



Plats och tid	Utbildningsförvaltningen, Hus A 13:00 – 14:00
Beslutande ledamöter	Jeanette Sandström (S), ordf. Linda Hedlund (C) Björn Andreen (M)
Övriga närvarande	Kim Jakobsson, sekreterare Roland Hybelius, förvaltningschef Emma Berggren, utvecklingsledare Linn Boklund, controller §§ 23-24
Justerare	Björn Andreen
Justeringens plats och tid	Digitalt 2026-03-17
Underskrifter	
	Sekreterare .....
	Kim Jakobsson
	Ordförande .....
	Jeanette Sandström
	Justerare .....
	Björn Andreen

**ANSLAGSBEVIS** – *anslås på kommunens digitala anslagstavla [www.borgholm.se](http://www.borgholm.se)*

**Protokollet anslås**

Datum då anslaget sätts upp 2026-03-17

Datum då anslaget tas ned

2026-04-07

Förvaringsplats för protokollet Utbildningsförvaltningen



**Innehållsförteckning:**

§ 23	Godkännande av dagordning	2026/15 600	3
§ 24	Månadsuppföljning budget februari 2026	2026/1 640	4
§ 25	Kalendarium utbildningsnämnden	2026/3 600	5
§ 26	Patientsäkerhetsberättelse 2025	2026/20 624	6
§ 27	Information från verksamheten	2026/6 600	7
§ 28	Redovisning av skolpliktsbevakning	2026/10 600	8
§ 29	Uppföljning lovskola på sportlov	2026/18 610	9
§ 30	Uppföljning av fördjupat samarbete med socialförvaltningen	2026/6 600	10
§ 31	Information utifrån inkomna anmälningar eller synpunkter.	2026/5 108	11



§ 23

## Godkännande av dagordning

### Beslut

Utbildningsnämndens arbetsutskott beslutar

att godkänna utsänd dagordning.

### Dagens sammanträde

Ordförande frågar mötet om de kan godkänna utsänd dagordning.

--	--	--	--	--



§ 24

## Månadsuppföljning budget februari 2026

### Beslut

Utbildningsnämndens arbetsutskott föreslår utbildningsnämnden

att lägga månadsuppföljningen februari 2026 med godkännande till handlingarna.

### Ärendebeskrivning

Månadsuppföljningen är den ekonomiska uppföljning där utbildningsnämnden kan kontrollera att kostnaden för nämndens verksamheter inte överskrider den budget som har tilldelats av kommunfullmäktige. Utbildningsförvaltningen uppvisar för perioden januari till februari månad en positiv budgetavvikelse om 1 449 tkr.

### Beslutsunderlag

Månadsuppföljning februari 2026 UN  
Tjänsteskrivelse daterad den 9 mars

### Bedömning

Årsprognosen bedöms uppgå till en positiv budgetavvikelse om 1 200 tkr.

--	--	--	--	--



§ 25

## Kalendarium utbildningsnämnden

### Beslut

Utbildningsnämndens arbetsutskott föreslår utbildningsnämnden

att ändra tillfälle för besöket av lokalvårdschef till nämnden från maj till hösten.

### Ärendebeskrivning

I utbildningsnämndens kalendarium med årshjul har nämnden en översikt över kommande ärenden vid sammanträdena under året. Kalendariet uppdateras löpande.

### Beslutsunderlag

Kalendarium mars 2026

--	--	--	--	--



§ 26

## Patientsäkerhetsberättelse 2025

### Beslut

Utbildningsnämndens arbetsutskott beslutar

att överlämna ärendet utan beredning till utbildningsnämnden då informationen inte var klar vid tiden för mötet.

### Ärendebeskrivning

Vårdgivaren skall enligt Patientsäkerhetslagen (2010:659) 3 kap § 10 upprätta en Patientsäkerhetsberättelse senast den 1 mars varje år. Patientsäkerhetsberättelse skall vara en dokumentation över arbetet vårdgivaren bedrivit för att förbättra patientsäkerheten under det gånga året.

--	--	--	--	--



§ 27

## Information från verksamheten

### Ärendebeskrivning

Utbildningsförvaltningen informerar om vad som är aktuellt inom verksamheterna.

### Dagens sammanträde

- Åkerboskolans åk 8 har gått till final i yrkeskampen och Åk 5 i Lilla aktuellt kring SKAL, Mästerkocken.
- Dialogform kommer att anordnas 24:e april för att diskutera Luppen, med temat att vara ung i Borgholms kommun.
- Sommaraktivitet vecka 26 och 27 delvis dagtid, delvis kväll i Köpingsvik för åldrarna 12-18 år.
- Dagsläge Löttorps förskola: I april söker kommunen bygglov, byggstart sker efter semestern och ska stå klart i augusti 2027.
- Nationella utredningar.

--	--	--	--	--



§ 28

## Redovisning av skolpliktsbevakning

### Beslut

Utbildningsnämndens arbetsutskott beslutar

att överlämna ärendet utan beredning då rapport inte var klar vid tiden för mötet.

### Ärendebeskrivning

Att ett område som skolpliktsbevakning är viktigt att uppmärksamma beror på att det handlar om skolpliktiga barns rätt till utbildning. Alla elever har rätt att gå i skolan. Kommunen som huvudman för skolan har det yttersta ansvaret att se till att alla elever i kommunen får sin rätt till utbildning tillgodosedd. Detta innebär att varje elev ska ha en skolplacering, en skola att gå till. Men det innebär också att kommunen ska se till att alla skolplacerade elever faktiskt går i skolan och deltar i utbildningen.

Utifrån rutiner för skolpliktbevakning så genomförs kontroll genom att stämma av folkbokföringsregistret mot förvaltningens listor med barn hos annan huvudman med syfte att kunna identifiera barn och elever med skolplikt som inte deltar i undervisning. De barn som inte finns i verksamhet följs sedan upp genom kontakter med vårdnadshavare, socialförvaltningen och skattemyndigheten.

--	--	--	--	--



§ 29

## Uppföljning lovskola på sportlov

### Beslut

Utbildningsnämndens arbetsutskott beslutar

att uppföljning lovskola redovisas på utbildningsnämnden den 25 mars.

att ge utbildningsförvaltningen i uppdrag att göra en utvärdering av hur eleverna upplever lovskolan.

### Ärendebeskrivning

Uppföljning av erbjudandet om undervisning i lovskola under sportlovet som har erbjudits till elever på grundskolorna Åkerboskolan och Slottsskolan.

### Dagens sammanträde

Utvecklingsledare gick igenom redovisningen av antal elever som deltog på respektive skola.

--	--	--	--	--



§ 30

## Uppföljning av fördjupat samarbete med socialförvaltningen

### Beslut

Utbildningsnämndens arbetsutskott beslutar

att överlämna uppföljningen till att redogöras på utbildningsnämnden den 25 mars.

### Ärendebeskrivning

Ett fördjupat arbete har påbörjats kring samhandling och det skolsociala arbetet. Ett uppdrag har givets från UNAU och SNAU i detta ärende. Arbetet ska främja tidiga insatser och stödja verksamheten. En handlingsplan håller på att tas fram och insatser är påbörjade.

--	--	--	--	--



§ 31

## Information utifrån inkomna anmälningar eller synpunkter.

### Dagens sammanträde

Inga inkomna ärenden.

--	--	--	--	--