



Plats och tid	KS-rummet 08:30	
Beslutande ledamöter	Ilko Corkovic, ordförande Staffan Larsson, 1:e vice ordförande Carl Malgerud, 2:e vice ordförande	(S) (C) (M)
Övriga närvarande	Anton Karlsson, kommunsekreterare Linda Kjellin, tillförordnad kommunchef	
Justerare	Staffan Larsson (C)	med Carl Malgerud (M) som ersättare
Justeringens plats och tid	Digitalt 2026-03-06	
Underskrifter		
	Sekreterare	
	Anton Karlsson	
	Ordförande	
	Ilko Corkovic (S)	
	Justerare	
	Staffan Larsson (C)	

ANSLAGSBEVIS – *anslås på kommunens digitala anslagstavla www.borgholm.se*

Protokollet anslås

Datum då anslaget sätts upp 2026-03-06

Datum då anslaget tas ned

2026-03-30

Förvaringsplats för protokollet Stadshuset



Innehållsförteckning:

§ 22	Anställningsprovning mars	2025/161 020	3
§ 23	Investeringar Borgholms badhus	2026/53 299	4 - 6
§ 24	Genomförande-PM detaljplan Gullvivan	2023/177 214	7 - 8
§ 25	09:00 - Uppföljnings- och avstämningsmöte socialnämnden	2023/21 012	9 - 15
§ 26	Information om krisberedskap och höjd beredskap	2026/54 009	16
§ 27	Informationspunkt - AI-Olympiad i Borgholms kommun 2026		17



§ 22

Anställningsprövning mars

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar

att godkänna anställningsprövning av administratör miljö- och byggnadsavdelningen.

Ärendebeskrivning

Kommunchefen redovisar aktuella anställningsärenden där personalutskottet har att pröva om anställningarna ska godkännas, enligt kommunens rutin för särskild anställningsprövning.

Beslutsunderlag

- Anställningsprövning administratör miljö- och byggavdelningen, inkommen 2026-02-16

Dagens sammanträde

Ordförande redogör för ärendet.

Yrkande

Ordförande konstaterar att det finns ett förslag till beslut.

Beslutsordning

Ordförande ställer frågan om kommunstyrelsens arbetsutskott vill besluta enligt förvaltningens förslag till beslut och finner att så är fallet.

Beslutet skickas till

- Miljö- och byggchef

--	--	--	--	--



§ 23

Investeringar Borgholms badhus

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

- att₁ godkänna investeringar och återinvesteringar i badhuset under 2026 för 2.9 miljoner kronor.
- att₂ uppdra till fastighetsavdelningen att genomföra projekten under 2026.
- att₃ finansiera investeringarna genom att utöka ramen för investeringar med 2.9 miljoner kronor 2026 och att investeringarna för 2027 behandlas i budgetberedningen.

Ärendebeskrivning

Badhuset köptes inklusive tillbyggnad av kommunen den 1 december 2025. Badhuset är i behov av återinvesteringar främst vad gäller teknik, men också avseende byggnadsåtgärder.

En investeringsplan upprättades i samband med köpet och beslutades av Kommunfullmäktige 2025-10-20 §128. Investeringsplanen är efter avstämning med badhusteknisk kompetens justerad vad gäller prioritering. Sammanlagd investeringsnivå är inte justerad. Under 2026 prioriteras ett nytt styrsystem för att ansluta de tekniskdelar som byts ut över tid. Kostnaden för styrsystemet är bedömt till 1 200 000 kronor under 2026 (+400 000 kronor under 2027 som inte finansieras i detta beslut).

För att säkerställa vattenkvaliteten i badhuset kommer man att investera i rening med UV-ljus i de tre kretsarna som finns i badhuset (stora poolen, plaskpoolen och bubbelbadet). UV-ljuset har två funktioner, reducerar halten av bakterier samt reducerar det bundna kloröverskottet och minskar behovet av klorering. Kostnaden för UV-ljus är beräknad till 450 000 kronor.

För att säkerställa rätt flöden i de tre kretsarna kommer det att installeras tre flödesmätare. Kostnaden är beräknad till 125 000 kronor.

Mätartavlor i de tre kretsarna behöver bytas då de nuvarande inte fungerar. Detta görs för att säkerställa vattenkvaliteten. Kostnaden är beräknad till 100 000 kronor styck. En byts 2026 och två byts 2027 (ej finansierade i detta beslut).

Borgholms Energi AB kommer att installera en pumpstation för avloppsvatten från badhuset. Avloppsnätet kan inte ta emot flödet från spolningen av filter, därför behöves det investeras i

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--

en fördröjningstank på ca 35 kbm, denna reglera spolvattnets flöde i avloppssystemet. Bedömd kostnad är 450 000 kronor.

Under 2026 kommer vi att starta upp återinvesteringar i byggnaden, det vi prioriterar är byte av skadade klinkers- och kakelplattor. Utbyte av rörelsefogar, översyn av övriga fogar och åtgärda rostskador. Kostnaden för byggnadsåtgärder 2026 är beräknad till 475 000 kronor.

Badhuset kommer att anslutas till fibernätet för att säkerställa uppkoppling och WIFI i anläggningen. Beräknad kostnad är 100 000 kronor.

Eftersom åtgärder i badhuset inte finns med i investeringsbudgeten 2026 föreslår förvaltningen att följande åtgärder flyttats fram då de inte bedöms vara av akut karaktär:

- Gärdslösa förskola, ventilation, föreslås flyttas till 2028
- Rälla skola, ventilation, föreslås flyttas till 2027
- Ekbacka, miljöhus vid hus 2, föreslås flyttas till 2028
- Ekbacka, tillgänglighetsåtgärder, föreslås flyttas 2030
- Åkerbohemmet, invändig målning, föreslås flyttas till 2029
- Åkerbohemmet, parkeringar/gångvägar del 2, föreslås flyttas till 2027

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Investeringar och återinvesteringar i badhus 2026, daterad 2025-02-25
- Beslut kommunfullmäktige 2025-10-20 §128

Bedömning

Åtgärderna är nödvändiga för att fortsatt erbjuda våra medborgare, besökare, skolan och simklubben ett kvalitetssäkrat och tillgängligt badhus. Planerade åtgärder 2026 (förutom utjämningstanken) ansluter till den investeringsplan som presenterades i samband med köpet. I dagsläget bedömer vi att vi kan få in kostnaden för utjämningstanken utan att utöka det ekonomiska utrymmet i investeringsplanen.

Konsekvensanalys

Att inte utföra beskrivna investeringar och återinvesteringar ökar risken för att kommunen behöver stänga badhuset och utföra insatser oplanerat. Risken ökar också för att kvalitén på badvattnet försämras.

Barnkonsekvensanalys

Barn får tillgång till ett säkrare badhus med en bättre kontroll på bakterietillväxt och balanserad klorering.

Simklubbens verksamhet och skolans simundervisning kan fortgå med mindre risk för avbrott av akut karaktär.

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--

Dagens sammanträde

Ordförande redogör för ärendet.

Kommunstyrelsens arbetsutskott diskuterar hur investeringarna bör finansieras och att omprioritera medel inte nödvändigtvis är det bästa alternativet. Ett bättre alternativ skulle vara att utöka budgetramen för investeringar med 2.9 miljoner kronor.

Yrkande

Ändringsyrkande från Ilko Corkovic (S): att ändra attsats3 till "att finansiera investeringarna genom att utöka ramen för investeringar med 2.9 miljoner kronor och att investeringarna för 2027 behandlas i budgetberedningen" i stället för "att finansiera investeringarna genom att flytta 1 050 000 kronor från återinvesteringar pedagogisk verksamhet och 1 850 000 kronor från återinvesteringar vård/omsorg".

Ordförande konstaterar att det finns ett förslag till beslut.

Beslutsordning

Ordförande ställer frågan om kommunstyrelsens arbetsutskott vill föreslå kommunstyrelsen besluta enligt förvaltningens förslag till beslut och finner att så är fallet.

Beslutet skickas till

- Ekonomiavdelningen
- Gata-parkchef
- Borgholmshem/Fastighetsavdelningen

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--



§ 24

Genomförande-PM detaljplan Gullvivan

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta

att godkänna Genomförande-PM för detaljplan Gullvivan 8 med flera.

Ärendebeskrivning

Detaljplanen Gullvivan 8 med flera går snart upp för antagande. Planförslaget möjliggör bostäder, kontor, handel och verksamheter inom planområdet.

Förutom att förbereda fastigheterna Gullvivan 8 och 11 för en kommande exploatering med framför allt bostäder och Smörblomman 7 och 13 för en eventuell utveckling av verksamheterna där, så omfattar även genomförandet anläggandet av en mer ordnad parkering med en dagvattenlösning i norra delen av planområdet.

På motsatt sida om fiskrökeriet, i de nordvästra delarna, föreslås grönområdet utvecklas med transformatorstation och de fåtal parkeringsplatser som finns där idag föreslås anordnas längs gatan.

Beslutsunderlag

- Genomförande PM för detaljplan Gullvivan 8 m fl i Borgholms kommun, daterad 2026-02-16
- Tjänsteskrivelse – Genomförande av detaljplan Gullvivan 8 m fl., daterad 2026-02-26

Bedömning

Utvecklingen av bostadsmarknaden har i skrivande stund ej tagit fart än, men det är en stor fördel för kommunen att ha en färdig plan som möjliggör bostäder när det väl vänder. Men även om bostadsmarknaden ej kommit igång så bör genomförandet av detaljplanen påbörjas i den norra delen vad det gäller parkering och allmän plats.

Konsekvensanalys

Bifall till att påbörja genomförandet av detaljplanen i de norra delarna av planområdet ger en mer strukturerad parkering som då är en kombinerad dagvattenyta vilket kommer att lösa de problem som idag finns där med stående vatten. Vidare kommer trafik ledas genom området på ett säkrare sätt än idag då trafiken ofta sneddar över den öppna ytan.

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--

Avslag ger fortsatta problem med det stående vatten som samlas där. Vidare ger ett avslag en osäkrare plats vad gäller trafik, parkering och då indirekt för de fotgängare som går i området.

Kostnaderna som genomförandet av detaljplanen medför bedöms överstiga intäkterna som genomförandet genererar till kommunen. Kommunen bedömer dock att kostnaderna för detaljplanen medför en stor samhällsnytta då den möjliggör dagvattenhantering på en parkeringsplats som medför en stor förbättring ur miljösynpunkt och ett hållbarhetsperspektiv för hela området Hammaren och möjliggör framtida utveckling av detta område.

Vidare ser kommunen denna detaljplan som ett stort steg för att få igång flyttkedjorna inom kommunen och på så sätt attrahera att fler bosätter sig permanent inom kommunen. Kommunen bedömer därför att detaljplanen är ekonomisk genomförbar även om kostnaderna för genomförandet överstiger intäkterna.

Dagens sammanträde

Ordförande redogör för ärendet.

Yrkande

Ordförande konstaterar att det finns ett förslag till beslut.

Beslutsordning

Ordförande ställer frågan om kommunstyrelsens arbetsutskott vill föreslå kommunstyrelsen besluta enligt förvaltningens förslag till beslut och finner att så är fallet.

Beslutet skickas till

- Tillväxt
- Ekonomi
- Gata/Park.

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--



§ 25

Uppföljnings- och avstämningsmöte socialnämnden

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar

att₁ tacka för informationen och lägga den till handlingarna.

att₂ uppmana socialnämnden att hålla budgeten i balans.

Ärendebeskrivning

Målet med uppsikts-/ avstämningsmötena är att kommunstyrelsen och nämnderna (och bolaget) tillsammans ska utveckla en välkomnande kommun med ömsesidig respekt och förståelse. Mötet sker i dialogform där de deltagande ska försöka få en gemensam bild över vad som behöver göras för att nå kommunens mål och åtgärda eventuella problem.

Beslutsunderlag

- Checklista för uppsikts-/ avstämningsmöte med kommunstyrelsens arbetsutskott, daterad 2026-02-26
- Beslut kommunstyrelsens arbetsutskott 2025-12-02 § 184
- Checklista för uppsikts-/ avstämningsmöte med kommunstyrelsens arbetsutskott, inkommen 2025-11-28

Dagens sammanträde

Följande information redogörs:

1. Nämndens rapport om den aktuella situationen, avvikelser och korrigerande åtgärder inom:

1.1. Personal (HR-frågor och pulsmätning)

Socialförvaltningen arbetar strukturerat med kompetensförsörjning, arbetsmiljö och sjukfrånvaro inom ramen för beslutad budget och gällande uppdrag. Området följs löpande i ledningsgruppen och återrapporteras enligt fastställd uppföljningsstruktur.

Den totala sjukfrånvaron för helåret 2025 (till och med december) uppgår till 9,9 procent, vilket är något högre än motsvarande period föregående år. Korttidssjukfrånvaron uppgår till 3,8 procent. Förvaltningen arbetar aktivt med tidiga rehabiliteringsinsatser, strukturerad

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--

uppföljning av frånvaromönster samt nära samverkan mellan chef och HR. Fokus ligger på förebyggande arbetsmiljöarbete och att tidigt identifiera behov av stödinsatser.

När det gäller sommarrekryteringen är täckningsgraden i nuläget cirka 18 procent. Det kan tillkomma ytterligare anställningar som ännu inte är registrerade. Totalt har 162 ansökningar inkommit, varav cirka 90 bedöms som potentiellt anställningsbara. Arbetet med intervjuer och matchning pågår.

Som jämförelse har Mörbylånga kommun cirka 55 procents täckning och Kalmar kommun cirka 60 procent. Bemannings- och rekryteringsläget följs veckovis på ledningsnivå för att säkerställa framdrift och vid behov vidta ytterligare åtgärder.

Mot bakgrund av det långsiktiga demografiska läget, där antalet invånare över 80 år beräknas öka med cirka 44 procent de kommande fyra till fem åren, är kompetensförsörjningen en strategisk huvudfråga för socialförvaltningen. I budgetdialogen har behovet av en strategisk kompetensfunktion identifierats som ett utvecklingsområde.

En sådan funktion skulle kunna samla och strukturera kompetensförsörjningsarbetet över tid, inklusive samordning av rekrytering året runt, sommarrekrytering, samverkan med utbildningsaktörer samt utveckling av arbetsgivarvarumärket.

Både Kalmar och Mörbylånga kommun har motsvarande funktioner sedan flera år tillbaka, med goda erfarenheter. För Borgholms kommun bedöms en sådan förstärkning kunna bidra till att möta kommande volymökningar inom vård och omsorg samt minska risken för ökade kostnader kopplade till övertid, kortsiktiga bemanningslösningar och bristande kontinuitet.

Förvaltningen kommer att fortsätta analysera utvecklingen inom området och föra dialog med nämnden kring långsiktiga behov och prioriteringar.

Pulsmätningen visar över lag ett öppet och stödjande arbetsklimat med god samverkan och gemensamma mål. Samtidigt framkommer utmaningar kopplade till hög arbetsbelastning och behov av ökad delaktighet i förändringsprocesser. Åtgärder har påbörjats genom förstärkt dialog i arbetsgrupper, tydligare prioriteringar samt fortsatt ledarstöd i förändringsarbete.

Arbetet med hållbart medarbetarskap och ledarskap fortsätter under året med inriktning på arbetsmiljö, bemanning och långsiktig kompetensförsörjning.

1.2. Uppföljning av internkontroll

Socialförvaltningen har följt upp de av socialnämnden beslutade samt kommunövergripande risker som berör verksamheten. Arbetet bedrivs strukturerat inom ramen för förvaltningens ledningssystem och syftar till att säkerställa kvalitet, rättssäkerhet och kontinuitet.

Inom successionsplaneringen har ledningsgruppen identifierat arbetsuppgifter som är sårbara om de endast kan utföras av en eller ett fåtal personer.

Åtgärder vidtas löpande för att minska beroenden och säkerställa att fler kan utföra uppgifterna genom kompetensöverföring och tydliga rutiner.

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--

Arbetet med krisberedskap och kontinuitetsplanering har utvecklats under året. Behovsanalyser har genomförts och prioritering av kritiska funktioner och verksamhetssystem har gjorts utifrån påverkan på verksamhet och enskilda. Syftet är att säkerställa att verksamheten kan upprätthållas vid exempelvis el- eller IT-störningar.

Förvaltningen genomför återkommande egenkontroller, bland annat journalgranskning, loggkontroller, avvikelsetanalys och riskanalyser. Resultaten sammanställs på enhets- och förvaltningsnivå för att identifiera mönster, utvecklingsområden och behov av åtgärder.

Socialnämndens beslutade riskområden ligger till grund för internkontrollarbetet och följs upp enligt fastställt plan.

Riskområde:

Risk finns för att barnrättsperspektivet inte beaktas eller beskrivs i beslut där barn kan påverkas.

Risk finns för att mål i uppdrag för insatser inte är mätbara och därmed inte uppföljningsbara.

Risk finns för att dokumentationen är bristfällig och att den röda tråden inte kan följas.

Risk finns för att missförhållanden eller risk för missförhållanden inte rapporteras.

Risk finns att digitala system inte är ändamålsenliga och kan påverka kvaliteten.

1.3. Ekonomisk uppföljning

Vi ser tidigt avvikelser i prognosen och har därför aktiverat vår ordinarie uppföljnings- och åtgärdsstruktur. Ekonomisk balans är prioriterad och följs systematiskt varje månad.

Prognosen för helåret uppgår till -3 000 000 kronor. Underskottet inom vård och omsorg förklaras av högre antal beviljade hemtjänststimmar än budgeterat, tidigarelagd öppning av avdelning G på Tullgatan samt minskat arbetstidsmått i norr.

IFO redovisar även en negativ årsprognos till följd av placeringskostnader som överstigit budgeterad nivå under våren.

I prognosen ligger dessutom en beräknad ytterligare placering under resterande del av året, då det bedöms som sannolikt att ytterligare en insats kommer att behöva verkställas.

De enheter och verksamheter som uppvisar underskott har påbörjat ett strukturerat åtgärdsarbete för att nå budget i balans. Åtgärderna omfattar bland annat att deltidslidigheter inte ersätts med vikarier samt att aktivt minska obokad resurstid genom förbättrad planering och uppföljning.

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--

Enhetschef, med stöd av verksamhetschef och controller, har tagit fram en handlingsplan med tydliga och tidsatta aktiviteter ansvarar enhetschefen för genomförande och löpande uppföljning. Uppföljning sker månadsvis. Om budget i balans inte uppnås eller om negativ trend kvarstår sker fördjupad uppföljning tillsammans med socialchef, verksamhetschef och controller för att säkerställa att ytterligare åtgärder vidtas.

Ytterligare åtgärder kan komma att redovisas i kommande uppföljningar. Beslut om statsbidrag som inkommit under februari månad kan även komma att påverka helårsprognosen i positiv riktning.

2. Iakttagelser och förändringar i omvärlden som kan påverka verksamheten:

Socialförvaltningen befinner sig i ett förändrat strukturellt läge som påverkar kapacitet, ekonomi och kompetensförsörjning under kommande år. Den demografiska utvecklingen är den mest avgörande faktorn.

Antalet invånare 80 år och äldre i Borgholms kommun beräknas öka med cirka 44–45 procent inom fyra till fem år. Det innebär ett successivt ökat behov av vård och omsorg samtidigt som tillgången till arbetskraft är begränsad. Om utvecklingen inte möts med långsiktiga och strukturerade åtgärder finns en risk att ökade behov inom äldreomsorgen påverkar övriga verksamhetsområden inom socialförvaltningen.

För att möta utvecklingen behöver kommunen arbeta mer samlat och strategiskt med kompetensförsörjningen. I dagsläget bedrivs arbetet inom flera funktioner, men en sammanhållande struktur saknas. Ett mer strukturerat arbete behövs kring rekrytering, utbildningsinsatser, samverkan med skolor och lärosäten samt utveckling av ambassadörskap och attraktivitet som arbetsgivare. Detta omfattar samtliga verksamhetsområden, inklusive OFN, där målgruppen också åldras och behoven förändras över tid.

Vi ser sedan en längre tid ett ökat tryck på korttidsplatserna. Det förebyggande och rehabiliterande arbetet behöver i högre grad ske i den enskildes hem när det är möjligt, för att säkerställa ett fungerande flöde och god resursanvändning. Korttidsplatser ska inte bli en långsiktig lösning vid upprepade avslag på erbjuden särskild boendeplats. Boendestandarden på Ekbacka påverkar idag flödet och innebär en risk både verksamhetsmässigt och ekonomiskt om situationen kvarstår.

För att möta den samlade utvecklingen behöver omställningen mot nya arbetssätt och ökad användning av välfärdsteknik fortsätta. Det stärker den enskildes självständighet, bidrar till kvalitet i insatserna och möjliggör en mer hållbar användning av personalresurser.

Utöver den demografiska utvecklingen påverkas verksamheten av nationella reformer som förändrar kommunens ansvar. Det nya aktivitetskravet innebär ett ökat kommunalt ansvar för personer som står utanför arbetsmarknaden. Detta är inte enbart en fråga för socialförvaltningen, utan en kommunövergripande utmaning som berör flera förvaltningar och bolag och kräver samordnade arbetssätt.

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--

Den nya socialtjänstlagen innebär samtidigt en omställning mot ett mer förebyggande, tillgängligt och kunskapsbaserat arbetssätt. Även detta påverkar hela kommunens organisation och ställer krav på samverkan över förvaltningsgränserna.

Parallellt genomförs en extern genomlysning av socialförvaltningens kostnadsstruktur i syfte att säkerställa effektiv resursanvändning utan att sänka kvaliteten. Behov finns även av att stärka den systematiska uppföljningen av pågående utvecklingsinsatser, så att beslut grundas på analys och mätbara resultat.

Sammantaget innebär den demografiska utvecklingen, förändrat arbetsmarknadsansvar och ny lagstiftning att kommunen står inför en bred omställning som kräver samordning, långsiktighet och gemensam prioritering.

3. Lägesrapportering av större projekt

Socialförvaltningen genomför för närvarande flera större utvecklings- och omställningsinsatser med syfte att stärka kvalitet, effektivitet och långsiktig hållbarhet.

Under våren har jag tillsammans med förvaltningens ledningsgrupp träffat Atea, som är kommunens upphandlade samarbetspartner inom digitalisering och teknik. Tjänsten har under tidigare år inte nyttjats fullt ut, men arbetet har nu strukturerats upp för att säkerställa att kommunen får bättre effekt av ingångna avtal. Atea bistår i att ta fram beslutsunderlag och kvalitetssäkra leverantörsförslag utifrån kostnadseffektivitet, kvalitet och driftsäkerhet.

I nuläget stödjer Atea arbetet med upphandling av nytt trygghetslarmssystem för omsorgsboenden och gruppboendestäder. De medverkar även i analysen av resursfördelningssystem för hemtjänsten, däribland Kuben, samt i översynen av digital hemtjänst och behov av vidareutveckling inom välfärdsteknik. Socialförvaltningen sammanställer nu behovsbild som underlag för fortsatt arbete. Atea bistår även i att identifiera lämpliga lösningar för AI-baserad transkribering, med syfte att effektivisera dokumentation och frigöra tid för kärnuppdraget inom hela socialförvaltningen.

En extern genomlysning tillsammans med Ensolution har initierats för att analysera kostnadsstruktur och resursanvändning inom samtliga verksamhetsområden. Arbetet syftar till att identifiera utvecklingsområden och säkerställa en hållbar ekonomisk nivå utan att sänka kvaliteten. Socialförvaltningen har samtidigt sett över befintliga avtal med Ensolution och säkerställt att tidigare erlagd årsavgift om 77 000 kronor nyttjas inom ramen för den aktuella genomlysningen, vilket innebär att delar av årets kostnad kan avräknas.

I anslutning till genomlysningen analyseras även möjligheten att införa ett resursfördelningssystem (Kuben) som kopplar ekonomiska medel till faktiska ärenden och volymer inom hemtjänst och kommunal primärvård, samt på sikt även inom OFN. Syftet är att skapa en mer träffsäker och transparent fördelning av resurser samt stärka kontrollen över de medel som fördelas ut i verksamheten. Detta är särskilt angeläget mot bakgrund av att hemtjänsten i Borgholms kommun har en kostnadsnivå som behöver analyseras närmare i relation till struktur och arbetssätt.

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--

Utvecklingsarbetet Trygg hemma inom hemtjänsten och den kommunala primärvården fortsätter. Insatsen syftar till att stärka det förebyggande arbetet och minska behovet av korttidsplatser genom tidigare och mer samordnade insatser i hemmet. Fokus framåt ligger på att säkerställa strukturerad uppföljning och mätbara effekter.

Ett processägarforum etableras under våren där verksamhetscheferna är processägare. Arbetet syftar till att skapa tydligare struktur, ansvarsfördelning och systematik i verksamhetsutvecklingen. Processledare utses successivt för att stärka delaktighet och genomförandekraft i organisationen.

Arbetet med kommunikation och styrning utvecklas parallellt, med målsättningen att stärka intern tydlighet och extern transparens. Ett ökat fokus läggs på systematisk uppföljning av pågående projekt för att säkerställa att insatser ger avsedd effekt.

Sammanfattningsvis pågår flera parallella utvecklingsinsatser som syftar till att stärka kvalitet, effektivitet och långsiktig hållbarhet i socialförvaltningens verksamheter

4. Nämndens/bolagets återkoppling och medskick till kommunstyrelsen

Socialförvaltningens bedömning är att verksamheten är stabil i nuläget, men att det finns strukturella risker kopplade till den demografiska utvecklingen, kompetensförsörjningen och kostnadsnivån inom vissa verksamhetsområden.

Det ekonomiska utfallet i början av året indikerar ett underskott inom delar av verksamheten. Liknande mönster har förekommit tidigare år där avvikelser kunnat hanteras över tid, men utvecklingen behöver följas noggrant. Arbetet med budgetuppföljning har därför skärpts. Enhetschefer med avvikelse redovisar handlingsplaner till verksamhetschef och socialchef med konkreta åtgärder för att nå budget i balans. Syftet är att stärka den ekonomiska kontrollen och säkerställa ett tidigt agerande vid avvikelser.

Ökningen av antalet äldre samt det förändrade arbetsmarknadsansvaret innebär ett ökat tryck på kommunens samlade resurser. Omställningen mot förebyggande arbetssätt, välfärdsteknik och effektivare resursfördelning är därför avgörande.

Trycket på korttidsplatser och situationen kring Ekbacka är en strategisk fråga som behöver hanteras långsiktigt för att säkerställa fungerande flöden och ekonomisk hållbarhet.

Den nya socialtjänstlagen och aktivitetskravet kräver samordning över förvaltningsgränserna. Socialförvaltningen bedömer att ett tydligt kommunövergripande arbetssätt är en viktig förutsättning för att möta kommande krav på ett hållbart sätt.

Sammanfattningsvis bedöms fortsatt strukturerad utveckling, ekonomisk kontroll och samverkan vara centrala faktorer för att säkerställa kvalitet och långsiktig hållbarhet.

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--

Diskussion

Kommunstyrelsens arbetsutskott och socialnämndens arbetsutskott resonerar om utmaningen i sommarrekryteringen och kommer överens om att frågan ska följas upp genom återrapportering till kommunstyrelsens arbetsutskott.

Beslutet skickas till

- Socialnämnden

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--



§ 26

Information om krisberedskap och höjd beredskap

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar

att tacka för informationen och lägga den till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Kommunens säkerhetssamordnare är inbjuden till kommunstyrelsens arbetsutskott för att informera arbetsutskottet om angående krisberedskap och höjd beredskap och vad som är aktuellt för Borgholms kommun.

Dagens sammanträde

Säkerhetssamordnaren går igenom det säkerhetspolitiska läget, hur inträdet i NATO påverkar försvarsplaneringen, totalförsvaret och Sveriges roll i detta. Sju typsituationer av olika säkerhetspolitiska händelser presenteras.

Arbetsutskottet tar också del av kommunens arbete med krisberedskap. Bland annat rör det försörjning av vatten, mat, energi och drivmedel vid en krissituation i kommunen.

Säkerhetssamordnaren går också igenom vilka övningar kommunen deltar i och hur beredskapsarbetet i kommunen kan utvecklas framöver samt hur kommunen jobbar med kontinuitetsplanering.

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--



§ 27

Informationspunkt – AI-Olympiad i Borgholms kommun 2026

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar

att tacka för informationen och lägga den till handlingarna.

Dagens sammanträde

Ordförande informerar kommunstyrelsens arbetsutskott om att det kommer att hållas en AI-Olympiad i Borgholms kommun lördagen 7 mars. Kommunen ställer lokalen Tingssalen i stadshuset till förfogande för evenemanget.

Kommunstyrelsens arbetsutskott hälsar deltagarna varmt välkomna till Borgholms kommun.

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--



Borgholms
kommun

Detta dokument är elektroniskt signerat enligt EU:s förordning eIDAS och utgör en avancerad elektronisk underskrift och är juridiskt bindande.

Signed by: Ilko Corkovic

Date: 2026-03-06 17:16:20

BankID refno: 019cc3ef-6667-7f85-b845-8418c861950b



Kommunstyrelsens ordförande ordförande: Ilko
Corkovic

Signed by: PAUL ERIC STAFFAN LARSSON

Date: 2026-03-06 18:59:18

BankID refno: 019cc44d-91f4-7add-892c-6a3086e0839a



1:e vice ordförande: Staffan Larsson

Signed by: ANTON MATS MARTIN KARLSSON

Date: 2026-03-06 18:58:31

BankID refno: 019cc44c-f943-7298-a137-c22f87a6f2ee



Kommunsekreterare: Anton Karlsson