



## KALLELSE

### Valnämnden

Plats och tid för  
sammanträdet

KS-rummet, Borgholm, 2026-04-23 , klockan 13:30

Cecilia Laneborg Johnsson /  
Ordförande

Sekreterare

Förslag på justerare:

Marie Konnberg (S) med Anders Nyholm (M) som ersättare

Förslag på plats och tid för  
justeringen:

i Borgholm

---

	<b>ÄRENDEN</b>		<b>Sid</b>
1	<b>Godkännande av dagordning</b>		
2	<b>Val av justerare</b>		
3	<b>Information från kommunsekreterare</b>	2025/110 116	
4	<b>Budgetuppföljning</b>	2025/110 116	3 - 4
5	<b>Personuppgiftsbiträdesavtal med Valmyndigheten och hantering av kommuninterna förtidsröster</b>	2025/110 116	5 - 13
6	<b>Revidering av valnämndens delegationsordning</b>	2025/110 116	14 - 23
7	<b>Fastställande av vallokaler</b>	2025/110 116	24 - 25
8	<b>Val av ordförande och vice ordförande i valdistrikt</b>	2025/110 116	
9	<b>Transport av förtidsröster och valsedlar</b>	2025/110 116	
10	<b>Tjänstgöring i förtidsröstning</b>	2025/110 116	
11	<b>Ambulerande röstmottagare</b>	2025/110 116	
12	<b>Förtäring till röstmottagare</b>	2025/110 116	
13	<b>Utbildning för förtidsröstmottagare</b>	2025/110 116	
14	<b>Utläggning av valsedlar</b>	2025/110 116	
15	<b>Riktlinje för förordnande av röstmottagare och rösträknare</b>	2025/110 116	26 - 28

16	<b>Riktlinje för röstmottagningsställen</b>	<b>2025/110 116</b>
17	<b>Kommunikationsplan för val</b>	<b>2025/110 116</b>
18	<b>Sammanträdestider</b>	<b>2025/110 116</b>
19	<b>Meddelanden och delegationsbeslut</b>	<b>2025/110 116</b>

Till valnämnden

## Tjänsteskrivelse - Budgetuppföljning Förslag till beslut

Valnämnden beslutar

att tacka för informationen och lägga den till handlingarna.

### Ärendebeskrivning

Valnämnden visar för perioden januari till mars en budget i balans. Årsprognosen är en budget i balans. Nedan presenteras siffrorna i en tabell.

	<b>Periodbudget Jan 26 - Mars 26</b>	<b>Redovisat Jan 26 - Mars 26</b>	<b>Budgetavvikelse</b>
<b>Allmänna val</b>	- <b>396 900</b>	- <b>396 500</b>	- <b>4 00</b>
Driftbidrag från staten	- 400 000	- 406 500	- 6 500
Arvoden förtroendevalda	-	7 800	- 7 800
Bilersättning skattefria	3 300	-	3 300
Lagstadgade arbetsgivarav	-	1 600	- 1 600
Förändring pensionsskuld	-	500	- 500
Lokalhyra externt	- 300	-	- 300

Driftbidragen från staten har varit något högre än budgeterat. Det extra tillskottet ska gå till inköp av förstoringsglas.

Kostnaderna är något högre på grund av högre arvodeskostnad än budgeterat, men det kan bero på en annan fördelning av kostnader på året.

Totalt är budgetavvikelsen -400 kronor, vilket bedöms vara budget i balans.

Anton Karlsson  
Kommunsekreterare

Linn Boklund  
Controller



Till valnämnden

## Tjänsteskrivelse – Personuppgiftsbiträdesavtal med Valmyndigheten och hantering av kommuninterna förtidsröster

### Förslag till beslut

Valnämnden beslutar

att<sub>1</sub> ingå personuppgiftsbiträdesavtal med Valmyndigheten enligt föreliggande förslag.

att<sub>2</sub> kommunen ombesörjer hanteringen av kommuninterna röster.

### Ärendebeskrivning

Vid de allmänna valen 2026 ska röstmottagare skriva in uppgifter om väljare i en digital väljarförteckning vid förtidsröstning. Valnämnden är personuppgiftsansvarig för de uppgifter som antecknas i väljarförteckningen och röstlängden. Valmyndigheten är ansvarig för den personuppgiftsbehandling som sker i syfte att tillhandahålla och drifta systemet.

Valmyndigheten har ingått ett avtal med Postnord om distribution av förtidsröster. Det innebär att alla kommunexterna röster som distribueras via Valmyndighetens avtal kommer Postnord att hantera maskinellt.

Valnämnden kan välja att teckna lokala avtal med Postnord om distribution av kommuninterna röster. Om nämnden väljer att inte teckna avtal om distribution med Postnord måste nämnden ombesörja distributionen av de kommuninterna rösterna på egen hand.

För att genomföra maskinell sortering och distribution kommer Valmyndigheten på uppdrag av valnämnden lämna uppgifter till Postnord. Valmyndigheten lämnar även, på uppdrag av avsändande valnämnd, information till mottagande valnämnd om vilka förtidsröster som skickats till mottagande kommun. Detta kräver att valnämnden ingår personuppgiftsbiträdesavtal med Valmyndigheten.

### Beslutsunderlag

- Förslag till personuppgiftsbiträdesavtal med valmyndigheten, daterad 2026-04-16

### Bedömning

När valnämnden skriver under personuppgiftsbiträdesavtal innebär det att valnämnden förklarar sig införstådd med att kommunexterna röster kommer att distribueras av Postnord enligt avtal mellan Valmyndigheten och Postnord.

Valmyndigheten erbjuder alla valnämnderna möjligheten att slippa manuell hantering vid rapportering av vissa uppgifter såsom antalet avlagda röster vid förtidsröstningen respektive vidarebefordran av uppgifter om avlagda röster som skickats till annan kommun.

För en smidig och säker hantering av rösterna rekommenderar förvaltningen att nämnden ingår personuppgiftsbiträdesavtal med Valmyndigheten. Vidare rekommenderar förvaltningen att kommunen ombesörjer hantering av kommuninterna röster då det inte finns utrymme i budgeten att köpa in tjänsten från Postnord.

### **Beslutet skickas till**

- Valmyndigheten
- Informationssäkerhetssamordnare

Anton Karlsson  
Kommunsekreterare

# Personuppgiftsbiträdesavtal

## 1. Parter fylls i digitalt

Personuppgiftsansvarig (Valnämnden i kommun)	
Adress	Organisationsnummer
Personuppgiftsbiträde Valmyndigheten (202100-5281), Box 1010, 171 21 Solna	
Underbiträde PostNord Sverige AB (556711-5695), 105 00 Stockholm	

## 2. Syfte och innehåll

Valmyndigheten har för avsikt att inför 2026 års val införa digitala röstkort och moderniserad förtidsröstning. Valmyndigheten planerar att från och med de allmänna valen 2026 skicka ut röstkort digitalt till de väljare som har digital brevlåda och som väljer att ta emot brev digitalt från Valmyndigheten. Vidare planerar Valmyndigheten att införa ny teknik i samband med mottagande av förtidsröster, digitala väljarförteckningar och en ny nationell distribution av kommunexterna förtidsröster samt två olika metoder för distribution av kommuninterna förtidsröster.

Valmyndigheten har fått i uppdrag av regeringen att analysera och redovisa förutsättningarna för att införa digitala röstlängder. I uppdraget ingår också att Valmyndigheten får genomföra försök med digitala röstlängder i ett mindre antal vallokaler vid de allmänna valen 2026. På sikt finns planer på att införa digitala röstlängder brett och även att införa Mina sidor, varigenom väljarinformation tillhandahålls efter inloggning. Valmyndigheten ansvarar för att ta fram sådana digitala väljarförteckningar och digitala röstlängder.

Valmyndigheten tar fram ett valadministrativt IT-stöd som tillhandahåller ett system med åtskilda väljarförteckningar till valnämnderna. Valnämnderna kan i dessa väljarförteckningar lägga in uppgifter om att en väljare förtidsröstat. För behandlingen av uppgifterna i ett sådant system är valnämnden personuppgiftsansvarig, medan Valmyndigheten är ansvarig för driften och säkerheten i själva IT-systemet som sådant.

Valnämnden ska dagligen rapportera antalet förtidsröster som tagits emot i kommunen till Valmyndigheten. För att förenkla detta kan valnämnden ge i uppdrag till Valmyndigheten att hämta dessa uppgifter direkt ur kommunens digitala väljarförteckningar.

I det valadministrativa IT-stöd som Valmyndigheten hanterar kommer Valmyndigheten tillhandahålla ett system med åtskilda röstlängder till valnämnderna. I röstlängden markerar valnämnden om en väljare har förtidsröstat. Eftersom väljaren kan ångerrösta under valdagen kan markeringen komma att bytas ut under dagen. För en väljare som röstar på plats i sin vallokal gör valnämnden en markering om detta för väljaren. För behandlingen av uppgifterna i ett sådant system är valnämnden personuppgiftsansvarig, medan Valmyndigheten är ansvarig för utvecklingen, driften och säkerheten i själva IT-systemet som sådant samt för den behandling av personuppgifter som aktualiseras i samband med driften av IT-systemet.

Att Valmyndigheten tillhandahåller valnämnden tjänster i form av ett system med digitala väljarförteckningar och digitala röstlängder innebär att Valmyndigheten kommer att behandla personuppgifter för valnämndens räkning.

En valnämnd är ansvarig för att tillse att rösterna distribueras till rätt vallokal och för den personuppgiftsbehandling som sker därmed. Valmyndigheten upphandlar, liksom tidigare en tjänst för distribution av kommunexterna förtidsröster. Med anledning av att PostNord Sverige AB (Postnord) saknar möjlighet att sortera röster manuellt kräver lösningen ett digitalt förfarande. Valnämnden lämnar därför uppdrag till Valmyndigheten att överlämna uppgifter ur väljarförteckning kopplade till respektive röst som ska distribueras. I den nationella distributionen av kommunexterna förtidsröster är valnämnden personuppgiftsansvarig och Valmyndigheten agerar personuppgiftsbiträde åt valnämnden. Postnord agerar underbiträde.

Vad gäller hantering av kommuninterna röster erbjuds valnämnden möjlighet att ingå avtal med Postnord om distribution, varigenom valnämnden ger Valmyndigheten i uppdrag att lämna personuppgifter till Postnord, som blir underbiträde. Om en valnämnd ingår ett eget avtal med Postnord angående kommuninterna röster kräver det samma tekniska förfarande som används vid distribution av de kommunexterna rösterna. Rösterna hämtas av Postnord, antingen direkt från röstningslokalerna eller centralt från kommunkansliet, och distribueras sedan till respektive valdistrikt på valdagen.

En alternativ lösning som Postnord erbjuder valnämnderna är att sortera rösterna, trycka nummer i röstlängden på fönsterkuverten och leverera dessa till valnämnden för vidare hantering. Även denna lösning bygger på att valnämnden ger Valmyndigheten i uppdrag att lämna personuppgifter till Postnord, som blir underbiträde.

Detta avtal utgör ett sådant skriftligt avtal om personuppgiftsbitrådets behandling av personuppgifter för den personuppgiftsansvariges räkning som anges i artikel 28.3 i Europaparlamentets och rådets förordning (EU) 2016/679 av den 27 april 2016 om skydd för fysiska personer med avseende på behandling av personuppgifter och om det fria flödet av sådana uppgifter och om upphävande av direktiv 95/46/EG (nedan kallad EU:s dataskyddsförordning).

### 3. Definitioner

Begrepp som förekommer i detta avtal har samma betydelse som i EU:s dataskyddsförordning. Det innebär bland annat att nedanstående begrepp har följande betydelse:

- med personuppgift avses varje upplysning som direkt eller indirekt avser en fysisk person
- med behandling avses en åtgärd eller kombination av åtgärder beträffande personuppgifter eller samlingar av personuppgifter, oberoende av om de utförs automatiserat eller ej
- med personuppgiftsansvarig avses en fysisk eller juridisk person, offentlig myndighet, institution eller annat organ som ensamt eller tillsammans med andra bestämmer ändamålet och medlen för behandlingen av personuppgifter
- med personuppgiftsbiträde avses en fysisk eller juridisk person, offentlig myndighet, institution eller annat organ som behandlar personuppgifter för den personuppgiftsansvariges räkning
- med personuppgiftsincident avses en säkerhetsincident som leder till oavsiktlig eller olaglig förstöring, förlust eller ändring eller till obehörigt röjande av eller obehörig åtkomst till de personuppgifter som överförts, lagrats eller på annat sätt behandlats
- med mottagare avses en fysisk eller juridisk person, offentlig myndighet, institution eller annat organ till vilket personuppgifter lämnas ut, vare sig det är en tredje part eller inte
- med tredjeland avses ett land utanför EU/EES-området.

### 4. Ansvar för behandlingen

Valmyndigheten och valnämnden är var för sig personuppgiftsansvariga för den behandling av personuppgifter som respektive myndighet skall utföra. Detta avtal avser den personuppgiftsbehandling för vilken valnämnden är personuppgiftsansvarig och där Valmyndigheten är personuppgiftsbiträde åt valnämnden.

Tillämpliga bestämmelser för behandlingen av personuppgifterna finns bland annat i EU:s dataskyddsförordning, lagen (2001:183) om behandling av personuppgifter i verksamhet med val och folkomröstningar och förordningen (2002:61) om behandling av personuppgifter i verksamhet med val.

Personuppgiftsbitrådet, och den som arbetar under personuppgiftsbitrådets ledning, får behandla personuppgifterna bara i enlighet med tillämpliga bestämmelser, detta avtal och de instruktioner som den personuppgiftsansvarige lämnar. Det ankommer på personuppgiftsbitrådet att se till att den som arbetar under personuppgiftsbitrådets ledning informeras om detta. Personuppgiftsbitrådet ska begränsa åtkomsten till de uppgifter som personuppgiftsbitrådet behandlar för den personuppgiftsansvariges

räkning till de personer som behöver ha åtkomst till uppgifterna för att utföra uppdraget enligt arrangemanget mellan den personuppgiftsansvarige och personuppgiftsbiträdet.

Personuppgiftsbiträdet ska genomföra lämpliga tekniska och organisatoriska åtgärder för att säkerställa att behandlingen utförs i enlighet med tillämpliga dataskyddsbestämmelser och detta avtal. Dessa åtgärder ska ses över och uppdateras vid behov. Personuppgiftsbiträdet ska genom skriftlig dokumentation eller motsvarande kunna visa vilka åtgärder som har vidtagits.

Personuppgiftsbiträdet ansvarar för driften och säkerheten i det IT-stöd, samt för den personuppgiftsbehandling som behövs för stöd därtill, innehållande digitala väljarförteckningar och digitala röstlängder som den personuppgiftsansvarige tillhandahålls av personuppgiftsbiträdet.

## 5. Underbiträde

Personuppgiftsbiträdet äger rätt att anlita Postnord som underbiträde för den aktuella hanteringen, och den personuppgiftsansvarige förklarar sig införstådd med detta.

Vad sedan gäller underbiträden i övrigt, får personuppgiftsbiträdet inte anlita eller byta ett underbiträde utan ett skriftligt godkännande från den personuppgiftsansvarige. Den personuppgiftsansvarige förklarar sig dock införstådd med att Skatteverket är att betrakta som underbiträde enligt värmyndighetslösningen och gällande myndighetsöverenskommelse Valmyndigheten och Skatteverket emellan. Skatteverket kommer i egenskap av underbiträde behandla personuppgifter för att fullfölja uppdraget.

Om personuppgiftsbiträdet anlitar ett underbiträde ska underbiträdet genom avtal ha samma skyldigheter gentemot personuppgiftsbiträdet som personuppgiftsbiträdet har i förhållande till den personuppgiftsansvarige enligt detta avtal. Personuppgiftsbitrådets förmåga att uppfylla skyldigheter enligt detta avtal får inte försämrats om ett underbiträde anlitas. Utöver det är personuppgiftsbiträdet skyldigt att bistå den personuppgiftsansvarige och se till att den personuppgiftsansvarige kan granska behandlingen hos ett underbiträde på samma sätt som en sådan granskning kan ske enligt detta avtal hos personuppgiftsbiträdet.

Om underbiträdet bedömer att ytterligare instruktioner är nödvändiga för att utföra den överenskomna personuppgiftsbehandlingen, eller anser att en instruktion strider mot EU:s dataskyddsförordning, mot unionsrätten eller mot svensk rätt, ska personuppgiftsbiträdet informera den personuppgiftsansvarige om det.

Underbiträdet ska ge tillräckliga garantier om att genomföra lämpliga tekniska och organisatoriska åtgärder på ett sådant sätt att behandlingen uppfyller kraven i tillämplig dataskyddslagstiftning.

Om personuppgiftsbiträdet anlitar ett underbiträde är personuppgiftsbiträdet fullt ansvarig gentemot den personuppgiftsansvarige för underbitrådets utförande av sina skyldigheter.

## 6. Överföring av personuppgifter till tredjeland

Personuppgiftsbiträdet får inte föra över personuppgifterna knutna till den personuppgiftsansvariges verksamhetsområde till tredjeland, om inte den personuppgiftsansvarige skriftligen godkänner överföringen.

## 7. Behandling som omfattas av avtalet

Personuppgiftsbiträdet ska hantera och administrera valdatabasen enligt lagen (2001:183) om behandling av personuppgifter i verksamhet med val och folkomröstningar.

Personuppgiftsbiträdet tillhandahåller ett system för digitala väljarförteckningar och digitala röstlängder till valnämnden genom Valid, det valadministrativa system som personuppgiftsbiträdet har låtit utveckla och fortsatt administrerar. Valnämnden är personuppgiftsansvarig för den behandling av personuppgifter som utförs av röstmottagare i samband med röstmottagningen. Valmyndigheten är personuppgifts-

biträde då myndigheten tillhandahåller ett system för ändamålet och därmed även behandlar personuppgifter för valnämndens räkning.

Valnämnden ansvarar för att förtidsröster avlagda vid röstmottagningsställen inom kommunen distribueras till rätt vallokal. Valnämnden ger Valmyndigheten, personuppgiftsbiträde, i uppdrag att lämna personuppgifter till Postnord, underbiträde, så att Postnord kan distribuera rösterna till rätt vallokal på valdagen. I samband med utförandet av dessa tjänster kommer personuppgiftsbiträdet hantera personuppgifter i form av uppgifter om väljarens namn, personnummer, vilka val som väljaren får delta i, löpnummer och nummer i röstlängden samt kopplingskod.

De personuppgifter som personuppgiftsbiträdet på uppdrag av valnämnden förser Postnord med är nummer i röstlängd, kopplingskod och nyckel som visar län, kommun och valdistrikt, men alltså inte namn eller personnummer på väljaren.

Vidare kan valnämnden ge Valmyndigheten i uppdrag att på daglig basis hämta uppgifter om antalet förtidsröster som avlagts vid röstningslokaler inom kommunen ur kommunens digitala väljarförteckningar i syfte att publicera sådan statistik.

Därutöver kan valnämnden ge i uppdrag till Valmyndigheten att vidarebefordra uppgifter om mottagna förtidsröster avlagda i inom kommunen till valnämnderna i de kommuner där rösterna ska räknas.

## 8. Instruktioner för behandlingen

Behandlingen måste alltid vara förenlig med artikel 5 och 6 i EU:s dataskyddsförordning. Personuppgifter får behandlas enbart för särskilda, uttryckligt angivna och berättigade ändamål. Personuppgifter får inte behandlas på ett sätt som är oförenligt med dessa ändamål. Personuppgiftsbiträdet får inte behandla personuppgifterna för andra ändamål eller i vidare utsträckning än vad som krävs för att personuppgiftsbiträdet ska kunna fullgöra sina skyldigheter uppdraget enligt arrangemanget mellan den personuppgiftsansvarige och personuppgiftsbiträdet. Behandling får inte ske av fler personuppgifter än vad som är nödvändigt med hänsyn till ändamålen för behandlingen.

Det ankommer på personuppgiftsbiträdet, och den som arbetar under personuppgiftsbiträdets ledning, att följa nedanstående instruktioner. Om personuppgiftsbiträdet agerar utanför den personuppgiftsansvariges skriftliga instruktioner genom att bestämma ändamål och medel kan personuppgiftsbiträdet åläggas samma ansvar som en personuppgiftsansvarig. Det ankommer på personuppgiftsbiträdet att informera den som arbetar under personuppgiftsbiträdets ledning om instruktionerna.

Personuppgiftsbiträdet ska i enlighet med artikel 32 EU:s dataskyddsförordning vidta lämpliga tekniska och organisatoriska åtgärder för att säkerställa en säkerhetsnivå som är lämplig i förhållande till risken. Personuppgiftsbiträdet ska vid behov biträda den personuppgiftsansvarige med att vidta lämpliga tekniska och organisatoriska åtgärder för att säkerställa en sådan säkerhetsnivå för personuppgifterna.

Personuppgiftsbiträdet ansvarar för driften och IT-säkerheten i det IT-stöd i vilket den personuppgiftsansvariga behandlar personuppgifter i samband med röstmottagningen. Personuppgiftsbiträdet har att följa de krav som uppställs i såväl vallagstiftningen som lagstiftningen på säkerhets- och säkerhetsskyddsområdet.

Om personuppgiftsbiträdet bedömer att ytterligare instruktioner är nödvändiga för att utföra den överenskomna personuppgiftsbehandlingen, eller anser att en instruktion strider mot EU:s dataskyddsförordning, mot unionsrätten eller mot svensk rätt, ska personuppgiftsbiträdet informera den personuppgiftsansvarige om det och därefter avvakta vidare instruktioner från den personuppgiftsansvarige.

När valnämnden inte längre avser behandla personuppgifter i väljarförteckningar och röstlängder ska Valmyndigheten radera kopior av de uppgifter som valnämnden behandlar i samband med att valnämnden omhändertar dessa för arkivering eller gallring enligt gällande föreskrifter.

## 9. Granskning av behandling hos personuppgiftsbiträdet

Personuppgiftsbiträdet ska ge den personuppgiftsansvarige tillgång till sådan information som behövs för att kontrollera att personuppgiftsbiträdet behandlar uppgifterna i enlighet med tillämpliga bestämmelser, detta avtal och de instruktioner som den personuppgiftsansvarige lämnar.

Den personuppgiftsansvarige har rätt att utan dröjsmål få tillgång till och förfoga över de uppgifter som personuppgiftsbiträdet behandlar för den personuppgiftsansvariges räkning samt andra uppgifter som genereras vid behandlingen. Utför den personuppgiftsansvarige en granskning ska personuppgiftsbiträdet möjliggöra och bidra till att granskningen kan genomföras. En granskning får utföras av en tredjeman som den personuppgiftsansvarige anlitar. Personuppgiftsbiträdet ska vidare biträda den personuppgiftsansvarige när det finns anledning att utreda eventuella misstankar om obehörig åtkomst till personuppgifterna.

## 10. Registrerades rättigheter

Om det till personuppgiftsbiträdet kommer in en begäran avseende den registrerades rättigheter enligt tillämpliga dataskyddsbestämmelser som avser den behandling som utförs för den personuppgiftsansvariges räkning ska personuppgiftsbiträdet så snart som möjligt vidarebefordra begäran till den personuppgiftsansvarige. Personuppgiftsbiträdet ska genom lämpliga tekniska och organisatoriska åtgärder biträda den personuppgiftsansvarige när den personuppgiftsansvarige ska fullgöra sina skyldigheter avseende den registrerades rättigheter.

## 11. Personuppgiftsincident

Personuppgiftsbiträdet ska vidta de tekniska och organisatoriska åtgärder som krävs för att ha förmåga att upptäcka personuppgiftsincidenter. Personuppgiftsbiträdet ska utan dröjsmål underrätta den personuppgiftsansvarige när personuppgiftsbiträdet får vetskap om att en personuppgiftsincident har inträffat. Personuppgiftsbiträdet ska biträda den personuppgiftsansvarige med att dokumentera samtliga personuppgiftsincidenter samt, om det inte är osannolikt att personuppgiftsincidenten medför en risk för fysiska personers rättigheter och friheter, även biträda den personuppgiftsansvarige vid myndighetens anmälan av incidenten till tillsynsmyndigheten. Personuppgiftsbiträdet ska vid behov biträda den personuppgiftsansvarige med att informera de registrerade om en inträffad personuppgiftsincident.

## 12. Konsekvensbedömning

Personuppgiftsbiträdet ska, då behov uppstår och den personuppgiftsansvarige begär det, biträda den personuppgiftsansvarige vid myndighetens genomförande av konsekvensbedömning avseende dataskydd i fråga om den personuppgiftsbehandling som personuppgiftsbiträdet ska utföra för den personuppgiftsansvariges räkning. Om konsekvensbedömningen visar att personuppgiftsbehandlingen skulle leda till hög risk om inte den personuppgiftsansvarige eller personuppgiftsbiträdet vidtar åtgärder för att minska risken ska den personuppgiftsansvarige samråda med tillsynsmyndigheten före behandling. Personuppgiftsbiträdet ska även biträda den personuppgiftsansvarige vid myndighetens samråd med tillsynsmyndigheten.

## 13. Sekretess och tystnadsplikt

Personuppgiftsbiträdet, och den som arbetar under personuppgiftsbitrådets ledning, får inte muntligen, genom utlämnande av handling eller på något annat sätt för obehöriga röja de uppgifter som han eller hon tar del av med anledning av detta avtal. Personuppgiftsbiträdet, och den som arbetar under personuppgiftsbitrådets ledning, får inte heller själv använda eller utnyttja uppgifterna för egen del. Tystnadsplikten gäller även uppgifter om den personuppgiftsansvariges förhållanden som personuppgiftsbiträdet, och den som arbetar under personuppgiftsbitrådets ledning, får kännedom om i samband med uppdragets utförande.

Tystnadsplikten gäller såväl under avtalets giltighetstid som sedan avtalsförhållandet har upphört.

Det ankommer på personuppgiftsbiträdet att i förhållande till den som arbetar under personuppgiftsbitrådets ledning informera om och i avtal reglera den tystnadsplikt som gäller enligt detta avtal.

#### 14. Upphörande av behandlingen

Om arrangemanget mellan den personuppgiftsansvarige och personuppgiftsbiträdet skulle komma att ändras varigenom personuppgiftsbiträdet inte längre ska behandla personuppgifter för den personuppgiftsansvariges räkning ska den personuppgiftsansvarige och personuppgiftsbiträdet i samråd överenskomma på vilket sätt det ska säkerställas att personuppgifterna, och övriga uppgifter som genererats vid personuppgiftsbitrådets behandling av den personuppgiftsansvariges uppgifter, inte finns kvar eller går att återskapa hos personuppgiftsbiträdet.

När valnämnden inte längre avser behandla personuppgifter i väljarförteckningar och röstlängder ska Valmyndigheten radera kopior av de uppgifter som valnämnden behandlar i samband med att valnämnden omhändertar dessa för arkivering eller gallring enligt gällande föreskrifter.

#### 15. Ansvar vid överträdelse

Beträffande ersättning för skada som, genom fastställd dom eller annat beslut, utgått till registrerad på grund av överträdelse av någon bestämmelse i detta avtal eller tillämplig dataskyddsbestämmelse ska artikel 82 i EU:s dataskyddsförordning tillämpas.

#### 16. Inrapportering av mottagna förtidsröster

Kryssa i en av rutorna nedan (fylls i digitalt)

- Valnämnden ger Valmyndigheten i uppdrag att dagligen hämta uppgifter om antalet avlagda förtidsröster inom kommunen ur kommunens digitala väljarförteckningar.
- Valnämnden samlar in uppgifter om antalet avlagda förtidsröster inom kommunen och rapporterar dagligen in dessa till Valmyndigheten.

#### 17. Distributionsmetod för kommuninterna röster

Valmyndigheten har, i egenskap av nationell valmyndighet, tecknat ett avtal med Postnord avseende distribution av kommunexterna förtidsröster. Samtliga kommunexterna röster kommer hanteras av Postnord. Det innebär att alla kommunexterna röster som distribueras via Valmyndighetens avtal kommer att hanteras i Postnords maskinella sortering och distribueras av Postnord. Genom att underteckna detta avtal förklarar sig valnämnden införstådd härmed.

Vad gäller distributionsmetod för kommuninterna förtidsröster finns flera alternativ.

Kryssa i en av rutorna nedan för att ange den av valnämnden valda metoden (fylls i digitalt).

- Valnämnden ingår avtal om distribution av kommuninterna förtidsröster med Postnord, och ger Valmyndigheten i uppdrag att lämna personuppgifter till Postnord, som härigenom blir underbiträde.
- Valnämnden ingår avtal med Postnord som innefattar sortering av kommuninterna förtidsröster och maskinellt tryck av nummer i röstlängden på fönsterkuverten, och ger Valmyndigheten i uppdrag att lämna personuppgifter till Postnord, som härigenom blir underbiträde. Valnämnden ombesörjer därefter på egen hand distribution av kommuninterna röster.
- Valnämnden ombesörjer helt på egen hand distribution av kommuninterna förtidsröster.

## 18. Rapportering av förtidsröster till berörda valnämnder

Kryssa i en av rutorna nedan (fylls i digitalt)

- Valnämnden ger i uppdrag till Valmyndigheten att vidarebefordra uppgifter om mottagna förtidsröster avlagda i inom kommunen till valnämnderna i de kommuner där rösterna ska räknas.
- Valnämnden ombesörjer på egen hand inhämtandet av uppgifter om mottagna förtidsröster som avlagts inom kommunen men som ska räknas i andra kommuner och rapporterar dagligen in dessa uppgifter till Valmyndigheten.

## 19. Kryssa i rutan om valnämnden deltar i försöket med digitala röstlängder

- Valnämnden ingår avtal med anledning av att nämnden deltar i försök med digitala röstlängder.

Avtalet har upprättats i två likalydande exemplar. Vardera parten förfogar över var sitt exemplar. Undertecknande ska göras av behörig företrädare för vardera part.

### Underskrift Valnämnden

Kommun (fylls i digitalt)
Ort och datum (fylls i digitalt)
Underskrift
Namnförtydligande (fylls i digitalt)

### Underskrift Valmyndigheten

Ort
Datum
Underskrift
Namnförtydligande Anna Nyqvist



Till valnämnden

## Tjänsteskrivelse - Revidering av valnämndens delegationsordning

### Förslag till beslut

Valnämnden beslutar

att revidera valnämndens delegationsordning i enlighet med föreliggande förslag.

### Ärendebeskrivning

I och med övergången till digital förtidsröstning så har behovet av att ingå personuppgiftsbiträdesavtal aktualiserats. För att detta ska kunna hanteras smidigt framgent så föreslår förvaltningen att valnämnden lägger till det som delegation C5 i valnämndens delegationsordning.

I delegation A5 har fyra ytterligare delegater lagts till för ukvittering av valförsändelser.

Förslaget markeras med gul färg i dokumentet "förslag på reviderad delegationsordning för valnämnden".

### Beslutsunderlag

- Förslag på reviderad delegationsordning för valnämnden, daterad 2026-04-16

### Beslutet skickas till

- Kommunikatörer

Anton Karlsson  
Kommunsekreterare



Borgholms  
kommun

# Valnämndens delegationsordning

Antaget av valnämnden 2025-09-18 § 6

Revideras senast 2029-09-18  
Dokumentansvarig: Kommunsekreterare

## Innehållsförteckning

<b>1.</b>	<b>Inledning, allmänna bestämmelser och rutiner .....</b>	<b>3</b>
<b>1.1</b>	<b>Anmälan.....</b>	<b>3</b>
<b>1.2</b>	<b>Beslut – Verkställighet .....</b>	<b>3</b>
<b>1.3</b>	<b>Vidaredelegering.....</b>	<b>3</b>
<b>1.4</b>	<b>Jäv .....</b>	<b>3</b>
<b>1.5</b>	<b>Vid brådskande beslut.....</b>	<b>3</b>
<b>1.6</b>	<b>Delegater.....</b>	<b>4</b>
<b>2</b>	<b>Allmänt.....</b>	<b>5</b>
<b>3</b>	<b>Delegering av ärenden i valnämndens verksamhet ....</b>	<b>7</b>
<b>4</b>	<b>Dataskydd.....</b>	<b>9</b>

# 1. Inledning, allmänna bestämmelser och rutiner

Enligt 6 kapitlet 37 § och 7 kapitlet 5–8 §§ i kommunallagen (SFS 2017:725) får en nämnd (inklusive kommunstyrelsen), med vissa undantag, delegerar till ett utskott, en förtroendevald i nämnden eller en anställd i kommunen att på nämndens vägnar besluta i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden. En individ eller instans som fått en beslutanderätt kallas i detta dokument för delegat.

Delegerad beslutanderätt får inte utövas i ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda om de är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt.

Delegat ansvarar också för att samråd med berörda sker inför beslut.

## 1.1 Anmälan

Delegeringsbeslut ska alltid anmälas till valnämnden. Sekreteraren anmäler delegationsbesluten till valnämnden genom ett rapportutdrag från diariesystem, personalsystem och övriga verksamhetssystem, samt säkerställer att delegationsbesluten överensstämmer med rådande delegationsordning och styrdokument.

## 1.2 Beslut – Verkställighet

Delegering omfattar beslutanderätt. Detta omfattar beslut som helt eller delvis avgör ärenden. Rätt att vidta åtgärder av rent förberedande eller verkställande art grundas på instruktion, tjänsteställning eller liknande. Åtgärder av rent förberedande eller verkställande art regleras därför inte av detta dokument.

Skillnaden mellan beslutsfattande och åtgärder av rent förberedande och verkställande art måste beaktas. De båda förfarandena har olika rättsverkningar. Ett beslut kan alltid överklagas och kännetecknande är att det finns beslutsalternativ och att det krävs någon form av övervägande eller bedömning av beslutsfattaren.

## 1.3 Vidaredelegering

Delegationsordningen tillåter att ärenden som delegeras till förvaltningschef får vidaredelegeras. Detta omfattar även enskilda ärenden där beslutanderätten delegerats till förvaltningschefen, även om ärendet inte ingår i någon av de listade ärendegrupperna i detta dokument.

Vidaredelegering får endast ske i ett steg och besluten ska anmälas till nämnden som angetts ovan. Annan delegat än förvaltningschef har inte rätt att vidaredelegera beslutsfattande.

## 1.4 Jäv

Delegat får inte besluta i ärenden där hen är jävig.

## 1.5 Vid brådskande beslut

Valnämnden har enligt 6 kapitlet 39 § kommunallagen rätt att uppdra åt ordförande eller annan ledamot i nämnden att fatta beslut i brådskande ärenden. Detta gäller bara ärenden som är så brådskande att nämnden eller utskottet inte hinner sammankallas.

## **1.6 Delegater**

Följande instanser och tjänstetitlar tilldelas med denna delegationsordning viss beslutanderätt av valnämnden:

- Valnämndens ordförande
- Kommunsekreterare
- Ordförande i valdistrikt

## 2 Allmänt

	Ärendegrupp	Lagar med mera	Delegat	Kommentar
<b>A1</b>	Beslut i ärenden av brådskande art, där valnämndens formella beslut inte kan inväntas	Kommunallagen (2017:725) 6 kapitlet 39 §	Valnämndens ordförande	Om ordförande inte kan tjänstgöra och beslut i ärende av brådskande art måste fattas kan vice ordförande besluta i ordförandes ställe.
<b>A2</b>	Besluta om att inte lämna ut allmän handling som förvaras hos valnämnden eller att lämna ut handling med förbehåll.	OSL 6 kap 3-6 §§	Kommunsekreterare	
<b>A3</b>	Besluta om att rätta skrivfel, räknefel eller liknade förbiseende som är uppenbart oriktigt i nämndbeslut.	Förvaltningslagen (2017:900) 36 §	Kommunsekreterare	
<b>A4</b>	Besluta om att rätta skrivfel, räknefel eller liknade förbiseende som är uppenbart oriktigt i delegationsbeslut.	Förvaltningslagen (2017:900) 36 §	Delegat som fattat beslutet i fråga	
<b>A5</b>	Rätt att för valnämndens räkning kvittera och ta emot postförsändelser och andra försändelser ställda till valnämnden.		Kommunsekreterare Valnämndens ordförande Förvaltningssamordnare Valhandläggare Bibliotekschef	

**A6**

Beslut att utse ombud (fullmakt) att föra kommunens tala inför domstol och andra myndigheter samt vid förrättningar av skilda slag

Kommunstyrelsens ordförande

### 3 Delegering av ärenden i valnämndens verksamhet

Ärendegrupp		Lagar med mera Deleгат		Kommentar
<b>B1</b>	Införa rättelse eller ändring i röstlängden på uppdrag av den centrala valmyndigheten.	VL 5 kap 7 §	Kommunsekreterare	
<b>B2</b>	Upprätta och underteckna avtal om vallokaler och röstningslokaler.	VL 4 kap 20 och 22-23 §§	Valnämndens ordförande	Varje kommun ska se till att det finns lämpliga vallokaler och röstningslokaler.
<b>B3</b>	Beslut om tillsättning av vakanta platser för röstmottagare	VL 3 kap 4-5 §§	1. Valnämndens ordförande 2. Valdistriktets ordförande	
<b>B4</b>	Beslut om tillsättning av vakanta platser för ordförande och vice ordförande i valdistrikt	VL 3 kap 4-5 §§	Valnämndens ordförande	
<b>B5</b>	Beslut om tillsättning av ersättare för transport av förtidsröster och valsedlar		Valnämndens ordförande	

Ärendegrupp	Lagar med mera Deleгат	Kommentar
<b>B6</b>	Beslut om tillsättning av ersättare för ambulera nde röstmottagare VL 3 kap 4-5 §§	Valnämndens ordförande
<b>B7</b>	Beställa behörigheter till användare i Valmyndighetens IT-stöd Valid.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kommunsekreterare</li> <li>2. Valnämndens ordförande</li> </ol> Antalet bör inte överstiga fyra i antal. Användaren måste vara tjänsteperson anställd av kommunen.

## 4 Dataskydd

	Ärendegrupp	Lagar med mera Delegat	Kommentar
<b>C1</b>	Utlämnande av allmänna handlingar, uppgifter med mera enligt dataskyddsförordningen	Dataskyddsförordningen	Kommunsekreterare
<b>C2</b>	Rätt att göra rättelse och kompletteringar enligt dataskyddsförordningen.	Dataskyddsförordningen	Kommunsekreterare
<b>C3</b>	Rätt att radera (rätten att bli bortglömd) enligt dataskyddsförordningen	Dataskyddsförordningen	Kommunsekreterare
<b>C4</b>	Rätten att begränsa behandling enligt dataskyddsförordningen	Dataskyddsförordningen	Kommunsekreterare
<b>C5</b>	Ingå personuppgiftsbiträdesavtal för valnämndens räkning	Dataskyddsförordningen	Valnämndens ordförande



Till valnämnden

## Tjänsteskrivelse - Fastställande av vallokaler Förslag till beslut

Valnämnden beslutar

- att<sub>1</sub> fastställa Folkets hus (Törnrosen 2) som vallokal för distrikt Borgholm 1 (norra).
- att<sub>2</sub> fastställa Victoraskolans matsal (Ceres 1) som vallokal för distrikt Borgholm 2 (södra).
- att<sub>3</sub> fastställa Källa bygdegård (Vi 4:4) som vallokal för distrikt Källa-Persnäs.
- att<sub>4</sub> fastställa Köpings skolas matsal (Klinta 5:20) som vallokal för distrikt Köping.
- att<sub>5</sub> fastställa Rällaskolans matsal Rälla (Högsrum 5:112) som vallokal för distrikt Råpplinge-Högsrum.
- att<sub>6</sub> fastställa Hemgården i Långlöt (Långlöt 34:1) som vallokal för distrikt Gärdslösa-Långlöt-Runsten.
- att<sub>7</sub> fastställa gymnastiksalen vid gamla Böda skola (Böda 1:23) som vallokal för distrikt Böda.
- att<sub>8</sub> fastställa Lötgården (Palmelund 4:9) som vallokal för distrikt Alböke-Föra-Bredsättra-Egby.
- att<sub>9</sub> fastställa Åkerboskolans bildsal (Löttorp 3:33) som vallokal för distrikt Högby.

### Ärendebeskrivning

Av vallagen (2005:837) 4 kap. 20 § och 22 § framgår att det är kommunens ansvar att se till att det finns lämpliga lokaler som kan användas som vallokaler och röstningslokaler och som i fråga om lokalisering, tillgänglighet och öppethållande ger väljarna goda möjligheter att rösta.

För varje valdistrikt ska det finnas en vallokal.

Eftersom kommunfullmäktige och länsstyrelsen inte valt att ändra distriktsindelningen kan kommunen använda samma lokaler som tidigare val.

I EU-valet 2024 ändrades vallokalen i distrikt Högsby till Åkerboskolans bildsal i och med att matsalen inte längre finns kvar.

## **Bedömning**

Vallokalerna bör uppfylla ett flertal kriterier för att upprätthålla allmänhetens förtroende för genomförandet av valet samt valresultatet.

Utöver detta bör vallokalerna också vara tillgänglighetsanpassade så att alla väljare har möjlighet att rösta. Lokalernas tillgänglighet ska dokumenteras och inrapporteras till Valmyndigheten.

Anton Karlsson  
Kommunsekreterare



Till nämnd/instans som först ska bereda  
ärendet

## Tjänsteskrivelse - Riktlinke för förordnande av röstmottagare och rösträknare Förslag till beslut

Skriv: namn på nämnd/utskott som ska fatta beslut Skriv: beslutar/föreslår

att

att

### Ärendebeskrivning

Här ska du beskriva hur/varför ärendet aktualiserats och vilka beslut som tidigare tagits i ärendet.

Om det är relevant ska även beredningsprocessen och vilka andra ärenden som kan vara relaterade in här. Detta kan exempelvis vara vilken tjänst/enhet/avdelning/förvaltning som berett ärendet och vilka som ingått i en eventuell remissomgång.

Ärendebeskrivningen ska inte behöva redigeras ifall annat beslut fattas, än det som föreslås i tjänsteskrivelsen.

### Beslutsunderlag

Här ska beslutsunderlaget till beslutet in med dokumenttitel, senaste datum (registrerat eller senaste justerat i systemet) och punkt.

Detta ska stämma överens med namnet dokumentet har i verksamhetssystemet.

### Bedömning

Valmyndigheten rekommenderar:

Objektivitet och förtroende

- 1) Valet ska genomföras på ett sakligt och opartiskt sätt så att väljarna kan känna förtroende.
  - Valnämnden bör ta fram tydliga riktlinjer för hur objektiviteten ska säkerställas vid rekrytering och genomförandet av val.
  - Röstmottagare måste vara neutrala och följa reglerna för sitt uppdrag.

- En person som kandiderar i ett val, eller är närstående till en kandidat, bör inte räkna eller på annat sätt hantera röster i det valet.
- Planera bemanningen så att närstående personer inte arbetar ensamma tillsammans utan insyn från andra.





## Konsekvensanalys

I denna ruta ska du som handläggare beskriva konsekvenserna av att fatta beslut enligt förslaget och/eller av att inte fatta det förslagna beslutet.

Om beslutet kräver finansiering ska här också konsekvenserna för berörd budgetpost beskrivas.

Om konsekvenserna av att fatta beslut enligt förslaget och/eller av att inte fatta det förslagna beslutet på något vis kan komma att påverka barn ska en beskrivning av de konsekvenserna skrivas här. Vid stor påverkan ska en barnkonsekvensanalys göras enligt rutin/mall.

Fyll i matrisen nedan. Om det finns olika/ fler/ färre förslag till beslut, kopiera/importera/ta bort rader under raderna för A/B i tabellen. Markera rad B, högerklicka och klicka på importera/ta bort rad.

Konsekvensmatris	Internt perspektiv				Samhällsperspektiv			
	Ekonomi (negativ eller positiv budget-påverkan)	Personal (se <a href="#">Personal-policy</a> )	Jämställdhet (se <a href="#">Jämställdhets- och mångfaldspolicy</a> )	Barn (se <a href="#">rutin för barn-konsekvens-analys</a> )	Globalt mål 3 <a href="#">God hälsa och välbefinnande</a> 	Globalt mål 4 <a href="#">God utbildning för alla</a> 	Globalt mål 8 <a href="#">Anständiga arbetsvillkor &amp; ekonomisk tillväxt</a> 	Globalt mål 12 <a href="#">Hållbar konsumtion och produktion</a> 
Förslag								
A	○○○	○○○	○○○	○○○	○○○	○○○	○○○	○○○
B	○○○	○○○	○○○	○○○	○○○	○○○	○○○	○○○
Att göra inget	○○○	○○○	○○○	○○○	○○○	○○○	○○○	○○○

Tabellen beskriver förvaltningens bedömning av konsekvenserna av angivna förslag. Röd indikerar negativ påverka, gul liten eller ingen påverkan och grön positiv påverkan. Vid bedömd stor påverkan kan ytterligare konsekvensanalys vara bifogad skrivelsen.

## Beslutet skickas till

Här skriver du vilka instanser beslutet ska vidare till och vilka som ska delges beslutet när det är fattat. Exempelvis:

- Länsstyrelsen i Kalmar län
- Ekonomiavdelningen
- Socialnämnden
- Kommunikatörerna

Chefens namn.  
Chefens titel.

Anton Karlsson  
Kommunsekreterare, Avdelningsnamn