättningsvis av respektive medlemskommuns kommunfullmäktige.

Dagens sammanträde

Ordförande redogör ärendet före styrelsen.

Ordförande frågar styrelsen om de vill föreslå kommunfullmäktige besluta enligt Räddningstjänsten Sydosts hemställan och finner att så är fallet.

Yrkande

Ordförande konstaterar att det finns ett förslag till beslut.

Beslutet skickas till

- Räddningstjänsten Sydost

--	--	--	--	--



Till kommunstyrelsen

Tjänsteskrivelse - Nya gemensamma frister för rengöring/sotning och brandskyddskontroll

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

- att₁ nya frister för rengöring/sotning och brandskyddskontroll enligt föreskrifter och riktlinjer i allmänna råd (MBSFS 2014:6) blir gällande inom de kommuner där Räddningstjänsten Sydost ansvarar för utförandet av rengöring/sotning och brandskyddskontroll
- att₂ justering av frister för rengöring/sotning och brandskyddskontroll beslutas av Direktionen för Räddningstjänsten Sydost
- att₃ de nya gemensamma fristerna för rengöring/sotning och brandskyddskontroll börjar gälla från och med 2026-01-01.

Ärendebeskrivning

I föreskriften och allmänna råden i MBSFS 2014:6 samt kommande handboken för sotningsverksamheten ges vikten av att tydliggöra fristerna och dess inriktning för verksamhetens planering, mål och uppföljning.

Dagens fristunderlag från respektive medlemskommun har gått igenom för att dels finna de likheter som finns, dels värdera eventuella olikheterna. I stort är det lika och inriktningen har därför varit att föra in den struktur som Myndigheten för Samhällsskydd och Beredskap (MSB) förespråkar när det gäller frister och dess beskrivning till kunderna.

Direktionen för Räddningstjänsten Sydost föreslår, enligt beslut §13 vid direktionsmöte 2025-03-07, för Kommunfullmäktige i Oskarshamn, Högsby, Mönsterås, Nybro, Emmaboda, Torsås, Borgholm och Mörbylånga att besluta enligt följande:

- att₁ nya frister för rengöring/sotning och brandskyddskontroll enligt föreskrifter och riktlinjer i allmänna råd (MBSFS 2014:6) blir gällande inom de kommuner där Räddningstjänsten Sydost ansvarar för utförandet av rengöring/sotning och brandskyddskontroll
- att₂ justering av frister för rengöring/sotning och brandskyddskontroll beslutas av Direktionen för Räddningstjänsten Sydost

att₃ de nya gemensamma fristerna för rengöring/sotning och brandskyddskontroll börjar gälla från och med 2026-01-01.

Beslutsunderlag

- Hemställan gällande nya gemensamma frister för rengöring sotning och brandskyddskontroll, inkommen 2025-04-03

Bedömning

Vid genomgång och utvärdering av respektive medlemskommuns underlag, som kortfattat beskrivs under bakgrund, bedöms det möjligt att införa en enhetlig utformning av fristerna. I beslutsunderlaget "hemställan frister för rengöring/sotning och brandskyddskontroll" presenteras framtaget förslag gällande frister.

För beslut gällande justering av frister rekommenderas att Direktionen för Räddningstjänsten Sydost erhåller denna delegation från medlemskommunerna Oskarshamn, Högsby, Mönsterås, Nybro, Emmaboda, Torsås, Borgholm och Mörbylånga. Övriga förändringar av strukturen gällande frister beslutas fortsättningsvis av respektive medlemskommuns kommunfullmäktige.

Beslutet skickas till

- Räddningstjänsten Sydost

Anton Karlsson
Kommunsekreterare



Handläggare
Rutger Ekbrand
Räddningschef
rutger.ekbrand@rtso.se
010-357 30 11

Datum 2025-03-19
Ärendebeteckning RTSO 2025/0052

Mottagare
Oskarshamns kommun
Högsby kommun
Mönsterås kommun
Nybro kommun
Emmaboda kommun
Torsås kommun
Borgholms kommun
Mörbylånga kommun

Hemställan om beslut i Kommunfullmäktige gällande nya gemensamma frister för rengöring/sotning och brandskyddskontroll

Förslag till beslut

Direktionen för Räddningstjänsten Sydost föreslår, enligt beslut §13 vid direktionsmöte 2025-03-07, för Kommunfullmäktige i Oskarshamn, Högsby, Mönsterås, Nybro, Emmaboda, Torsås, Borgholm och Mörbylånga att besluta enligt följande

- att nya frister för rengöring/sotning och brandskyddskontroll enligt föreskrifter och riktlinjer i allmänna råd (MBSFS 2014:6) blir gällande inom de kommuner där Räddningstjänsten Sydost ansvarar för utförandet av rengöring/sotning och brandskyddskontroll
- att justering av frister för rengöring/sotning och brandskyddskontroll beslutas av Direktionen för Räddningstjänsten Sydost

Bakgrund

I föreskriften och allmänna råden i MBSFS 2014:6 samt kommande handboken för sotningsverksamheten ges vikten av att tydliggöra fristerna och dess inriktning för verksamhetens planering, mål och uppföljning.

Dagens fristunderlag från respektive medlemskommun har gått igenom för att dels finna de likheter som finns, dels värdera eventuella olikheterna. I stort är det lika och inriktningen har därför varit att föra in den struktur som Myndigheten för Samhällsskydd och Beredskap (MSB) förespråkar när det gäller frister och dess beskrivning till kunderna.

Frister

Vid genomgång och utvärdering av respektive medlemskommuns underlag, som kortfattat beskrivs under Bakgrund, bedöms det möjligt att införa en enhetlig utformning av fristerna.

I bilagan "Frister för rengöring/sotning och brandskyddskontroll" till tjänsteskrivelsen presenteras framtaget förslag gällande frister.

Postadress	Besöksadress	Telefon	E-post
Räddningstjänsten Sydost Box 150 391 21 Kalmar	Scheelegatan 11 391 21 Kalmar	010-357 30 00	info@rtso.se

RÄDDNINGSTJÄNSTEN SYDOST

Justering av frister

För beslut gällande justering av frister rekommenderas att Direktionen för Räddningstjänsten Sydost erhåller denna delegation från medlemskommunerna Oskarshamn, Högsby, Mönsterås, Nybro, Emmaboda, Torsås, Borgholm och Mörbylånga. Övriga förändringar av strukturen gällande frister beslutas fortsättningsvis av respektive medlemskommuns kommunfullmäktige.

Bilaga

Frister för rengöring/sotning och brandskyddskontroll

Bilaga - Frister för rengöring/sotning och brandskyddskontroll

Inledning

Framtagna frister för rengöring/sotning är utformade enligt Myndigheten för Samhällsskydd och Beredskap (MSB) allmänna råd (MSBFS 2014:6) med anpassning utifrån lokala förutsättningar såsom klimatförhållande (årsmedeltemperaturen) för kommunerna i Oskarshamn, Högsby, Mönsterås, Nybro, Emmaboda, Torsås, Borgholm och Mörbylånga.

Frister för brandskyddskontroll följer de föreskrifter som MSB beslutat om för aktuella uppdrag för kommunerna Oskarshamn, Högsby, Mönsterås, Nybro, Emmaboda, Torsås, Borgholm och Mörbylånga.

Värme-, varmvatten-, varmluft- och ångpannor

Om pannan ingår i en värmecentral som står under kontinuerlig övervakning av en kvalificerad driftsledare kan sotning utföras med fristen 3 år, oavsett vilket bränsleslag som används.

I övriga fall ska sotning göras enligt följande;

Eldning med fasta bränslen

Bsk X år anger fristen för brandskyddskontrollen.

Frist	Tillämpningskriterier	Fristförtydligande
3 ggr/år (Bsk 3 år)	Konventionell värmepanna utan särskild konstruktion för effektiv förbränning av bränslet.	Frist 16 veckor under de kalla månaderna och 18 veckor under sommaren
2 ggr/år (Bsk 3 år)	Konventionell värmepanna utan särskild konstruktion för effektiv förbränning av bränslet <ul style="list-style-type: none">som inte eldas utanför eldningssäsong pga elpatron, solvärme eller liknande ersättningsuppvärmning.	Frist 16 veckor under de kalla månaderna och 36 under sommaren.
2 ggr/år (Bsk 3 år)	Värmepanna med keramisk inklädnad i förbränningskammaren eller motsvarande konstruktion för effektiv förbränning av bränslet.	Frist 16 veckor under de kalla månaderna och 36 veckor under sommaren.
1 ggr/år (Bsk 3 år)	Värmepanna med keramisk inklädnad i förbränningskammaren eller motsvarande konstruktion för effektiv förbränning av bränslet. <ul style="list-style-type: none">som eldas del av eldningssäsong eller sporadiskt under vintern, dock inte mer än 20 veckor årligen.	Frist 52 veckor, sotning sker under eldningssäsong.
2 ggr/år (Bsk 3 år)	Värmepanna där eldning sker med träpellets eller annat, från sotbildningssynpunkt, motsvarande bränsle.	Frist 16 veckor under de kalla månaderna och 36 veckor under sommaren.
1 ggr/år (Bsk 3 år)	Värmepanna där eldning sker med träpellets eller annat, från sotbildningssynpunkt, motsvarande bränsle. <ul style="list-style-type: none">som eldas del av eldningssäsong eller sporadiskt under vintern, dock inte mer än 20 veckor årligen.	Frist 52 veckor, sotning sker under eldningssäsong.

1 ggr/år (Bsk 6 år)	Värmepanna där eldning sker med träpellets eller annat, från sotbildningssynpunkt, motsvarande bränsle <ul style="list-style-type: none"> i en anläggning som är helautomatisk, standardiserad och speciellt konstruerad för eldning med enbart pellets (integrerad brännare) och där anläggningen i övrigt har en teknisk kvalitet som medför brandskyddsmässiga skäl till kortare frist. 	Frist 52 veckor, sotning sker under eldningssäsong.
------------------------	---	---

Fristförtydligande: Tiden mellan två sotningstillfällen ska anpassas till föreliggande energibehov. Eftersom uppvärmningsbehovet är större och användningen ökar under de kalla månaderna är riskerna högre. Därför behövs tätare frister under den perioden medan ett längre intervall bör tillämpas utanför eldningssäsong.

För värmepanna som står som reserv och används i mycket ringa omfattning, mindre än 5 veckor årligen (16 veckor fördelat på tre år), kan sotningsfrister för sekundär lokaleldstad tillämpas.

Eldning med flytande bränslen

Bsk X år anger fristen för brandskyddskontrollen.

Frist	Tillämpningskriterier	Fristförtydligande
3 ggr/år (Bsk 3 år)	Värmepannor där eldning ska med tung eldningsolja eller annat, från sotbildningssynpunkt, motsvarande bränsle.	17 veckor
1 ggr/år (Bsk 6 år)	Värmepannor där eldning sker med lätt eldningsolja eller annat, från sotbildningssynpunkt, motsvarande bränsle och pannans märkeffekt överstiger 60 kW.	52 veckor
2 år (Bsk 6 år)	Värmepannor där eldning sker med lätt eldningsolja eller annat, från sotbildningssynpunkt, motsvarande bränsle och pannans märkeffekt uppgår till högst 60 kW.	104 veckor

Vedspisar, bakugnar, kolgrillar, bageriugnar och andra jämförbara förbränningsanordningar för matlagning.

Om eldning sker för enskilt hushållsbehov ska sotningsfrister för lokaleldstäder tillämpas.

Om eldning sker i större omfattning än för enskilt hushålls behov ska sotning göras enligt följande;

Bsk X år anger fristen för brandskyddskontrollen.

Frist	Tillämpningskriterier	Fristförtydligande
3 ggr/år (Bsk 3 år)	Avser eldstäder där eldning sker med fasta bränslen, tung eldningsolja eller annat, från sotbildningssynpunkt, motsvarande bränsle.	17 veckor, jämnt fördelat över året

**RÄDDNINGSTJÄNSTEN
SYDOST**

2 ggr/år (Bsk 3 år)	Avser eldstäder där eldning sker med fasta bränslen, tung eldningsolja eller annat, från sotbildningssynpunkt, motsvarande bränsle. <ul style="list-style-type: none"> • Där säsongsanvändning uppgår till mindre än 36 veckor 	17 veckor i samband med säsong och 35 veckor utanför säsong
1 ggr/år (Bsk 3 år)	Avser eldstäder där eldning sker med fasta bränslen, tung eldningsolja eller annat, från sotbildningssynpunkt, motsvarande bränsle. <ul style="list-style-type: none"> • Där säsongsanvändning uppgår till mindre än 20 veckor 	52 veckor
1 år (Bsk 6 år)	Avser eldstäder där eldning sker med lätt eldningsolja eller annat, från sotbildningssynpunkt, motsvarande bränsle.	52 veckor

Lokaleldstäder

Om eldning sker i lokaleldstäder ska sotning göras enligt följande;

Bsk X år anger fristen för brandskyddskontrollen.

Frist	Tillämpningskriterier	Fristförtydligande
1 år (Bsk 3 år)	Lokaleldstad	52 veckor
3 år (Bsk 6 år)	Lokaleldstad som eldas i mindre omfattning. <i>Eldstäder anses användas i mindre omfattning om de eldas i korta eldningscykler någon gång (1) per vecka eller mindre. Översatt i mängden förbrukat bränsle kan detta innebära en maximal årlig förbrukning på cirka 1 m³ ved.</i>	156 veckor
3 år (Bsk 6 år)	Eldstaden finns i ett fritidshus där eldstaden används i mindre omfattning. <i>Eldstäder anses användas i mindre omfattning om de eldas i korta eldningscykler någon gång (1) per vecka eller mindre. Översatt i mängden förbrukat bränsle kan detta innebära en maximal årlig förbrukning på cirka 1 m³ ved.</i>	156 veckor

Imkanaler i restauranger eller andra storkök

Frist	Tillämpningskriterier	Fristförtydligande
3 ggr/år (Bsk 2 år)	Imkanal i storkök	17 veckor, jämnt fördelat över året
2 ggr/år (Bsk 2 år)	Imkanal i storkök <ul style="list-style-type: none"> • Där säsongsanvändning uppgår till mindre än 36 veckor 	17 veckor i samband med säsong och 35 veckor utanför säsong
1 ggr/år (Bsk 2 år)	Imkanal i storkök <ul style="list-style-type: none"> • Där säsongsanvändning uppgår till mindre än 20 veckor 	52 veckor

RÄDDNINGSTJÄNSTEN SYDOST

1 år (Bsk 2 år)	Imkanaler i kök som endast används för begränsad användning, uppvärmning av mat, pizzaugn eller liknande verksamhet. <i>Begränsad användning kan definieras som mindre än 30 portioner dagligen.</i>	52 veckor
--------------------	---	-----------

Övrigt

När ingen eldning alls skett mellan två sotningstillfällen bör undantag från sotning tillämpas. Detta undantag kan göras en (1) gång per brandskydds kontrollcykel.

I enskilda fall kan sotningsfristen förkortas med hänsyn till brandskyddsmässiga skäl. Anledningen kan exempelvis vara att man sett att tillväxten av sot, tjära eller fettbildning i imkanal är ovanligt hög jämfört med liknande objekt och att detta därigenom leder till en oacceptabel risk.

Frist för rengöring/sotning och brandskydds kontroll bör inte tidigareläggas med mer än 8%. Undantag får göras om rengöring/sotning och brandskydds kontroll av planeringsmässiga skäl behöver tidigareläggas. Exempel på när detta kan vara aktuellt är när tidigare besök av någon anledning har förskjutits, ex vid sjukdom hos den enskilde.

Beslut om avsteg från fastställda frister kan i enskilda fall tas av enhetschef eller avdelningschef inom sotningsverksamheten.



§ 53

Räddningstjänsten Sydosts uppdrag förknippade med sotningsverksamhet

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

- att₁ uppdrag förknippade med sotningsverksamheten kan utföras av dess personal (Räddningstjänsten Sydost) utifrån anknytningskompetens.
- att₂ dessa uppdrag debiteras utifrån särskilt taxeunderlag med tillhörande indexjustering.
- att₃ den årliga justeringen av index (PKV) av dessa uppdrag beslutas av Direktionen för Räddningstjänsten Sydost.
- att₄ beslutet träder i kraft från och med 2026-01-01.

Ärendebeskrivning

Räddningstjänsten Sydost inkom 2025-04-03 med en hemställan om beslut i kommunfullmäktige gällande uppdrag förknippade med sotningsverksamheten.

Räddningstjänsten Sydost ansvarar och bedriver sotningsverksamheten inom en stor del av förbundets geografiska område. Från och med förste april 2025 ingår åtta av nio medlemskommuner. Inom verksamheten finns det via lagen om skydd mot olyckor (LSO) tydliga ramar gällande de uppdrag som kommunerna har ansvar för.

Då det i sotningsverksamheten finns gedigen kompetens och god erfarenhet inom uppdrag som är nära förknippade med rengöring/sotning och brandskyddskontroll kan man bistå och genomföra olika arbeten. Till exempel genom information, lokalisering av skorstenkanaler och nyinstallationsbesiktning samt exempelvis genomföra större rensning av igensatta skorstenar.

Direktionen för Räddningstjänsten Sydost föreslår, enligt beslut §14 vid direktionsmöte 2025-03-07, för Kommunfullmäktige i Oskarshamn, Högsby, Mönsterås, Nybro, Emmaboda, Torsås, Borgholm och Mörbylånga att besluta enligt följande:

- att₁ uppdrag förknippade med sotningsverksamheten kan utföras av dess personal utifrån anknytningskompetens.
- att₂ dessa uppdrag debiteras utifrån särskilt taxeunderlag med tillhörande indexjustering.

--	--	--	--	--

att₃ den årliga justeringen av index (PKV) av dessa uppdrag beslutas av Direktionen för Räddningstjänsten Sydost.

att₄ beslutet träder i kraft från och med 2026-01-01.

Beslutsunderlag

- Hemställan om beslut i Kommunfullmäktige gällande uppdrag förknippade med sotningsverksamheten, inkommen 2025-04-03
- Tjänsteskrivelse - Räddningstjänsten Sydosts uppdrag förknippade med sotningsverksamhet, daterad 2025-04-24

Bedömning

Då det i sotningsverksamheten finns gedigen kompetens och god erfarenhet inom uppdrag som är nära förknippade med rengöring/sotning och brandskyddskontroll kan man bistå och genomföra olika arbeten. Till exempel genom information, lokalisering av skorstenkanaler och nyinstallationsbesiktning samt exempelvis genomföra större rensning av igensatta skorstenar.

I och med att dessa uppdrag inte är lagstyrda är det av vikt att direktionen och medlemskommunerna medger att detta kan utföras på grund av den så kallade anknytningskompetensen, inom sotningsverksamheten i Räddningstjänsten Sydost.

Målsättningen är främst att kunna utföra dessa i samband de lagstiftningsstyrda uppdragen och därigenom bistå kommunerna, kommuninvånarna och näringslivet på ett optimalt sätt. De uppdrag som avses och är förknippade med sotningsverksamheten, och därmed kan utföras av dess personal ges i punktform nedan:

- Nyinstallationsbesiktningar
- Rensning av igensatta skorstenar med tillhörande förebyggande arbete
- Information, lokalisering och rådgivning vid installation av eldstäder
- Rengöring av ventilationsanläggningar från restauranger och övriga större kök där de är sammankopplade med rensningspliktig imkanal
- Rengöring av imkanaler i kommunala verksamheter såsom skolor och särskilt boende
- Rengöring av ventilation i kommunala verksamheter
- Samt övriga förekomna arbeten

Taxa för aktuella uppdrag redovisas i särskilt taxeunderlag med tillhörande indexjustering och är därmed skild från de lagstyrda rengöring/sotning och brandskyddskontroll uppdragen i lagen om skydd mot olyckor (LSO).

I beslutsunderlaget ”hemställan om beslut i Kommunfullmäktige gällande uppdrag förknippade med sotningsverksamheten” presenteras framtaget taxeförslag där den årliga justeringen av index föreslås följa Prisindex för Kommunal Verksamhet (PKV).

--	--	--	--	--

Dagens sammanträde

Ordförande redogör ärendet för styrelsen.

Ordförande frågar styrelsen om de vill föreslå kommunfullmäktige besluta enligt Räddningstjänsten Sydosts hemställan och finner att så är fallet.

Yrkande

Ordförande konstaterar att det finns ett förslag till beslut.

Beslutet skickas till

- Räddningstjänsten Sydost

--	--	--	--	--



Till kommunstyrelsen

Tjänsteskrivelse - Räddningstjänsten Sydosts uppdrag förknippade med sotningsverksamhet Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

- att₁ uppdrag förknippade med sotningsverksamheten kan utföras av dess personal utifrån anknytningskompetens.
- att₂ dessa uppdrag debiteras utifrån särskilt taxeunderlag med tillhörande indexjustering.
- att₃ den årliga justeringen av index (PKV) av dessa uppdrag beslutas av Direktionen för Räddningstjänsten Sydost.
- att₄ beslutet träder i kraft från och med 2026-01-01.

Ärendebeskrivning

Räddningstjänsten Sydost inkom 2025-04-03 med en hemställan om beslut i kommunfullmäktige gällande uppdrag förknippade med sotningsverksamheten.

Räddningstjänsten Sydost ansvarar och bedriver sotningsverksamheten inom en stor del av förbundets geografiska område. Från och med förste april 2025 ingår åtta av nio medlemskommuner. Inom verksamheten finns det via lagen om skydd mot olyckor (LSO) tydliga ramar gällande de uppdrag som kommunerna har ansvar för.

Då det i sotningsverksamheten finns gedigen kompetens och god erfarenhet inom uppdrag som är nära förknippade med rengöring/sotning och brandskyddskontroll kan man bistå och genomföra olika arbeten. Till exempel genom information, lokalisering av skorstenkanaler och nyinstallationsbesiktning samt exempelvis genomföra större rensning av igensatta skorstenar.

Direktionen för Räddningstjänsten Sydost föreslår, enligt beslut §14 vid direktionsmöte 2025-03-07, för Kommunfullmäktige i Oskarshamn, Högsby, Mönsterås, Nybro, Emmaboda, Torsås, Borgholm och Mörbylånga att besluta enligt följande:

- att₁ uppdrag förknippade med sotningsverksamheten kan utföras av dess personal utifrån anknytningskompetens.
- att₂ dessa uppdrag debiteras utifrån särskilt taxeunderlag med tillhörande indexjustering.

att₃ den årliga justeringen av index (PKV) av dessa uppdrag beslutas av Direktionen för Räddningstjänsten Sydost.

att₄ beslutet träder i kraft från och med 2026-01-01.

Beslutsunderlag

- Hemställan om beslut i Kommunfullmäktige gällande uppdrag förknippade med sotningsverksamheten, inkommen 2025-04-03

Bedömning

Då det i sotningsverksamheten finns gedigen kompetens och god erfarenhet inom uppdrag som är nära förknippade med rengöring/sotning och brandskyddskontroll kan man bistå och genomföra olika arbeten. Till exempel genom information, lokalisering av skorstenskanaler och nyinstallationsbesiktning samt exempelvis genomföra större rensning av igensatta skorstenar.

I och med att dessa uppdrag inte är lagstyrda är det av vikt att direktionen och medlemskommunerna medger att detta kan utföras på grund av den så kallade anknytningskompetensen, inom sotningsverksamheten i Räddningstjänsten Sydost.

Målsättningen är främst att kunna utföra dessa i samband de lagstiftnings-styrda uppdragen och därigenom bistå kommunerna, kommuninvånarna och närings-livet på ett optimalt sätt. De uppdrag som avses och är förknippade med sotnings-verksamheten, och därmed kan utföras av dess personal ges i punktform nedan:

- Nyinstallationsbesiktningar
- Rensning av igensatta skorstenar med tillhörande förebyggande arbete
- Information, lokalisering och rådgivning vid installation av eldstäder
- Rengöring av ventilationsanläggningar från restauranger och övriga större kök där de är sammankopplade med rensningspliktig imkanal
- Rengöring av imkanaler i kommunala verksamheter såsom skolor och särskilt boende
- Rengöring av ventilation i kommunala verksamheter
- Samt övriga förekomna arbeten

Taxa för aktuella uppdrag redovisas i särskilt taxeunderlag med tillhörande indexjustering och är därmed skild från de lagstyrda rengöring/sotning och brandskyddskontroll uppdragen i lagen om skydd mot olyckor (LSO).

I beslutsunderlaget ”hemställan om beslut i Kommunfullmäktige gällande uppdrag förknippade med sotningsverksamheten” presenteras framtaget taxeförslag där den årliga justeringen av index föreslås följa Prisindex för Kommunal Verksamhet (PKV).

Beslutet skickas till

- Räddningstjänsten Sydost

Anton Karlsson
Kommunsekreterare



Handläggare
Rutger Ekbrand
Räddningschef
rutger.ekbrand@rtso.se
010-357 30 11

Datum 2025-03-19
Ärendebeteckning RTSO 2025/0052

Mottagare
Oskarshamns kommun
Högsby kommun
Mönsterås kommun
Nybro kommun
Emmaboda kommun
Torsås kommun
Borgholms kommun
Mörbylånga kommun

Hemställan om beslut i Kommunfullmäktige gällande uppdrag förknippade med sotningsverksamheten

Förslag till beslut

Direktionen för Räddningstjänsten Sydost föreslår, enligt beslut §14 vid direktionens möte 2025-03-07, för Kommunfullmäktige i Oskarshamn, Högsby, Mönsterås, Nybro, Emmaboda, Torsås, Borgholm och Mörbylånga att besluta enligt följande

- att uppdrag förknippade med sotningsverksamheten kan utföras av dess personal utifrån anknytningskompetens.
- att dessa uppdrag debiteras utifrån särskilt taxeunderlag med tillhörande indexjustering.
- att den årliga justeringen av index (PKV) av dessa uppdrag beslutas av Direktionen för Räddningstjänsten Sydost

Bakgrund

Räddningstjänsten Sydost ansvarar och bedriver sotningsverksamheten inom en stor del av förbundets geografiska område. Från och med förste april 2025, ingår åtta av nio medlemskommuner. Inom verksamheten finns det via lagen om skydd mot olyckor (LSO) tydliga ramar gällande de uppdrag som kommunerna har ansvar för.

Då det i sotningsverksamheten finns gedigen kompetens och god erfarenhet inom uppdrag som är nära förknippade med rengöring/sotning och brandskyddskontroll kan man bistå och genomföra olika arbeten. Till exempel genom information, lokalisering av skorstenkanaler och nyinstallationsbesiktning samt exempelvis genomföra större rensning av igensatta skorstenar. Då dessa uppdrag inte är lagstyrda är det av vikt att Direktionen och medlemskommunerna medger att detta kan utföras, i och med den så kallade anknytningskompetensen, inom sotningsverksamheten i Räddningstjänsten Sydost. Målsättningen är främst att kunna utföra dessa i samband de lagstiftningsstyrda uppdragen och därigenom bistå kommunerna, kommuninvånarna och näringslivet på ett optimalt sätt. De uppdrag som avses och är förknippade med sotningsverksamheten, och därmed kan utföras av dess personal ges i punktform nedan:

Postadress	Besöksadress	Telefon	E-post
Räddningstjänsten Sydost Box 150 391 21 Kalmar	Scheelegatan 11 391 21 Kalmar	010-357 30 00	info@rtso.se

RÄDDNINGSTJÄNSTEN SYDOST

- Nyinstallationsbesiktningar
- Rensning av igensatta skorstenar med tillhörande förebyggande arbete
- Information, lokalisering och rådgivning vid installation av eldstäder
- Rengöring av ventilationsanläggningar från restauranger och övriga större kök där de är sammankopplade med rensningspliktig imkanal
- Rengöring av imkanaler i kommunala verksamheter såsom skolor och särskilt boende
- Rengöring av ventilation i kommunala verksamheter
- Samt övriga förekomna arbeten

Taxa för uppdragen

Taxa för aktuella uppdrag redovisas i särskilt taxeuunderlag med tillhörande indexjustering och är därmed skild från de lagstyrda rengöring/sotning och brandskydds kontroll uppdragen i lagen om skydd mot olyckor (LSO).

I bilagan "Taxa för uppdrag förknippade med sotningsverksamheten" till tjänsteskrivelsen presenteras framtaget taxeförslag där den årliga justeringen av index föreslås följa Prisindex för Kommunal Verksamhet (PKV).

Bilaga

Taxa för uppdrag förknippade med sotningsverksamheten

Bilaga - Taxa för uppdrag förknippade med sotnings- verksamheten

Uppdrag förknippade med sotningsverksamheten

För utförande av uppdrag förknippade med sotningsverksamheten utgår avgifter enligt denna taxa.

Till avgifterna utgår lagstadgad moms med 25%

1. Nyinstallationsbesiktningar

Taxan består av en avgift och inkluderar kostnader för administration och transporter.

	Exkl moms	Inkl moms
1.0 Avgift		
1.1 Nyinstallationsbesiktning av en eldstad	2200 kr	2500 kr
1.2 För varje tillkommande eldstad vid samtidig installation av fler än en eldstad.	400 kr	500 kr

2. Beställt arbete – övriga uppdrag

Timtid avser restid, tid för utförande, verkstygsvård och administration.

Debiteras per påbörjad 30 minutersperiod och person som ska utföra arbetet.

	Exkl moms	Inkl moms
2.1 Timtid avseende rengöringsarbete - ventilation	625 kr	781 kr
2.2 Timtid avseende rengöringsarbete - skorstensarbete	625 kr	781 kr
2.3 Timtid besiktningsarbete	1050 kr	1313 kr

3. Övriga bestämmelser

Ordinarie arbetstid är helgfria vardagar 06.30 till 15.30. För uppdrag utanför ordinarie arbetstid tillkommer tillägg för ökad lönekostnad enligt centralt kollektivavtal utöver ordinarie kostnad.

Vid nattarbete debiteras även påföljande vilotid enligt arbetstidslagen med ordinarie timtid per person.

- 3.1 Omhändertagande av eventuella restprodukter som har genererats vid uppdraget ingår inte i avgiften.
- 3.2 I de fall bokad uppdrag inte kan utföras på grund av att avbokning ej skett i tid och/eller tillträde inte är möjligt (ex. otillräckligt takskydd eller uppstigningsanordningar) utgår ersättning med timavgift per person.
- 3.3 I avgifterna ingår teknisk utrustning (ex. stoftsug och erforderliga verktyg). Vid större arbeten kan förbrukningsmaterial av engångskaraktär som kemikalier, trasor, speciell skyddsutrustning debiteras med tilläggsersättning.
- 8.4 Basår och årlig justering av taxan
Taxans basår är 2025. Denna taxa revideras årligen efter Prisindex för Kommunal Verksamhet (PKV).



§ 54

Ny gemensam taxa för rengöring sotning och brandskyddskontroll

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

- att₁ ny gemensam timtaxa och uppdaterade gemensamma taxetabeller för rengöring/sotning och brandskyddskontroll blir gällande inom de kommuner där Räddningstjänsten Sydost ansvarar för utförandet av rengöring/sotning och brandskyddskontroll.
- att₂ justering av index sker enligt Prisindex för Kommunal Verksamhet (PKV).
- att₃ den årliga justeringen av index (PKV) beslutas av Direktionen för Räddningstjänsten Sydost.
- att₄ taxorna träder i kraft 2026-01-01.

Ärendebeskrivning

Räddningstjänsten Sydost inkom 2025-04-03 med en hemställan om ny gemensam taxa för rengöring sotning och brandskyddskontroll.

Idag har medlemskommunerna olika timtaxor, och olika taxetabeller, för rengöring/sotning och brandskyddskontroll beroende på att man tidigare haft olika utförare och kostnader för aktuellt verksamhetsområde. Vid genomgång och utvärdering av respektive medlemskommuns underlag och struktur bedöms det på objektiv grund (värdering av tillgängliga data såsom statistik från olika myndigheter och organisationer samt verksamheternas kontrollböcker) möjligt att införa en enhetlig taxa utifrån gällande principer.

I arbetet med uppdatering av taxa och dess struktur har även MSB :s kommande handbok gällande sotningsverksamheten beaktas. I handboken föreslås det bland annat att taxans utformning ska förenklas så att kunderna ska förstå vilka uppdrag som faktureras.

Direktionen för Räddningstjänsten Sydost föreslår, enligt beslut §12 vid direktionmöte 2025-03-07, för Kommunfullmäktige i Oskarshamn, Högsby, Mönsterås, Nybro, Emmaboda, Torsås, Borgholm och Mörbylånga att besluta enligt följande:

- att₁ ny gemensam timtaxa och uppdaterade gemensamma taxetabeller för rengöring/sotning och brandskyddskontroll blir gällande inom de kommuner där

--	--	--	--	--

Räddningstjänsten Sydost ansvarar för utförandet av rengöring/sotning och brandskyddskontroll.

att₂ justering av index sker enligt Prisindex för Kommunal Verksamhet (PKV).

att₃ den årliga justeringen av index (PKV) beslutas av Direktionen för Räddningstjänsten Sydost.

att₄ taxorna träder i kraft 2026-01-01.

Beslutsunderlag

- Hemställan gällande ny gemensam taxa för rengöring sotning och brandskyddskontroll, inkommen 2025-04-03.
- Tjänsteskrivelse – ny gemensam taxa för rengöring sotning och brandskyddskontroll, daterad 2025-04-23

Dagens sammanträde

Ordförande redogör ärendet för styrelsen.

Ordförande frågar styrelsen om de vill föreslå kommunfullmäktige besluta enligt Räddningstjänsten Sydosts hemställan och finner att så är fallet.

Yrkande

Ordförande konstaterar att det finns ett förslag till beslut.

Beslutet skickas till

- Räddningstjänsten Sydost
- Ekonomiavdelningen

--	--	--	--	--



Till kommunstyrelsen

Tjänsteskrivelse – ny gemensam taxa för rengöring sotning och brandskyddskontroll

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

- att₁ ny gemensam timtaxa och uppdaterade gemensamma taxetabeller för rengöring/sotning och brandskyddskontroll blir gällande inom de kommuner där Räddningstjänsten Sydost ansvarar för utförandet av rengöring/sotning och brandskyddskontroll.
- att₂ justering av index sker enligt Prisindex för Kommunal Verksamhet (PKV).
- att₃ den årliga justeringen av index (PKV) beslutas av Direktionen för Räddningstjänsten Sydost.
- att₄ taxorna träder i kraft 2026-01-01.

Ärendebeskrivning

Räddningstjänsten Sydost inkom 2025-04-03 med en hemställan om ny gemensam taxa för rengöring sotning och brandskyddskontroll.

Idag har medlemskommunerna har olika timtaxor, och olika taxetabeller, för rengöring/sotning och brandskyddskontroll beroende på att man tidigare haft olika utförare och kostnader för aktuellt verksamhetsområde. Vid genomgång och utvärdering av respektive medlemskommuns underlag och struktur bedöms det på objektiv grund (värdering av tillgängliga data såsom statistik från olika myndigheter och organisationer samt verksamheternas kontrollböcker) möjligt att införa en enhetlig taxa utifrån gällande principer.

I arbetet med uppdatering av taxa och dess struktur har även MSB :s kommande handbok gällande sotningsverksamheten beaktas. I handboken föreslås det bland annat att taxans utformning ska förenklas så att kunderna ska förstå vilka uppdrag som faktureras.

Direktionen för Räddningstjänsten Sydost föreslår, enligt beslut §12 vid direktionsmöte 2025-03-07, för Kommunfullmäktige i Oskarshamn, Högsby, Mönsterås, Nybro, Emmaboda, Torsås, Borgholm och Mörbylånga att besluta enligt följande:

- att₁ ny gemensam timtaxa och uppdaterade gemensamma taxetabeller för rengöring/sotning och brandskyddskontroll blir gällande inom de kommuner där

Räddningstjänsten Sydost ansvarar för utförandet av rengöring/sotning och brandskyddskontroll.

att₂ justering av index sker enligt Prisindex för Kommunal Verksamhet (PKV).

att₃ den årliga justeringen av index (PKV) beslutas av Direktionen för Räddningstjänsten Sydost.

att₄ taxorna träder i kraft 2026-01-01.

Beslutsunderlag

- Hemställa gällande ny gemensam taxa för rengöring sotning och brandskyddskontroll, inkommen 2025-04-03.

Bedömning

Avgifter får tas ut för myndighetsutövning såsom brandskyddskontroll, när stöd för det finns i lagstiftningen. Syftet med avgifterna är att täcka de kostnader som uppkommer för att bedriva den avgiftsbelagda verksamheten.

Självkostnadsprincipen är gällande, det vill säga myndigheten får inte ta ut högre avgifter än som svarar mot kostnaderna för de tjänster eller nyttigheter som myndigheten tillhandahåller. Vid beräkningen av självkostnaderna får, utöver externa kostnader, alla relevanta direkta och indirekta kostnader som verksamheten ger upphov till tas med. Exempel på direkta kostnader är personalkostnader, personalomkostnader, material och utrustning, försäkringar med mera. Exempel på indirekta kostnader är lokalkostnader, kapitalkostnader och administrationskostnader. Verksamhetens eventuella andel av räddningstjänstens centrala service- och administrationskostnader räknas också med.

Även likställighetsprincipen är gällande, det vill säga myndigheten ska behandla sina medlemskommuner lika, om det inte finns sakliga skäl för något annat. Bestämmelsen innebär att särbehandling av vissa kommunmedlemmar eller grupper av kommunmedlemmar endast är tillåten på objektiva grunder. Likställighetsprincipen innebär vid fördelning av avgifter att lika avgift ska utgå för lika prestation eller att kommunmedlemmar som befinner sig i motsvarande läge ska betala samma avgifter. Likställighetsprincipen medger heller ingen inkomstfördelning verksamhet. Däremot finns det inget hinder mot att differentiera avgifterna med hänsyn till kostnadsskillnader mellan olika prestationer.

Räddningstjänsten Sydost är likställt med kommun i ovanstående principer. Sammanfattningsvis får inte räddningstjänsten göra någon ekonomisk vinst på avgiften eller att avgiften är så låg att avgiftsbelagd verksamhet subventioneras av skatteintäkter.

I Sveriges Kommuner och Regioners (SKR) cirkulär 24:37 ges nedanstående rekommendation om index för justering av sotningstaxor:

“Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) och Sveriges Skorstensfejarmästares Riksförbund (SSR) har tillsammans tagit fram en ny rekommendation om index för årlig återkommande justering av sotningstaxor, rengöring och brandskyddskontroll. Den ersätter den gamla rekommendationen om sotningsindex, enligt SKR:s cirkulär 2002:83, daterat 2002-09-12. Den nya rekommendationen är att Prisindex för Kommunal Verksamhet (PKV) används för justering av sotningstaxor och att taxorna justeras den 1 januari. Den prognos för PKV för innevarande år som tas fram i oktober används för att justera taxan från den 1 januari nästkommande år.”

I aktuellt cirkulär ges bakgrunden till varför rekommendationen är framtagen och stödet till förändring finns från båda parter. Då övriga myndighetstaxor justeras årligen utifrån PKV inom Räddningstjänsten Sydost underlättar denna övergång för verksamheten som helhet.

För beslut gällande årlig justering av taxan enligt PKV rekommenderas att Direktionen för Räddningstjänsten Sydost erhåller denna delegation från medlemskommunerna. Övriga ändringar av taxestruktur och avgifter beslutas fortsättningsvis av respektive medlemskommuns kommunfullmäktige.

Mer information om exakta förslag till taxor 2026 finns i beslutsunderlaget ”hemställan gällande ny gemensam taxa för rengöring sotning och brandskyddskontroll”.

Beslutet skickas till

- Räddningstjänsten Sydost
- Ekonomiavdelningen

Anton Karlsson
Kommunsekreterare



Handläggare
Rutger Ekbrand
Räddningschef
rutger.ekbrand@rtso.se
010-357 30 11

Datum 2025-03-19
Ärendebeteckning RTSO 2025/0052

Mottagare
Oskarshamns kommun
Högsby kommun
Mönsterås kommun
Nybro kommun
Emmaboda kommun
Torsås kommun
Borgholms kommun
Mörbylånga kommun

Hemställan om beslut i Kommunfullmäktige gällande ny gemensam taxa för rengöring/sotning och brandskyddskontroll

Förslag till beslut

Direktionen för Räddningstjänsten Sydost föreslår, enligt beslut §12 vid direktionens möte 2025-03-07, för Kommunfullmäktige i Oskarshamn, Högsby, Mönsterås, Nybro, Emmaboda, Torsås, Borgholm och Mörbylånga att besluta enligt följande

- att ny gemensam timtaxa och uppdaterade gemensamma taxetabeller för rengöring/sotning och brandskyddskontroll blir gällande inom de kommuner där Räddningstjänsten Sydost ansvarar för utförandet av rengöring/sotning och brandskyddskontroll
- att justering av index sker enligt Prisindex för Kommunal Verksamhet (PKV)
- att den årliga justeringen av index (PKV) beslutas av Direktionen för Räddningstjänsten Sydost

Bakgrund

Avgifter får tas ut för myndighetsutövning såsom brandskyddskontroll, när stöd för det finns i lagstiftningen. Syftet med avgifterna är att täcka de kostnader som uppkommer för att bedriva den avgiftsbelagda verksamheten.

Självkostnadsprincipen är gällande, det vill säga myndigheten får inte ta ut högre avgifter än som svarar mot kostnaderna för de tjänster eller nyttigheter som myndigheten tillhandahåller. Vid beräkningen av självkostnaderna får, utöver externa kostnader, alla relevanta direkta och indirekta kostnader som verksamheten ger upphov till tas med. Exempel på direkta kostnader är personalkostnader, personalomkostnader, material och utrustning, försäkringar med mera. Exempel på indirekta kostnader är lokalkostnader, kapitalkostnader och administrationskostnader. Verksamhetens eventuella andel av räddningstjänstens centrala service- och administrationskostnader räknas också med.

Postadress	Besöksadress	Telefon	E-post
Räddningstjänsten Sydost Box 150 391 21 Kalmar	Scheelegatan 11 391 21 Kalmar	010-357 30 00	info@rtso.se

Även likställighetsprincipen är gällande, det vill säga myndigheten ska behandla sina medlemskommuner lika, om det inte finns sakliga skäl för något annat. Bestämmelsen innebär att särbehandling av vissa kommunmedlemmar eller grupper av kommunmedlemmar endast är tillåten på objektiva grunder. Likställighetsprincipen innebär vid fördelning av avgifter att lika avgift ska utgå för lika prestation eller att kommunmedlemmar som befinner sig i motsvarande läge ska betala samma avgifter. Likställighetsprincipen medger heller ingen inkomstfördelande verksamhet. Däremot finns det inget hinder mot att differentiera avgifterna med hänsyn till kostnadsskillnader mellan olika prestationer.

Räddningstjänsten Sydost är likställt med kommun i ovanstående principer. Sammanfattningsvis får inte räddningstjänsten göra någon ekonomisk vinst på avgiften eller att avgiften är så låg att avgiftsbelagd verksamhet subventioneras av skatteintäkter.

Timtaxa och struktur

Idag har medlemskommunerna har olika timtaxor, och olika taxetabeller, för rengöring/sotning och brandskyddskontroll beroende på att man tidigare haft olika utförare och kostnader för aktuellt verksamhetsområde. Vid genomgång och utvärdering av respektive medlemskommuns underlag och struktur bedöms det på objektiv grund (värdering av tillgängliga data såsom statistik från olika myndigheter och organisationer samt verksamheternas kontrollböcker) möjligt att införa en enhetlig taxa utifrån gällande principer.

I samband med detta arbete har jämförelse gjorts där olika faktorer inom indirekta kostnader studerats såsom arbetsmiljökrav i likhet med så kallade "friska brandmän"-konceptet. Detta kräver mer tid av den arbetstid som finns till förfogande och som gynnar en god och hälsosammare arbetsmiljö för personalen och alla inom Räddningstjänsten Sydost. Vidare är personalens kompetens hög samt att möjlighet och uppmuntran till vidare- och fortutbildning finns på ett annat sätt än tidigare organisationer. De målsättningar och inriktningar som finns för de administrativa funktionerna när sotningsverksamheten har genomfört de planerade verksamhetsövergångarna kommer vara högre än tidigare. Ett exempel är nytt verksamhets-system med integration till övriga system inom Räddningstjänsten, vilket ger uppföljning av ekonomi och hanteringen av diariet helt andra förutsättningar.

Även faktorer inom de direkta kostnaderna för sotningsverksamheten har diskuterats och värderats, såsom hur dagens eldningsanordningar är konstruerade för att möta energi- och utsläppskrav och vilka arbetsmoment som detta innebär för olika uppdrag inom rengöring/sotning. Tider för grund- och objektstider har dels värderats utifrån ursprungliga frister men korrigeringar, justeringar och förenkling har gjorts för att överensstämma med dagens förhållande. Det samlade resultatet är att medlemskommunernas timtaxegenomsnitt för rengöring/sotning (inklusive moms) blir 771 kr i stället för 691 kr medan för brandskyddskontroll blir det 1015 kr i stället för 911 kr.

I bilagan "Sammanställning av dagens taxor i kommunerna" redovisas timtaxan och typexempel för uppdrag inom rengöring/sotning samt brandskyddskontroll.

I arbetet med uppdatering av taxa och dess struktur har även MSB:s kommande handbok gällande sotningsverksamheten beaktas. I handboken föreslås det bland annat att taxans utformning ska förenklas så att kunderna ska förstå vilka uppdrag som faktureras.

I bilagan "Taxa för rengöring/sotning och brandskyddskontroll" till tjänsteskrivelsen presenteras framtaget taxeförslag.

Förändrad justering av index

I Sveriges Kommuner och Regioners (SKR) cirkulär 24:37 ges nedanstående rekommendation om index för justering av sotningstaxor.

RÄDDNINGSTJÄNSTEN SYDOST

“Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) och Sveriges Skorstensfejarmästares Riksförbund (SSR) har tillsammans tagit fram en ny rekommendation om index för årlig återkommande justering av sotningstaxor, rengöring och brandskyddskontroll. Den ersätter den gamla rekommendationen om sotningsindex, enligt SKR:s cirkulär 2002:83, daterat 2002-09-12.

Den nya rekommendationen är att Prisindex för Kommunal Verksamhet (PKV) används för justering av sotningstaxor och att taxorna justeras den 1 januari. Den prognos för PKV för innevarande år som tas fram i oktober används för att justera taxan från den 1 januari nästkommande år.”

I aktuellt cirkulär ges bakgrunden till varför rekommendationen är framtagen och stödet till förändring finns från båda parter. Då övriga myndighetstaxor justeras årligen utifrån PKV inom Räddningstjänsten Sydost underlättar denna övergång för verksamheten som helhet.

I bilagan “Taxa för rengöring/sotning och brandskyddskontroll” till tjänsteskrivelsen redovisas justering av index enligt PKV.

Årlig justering av index

För beslut gällande årlig justering av taxan enligt PKV rekommenderas att Direktionen för Räddningstjänsten Sydost erhåller denna delegation från medlemskommunerna. Övriga ändringar av taxestruktur och avgifter beslutas fortsättningsvis av respektive medlemskommuns kommunfullmäktige.

Handläggare för tjänsteskrivelse

Ingemar Idh, Avdelningschef för Samhällsskydd
Claes Jönsson, Enhetschef för Enheten sotning och brandskyddskontroll
Victoria Jönsson, Verksamhetsutvecklare för Enheten sotning och brandskyddskontroll

Bilagor

- Sammanställning av dagens taxor i kommunerna
- Taxa för rengöring/sotning och brandskyddskontroll

Bilaga – Sammanställning av dagens taxor i kommunerna

Inledning

Då dagens taxestruktur inte är samma i respektive kommun sker redovisningen utifrån olika typexempel (vanligt förekommande) för det som gällande för dagens taxa.

Rengöring/sotning

I tabell 1 redogörs taxan/avgiften inklusive moms utifrån följande – avgiftstyper (1 t o m 11):

1. Timtaxan för rengöring/sotning
2. Grundavgift – Fast bostad (FaB), inräknad i rengöringsavgift för Emmaboda och Torsås
3. Grundavgift – Fritidsboende (FrB), inräknad i rengöringsavgift för Emmaboda och Torsås
4. Rengöringsavgift (FaB) – Öppen spis
5. Rengöringsavgift (FrB) – Öppen spis
6. Rengöringsavgift (FaB) – Braskamin
7. Rengöringsavgift (FrB) – Braskamin
8. Rengöringsavgift (FaB) – Värmepanna fast bränsle miljögodkänd
9. Rengöringsavgift (FrB) – Värmepanna fast bränsle miljögodkänd
10. Rengöringsavgift (FaB) – Värmepanna fast bränsle miljögodkänd samt braskamin
11. Rengöringsavgift (FrB) – Värmepanna fast bränsle miljögodkänd samt braskamin

Avgiftstyp	O-hamn	H-by	M-ås	E-boda	T-ås	Nybro	M-långa	B-holm
1	679 kr	754 kr	625 kr	681 kr	681 kr	696 kr	706 kr	706 kr
2	224 kr	341 kr	248 kr	-	-	340 kr	271 kr	271 kr
3	338 kr	416 kr	341 kr	-	-	379 kr	271 kr	271 kr
4	501 kr	644 kr	508 kr	546 kr	546 kr	601 kr	556 kr	556 kr
5	615 kr	719 kr	602 kr	603 kr	603 kr	640 kr	556 kr	556 kr
6	558 kr	675 kr	568 kr	546 kr	546 kr	601 kr	586 kr	586 kr
7	671 kr	750 kr	662 kr	603 kr	603 kr	640 kr	586 kr	586 kr
8	643 kr	801 kr	638 kr	603 kr	603 kr	718 kr	678 kr	678 kr
9	756 kr	876 kr	732 kr	603 kr	603 kr	756 kr	678 kr	678 kr
10	976 kr	1104 kr	959 kr	774 kr	774 kr	979 kr	993 kr	993 kr
11	1090 kr	1179 kr	1053 kr	774 kr	774 kr	1018 kr	993 kr	993 kr

Tabell 1

I tabell 2 beräknas genomsnittet för respektive taxa/avgift inklusive moms och jämförelse samt skillnad görs gentemot tjänsteskrivelsens förslag utifrån följande – avgiftstyper (1 t o m 11):

1. Timtaxan för rengöring/sotning
2. Grundavgift – Fast bostad (FaB), inräknad i rengöringsavgift för Emmaboda och Torsås
3. Grundavgift – Fritidsboende (FrB), inräknad i rengöringsavgift för Emmaboda och Torsås
4. Rengöringsavgift (FaB) – Öppen spis
5. Rengöringsavgift (FrB) – Öppen spis
6. Rengöringsavgift (FaB) – Braskamin
7. Rengöringsavgift (FrB) – Braskamin
8. Rengöringsavgift (FaB) – Värmepanna fast bränsle miljögodkänd
9. Rengöringsavgift (FrB) – Värmepanna fast bränsle miljögodkänd
10. Rengöringsavgift (FaB) – Värmepanna fast bränsle miljögodkänd samt braskamin
11. Rengöringsavgift (FrB) – Värmepanna fast bränsle miljögodkänd samt braskamin

**RÄDDNINGSTJÄNSTEN
SYDOST**

Avgiftstyp	Genomsnittet för kommunerna	Förslag enligt tjänsteskrivelse	Skillnad mellan genomsnitt och förslag
1	691 kr	771 kr	80 kr
2	- kr	424 kr	
3	- kr	488 kr	
4	557 kr	810 kr	253 kr
5	612 kr	875 kr	263 kr
6	583 kr	810 kr	227 kr
7	638 kr	875 kr	237 kr
8	670 kr	874 kr	204 kr
9	710 kr	939 kr	228 kr
10	944 kr	1260 kr	316 kr
11	984 kr	1325 kr	341 kr

Tabell 2

Brandskyddskontroll

I tabell 3 redogörs taxan/avgiften, som är momsbefriade, utifrån följande – avgiftstyper (1 t o m 9):

1. Timtaxan för brandskyddskontroll
2. Grundavgift – Fast bostad (FaB)
3. Grundavgift – Fritidsboende (FrB)
4. Kontrollavgift (FaB) – En eldstad
5. Kontrollavgift (FrB) – En eldstad
6. Kontrollavgift (FaB) – Två eldstäder och en skorsten
7. Kontrollavgift (FrB) – Två eldstäder och en skorsten
8. Kontrollavgift (FaB) – Två eldstäder och två skorstenar
9. Kontrollavgift (FrB) – Två eldstäder och två skorstenar

Avgiftstyp	O-hamn	H-by	M-ås	E-boda	T-ås	Nybro	M-långa	B-holm
1	944 kr	928 kr	871 kr	798 kr	798 kr	956 kr	995 kr	995 kr
2	312 kr	450 kr	282 kr	196 kr	196 kr	294 kr	415 kr	415 kr
3	469 kr	609 kr	427 kr	325 kr	325 kr	532 kr	556 kr	556 kr
4	1020 kr	1146 kr	935 kr	914 kr	914 kr	1054 kr	1079 kr	1079 kr
5	1177 kr	1305 kr	1080 kr	1043 kr	1043 kr	1292 kr	1303 kr	1303 kr
6	1335 kr	1455 kr	1225 kr	1175 kr	1175 kr	1373 kr	1411 kr	1411 kr
7	1492 kr	1614 kr	1370 kr	1304 kr	1304 kr	1611 kr	1635 kr	1635 kr
8	1728 kr	1842 kr	1588 kr	1632 kr	1632 kr	1373 kr	1816 kr	1816 kr
9	1885 kr	2001 kr	1733 kr	1761 kr	1761 kr	1611 kr	2050 kr	2050 kr

Tabell 3

I tabell 4 beräknas genomsnittet för respektive taxa/avgift och jämförelse samt skillnad görs gentemot tjänsteskrivelsens förslag utifrån följande – avgiftstyper (1 t o m 9):

1. Timtaxan för brandskyddskontroll
2. Grundavgift – Fast bostad (FaB)
3. Grundavgift – Fritidsboende (FrB)
4. Kontrollavgift (FaB) – En eldstad
5. Kontrollavgift (FrB) – En eldstad
6. Kontrollavgift (FaB) – Två eldstäder och en skorsten
7. Kontrollavgift (FrB) – Två eldstäder och en skorsten
8. Kontrollavgift (FaB) – Två eldstäder och två skorstenar
9. Kontrollavgift (FrB) – Två eldstäder och två skorstenar

**RÄDDNINGSTJÄNSTEN
SYDOST**

Avgiftstyp	Genomsnittet för kommunerna	Förslag enligt tjänsteskrivelse	Skillnad mellan genomsnitt och förslag
1	911 kr	1015 kr	104 kr
2	320 kr	558 kr	238 kr
3	475 kr	643 kr	168 kr
4	1018 kr	1319 kr	301 kr
5	1193 kr	1404 kr	211 kr
6	1320 kr	1657 kr	337 kr
7	1496 kr	1742 kr	246 kr
8	1678 kr	2080 kr	402 kr
9	1857 kr	2165 kr	308 kr

Tabell 4

Bilaga - Taxa för rengöring/sotning och brandskyddskontroll

Rengöring/sotning

För utförande av rengöring (sotning) enligt lagen om skydd mot olyckor (SFS 2003:778) samt tillhörande föreskrifter utgår avgifter enligt denna taxa.

Till avgifterna utgår lagstadgad moms med 25%

Sotning av objekt i småhus och flerbostadshus

Taxan består av grundavgift och rengöringsavgift. Grundavgiften inkluderar kostnader för administration och transporter. Rengöringsavgiften avser kostnader för arbetsmoment i samband med konventionell sotning av objekt med tillhörande rök- och förbindelsekanal eller bikanal.

	Exkl moms	Inkl moms
1 Grundavgift		
1.1 Helårsbebott hus samt flerbostadshus Grundavgift vid aviserad tidpunkt eller då arbete sker i området. <i>Komplementbyggnad på fastigheten och inom 200 m ingår.</i>	339 kr	424 kr
1.2 Fritidsboende Grundavgift vid aviserad tidpunkt eller då arbete sker i området. <i>Komplementbyggnad på fastigheten och inom 200 m ingår.</i>	391 kr	488 kr
2 Rengöringsavgift		
2.1 Värmepanna fast bränsle <60kW	360 kr	450 kr
2.2 Värmepanna olja <60kW	309 kr	386 kr
2.3 Lokaleldstad (rumsvärmare)	309 kr	386 kr
2.4 Tillval stavsotning		
Stavsotning med tillhörande undertrycksanordning, tillkommande avgift 90% av rengöringsavgift.		
3. Övrigt		
3.1 Hämtning av stege	62 kr	77 kr
3.2 Administrationsavgift 1 Omplanering av aviserat besök till annan dag, planerad av RTSO	93 kr	116 kr
3.3 Administrationsavgift 2 Vid omplanering pga förgävesbesök, sen avbokning, ombokning till dag/tid när ingen sotning utförs i området eller dag/tid som inte planeras av RTSO (särskilda krav) debiteras en grundavgift enligt 1.1 eller 1.2.		
3.4 Om det vid utförandet av rengöring enligt ovan föreligger omständigheter eller sådana avvikelser som medför att tidsåtgången för rengöringsarbetet avsevärt förlängs, kan avgift för ordinarie rengöring enligt punkt 1 och 2 samt tillägg enligt timersättning punkt 4 uttas. Exempel kan vara väntetid, onormal sotbildning etc. Tillägget debiteras per påbörjad 15 minutersperiod. Vid dessa tillfällen ska fastighetsägaren skriftligen informeras om detta, samt vilka åtgärder som kan/bör vidtas för att underlätta arbetet vid framtida sotningar.		
4 Rengöring (sotning) i byggnader där värmepannans effekt överstiger 60 kW samt imkanaler i storkök, restauranger, gatukök och liknande större sotningsarbeten.		
<i>Timtid avser restid, tid för utförande, verkstygsvård samt ska inkludera transporter, planering och administration.</i>		
<i>Debiteras per påbörjad 30 minutersperiod och person som ska utföra arbetet.</i>		
4.1 Värmepanna >60kW, timtid	617 kr	771 kr
4.2 Imkanal storkök, timtid	617 kr	771 kr
4.3 Timavgift	617 kr	771 kr

5 Beställt arbete

5.1 För undersökningsarbete, tjärborttagning eller annat av kund beställt arbete inom ramen för den föreskrivna rengöringen uttas avgift per man och timma med pris som anges enligt punkt 4.

6. Övriga bestämmelser

6.1 Ordinarie arbetstid är helgfria vardagar 06.30 till 15.30. För rengöring utanför ordinarie arbetstid tillkommer tillägg för ökad lönekostnad enligt centralt kollektivavtal utöver ordinarie kostnad. Vid nattarbete debiteras även påföljande vilotid enligt arbetstidslagen med ordinarie timpris per person.

6.2 Omhändertagande av aska samt sot som har genererats från konvektionsdelarna och rökkanalen vid rengöringen ingår inte i rengöringsavgiften.

6.3 I de fall aviserad rengöring inte kan utföras på grund av att avbokning ej skett i tid och/eller tillträde inte är möjligt (ex. otillräckligt takskydd eller uppstigningsanordningar) utgår ersättning med grundavgift enligt 1. För den rengöring som sedan genomförs vid annat tillfälle utgår ersättning enligt 1 och 2 dvs likställs som nytt uppdrag. I det fall ordinarie arbete skulle utförts på timtid utgår full avgift för planerad tid samt administrativa kostnader.

6.4 I avgifterna ingår teknisk utrustning (ex. stoftsug, verktyg för konventionell rengöring/sotning) och information till fastighetsägaren/nyttjanderättshavaren. Vid större arbeten kan förbrukningsmaterial av engångskaraktär som kemikalier, trasor, speciell skyddsutrustning debiteras med tilläggsersättning.

6.5 Basår och årlig justering av taxan

Taxans basår är 2025. Denna taxa revideras årligen efter Prisindex för Kommunal Verksamhet (PKV).

Brandskyddskontroll

För utförande av brandskyddskontroll enligt lagen om skydd mot olyckor (SFS 2003:778) samt tillhörande föreskrifter utgår avgifter enligt denna taxa.

Utförande av brandskyddskontroll är momsbefriad medan **Övriga kostnader** debiteras med moms.

Brandskyddskontroll av objekt i småhus

Taxan består av grundavgift och objektsavgift. Grundavgiften inkluderar kostnader för övergripande administration och transporter. Objektsavgiften avser kontroll, protokollföring och teknisk utrustning.

	(momsbefriat)	
1 Grundavgift		
1.1 Helårsbebott hus samt flerbostadshus		558 kr
Grundavgift vid aviserad tidpunkt eller då arbete sker i området. <i>Komplementbyggnad på fastigheten och inom 200 m ingår.</i>		
1.2 Fritidsboende		643 kr
Grundavgift vid aviserad tidpunkt eller då arbete sker i området. <i>Komplementbyggnad på fastigheten och inom 200 m ingår.</i>		
2 Objektsavgift		
2.1 Första objektet i varje skorsten		761 kr
2.2 Varje tillkommande objekt i samma skorsten		338 kr
3. Övriga kostnader	Exkl moms	Inkl moms
3.1 Hämtning av stege	62 kr	77 kr
3.2 Administrationsavgift 1 Omplanering av aviserat besök till annan dag, planerad av RTSO	93 kr	116 kr
3.3 Administrationsavgift 2 Vid omplanering pga förgävesbesök, sen avbokning, ombokning till dag/tid när ingen brandskyddskontroll utförs i området eller dag/tid som inte planeras av RTSO (särskilda krav) debiteras en grundavgift enligt 1.1 eller 1.2.		
3.4 Om det vid utförandet av kontroll enligt ovan föreligger omständigheter eller sådana avvikelser som medför att tidsåtgången för arbetet avsevärt förlängs, ex väntetid, kan avgift för ordinarie kontroll enligt punkt 1 och 2 samt tillägg enligt timersättning punkt 4 uttas. Tillägget debiteras per påbörjad 15 minutersperiod. Vid dessa tillfällen ska fastighetsägaren skriftligen informeras om detta, samt vilka åtgärder som kan/bör vidtas för att underlätta arbetet vid framtida besök.		

4 Brandskyddskontroll av övriga objekt

För brandskyddskontroll i byggnader som ej är småhus och/eller där värmepannans effekt överstiger 60 kW samt imkanaler i storkök, restauranger, gatukök och liknande större arbeten utgår avgift per förrättare med timtid.

Timtid avser restid, tid för utförande, protokollering, teknisk utrustning och ska inkludera transporter, planering och administration.

Debiteras per påbörjad 30 minutersperiod och person som ska utföra arbetet.

4.1 Värmepanna >60kW, timtid	1015 kr
4.2 Imkanal storkök, timtid	1015 kr

RÄDDNINGSTJÄNSTEN SYDOST

4.3 Timavgift 1015 kr

5 Övriga avgifter

5.1 Fördjupad brandskyddskontroll

Då fördjupad kontroll såsom kontroll genom temperaturmätning, tryckmätning, rörtrycksprovning, läckagemätning eller liknande behövs, uttas avgift per man och timma med pris som anges enligt punkt 4.

5.2 Avgift för efterkontroll

Efterkontroll av åtgärdad brist enligt tjänsteanteckning 508 kr

6. Övriga bestämmelser

6.1 Ordinarie arbetstid är helgfria vardagar 06.30 till 15.30. För brandskyddskontroll utanför ordinarie arbetstid tillkommer tillägg för ökad lönekostnad enligt centralt kollektivavtal utöver ordinarie kostnad. Vid nattarbete debiteras även påföljande vilotid enligt arbetstidslagen med ordinarie timpris per person.

6.2 I de fall aviserad brandskyddskontroll inte kan utföras på grund av att avbokning ej skett i tid och/eller tillträde inte är möjligt (ex. otillräckligt takskydd eller uppstigningsanordningar) utgår ersättning med grundavgift enligt 1. För den kontroll som sedan genomförs vid annat tillfälle utgår ersättning enligt 1 och 2 dvs likställs som nytt uppdrag. I det fall ordinarie arbete skulle utförts på timtid utgår full avgift för planerad tid samt administrativa kostnader.

6.3 Basår och årlig justering av taxan

Taxans basår är 2025. Denna taxa revideras årligen efter Prisindex för Kommunal Verksamhet (PKV).



§ 55

Revidering av förbundsordning för Räddningstjänsten Sydost

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

- att₁ godkänna föreslagen revidering av förbundsordningen för Räddningstjänsten Sydost avseende § 3, § 5.2 och § 22.
- att₂ föreslå Räddningstjänsten Sydost revidera förbundsordningen angående § 22, efter mandatperiodens slut, så att medlemskommunerna beslutar om arvoden för direktionen.

Ärendebeskrivning

Inför förbundsbildningen togs under hösten 2022 fram en förbundsordning som kom att gälla från 2023-01-01. Under de drygt två år som kommunalförbundet har varit i drift har verksamheten utvecklats på ett sätt som föranleder behov av förändring i förbundsordningen.

Räddningstjänsten Sydost hemställer hos Emmaboda Kommun, Torsås kommun, Nybro kommun, Kalmar kommun, Mörbylånga kommun, Borgholms kommun, Mönsterås kommun, Högsby kommun och Oskarshamns kommun att:

1. Beslutad förbundsordning för Räddningstjänsten sydost revideras enligt förslagen ovan, avseende § 3, § 5.2 och § 22.

Beslutsunderlag

- Förslag till reviderad Förbundsordning Räddningstjänsten Sydost, inkommen 2025-03-27
- Hemställan till ägarkommunerna gällande revidering av förbundsordning Räddningstjänsten Sydost, inkommen 2025-03-27
- Tjänsteskrivelse – Revidering av förbundsordningen för Räddningstjänsten Sydost, daterad 2025-04-23

Bedömning

Den första förändringen avser § 3, "Ändamål och uppdrag". Räddningstjänsten Sydost bedriver i vissa fall tillståndspliktig verksamhet enligt Lagen om brandfarliga och explosiva varor. I dessa fall är det inte möjligt att följa den nuvarande skrivelsen i förbundsordningen

--	--	--	--	--

där Räddningstjänsten Sydost är tillståndsmyndighet. Med anledning av detta har följande stycke kompletterats § 3:

”Ansvaret enligt lagen om brandfarliga och explosiva varor omfattar inte tillståndshantering och tillsyn avseende räddningstjänstens egen verksamhet och tillståndspliktiga varor enligt denna lag”. Skrivelsen innebär att i dessa särskilda fall är den kommun där hanteringen sker som är tillstånds- och tillsynsmyndighet.

Direktionen för Räddningstjänsten Sydost föreslår även revidering av § 5.2 ”Direktionen och tillsättning”. När nuvarande förbundsordning beslutades var andemeningen att interimsdirektionen efter 2023 skulle ersättas av en ordinarie direktion. Sedan dess har beslut fattats att interimsdirektionen ska kvarstå mandatperioden ut. Med anledning av detta har texten i § 5.2 uppdaterats med information om detta.

Avslutningsvis föreslås en förändring i § 22 gällande arvoden. I nuvarande förbundsordning anges att Kalmar kommuns arvodesregler för förtroendevalda ska tillämpas för förbundets ledamöter, ersättare och revisorer. Kalmar kommuns arvodesregler är inte fullt ut tillämplbara i kommunalförbundets verksamhet, varpå det istället föreslås att beslut om arvoden och andra ekonomiska förmåner fattas i direktionen för Räddningstjänsten Sydost.

Dagens sammanträde

Ordförande redogör ärendet för styrelsen.

Styrelsen diskuterar de föreslagna revideringarna och påtalar att det är önskvärt att kompetensen att besluta om direktionens arvode tillfaller medlemskommunerna, åtminstone efter mandatperiodens slut.

Yrkande

Tilläggsyrkande från Ilko Corkovic (S): att föreslå Räddningstjänsten Sydost revidera förbundsordningen angående § 22 efter mandatperiodens slut så att medlemskommunerna beslutar om arvoden för direktionen.

Carl Malgerud (M) yrkar bifall till Ilko Corkovics (S) tilläggsyrkande.

Erik Arvidsson (SD) yrkar återremiss av ärendet.

Tilläggsyrkande från Marcel van Luijn (M): att § 23.2 stryks från förbundsordningen.

Ordförande konstaterar att det finns 3 förslag till beslut.

Beslutsordning

Ordförande konstaterar att det finns ett formellt yrkande, i form av Erik Arvidssons (SD) yrkande om återremiss, som behandlas först.

Därutöver finns två sakyrkande i form av Ilko Corkovics (S) och Marcel van Luijns (M) tilläggsyrkanden.

--	--	--	--	--

Slutligen finns Räddningstjänsten Sydosts förslag till beslut genom hemställan.

Ordförande frågar styrelsen om de vill behandla ärendet idag, ställer det mot avslag, och finner att styrelsen vill behandla ärendet idag.

Ordförande ställer Erik Arvidssons (SD) yrkande om återremiss mot avslag och finner att styrelsen avslår yrkandet.

Ordförande ställer Marcel van Luijns (M) tilläggsyrkande mot avslag och finner att styrelsen avslår tilläggsyrkandet.

Omröstning begärs avseende Marcel van Luijns (M) tilläggsyrkande (se omröstning).

Ordförande ställer Ilko Corkovics (S) tilläggsyrkande mot avslag och finner att styrelsen bifaller yrkandet.

Ordförande ställer Räddningstjänsten Sydosts förslag till beslut mot avslag och finner att styrelsen bifaller förslaget.

Omröstning: Marcel van Luijns (M) tilläggsyrkande

Omröstning är begärd och ska verkställas. De som stödjer avslag röstar **ja** och de som stödjer tilläggsyrkandet röstar **nej**.

Vid omröstning avges 6 **ja**-röster och 5 **nej**-röster. 0 **avstår** från att rösta. Därmed avslås Marcel van Luijns (M) tilläggsyrkande.

Röstar ja	Röstar nej	Avstår från att rösta
1	Ilko Corkovic (S)	
2	Staffan Larsson (C)	
3	Marie Johansson (S)	
4	Julius Winberg Sääf (S)	
5	Marie-Helen Ståhl (S)	
6	Linda Hedlund (C)	
7	Carl Malgerud (M)	
8	Marcel van Luijn (M)	
9	Annette Hemlin (FÖL)	
10	Erik Arvidsson (SD)	
11	Börje Ekstam (V)	

Beslutet skickas till

- Räddningstjänsten Sydost

--	--	--	--	--



Till kommunstyrelsen

Tjänsteskrivelse – Revidering av förbundsordningen för Räddningstjänsten Sydost Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att godkänna föreslagen revidering av förbundsordningen för Räddningstjänsten Sydost avseende § 3, § 5.2 och § 22.

Ärendebeskrivning

Inför förbunds bildningen togs under hösten 2022 fram en förbundsordning som kom att gälla från 2023-01-01. Under de drygt två år som kommunalförbundet har varit i drift har verksamheten utvecklats på ett sätt som föranleder behov av förändring i förbundsordningen.

Räddningstjänsten Sydost hemställer hos Emmaboda Kommun, Torsås kommun, Nybro kommun, Kalmar kommun, Mörbylånga kommun, Borgholms kommun, Mönsterås kommun, Högsby kommun och Oskarshamns kommun att:

1. Beslutad förbundsordning för Räddningstjänsten sydost revideras enligt förslagen ovan, avseende § 3, § 5.2 och § 22.

Beslutsunderlag

- Förslag till reviderad Förbundsordning Räddningstjänsten Sydost, inkommen 2025-03-27
- Hemställan till ägarkommunerna gällande revidering av förbundsordning Räddningstjänsten Sydost, inkommen 2025-03-27

Bedömning

Den första förändringen avser § 3, "Ändamål och uppdrag". Räddningstjänsten Sydost bedriver i vissa fall tillståndspliktig verksamhet enligt Lagen om brandfarliga och explosiva varor. I dessa fall är det inte möjligt att följa den nuvarande skrivelsen i förbundsordningen där Räddningstjänsten Sydost är tillståndsmyndighet. Med anledning av detta har följande stycke kompletterats § 3:

"Ansvaret enligt lagen om brandfarliga och explosiva varor omfattar inte tillståndshantering och tillsyn avseende räddningstjänstens egen verksamhet och tillståndspliktiga varor enligt denna lag". Skrivelsen innebär att i dessa särskilda fall är den kommun där hanteringen sker som är tillstånds- och tillsynsmyndighet.

Direktionen för Räddningstjänsten Sydost föreslår även revidering av § 5.2 "Direktionen och tillsättning". När nuvarande förbundsordning beslutades var andemeningen att interimsdirektionen efter 2023 skulle ersättas av en ordinarie direktion. Sedan dess har beslut fattats att interimsdirektionen ska kvarstå mandatperioden ut. Med anledning av detta har texten i § 5.2 uppdaterats med information om detta.

Avslutningsvis föreslås en förändring i § 22 gällande arvoden. I nuvarande förbundsordning anges att Kalmar kommuns arvodesregler för förtroendevalda ska tillämpas för förbundets ledamöter, ersättare och revisorer. Kalmar kommuns arvodesregler är inte fullt ut tillämpbara i kommunalförbundets verksamhet, varpå det istället föreslås att beslut om arvoden och andra ekonomiska förmåner fattas i direktionen för Räddningstjänsten Sydost.

Beslutet skickas till

- Räddningstjänsten Sydost

Anton Karlsson
Kommunsekreterare



Hemställan från Direktionen för Räddningstjänsten Sydost

Bakgrund

Inför förbundsbyggnaden togs under hösten 2022 fram en förbundsordning som kom att gälla från 2023-01-01.

Under de drygt två år som kommunalförbundet har varit i drift har verksamheten utvecklats på ett sätt som föranleder behov av förändring i förbundsordningen.

Den första förändringen avser § 3, "Ändamål och uppdrag". Räddningstjänsten Sydost bedriver i vissa fall tillståndspliktig verksamhet enligt Lagen om brandfarliga och explosiva varor. I dessa fall är det inte möjligt att följa den nuvarande skrivelsen i förbundsordningen där Räddningstjänsten Sydost är tillståndsmyndighet. Med anledning av detta har följande stycke kompletterats § 3:

"Ansvaret enligt lagen om brandfarliga och explosiva varor omfattar inte tillståndshantering och tillsyn avseende räddningstjänstens egen verksamhet och tillståndspliktiga varor enligt denna lag". Skrivelsen innebär att i dessa särskilda fall är den kommun där hanteringen sker som är tillstånds- och tillsynsmyndighet.

Direktionen för Räddningstjänsten Sydost föreslår även revidering av § 5.2 "Direktionen och tillsättning". När nuvarande förbundsordning beslutades var andemeningen att interimsdirektionen efter 2023 skulle ersättas av en ordinarie direktion. Sedan dess har beslut fattats att interimsdirektionen ska kvarstå mandatperioden ut. Med anledning av detta har texten i § 5.2 uppdaterats med information om detta.

Avslutningsvis föreslås en förändring i § 22 gällande arvoden. I nuvarande förbundsordning anges att Kalmar kommuns arvodesregler för förtroendevalda ska tillämpas för förbundets ledamöter, ersättare och revisorer. Kalmar kommuns arvodesregler är inte fullt ut tillämpbara i kommunalförbundets verksamhet, varpå det istället föreslås att beslut om arvoden och andra ekonomiska förmåner fattas i direktionen för Räddningstjänsten Sydost.

Hemställan

Räddningstjänsten Sydost hemställer hos Emmaboda Kommun, Torsås kommun, Nybro kommun, Kalmar kommun, Mörbylånga kommun, Borgholms kommun, Mönsterås kommun, Högsby kommun och Oskarshamns kommun att:

1. Beslutad förbundsordning för Räddningstjänsten sydost revideras enligt förslagen ovan, avseende § 3, § 5.2 och § 22.

Postadress

Räddningstjänsten Sydost
Box 150
391 21 Kalmar

Besöksadress

Scheelegatan 11
391 21 Kalmar

Telefon

010-357 30 00

E-post

info@rtso.se

**RÄDDNINGSTJÄNSTEN
SYDOST**

Bilaga: Förslag till reviderad förbundsordning Räddningstjänsten Sydost

Henrik Nilsson Bokor
Ordförande



RÄDDNINGSTJÄNSTEN
SYDOST

FÖRBUNDSORDNING Räddningstjänsten Sydost

Gäller från 2025-xx-xx



Innehållsförteckning

1 § NAMN OCH SÄTE	3
2 § MEDLEMSKOMMUNER	3
3 § ÄNDAMÅL OCH UPPDRAG	3
4 § ORGANISATION	3
5 § FÖRBUNDS DIREKTIONEN	4
6 § REVISORER	4
7 § INITIATIVRÄTT	5
8 § NÄRVARORÄTT	5
9 § ANSLAG AV KUNGÖRELSE OCH ANDRA TILLKÄNNAGIVANDEN	5
10 § ARKIV	5
11 § TEKNIK, SYSTEM OCH IT	5
12 § ANDEL I TILLGÅNGAR OCH SKULDER	5
13 § FÖRDELNING AV FÖRBUNDETS NETTOKOSTNADER	5
14 § LÅN OCH BORGEN	6
15 § FÖRBUNDSMEDLEMS INSYN OCH SAMRÅD	6
16 § TAXOR OCH AVGIFTER	7
17 § BUDGETPROCESS, UPPFÖLJNING AV EKONOMI OCH VERKSAMHET	7
18 § PLANERINGSPROCESS	7
19 § UTTRÄDE SAMT INTRÄDE	7
20 § LIKVIDATION OCH UPPLÖSNING	8
21 § TVISTER	8
22 § ARVODEN	8
23 § ÄNDRINGAR I FÖRBUNDSORDNINGEN	8

RÄDDNINGSTJÄNSTEN SYDOST

1 § Namn och säte

§ 1.1 Kommunalförbundets namn
Räddningstjänsten Sydost

§ 1.2 Säte
Förbundet har sitt säte i Kalmar

2 § Medlemskommuner

2.1 Medlemmar i kommunalförbundet
Kalmar kommun, Emmaboda kommun, Torsås kommun, Nybro kommun, Mörbylånga kommun, Borgholm kommun, Högsby kommun, Mönsterås kommun och Oskarshamns kommun.

3 § Ändamål och uppdrag

3.1 Skydd mot olyckor
Kommunalförbundet ska i förbundsmedlemmarnas ställe fullfölja de skyldigheter som åvilar kommunerna enligt lag (2003:778) om skydd mot olyckor samt lag (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor. Nämda uppgifter utgör bastjänsterna i förbundet. Ansvaret enligt lagen om brandfarliga och explosiva varor omfattar inte tillståndshantering och tillsyn avseende räddningstjänstens egen verksamhet och tillståndspliktiga varor enligt denna lag.

3.2 Planarbete
Förbundet ska på begäran biträda kommunerna med sak kompetens inom området.

3.3 Övriga tjänster
Kommunalförbundet kan åt förbundsmedlem, efter särskild överenskommelse, utföra uppgifter i nära anslutning till de lagstadgade uppgifterna. Kommunalförbundet får även utföra sådana uppdrag åt annan än medlem under förutsättning att uppdragen inte strider mot kommunallagens regler om den kommunala kompetensen eller annan författning.

3.4 Räddningstjänst under höjd beredskap
Kommunalförbundet ansvarar även för räddningstjänst under höjd beredskap.

3.5 Extraordinär händelse
Vid en extraordinär händelse enligt lagen (2006:544) om kommuners och regioners åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap, kan förbundet mot ersättning för merkostnader enligt särskild överenskommelse biträda medlemmarna i den omfattning handlingsprogrammet för räddningstjänst tillåter.

3.6 Brandvatten
Förbundsmedlemmarna ansvarar var och en för att brandposter finns i enlighet med vad som anges i gällande handlingsprogram för räddningstjänst samt att förbundet har aktuella kartor som utvisar brandposternas läge. Förbundsmedlemmarna har motsvarande ansvar för eventuella branddammar. Förbundsmedlemmarna ska svara för tillsyn, underhåll och skötsel av brandposter och branddammar.

4 § Organisation

4.1 Förbund
Förbundet är ett kommunalförbund med direktion.

4.2 Förbundsdirektion
För förbundsdirektionen gäller reglemente enligt bilaga 1 till förbundsordningen.

4.3 Möjlighet till Utskott och beredning
Direktionen får tillsätta de organ den anser behövs. Utskott kan tillsättas, likaså olika beredningsorgan. Delegation kan beslutas enligt kommunalrättens regler.

5 § Förbundsdirektionen

5.1 Räddningsnämnd

Förbundsdirektionen utgör räddningsnämnd enligt lag (2003:778) om skydd mot olyckor för förbundsmedlemmarna.

5.2 Direktionen och tillsättning

Under innevarande mandatperiod består direktionen av förbundsmedlemmarnas respektive ordförande i kommunstyrelsen samt en ersättare från vardera kommun.

Från 2027 ska direktionen bestå av 11 ledamöter och 11 ersättare enligt nedan.

Kalmar kommun utser tre ledamöter och tre ersättare.

Nybro kommun utser en ledamot och en ersättare.

Emmaboda kommun utser en ledamot och en ersättare.

Torsås kommun utser en ledamot och en ersättare.

Borgholm kommun utser en ledamot och en ersättare.

Mörbylånga kommun utser en ledamot och en ersättare.

Högsby kommun utser en ledamot och en ersättare.

Mönsterås kommun utser en ledamot och en ersättare.

Oskarshamn kommun utser en ledamot och en ersättare.

5.3 Val av ledamot

Direktionens ledamöter och ersättare väljs för en mandattid om fyra år räknat fr.o.m. den 1 januari året efter det att val till kommunfullmäktige ägt rum i hela landet. I fråga om valbarhet och sättet att utse ledamöter och ersättare i förbundsdirektionen ska kommunallagen tillämpas.

5.4 Direktion och mandatperiod

Direktionen väljer för varje mandatperiod bland sina ledamöter ordförande och två vice ordförande. Innehavare av posterna ska normalt komma från olika kommuner.

5.5 Ersättande ledamot

I första hand kallar ordinarie ledamot sin personlige ersättare, i andra hand ersättare från samma kommun, i sista hand ersättare från annan kommun och då med början hos den kommun som har högst andel i förbundet och sedan de kommuner som kommer närmast efter i ordning som avgörs av medlemskommunernas medlemsavgift.

6 § Revisorer

6.1 Revisorer

Varje förbundsmedlem utser en förtroendevald revisor.

6.2 Reglemente för revisorer

För revisorerna gäller föreskrifter i reglemente enligt bilaga 2 till förbundsordningen.

6.3 Val av revisorer

Revisorer väljs för en mandattid om fyra år räknat fr.o.m. den 1 januari året efter det att val till kommunfullmäktige ägt rum i hela landet. I fråga om valbarhet och sättet att utse ledamöter och ersättare i förbundsdirektionen ska kommunallagen tillämpas.

Revisorerna utser inom sig en ordförande. Revision sker i enlighet med bestämmelserna om revision i kommunallagen och god revisionsred. Revisionsreglemente ska antas av förbundets medlemskommuners kommunfullmäktige efter förslag från förbundets förtroendevalda revisorer.

6.4 Revision

Revision sker i enlighet med bestämmelserna om revision i kommunallagen. Revisorernas berättelse ska tillsammans med årsredovisningen överlämnas till medlemskommunernas fullmäktige, som var och en beslutar om ansvarsfrihet för direktionen i dess helhet.

Överlämnandet ska ske vid sådan tidpunkt att materialet kan behandlas av medlemskommunernas fullmäktige samtidigt med resp. kommuns egen årsredovisning och revisionsberättelse.

7 § Initiativrätt

Ärenden i direktionen får väckas av ledamot i direktionen samt av förbundsmedlem genom framställan från kommunfullmäktige eller kommunstyrelsen.

8 § Närvarorätt

8.1 Kommunstyrelsens ordförande och vice ordförande hos förbundsmedlemmarna har alltid rätt att närvara och yttra sig vid sammanträde med förbundsdirektionen.

8.2 Direktionen avgör i övrigt själv i vilka fall någon som inte är ledamot eller ersättare i direktionen har rätt att närvara och yttra sig vid direktionens sammanträden.

8.3 Direktionen får besluta att sammanträde med direktionen ska vara offentligt.

9 § Anslag av kungörelse och andra tillkännagivanden

9.1 Kommunalförbundets kungörelser, tillkännagivanden av protokollsjustering och övriga tillkännagivanden ska anslås på kommunalförbundets anslagstavla. För kännedom ska anslag dessutom ske på varje medlemskommuns anslagstavla.

9.2 Kungörelse om sammanträde vid vilket budgeten ska fastställas ska anslås på förbundets anslagstavla och för kännedom på varje medlemskommuns anslagstavla.

10 § Arkiv

Direktionen är arkivmyndighet enligt arkivlagen. Direktionen får genom avtal med medlem överlåta sitt ansvar enligt lagen vad avser den beredande och verkställande funktionen och att vara arkivdepå. Om förbundet upplöses ska dess arkivhandlingar överlämnas till Kalmar kommuns arkivmyndighet.

11 § Teknik, system och IT

Kalmar kommun är driftpartner mot förbundet avseende IT-infrastruktur, telefoni, datorarbetsplats, utskrifter, extern webbplats, grundläggande systemstöd för stödfunktioner, verksamhetsunika systemstöd. Ersättning utgår enligt särskild ekonomisk reglering.

12 § Andel i tillgångar och skulder

12.1 Förbundsmedlemmarna har vid varje tidpunkt andel i kommunalförbundets tillgångar och skulder i förhållande till respektive förbundsmedlems ansvar.

12.2 Förbundsmedlemmarna har ansvar för täckande av eventuell uppkommande brist i enlighet med angiven fördelningsgrund.

12.3 Samma fördelningsgrund tillämpas vid skifte av kommunalförbundets behållna tillgångar om kommunalförbundet skulle komma att upplösas.

12.4 Kommunalförbundet ska inte äga några fastigheter.

13 § Fördelning av förbundets nettokostnader

13.1 Kostnaderna för kommunalförbundets verksamhet ska, i den mån de inte täcks av andra intäkter hanteras genom att medlemskommunerna köper verksamhet av förbundet.

Medlemsbidraget erläggs till kommunalförbundet månadsvis i förskott.

RÄDDNINGSTJÄNSTEN SYDOST

13.2 Medlemskommunernas andel i kommunalförbundets tillgångar och skuld liksom andelen av förbundets kostnader för verksamhet (enligt generell norm) som täcks genom köp av verksamhet justeras årligen enligt en modell som består av tre komponenter.

1. Förändrade befolkningsandelar. Totalt antal invånare i respektive medlemskommun enligt Statistiska Centralbyrån (SCB).
2. Förändrade invånarantal. Ökning eller minskning av antalet invånare enligt SCB.
3. Pris- och löneökningar kompenseras enligt Prisindex kommunal verksamhet (PKV) som tas fram av Sveriges kommuner och regioner (SKR).

13.3 Årligen i april månad gör förbundet en beräkning av de ingående variablerna med följande utgångspunkter:

- SCB:s befolkningsstatistik för föregående år jämfört med utfallet för året dessförinnan används som grund för förändring av befolkningsandelar och förändrat antal invånare i respektive medlemskommun.
- SKR:s senaste bedömning av PKV-index förändring utgör grund för kompensation drivet av pris- och löneökningar. Utfallet föregående år används som uppräkningsfaktor.

13.4 Kotsamma räddningsinsatser

I samband med sådana räddningsinsatser som avses i 7 kap. 3 § lagen (2003:778) om skydd mot olyckor ska dock endast de medlemskommuner som berörts svara för de extra kostnader räddningsinsatsen medfört varför ovan angiven fördelningsgrund inte ska gälla för en sådan situation. Vid en räddningsinsats med kostnader som överstiger den kommunala självriskan ska den kommunens skatteunderlag där räddningsinsatsen sker ligga till grund för statsbidragsansökan.

14 § Lån och borgen

Kommunalförbundet får ta upp lån, ingå borgen eller annan förbindelse efter godkännande i förbundets direktion. Information om ovanstående ska delges medlemskommunerna vid det årliga mötet där förbundet sammankallar för att samråda, informera om och analysera verksamheten. Om borgen ingås gäller i fråga om ansvar fördelningsregeln i 12.

15 § Förbundsmedlems insyn och samråd

15.1 Samråd ska ske med förbundsmedlemmarna innan direktionen fattar beslut i frågor av principiell betydelse eller av större vikt. Samråd med förbundsmedlemmarna enligt första stycket ska ske i bl.a. frågor om avtal av större omfattning, betydande investeringar eller viktigare ändringar i övrigt i verksamheten. Ett av samrådets syften är att avgöra om besluten skall hanteras i medlemskommunernas fullmäktige.

15.2 Medlemskommunerna har rätt till insyn i kommunalförbundet. Förbundet ska utan anmodan tertialvis överlämna en prognos över det ekonomiska utfallet liksom över utfallet av verksamheten. Om medlemskommun så begär ska det ekonomiska utfallet kunna redovisas månatligen. Förbundet ska utan anmodan till respektive medlem överlämna de rapporter som kan erfordras för att medlemmarna ska få en tillfredsställande bild av förbundet. Förbundet ska på anmodan av medlemskommun till denna lämna den information kommunen kan efterfråga till det forum kommunen anvisar.

15.3 Kommunalförbundet ska ha ett beredningsorgan (medlemsforum) samt en eller flera samrådsgrupper bestående vardera av minst en företrädare för varje medlemskommun. Förbundet ska löpande informera dessa om utvecklingen av ekonomin och verksamheten samt inhämta gruppernas råd och synpunkter i dessa ärenden. Det ankommer på respektive grupp att närmare precisera formerna, innehållet och omfattningen av denna verksamhet. Sammankallande för medlemsforum ska vara medlemskommunerna.

15.4. Direktionen ska lämna medlemmarnas kommunstyrelser erforderligt underlag i form av yttranden och upplysningar där så begärs.

16 § Taxor och avgifter

Förbundsdirektionen fastställer taxor och avgifter efter godkännande i respektive medlemskommuns fullmäktige. Intill dess att samtliga fullmäktige godkänt taxor och avgifter fortsätter tidigare taxor och avgifter att gälla.

17 § Budgetprocess, uppföljning av ekonomi och verksamhet

17.1 Direktionen ska årligen fastställa budget för kommunalförbundet inom de ekonomiska ramar och enligt de riktlinjer i övrigt som gäller enligt vad förbundsmedlemmarna anger som budgetförutsättningar. Ambitionen är att sådana ramar från förbundsmedlemmarna ska kunna lämnas för längre tidsrymd än ett år åt gången.

17.2 Budgeten för nästkommande år ska fastställas av direktionen, i samband med fastställande av budget beslutas också om medlemsavgift.

17.3 Budgetarbetet ska samordnas med medlemskommunernas budgetarbete. Under budgetprocessen ska samråd ske med samtliga förbundsmedlemmar.

17.4 Budgeten ska innehålla en plan för verksamheten och ekonomin under budgetåret och en ekonomisk plan för den därpå följande tvåårsperioden.

17.5 Förbundet beslutar själv vilka enskilda investeringar förbundet har behov av att göra. Förbundet ska finansiera de ökade kostnaderna (avskrivningar, ränta, eventuellt andra driftskostnader) som blir följderna av investeringarna inom tilldelad driftbudget.

17.6 Kommunalförbundet får inte bilda eller förvärva aktier eller andelar i företag utan förbundsmedlemmarnas godkännande.

17.7 Budgetförslaget ska vara tillgängligt för allmänheten enligt vad som stadgas i 8 kap. 10 § i kommunallagen. Sammanträde vid vilket budgeten fastställs ska vara offentligt. Kungörelse om sammanträdet ska utfärdas.

17.8 Direktionen ska avlämna tertiärrapporter (per den sista april, augusti och december) till förbundsmedlemmarna.

18 § Planeringsprocess

Direktionen har att fastställa handlingsprogram för olycksförebyggande verksamhet samt räddningstjänst. Handlingsprogrammet ska upprättas i samverkan med förbundsmedlemmarna. Förändringar och tillägg till planerna ska också beredas i samverkan med förbundsmedlemmarna.

19 § Utträde samt inträde

19.1 Förbundsmedlem har rätt att utträda ur förbundet. Uppsägningstiden är tre år räknat från slutet av den månad då uppsägning skedde. Regleringen av de ekonomiska mellanhavandena mellan förbundet och den utträdande medlemmen bestäms i en överenskommelse mellan samtliga förbundsmedlemmar. Den ekonomiska regleringen ska ske utifrån de andelar i förbundets samlade tillgångar och skulder som gäller vid tiden för utträdet ur förbundet, om inte annat avtalas mellan förbundsmedlemmarna.

19.2 De kvarvarande medlemmarna antar de ändringar i förbundsordningen som behövs med anledning av utträdet.

19.3 Förbundsdirektionen kan föreslå att ny medlem får ingå i förbundet. Ansökan från ny medlem ska behandlas av direktionen. Beslut om ny medlems inträde i förbundet fattas av respektive medlemskommuns kommunfullmäktige. Ny medlem har antagits när samtliga fullmäktigebeslut fattats och en ny förbundsordning antagits av förbundsmedlemmar.

RÄDDNINGSTJÄNSTEN SYDOST

Ett separat överlåtelseavtal upprättas mellan förbundet och ny medlem och undertecknas efter att det godkänts av respektive medlemskommun.

20 § Likvidation och upplösning

20.1 Förbundet ska träda i likvidation om mer än hälften av förbundsmedlemmarna genom samstämmiga beslut i respektive medlemskommuns fullmäktige fattat beslut härom.

20.2 Likvidationen verkställs av förbundsdirektionen i egenskap av likvidator.

20.3 När förbundsdirektionen har fullgjort sitt uppdrag som likvidator, ska direktionen avge slutredovisning för sin förvaltning genom en förvaltningsberättelse över likvidationen i dess helhet. Berättelsen ska också innehålla en redovisning för skiftet av behållna tillgångar. Till slutredovisningen ska fogas redovisningshandlingar för hela likvidationstiden.

20.4 Till slutredovisningen ska fogas förbundsdirektionens beslut om vilken av förbundets medlemmar som ska överta och vårda de handlingar som hör till förbundets arkiv.

20.5 Förvaltningsberättelsen och redovisningshandlingarna ska delges var och en av förbundsmedlemmarna. När berättelsen och redovisningshandlingarna delgetts samtliga förbundsmedlemmar, är förbundet upplöst.

20.6 Till berättelsen ska fogas redovisningshandlingar för hela likvidationstiden. Förvaltningsberättelsen och redovisningshandlingarna ska delges var och en av förbundsmedlemmarna. När berättelsen och redovisningshandlingarna delgetts samtliga förbundsmedlemmar är förbundet upplöst.

20.7 En förbundsmedlem som inte är nöjd med redovisningen eller det skifte som förrättats av direktionen, har rätt att väcka talan om detta mot de övriga förbundsmedlemmarna inom ett år från det slutredovisningen delgavs medlemmen.

21 § Tvister

Tvist mellan förbundet och dess medlemmar ska, om parterna inte kan nå en frivillig uppgörelse, avgöras genom skiljeförfarande enligt lagen om skiljeförfarande.

22 § Arvoden

Beslut om arvoden och andra ekonomiska förmåner fattas i direktionen.

23 § Ändringar i förbundsordningen

23.1 Ändring av eller tillägg till förbundsordningen ska antas av direktionen och fastställas av förbundsmedlemmarnas kommunfullmäktige. Beslutet är gällande när fullmäktigebesluten vunnit laga kraft.

23.2 Denna förbundsordning gäller från och med när beslutet om att bilda räddningsförbundet vunnit laga kraft i samtliga medlemskommuner.

Antagen av:

Kommunfullmäktige i Kalmar 2022-03-28

Kommunfullmäktige i Emmaboda 2022-03-28

Kommunfullmäktige i Torsås 2022-03-14

Kommunfullmäktige i Mörbylånga 2022-03-28

Kommunfullmäktige i Borgholm 2022-03-21

Kommunfullmäktige i Mönsterås 2022-03-28

Kommunfullmäktige i Högsby 2022-03-07

Kommunfullmäktige i Nybro 2022-03-21

Kommunfullmäktige i Oskarshamn 2022-03-14

Ärendenummer	Ärendrubrik	Uppdrag	Beslut fattades	Aterrapporteringsdatum	Har beslutet genomförts?
2024/119-003	Kompetensförsörjningsstrategi 2024-2027	Att uppdra till förvaltningscheferna att upprätta förvaltnings specifika kompetensförsörjningsplaner i respektive förvaltning. Att uppdra till VD i Borgholmskem samt VD i Borgholm Energi att upprätta bolags specifika kompetensförsörjningsplaner.	KF 2024-11-18 § 151		Nej
2021/4-423	Byggnation av hyreshus i Lötorp (överlåtelse av fastighet, ägardirektiv samt aktieägartillskott i Borgholmskem AB)	Att ge Borgholmskem AB i direktiv att snarast inleda beslutsprocessen för en nybyggnation av hyreshus på fastigheten Ransåsa 5:88 Att uppdra till kommunstyrelsen (ekonomiavdelningen) att skyndsamt återkomma med förslag på borgensutrymme för Borgholmskem AB	KF 2022-06-20 § 123		Nej
2022/85-109	Motion (Erik Arvidsson SD) - om att Borgholms kommun bör skaffa sig en vänort i Ukraina	KF beslutar att bifalla motionen och fortsätta knyta kontakter med en ort i Ukraina där försättingarna för ett ömsesidigt utbyte av erfarenheter gör en vänort intressant för båda parter.	KF 2022-04-25 § 85		Nej
2022/118-001	Översyn av den politiska organisationen	Att ge kommunstyrelsen i uppdrag att, liksom brottförebyggandet, kommunala pensionärsrådet och näringslivet, bilda ett råd för miljö, klimat och vattenfrågor. Rådet ska inte fatta några egna beslut, utan ska primärt fungera som ett forum för en djupare dialog och politisk beredning av och om miljö, klimat och vattenfrågor.	KF 2022-11-21 § 187		Nej



Räddningstjänsten
sydost

Årsredovisning 2024

Räddningstjänsten sydost



INNEHÅLLSFÖRTECKNING

Räddningstjänsten Sydost på två minuter	1
Direktionens ordförande och förbundsdirektören har ordet.....	2
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE	3
Översikt över verksamhetens utveckling.....	4
Den kommunala koncernen	5
Viktiga förhållanden för resultat och ekonomisk ställning.....	8
Händelser av väsentlig betydelse.....	11
Styrning och uppföljning av den kommunala verksamheten.....	14
God ekonomisk hushållning och ekonomisk ställning.....	16
Balanskravsresultat.....	22
Väsentliga personalförhållanden.....	24
Förväntad utveckling.....	27
DRIFTREDOVISNING	28
INVESTERINGSREDOVISNING.....	31
REDOVISNING	34
Resultaträkning	35
Balansräkning.....	36
Kassaflöde	37
Noter.....	38

Räddningstjänsten Sydosts årsredovisning är direktionens rapport till ägarkommunernas kommunfullmäktige om den samlade verksamheten och ekonomin. Den vänder sig också till dig som invånare eller företagare samt externa intressenter såsom kreditgivare, leverantörer och andra myndigheter.

Delar i årsredovisningen som är obligatoriska enligt lag är förvaltningsberättelsen och ekonomisk redovisning.

Räddningstjänsten Sydost på två minuter

Räddningstjänsten Sydost är sedan 2023-01-01 ett kommunalförbund för räddningstjänst som har ansvaret för räddningstjänstverksamheten i kommunerna Högsby, Mönsterås, Kalmar, Mörbylånga, Borgholm, Emmaboda, Torsås, Nybro och Oskarshamn.

Räddningstjänsten Sydost har ca 600 anställda. Operativt har förbundet fyra brandstationer som är bemannade dygnet runt, och 24 brandstationer som bemannas av Räddningspersonal i beredskap (tidigare kallat deltidsbrandmän). Förbundet har dygnet runt, alla dagar om året ca 110 personer i beredskap.

Räddningstjänsten Sydost har inom sitt geografiska område en mycket varierad riskbild som ställer krav på förmåga och kompetens både inom den förebyggande och operativa verksamheten. Som exempel kan nämnas mycket landsbygd och skog med stor risk för skogsbränder, städer med tät och hög bebyggelse, flygplatser, järnväg, kust & hamnar, industrier, handel, turism, kärnkraftverk och sågverk med mera.

Räddningstjänsten Sydost har vissa specialuppdrag, som exempel kan nämnas att förbundet utbildar brandmän på uppdrag av MSB (Myndigheten för samhällsskydd och beredskap), utbildar sjöbefälselever på Linnéuniversitetet i fartygsbrandsläckning,

samarbete med Uniper vad gäller räddningstjänst och utbildning vid kärnkraftverket OKG, samt samarbete med Södra Skogsägarna gällande utbildning på deras anläggning i Mönsterås med mera.

Förbundets formella uppdrag gentemot de nio ägarkommunerna är att i förbundsmedlemmarnas ställe fullfölja de skyldigheter som åvilar kommunerna inom räddningstjänstens verksamhetsområden. Därtill ska kommunalförbundet på begäran bistå medlemskommunerna med sakkompetens i planärenden.

Kommunalförbundet kan åt förbundsmedlem, efter särskild överenskommelse, utföra uppgifter i nära anslutning till de lagstadgade uppgifterna. Kommunalförbundet får även utföra sådana uppdrag åt annan än medlem under förutsättning att uppdragen inte strider mot kommunallagens regler om den kommunala kompetensen eller annan författning.

Kommunalförbundet ansvarar även för utförande av sotning- och brandskyddskontroll i Emmaboda, Torsås, Nybro, Oskarshamn och Högsby kommuner. Under 2025 kommer denna verksamhet att utökas till att även omfatta Mörbylånga kommun, Borgholm kommun samt Mönsterås kommun.

Direktionens ordförande och förbundsdirektören har ordet

“Tillsammans skapar vi trygghet”. Det är en vision som beskriver hela syftet med Räddningstjänsten Sydosts verksamhet. Att skapa trygghet är ett mycket meningsfullt uppdrag, men i dagens samhälle också ett mycket komplicerat uppdrag.

Vi arbetar med att skapa trygghet inom alla våra verksamhetsområden. Vårt förebyggande arbete syftar till att förhindra olyckor, och för att människor ska kunna hantera olyckor på ett bra sätt för att mildra dess konsekvenser. Inom det förebyggande skräet inräknas all myndighetsutövning (tillsyn & tillståndshantering, sotning & brandskyddskontroll), rådgivning, remisshantering, utbildning till våra invånare med mera.

När en olycka ändå inträffar skapar vi trygghet genom att vi snabbt är på plats med rätt kompetens och rätt utrustning för att hjälpa de drabbade.

En förhållandevis ny dimension i det trygghetsskapande arbetet är räddningstjänstens roll i händelse av höjd beredskap och krig. Att skapa trygghet är idag en komplicerad uppgift med tanke på dagens samhällsklimat och pågående konflikter i vår omvärld. Räddningstjänsten ska finnas där som en trygghetsskapande och skadeavhjälpare i fredstid, vid krigssituation och vid terrorangrepp. Vi förväntas ingripa vid pågående dödligt våld i offentlig miljö. Detta utöver våra mer frekvent förekommande uppdrag som bränder, trafikolyckor, drunkningsolyckor med mera. Dessa förhållandevis nya inslag i räddningstjänstens trygghetsskapande arbete ställer nya krav på planering, utrustning och

kompetens. Krav som vi som ett stort räddningsförbund har alla möjligheter att möta på ett effektivt sätt.

För att kunna hantera dessa viktiga uppgifter är vi helt beroende av vår engagerade personal. Det är oerhört viktigt för oss att vår personal trivs och utvecklas på sin arbetsplats, och att de upplever en positiv arbetsmiljö, trots mycket ansträngande arbetsuppgifter.

Svensk räddningstjänst har de senaste åren genomgått mycket stora förändringar. Förändringarna har bland annat syftat till att räddningstjänsterna i Sverige ska bli mer enhetliga i sitt operativa ledningsarbete. Detta har inneburit ökade krav från staten i form av skärpt lagstiftning, vilket har inneburit ökade krav på samverkan över större geografiska områden och krav på gemensam nomenklatur och befälsnivåer. För Räddningstjänsten Sydost har detta inneburit ett stort förändringsarbete som har underlättats av att räddningstjänsten är organiserad som ett kommunalförbund.

Förändringarna för svensk räddningstjänst framöver kommer att fortsätta. En föränderlig omvärld, det säkerhetspolitiska läget, klimatförändringar är exempel på områden som ställer nya krav på räddningstjänsten. Arbetet med att förbereda organisationen för de uppgifter som kommer i händelse av höjd beredskap och krig pågår i hög takt. Med hjälp av förbundets samlade resurser, kompetent och engagerad personal har vi som förbund goda förutsättningar att möta framtidens krav på ett effektivt sätt, vilket skapar trygghet i våra medlemskommuner.

Henrik Nilsson Bokor (S), Direktionens ordförande
Karl-Johan Daléen, Förbundsdirektör



FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Förvaltningsberättelsen syftar till att ge en övergripande och tydlig bild av Räddningstjänsten Sydosts verksamhet det gångna året.



Översikt över verksamhetens utveckling

Femårsöversikt

Räddningstjänst sydost	2024	2023
Medlemskommunernas sammanlagt invånarantal *	180 889	181 440
Verksamhetens intäkter (tkr)	307 340	278 386
Verksamhetens kostnader (tkr)	-331 251	-270 786
Avskrivningar (tkr)	-14 862	-15 592
Årets resultat (tkr)	-43 248	-8 529
Investeringar (tkr)	8 017	91 813
Antal tillsvidareanställda årsarbetare inkl. vilande	205	196
Sjukfrånvaro i procent	2,9	4,3
Sjukfrånvaro över 59 dagar i procent	1,1	1,2

* Medlemskommunernas sammanlagda invånarantal baseras på föregående års befolkningsstatistik

Översikt över verksamhetens utveckling redovisas endast för två år då bildandet av Räddningstjänsten sydost skedde 2023.

Årets resultat mellan åren visar en stor förändring, främst gällande finansförvaltningen. En av anledningarna till underskottet är att pensionskostnadsförändringen under 2023 reglerades av medlemskommunerna. Så är inte fallet 2024, vilket medför att förbundets underskott är betydligt högre i jämförelse med föregående år. Pensionskostnaderna har även ökat under senare delen av året, denna ökning består av högre totala pensionskostnader men också utav högre kostnad för pensionsutbetalningar.

De totala pensionskostnaderna för åren framåt kommer att vara lägre då förändringen av skulden inte längre står för så stor effekt i driftredovisningen. Däremot kommer förbundets kostnad för pensionsutbetalningar fortsätta öka. Denna ökning finns med i förbundets ekonomiska planering.

Antalet tillsvidareanställda har ökat med 9 personer och beror till största del på att Sotningsverksamheten i Oskarshamn och Högsby Kommun övertogs från privat aktör genom en verksamhetsövergång vilket innebär att Räddningstjänsten Sydost övertog såväl uppdraget för sotning och brandskyddskontroll som samtliga medarbetare.

Det finns två tjänster som under året rekryterats och som till del eller som helhet finansieras av extern aktör (Myndigheten för Samhällsskydd och Beredskap men också enskild Kommun)

Antalet anställda påverkas också av löpande pensionsavgångar samt övrig personalomsättning. Tjänster återbesätts inte alltid i samma takt, inte alls eller i annan form utifrån ändrade verksamhetsbehov.

Den kommunala koncernen

Räddningstjänsten Sydost ansvarar för räddningstjänstverksamheter i de nio kommuner som äger kommunalförbundet: Nybro, Emmaboda, Torsås, Mörbylånga, Borgholm, Högsby, Oskarshamn, Mönsterås och Kalmar. Verksamheten styrs av en direktion med ledamöter från respektive ägarkommun. Fördelningen av ledamöter i direktionen framgår av kommunalförbundets förbundsordning.

Under 2023 och 2024 har direktionen utgjorts av en interimsdirektion där respektive ägarkommun har en ledamot. De ordinarie ledamöterna i direktionen är under interimspenoden respektive ägarkommuns KSO (kommunstyrelseordförande).

Räddningstjänsten Sydost har till uppdrag att i förbundsmedlemmarnas ställe fullfölja de skyldigheter som åvilar kommunerna enligt lag (2003:778) om skydd mot olyckor samt lag (2010:1011) om brandfarliga och explosivavaror. Därtill ska kommunalförbundet på begäran bistå medlemskommunerna med sakkompetens i planärenden.

Privata utförare

I kommunerna Kalmar, Mönsterås, Mörbylånga och Borgholm är det privata utförare som på uppdrag av respektive kommun utför rengöring (sotning) och brandskyddskontroll i enlighet med Lagen om skydd mot olyckor. I övriga ägarkommuner ansvarar Räddningstjänsten Sydost för utförande av rengöring (sotning) och brandskyddskontroll. Från och med 2025-04-01 kommer Räddningstjänsten Sydost ta över utförandet av sotning- och brandskyddskontroll i egen regi, även i Mörbylånga, Borgholms och Mönsterås kommuner.

Förbundets revisorer

Kommunalförbundets revisorer är utsedda av respektive ägarkommuns

Kommunfullmäktige. Samtliga ägarkommuner har en utsedd revisor med uppdrag att granska kommunalförbundets verksamhet.

Finansiering

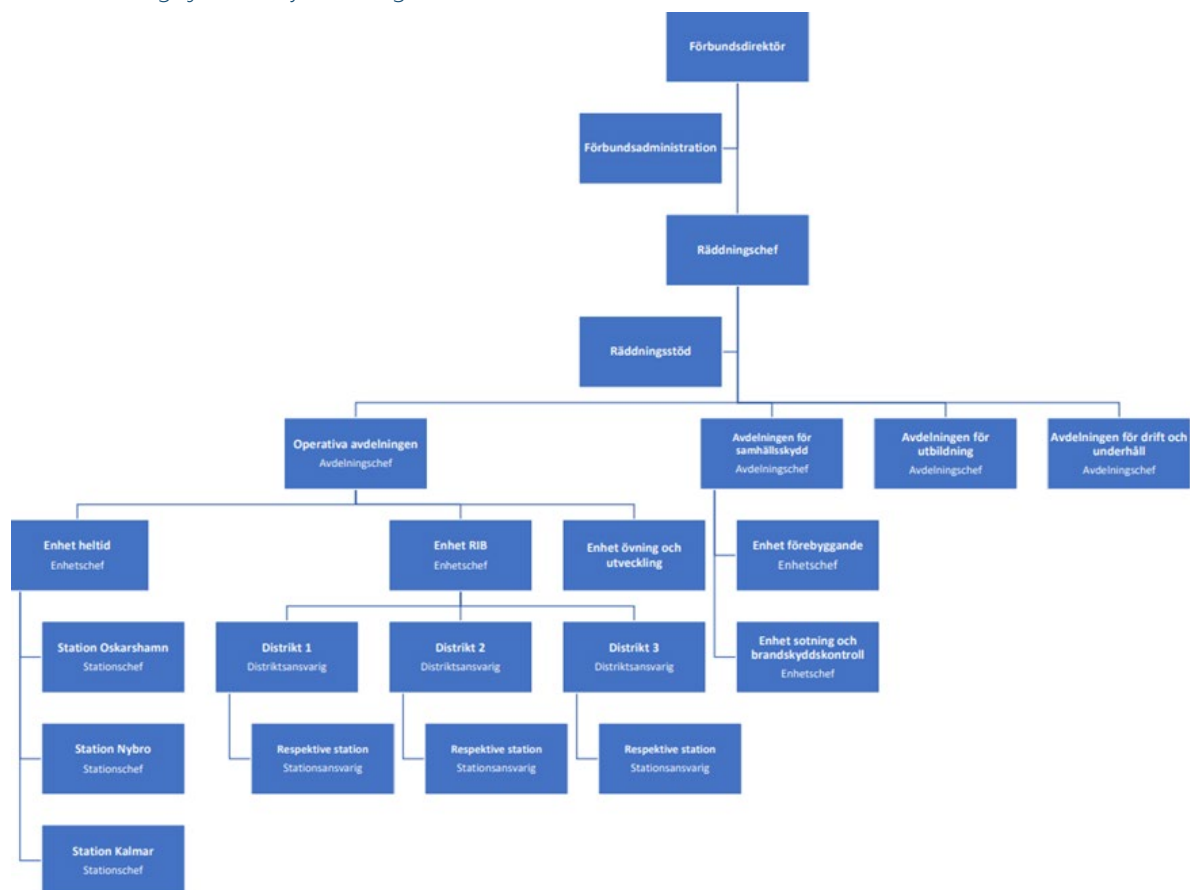
Medlemskommunerna finansierar Räddningstjänsten Sydost genom den finansieringsmodell som beslutades i samband med förbunds bildningen. Finansieringsmodellen innebär en uppräknig enligt PKV (prisindex för kommunal verksamhet) samt fördelat på befolkningsmängd och befolkningsandel.

Medlemmarnas ägarandelar i Räddningstjänst sydost beräknas utifrån andelen invånare i respektive kommun. Ägarandelen uppdateras en gång per år och det är befolkningen per 31 december föregående år som ligger till grund för ägd andel innevarande år.

Om en räddningsinsats i kommunal räddningstjänst har medfört betydande kostnader, har kommunen rätt till ersättning av staten för den del av kostnaderna som överstiger en självrisk. En förutsättning för rätt till ersättning är att kostnaderna är direkt hänförliga till räddningsinsatsen. Självriskerna beräknas enligt grunder som regeringen fastställer. Nu gällande princip är att självriskerna utgör 0,02 % av aktuell kommuns sammanlagda skatteunderlag. Det framgår av förbundsordningen att vid insats som uppfyller kriterierna för detta är det respektive kommuns självrisk som gäller samt att självriskerna vid dessa insatser belastar den drabbade kommunen, inte kommunalförbundet.

Verksamheten finansieras utöver ersättning från medlemskommunerna även genom olika typer av avgifter för genomförda arbeten, exempelvis myndighetsutövning, sotning, automatlarm och utbildningar.

Räddningstjänsten Sydosts organisation



Räddningstjänstens organisation är uppbyggd för att hantera de uppdrag som förbundets ägarkommuner ålagt förbundet att utföra.

Förbundet leds ytterst av en förbundsledningen. Förbundsledningen har en förbundsadministration innehållande ekonomi, HR, säkerhetsskydd, signalskydd, kvalitet, digitalisering och administration.

Förbundets Räddningschef är den som enligt lagen om skydd mot olyckor är ansvarig för räddningstjänstverksamheten (även kallat operativa verksamheten). Till stöd för detta finns ett räddningsstöd som innehåller områden som operativ ledningsutveckling, räddningstjänst under höjd beredskap och förbundets vakthavande befäl.

Förbundet har vidare fyra avdelningar:

Den operativa avdelningen är den avdelning där merparten av förbundets personal är placerad. Avdelningen är uppdelad i tre enheter. Enhet heltid leds av en enhetschef och består av heltidsstationerna i Oskarshamn,

Simpevarp, Kalmar och Nybro. Respektive station leds av en stationschef.

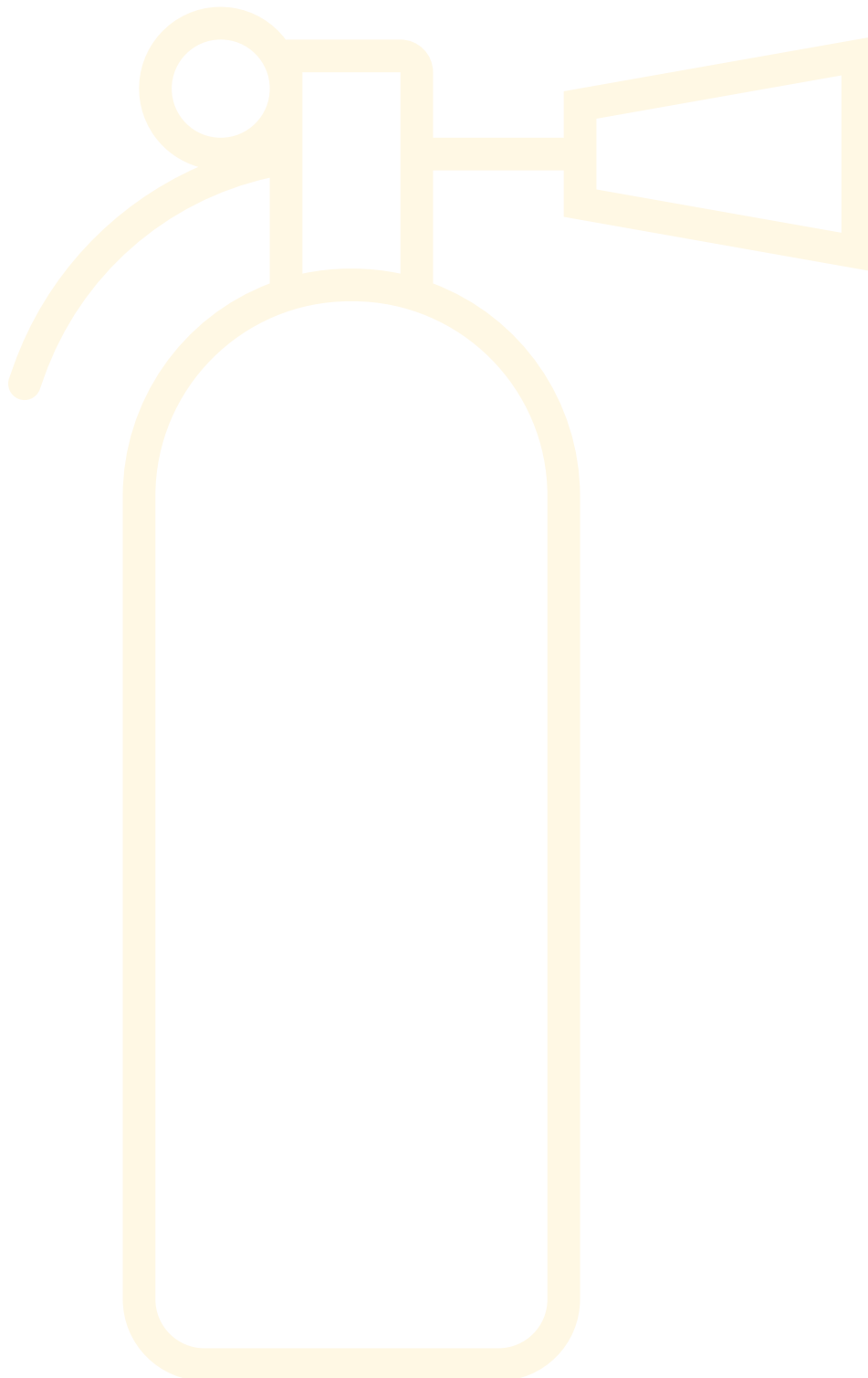
Enhet RIB består av tre distrikt och 24 RIB-stationer (tidigare kallat deltidstationer). RIB-enheten leds av en enhetschef och tre distriktsansvariga.

Enhet övning och utveckling leds av en ansvarig för förbundets interna övningar och utbildningar. Förutom enhetens egen personal utför flera inom organisationen arbetsuppgifter som lyder under enhetens ansvarsområde.

Avdelningen för samhällsskydd är uppdelad i två enheter. Avdelningen leds av en avdelningschef som till sin hjälp har en enhetschef per enhet. Enhet förebyggande arbetar med myndighetsutövning inom LSO och LBE, rådgivning, remisshantering etc. Enhet Sotning och brandskyddskontroll utför sotning och brandskyddskontroll i sju av nio medlemskommuner (from 2025-04-01, fram till 2025-04-01 utför förbundet sotning och brandskyddskontroll i fem av förbundets medlemskommuner).

Avdelningen för utbildning hanterar alla förbundets externa utbildningar. Som exempel kan nämnas att det utbildas brandmän på uppdrag av MSB, sjöbefälselever från Linnéuniversitetet, utbildningar åt Södra Skogsägarna i Mönsterås, utbildningar i brandskydd, HLR med mera åt medlemskommunerna.

Avdelningen för drift och underhåll tillser att förbundets utrustning och lokaler är i bra skick och att service, besiktningar, utbyte gällande all skyddsutrustning utförs inom föreskriven tid. Som exempel kan nämnas fordon, rökskyddsutrustning, fallskyddsutrustning, vattendykutrustning, skyddskläder, hydraulverktyg med mycket mera.



Viktiga förhållanden för resultat och ekonomisk ställning

Förvaltningsberättelsen ska innehålla upplysningar som är viktiga för bedömning av förbundets resultat eller ekonomiska ställning. Förbundets analys och konsekvensbeskrivning av väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer kategoriserat i omvärldsrisk, verksamhetsrisk och finansiell risk lämnas nedan i tabellformat

Omvärldsrisker

Omvärldsrisk	Beskrivning	Organisatorisk enhet	Hantering av risk
Klimatförändringar	Klimatförändringarnas påverkan på räddningstjänstens uppdrag är stor. Det förekommer allt mer frekvent långa torrperioder under vår och sommar vilket har resulterat i återkommande somrar med extrema brandriskvärden och stora skogsbränder. Extremväder generellt i form av stormar, skyfall, höga vattenflöden med mera är också mer frekvent förekommande. Denna utveckling förväntas fortsätta med allt mer extremväder i framtiden. Detta behöver räddningstjänsten ta höjd för i sin långsiktiga planering.	Räddningstjänstförbundet sydost	<ul style="list-style-type: none"> - Aktiv omvärldsbevakning och analys - Handlingsberedskap för alternativa händelseutvecklingar - Samarbeta i stora räddningsregioner för att säkera tillgång till personal och material för omfattande insatser.
Konflikter i omvärlden	Det pågår flera stora konflikter i omvärlden som på många sätt påverkar räddningstjänstens utveckling. Staten ställer allt högre krav på räddningstjänstens förmåga i händelse av höjd beredskap och krig.	Räddningstjänstförbundet sydost	<ul style="list-style-type: none"> - Aktiv omvärldsbevakning och analys - Handlingsberedskap för alternativa händelseutvecklingar - Utveckla förmågan att driva verksamhet under störda förhållanden och att bedriva räddningstjänst under höjd beredskap och krig.
Störningar i kritisk infrastruktur	Det spända omvärlds läget kan innehålla händelseutvecklingar med ett brett spektrum av hot mot infrastrukturen som exempelvis elförsörjning (effektbrist, sabotage) och IT-system (cyberangrepp).	Räddningstjänstförbundet sydost	<ul style="list-style-type: none"> - Öka resursen till beredskaps höjande åtgärder inom exempelvis reserkraft och höjd IT-säkerhet.

Verksamhetsrisker

Verksamhetsrisk	Beskrivning	Organisatorisk enhet	Hantering av risk
Hantering av inkommande och utgående fakturor	Risk att processerna i det nya förbundet inte fungerar fullt ut. Bristande rutiner och flöden i faktureringsprocessen kan innebära att förbundets intäkter inte når upp i budgeterad nivå. Gällande inkommande fakturor innebär nya arbetsätt att konteringsriser kan bli felaktig vilket påverkar uppföljningen.	Räddningstjänstförbundet Sydos t	Sticketkontroll gällande inkommande och utgående fakturor under året.
Säkerhetsskydd	Tillgång till rätt information är viktig för att kunna utföra sitt arbete på ett professionellt sätt. I samband med omorganisering och när personal byter tjänster är det av största vikt att det säkerställs att det är rätt behörigheter till system, information och lokaler. Detta för att säkerställa att personalen har tillgång till den information som behövs för aktuell tjänst, men också för att skydda förbundets tillgångar.	Räddningstjänstförbundet Sydos t	Tydlig organisation och en tydlig ansvarssstruktur.
Bemanning enligt beslutat handlingsprogram	Det nya arbetstidsdirektivet och bemanningsproblematiken inom RIB (Räddningstjänstförbundet) beredskap) verksamheten gör det utmanande att säkerställa den bemanning som är beslutad i Handlingsprogrammet enligt LSO.	Räddningstjänstförbundet Sydos t	- Rekryteringskampanjer - Effektiv bemanning - Omvärdering av risker i förbundets område
Hantering av omfattande räddningsinsatser som pågår över tid	Utvecklingen de senaste tio åren vittnar om allt mer frekvent förekommande räddningsinsatser som pågår under flera dygn och som kräver stora personella resurser. Detta ställer krav på fungerande övergripande ledning, bemanning av räddningstjänstpersonal och en fungerande logistik under hela insatsens genomförande	Räddningstjänstförbundet Sydos t	Utvecklad samverkan med övriga räddningstjänster i RSÖS (Räddningsregion sydöstra Sverige). Samverkan säkerställer hjälp vid behov både inom övergripande ledning och insatspersonal. På samma sätt förväntas Räddningstjänsten Sydos t stötta övriga räddningstjänster i RSÖS vid behov.
Finansiella risker			
Finansieringsmodell med uppräkningsindex enligt prisindex för kommunal verksamhet (PKV)	Risk för att pensionskostnader för räddningstjänstförbundet ligger på en högre nivå än det personalkostnads påslag som genereras via PKV.	Räddningstjänstförbundet Sydos t	Förbundet följer pensionskostnadernas utveckling och stämmer av differensen mellan pensionernas del av PO-pålägget med de verkliga kostnaderna.
Minskad befolkningsutveckling i medlemskommunerna	Risk finns för att räddningstjänstförbundets medlemsbidrag minskar i takt med befolkningsförändringarna i medlemskommunerna.	Räddningstjänstförbundet Sydos t	Förbundet följer befolkningsprognoserna och planerar verksamheterna efter rådande förutsättningar.
Stora investeringsbehov	Räddningstjänsten Sydos t har ett stort investeringsbehov med flertalet stora planerade investeringar. Risk finns att förbundet inte kan självfinansiera alla investeringar.	Räddningstjänstförbundet Sydos t	Räddningstjänstförbundet Sydos t behöver ha stabila resurstanivåer och behöver därmed ha en ekonomisk plan för investeringsbehov de kommande åren.
Räntekänslighet	Risk finns för att Räddningstjänsten Sydos t kommer bli mer räntekänsligt i samband med att förbundet löser den revers som finns gentemot medlemskommunerna	Räddningstjänstförbundet Sydos t	Förbundet följer de ekonomiska effekterna som räntan förväntas ge.

Finansieringsmodell med uppräknig enligt prisindex för kommunal verksamhet (PKV)

Finansieringsmodellen för räddningstjänsten sydost utgår från uppräknig av PKV samt befolkningsförändringar och befolkningsandelar inom medlemskommunerna.

Risk finns för att räddningstjänstförbundets medlemsbidrag minskar i takt med befolkningsförändringarna i medlemskommunerna, vilket skulle kunna innebära svårigheter att finansiera räddningstjänstens verksamheter fullt ut. Förbundet följer befolkningsprognoserna och planerar verksamheterna efter rådande förutsättningar. Under 2024 beslutade direktionen om en förändringsbudget för att kompensera lokalkostnader fullt ut. Räddningstjänstförbundets pensionskostnader ligger på en högre nivå än vad PO-pålägget enligt PKV genererar. Förbundet följer pensionskostnadernas utveckling och stämmer av differensen mellan pensionernas del av PO-pålägget med de verkliga kostnaderna.

Risk finns även att lösen av reverslån gentemot medlemskommunerna kommer innebära räntekänslighet och ökade räntekostnader som förbundet inte kan finansiera inom finansieringsmodellen.

Investeringsnivåer

I samband med förbundsbyggnaden övertog Räddningstjänsten sydost fordon och inventarier från de tidigare räddningstjänstorganisationerna till ett värde av 78 mnkr. Detta hanterades genom en revers som ett räntefritt lån under 2023 och 2024. Processen för att lösa reversen gentemot medlemskommunerna pågår.

Förbundet har och kommer fortsättningsvis att ha höga investeringsbehov. Inventering av utrustning visar att statusen på anläggningarna skiljer sig åt i förbundet. För att utrustningen ska bli likvärdig mellan enheterna finns ett ökat behov av investeringar. Risken finns att förbundet i förlängningen inte kan självfinansiera alla investeringar. För att minska risken behöver förbundet ha en långsiktig planering både gällande investeringsutgifter och driftskostnader.

Händelser av väsentlig betydelse

It-attack

I början av februari 2024 drabbades Kalmar kommun av en omfattande IT-störning som föränleddes av en IT-attack. Då Räddningstjänsten Sydost köper hela IT-strukturen av Kalmar kommun drabbades även förbundet av händelsen. Konsekvenserna av attacken var omfattande och under flera veckors tid saknades tillgång till ekonomisystem, personalsystem, diariesystem, verksamhetssystem, nätverk med mera. Detta påverkade verksamheten stort där man fick ställa om till manuell hantering för betalning av fakturor, personalhantering, löneutbetalning och registrering av inkommande handlingar.

Efter någon månads driftstopp började verksamheten återgå till normala rutiner. Konsekvenserna av händelsen har dock påverkat verksamheten längre än så i form av rättelser av felaktiga löneutbetalningar, efterregistrering av inkommande handlingar, efterregistrering av tillsynsrapporter och händelserapporter med mycket mera. Detta har också påverkat den ekonomiska uppföljningen som har blivit fördröjd.

Lokalt RIB-avtal

I samband med verksamhetsövergången konstaterades att de tidigare organisationerna hade olika ersättningar och villkor för räddningspersonal i beredskap (RIB-anställda). Under 2023 förhandlade arbetsgivare och fackliga organisationer i målsättning att komma överens om ett gemensamt avtal för samtliga RIB-anställda inom kommunalförbundet. Dessa förhandlingar misslyckades och 2024-01-01 fanns därför inget lokalt avtal för RIB-anställda inom organisationen. Förhandlingarna återupptogs i början av 2024 och innan sommaren var arbetsgivare och fackliga organisationer överens om ett lokalt avtal. Avtalet innebär att ersättningarna inom de närmsta åren justeras och blir likvärdiga på samtliga stationer i kommunalförbundet.

Insats med gasbussar

Under 2023–2024 har bränsletankar på minst tre gasbussar som används av KLT (Kalmar Länstrafik) exploderat när bussarna stått parkerade. De drabbade bussarna var samtliga

ombyggda där ståltankar ersatts av komposittankar. Då det bara finns ett begränsat antal bussar som är ombyggda på detta sätt bedömdes de tre fallen med explosioner vara för många för att kunna vara slumpmässiga händelser.

Efter dialog med MSB (Myndigheten för samhällsskydd och beredskap), Försvarmakten, Länsstyrelsen med flera aktörer gjordes bedömningen att det inte kan uteslutas att fler tankar skulle explodera. Med anledning av detta bedömdes det i närheten av varje buss som var ombyggd på samma sätt som de exploderade bussarna finnas en potentiell fara för människors liv och hälsa. Händelsen klassades som räddningstjänst enligt Lagen om skydd mot olyckor och avspärrningar gjordes runt samtliga bussar. Hjälp begärdes från Försvarmakten som oskadliggjorde samtliga tankar.

Detta arbete tog ca en vecka och var mycket personalkrävande för räddningstjänsten som hade personal på plats vid varje avspärrning.

Dispens från arbetstidsdirektivet/nya arbetstider

Under våren sökte Räddningstjänsten Sydost dispens från arbetstidsdirektivet. Dispensansökan innebar att organisationen även fortsättningsvis önskar ha möjligheten att schemalägga arbetspass på 24 h. I maj kom beslutet från arbetstidsnämnden som delvis beviljar dispensen. Kommunalförbundet har dispens att även fortsättningsvis arbeta 24 h långa arbetspass under helger och under semesterperioden, men inte övrig tid. Dispensen gäller t.o.m. oktober 2025.

Med anledning av detta infördes nya scheman efter sommaren 2024 där organisationen uppfyller kraven i arbetstidsdirektivet.

Krigsplacering av all personal

Under våren har samtlig personal inom Räddningstjänsten Sydost krigsplacerats. Åtgärden föränleddes av en disponibilitetskontroll hos Plikt- och provningsverket. Resultatet av den var att ett antal av Räddningstjänsten Sydosts anställda redan är krigsplacerade hos annan arbetsgivare, företrädesvis Försvarmakten. Dessa specifika personer har därmed inte

kunnat krigsplaceras hos Räddningstjänsten Sydost.

Värdegrundsarbete

Under hösten/ vintern 2024 påbörjades framtagandet av organisationens värdegrund. Samtliga anställda är involverade i arbetet som beräknas färdigt innan sommaren 2025.

Arbetet genomförs i form av workshops i alla personalgrupper där man utgår från den åttauddiga brandkårstjärnans betydelse. Sedan 1800-talet har den åttauddiga stjärnan existerat inom brandkårer i Europa. Stjärnan speglar en etisk norm för hela yrkeskåren och varje udd representerar en specifik egenskap.

Workshopen utgår från dessa normer och alla har till uppgift att diskutera och beskriva betydelsen av varje udd på stjärnan.

Värdeorden är lojalitet, kunskap, omtanke, mod, takt, uppmärksamhet, skicklighet och uthållighet.

Beslut om byggande av nya brandstationer

Under 2024 har det fattats beslut om att bygga nya brandstationer i Nybro och Mörbylånga. Det är kommunerna som har beslutat om detta och som ansvarar för byggnationerna. Räddningstjänsten Sydost har personal involverade i projekten. Bygget av brandstationen i Nybro påbörjades under hösten 2024.

Befälsutredningen och beslut

Under 2024 genomfördes en utredning om befälsorganisationen. Syftet med utredningen var att den operativa befälsorganisationen ska vara redundant och ha en plan för kompetensförsörjning, stab med kompetent ledningspersonal ska kunna driftsättas inom en timme, att organisationen vid stora omfattande insatser ska kunna hantera övergripande ledning utan stöd från andra organisationer under 24 h och att ledningssystemet ska ha en tillräcklig organisation för att kunna leda en stor eller flera medelstora insatser parallellt.

Utredningen mynnade ut i ett antal beslut för att säkerställa att organisationens befälsstruktur uppfyller kraven gällande övergripande ledning och skadeplatsnära ledning.

Beslut om fortsatt interimstyre

Inför förbundsbyggnaden beslutades att direktionen under 2023 skulle utgöras av en interimsdirektion bestående av respektive medlemskommuns KSO (Kommunstyrelsens ordförande). I slutet av 2023 beslutades att interimsdirektionen skulle fortsätta även under 2024. Under hösten 2024 hemställde direktionen till medlemskommunerna om att låta interimsdirektionen kvarstå under hela mandatperioden. Inför nästa mandatperiod (från 2027) ska en direktion tillsättas i enlighet med förbundsordningen. Samtliga kommuners kommunfullmäktige har accepterat hemställan.

Tilläggsbudget

Under året har direktionen antagit en förändringsbudget för förbundet. Förändringsbudgeten innebar bland annat att lokalkostnaderna kompenseras fullt ut.

Inlösen av revers

I samband med förbundsbyggnaden 2023-01-01 övertog Räddningstjänsten Sydost fordon och inventarier från de tidigare räddningstjänstorganisationerna. Värdet av dessa inventarier uppgick till cirka 78 mnkr. Detta hanterades genom en revers som ett räntefritt lån under 2023 och 2024. I slutet av 2024 pågår en process för att lösa denna revers gentemot medlemskommunerna. En process är startad där varje medlemskommun går i borgen för det lån som kommunalförbundet tecknar hos Kommuninvest.

Arbetsplatsolycka

Natten mellan 23–24 november var det extremt halt på vägarna i Räddningstjänsten Sydosts geografiska område. Verksamheten larmades ut på flera allvarliga trafikolyckor under natten.

I samband med larm om en trafikolycka blev två av räddningstjänstens fordon inblandade i en trafikolycka. Den första räddningsbilen var framme på olycksplatsen när ytterligare ett närmade sig olyckan. Fordonet lyckades inte stanna i tid, utan gled in i framförvarande fordon. Föraren i det andra fordonet klämdes fast och fick tas loss av sina kollegor innan hen fördes till sjukhus. Föraren är sjukskriven efter att ha skadat bland annat ett knä, men mår i övrigt bra efter olyckan. Båda räddningsfordonen som var inblandade blev

förstörda och är tagna ur drift. Polisens utredning efter olyckan är nedlagd, då det konstaterats att inga brott ligger bakom olyckan. En polisbil som låg bakom räddningsfordonet kan intyga att man höll låg hastighet, men det extremt hala väglaget gjorde det ändå omöjligt att få stopp på fordonet i tid.

Föraren räddade sannolikt flera liv i samband med olyckan, då hen innan kollisionen ropade ut via radion till övrig personal på olycksplatsen att kollision var oundvikligt.

Upphandling av GRIB- utbildning

Räddningstjänsten Sydost utför sedan tidigare utbildning av brandmän på uppdrag av MSB. Under 2024 har en ny upphandling genomförts då avtalstiden löper ut under året. Efter genomförd upphandling tilldelades RTSO åter uppdraget att utbilda brandmän kommande år. Upphandlingen överklagades dock och ärendet väntar på hantering i förvaltningsrätten.

Under rättprocessen har MSB valt att förlänga det tidigare avtalet och låta RTSO genomföra utbildningar även 2025, fast enligt det gamla avtalet, i väntan på dom.

Projekt Alsterbro

I Alsterbro i Nybro kommun har det under flera år varit problem att bemanna brandstationen, framförallt under dagtid då många har sin huvudarbetsgivare på annan ort. För att säkerställa bemanning dagtid har Nybro kommun och Räddningstjänsten Sydost startat upp ett projekt där en kombinationsanställning finansieras av Nybro kommun, Nybro Bostads AB och Räddningstjänsten Sydost. Den anställde har till uppgift att sköta fastighetsskötsel, grönyteskötsel och liknande arbetsuppgifter åt Nybro kommun och åt det kommunala bolaget Nybro Bostads AB, samtidigt som man är i tjänst som brandman på RTSO. Projektet ska utvärderas efter ett år.

Rekrytering av RIB-personal.

Ett återkommande problem för svensk räddningstjänst är rekrytering av nya brandmän inom RIB- verksamheten. Med anledning av detta har antalet vakanser inom denna personalkategori varit omfattande. Räddningstjänsten Sydost har intensifierat rekryteringsarbetet vilket har gett resultat. Under 2024 har det anställts 43 nya brandmän på RIB- enheten. Ett mycket bra resultat i tider där svensk räddningstjänst har svårt att rekrytera ny personal.

Styrning och uppföljning av den kommunala verksamheten

Vision

Tillsammans skapar vi trygghet

Ledorden i visionen är *tillsammans* och *trygghet*. Tillsammans innebär att vi ska arbeta tillsammans med våra medlemskommuner och dess förvaltningar, våra invånare och besökare, föreningslivet, näringslivet, samverkande organisationer och myndigheter för att åstadkomma trygghet i Räddningstjänsten Sydosts geografiska område.

Trygghet skapar vi genom ett aktivt arbete före, under och efter en potentiell olyckshändelse. Räddningstjänsten Sydost ska arbeta förebyggande för att förhindra att olyckor inträffar. Om en olycka inträffar ska invånare och besökare inom Räddningstjänsten Sydosts geografiska område ha en grundläggande förmåga att lindra konsekvenserna av olyckan. Vid de tillfällen som allmänheten behöver hjälp av Räddningstjänsten Sydost vid en olycka ska vi bistå med kompetent personal och rätt utrustning inom rimlig tid för att minska skadorna på liv, egendom och miljö.

Budgetprocess

Budgeten för Räddningstjänsten Sydost utgörs av medlemsbidragen för året. Medlemsbidragen räknas upp efter den finansieringsmodell som beslutades om i förbundsbyggnaden.

Budgeten har sin utgångspunkt i den årliga samlade ökningen av medlemsbidrag. Resultatnivå fastställs för att uppnå målen i enlighet med god ekonomisk hushållning. Utrymme för finansiella poster säkerställs, det kan handla om: pensionskostnader, avskrivningar och räntekostnader.

Även om planeringsperioden är treårig ligger fokus på det närmaste året, budgetåret, eftersom åren därefter i stor utsträckning påverkas av faktorer som ännu inte är kända.

Ekonomi och verksamhetsstyrning

En fungerande ekonomistyrning förutsätter att det finns en utvecklad ekonomi- och

Efter genomförd insats ska Räddningstjänsten Sydost utreda olyckans orsaker och utvärdera insatsens utförande i syfte att förhindra att liknande olyckor inträffar igen och för att effektivisera våra räddningsinsatser.

Visionen uppnås genom att vi arbetar förebyggande med tillsyn, sotning, brandskyddskontroll och rådgivning. Vår personal inom dessa områden har hög kompetens och drivs av att hjälpa våra företag och invånare att göra rätt för att förebygga olyckor. Genom utbildningar sprider vi kunskap så att den enskilde på egen hand kan agera i samband med bränder, trafikolyckor och andra olyckshändelser. Detta i syfte att minska konsekvenserna för alla inblandade.

I de fall där räddningstjänstens operativa resurser krävs är vi snabbt på plats med rätt förmåga för att bryta skadeutvecklingen och lindra konsekvenserna för den drabbade. Våra operativa enheter präglas av kompetent personal och modern utrustning för att på bästa sätt säkerställa att olycksdrabbade får bästa tänkbara hjälp.

Verksamhetsuppföljning. Ekonomistyrningens främsta uppgift är att signalera avvikelser för att organisationen så snabbt som möjligt ska kunna göra förändringar i verksamheten. Räddningstjänsten Sydost ansvarar för att rapportera till direktionen i enlighet med de anvisningar som finns. Direktionen har det övergripande ansvaret att följa hur verksamhet och ekonomi utvecklas.

Uppföljning ska ske i form av:

- Delårsrapport per den sista augusti och årsredovisning per den sista december till direktionen.
- Tertialrapport per den sista april till direktionen.
- Verksamhetsplanens fokusområden, mål och uppdrag följs upp i delårsrapporten och i årsredovisningen.

Så snart avvikelser befaras eller har konstaterats ska åtgärder vidtas så att budgeten kan hållas.

I de fall förbundet planerar eller har vidtagit åtgärder för att hålla budgeten ska dessa också redovisas i den löpande uppföljningen. Åtgärder som innebär väsentliga avsteg från ambitionsnivå eller de antagna målen får inte utföras utan direktionens beslut. Vid konflikt mellan anslag och verksamhetsvolym gäller anslag. Ekonomin utgör därmed gräns för verksamhetens omfattning.

Styrande dokument

Räddningstjänsten Sydost har utformat styrdokument för hur de olika verksamheterna ska bedrivas och styras. Budget är ett av de viktigaste styrdokumentet för förbundet. Vid sidan av den finns en rad olika dokument som beskriver hur förbundet ska bedriva och utföra sina olika uppdrag. Räddningstjänsten Sydosts styrande dokument har fastställts av direktionen eller i vissa fall av ägarkommunernas kommunfullmäktige. Styrande dokument inom verksamheten kan sammanfattas enligt kategorier nedan

- Förbundsordning
- Reglemente för förbundsdirektionen
- Reglemente för revisorerna i kommunalförbundet
- Handlingsprogram enligt Lagen om skydd mot olyckor
- Arbetsordning för direktion och presidium
- Arvodesregler
- Delegationsordningar
- Inköp, upphandling
- IT
- Personal och arbetsmiljö
- Taxor och avgifter
- Räddningsledningssystem

Process för intern kontroll

Direktionen ansvarar för att verksamheten bedrivs i enlighet med beslutade mål och riktlinjer samt de bestämmelser i lag och annan författning som gäller för verksamheten. De ska också se till att den interna kontrollen är tillräcklig och att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredsställande sätt. Förbundet ska genom att upprätta en risk-, väsentlighets- och konsekvensanalys ringa in de rutiner och processer som är viktiga att följa upp enligt en, av direktionen årligen fastställd, kontrollplan.

God ekonomisk hushållning och ekonomisk ställning

Bedömning av god ekonomisk hushållning

En god ekonomisk hushållning innebär inte enbart att räkenskaper ger ett överskott, utan innefattar även ett krav på att pengarna används till rätt saker och att de nyttjas på ett effektivt sätt. I kommunallagen regleras även att budgeten ska upprättas så att intäkterna överstiger kostnaderna samt att det för verksamheten anges mål och riktlinjer som är av betydelse för en god ekonomisk hushållning.

Ekonomisk hushållning kan ses i två dimensioner; att hushålla i tiden och hushålla över tiden. Det vill säga att väga ekonomi mot verksamhet på både kort och lång sikt.

God ekonomisk hushållning i tiden

Räddningstjänsten sydost har totalt fyra mål kopplat till god ekonomisk hushållning, två verksamhetsmål och två finansiella mål. Förbundet bedömer tre av fyra mål som uppfyllda.

Förbundet har under året arbetat med att effektivisera administrativa processer genom att digitalisera. Under 2024 har man testkört automatisk fakturahantering från verksamhetssystem, detta minskar manuell fakturahantering med tusentals fakturor per år.

Förbundet har även under året arbetat med att säkerställa effektivt nyttjande av fordon. Bokningsgraden uppgår till 70 procent. Målet bedöms som uppfyllt då fordonen även nyttjas som reservfordon vid räddningsinsatser.

Ett av de finansiella målen för god ekonomisk hushållning är att verksamhetens nettokostnader ska understiga medlemsbidraget. Räddningstjänsten sydost redovisar ett negativt resultat för 2024. Underskottet härleds främst till pensionskostnader som ökat på grund av inflationens effekter. Förbundet åberopar synnerliga skäl för kostnader kopplade till pension. I balanskravsutredningen åberopar förbundet synnerliga skäl för 33 mkr. Därmed återstår 10,2 mkr av det negativa resultatet som kommer behöva återställas inom en treårsperiod.

Förbundet har tagit fram en åtgärdsplan med både kortsiktiga och långsiktiga aktiviteter.

- Genomlysning av Räddningstjänsten sydosts system och användande
- Skapa och analysera administrativa processer för att säkerställa korrekt fakturering
- Ekonomiska månadsuppföljningar där fokus kommer ligga på personalprognoser
- Analys av förbundets förmåga gällande funktion, fordon och utbildning

Det andra finansiella målet är att förbundets investeringar ska självfinansieras. Målet bedöms vara uppfyllt då förbundet inte behövt låna pengar för att finansiera investeringarna.

God ekonomisk hushållning över tiden

Budgetplaneringen för nästkommande år visar ett ansträngt läge. Det ansträngda läget blir tydligt då det nybildade förbundet inne hunnit bygga upp någon resultatutjämningsreserv, utan behöver återställa underskott i en redan ansträngd ekonomisk situation.

I förbundets framtida planering behöver riskerna bedömas och hänsyn behöver tas till rådande förutsättningar.

- Omvärldsbevakning och analys gällande klimatförändringar
- Konflikter i omvärlden påverkar räddningstjänstens utveckling
- Störningar i kritisk infrastruktur kan leda till behov av ökade resurser.
- Pensionskostnadernas effekt på förbundets ekonomi behöver beaktas
- Befolkningsutvecklingen i medlemskommunerna behöver beaktas för att kunna planera efter rådande förutsättningar
- Förbundets investeringsnivåer behöver planeras och utvärderas.

Samlad bedömning

Den samlade bedömningen är att Räddningstjänsten sydost lever upp till kraven om god ekonomisk hushållning både i tiden och över tiden. Förbundet arbetar för att kunna planera verksamheten utifrån rådande förutsättningar med syfte att möjliggöra säkrare finansiella prognoser och skapa en robusthet i förbundets ekonomi.

Effektiv och ändamålsenlig organisation

Räddningstjänsten Sydost ska vara en effektiv och ändamålsenlig räddningsorganisation. Räddningstjänsten ska använda de samlade resurserna på ett sätt som erbjuder den bästa tänkbara hjälp till de som bor och vistas i våra kommuner i de fall de drabbas av en olyckshändelse eller kris. Vi ska på samma sätt, på ett professionellt sätt, via myndighetsutövning och rådgivning påverka det förebyggande arbetet i våra kommuner så att sannolikheten för bränder och andra olyckor minskar. Vi ska också stärka den

enskildes förmåga att agera vid brand eller annan olycka, så att konsekvenserna av en inträffad olyckshändelse blir minsta möjliga.

Matriserna nedan är färgmarkerade efter uppfyllelsegrad, där grönt betyder att målet är uppfyllt, gult betyder att målet delvis är uppfyllt och rött betyder att målet inte är uppfyllt.

Verksamhetsmål

Målsättning	Aktiviteter	Mätning	Senaste mätning	
Räddningstjänsten Sydost ska ha en gemensam bild av verksamhetens mål och riktning.	Ett nytt gemensamt handlingsprogram ska antas senast under första kvartalet 2024. I handlingsprogrammet ska förbundets operativa förmågor fastställas och målen för det förebyggande arbetet beskrivas.	Uppföljning av handlingsprogrammet ska sedan göras årligen. Övrig uppföljning ska göras genom insatsstatistik och jämförelse mellan olika år.	Målet är uppfyllt. Nytt handlingsprogram antaget 2024-03-15.	
Ledningsförmåga vid insats över tid ska säkerställas	Samverka med räddningstjänsterna i Räddningsregion Sydöstra Sverige (RSÖS) för att bygga upp en planerad ledningsfråga över tid i samband med långvariga insatser.	Uppföljning av planerade aktiviteter som genomförs i RSÖS olika arbetsgrupper.	Målet är uppfyllt. Pågår enligt plan. Har daglig avstämning mellan ledningscentralerna inom RSÖS och i september genomfördes en gemensam utbildningsdag i Jönköping för vakthavande räddningschefer (VRC) och vakthavande befäl (VB) inom hela RSÖS	
I samband med övergången till den nya organisationsstrukturen ska de tidigare organisationernas olika arbetssätt ensas till nya arbetssätt som är enhetliga och effektiva	De nya enheterna ska, utifrån den nya organisationen och sina ansvarsområden, ta fram nya arbetssätt som är så effektiva som möjligt utifrån de nya förutsättningarna. Utbildning av samtliga chefer i chefskap, arbetsmiljö, arbetsrätt, ekonomi m.m.	Uppföljning i december att enheterna tagit fram nya arbetssätt. Chefsutbildningar är genomförda.	Målet är uppfyllt. De nya avdelningarna arbetar med att likrikta verksamhetens olika arbetssätt i enlighet med beslutat mål. Utbildning av chefer har genomförts.	
RTSO ska genomsyras av en god arbetsmiljö där medarbetare trivs på arbetet. Vi arbetar aktivt med tillbudsrapportering och riskobservationer i syfte att minska risken för arbetsskador.	Ta fram arbetsmiljöhandbok med övergripande riskbedömningar utifrån ett antal givna riskfyllda arbetsmoment som ingår i verksamheten.	Genomföra en medarbetarenkät i slutet av 2024. Följa upp tillbudsrapportering och arbetsskador tillsammans med skyddskommittén.	Målet är delvis uppfyllt. Arbetsmiljöhandbok är påbörjad, men ännu ej färdigställd. Medarbetarenkät genomfördes under juni månad. Handlingsplan efter resultatet är framtagen. Tillbud följs upp löpande och diskuteras vid förbundets möten i skyddskommittén	
Räddningstjänsten Sydost ska vara förberedd för höjd beredskap och för att bedriva verksamhet under svåra förhållanden.	Ta fram en säkerhetsskyddsanalys och kontinuitetsplanering. Ta fram en långsiktig plan vad avser Räddningstjänst under höjd beredskap (RUHB).	Uppföljning löpande under året.	Målet är uppfyllt. Säkerhetsskyddsanalys är framtagen, och har tillsynats av tillsynsmyndighet. Arbetet med RUHB fortskrider enligt plan	

God ekonomisk hushållning

Kommunallagen slår fast att kommunerna ska ha en god ekonomisk hushållning i sin verksamhet på både lång och kort sikt. God

ekonomisk hushållning har både ett finansiellt perspektiv och ett verksamhetsperspektiv.

Verksamhetsmål

Målsättning	Aktiviteter	Mätningmetod	Senaste mätning
I syfte att effektivisera våra administrativa processer ska vi där så är möjligt digitalisera	<p>Minska den manuella hanteringen i den ekonomiska redovisningen.</p> <p>Minska den manuella hanteringen i lönehanteringen.</p> <p>Minska den manuella hanteringen i diarieföringen, exempelvis genom införande av e-tjänster och synkronisering mellan verksamhetssystem och diariesystem.</p> <p>Effektivisera processer i diarieföringen.</p>	Uppföljning av genomförda åtgärder per 31 augusti och 31 december.	<p>Målet är uppfyllt.</p> <p>I augusti 2024 testkördes automatisk fakturering från verksamhetssystem. Detta minskar manuell fakturahantering med tusentals fakturor per år. År sedan december i aktiv drift. Gällande E-tjänster och digitalisering så fortgår arbetet.</p>
Säkerställa effektivt nyttjande av fordon.	Översyn användning av personbilar.	Granska bokningslistor för att se över användningsgraden. Bedöma behovet av personbilar på de olika fysiska arbetsplatserna.	<p>Målet är uppfyllt.</p> <p>Fordonen har en bokningsgrad på 70 % beräknat på 8h per arbetsdag vilket ger 2080 timmar på ett år. Bokningsgraden bedöms relevant då flera av dessa fordon även nyttjas som reservfordon för operativ ledning och nyttjas vid räddningsinsatser.</p>

Finansiella mål

Målsättning	Aktiviteter	Mätningmetod	Senaste mätning
Verksamhetens nettokostnad ska understiga medlemsbidraget		Uppföljning av nyckeltal per 31 augusti och 31 december.	<p>Målet är inte uppfyllt</p> <p>Räddningstjänstförbundet Sydost redovisar ett negativt resultat, vilket innebär att nettokostnaderna överstiger medlemsbidraget. Det negativa resultatet beror till stor del på förbundets pensionskostnader.</p>
Investeringarnas självfinansieringsgrad ska överstiga 100 %, dvs finansieras med egna medel.		Uppföljning av nyckeltal per 31 augusti och 31 december.	<p>Målet är uppfyllt</p> <p>Förbundets investeringar är finansierade utan lån.</p>

Uppföljning av intern kontroll

Under 2024 är områden med störst risktal:

- hantering av leverantörsfakturor
- hantering av kundfakturor
- hantering av inköp enligt avtal
- hantering av löneutbetalningar
- hantering av behörigheter system
- återrapportering av delegationsbeslut

Kontrollerna som genomförts i enlighet med internkontrollplanen har påvisat resultat enligt nedan inom respektive kontrollpunkt.

Granskningar som genomförts hittills under året:

- Stickprov på leverantörsfakturor utifrån risker med felkonteringar som ger en missvisande ekonomisk uppföljning samt eventuella brister i underlag vid representation, kurser och resor.
- Stickprov på kundfakturor från bland annat sotningssystemet samt på utskickade elektroniska fakturor för kontroll av att fakturorna skickas i rätt tid och med korrekta belopp.
- Stickprov på leverantörsfakturor för att kontrollera att tecknade avtal följs.
- Stickprov på löneunderlag och löneutbetalningslistor för att säkerställa att rätt lön blir utbetald.
- Stickprov på delegationsärenden och att de avrapporterats.
- Genomgång har gjorts av att alla anställda som slutat eller bytt tjänst inte har behörigheter kvar eller korrekt behörighet utifrån tjänstens behov.

I den interna kontrollen för året har stickprov gjorts på 0,5% av Räddningstjänstens fakturor avseende övriga kostnader, det avser 43 fakturor. Stickprovskontroller har utförts för kontering mot kontoplan, att syfte och deltagare är angivet på underlag gällande representation, kurser och resor. I intern kontrollplan står också att kontroll ska ske så att det inte finns förfallna leverantörsfakturor vid månadsskiften.

I stickprovskontrollerna för året framkom det att det finns brister i kontering av fakturor gällande baskonto. Det fanns också brister gällande tillräckliga underlag så som deltagarlista och syfte på fakturorna. Stickprovskontrollen visade även att en del fakturor inte betalats i tid. Samtliga fakturor i kontrollen hade beslutsattesterats av behörig beslutsattestant.

Vad gäller inköp inom avtal så pågår ett upphandlingsarbete då förbundet inte längre kan nyttja de upphandlingar som medlemskommunerna har, vilket innebär att en del inköp i dagsläget görs utanför avtal. Analys och upphandlingar kommer att fortskrida under det kommande året.

Stickproven gällande kundfakturerings visar att förbundet under året inte fullt ut kunnat skicka fakturor i rätt tid och med korrekta underlag. Orsaken är främst systemmässiga då det funnits problem i övertankning av data mellan försystem och ekonomisystem. Under året har detta lösts med manuell hantering men arbetet med en effektivare hantering fortskrider.

Gällande löneutbetalningar har stickprovskontrollerna visat att rutinerna i huvudsak har fungerat, och inträffade incidenter har inneburit att åtgärder vidtagits och den interna kontrollen har förbättrats under året.

Under våren 2024 drabbades Kalmar Kommun av ett IT-angrepp vilket påverkade kontroll och uppföljning av lönehantering. Detta ledde till att preliminära löner baserade på den lön som betalades ut under januari 2024 betalades ut fram till och med maj 2024. Flera av dessa löner var felaktiga och bedömningen är att felaktiga löner var korrigerade och reglerade från och med september 2024.

Vid kontroller under hösten upptäcktes felaktiga löneutbetalningar gällande framförallt RIB-löner (Räddningstjänst i beredskap). Det rörde felaktiga ersättningsnivåer för Styrkeledare i Beredskap i relation till vårt lokala kollektivavtal. Dessa justerades under november 2024.

Stickprov på delegationsärenden visar att det förekommer enstaka fall där beslut tagna på delegation inte har återrapporterats till direktionen. De ärenden som är identifierade avser beslut om egensotning och är efter internkontrollen åtgärdade. Denna kontrollpunkt kommer fortsatt bevakas för att säkerställa att delegationsbeslut återrapporteras till direktionen. Ett nytt system för sotning- och brandskyddskontroll är under införande under 2025 vilket kommer innebära en automatisk integrering till befintligt diariesystem vilket kommer förbättra kontrollen på dessa ärenden.

Gällande behörigheter i system så har genomgång gjorts gällande personal som har slutat eller bytt tjänst, detta har sedan jämförts med behörighet i de olika system som används i organisationen. Det har visat sig att det finns vissa brister i behörigheter hos personal som har slutat eller bytt tjänst internt. Under hösten

2024 har det införts tvåfaktorsautentisering gällande inloggning på alla datorer inom RTSO vilket har förbättrat säkerheten inom IT. I övrigt arbetas med att förbättra informationssäkerheten genom att införa följande steg:

- a) Ansvar för informationsägare är lägst avdelningschef eller motsvarande, men delegation av arbetsuppgifter är möjligt.
- b) Mandat och befogenheter ska fastställas och ansvariga utbildas i ansvar och informationsägaransvaret för att säkerställa tillgången till information och behörigheter
- c) Systemägare, systemspecialister och administratörer utsedda
- d) Utbildning
- e) Driftsättning
- f) Uppföljning

Sammantagen bedömning

Bedömningen efter genomförda kontroller är att förbundet har en tillfredsställande intern kontroll men att avvikelser har noterats.

Balanskravsresultat

(tkr)	2023	2024
Årets resultat enligt resultaträkningen	-8 530	-43 248
S amtliga realisationsvinster		
Realisationsvinster enligt undantagsmöjlighet		
Realisationsförluster enligt undantagsmöjlighet		
Orealiserade vinster och förluster i värdepapper		
Återföring av realiserade vinster och förluster i värdepapper		
Årets resultat efter balanskravsjusteringar	-8 530	-43 248
Reservering av medel till resultatreserv		
Användning av medel från resultatreserv		
Användning av medel från resultatutjämningsreserv		
Balanskravsresultat	-8 530	-43 248

Redovisning av ackumulerade negativa resultat	2023	2024
IB ackumulerade ej återställda negativa resultat	0	-3 930
- varav från 2023		-3 930
- varav från 2024		-43 248
Årets balanskravsresultat enligt balanskravsutredningen	-8 530	-43 248
Synnerliga skäl att inte återställa	4 600	33 000
UB ackumulerade negativa resultat att återställa inom tre år	-3 930	-10 248
UB ackumulerade ej återställda negativa resultat	-3 930	-14 178
- varav från år 2023 återställs senast 2026	-3 930	-3 930
- varav från år 2024 återställs senast 2027		-10 248

Balanskravet

Balanskravet är en del av kommunallagen och innebär i korthet att intäkter alltid ska överstiga kostnader. Kravet utgör en undre gräns för resultatet. Huvudregeln är att ett negativt resultat ska återställas med positiva resultat inom tre år. Undantag kan medges för synnerliga skäl.

I kommunallagen finns en möjlighet att avvika från balanskravet under extraordinära omständigheter, under förutsättning att de åtgärder som vidtas är förenliga med en sund ekonomisk förvaltning.

Förbundets nuvarande ekonomiska situation beror främst på förbundets pensionskostnader. De ökade kostnaderna består i förändring av pensionsskulden som under föregående år reglerades av medlemskommunerna. Pensionsskuldens förändring har inte reglerats på detta sätt under 2024. Räddningstjänsten Sydost har även ökade kostnader för pensionsutbetalningar samt ökade

pensionskostnader som inte fullt ut täcks av PO-uppräknningen i finansieringsmodellen.

Förbundet vill undvika kortsiktiga och omedelbara nedskärningar som skulle få negativa konsekvenser för invånare och företag inom Räddningstjänsten Sydosts geografiska område. Sådana nedskärningar skulle dessutom innebära stora svårigheter att uppfylla kraven i Lagen om skydd mot olyckor inom såväl operativa som förebyggande områden. Därtill ska läggas utvecklingen inom området räddningstjänst under höjd beredskap där kravbildningen årligen ökar markant vilket kräver resurser.

Därför åberopar förbundet synnerliga skäl för att undvika omedelbara och kortsiktiga nedskärningar, detta innebär att delar av resultatet inte behöver återställas.

Vid avstämning mot balanskravet justeras årets resultat 43,2 mnkr med följande poster:

- Avdrag med totalt 33,0 mnkr för förändring av pensionsskuld samt ökade pensionskostnader under 2024.

Pensionsskuldens ökning mellan åren står för 14,0 mnkr, ökade totala pensionskostnader under året 4,0 mnkr, löneskatt och upplupna kostnader som hanterades i bokslut 2023 täckte inte de faktiska kostnaderna 2024. Regleringen av förbundets PO-pålägg genom PKV täcker inte de faktiska pensionskostnaderna, vilket innebär en skillnad mellan uppräknig och faktiskt kostnad med 6,0 mnkr.

Efter justerade poster uppgår 2024 års utfall till -10,2 mkr och uppfyller därmed inte en budget i balans, dvs ett nollresultat.



Väsentliga personalförhållanden

Räddningstjänsten Sydost har under 2024 arbetat med att fortsatt anpassa verksamheten utifrån de förändrade arbetstidsreglerna. Det tidigare tidsspannet för att införa nya arbetstidsschema kopplat till arbetstidsdirektivet var satt till 1 februari 2024 där Räddningstjänsten Sydost arbetat fram nya arbetstidsscheman.

Kort före införandet annonserade arbetsgivarorganisation att dessa ej var tillämpliga varför Räddningstjänsten Sydost efter dialog med fackliga organisationer valde att fortsatt arbeta enligt tidigare arbetstidsschema, det vill säga arbetspass upp till 24 timmar i väntan på besked gällande sökt dispens. Dispens beviljades 2024-04-10 och Räddningstjänsten Sydost mottog beslutet från Arbetsstidsnämnden den 2 maj 2024.

Dispens beviljades för arbetspass upp till 24 timmar under sommaren (juni-aug) samt helger. Räddningstjänsten Sydost efterlever sedan 2024-06-01 den dispens som beviljats kopplat till arbetstider och dygnsvila. Detta innebär att utryckningsstyrka och Insatsledare vid station Nybro, Kalmar och Oskarshamn från och med september 2024 arbetar delat dygn under vardagar och heldygn på helger.

Dispensen sträcker sig till 2025-10-31 och därefter behöver ny dispens sökas om behovet kvarstår. I dispensen tydliggörs att Räddningstjänsten ska fortsätta omställningen för att anpassa arbetstiderna till de nya arbetstidsreglerna under dispensperioden. Ny dispensansökan är framtagen och inskickad till Arbetsstidsnämnden.

Arbetstider inom Räddningstjänsten bedöms vara en av verksamhetens största frågor. Det ökade rekryteringsbehovet i kombination med kompetensbrist på arbetsmarknaden påverkar Räddningstjänsten negativt och skulle på kort sikt kunna begränsa Räddningstjänstens förmåga. Samtidigt är det en stor omställning för befintlig personal som påverkar skiftpersonalens privatliv.

Arbetstidsdiskussionen berör den enskilde och har påverkat arbetsmiljön negativt under året.

Räddningstjänsten Sydost har under första halvåret 2024 arbetat med ett lokalt

kollektivavtal gällande Räddningstjänst i beredskap (RiB). Ett lokalt kollektivavtal som gäller från 2024-01-01 har tecknats. Över ett antal år kommer ersättningarna för de olika tidigare kommunerna närma sig varandra för att framåt bli lika oavsett vilken kommun du som RiB verkar inom.

IT-attacken i februari gjorde att det var stora problem med såväl lönerapportering som korrekta löneutbetalningar. Resultatet av detta har påverkat perioden februari till juni 2024 och först i slutet av juni var majoriteten av felaktiga utbetalningar korrigerade och justerade.

Löneöversynen 2024 genomfördes innan juli månad var slut med planerad retroaktiv löneutbetalning för skillnaden mellan ny och tidigare lön från 1 april till och med maj i samband med september månads löneutbetalning. Kommunals avtalade garantinivå om 450 kr utbetalades till berörda medarbetare i juni enligt gällande avtal.

Under 2024 har det genomförts en arbetsmiljöutredning i form av en medarbetarenkät. Efter genomförd kartläggning har ett antal brister i organisationen identifierats. Utifrån resultatet har en handlingsplan tagits fram. Arbetet utifrån handlingsplanen påbörjades hösten 2024 och kommer att fortsätta under 2025.

Under 2024 har ca 50 chefer och styrkeledare genomgått en utbildning i arbetsmiljö och avsikten är att fortsätta med utbildning under 2025.

Arbetsmiljöarbetet har utvecklats under året och skyddsronder har genomförts vid flertalet stationer. Upptäckta risker i samband med skyddsronder ses över, åtgärdas eller hanteras på annat sätt för att säkerställa en säker arbetsmiljö.

Under slutet av 2024 inträffade en allvarlig arbetsplatsolycka i samband med en insats vid Gräsmo och riksväg 25. En medarbetare skadades allvarligt men ej livshotande. En släckbil förstördes helt och en tankbil krävde omfattande reparationer.

Räddningstjänst sydost	2024	2023
Antal tillsvidareanställda AB	207	198
män	178	175
kvinnor	29	23
Antal anställda ålder (AB)		
-29 år	16	10
30-39 år	55	50
40-49 år	72	71
50-59 år	52	57
60 år +	12	10
Antal tillsvidareanställda årsarbetare (AB)	205	196
män	177	174
kvinnor	28	22
Antal arbetade timmar		
total	293 496	348 747
män	261 829	312 854
kvinnor	31 667	35 620
Sjukfrånvaro		
total	2,87%	4,29%
män	1,78%	4,07%
kvinnor	10,88%	6,17%
Sjukfrånvaro ålder		
-29 år		
man	1,78%	3,52%
kvinna	3,13%	0,61%
30-49 år		
man	1,70%	2,48%
kvinna	6,32%	2,68%
50 år +		
man	2,09%	1,45%
kvinna	26,87%	2,87%
+ 59 dagar sjukfrånvaro		
total	1,09%	1,17%
män	0,30%	1,07%
kvinnor	6,86%	2,00%
+59 dagar sjukfrånvaro ålder		
-29 år		
man	0,00%	0,00%
kvinna	0,00%	0,00%
30-49 år		
man	0,14%	0,93%
kvinna	1,10%	0,00%
50 år +		
man	0,65%	0,14%
kvinna	26,57%	2,02%

Pensionskostnader

Förbundets pensionskostnader har ökat under året. Förklaringen till ökningen är tidiga uttag av brandmanspension, vilket har medfört högre kostnader för avsättningar. De ökade pensionskostnaderna beror också på en ökning av den avgiftsbestämda pensionen som ökade till följd av löneökningar. Pensionskostnaderna inför 2025 minskar i förhållande till kostnaderna 2024. Framst är det inkomstbasbeloppets och prisbasbeloppets påverkan som ger effekten. I och med att inkomstbasbeloppet ökar, minskar även antalet personer som har ett intjänande över 7,5 inkomstbasbelopp, vilket gör att kostnaden

för tjänstepension minskar. Prisbasbeloppets lägre ökningstakt innebär att förändringen av pensionsskuldens förändring inte kommer bli så hög som 2024.

Räddningstjänstförbundets pensionskostnader finansieras av finansieringsmodellens uppräkningsindex med PKV-index. Dock ligger förbundets pensionskostnader på en högre nivå än vad PO-pålägget enligt PKV genererar. Förbundet följer pensionskostnadernas utveckling och stämmer av differensen mellan pensionernas del av PO-pålägget med de verkliga kostnaderna.

	2024	2023
1. Total pensionsförpliktelse i balansräkningen och inom linjen		
a) Avsättning inkl. särskild löneskatt	79 784	66 315
b) Ansvarsförbindelse inkl. särskild löneskatt	0	0
2. Pensionsförpliktelse som tryggats i pensionsförsäkring		
a) Intjänande från 1998, pensionsavsättning	10 330	2 997
b) intjänande före 1998, ansvarsförbindelse	0	0
3. Pensionsförpliktelse som tryggats i pensionsstiftelse	0	0
4. Summa pensionsförpliktelser (inkl. försäkring och stiftelse)	90 114	69 312

Förväntad utveckling

Då räddningstjänsten Sydost under 2024 och 2025 kommer att teckna ett lån hos Kommuninvest på ca 80 mkr för att lösa en revers gentemot medlemskommunerna från förbundsstarten kommer förbundet framöver att bli mer räntekänsligt.

De förändrade arbetstidsreglerna kommer sannolikt att innebära ökade kostnader för räddningstjänsten, men hur mycket det kommer att påverka ekonomin är svårt att veta. De nya arbetstidsreglerna kommer innebära att konkurrensen om tillgänglig arbetskraft hårdnar, då alla Sveriges räddningstjänster står med rekryteringsbehov till följd av de nya arbetstidsreglerna. De nya arbetstidsreglerna påverkar också personalens inställning till arbetet, då det av många upplevs som en stor försämring av arbetsmiljön.

Det har startats upp ett arbete med att utreda förbundets övnings/ utbildningsplatser. Flera övningsfält är i dåligt skick och dessutom förorenade av PFAS. Det kommer framöver att finnas behov av modernisering av ett eller flera övningsfält, beroende på vad påbörjad utredning ger för alternativ.

Uppbyggnaden av vår förmåga gällande räddningstjänst under höjd beredskap kommer att vara ett fokusområde de närmaste tio åren. Svensk räddningstjänst förutsätts att kraftigt öka personella resurser att tillgå vid höjd beredskap och krig, främst genom civilplikt. Det kommer att krävas utrustning, utbildning och mycket arbete för att i snabb takt öka vår förmåga att utföra de uppgifter som förväntas av oss i händelse av höjd beredskap och krig.

Klimatförändringarnas påverkan på samhället förväntas ha stor inverkan på räddningstjänstens verksamhet. Då extremväder blir mer vanligt förekommande finns det stor risk att antalet skogsbränder, översvämningar, stormar etc sätter organisationen inför stora prövningar. Sydöstra delarna av Sverige pekas också ut av SMHI som särskilt riskutsatt för fler och längre torrperioder i framtiden, vilket kommer ha stor påverkan på risken för skogsbränder. Denna typ av händelser är mycket personalkrävande och kostnadsdrivande.



DRIFTREDOVISNING

Driftredovisningen är den del av förbundets ekonomi som är avsedd för den löpande verksamheten



Driftredovisning

Upplysningar om driftredovisningen uppbyggnad

En driftredovisning visar hur utfall förhåller sig till den budget som fastställts för den löpande verksamheten. Driftredovisningens intäkter och kostnader ska spegla respektive verksamhets ekonomiska utfall. Kommunalförbundet har inga interna transaktioner mellan verksamheterna som behöver elimineras. Sist i driftsredovisningen redovisas de poster som inte är knutna till någon specifik verksamhet utan kan ses som att de bidrar till förbundets finansförvaltning. Detta är poster såsom medlemsbidrag från kommunerna, pensionskostnader, avskrivningar och finansiella poster. Årets resultat är samma i driftsredovisningen och resultaträkningen

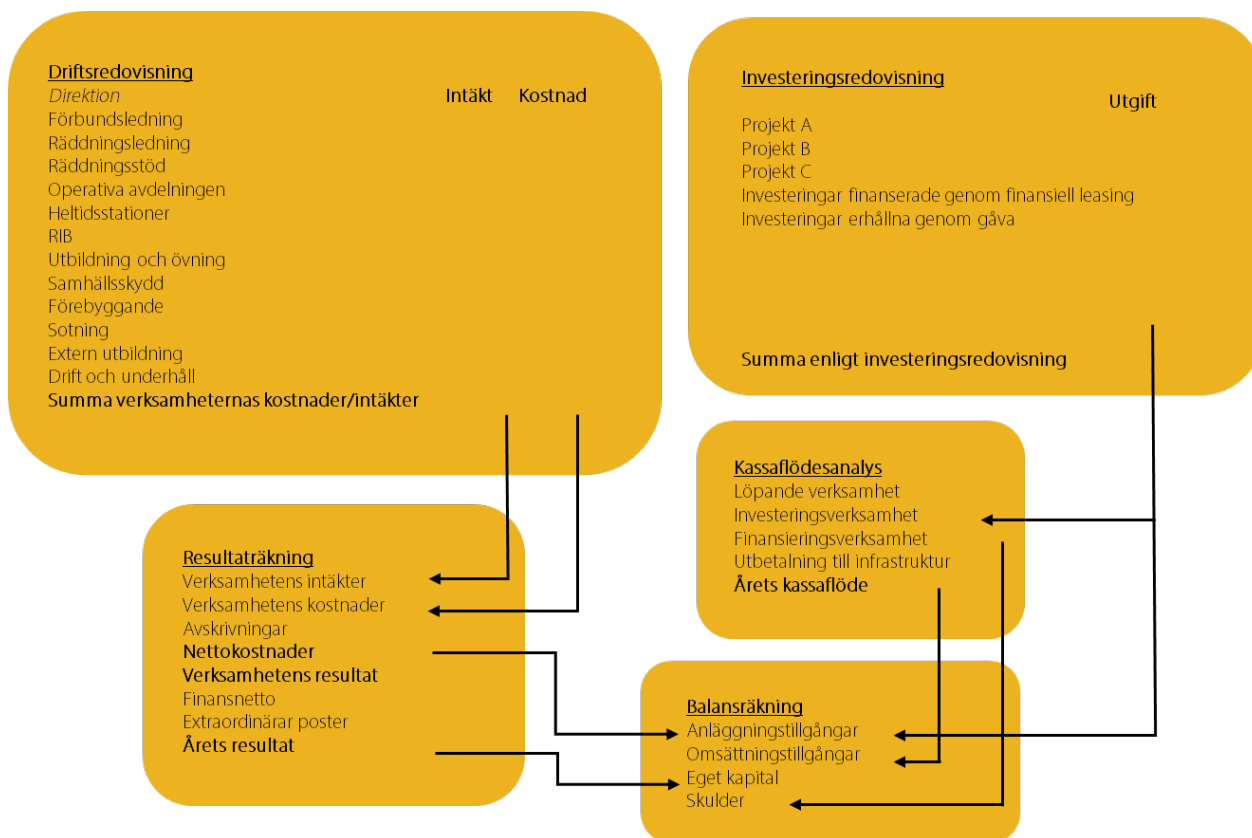
Driftbudget

Direktionen fastställer Räddningstjänstens Sydosts budget för nästkommande år i april innevarande år. I budgetunderlaget beskrivs de ekonomiska och verksamhetsmässiga utmaningarna under den närmaste treårsperioden.

Budgeten har sin utgångspunkt i den årliga samlade ökningen av medlemsbidrag. Resultatnivå fastställs för att uppnå målen i enlighet med god ekonomisk hushållning. Utrymme för finansiella poster säkerställs, det kan handla om: pensionskostnader, avskrivningar och räntekostnader.

Under året kan direktionen besluta om att omfördelning eller om tilläggsanslag.

Drift - och investeringsredovisningens samband med årsredovisningens övriga delar



Driftredovisning per kategori

Belopp i tusentals kronor (tkr)	Intäkter		Kostnader		Nettokostnad		Budget	Budget-
	2024	2023	2024	2023	2024	2023	netto	avvikelse
	2024	2023	2024	2023	2024	2023	2024	2024
Avgifter	57 943	53 073			57 943	53 073	59 777	-1 834
Medlemsersättning	249 397	225 313			249 397	225 313	249 397	0
Pers onalkostnader		0	-243 727	-192 506	-243 727	-192 506	-205 647	-38 080
Lokalkostnader		0	-35 378	-31 377	-35 378	-31 377	-37 019	1 641
Övriga kostnader		0	-52 146	-46 903	-52 146	-46 903	-44 129	-8 017
Avskrivningar		0	-14 862	-15 592	-14 862	-15 592	-19 000	4 138
Finansnetto		0	-4 476	-537	-4 476	-537	0	-4 476
Verksamhetens intäkter och verksamhetens kostnader enligt resultaträkning	307 340	278 386	-350 589	-286 915	-43 248	-8 529	3 379	-46 627

Resultatet för Räddningstjänsten sydost blev för 2024 ett underskott om 43,2 mnkr. Underskottet kan härledas till höga pensionskostnader, höga personalkostnader samt höga övriga driftkostnader

Avgifter

Avgifterna har ökat jämfört med föregående år och beror till största del på att förbundet tagit över sotningsverksamhet.

Medlemsersättning

Medlemsersättningen har ökat under året. Detta beror främst på den tilläggsbudget gällande lokalkostnader som beslutats om under året.

Personalkostnader

Personalkostnaderna under året har ökat jämfört med föregående år. Förbundet har under året arbetat med att fylla vakanta platser för att kunna bemanna upp efter de handlingsplaner som beslutats om i medlemskommunerna. Förbundet har anställt flertalet RIB-anställda under året för att klara räddningstjänstförbundets uppdrag, vilket har medfört ökade personalkostnader men även ökade utbildningskostnader. Förbundet har också övertagit sotningsverksamhet, vilket också ger effekt i personalkostnaderna.

En av anledningarna till underskottet gällande pensionskostnader är att pensionsskuld förändringen under 2023 reglerades av medlemskommunerna. Så är inte fallet 2024, vilket medför att förbundets underskott är betydligt högre i jämförelse med föregående år. Pensionskostnaderna har även ökat under senare delen av året, denna ökning består av högre totala pensionskostnader men också utav högre kostnad för pensionsutbetalningar.

De totala pensionskostnaderna för åren framåt kommer att vara lägre då förändringen av skulden inte längre står för så stor effekt i driftredovisningen. Däremot kommer förbundets kostnad för pensionsutbetalningar fortsätta öka. Denna ökning finns med i förbundets ekonomiska planering.

Lokalkostnader

Lokalkostnaderna ligger i linje med den tilläggsbudget som beslutades under 2024.

Övriga kostnader

Förbundet har under året haft ökade kostnader både för investeringar och driftkostnader för att kvalitetssäkra verksamheten så att förbundets fordon, verktyg och övriga inventarier håller en tillfredsställande nivå. Förbundets bilflotta har setts över och har resulterat i ökade servicekostnader och reparationskostnader. Förbundet har även haft övergångskostnader för sotningsverksamhet som övertagits av förbundet.

Avskrivningar

Avskrivningarna ligger under budgeterad nivå och är lägre än föregående år. Främst beror det på att ett flertal projekt fortfarande vid årets slut är pågående och kommer färdigställas under kommande år.

Finansnetto

Finansnettot har ökat jämfört med föregående år och beror främst på ökade kostnader för ränta och basbelopp kopplat till förbundets pensionskostnader.

INVESTERINGSREDOVISNING

Investeringsredovisningen är en samlad redovisning av förbundets investeringsverksamhet.



Investeringsredovisning

Upplysning om investeringsredovisningens uppbyggnad

Investeringsprojekt ingår inte i förbundets resultat, utan identifieras med en särskild projektkod (4000-4999) och aktiveras som anläggningstillgångar. I samband med förbundets bildande tog man över de planerade investeringarna från medlemskommunerna/förbunden för de kommande tre åren. De tillkommande kapitalkostnaderna för de tidigare beslutade investeringarna påförs respektive kommun. När ett investeringsbehov uppstår krävs att man undersöker om utrymmet i budgeten tillåter att investeringen kan göras. Investeringsredovisningens utgifter består av externa utgifter.

Förbundets investeringar består till största delen av fordon och material för den operativa verksamheten. Vid bildandet av Räddningstjänsten Sydost bestämdes det att förbundet inte skulle äga några fastigheter utan dessa kvarstår i respektive medlemskommun. I undantagsfall görs investeringar i inventarier som är kopplat till lokaler och övningsanordningar. Investeringar görs efter en långsiktig plan för att på det

sättet säkerställa en jämn kvalitet och en ekonomisk balans.

Räddningstjänsts Sydosts investeringar har inte finansierats genom finansiell leasing eller erhållits som gåva.

Årets investeringar uppgår till 23,6 tkr. Vilket innebär ett underskott mot budget på 3,6 mnkr. Underskottet är ett resultat av att investeringar behövs göras för att säkerställa kvalitén i verksamheten. De investeringar som utförts under året har till stor del bestått av släckningsfordon som beställts i de gamla organisationerna men som på grund av långa leveranstider levererats efter förbunds bildningen.

Under 2024 och 2025 genomförs medlemskommunernas redan beslutade investeringar vid inträdet i förbundet. Förbundet har påbörjat en inventering av utrustning som visar att statusen skiljer sig mycket åt i förbundet. För att utrustningen ska bli likvärdig mellan enheterna finns ett ökat behov av investeringar för att uppnå en enhetlig utrustningsnivå i förbundet.



		Utgifter sedan projektets start			Varav årets investeringar		
		Total budget	Ack. utfall	Awikelse	Budget	Utfall	Awikelse
Färdigställda							
4000	Inredning s otarbil	93	93	0	0	0	0
4001	Brandbil Nybro	4 057	4 057	0	255	255	0
4002	S läckbil Nybro	5 377	5 377	0	301	301	0
4004	Nya stationen	240	240	0	0	0	0
4005	Investering Os kars hamn	456	456	0	0	0	0
4006	Brandstation Fagerhult	109	109	0	0	0	0
4009	Kemcontainer	55	55	0	0	0	0
4010	Investeringar S impevarp	86	86	0	0	0	0
4011	Högtryckkompressor Högsby	123	123	0	0	0	0
4012	Lokalmoduler ö-fält	239	239	0	0	0	0
4013	Övningsmodul	46	46	0	0	0	0
4014	P allförvaring ö-fält	79	79	0	0	0	0
4015	S läckbil 8310	5 270	5 270	0	0	0	0
4016	Depåcontainer Möns terås	1 002	1 002	0	0	0	0
4017	Lastväxlare Os kars hamn	3 232	3 232	0	3 150	3 149	1
4018	HöjdfordonKalmar 268-1030	78	78	0	79	78	1
4021	S otbil Os kars hamns s otarna	95	95	0	95	95	0
4022	Kontors förändring	451	323	128	451	323	128
4024	Nya 1540 tankbil E bbetorp	509	509	0	549	509	40
4025	Servicebil E bbetorp	72	72	0	72	72	0
4026	Klippverktyg batteri 268-1010	558	558	0	558	558	0
4027	Kombinerad servicebil/res ervbil FIP stn 1000	450	400	50	451	400	51
4028	Utökat lager slang/armaturer	211	325	-114	211	325	-114
4029	S kogs brands väskor Nybro	149	149	0	149	149	0
4031	Kåpsläp Högsby	80	0	80	80	55	25
4038	Möbler/inredning	150	21	129	150	21	129
4040	Tankbil (lastväxlare) 268-6540	1 000	0	1 000	1 000	1 451	-451
4042	Däck tunga fordon	0	0	0	0	1 124	-1 124
4043	Verksamhets övergång s otning Os kars hamn	0	0	0	0	934	-934
Summa färdigställda investeringar		24 267	22 994	1 272	7 551	9 800	-2 249
Pågående							
4020	Torrdräkter	600	170	431	150	170	-20
4030	Upphandling bilar	16 700	13 085	3 615	11 133	13 085	-1 952
4032	Båt S impevarp	350	0	350	350	0	350
4033	Kemskydds dräkter/kemskydd	600	0	600	300	0	300
4036	Värmekameror	480	169	311	160	169	-9
4039	Unders täll	400	94	307	0	94	-94
4041	Verksamhets anpass ning E bbetorp	350	83	267	350	83	267
4044	Unders täll	0	205	-205	0	205	-205
4998	E j utfördelad budgetram	0	0	0	6	0	6
Summa pågående investeringar		19 480	13 805	5 675	12 449	13 805	-1 356
Summa investeringar		43 747	36 800	6 947	20 000	23 605	-3 605
varav finansiell leasing		0	0	0	0	0	0
varav gåvor		0	0	0	0	0	0
Summa investeringar, exkl. finansiell leasing och gåvor		43 747	36 800	6 947	20 000	23 605	-3 605

REDOVISNING

Här presenteras resultaträkning, balansräkning, kassaflödesanalys och tillhörande noter samt redovisningsprinciper för Räddningstjänsten Sydost.



Resultaträkning

	Not	Budget 2024	Utfall 2024	Utfall 2023
Verksamhetens intäkter	3	309 174	307 340	278 386
Verksamhetens kostnader	4,15,16,17	-286 795	-331 251	-270 786
Avskrivningar	5	-19 000	-14 862	-15 592
Verksamhetens nettokostnader		3 379	-38 772	-7 992
Skatteintäkter			0	
Generella statsbidrag och utjämning			0	
Verksamhetens resultat		3 379	-38 772	-7 992
Finansiella intäkter	6	0	987	21
Finansiella kostnader	7	0	-5 463	-558
Resultat efter finansiella poster		3 379	-43 248	-8 530
Extraordinära poster		0	0	0
Årets resultat		3 379	-43 248	-8 530

Balansräkning

	Not	Utfall 2024	Utfall 2023
ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR			
Immanteriella anläggnings tillgångar		0	0
Materiella anläggningstillgångar			
Mark, byggnader och tekniska anläggningar		0	0
Maskiner och inventarier	8	99 831	91 813
Övriga materiella anläggnings tillgångar		0	0
Finansiella anläggnings tillgångar		0	0
Summa anläggningstillgångar		99 831	91 813
BIDRAG TILL STATLIG INFRASTRUKTUR			
		0	0
OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR			
Förråd, lager och exploaterings fastigheter		0	0
Fordringar	9	42 138	51 751
Kortfristiga placeringar		0	0
Kassa och Bank	10	21 347	29 087
Summa omsättningstillgångar		63 485	80 838
Summa tillgångar		163 316	172 651
EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR OCH SKULDER			
Eget kapital			
Eget kapital vid årets början	11	-8 530	0
- varav res ultatres erv		0	0
- varav res ultatutjämnings res erv		0	0
Årets res ultat		-43 248	-8 530
Eget kapital vid årets slut		-51 777	-8 530
- varav res ultatres erv		0	0
- varav res ultatutjämnings res erv		0	0
Avsättningar			
Avs ättning för pensioner och liknande förpliktels er	12,13	79 784	66 315
Andra avs ättningar		0	0
Skulder			
Långfristiga skulder		0	0
Kortfristiga skulder	14	135 310	114 866
Summa eget kapital, avsättningar och skulder		163 316	172 651
PANTER OCH ANSVARSFÖRBINDELSE			
Panter och därmed jämförliga säkerheter		0	0
Ans vars förbindels er		0	0
P ens ions förpliktels er som inte tagits upp bland skulderna eller avs ättningarna		0	0
Övriga ans vars förbindels er		0	0

Kassaflöde

	Not	2024	2023
DEN LÖPANDE VERKSAMHETEN			
Årets resultat		-43 248	-8 529
Justerings för ej likviditetspåverkande poster	16	28 094	81 906
Övriga likviditetspåverkande poster		0	0
Poster som redovisas i annan sektion		0	0
Medel från verksamheten före förändring av rörelsekapital		-15 154	73 377
Ökning/minskning av periodiserade anslutningsavgifter		0	0
Ökning/minskning kortfristiga fordringar		9 613	-51 751
Ökning/minskning förråd och varulager		0	0
Ökning/minskning kortfristiga skulder		20 443	114 866
Kassaflöde från den löpande verksamheten		30 056	63 115
INVESTERINGSVERKSAMHET			
Investering i immateriella anläggningstillgångar			
Försäljning av immateriella anläggningstillgångar		0	0
Investering i materiella anläggningstillgångar		-22 642	-107 405
Försäljning av materiella anläggningstillgångar		0	0
Investering i kommunkoncernföretag		0	0
Försäljning av kommunkoncernföretag		0	0
Förvärv av finansiella tillgångar		0	0
Avyttring av finansiella tillgångar		0	0
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-22 642	-107 405
FINANSIERINGSVERKSAMHETEN			
Nyupptagna lån		0	0
Amortering av skulder för finansiell leasing		0	0
Amortering av långfristiga skulder		0	0
Erhållna offentliga investeringsbidrag		0	0
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		0	0
BIDRAG TILL INFRANSTRUKTUR			
Utbetalning av bidrag till infrastruktur		0	0
Årets kassaflöde		-7 740	29 087
Likvida medel vid årets början		29 087	0
Likvida medel vid årets slut		21 347	29 087

Ränteintäkter och räntekostnader framgår av not 6 finansiella intäkter och not 7 finansiella kostnader

Noter

Not 1: Redovisningsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med lagen om kommunal bokföring och redovisning och rekommendationer från Rådet för kommunal redovisning.

Tillämpade redovisningsprinciper

- Tillgångar och skulder har tagits upp till anskaffningsvärde där inget annat anges.
- Periodiseringar av inkomster och utgifter har skett enligt god redovisningssed.
- Fordringar har tagits upp till de belopp som de beräknas komma in med.
- Intäkter redovisas i den omfattning som det är sannolikt att de ekonomiska tillgångarna kommer att tillgodogöras förbundet och intäkterna kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.
- Semesterlöneskuld för anställda har redovisats som en kortfristig skuld. Förändringen beräknad på en tolv månadersperiod har belastat resultaträkningen.
- Redovisning i tkr innebär att notbelopp i vissa fall avrundas till noll. Detta är markerat med * och nedanför tabell presenteras värde i kr.

Avskrivning

De övertagna anläggningstillgångarna skrivs av enligt de planer som medlemskommunerna haft för sina respektive anläggningstillgångar. För nytillkommande anläggningstillgångar tillämpar förbundet följande avskrivningstider:

- Utryckningsfordon 15 år
- Mindre fordon, båtar 10 år
- Räddnings-/skyddsutrustningar 5 år
- Möbler och inventarier 3 år
- Kommunikationsutrustning 3 år

Kapitalkostnaderna består av rak avskrivning på anskaffningsvärdet. Avskrivning påbörjas månaden efter slutförd investering och beräknas på anskaffningsvärdet. Avskrivningar av anläggningstillgångar görs normalt med en linjär avskrivning och efter en bedömning av tillgångens nyttjandeperiod.

På tillgångar i form av pågående projekt görs inga avskrivningar. Bedömd genomsnittlig nyttjandeperiod för de poster som tas upp som materiella anläggningstillgångar är 8,24 år.

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar värderas till anskaffningsvärde med tillägg för värdehöjande investeringar och med avdrag för planmässiga avskrivningar och eventuella nedskrivningar.

Tillgångar för stadigvarande bruk eller innehav med en nyttjandeperiod på minst tre år betraktas som anläggningstillgång om anförskaffningsvärdet överstiger ett prisbasbelopp.

Leasing

Räddningstjänstförbundet förfogar endast över operationella leasingavtal vilka inte tas upp i balansräkningen. Inget av de leasingavtal förbundet har ingått innebär en möjlighet att köpa objektet efter avtalets utgång eller kan betraktas som förbundets egendom. Det är leasingägaren som tar de ekonomiska riskerna och de fördelar som är kopplade till att äga en tillgång. Förbundets leasingavtal utgör inget förmånligt pris vid leasingperiodens slut. Förbundets leasingavtal utgörs inte heller av tillgångar som endast kan användas inom Räddningstjänsten Sydost. Branschspecifika fordon kan säljas vidare till likande verksamheter

De operationella leasingavtalen finns uppställda i not 15.

Not 2: Uppskattningar och bedömningar

Under året har inga ändrade uppskattningar och bedömningar gjorts. Några väsentliga effekter av ändrade uppskattningar och bedömningar har därför inte inträffat.

Not 3: Verksamhetens intäkter	2024	2023
Försäljningsintäkter	13	156
Taxor och avgifter	13 573	30 249
Hyror och arrenden	0	107
Övriga bidrag	1 500	6 503
Försäljning av verksamhet och konsulttjänster <i>varav medlemsbidrag</i>	292 254 249 397	241 371 225 313
Summa verksamhetens intäkter	307 340	278 386

Not 4: Verksamhetens kostnader	2024	2023
Pers onalkos tnader exklusive pensionskos tnader	-213 794	-179 497
P ens ionskos tnader	-29 933	-13 010
Lokal- och markhyror samt övriga fastighetskos tnader	-35 378	-30 665
Inköp av material och varor	-16 040	-7 480
Inköp av tjänster	-7 874	-4 373
Realisationsförluster och utrangeringar	-727	0
Övriga verksamhetskos tnader	-27 505	-35 761
Summa verksamhetens kostnader	-331 251	-270 787

Not 5: Av- och nedskrivningar	2024	2023
Avskrivning maskiner och inventarier	-14 862	-15 592
Summa av- och nedskrivningar	-14 862	-15 592

Not 6: Finansiella intäkter	2024	2023
Övriga finansiella intäkter	987	21
Summa finansiella intäkter	987	21

Not 7: Finansiella kostnader	2024	2023
Räntekostnader	-63	-178
Finansiell kostnad, förändring av pensionsavsättningar	-5 346	0
Övriga finansiella kostnader	-53	-381
Summa finansiella kostnader	-5 463	-558

Not 8: Maskiner och inventarier	2024	2023
Ingående anskaffningsvärde	107 405	0
Inköp	23 606	107 405
Utrangeringar	-964	0
Utgående anskaffningsvärde	130 047	107 405
- varav pågående investeringar	13 805	2 224
Ingående ack. avskrivningar	-15 592	0
Utrangeringar	237	0
Årets avskrivningar	-14 862	-15 592
Utgående ack. avskrivningar	-30 217	-15 592
Utgående redovisat värde	99 831	91 813
Därav finansiell leasing	0	0
Bedömd genomsnittlig nyttjandeperiod (år)	8,24	8,24

Not 9: Fordringar	2024	2023
Kundfordringar	27 505	34 141
Övriga kortfristiga fordringar	5 285	2 391
Övriga förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	9 348	15 219
Summa fordringar	42 138	51 751

Not 10: Kassa och bank	2024	2023
Bank och plus giro	21 347	29 087
Summa kassa och bank	21 347	29 087

Räddningstjänsten Sydost har checkräkningskredit på 30 mnkr. Krediten är för närvarande outnyttjad.

Not 11: Eget kapital	2024	2023
Ingående eget kapital	-8 530	0
-varav justering av eget kapital	0	-8 530
Årets resultat	-43 248	
Utgående eget kapital	-51 777	-8 530

Not 12: Avsättningar för pensioner och liknande förpliktelser	2024	2023
Ingående avsättning till pensioner inkl löneskatt	66 315	66 315
Nyintjänad pension	5 219	0
Årets utbetalningar	-1 493	0
Ränte- och basbeloppsuppräknig	5 346	0
Övrig post	1 767	0
Förändring av löneskatt	2 630	0
Summa avsatt till pensioner inklusive löneskatt	79 784	66 315

Not 13: Pensionsförpliktelser som inte tagits upp bland skulderna eller avsättningarna

	2024	2023
Övriga upplysningar avseende pensioner		
Aktualiseringsgrad	98%	98%
Överskottsmedel i pensionsförsäkring (tkr)	18	0

Not 14: Kortfristiga skulder

	2024	2023
Leverantörs skulder	16 486	9 581
Moms och punktskatter	4 758	1 267
Personalens skatter, avgifter och avdrag	4 357	3 461
Upplupna personalkostnader (exkl pensioner)	16 397	10 911
Upplupna pensionskostnader	14 007	8 853
Övriga kortfristiga skulder	78 396	78 620
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	909	2 173
Summa kortfristiga skulder	135 310	114 866

Not 15: Leasing

	2024	2023
Icke uppsägningsbara operationella leasingavtal överstigande 1 år		
Minimileaseavgifter		
Med förfall inom 1 år	0	0
Med förfall inom 1-5 år	1 078	362
Med förfall senare än 5 år	0	0

Not 16: Justering för ej likviditetspåverkande poster

	2024	2023
Avskrivningar	14 862	15 592
Utrangeringar	-237	0
Gjorda avsättningar	13 469	66 314
Summa ej likviditetspåverkande poster	28 094	81 906

Not 17: Upplysning om kostnader för räkenskapsrevision

	2024	2023
Kostnader för räkenskapsrevision		
Sakkunnigt biträde	297	309
Förtroendevalda revisorer	0	0
Auktoriserade revisorer (bolagsrevision)	0	0
Total kostnad för räkenskapsrevision	297	309
Total kostnad för revision	297	309

 Räddningstjänsten Sydost, Box 150, 391 21 Kalmar

 010- 357 30 00

 info@rtso.se

Det sakkunniga biträdets yttrande

Till revisorerna i Ölands kommunalförbund org.nr 222000-0216

Vi har på uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Ölands kommunalförbund utfört revision och granskning av årsredovisningen enligt *Standard för kommunal räkenskapsrevision* för år 2024-01-01–2024-12-31.

Våra uttalanden i detta yttrande är förenliga med innehållet i den revisionsrapport som har överlämnats till förbundets förtroendevalda revisorer 2025-04-09.

Yttrande om årsredovisningens balansräkning, resultaträkning, kassaflödesanalys, drift- och investeringsredovisning samt noter

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen, antagen av förbundsdirektionen den 2025-03-14 enligt *Standard för kommunal räkenskapsrevision* för Ölands kommunalförbund för år 2024-01-01–2024-12-31. Förvaltningsberättelsen och de sammanställda räkenskaperna har granskats enligt särskilda instruktioner.

Enligt vår bedömning har årsredovisningens balansräkning, resultaträkning, kassaflödesanalys, drift- och investeringsredovisning samt noter upprättats i enlighet med lagen om kommunal bokföring och redovisning (LKBR) och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av förbundets finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året.

Förvaltningsberättelsens lagstadgade delar är förenliga med årsredovisningens övriga delar.

Grund för uttalanden

Vi har utfört uppdraget enligt *Standard för kommunal räkenskapsrevision*. Vårt ansvar enligt denna standard beskrivs närmare i avsnittet Det sakkunniga biträdets ansvar. Uppdraget är utfört utifrån opartiskhet och självständighet i förhållande till förbundet.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Annan information

Årsredovisningen innehåller också annan information än balansräkning, resultaträkning, kassaflödesanalys, drift- och investeringsredovisning samt noter och denna andra information återfinns på sidorna 1-6. Det är direktionen som har ansvaret för denna andra information.

Vårt uttalande avseende årsredovisningen omfattar inte denna andra information och i vårt uppdrag ingår inte att genomföra en revision av denna information, men det är vårt ansvar att läsa den och överväga om den i väsentlig utsträckning är oförenlig med årsredovisningens balansräkning, resultaträkning, kassaflödesanalys, drift- och investeringsredovisning samt noter. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under revisionen och bedömer om den andra informationen verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om vi drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldig att rapportera detta. Vi har inget att rapportera i det avseendet.

Förbundsdirektionens ansvar

Det är direktionen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt LKBR. Direktionen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller

några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Det sakkunniga biträdets ansvar

Vårt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningens balansräkning, resultaträkning, kassaflödesanalys, drift- och investeringsredovisning samt noter inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna ett yttrande som en del av en revisionsrapport till de förtroendevalda revisorerna. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt *Standard för kommunal räkenskapsrevision* alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i ovan nämnda delar.

Som del av en revision enligt *Standard för kommunal räkenskapsrevision* använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningens balansräkning, resultaträkning, kassaflödesanalys, drift- och investeringsredovisning samt noter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden.

Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.

- skaffar vi oss en förståelse av den del av förbundets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningens balansräkning, resultaträkning, kassaflödesanalys, drift- och investeringsredovisning samt noter, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera de förtroendevalda revisorerna om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under



revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Det sakkunniga bitrådets granskning av förvaltningsberättelsen

Det är direktionen som har ansvaret för förvaltningsberättelsen och denna upprättas i enlighet med LKBR. Vår granskning har skett enligt "Instruktion för granskning av förvaltningsberättelse" i *Standard för kommunal räkenskapsrevision*. Detta innebär att vår granskning av förvaltningsberättelsen har en annan inriktning och mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt *Standard för kommunal räkenskapsrevision* har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för våra uttalanden.

En förvaltningsberättelse har upprättats i enlighet med LKBR.

Karlskrona den 9/4 - 2025

KPMG AB

Niclas Bresmtröm
Auktoriserad revisor

Granskning av bokslut och årsredovisning 2024

Ölands kommunalförbund

—

KPMG AB

2025-04-09



Snabb överblick

Årsredovisningen är upprättad enligt lagens krav och god redovisningssed

Vi noterar att årsredovisningens räkenskaper ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av förbundets finansiella ställning.

Resultat och budget

Förbundets resultat uppgår till 1 555 tkr.

Årets resultat innebär en positiv budgetavvikelse på 1 555 tkr då budget för 2024 var 0 kr.



Balanskravsresultat

Vi bedömer att det lagstadgade balanskravet uppfylls.



Verksamhetsmål

Vår sammanfattande bedömning är att målet är delvis uppfyllt.

Syfte och revisionsfrågor

Vårt uppdrag är att granska årsredovisningen i syfte att ge revisorerna ett tillräckligt underlag för utlåtandet respektive revisionsberättelsen.

Syftet med granskningarna är att bedöma om förbundets årsredovisning har upprättats i enlighet med kommunallag, lag om kommunal bokföring och redovisning samt god redovisningssed i kommuner och regioner.

- Har årsredovisningens balansräkning, resultaträkning, kassaflödesanalys, drift- och investeringsredovisning samt noter upprättats i enlighet med lagen om kommunal bokföring och redovisning (LKBR) och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av förbundets finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året?
- Är förvaltningsberättelsens lagstadgade delar förenliga med årsredovisningens övriga delar?
- Har förvaltningsberättelsen upprättats i enlighet med LKBR?
- Har sammanställda räkenskaper (i förekommande fall) konsoliderats i enlighet med LKBR?
- Är resultatet i årsredovisningen förenligt med de mål som direktionen beslutat, som är av betydelse för god ekonomisk hushållning?
- Efterlever förbundet balanskravet och har eventuella negativa balanskravsresultat och åberopande av synnerliga skäl hanterats korrekt?

Resultatanalys

12 Resultaträkning

RESULTATRÄKNING	Not	2024	2023
Verksamhetens intäkter	1	2 882	31 683
Verksamhetens kostnader	2,17	-3 789	-43 096
Avskrivningar	3	0	-59
Verksamhetens nettokostnader		-907	-11 471
Skatteintäkter/Medlemsbidrag	4	2 466	11 858
Verksamhetens resultat		1 559	388
Finansiella intäkter	5	81	122
Finansiella kostnader	6	-85	-102
Resultat efter finansiella poster		1 555	409
Årets resultat		1 555	409

Analys/kommentar

Årets resultat på 1 555 tkr innebär en positiv budgetavvikelse på 1 555 tkr, då budget för 2024 var 0 kr. Den främsta förklaringen till överskottet är ett extra medlemsbidrag som betalats in av Borgholms kommun.

Ingen verksamhet har drivits under 2024 då förbundet är under avveckling, personal och verksamhet har flyttats till andra organisationer. Utfallet för turism och IT består av retroaktiva kund- och leverantörsfakturor, kostnader har vidarefakturerats till verksamheternas nya organisationer.

Kvarstående frågor att lösa är förbundets pensionsförpliktelser och det råder viss osäkerhet kring hur pensionsförpliktelserna skall hanteras. Förbundet räknar dock med att kunna lösa detta under 2025. Det som återstår av det egna kapitalet när alla skulder är betalade kommer att fördelas mellan medlemskommunerna utifrån inbetalad insats.

Granskningsresultat - Årsredovisningens räkenskaper

Enligt 4 kap. 1 § LKBR ska en årsredovisning innehålla en förvaltningsberättelse, resultaträkning, balansräkning, kassaflödesanalys, noter, driftredovisning, investeringsredovisning och sammanställda räkenskaper (om sådana upprättas enligt 12 kap 2 § LKBR).

Enligt vår bedömning har årsredovisningens balansräkning, resultaträkning, kassaflödesanalys, driftsredovisning samt noter i allt väsentligt upprättats i enlighet med lagen om kommunal bokföring och redovisning (LKBR) och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av direktionens finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året.

Förvaltningsberättelsens lagstadgade delar är förenliga med årsredovisningens övriga delar.

En förvaltningsberättelse har upprättats i enlighet med LKBR.

Det noteras att sammanställda räkenskaper ej upprättas då förbundet ej har några dotter- eller intresseföretag. Vidare så har inte heller investeringsredovisning upprättats då förbundet är under avveckling, inga investeringar är gjorda och anläggningstillgångar saknas

God ekonomisk hushållning – bedömning

I förbundsordningen antagen 2022-12-02 anges i § 4 att förbundet skall avvecklas senast 2023-12-31.

Direktionen antog 2023-12-01 verksamhetsplan med budget för 2024.

I denna beslöts följande mål:

- *Genomföra likvidationen på ett så bra sätt som möjligt för alla berörda parter.*

Direktionens bedömning är att likvidationen fortskrider enligt plan och att målet är på väg att uppfyllas.

I vår granskning har det inte framkommit något annat.

Vår sammanfattande bedömning är att målet är återrapporterat och att målet är delvis uppfyllt. Detta eftersom helårsutfallet är att målet är på väg att uppfyllas.

Balanskravsresultat

BALANSKRAVSRESULTAT	2024	2023
Årets resultat enligt resultaträkningen	1 555	409
Samtliga realisationsvinster	-	-
Realisationsvinster enligt undantagsmöjlighet	-	-
Realisationsförluster enligt undantagsmöjlighet	-	-
Orealiserade vinster och förluster i värdepapper	-	-
Återföring av orealiserade förluster i värdepapper	-	-
Årets resultat efter balanskravsjusteringar	1 555	409
Reservering av medel till resultatutjämningsreserv	-	-
Användning av medel från resultatutjämningsreserv	-	-
Balanskravsresultat	1 555	409
IB ackumulerade ej återställda negativa resultat	-835	-1 244
Varav från år 2022	-835	-1 244
Årets balanskravsresultat enligt balanskravsutredningen	1 555	409
+ Synnerliga skäl att inte återställa	-	-
+ Synnerliga skäl för att återställa under en längre tid	-	-
UB ackumulerade negativa resultat att återställa inom tre år	0	-835
UB Synnerliga skäl som ska återställas (över längre tid)		-
UB ackumulerade ej återställda negativa resultat	0	-835
varav från år 2022 – (återställs senast år 2025)	0	-835

Det noteras att det ingående negativa balanskravsresultatet i och med 2024 års positiva resultat, har återställts i sin helhet.

Vi bedömer, utifrån redovisningen av balanskravsresultatet i årsredovisningen, att det lagstadgade balanskravet uppfylls.



kpmg.se

The information contained herein is of a general nature and is not intended to address the circumstances of any particular individual or entity. Although we endeavor to provide accurate and timely information, there can be no guarantee that such information is accurate as of the date it is received or that it will continue to be accurate in the future. No one should act on such information without appropriate professional advice after a thorough examination of the particular situation.

© 2024 KPMG AB, a Swedish limited liability company and a member firm of the KPMG global organization of independent member firms affiliated with KPMG International Limited, a private English company limited by guarantee. All rights reserved.

The KPMG name and logo are trademarks used under license by the independent member firms of the KPMG global organization.

Document Classification: KPMG Confidential



Revisorerna i Ölands kommunalförbund

Till

**Kommunfullmäktige i
Borgholms kommun
Mörbylånga kommun**

Revisionsberättelse för år 2024

Vi, av fullmäktige utsedda revisorer, har granskat den verksamhet som bedrivits i Ölands kommunalförbundet (org nr 222000-0216) av dess direktion.

Direktionen ansvarar för att verksamheten bedrivs enligt gällande mål, beslut och riktlinjer samt de föreskrifter som gäller för verksamheten. De ansvarar också för att det finns en tillräcklig intern kontroll.

Revisorerna ansvarar för att granska verksamhet, intern kontroll och räkenskaper samt pröva om verksamheten bedrivits enligt de uppdrag, mål, lagar och föreskrifter som gäller för verksamheten.

Granskningen har utförts enligt kommunallagen och god revisionsred i kommunal verksamhet. Granskningen har haft den omfattning och inriktning som behövs för att ge rimlig grund för bedömning och ansvarsprovning.

Vi har granskat kommunalförbundet löpande under året, delårsrapport, årsredovisning och god ekonomisk hushållning, samt styrelsens förvaltning genom protokoll.

Vi bedömer sammantaget att direktionen i Ölands kommunalförbund har bedrivit verksamheten på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt.

Vi bedömer att räkenskaperna i allt väsentligt är rättvisande.

Vi bedömer att direktionens interna kontroll har varit tillräcklig.

Förbundet är under avveckling och utan verksamhet. Direktionens mål om likvidation bedöms som delvis uppfyllt, då detta arbete är pågående och på väg att slutföras. Ingående negativt balanskravsresultat har återställts.

Ansvarsfrihet

Vi tillstyrker att respektive fullmäktige beviljar ansvarsfrihet för direktionen samt de enskilda ledamöterna i densamma.

Vi tillstyrker att årsredovisningen för år 2024 godkänns.

Vi åberopar följande rapporter för vår bedömning:

- Översiktlig granskning av delårsrapport
- Granskning bokslut och årsredovisning, inklusive god ekonomisk hushållning

Den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

Jan-Olof Olsson

Berit Petersson

PENNEO

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat genom Penneo™ för säker digital signering. Tecknarnas identitet har lagrats, och visas nedan.

"Med min signatur bekräftar jag innehållet och alla datum i detta dokumentet."

JAN-OLOF OLSSON

Undertecknare

Serienummer: ae20764c8b5cb5[...]cf2822c631879

IP: 81.233.xxx.xxx

2025-04-10 11:39:58 UTC



BERIT ANNIKA ELISABETH PETERSSON

Undertecknare

Serienummer: f8fce5391db1d6[...]2fff2a8efb8cf

IP: 193.183.xxx.xxx

2025-04-11 11:18:33 UTC



Detta dokument är undertecknat digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De signerade uppgifternas integritet är validerad med hjälp av ett beräknat hashvärde för originaldokumentet. Alla kryptografiska bevis är inbäddade i denna PDF, vilket säkerställer både autenticitet och möjlighet till framtida validering.

Detta dokument är försett med ett kvalificerat elektroniskt sigill som innehåller ett certifikat och en tidsstämpel från en kvalificerad tillhandahållare av betrodda tjänster.

Så här verifierar du dokumentets äkthet:

När du öppnar dokumentet i Adobe Reader kan du se att det är certifierat av **Penneo A/S**. Detta bekräftar att dokumentets innehåll förblir oförändrat sedan tidpunkten för undertecknandet. Bevis för de enskilda undertecknarnas digitala signaturer bifogas dokumentet.

De kryptografiska bevisen kan kontrolleras med hjälp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andra validerings verktyg för digitala signaturer.