



Plats och tid	Akvariet 10:00-12:00	
Beslutande ledamöter	Julius Sääf- Winberg, ordförande Tomas Zander, 1:e vice ordförande Carl Malgerud, 2:e vice ordförande	(S) (C) (M)
Övriga närvarande	Lars-Gunnar Fagerberg, teknisk chef Magda Widell, sekreterare Hans Gustafsson, gata-parkchef Daniella Skogström, controller §1 Anette Sjökvist, controller §1	
Justerare	Tomas Zander	
Justeringens plats och tid	Digitalt 2026-02-05 09:00	
Underskrifter		
	Sekreterare .....	
	Magda Widell	
	Ordförande .....	
	Julius Winberg Sääf	
	Justerare .....	
	Tomas Zander	

**ANSLAGSBEVIS** – *anslås på kommunens digitala anslagstavla [www.borgholm.se](http://www.borgholm.se)*

**Protokollet anslås**

Datum då anslaget sätts upp 2026-02-05

Datum då anslaget tas ned

2026-02-27

Förvaringsplats för protokollet Stadshuset



**Innehållsförteckning:**

Årsbokslut 2025 tekniska avdelningen	2025/38 041	3 - 4
Information från tekniska avdelningen 2026	2026/18 012	5 - 6
Källsortering i offentlig miljö	2025/153 043	7 - 11
Renovering bastu Runstens sporthall	2025/120 630	12 - 13
Uppföljning och återrapportering uppdrag tekniska	2024/129 000	14



§ 1

## Årsbokslut 2025 tekniska avdelningen

### Beslut

Kommunstyrelsens tekniska utskott beslutar

att lägga årsredovisningen för tekniska avdelningen 2025 till handlingarna.

### Ärendebeskrivning

Resultat för tekniska avdelningen -1 453 tkr (inkl. Bad och fritid - 1 744 tkr)

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Bokslut 2025, 2026-01-28  
Årsredovisning 2025 (Teknisk avdelning), 2026-01-28

### Dagens sammanträde

Controller Daniella Skogström och Controller Anette Sjökvist redovisar årsbokslutet för tekniska avdelningen 2025.

Årets resultat för den tekniska avdelningen är -1 453 tkr (inkl. Bad och fritid - 1 744 tkr). Årets resultat är bättre än prognosen vid delårsbokslutet. Detta härleds främst till en större positiv budgetavvikelse på driften av kommunens fastigheter samt även hamnar vid årets slut. Nedan listas förändringarna.

- Prognosen vid delåret var att driften på kommunens fastigheter skulle vara + 400 tkr vid årets slut. Resultat blev 1 701 tkr vilket är en avsevärd förbättring i resultatet. Förklaring till differensen mellan prognos och faktiskt utfall är främst i driftkostnader på el och fjärrvärme då antagande vid delåret var att dessa tillsammans skulle vara +/- 0 vid året slut. Utfallet per sista augusti på el var - 370 tkr och fjärrvärme + 290 tkr, varpå antagande gjordes att fjärrvärme skulle vara + 400 tkr vid årets slut (faktiskt + 725 tkr) samt el - 400 tkr (faktiskt + 400 tkr). Gällande el så kan de handla om en felaktig periodkurva, men det som syns i analysen är att årsförbrukningen på fjärrvärme och el har minskat jämfört med 2024.
- Prognosen fastighetsfunktionen, enligt utfall.
- Gata park hade en årsprognos vid delåret på - 3 100 tkr, resultatet blev - 4 454 tkr. Differensen mellan prognos och faktiskt utfall förklaras av fortsatt höga kostnader för reparation och underhåll samt att inköp av förbrukningsinventarier/material ökat mer

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--

än prognostiserat. Beredskapsersättningen gällande vinterväghållningen var inte medräknad i delårsprognosen utan har belastat resultatet i december.

- Hamnar hade en prognos vid delåret på +/- 0 tkr men där utfallet blev bättre än prognosen, (+ 267 tkr). Detta främst på grund av högre intäkter och en kredit från BEAB för felaktiga debiteringar av VA kostnader i december som hänfördes till tidigare år som inte kändes till vid delåret.
- Prognosen kostenheten, enligt utfall.
- Lokalvård, transport & omlastning hade en prognos vid delåret på + 400 tkr, resultatet blev + 504 tkr vilket förklaras av fortsatt lägre personalkostnader under hösten än budgeterat.
- Den totala sjukfrånvaron minskar med 0,9 procent vilket visar att avdelningens arbete med friskfaktorer fungerar. En marginell ökning av korttidsfrånvaron kan härledas till att fler medarbetare drabbades av influensan i februari och mars. Övriga månader indikerar att även korttidsfrånvaron minskar.

Utskottet diskuterar behovet att ett extra möte inför budgetarbetet 2027 behövs och uppdrar till sekreterare att kalla till ett lämpligt datum.

## Beslutet skickas till

- Ekonomiavdelningen
- Sekreterare

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--



§ 2

## Information från tekniskaavdelningen 2026

### Beslut

Kommunstyrelsens tekniska utskott beslutar

att tacka för informationen och lägger den till handlingarna.

### Ärendebeskrivning

Teknisk chef ska informera utskottet om avdelningens arbete och kontinuerligt återge lägesbeskrivningar. Tekniska avdelningens verksamheter arbetar systematiskt med att många små förbättringar ska ge goda resultat över tid.

### Dagens sammanträde

Teknisk chef informerar utskottet om följande:

- Borgholms badhus  
En projektgrupp har bildats för att arbeta med teknikutvecklingen i badhusen. Rekrytering av både timvikarier och sommarvikarier pågår för att säkerställa bemanningen. Medarbetarna genomgår utbildning i badhusteknik och kemikaliehantering, samtidigt som internutbildning inom lokalvård genomförs. Möblering av kontorsytor och konferensrum har påbörjats och mötet den 2026-04-16 kommer vara på badhuset. Bubbelpoolen är lagad och beräknas inom kort kunna tas i bruk igen. Mindre löpande underhållsarbeten har också inletts. Kommunen återtar ansvaret för behandlingsbadet på Ekbacka från och med 2027-01-01. Bad- och fritidsverksamheten kommer från och med 2026-01-01 organisatoriskt ligga under den tekniska avdelningen.
- Hamnar ligger organisatoriskt under gata-parkchefen från och med 2026-01-01.
- Barn LSS Björkviken, inflyttning pågår.
- Asfaltering av gator i centrala delarna av Borgholm har genomförts. Vid Sandgatan återstår dock arbeten som planeras att utföras under våren.
- Medborgarundersökningen visar att Borgholms kommun får ett mycket bra resultat när det gäller underhåll av den offentliga miljön. Indexet är 83,2, vilket är högre än

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--

genomsnittet i Sverige som är 70. Det visar att många invånare är nöjda med hur kommunen sköter den offentliga miljön.

- Rutinerna för skötsel av stränder ska ses över inför sommarsäsongen 2026.
- Under året görs satsningar på förnyelse av trädbeståndet i parker och grönområden.
- Robotgräsklippare planeras att tas i drift i norra och södra park samt i grönområdena i Rosenfors inför den kommande gräsklipparsäsongen.

## Utmaningar

- Kostnader för elnätsavgifter ger stort underskott 2025. Bedömningen är att underskottet fortsätter även under 2026.
- Införande av Effekttariffer 2027.
- Följa EU-direktiven om energieffektivitet och energianvändning.
- Ny lagstiftning och hantering av källsortering i den offentliga miljön.

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--



§ 3

## Källsortering i offentlig miljö

### Beslut

Kommunstyrelsens tekniska utskott föreslår kommunstyrelsen besluta

- att investera totalt 2 216 860 kr i system för källsortering och logistik enligt specifikation. Finansieras via medel från investeringsbudget 2026
- att utöka driftbudget med motsvarande netto på 400 000 kr för utökning av tjänst för hantering av källsortering. Utvärdering sker inför kommande år när man har tagit ställning till den faktiska driftskostnaderna.
- att medel anvisas från infrastruktur och laddstolpar samt från infrastrukturutveckling av GC-vägar.
- att utskottet uppmanar förvaltningen att implementera källsortering succesivt i offentlig miljö för att möjliggöra framtida synergieffekter med Borgholms Energis ordinarie sophämtning
- att överlämna anställningsprövning till KSAU för aktuell tjänst

### Ärendebeskrivning

Regeringen beslutade sommaren 2022 om förändringar i förordningen om producentansvar för förpackningar även kallat Fastighets Nära Insamling (FNI). Begreppet fastighetsnära insamling finns i både avfallsförordningen och förpackningsförordningen. Det är en stor reform som innebär att kommunerna står inför ett omfattande förändringsarbete som påverkar samtliga verksamheter i kommunen. Införande av källsortering i hushållen beslutades 2024 och pågår för närvarande med utbyte av sorteringskärl och förändrade rutiner för insamling i Borgholms kommun genom Borgholm Energi AB. Enligt Miljödepartementet blir källsortering i offentlig miljö ett nästa naturligt steg när fastighetsnära insamling av källsorterat avfall är implementerad.

Från och med 1 januari 2026 är det kommunerna som har ansvaret för att säkerställa källsortering på utvalda offentliga platser. Kravet gäller torg, parker och andra populära allmänna platser som är över 2 000 kvadratmeter och där det uppstår betydande mängder förpackningsavfall. Andra populära platser utgörs till exempel av kommunens badplatser och hamnar.

Under sensommar och höst 2025 har kommunen medverkat i teamsmöte med "Håll Sverige Rent" samt ett flertal kommuner. Tjänstemän i Borgholms kommun har haft

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--

erfarenhetsutbyte med Laholms kommun samt Mörbylånga kommun. Stort fokus har lags på analys och erfarenhetsutbyte med målsättning att hitta en sund och kostnadseffektiv nivå för investeringar samt väl fungerande rutiner för hantering av de fraktioner som källsorteringen medför. Budgetpris och offerter har inhämtats från upphandlade leverantörer av system för källsortering. Dialog förs löpande med Borgholm Energi om hantering och mellanlagring av fraktioner i så kallade Hubbar, för vidare hantering till återvinning.

Genom analys och erfarenhetsutbyte under hösten 2025 har bilden om vilka investeringar som behöver göras och vilka rutiner som behöver planeras för att möjliggöra implementeringen av källsortering i Borgholms kommun. Vägledande kriterier i projektet är

- lagstiftning
- miljönytta
- kostnadseffektivitet
- tillgänglighet
- arbetsmiljö

### Hur det ska fungera

**Tydlig märkning:** Kärll som används för källsortering ska vara tydligt märkta med både symboler och text för att göra det enkelt att sortera rätt. Färgkodning kan också användas för att förtydliga.

**Funktionellt och praktiskt:** Källsorteringsstationerna ska vara utformade för att vara praktiska i en offentlig miljö. Val av kärll har fallit på att återanvända de 190 liters kärll som tidigare nyttjats av kommunens abonnenter. Sorteringsmodulerna är anpassade till kärllerna. Sorteringsmodulerna är utformade för att motverka fåglar och skadedjur, samt att soppsåsar hamnar i kärllerna.

**Tillgänglighet och estetik:** Utformningen bör vara enkel att använda och attraktiv så att den passar in i den offentliga miljön, oavsett om det är en park, ett torg eller annan populär plats

**Effektiv och miljövänlig hantering och logistik:** Kärllerna hämtas och lämnas med sänkbar släpvagn för vidare transport till hubbar i Borgholm och Köpingsvik. Kärllerna töms med hjälp av så kallade kärllvårdare på ett arbetsmiljövänligt sätt i sorteringscontainers. Fraktionerna hanteras därefter av upphandlad operatör för vidare transport och återvinning

### Källsortering är viktig

- **Minskar nedskräpning:** Genom att erbjuda enkel källsortering minskar man risken för att skräp hamnar på marken.
- **Ökar återvinningen:** Det gör det lättare att återvinna material som annars skulle kunna förbrännas eller hamna i restavfallet.

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--

- **Bidrar till en hållbar miljö:** Det är ett steg mot en mer cirkulär ekonomi genom att öka andelen återvunnet material.
- **Förbättrar miljöupplevelsen:** En renare miljö med fungerande avfallshantering är mer inbjudande för alla.

## Beslutsunderlag

Bilaga 1 Källsortering offentlig miljö investeringar, 2025-11-18 (rev)  
 Producentansvar för förpackningar Naturvårdsverket, 2025-11-18  
 Kommunalt insamlingsansvar för förpackningsavfall – FNI-kravet: 2025-11-18  
 Källsortering på offentlig plats- Håll Sverige rent, 2025-11-18

De dokument som ska ligga till grund för beslut är dels de lagar och paragrafer som anger vilket ansvar som åligger kommunerna i arbetet med att implementera källsortering i offentlig miljö. Branschorganisationerna Avfall Sverige och Håll Sverige Rent har publicerat rekommendationer och kommentarer för att underlätta för kommunernas arbete att införa källsortering. SKR:s upphandlingsenhet har genomfört upphandlingar av sorteringssystem för att underlätta för kommunerna vid avrop och eventuell konkurrensutsättning.

## Bedömning

Implementering av källsortering i offentlig miljö har sin grund i ändrad lagstiftning och är därmed tvingande för samtliga kommuner. Hur-frågorna angående källsortering i offentlig miljö är både en tolkning av branschorganisationer, tex Håll Sverige Rent, Avfall Sverige, samt kommuner som ligger i framkant i implementeringen av källsortering. Under 2025 har lagstiftaren succesivt kommit med förtydliganden vilket medför att många kommuner ligger sent i såväl införandeprocessen som budgetprocessen. Bedömning är därför att det finns förståelse för att samtliga kommuner inte kommer att hinna genomföra samtliga investeringar och en fullt utbyggd infrastruktur för källsortering innan den 1 januari 2026. En rimlig målsättning för Borgholms kommun är att implanteringen påbörjas under kvartal 1, 2026 är genomförd innan sommaren. Under hösten 2025 har såväl lagstiftare som branschorganisation förtydligat att

- Vid torg och parker som är större än 2000 m<sup>2</sup> ska källsortering finnas för plast, papper, färgat och ofärgat glas, metall samt restavfall. Naturvårdsverkets ersättning för källsorterad plast utgår enbart i detta fall.
- Vid ”Andra populära platser är plast och restavfall ett minimikrav. Vid andra populära platser är minimikravet källsortering av papper, plast och restavfall. Här utgår dock ingen ersättning från Naturvårdsverket ännu.
- Tillgången till så kallade pantrör är en rekommendation.

I ett senare skede i processen och analysen har framkommit att det finns andra intressenter som söker samverkan. Länsstyrelsen ansvarar bland annat för stränder och naturskyddsområden där källsortering kommer att vara aktuell. Samverkan kan i så fall vara att Länsstyrelsen får stå för investeringen i källsorteringssystemen men köper hantering tjänsten av kommunen. I skrivande stund finns ingen klar bild hur omfattande ett sådant uppdrag skulle kunna vara.

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--

Viktigt i sammanhanget framgår att arrangörer av offentliga utomhusevenemang gäller att de från och med 1 januari 2024 måste ge besökarna möjlighet att källsortera förpackningsavfall.

## Konsekvensanalys

Införande av källsortering i offentlig miljö är tvingande genom lagstiftning. Borgholms kommun kan välja att enbart tillämpa källsortering av samtliga fraktioner vid torg och parker som är större än 2000 m<sup>2</sup> och vid andra populära platser tillämpa minimikravet med källsortering av papper, plast och restavfall. Tekniska avdelningen har gjort bedömningen att källsortering av flera fraktioner vid till exempel badstränder och hamnar (andra populära platser) bör ha sortering av fler fraktioner då den typen av fraktioner ofta uppstår där. Lagstiftaren och intresseorganisationer indikerar att kraven för andra populära platser kommer att få samma höga krav som torg och parker. Kommunens införande av källsortering i hushållen bör även återspeglas i det offentliga rummet.

### Naturvårdsverket om ”Andra populära platser” och betydande mängd avfall:

Många kommuner saknar tillförlitliga data om hur stor andel av det avfall som samlas in på offentliga platser som består av förpackningsavfall. Bedömningar från ett flertal kommuner tyder dock på att uppkomna mängder restavfall på en offentlig plats korrelerar väl med mängden förpackningsavfall som förväntas genereras på platsen. Naturvårdsverket bedömer därför att mängden restavfall är en god indikator för att uppskatta om det uppstår betydande mängder förpackningsavfall på en viss plats.

Naturvårdsverket rekommenderar att kommunen bedömer den betydande mängden förpackningsavfall genom parametrarna; behållarvolym för restavfall och antalet tömningar.

Eftersom säsongvariationer har stor inverkan på mängden avfall som genereras på en plats är Naturvårdsverkets rekommendation att dessa variationer beaktas när kommunen bedömer betydande mängder. För att en säsong ska betraktas som tillräckligt lång bör den vara i minst en månad.

I återremissen efterfrågas mängden av källsorterade fraktioner. 2025 uppgick vikten av restavfall till 40 ton exklusive hamna och ställplatser, vilka uppskattas till ca 15 ton. Merparten följer turistsäsongen. För att beräkna eventuella intäkter för plastfraktioner har Naturvårdsverkets kalkylmodell använts. Se bilaga 1, kalkyl.

Nedan några exempel på behållarvolym och tömningsfrekvens.

Borgholms innerstad

Byrum 125L, 40 st, tömningsfrekvens 3 ggr/dag, 120 dgr = 1800 m<sup>3</sup> (högsäsong)

Små sopkärl 93 m<sup>3</sup> (högsäsong)

Köpingsviks badstrand, 660L = 221 m<sup>3</sup>, sopsäckar 167 m<sup>3</sup> totalt 388 m<sup>3</sup> (högsäsong)

Justeraandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--

Viktigt i sammanhanget framgår att arrangörer av offentliga utomhusevenemang gäller att de från och med 1 januari 2024 måste ge besökarna möjlighet att källsortera förpackningsavfall. I flertalet fall saknas kunskap om kraven vilket medför att källsorteringen uteblir. Avfallet hamnar därmed i kommunens kärl.

## Dagens sammanträde

Teknisk chef Lars-Gunnar Fagerberg redogör tillsammans med gata-parkchef Hans Gustafsson för de förtydliganden som utskottet beslutade 2025-11-27 §29 att ärendet behövde kompletteras med.

## Beslutet skickas till

Kommunstyrelsens arbetsutskott  
Kommunstyrelsen  
Teknisk chef

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--



§ 4

## Renovering bastu Runstens sporthall

### Beslut

Kommunstyrelsens tekniska utskott beslutar

- att återremittera ärendet till mötet i april.
- att ge fastighetschefen i uppdrag att föra dialog med förslagsställaren om förtydligande av renoveringen.
- att ta fram en kostnadsberäkning för renovering.

### Ärendebeskrivning

I skrivelse inkommen 2025-08-25 framförs önskemål om renovering av bastun i Runstens sporthall så att den kan nyttjas vid hyra. Då hyran höjts borde man kunna rusta upp bastun så att den går att nyttja.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse - skrivelse med önskemål om renovering av bastu i Runstens sporthall, 2026-01-19

Skrivelse med önskemål om renovering av bastu i Runstens sporthall, 2025-08-25

### Bedömning

Efter genomgång av förutsättningarna gör förvaltningen följande bedömning:

- Inget budgetutrymme: De beräknade kostnaderna för renovering ryms inte inom nuvarande investerings- eller driftbudget.
- Lågt nyttjande: Bastun nyttjas i liten omfattning och bedöms inte motsvara kostnaden för renovering eller fortsatt drift.

### Konsekvensanalys

Att avstå från att renovera bastun innebär att kommunen undviker en kostnad som inte ryms inom budgetramen, samtidigt som framtida drift- och energikostnader reduceras. Eftersom bastun används i begränsad omfattning bedöms beslutet få en minimal påverkan på besökare.

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--

## Dagens sammanträde

Utskottet konstaterar att det saknas en kostnadsberäkning och att underlaget inte visar hur mycket hallen används. Utan en kostnadsberäkning utifrån förslagsställarens önskemål kan utskottet därför inte fatta annat beslut än att återremittera ärendet.

## Beslutet skickas till

Sökande  
Fastighetschef  
Ekonomiavdelningen

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--



§ 5

## Uppföljning och återrapportering uppdrag tekniska

### Beslut

Kommunstyrelsens tekniska utskott beslutar

att tacka för redovisningen och lägga den till handlingarna.

### Ärendebeskrivning

Redovisning av uppdrag till tekniska enheten.

### Beslutsunderlag

Uppföljning och återrapportering uppdrag januari 2026, 2026-01-20

### Bedömning

Kommunstyrelsens tekniska utskott har sedan inrättandet gett uppdrag till tekniska enheten. I bifogad *uppföljning uppdrag januari 2026* redovisas de uppdrag som tekniska enheten har fått och status på uppdragen.

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--



Borgholms  
kommun

Detta dokument är elektroniskt signerat enligt EU:s förordning eIDAS och utgör en avancerad elektronisk underskrift och är juridiskt bindande.

Signed by: JULIUS WINBERG SÄÄF

Date: 2026-02-05 09:11:09

BankID refno: 019c2cda-c6b6-7bd7-b42e-30fbfbb732d1



Ordförande : Julius Winberg Sääf

Signed by: TOMAS ZANDER

Date: 2026-02-05 09:17:10

BankID refno: 019c2ce0-3fed-768d-a29d-89ea2e9dd18a



Justerare : Tomas Zander

Signed by: MAGDALENA WIDELL

Date: 2026-02-05 09:18:35

BankID refno: 019c2ce1-8209-7b75-843c-8d890d2aaf3b



Sekreterare: Magda Widell