



Borgholms
kommun

Plan mot diskriminering och kränkande behandling

Åkerboskolan och fritidshem 2025/2026

Reviderad 250617

Innehållsförteckning

1	Rektorn har ordet	5
2	Syfte	5
3	Förkortningar och förklaringar	5
4	Utvärdering av plan mot diskriminering och kränkande behandling 2024–2025	5
4.1	Andelen kränkningar minskar.....	5
4.2	Rastvårdssystemet med rastpedagoger utvecklas ytterligare	5
4.3	Arbetet med MVP och YAM kommer att utvecklas	6
4.4	Utvecklat faddersystem och samverkan över stadierna	6
5	Aktiva insatser utifrån diskrimineringsgrunderna	6
5.1	Mål: Alla elever i skolan och fritidshemmet ska utveckla sina förmågor och intressen utan att begränsas av föreställningen om kön	6
5.2	Mål: Alla elever har en kännedom om vad rasism är, hur rasism kan yttra sig, vad rasism beror på och hur vi kan arbeta för att förändra rasistiska värderingar och strukturer	6
5.3	Mål: Alla elever ska ha samma möjlighet och förutsättningar att delta i skolans och fritidshemmets aktiviteter oavsett funktionsvariant.....	7
5.4	Mål: Alla elever ska ha god kunskap och kunna samtala kring identitetsbegreppet när det gäller normer, sexualitet, könsidentitet och/eller könsuttryck	7
5.5	Mål: Alla elever ska ha samma möjlighet och förutsättningar att delta i skolans och fritidshemmets aktiviteter oavsett ålder.....	7
5.6	Mål: Alla elever på skolan och i fritidshemmet ska respektera religiösa uttryck, föremål och symboler	8
6	Främjande åtgärder	8
6.1	Kartläggning	8
6.2	Resultat av kartläggningen.....	9
7	Analys	9
8	Förebyggande insatser	9
9	Mål för läsåret 2025/26	9
10	Åtgärder	10
10.1	Utvärdering	10
10.2	Delaktighet	10
11	Åkerboskolans Trygghetsteam.....	11

12	Bilaga 1 - Processcirkel likabehandlingsarbete	12
13	Bilaga 2 – Vad säger våra styrdokument.....	13
13.1	Diskrimineringslag (2008:567)	13
13.2	Skollagen (1kap 2 §)	13
13.3	Läroplan för grundskolan, förskoleklass och fritidshem:	13
14	Bilaga 3 – Begrepp	14
14.1	Kränkande behandling	14
14.2	Trakasserier	14
14.3	Sexuella trakasserier	14
14.4	Diskriminering	14
14.5	Direkt diskriminering	14
14.6	Indirekt diskriminering	15
15	Bilaga 4 - Rutiner för anmälningsskyldighet	16
15.1	Arbetsgång vid diskriminering, kränkande behandling och trakasserier	16
16	Bilaga 5 - Ansvarsfördelning	18
17	Bilaga 6 - Ordningsregler för Åkerboskolan och fritidsgården 2025/2026.....	19
17.1	Skogräns.....	19
17.2	Godis.....	19
17.2.1	Konsekvens.....	19
17.3	Mobiltelefoner	19
17.3.1	Konsekvens.....	20
17.4	Snusning, rökning, alkohol, energidrycker och droger	20
17.4.1	Konsekvens.....	20
17.5	Cykling, mopedåkning och A-traktor	20
17.5.1	Konsekvens.....	20
17.6	Snöbollskastning	20
17.6.1	Konsekvens.....	20
17.7	Extra mellanmål	20
17.7.1	Konsekvens:.....	20
17.8	IT.....	20
17.8.1	Konsekvens.....	20
17.9	Buss.....	21
17.9.1	Konsekvens.....	21
18	Bilaga 7 - Åkerboskolans konsekvensstege vid förseelse av reglerna gällande olämpligt uppförande	22
19	Bilaga 8 - Säkerhetsföreskrifter i kemi och fysik på Åkerboskolan	23

20	Bilaga 9 - Busspolicy.....	24
20.1	Konsekvens om elev ej följer busspolicy.....	24
20.2	Konsekvens vid upprepade förseelse	24

1 Rektorn har ordet

Vi har ett stort ansvar att ge våra elever en trygg och stimulerande lärmiljö fri från alla former av diskriminering. Alla vi som arbetar på skolan ska tillsammans arbeta främjande och förebyggande för att undanröja hinder för att så ska ske. Verksamheten ska genomsyras av samhörighet, solidaritet, likvärdighet och jämlikhet. Normer och värden ska lyftas, diskuteras och synliggöras. Det gör vi bland annat genom att anta ett demokratiskt förhållningssätt i det dagliga arbetet. Skolans uppdrag enligt läroplanen är flera, breda och omfattande, men det är tydligt att vi ska ge våra elever en trygghet och tro på sig själva som ger dem förutsättningar att bli medvetna vuxna som har kunskaper som gör att de vill vara med att bygga ett framtida samhälle för alla.

Cathrin Wiström, rektor

2 Syfte

Planen syftar till att förebygga och förhindra alla former av kränkande behandling och diskriminering samt att främja barns och ungdomars lika rättigheter.

3 Förkortningar och förklaringar

TT=Trygghetsteamet

Normkritiskt förhållningssätt: en medvetenhet om vilka normer (oskrivna regler) som finns i vår verksamhet.

Draftit= digitalt dokumentationssystem där personal anmäler kränkningar till huvudman.

4 Utvärdering av plan mot diskriminering och kränkande behandling 2024–2025

Elever och personal har utvärderat målen i förra årets plan mot diskriminering och kränkande behandling. Resultatet av utvärderingen är följande:

4.1 Andelen kränkningar minskar

Enligt dokumentationssystemet Draftit har andelen kränkningar ökat i jämförelse med tidigare år. De flesta kränkningar bland de yngre eleverna är fysiska och bland äldre elever är det övervägande verbala kränkningar. En möjlig orsak kan vara den nya stora skolgården. Ett målmedvetet fortsatt arbete krävs. Målet kvarstår under läsåret 25/26.

4.2 Rastvärdssystemet med rastpedagoger utvecklas ytterligare

Under läsåret har en rastpedagog dels ansvarat för att utrusta en rastbod med varierande material för att stimulera lek och rörelse i de lägre åldrarna utöver det generella uppdraget att ansvara för rastverksamheten. På högstadiet har rastverkssamheten minskat. Enligt dokumentationssystemet Draft-it har kränkningssärenden ökat och vi kan se att skadegörelse också har ökat vilket kan bero på för få rastvärdar och för få styrda rastverksamheter. Målet kvarstår under läsåret 25/26.

4.3 Arbetet med MVP och YAM kommer att utvecklas

YAM har genomförts under vårterminen i åk 7. Vi ser en vinst i att genomföra YAM under höstterminen nästa läsår för att frilägga tid att påbörja MVP redan i årskurs 7 under vårterminen. Arbetet med MVP är under utveckling och kommer påbörjas ht:25. Målet med MVP kvarstår under läsåret 25/26.

4.4 Utvecklat faddersystem och samverkan över stadierna

Faddersystemet är under utveckling och har genomförts under samverkan över stadier genom till exempel sagoläsning, lekvårdar och aktivitetsdagar. Målet med ett utvecklat faddersystem kvarstår 25/26.

5 Aktiva insatser utifrån diskrimineringsgrunderna

Detta är löpande åtgärder som gäller hela året:

5.1 Mål: Alla elever i skolan och fritidshemmet ska utveckla sina förmågor och intressen utan att begränsas av föreställningen om kön

Åtgärd: Genom att aktivt uppmärksamma fördelningen av talutrymmet bland eleverna i klassrummet. Vi markerar och problematiserar ett könsstereotypiskt språkbruk. När vi planerar aktiviteter är vi noggranna att dessa inte ska förstärka rådande normer och utesluta någon. Under MåBra veckor genomför vi ofta genomtänkta aktiviteter i tvärgrupper.

Områden som berörs: Kön, könsidentitet eller könsuttryck.

Ansvariga: All personal, ansvariga är MåBra personal.

Utvärdering: I arbetslagen samt i MåBra gruppen.

5.2 Mål: Alla elever har en kännedom om vad rasism är, hur rasism kan yttra sig, vad rasism beror på och hur vi kan arbeta för att förändra rasistiska värderingar och strukturer

Åtgärd: Vi belyser i undervisningen rasismens idéhistoria och vilka effekter den har på det svenska samhället. Vi uppmärksammar Förintelsens minnesdag den 27 januari samt FN-dagen den 24 oktober. Årskurs 9 besöker vanligtvis koncentrationsläger i Polen under höstterminen, då världsläget ser ut som det gör kommer detta återupptas senare. Vi tillämpar också ett normkritiskt förhållningssätt i undervisningen där lärare är medvetna om de rådande normerna och dess påverkan. Vi försöker hitta exempel i undervisningen som går utanför dessa och behandlar eleverna på så sätt att det inte förstärker rådande interkulturella normer. När vi väljer läromedel granskar vi dess bilder, texter och namn. Vi skapar möjligheter för, både planerade och spontana möten, mellan elever. Vi genomför MåBra/Temaveckor ett par gånger per läsår. Inför läsåret 25–26 planerar personalen att genomföra ett specifikt arbete kring Resiliens och psykosocialhälsa.

Områden som berörs: Etnisk tillhörighet

Ansvariga: All personal, ansvariga TT.

Utvärdering: I arbetslagen och TT.

5.3 Mål: Alla elever ska ha samma möjlighet och förutsättningar att delta i skolans och fritidshemmets aktiviteter oavsett funktionsvariant

Åtgärd: Ett medvetet arbete pågår kontinuerligt med att anpassa miljön och verksamheten utifrån elevers olika förutsättningar. Vid turneringar erbjuder vi alternativa sporter samt anpassar aktiviteterna så att samtliga elever kan delta. Områden som berörs:
Funktionsvariation

Ansvariga: All personal, ansvariga Idrottslärare samt MåBra personal.

Utvärdering: I arbetslagen

5.4 Mål: Alla elever ska ha god kunskap och kunna samtala kring identitetsbegreppet när det gäller normer, sexualitet, könsidentitet och/eller könsuttryck

Åtgärd: Undervisning om sexualitet, samtycke, samlevnad, relationer samt identitet ska genomföras med anpassning till elevernas ålder och mognad. Det är viktigt att vi tillämpar ett kontinuerligt normkritiskt arbete som innebär en kritisk granskning av vår verksamhet utifrån hur undervisningen och läromedel förmedlar normer om sexuell läggning. Barn och ungdomslitteratur där personer med olika sexuell läggning finns representerade ska finnas tillgänglig på skolan och biblioteket. Det genomförs tjej och killgrupper under mellan- samt högstadiet. Vårt mål är att åk 8 besöker ungdomsmottagningen. I NO-undervisningen ingår sexualitet, samtycke och relationer, i bildundervisningen i årskurs 7–9 ingår relationer och identitet också som ett kursmoment. Arbetsmaterialet "Stopp min kropp" och liknande material används i de lägre årskurser.

Områden som berörs: Könsidentitet eller könsuttryck och sexuell läggning.

Ansvariga: All personal

Utvärdering: I arbetslagen

5.5 Mål: Alla elever ska ha samma möjlighet och förutsättningar att delta i skolans och fritidshemmets aktiviteter oavsett ålder

Åtgärd: Vi skapar olika alternativ för social gemenskap och aktiviteter där elever i olika åldrar och från olika årskurser umgås och samarbetar. Det kan vara till exempel Grande finale, skolkjoggen och MåBra dagar. Eftermiddagsaktiviteter finns tillgängliga för elever i årskurs F-3 (Fritids), årskurs 4–6 och årskurs 7–9 (Gårn).

Områden som berörs: Ålder

Ansvariga: All personal, Fritids, samt fritidsgården.

Utvärdering: I arbetslagen

5.6 Mål: Alla elever på skolan och i fritidshemmet ska respektera religiösa uttryck, föremål och symboler

Åtgärd: Undervisningen om olika religioner ges på ett sakligt, allsidigt och likvärdigt sätt i undervisningen. Vi tillämpar ett normkritiskt förhållningssätt i undervisningen som innebär att lärare är medvetna om de rådande normerna och försöker hitta exempel i undervisningen som går utanför dessa och inte förstärker rådande religiösa normer, till exempel när vi väljer läromedel.

Områden som berörs: Religion eller annan trosuppfattning

Ansvariga: All personal

Utvärdering: I arbetslagen

6 Främjande åtgärder

Det främjande arbetet syftar till att skapa en trygg skolmiljö och stärka respekten för allas lika värde. Arbetet inriktas mot alla och pågår kontinuerligt både på och utanför lektionstid. Tillitsfulla relationer och ett tillåtande klimat är en viktig del av det främjande arbetet. Exempel på främjande åtgärder, samverkan mellan elevhälsan och trygghetsteamet. Trygghetsansvarig har ett övergripande ansvar mellan de olika instanserna samt även en utökad tillgänglighet till eleverna.

6.1 Kartläggning

- All personal ska rapportera kränkningar och trakasserier i dokumentationssystemet Draftit. Det som rapporterats går igenom av TT varje vecka. Ansvarig: All personal samt TT.
- Kartläggning av otrygga platser på skolan både inomhus och utomhus. Denna kartläggning omfattar alla elever och genomförs med hjälp av elevintervjuer i åk 1–6, observationer och samtal i F-6 samt mentorssamtal i årskurs 7–9. Ansvarig: TT.
- Klasslärare/Mentor genomför trivselsamtal med sina mentorselever en gång per termin. Information ges vid behov till TT. Ansvarig: Mentor/klasslärare.
- Samtal mellan mentor/klasslärare och elev genomförs kontinuerligt och följs upp vid behov. Ansvarig: Mentor/klasslärare.
- Vid utvecklingssamtalen varje termin samtalalar mentor/klasslärare, elev och vårdnadshavare om elevens trivsel i skolan. Ansvarig: Mentor/klasslärare.
- Elevrådet informeras kring planen mot diskriminering och kränkande behandling varje år. Ansvarig: Trygghetsansvarig och TT.
- I varje arbetslag finns TT-representanter och som en återkommande punkt under arbetslagsmötena där delges aktuella ärenden till övrig personal. Ansvarig: TT.
- Vi använder observation som en metod i syfte att upptäcka kränkningar och trakasserier utifrån diskrimineringsgrunderna. Ansvarig: All personal.
- En trygghets och trivselenkät genomförs med jämnt mellanrum. Ansv: TT och klasslärare/mentor.

6.2 Resultat av kartläggningen

TT sammanställer all tillgänglig kartläggning och en nulägesanalys görs. Analysen ligger till grund för framtagandet av mål till den nya planen mot diskriminering och kränkande behandling.

Utifrån de aktuella kartläggningarna framkommer det att:

- De flesta elever trivs i sina klasser och på skolan samt upplever sig som trygga i skolans lokaler. Det finns en hög grad av tillit och förtroende för vuxna på skolan.
- Det förekommer kränkningar och trakasserier i skolan. Dessa är till största del fysiska men även verbala förekommer. Störst andel kränkningar sker på skolgården.
- Rasistiska uttryck förekommer.
- Det är oroligt på vissa skolbussar.

7 Analys

De flesta elever trivs i sina klasser och på fritidshemmet och upplever sig som trygga i skolans lokaler och på fritidshemmet: Det sociala klimatet på skolan är generellt sett bra, det finns en mycket hög grad av tillit till vuxna och olika yrkeskategorier på skolan kompletterar varandra väl.

Det förekommer kränkningar och trakasserier på skolan och fritidshemmet. Dessa är både fysiska och verbala. De flesta kränkningar sker i intilliggande områden till klassrum och under rasterna. Orsakerna till detta kan bero på avsaknad av rastpedagoger samt den nya stora skolgården där vi ännu inte har identifierat riskområden.

Kartläggningen visar ett ökat användande av rasistiska uttryck. En möjlig orsak kan vara det jämlikhets- och jämställdhetsarbete som utförts på skolan under läsåret. I det arbetet har eleverna upplyst om vad som är kränkningar samt att det är ett lagbrott.

För att trygga elever vid eventuell oro behöver vi utveckla fler moment för samverkan över stadierna.

8 Förebyggande insatser

Det förebyggande arbetet syftar till att avvärja risker för diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling och omfattar sådant som vi har identifierat i en kartläggning av verksamheten som risker.

Utifrån identifierade behov genomför vi följande förebyggande insatser:

9 Mål för läsåret 2025/26

Periodens mål ligger till grund för likabehandlingsarbetet och hur processen går vidare mot vår vision: Åkerboskolan upplevs vara en trygg skolmiljö att vistas i.

- Andelen kränkningar och trakasserier minskar.
- Rastvårdssystemet med rastpedagoger utvecklas ytterligare.

- Tydliga regler på fotbollsplan, gaga-plan och "väggen" skapas och förtydligas.
- Arbetet med MVP och böckerna "Värsta bästa Hälsan" samt "Värsta bästa Nätet" kommer att påbörjas i respektive klass.
- Samverkan över stadierna utvecklas.

10 Åtgärder

Andelen kränkningar och trakasserier har ökat sedan förra läsåret.

- Vi är mycket uppmärksamma på de mönster och normer som kan ses i grupper och klasser. Utifrån det arbetar vi med gruppstärkande övningar i syfte att förebygga att kränkningar och trakasserier uppkommer. Tid: höstterminen 2025 och vårterminen 2026. Ansvariga: All personal
- Personal arbetar aktivt med att skapa goda relationer till eleverna. Tid: kontinuerligt. Ansvariga: All personal
- Vi för återkommande samtal med eleverna om vad kränkningar och trakasserier innebär och hur dessa uppstår. Tid: höstterminen 2025 och vårterminen 2026. Ansvariga: All personal
- Vi tillämpar och följer våra rutiner för anmälningsskyldighet i dokumentationssystemet Drafit. Se bilaga 4. Tid: höstterminen 2025 och vårterminen 2026. Ansvariga: All personal.
- Rutiner för detta tydliggörs i årshjulet för Åkerboskolans trygghetsarbete, se bilaga 6. Tid: höstterminen 2025 och vårterminen 2026. Ansvariga: TT.
- Vi har rastpedagog, rast-och matvärdar samt bussvärd: Tid: höstterminen 2025 vårterminen 2026 Ansvariga: All personal.
- Vi har elevråd i alla årskurser. Ansvariga: Anna E och Sofie.
- Det pågår ett mycket nära samarbete mellan Elevhälsan och skolans personal. Tid: vid behov. Ansvarig: Rektor
- Förebyggande teamet är en resurs i vårt trygghetsarbete. Tid: vid behov. Ansvarig: Rektor.

10.1 Utvärdering

- Mentorssamtal och trivsel- och trygghetsenkät genomförs med jämna mellanrum både i skolan och på fritidshemmet. Ansvarig: TT
- TT sammanställer rapporterade kränkningar och trakasserier i syfte att skönja ett mönster. Tid: Inför revideringen av planen mot diskriminering och kränkande behandling. Ansvarig: TT
- Kartläggning av otrygga platser på skolan, både inomhus och utomhus. Denna kartläggning omfattar alla elever och genomförs med hjälp av mentorssamtal, trivsel- och trygghetsenkät, utvecklingssamtal och observationer för F-9. Ansvarig: TT.
- En analys av den utvärdering som gjorts ligger till grund för nya mål i nästkommande plan mot diskriminering och kränkande behandling. Denna analys görs av TT. Ansvarig: TT.

10.2 Delaktighet

Eleverna är med och påverkar framtagandet av planen mot diskriminering och kränkande behandling genom mentorssamtal och trivsel- och trygghetsenkät. Planen diskuteras på klassråd och elevråd. Vårdnadshavare får information om planen mot diskriminering och

kränkande behandling via kommunens hemsida, rektorsbrev samt vid föräldramöten. Föräldrarådet ges information kring vår plan. På så sätt har vårdnadshavare möjlighet att känna sig delaktiga och kunna påverka.

Alla vårdnadshavare kan hjälpa till!

Elever, lärare och annan personal på Åkerboskolan kan göra mycket, men det är nödvändigt att hemmen hjälper till. Visa tydligt för ditt barn att du inte accepterar att kränkningar förekommer. Om skola och hem klart tar avstånd från kränkningar får detta en positiv inverkan på barnen. Prata med ditt barn om kränkningar. Är någon i klassen utsatt? Är någon ensam och utfryst?

Ta kontakt med skolan om ditt barn berättar om kränkningar!

Barn berättar inte alltid om kränkningar de känner till därför att de tror att det är skvaller eller är rädda för hämnd. Att berätta om kränkningar är inte skvaller. Det är att hjälpa den som har det svårt. Skolans personal berättar aldrig var de fått sin information ifrån. Ingen skall kunna utpekas eller drabbas.

Tillsammans kan vi skapa en skola där alla trivs och mår bra. På vår skola kan du kontakta de vuxna i trygghetsteamet eller klassläraren/mentorn.

11 Åkerboskolans Trygghetsteam

Yvonne Petersson, yvonne.petersson@utb.borgholm.se

Anna Sköld, anna.skold@utb.borgholm.se

Angelica Nilsson, angelica.nilsson@utb.borgholm.se

Jessica Allard, jessica.allard@utb.borgholm.se

Michaela Stenfelt, michaela.stenfelt@utb.borgholm.se

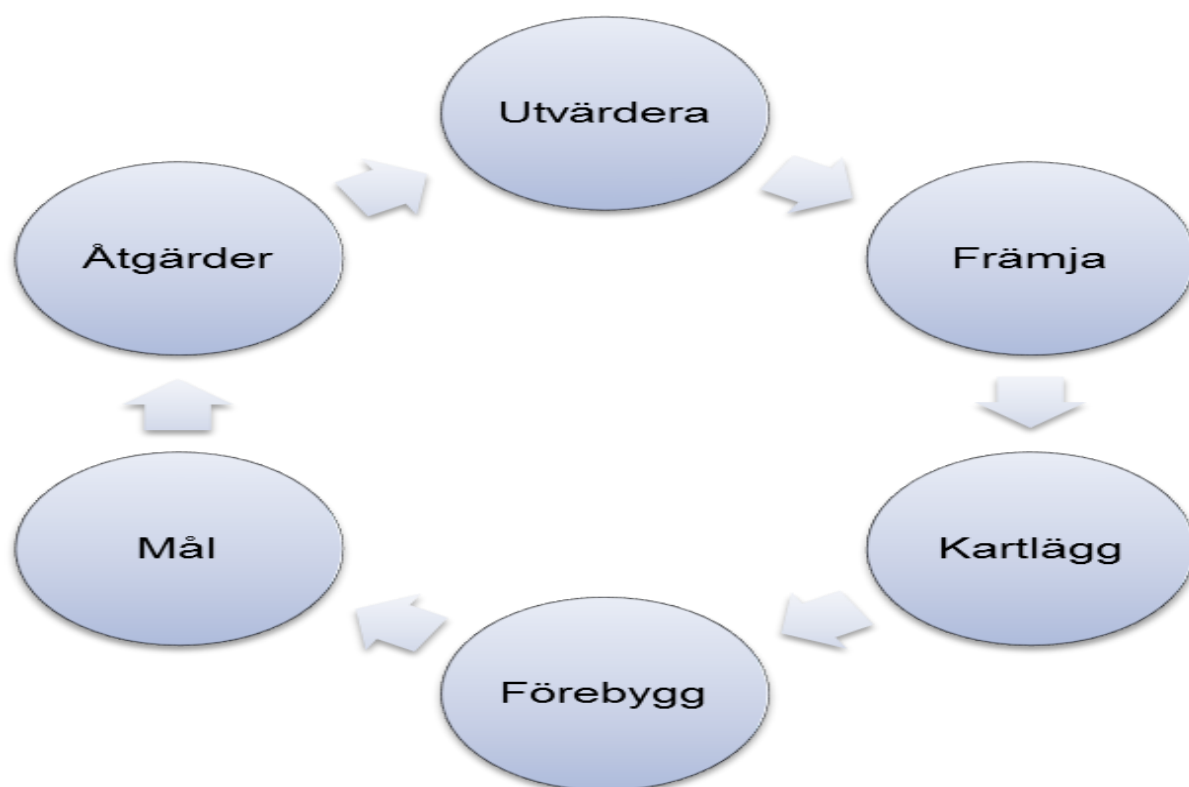
Sofia Hermansson, sofia.hermansson@utb.borgholm.se

Cathrin Wiström, cathrin.wistrom@utb.borgholm.se

Samtliga kan nås via expeditionen tel. 0485 – 881 51. Åkerboskolans Plan mot diskriminering och kränkande behandling är framtagen och fastställd av personal, elever och föräldrar på Åkerboskolan.

12 Bilaga 1 - Processcirkel likabehandlingsarbete

Processcirkeln som arbetsmodell ligger till grund för likabehandlingsarbetet på Åkerboskolan.



13 Bilaga 2 – Vad säger våra styrdokument

13.1 Diskrimineringslag (2008:567)

Denna lag har till ändamål att motverka diskriminering och på andra sätt främja lika rättigheter och möjligheter oavsett kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionshinder, sexuell läggning eller ålder.

13.2 Skollagen (1kap 2 §)

Verksamheten i skolan skall utformas i överensstämmelse med grundläggande demokratiska värderingar. Var och en som verkar inom skolan skall främja aktning för varje människas egenvärde och respekt för vår gemensamma miljö. Särskilt skall den som verkar i skolan

1. främja jämställdhet mellan könen samt
2. aktivt motverka alla former av kränkande behandling såsom mobbning och rasistiska beteenden.

13.3 Läroplan för grundskolan, förskoleklass och fritidshem:

Skolan ska främja förståelse för andra människor och förmåga till inlevelse. Omsorg om den enskildes välbefinnande och utveckling ska präglade verksamheten. Ingen ska i skolan utsättas för diskriminering på grund av kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, könsöverskridande identitet eller uttryck, sexuell läggning, ålder eller funktionsnedsättning eller för annan kränkande behandling. Sådana tendenser ska aktivt motverkas.

Främlingsfientlighet och intolerans måste bemötas med kunskap, öppen diskussion och aktiva insatser.

Läroplan för grundskolan, förskoleklass och fritidshem: Skolan ska främja förståelse för andra människor och förmåga till inlevelse. Omsorg om den enskildes välbefinnande och utveckling ska präglade verksamheten. Ingen ska i skolan utsättas för diskriminering på grund av kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, könsöverskridande identitet eller uttryck, sexuell läggning, ålder eller funktionsnedsättning eller för annan kränkande behandling. Sådana tendenser ska aktivt motverkas. Främlingsfientlighet och intolerans måste bemötas med kunskap, öppen diskussion och aktiva insatser.

14 Bilaga 3 – Begrepp

För att veta vad vi menar med olika begrepp i vår plan är det viktigt att dessa definieras:

14.1 Kränkande behandling

Kränkande behandling är uppträdande som kränker en elevs värdighet, men som inte har samband med någon diskrimineringsgrund. Kränkande behandling kan utföras av såväl elever som personal. Kränkningar är alltid relaterade till den kränkts upplevelse, man äger sin känsla.

Kränkningar kan vara:

- fysiska i form av knuffar, slag, förstörda kläder och saker
- verbala i form av hot, elaka ord, spridning av rykte
- psykiska i form av utfrysning, miner, suckar, fniss och skratt
- text och bild i form av klotter, obehagliga mail, sms och lappar

14.2 Trakasserier

Trakasserier är uppträdande som kränker en elevs värdighet och som har samband med:

- kön
- etnisk tillhörighet
- religion eller annan trosuppfattning
- funktionshinder
- sexuell läggning
- ålder
- könsöverskridande identitet eller uttryck

14.3 Sexuella trakasserier

Trakasserier som är av sexuell art till exempel ovälkomna beröringar, skämt, blickar eller bilder som är sexuellt anspelade och upplevs som kränkande. Det kan också handla om sexuell jargong.

14.4 Diskriminering

Diskriminering i skolan innebär att en elev missgynnas av skäl som har samband med någon av diskrimineringsgrunderna kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller ålder. I skolan är det huvudmannen eller personalen som kan göra sig skyldig till diskriminering. Elever kan inte diskriminera varandra i juridisk bemärkelse. Diskriminering kan vara antingen direkt eller indirekt.

14.5 Direkt diskriminering

Med direkt diskriminering menas att en elev missgynnas och det har en direkt koppling till exempelvis elevens kön. Det kan vara när en flicka nekas tillträde till ett visst gymnasieprogram med motiveringen att det redan går så många flickor på just det programmet.

14.6 Indirekt diskriminering

Indirekt diskriminering kan ske om alla behandlas lika. Skolans regler och rutiner kan verka vara neutrala, men i praktiken kanske de missgynnar en elev på ett sätt som har samband med diskrimineringsgrunderna. Exempelvis om alla elever serveras samma mat kan skolan indirekt diskriminera de elever som på grund av allergi behöver annan mat.

15 Bilaga 4 - Rutiner för anmälningsskyldighet

Enligt skollagen måste lärare och annan personal göra en anmälan till rektorn så snart de fått kännedom om att en elev anser sig blivit utsatt för trakasserier eller kränkande behandling. Anmälningsskyldigheten gäller även om ett barn eller en elev upplever sig utsatt för trakasserier eller kränkande behandling av någon i personalen (se bilaga 5). Rektorn är i sin tur skyldig att föra informationen vidare till huvudmannen. Det gäller alla kränkningar eller misstänkta kränkningar.

Huvudmannen har det yttersta ansvaret för arbetet mot kränkningar i skolan och kan uppmärksamma och rikta resurser till skolor där det finns problem. På så sätt kan huvudmannen utgöra ett stöd i likabehandlingsarbetet.

15.1 Arbetsgång vid diskriminering, kränkande behandling och trakasserier

All personal rapporterar in kränkningar via Drafit som går direkt till huvudman.

Ärenden som ska behandlas av trygghetsgruppen behandlas enligt nedan.

Eleverna kan vända sig till de vuxna om de har upplevt eller uppmärksammat kränkningar eller trakasserier.

Ärendet behandlas av skolans team enligt följande:

Steg 1 - Kännedom om kränkande behandling eller trakasserier

- Ärendet anmäls till rektor och huvudman informeras
- Innan teamet påbörjar samtal med de berörda har en noggrann utredning gjorts med hjälp av noteringar, arbetslagsmöten och mentorssamtal.
- Vårdnadshavare kontaktas

Steg 2 - Allvarssamtal

- Mentor/klasslärare pratar med den kränkta eleven. Under hela arbetsprocessen har teamet fortlöpande samtal med vuxna.
- Personal ur arbetslaget samtalar med eleven som kränker för samtal där det klargörs vad TT känner till och att skolan inte accepterar någon form av kränkning.
- Vårdnadshavare till båda parter kontaktas.
- Nytt samtal med den som kränker sker en till två veckor efter första samtalet, för att kontrollera att kränkningarna har upphört.

Steg 3

- TT samtalar med eleven som kränker kring händelserna samt beslutar en handlingsplan.
- Åtgärd planeras och följs upp.

Steg 4

- Kränkande elev kallas till elevvårdsmöte med vårdnadshavare, berörd personal och rektor.

Steg 5

- Fortsätter kränkningarna utfärdas en skriftlig varning av rektor enligt (Skollagen 5 kap. 9 §).

Steg 6

- Tillfällig omplacering på skolenheten (Skollagen 5 kap. 12§) och kontakt med socialförvaltningen.

Steg 7

- Tillfällig omplacering på annan skola (Skollagen 5 kap. 13§) och anmälan till socialförvaltningen och/eller polis.

Steg 8

- Avstängning (Skollagen 5 kap.1)

16 Bilaga 5 - Ansvarsfördelning

Alla på Åkerboskolan har skyldighet och ett kollektivt ansvar för att planen mot diskriminering och kränkande behandling följs och förankras hos elever, personal och vårdnadshavare.

Rektor ansvarar för:

att alla i personalen får kontinuerlig uppdatering om planen mot diskriminering och kränkande behandlings mål och innehåll.

Personal ansvarar för:

att alla barn/ elever har kännedom om planen mot diskriminering och kränkande behandlings innehåll och verkar för att planen efterlevs.

Barns och elevers ansvar:

är att engagera sig för att leva upp till planen mot diskriminering och kränkande behandling samt att medverka vid uppföljning och revidering av planen.

Föräldrars ansvar:

är att hålla sig uppdaterade och insatta i planen mot diskriminering och kränkande behandling.

17 Bilaga 6 - Ordningsregler för Åkerboskolan och fritidsgården 2025/2026

Vi

- visar hänsyn och respekt mot varandra i språk och handling.
- är rädda om varandra och tillåter inte någon form av trakasserier, kränkningar, eller övergrepp, inte ens så kallat skojbråk. Detta gäller även på nätet.
- är rädda om vårt material och våra lokaler samt städar efter oss själva.
- passar tider och har med oss det arbetsmaterial som behövs till lektionen.
- skapar tillsammans en lugn och trygg arbetsmiljö.
- skapar matro när vi äter.

Konsekvensplan se bilaga 7.

Dessutom har vi följande regler, som är lite olika beroende på vilken klass man går i:

17.1 Skogräns

I våra lektionsutrymmen i A-huset, C-huset och D-huset är det skofritt, inneskor får användas om man vill.

I B-huset måste alla använda tofflor eller uteskor.

17.2 Godis

I F-6 är inte godis tillåtet under skoltid.

I 7–9 är det inte tillåtet att förtära godis och läskedrycker på skolområdet.

17.2.1 Konsekvens

Godis i F-9 kommer att beslagtas och återlämnas efter skoldagens slut.

7–9 får ha förslutna förpackningar av godis och läsk i skåpet, dock ej lösgodis.

17.3 Mobiltelefoner

Fritids - F-3 – Mobiltelefon är inte tillåtet.

Årskurs 4–9 - Mobiltelefon är inte tillåtet och lämnas in på morgonen, hålls inlåst under dagen och hämtas ut efter sista lektionen. Smartklockor sätts i skolläge via mobiltelefonen.

Mobilfri zon har vi i matsalen och omklädningsrummen i idrottshallarna.

F-9 - Elever publicerar inte bilder och filmer, där personer syns eller hörs. Fotografering på buss är ej tillåtet.

Skolan ansvarar ej för förlust, stöld, skada av medhavd mobiltelefon.

17.3.1 Konsekvens

Om eleven missbrukar reglerna kring mobiltelefon och/eller smartklocka följer vi konsekvenstrappan och vårdnadshavare kontaktas enligt rutinen.

17.4 Snusning, rökning, alkohol, energidrycker och droger

är inte tillåtet.

17.4.1 Konsekvens

Snusning och rökning: vårdnadshavare kontaktas omedelbart om elever ertappas. Informationen lämnas även till skolhälsovården.

Alkohol och droger, socialtjänst och vårdnadshavare kontaktas.

17.5 Cykling, mopedåkning och A-traktor

Elever åk F-9 får inte cykla på skoltid.

Elever åk 4–9 får cykla till och från skolan med cykelhjälm. Elever får inte köra/åka moped eller A-traktor på skoltid.

17.5.1 Konsekvens

Elevens vårdnadshavare kontaktas.

17.6 Snöbollskastning

Snöbollskastning är förbjudet på hela Åkerboskolan.

17.6.1 Konsekvens

Vid upprepade tillfällen kontaktas vårdnadshavare.

17.7 Extra mellanmål

Frukt och smörgås får tas med hemifrån vid behov av extra mellanmål.

Säkerhetsföreskrifter i kemi- och fysiksalen

Jag följer Åkerboskolans ordningsföreskrifter för kemi- och fysiksal.

17.7.1 Konsekvens:

Elevens vårdnadshavare kontaktas om inte föreskrifterna följs. Se bilaga 8.

17.8 IT

Jag följer Åkerboskolans datapolicy.

17.8.1 Konsekvens

Elevens vårdnadshavare kontaktas om policyn inte följs.

17.9 Buss

Jag följer Åkerboskolans busspolicy, se bilaga 9.

17.9.1 Konsekvens

Konsekvensplan, se bilaga 7.

Dessa regler skall utvärderas tillsammans med elever och föräldrar årligen.

Klasslärare/mentor skall gå igenom dessa regler i början av varje termin med sina elever.

Dessutom skall reglerna kontinuerligt under läsåret arbetas med så att de hålls levande.

2025-08-29

Cathrin Wiström, rektor

18 Bilaga 7 - Åkerboskolans konsekvensstege vid förseelse av reglerna gällande olämpligt uppförande

Steg 1

- Tillsägelse av närvarande personal.
- Mentor informeras vid behov.
- I vissa speciella och allvarliga fall kontaktas rektor och vårdnadshavare omedelbart.

Steg 2

- Upprepad eller grövre förseelse
- Vårdnadshavare kontaktas

Steg 3

- Allvarssamtal - Mentorerna i klassen kallar elev och vårdnadshavare till skolan. Olika åtgärder såsom kuratorsamtal, förebyggande teamet och dylikt erbjuds.

Steg 4

- Om förseelserna inte upphör kallas elev, vårdnadshavare, berörd personal och rektor till ett elevvårdsmöte.
- Saken utreds och åtgärder planeras och följs upp. (Skollagen 5 kap. 9§)

Steg 5 Skriftlig varning (Skollagen 5 kap. 11§)

- Fortsätter förseelserna utfärdas en skriftlig varning av rektor.

Steg 6

- Tillfällig omplacering på skolenheten (Skollagen 5 kap. 12§) och kontakt med socialförvaltningen.

Steg 7

- Tillfällig omplacering på annan skola (Skollagen 5 kap. 13§) och anmälan till socialförvaltningen och/eller polis.

Steg 8

- Avstängning (Skollagen 5 kap. 14§)

19 Bilaga 8 - Säkerhetsföreskrifter i kemi och fysik på Åkerboskolan

Dessa regler är till för att ingen skall skadas och det är viktigt att du följer dem. När du är i kemi- och fysiksalen skall du tänka på att:

- Du får inte äta eller dricka i en NO-sal.
- Inga kemikalier för vidröras (använd sked) med händerna. Om du skulle få kemikalier på huden, i mun eller ögon meddela genast din lärare.
- Smaka aldrig på kemikalier.
- I salen ska du veta var det finns: brandsläckare, förbandslåda, brandfilt, nöddusch och ögondusch.
- Det är förbjudet att springa i en NO-sal.

Innan du laborerar:

- Lyssna noga på din lärares instruktioner.
- Ta på skyddsutrustning (skyddsförkläde och skyddsglasögon) om det behövs.
- Ytterkläder och väskor får inte vara i närheten av laborationen. Häng dem i ditt skåp eller på en plats som din lärare visar dig.
- Har du långt hår, sätt då upp håret.
- Börja alltid laborationen med att läsa igenom instruktionerna så du vet vad du ska göra.

När du laborerar:

- Följ instruktionerna och hitta inte på något eget experiment utan att fråga din lärare först.
- Håll rent omkring dig.
- Håll aldrig tillbaka en kemikalie i den flaska eller burk du tog den ur. Om du tagit för mycket dela med dig till en annan elev.
- Var uppmärksam på din omgivning så att du inte råkar stöta ihop med någon eller utsätter någon för fara på annat sätt.

Efter laborationen:

- Städa undan och diska ordentligt. Ställ tillbaka utrustningen där du tog dem. Torka av bänken om det behövs.
- Håll inte kemikalier i vasken utan att fråga din lärare.
- Tvätta händerna om det behövs.

Vad händer om reglerna inte följs?

Om du bryter mot reglerna kan du bli avstängd från skolans kemi- och fysiksal under en tid.

20 Bilaga 9 - Busspolicy

- Låt bussen stanna och öppna dörrarna innan du närmar dig den för påstigning. Därigenom förhindrar vi olyckor som innebär att någon kläms av ett rullande hjul.
- När man kliver på bussen sätter man sig ner, tar på bältet och behåller bältet på under hela bussfärden.
- Låt bussen stanna vid hållplatsen innan du reser dig från sätet för att stiga av.
- Använd reflexer när du väntar vid en hållplats. Därigenom underlättar vi för chauffören att se dig i mörker.
- Gå inte ut i gatan framför eller bakom bussen när du har stigit av. Vänta i stället tills bussen har kört iväg.
- Använd normal samtalston i bussen. Därigenom störs chauffören så lite som möjligt.
- Följ chaufförens anvisningar! Lyssna på chauffören, han/hon är ansvarig för din säkerhet.
- Var rädd om bussens inredning och utrustning. En del av utrustningen är till för din säkerhet.
- Skadegörelse av buss och bussinredning ersätts av den som orsakat skadan.

20.1 Konsekvens om elev ej följer busspolicyn

Busschaufför meddelar skolan som kontaktar hemmet.

20.2 Konsekvens vid upprepade förseelse

Lärarna gör en överenskommelse med hemmet till exempel kan eleven bli avstängd från bussen X antal dagar.

När behov uppstår uppmärksammar klassansvarig berörda varje dag om bussituationen i ca 2 veckor.

Policyn uppmärksammas vid behov under läsåret.

Åkerboskolan

Cathrin Wiström, rektor