



Borgholms
kommun

Likabehandlingsplan och plan mot diskriminering och kränkande behandling

Rälla skola och fritidshem läsåret 25/26

Innehållsförteckning

1	Två lagar – en plan	4
2	Ombud och ombudsmän	4
3	Rektorn har ordet	4
4	Syftet med likabehandlingsplanen	5
5	Definitioner	5
5.1	Kränkande behandling	5
5.2	Diskriminering	5
5.3	Mobbning	5
6	Vår vision	5
7	Förebyggande och främjande arbete	6
7.1	Elevernas delaktighet	6
7.2	Vårdnadshavarnas delaktighet	6
7.3	Personalens delaktighet	7
8	Åtgärdande arbete	7
9	Mål	7
10	Åtgärder – så arbetar vi för att nå målen	7
10.1	Skola	7
10.2	Fritids	7
11	Hur vi mäter resultaten och utvärderar	7
12	Förankring av likabehandlingsplanen	8
13	Utvärdering	8
14	Alla vårdnadshavare kan hjälpa till!	8
15	Bilaga 1 - Rutiner för att utreda och åtgärda kränkningar och/eller diskriminering	9
15.1	Trygghetsgruppens arbete	9
16	Bilaga 2 - Rutiner för att utreda och åtgärda när elev kränks av personal	11
16.1	Steg 1	11
16.2	Steg 2	11
16.3	Steg 3	11
16.4	Steg 4	11

16.5	Steg 5.....	11
16.6	Repressalier.....	11
16.7	Bifogade tillsägelser.....	11
17	Bilaga 3 – Styrdokument.....	12
17.1	Diskrimineringslagen (2008:567)	12
17.1.1	Syfte	12
17.1.2	Vilka skyddas av lagen?	12
17.1.3	Skollagen (1 kap. 2 §).....	12
17.2	Läroplan för grundskolan, förskoleklass och fritidshem	12
17.3	Skolutvecklingsplan för Borgholms kommun.....	12
18	Bilaga 4 – Konsekvensstege.....	13
18.1	Uppförande i klassrummet	13
18.2	Utanför klassrummet.....	13
18.3	Material och miljö	13
18.4	Kränkningar.....	13

1 Två lagar – en plan

Varje år ska två planer för likabehandlingsarbetet upprättas:

- en likabehandlingsplan (3 kap. 16§ diskrimineringslagen 2008:567)
- en plan mot kränkande behandling (6 kap. 8§ skollagen SFS 2010:800)

2 Ombud och ombudsmän

- Barn- och elevombudet (BEO) är en del av Skolinspektionen och tar tillvara barns och elevers rättigheter. BEO utreder anmälningar om kränkande behandling.
- Diskrimineringsombudsmannen (DO) arbetar mot diskriminering utifrån gällande diskrimineringsgrunder. DO utreder anmälningar om diskriminering.



3 Rektorn har ordet

Som rektor har jag ett övergripande ansvar för enhetens likabehandling av alla barn/ungdomar och personal samt för att skapa förutsättningar för ett gott arbetsklimat. För att uppnå detta deltar jag aktivt i skolans trygghetsarbete.

Vi utbildar oss tillsammans, vi reviderar vår likabehandlingsplan varje år och jag får en redovisning av trygghetsarbetet kontinuerligt.

Att motverka kränkningar, trakasserier och stötta personalen i detta arbete är en av mina viktigaste uppgifter.

Min vision är att alla eleverna lyckas i skolan och att vi åstadkommer förändring tillsammans, elever och vuxna.

Rektor Helena Stegert

4 Syftet med likabehandlingsplanen

Alla skolor och fritidshem ska ha en plan för att främja likabehandling och förebygga diskriminering, trakasserier och kränkande behandling. Detta regleras bland annat genom Diskrimineringslagen och Skollagen.

Likabehandlingsplanen upprättas i början av höstterminen och genomsyrar arbetet under läsåret. Ansvarig för att upprätta den nya planen är rektor, tillsammans med personal och elever på skolan. Genom denna plan vill vi berätta hur vi arbetar för att åtgärda och förebygga diskriminering och kränkande handlingar samt hur vi främjar en trygg skola för alla.

5 Definitioner

5.1 Kränkande behandling

Gemensamt för alla kränkande handlingar är att någon kränker principen om alla människors lika värde. Kränkningar kan äga rum såväl mellan elever, personal och elever, elever och personal samt mellan personal.

Kränkningar kan vara:

- fysiska i form av knuffar, slag, förstörda kläder och saker.
- verbala i form av hot, elaka ord, spridning av rykte.
- psykiska i form av utfrysning, miner, suckar, fniss och skratt.
- text och bild i form av klotter, obehagliga mejl, sms och lappar.
- uppträdande som kränker en elevs värdighet vid upprepade tillfällen.

5.2 Diskriminering

Olika former av kränkande handlingar som har samband med de sju diskrimineringsgrunderna:

- kön
- etnisk tillhörighet
- religion eller annan trosuppfattning
- funktionshinder
- sexuell läggning
- ålder
- könsöverskridande identitet eller uttryck.

5.3 Mobbning

Mobbning skiljer sig från annan kränkande behandling genom att den förutsätter att den som utsätts kränks vid upprepade tillfällen och under en viss tid. Dessutom råder en obalans i makt mellan den som mobbar och den som utsätts för mobbning.

6 Vår vision

På Rälla skola och på fritidshemmet Kattfoten arbetar vi för att alla elever och vuxna trivs och känner sig trygga.

7 Förebyggande och främjande arbete

Det främjande arbetet syftar till att skapa en trygg skol- och fritidsmiljö och förstärka respekten för allas lika värde. På Rälla skola finns det elevråd och trygghetsarbete. Trygghetsarbetets syfte är att skolan ska kunna följa riktlinjerna i Likabehandlingsplanen.

Med förebyggande arbete menar vi det arbete som vi gör på skolan för att avvärja risker för diskriminering eller annan kränkande behandling och de omfattar sådant som i en kartläggning av verksamheten identifierats som risker.

På skolan finns ett trygghetsarbete, med personal från både skola och fritidshem, som arbetar med värdegrundsfrågor. Arbetslaget träffas för att diskutera förebyggande och främjande arbete på skolan och fritidshemmet, till exempel vilka insatser som behövs för att motverka diskriminering, mobbning och annan kränkande behandling varje vecka. Trygghetsarbetet lyfter vi kontinuerligt de ärenden och den dokumentation som inkommit samt åtgärda vid behov.

Skolan har regelbundna träffar med den lokala elevhälsan. Under dessa träffar kan skolan lyfta frågeställningar och/eller problemformuleringar som arbetslaget behöver extra stöd i. Skolans personal har genomgått en utbildning i TMO (Traumamedveten omsorg) vars modell vi använder oss av.

7.1 Elevernas delaktighet

Elevrådet träffas kontinuerligt för att diskutera synpunkter från klassråden om frågor som rör skolan. Elevrådet består av en representant från respektive årskurs F-6. Skolans klassrumsregler och ordningsregler diskuteras vid läsårsstart och ska vara kända för både elever och föräldrar.

Klasserna har kontinuerliga etiska diskussioner och samtal kring diskrimineringsgrunderna under läsåret. Då får eleverna möjlighet att utveckla empati och förståelse för andra.

Skolan har olika temadagar under terminerna, där arbete sker i tvärgrupper, både utomhus och inomhus. Genom att arbeta åldersblandat och att ha gemensamma skolgårdsaktiviteter så kan banden stärkas mellan alla skolans elever och därmed minska risken för diskriminering.

Varje termin svarar eleverna på en trivselenkät och en sammanställning av enkätsvaren redovisas för hela skolan. Den sammanställs och används som underlag för att kartlägga nuläget av tryggheten på skolan.

7.2 Vårdnadshavarnas delaktighet

Vårdnadshavare har möjlighet att ta del av de nya målen i likabehandlingsplanen vid läsårets första informationsmöte samt på skolans hemsida.

Vid de elevledda utvecklingssamtalen samtalar elev, vårdnadshavare och lärare om elevens utveckling och trygghet i skolan.

7.3 Personalens delaktighet

Den pedagogiska personalen ansvarar för att delta vid upprättandet av likabehandlingsplanen, att följa och förankra den. All personal är skyldig att ingripa och dokumentera om någon utsätts för kränkande behandling eller diskriminering.

Rastvärdssystemet ses över regelbundet och kartläggs för att de vuxna ska vara synliga och eleverna ska känna sig trygga.

Vid varje arbetsenhetskonferens jobbar vi med trygghetsarbete, avsätts tid till samtal om det sociala klimatet på skolan.

8 Åtgärdande arbete

Utifrån de rutiner som finns på skolan har personalen goda möjligheter att uppmärksamma om kränkande behandling eller diskriminering pågår. Skolan är då skyldig att utreda händelsen och vid behov sätta in åtgärder.

Alla som arbetar i skolan dokumenterar kränkningar och diskrimineringar via Draftit där utredning startas efter rektorns godkännande. Därefter skickas ärendet vidare till huvudmannen. Draftit sammanställer för att tidigt kunna se mönster.

9 Mål

- Öka välmåendet och trivseln på skolan och fritidshemmet.

10 Åtgärder – så arbetar vi för att nå målen

10.1 Skola

Hälsofrukost, hälsovecka, dans/rörelsepauser, rastdisco.

- En temadag per termin i värdegrundsarbete.
- Normarbete:
 - Arbeta med gemensamt värdegrundsarbete där vi fokuserar på orden "hej", "tack" och "förlåt", som ska genomsyra hela Rälla skolas verksamhet.
 - Att alla ska kunna arbeta med alla.
 - Komma förberedd till skoldagen (läxor, dator, idrottskläder).

10.2 Fritids

- Arbeta med gemensamt värdegrundsarbete där vi fokuserar på orden "Hej", "tack" och "förlåt".

11 Hur vi mäter resultaten och utvärderar

Vi analyserar informationen vi får in genom enkäter, observationer under raster och i klassrum samt elev- och föräldrasynpunkter från klassråd, utvecklingssamtal och föräldramöten.

Vi stämmer av med trygghetsgruppens dokumentation och kartlägger genom diskussioner i arbetslag och elevråd. Därefter diskuterar vi på arbetsenhetskonferensen och vidtar åtgärder för kommande likabehandlingsplan.

12 Förankring av likabehandlingsplanen

Personal, elever och vårdnadshavare ska informeras om likabehandlingsplanen. Det är av stor betydelse att arbetet med planen förankras bland anställda, elever och vårdnadshavare. Den färdiga likabehandlingsplanen finns tillgänglig på kommunens hemsida. Vårdnadshavare påminns om detta på höstens föräldramöte. Alla ska känna till att planen finns.

13 Utvärdering

Skolan utvärderar likabehandlingsplanen under slutet av vårterminen. Den revideras utifrån diskussion och analys av läsårets förebyggande, främjande och åtgärdande mot kränkningar och diskriminering. Likabehandlingsplanen ska vara klar i början av höstterminen.

Dessa mål jobbade vi på under läsåret 2024/25

- Alla elever/barn känner sig trygga i sporthallens omklädningsrum.
- Alla elever/barn känner sig trygga med varandra.

14 Alla vårdnadshavare kan hjälpa till!

Elever, lärare och annan personal på Rälla skola kan göra mycket, men det är nödvändigt att hemmen hjälper till. Visa tydligt för ditt barn att du inte accepterar att kränkande behandling förekommer.

Om skola och hem klart tar avstånd från all kränkande behandling får detta en positiv inverkan på barnen. Prata med ditt barn om vad kränkande behandling är. Är någon i klassen utsatt? Är någon ensam och utfryst? Barn berättar inte alltid om de vet att någon är utsatt därför att de tror att det är skvaller. Ta kontakt med skolan om ditt barn själv upplever att det är kränkt eller vet om någon som är det.

Vi kan alla hjälpas åt att skapa en skola där alla trivs och mår bra.

Rektor

Helena Stegert med personal

Den 14/8-25

15 Bilaga 1 - Rutiner för att utreda och åtgärda kränkningar och/eller diskriminering

15.1 Trygghetsgruppens arbete

När skolan får indikationer om att något inte står rätt till enligt vår Likabehandlingsplan påbörjas ett utredande arbete som leder till åtgärder, vilket vi enligt lag är skyldiga att göra. Det kan vara utifrån den sammanställning av händelser som trygghetsgruppen gör. Det kan även vara svar utifrån trivselenkäterna eller information som inkommit på annat sätt. Trygghetsgruppen uppmärksammar kränkningar eller diskriminering mellan eleverna på skolan. Sker detta mellan personal och elev utreds detta av rektor direkt.

Om personal uppmärksammar att någon elev uppfattar sig kränkt eller diskriminerad ska personalen direkt skriva en Draftit-anmälan och denna går vidare till huvudman. Trygghetsgruppen går regelbundet igenom de inkomna anmälningarna, vilket ger gruppen en överblick av vilka elever som blir utsatta på ett kränkande sätt och vilka elever som utsätter.

Elever som ser något som kan vara en kränkande handling eller diskriminering kan vända sig till trygghetsgruppen direkt eller andra vuxna på skolan.

Om bedömningen görs att det krävs en utredning om ett flertal kränkningar eller eventuell mobbning behandlas det och dokumenteras fortlöpande av trygghetsgruppen och rektor enligt följande:

- En representant från trygghetsgruppen eller någon trygg person för just denna eleven pratar med den utsatte. En person leder samtalet, medan den andra är med och dokumenterar och följer samtalet som en trygghet för eleven. Under hela arbetsprocessen har gruppen fortlöpande samtal med denne.
- Samtal med den som utfört kränkningarna görs. Där det klargörs vad gruppen vet och att skolan inte accepterar att kränkningarna fortsätter.
- Vårdnadshavare kontaktas till alla inblandade parter.
- Nytt samtal med de inblandade sker efter första samtalet enligt överenskommelse, för att kontrollera att beteendet upphört.
- Om kränkningarna fortsätter tar trygghetsgruppen initiativ till ett möte där rektor sammankallar vårdnadshavare och eleven som utövar kränkningen. Åtgärdsprogram skall upprättas om kränkningarna leder till att någon av de inblandade eleverna uppvisar svårigheter i sin skolsituation och bedöms ha behov av särskilt stöd, där åtgärderna dokumenteras.
- Om mobbningen/kränkningen trots insatta åtgärder inte upphör följer skolan de bestämmelser som finns i skollagens kapitel 5 om Trygghet och studiero samt kapitel 6 om Åtgärder mot kränkande behandling.

När kränkning eller diskriminering uppmärksammas påbörjas en utredning direkt och vid behov sätts åtgärder in. Vid uppmärksammas pågående kränkning eller diskriminering åtgärdas det direkt på plats.

Trygghetsgruppen inriktar sig på att i första hand snabbt få stopp på kränkningarna, lyssna in de inblandade eleverna och göra en bedömning av insatser utefter detta. Samtalen dokumenteras. Trygghetsgruppen dokumenterar också datum över när samtalen inleds och när de avslutas.

Övriga ärenden som inte bedöms som ett ärende för trygghetsgruppen, som inte bedöms vara mobbning men utförd kränkning eller diskriminering, lämnas över till klassläraren. Klassläraren för samtal med berörda elever i klassen och för dokumentation över detta. All personal i elevernas närhet hjälps åt att hålla koll så att kränkningarna har upphört.

Elevhälsan informeras om de elever som uppmärksammas i händelser rörande diskriminering och/eller kränkningar.

När alla är överens om att kränkningarna har slutat avskrivs det och dokumenteras.

16 Bilaga 2 - Rutiner för att utreda och åtgärda när elev kränks av personal

16.1 Steg 1

All dokumentation i Drafitit överlämnas till trygghetsgrupp, rektor och huvudman. Bedöms kränkningen som mycket allvarlig, det vill säga att handlingen är att betrakta som en brottslig handling anmäls ärendet till polisen och rapporteras till utbildningschefen.

16.2 Steg 2

Rektor kallar genast berörd personal tillsammans med fackliga ombud till ett möte.

16.3 Steg 3

Om möjligt har rektor och lärare ett möte med berörd elev. Vårdnadshavare informeras om samtalet och erbjuds att delta. Eleven kan även ta med sig en för eleven trygg vuxen från skolan som stöd.

16.4 Steg 4

Om kränkning inte upphör omedelbart överlämnas ärendet till utbildningschefen.

16.5 Steg 5

Eleven erbjuds i samråd med vårdnadshavare stödsamtal från skolpsykolog/kurator

16.6 Repressalier

Personalen/rektor får inte utsätta en elev för straff eller annan form av negativ behandling på grund av att eleven eller vårdnadshavare har anmält skolan för diskriminering eller påtalat förekomsten av trakasserier eller kränkande behandling. Det gäller även när en elev, exempelvis som vittne medverkat i en utredning.

16.7 Bifogade tillsägelser

Skolans personal måste ibland tillrättavisa en elev för att skapa en god miljö för hela klassen eller för skolan. En befogad tillrättavisning är inte en kränkning i lagens mening, även om eleven ifråga kan uppleva det som kränkande.

17 Bilaga 3 – Styrdokument

17.1 Diskrimineringslagen (2008:567)

17.1.1 Syfte

Att främja lika rättigheter och möjligheter oavsett de sju grunderna:

Kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionshinder, sexuell läggning, ålder

- Förbud mot diskriminering
- Krav på förebyggande arbete
- Regler om tillsyn och sanktioner

Förbudet mot ” annan kränkande behandling” flyttat till skollagen

17.1.2 Vilka skyddas av lagen?

Förskoleverksamhet, skolbarnsomsorg, förskoleklass, grundskola, anpassad grundskola, högskola, sameskola, specialskola, gymnasieskola, anpassad gymnasieskola, Komvux, anpassad vuxenutbildning och SFI samt folkhögskola.

17.1.3 Skollagen (1 kap. 2 §)

Verksamheten i skolan ska utformas i överensstämmelse med grundläggande demokratiska värderingar.

Var och en som verkar inom skolan skall främja aktning för varje människas egenvärde och respekt för vår gemensamma miljö. Särskilt skall den som verkar i skolan bemöda sig om att hindra försök från elever att utsätta andra för kränkande behandling.

17.2 Läroplan för grundskolan, förskoleklass och fritidshem

Alla som verkar i skolan skall medverka till att utveckla elevernas känsla för samhörighet, solidaritet och ansvar för människor också utanför den närmaste gruppen, i sin verksamhet bidra till att skolan präglas av solidaritet mellan människor, aktivt motverka förtryck av individer eller grupper och visa respekt för den enskilda individen och i det vardagliga arbetet utgå från ett demokratiskt förhållningssätt.

17.3 Skolutvecklingsplan för Borgholms kommun

I vårt samhälle behövs förståelse och acceptans för människors olikheter. Det demokratiska samhället förutsätter allas delaktighet. För att skapa detta vill vi ge våra barn och ungdomar en bred kunskap om de grundläggande värden som vårt samhälle vilar på. Skolans arbete ska bedrivas under demokratiska arbetsformer och aktivt ta avstånd från främlingsfientlighet och utanförskap.

18 Bilaga 4 – Konsekvensstege

Reviderad 240619 av personalen på Rälla skola.

18.1 Uppförande i klassrummet

Exempel när arbetsron störs och vid ett opassande uppförande.

1. Eleven får tillsägelse.
2. Eleven tas ut ur klassrummet eller hänvisas till ett annat klassrum.
3. Samtal med eleven.
4. Rektor meddelas.
5. Vårdnadshavare kontaktas av mentor/rektor.
6. Upprepas händelsen kallas vårdnadshavare och elev till möte. Mötet sker dagtid.
7. Eleven tar igen det den har förlorat under lektionstid.

18.2 Utanför klassrummet

När man inte följer skolans regler till exempel under rasterna, matsalen med mera.

1. Samtal med eleven. En varning utfärdas.
2. "Rött kort" en rast, en dag eller en vecka om tillsägelser inte följs. Vid dåligt beteende i matsalen kan eleven utvisas.
3. Vid behov görs en dokumentation i Draftit. Görs en dokumentation kontaktas vårdnadshavare.
4. Vid upprepning kontaktas vårdnadshavare.
5. Sker ingen förbättring kallas vårdnadshavare och elev till möte. Mötet sker dagtid.

18.3 Material och miljö

Material eller miljö som för avsikt förstörs ska ersättas av vårdnadshavare. Detsamma gäller vid stöld.

18.4 Kränkningar

Allt som upplevs/ bedöms som kränkning dokumenteras i Draftit och vårdnadshavare kontaktas. Dokumentationen går sedan vidare till rektor och huvudman (utbildningschef). Åtgärder och uppföljning sker kontinuerligt samt återkoppling till berörda elever.