



Plats och tid	KS-rummet 08:30 – 11:46
Beslutande ledamöter	Ilko Corkovic, ordförande §§ 43-51, 53-56 (S) Staffan Larsson*, 1:e vice ordförande §§ 43-47, 49-56 (C) Marcel van Luijn, 2:e vice ordförande (M)
Övriga närvarande	Jens Odevall, kommunchef Anton Karlsson, kommunsekreterare Christian Wiström, VD Borgholm Energi § 48 Linda Andreen, controller §§ 48 och 52 Mattias Sundman, ekonomichef Borgholm Energi § 48 Sabrina Petersson, controller § 48 Staffan Larsson, ordförande Borgholm Energi styrelse § 48 Fredrik Genberg, VD Borgholmshem AB § 52 Ilko Corkovic (S), ordförande Borgholmshem AB styrelse § 52 Julia Persson, tillväxtchef § 56
Justerare	Staffan Larsson (C) §§ 43-47, 49-51, 53-56 Marcel van Luijn (M) §§ 48 och 52
Justeringens plats och tid	Digitalt 2026-04-16, klockan 09:00
Underskrifter	Sekreterare Anton Karlsson Ordförande Ilko Corkovic (S) §§ 43-51, 53-56 Staffan Larsson (C) § 52 Justerare Staffan Larsson (C) §§ 43-47, 49-51, 53-56 Marcel van Luijn (M) §§ 48 och 52

ANSLAGSBEVIS – *anslås på kommunens digitala anslagstavla www.borgholm.se*

Protokollet anslås

Datum då anslaget sätts upp 2026-04-16

Datum då anslaget tas ned

2026-05-08

Förvaringsplats för protokollet Stadshuset

*Mötesordförande § 52



Innehållsförteckning:

§ 43	Godkännande av investeringsåtgärder kvartal 2	2025/73 041	3 - 5
§ 44	Förstudie om LSS-boende och hyreshus på kvarteret Gullvivan 8 och Gullvivan 11	2026/71 298	6 - 7
§ 45	Revidering av beslutet "uppväxlingsprojekt - våren 2026"	2026/55 048	8
§ 46	Uppväxlingsprojekt - Ansökan om bidrag till pilfång för bågskytte	2026/55 048	9 - 10
§ 47	Riktlinje distansarbete	2026/69 003	11 - 12
§ 48	Uppföljnings- och avstämningsmöte Borgholm Energi	2023/24 012	13 - 15
§ 49	Riktlinjer för krigsplaceringar av personal i Borgholms kommun.	2026/32 020	16 - 17
§ 50	Revidering av brandskyddspolicy	2025/142 003	18 - 19
§ 51	Önskemål om multiarena på Köpings skola	2026/4 423	20
§ 52	Uppföljnings- och avstämningsmöte Borgholmshem AB	2023/23 012	21 - 23
§ 53	Motion (Torbjörn Nilsson, SD) - Arrangera kommunfullmäktiges möten på andra ställen än i Borgholm	2026/52 109	24 - 25
§ 54	Motion (Torbjörn Nilsson, SD) - Mindre delegation - Mer demokrati	2026/49 109	26 - 27
§ 55	Yttrande till remissen "nytt riksintresse för järnåldersmiljöer"	2026/4 423	28 - 30
§ 56	Uppsikts- och avstämningsmöte tillväxtavdelningen	2026/17 012	31 - 34



§ 43

Godkännande av investeringsåtgärder kvatal 2

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar

- att₁ ge godkännande av underhåll av HSB lägenheter.
- att₂ ge godkännande av underhållsåtgärder på Klockargården (tak och målning).
- att₃ ge godkännande av utbyte av värmesystem Gärdslösa.
- att₄ ge godkännande av uppdatering av styrsystem på Höken, Ekbacka, Åkerbohemmet, Slottskolan, Viktoriaskolan samt Köping skola.
- att₅ ge godkännande av Ekbacka hus 6 utemiljö.
- att₆ ge godkännande av ny ventilation och värmesystem i Löttorp sporthall.
- att₇ ge godkännande av målning av omklädningsrum i Löttorp sporthall.
- att₈ ge godkännande av renovering av Rälla skola (lågdel).
- att₉ ge godkännande av dagvattenlösning på Köping skola.
- att₁₀ ge godkännande av målning av omklädningsrum i Gärdslösa.

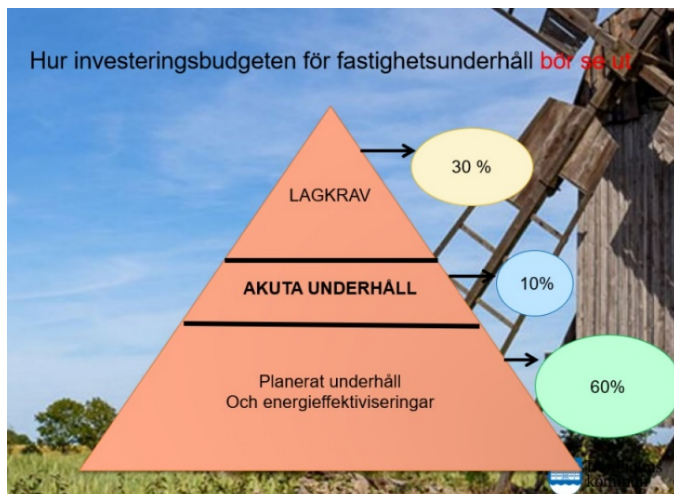
Ärendebeskrivning

För att aktivt kunna upprätthålla och vårda om kommunens fastighetsbestånd arbetar fastighetsavdelningen ständigt med sin underhållsplan. Syftet med underhållsplanen är att minimera riskerna för driftstörningar, förluster eller skador genom att förebygga problem. Detta genom att genomföra regelbundna inspektioner, underhållsåtgärder och reparationer.

Fastighetsavdelningens målbild är att underhållsplanen ska vara så pass välutformad så att det uppnå en hög nivå av tillförlitlighet, förtroende och service för kommunens anställda. Genom att ha en välstrukturerad underhållsplan kan fastighetschefen tillsammans med förvaltare, tekniker och fastighetsskötare vara proaktiva i att förhindra problem innan de blir större och mer kostsamma.

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--



Beslutsunderlag

- Underhållsplan fastigheter kvartal 2, daterad 2026-04-01
- Tjänsteskrivelse – Godkännande av investeringsåtgärder kvartal 2, daterad 2026-04-01

Dagens sammanträde

Ordförande redogör för ärendet

Yrkande

Ordförande konstaterar att det finns ett förslag till beslut.

Beslutsordning

Ordförande ställer frågan om kommunstyrelsens arbetsutskott vill besluta enligt förvaltningens förslag till beslut och finner att så är fallet.

Beslutet skickas till

- Controller
- Fastighetschef/ VD Borgholmshem

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--



§ 44

Förstudie om LSS-boende och hyreshus på kvarteret Gullvivan 8 och Gullvivan 11

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå Borgholmhem AB:s styrelse besluta

- att₁ genomföra en förstudie för uppförande av ett nytt LSS-boende samt hyresrätter inom fastigheterna Gullvivan 8 och Gullvivan 11 i Borgholm.
- att₂ förstudien ska omfatta behovsanalys och målgruppsbeskrivning, volym- och utformningsförslag samt tidsplan och genomförandealternativ.
- att₃ Redovisa förstudien till kommunstyrelsen för vidare ställningstagande.

Ärendebeskrivning

Kommunen ser ett växande behov av moderna och ändamålsenliga LSS-bostäder för att möta krav enligt lagstiftning och individernas behov av tryggt och anpassat boende. Parallellt finns en fortsatt efterfrågan på hyreslägenheter i centrala Borgholm, både till följd av demografiska förändringar och utvecklingen på bostadsmarknaden.

Fastigheterna Gullvivan 8 och Gullvivan 11 bedöms ha en strategiskt lämplig placering för att möjliggöra en kombination av LSS-boende och traditionellt hyreshus. För att kunna ta ställning till projektets genomförbarhet krävs en förstudie som belyser förutsättningar, kostnader, volymer, markförhållanden, planfrågor och möjliga utformningsalternativ.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse – Förstudie om nytt LSS-boende och hyreshus på kvarteret Gullvivan 8 och Gullvivan 11, daterad 2026-04-07

Bedömning

En förstudie genom Borgholmshem AB bedöms vara ett nödvändigt första steg för att klarlägga projektets omfattning, ekonomiska konsekvenser och genomförandemöjligheter. Förstudien ska ge ett tillförlitligt beslutsunderlag inför eventuellt vidare arbete med projektering och investering.

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--

Dagens sammanträde

Ordförande redogör för ärendet.

Yrkande

Ilko Corkovic (S) framställer följande ändringsyrkande till attsats₁: ändra från "hyreshus" till "hyresrätter".

Ordförande konstaterar att det finns ett förslag till beslut.

Beslutsordning

Ordförande ställer frågan om kommunstyrelsens arbetsutskott vill föreslå kommunstyrelsen föreslå Borgholmshem AB:s styrelse besluta enligt Ilko Corkovics (S) ändringsyrkande och finner att så är fallet.

Beslutet skickas till

- Borgholmshem AB

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--



§ 45

Revidering av beslutet "uppväxlingsprojekt - våren 2026"

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar

att ändra beloppet i attsats₂ i "beslut kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-03-10 § 39" från 10 000 kronor till 100 000 kronor.

Ärendebeskrivning

I kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut 2026-03-10 § 39, i attsats₂, framgår fel summa i beslutet på grund av ett skrivfel. Under mötet var det en klar konsensus för summan 100 000 kronor, men i protokollet saknas det en nolla.

I och med att skrivfelet rör sig om en summa, och inte ett stavfel exempelvis, så måste beslutet revideras med ett nytt formellt beslut.

Beslutsunderlag

- Beslut kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-03-10 § 39
- Tjänsteskrivelse - Revidering av beslutet "uppväxlingsprojekt - våren 2026", daterad 2026-04-01

Dagens sammanträde

Ordföranden redogör för ärendet.

Yrkande

Ordförande konstaterar att det finns ett förslag till beslut.

Beslutsordning

Ordföranden ställer frågan om kommunstyrelsens arbetsutskott vill besluta enligt förvaltningens förslag till beslut och finner att så är fallet.

Beslutet skickas till

- Ekonomiavdelningen
- Torps Bysamfällighetsföring

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--



§ 46

Uppväxlingsprojekt - Ansökan om bidrag till pilfång för bågskytte

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar

att bevilja 17 500 kronor till uppväxlingsprojektet "pilfång utomhus för bågskyttet"

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen har i budget 2026 reserverat 500 000 kronor för uppväxlingsprojekt. 2018-04-24 § 86 antogs riktlinjer vari framgår vilka som kan söka bidrag, kriterier för bidrag samt krav på redovisning och uppföljning. Riktlinjerna reviderades i och med fullmäktigebeslut 2020-01-20 § 19.

Föreningar kan var för sig eller tillsammans söka bidrag från uppföljningsprojektet.

Syftet med uppväxlingsprojekten är att stimulera och stödja allmännyttiga initiativ från det lokala civilsamhället som kommer flertalet till godo. Sökandens egen insats ska utgöras av eget arbete och bidraget ska sökas för införskaffande av material och/eller få utfört arbete som kräver behörig personal.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar om utbetalning två gånger per år, i mars och september, och med maximalt 100 000 kronor per projekt. Kommunstyrelsen kan, efter särskild prövning, besluta om eventuella avsteg från det maximala bidragsbeloppet.

Den som erhållit bidrag ska lämna in ekonomisk redovisning av projektet senast två månader efter att det har avslutats.

Sökande som beviljas uppväxlingsbidrag har att rekvirera bidrag genom fakturering till kommunen och konteras 1010 46300 2203. Utbetalning sker efter redovisning när projektet är klart, dock senast två år efter beslut.

Ekonomisk redovisning av projekt som erhållit stöd ska lämnas in senast två månader efter avslutat projekt. Om projektet förändras, skjuts upp eller ställs in ska detta omedelbart meddelas. Återbetalning kan krävas på delar eller hela bidragsbeloppet om projektet inte genomförs enligt ansökan och beslut. Om projektet inte genomförs ska bidraget återbetalas i sin helhet.

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--

Föra AIK inkom 2026-03-31 med en förfrågan om stöd för uppväxlingsprojektet "pilfång utomhus för bågskytte".

Beslutsunderlag

- Ansökan om bidrag till pilfång för bågskytte, inkommen 2026-03-31
- Tjänsteskrivelse - Ansökan om bidrag till pilfång för bågskytte, daterad 2026-04-01

Bedömning

Föra AIK är en idrottsförening på norra Öland. Medlemsantal ligger på cirka 100 betalande medlemmar

Föreningen uppger att behov finns av att bygga nya pilfång då de föreningen har är mer än 10 år gamla och slitna av både användning och väder.

Med nya pilfång, som kan stå kvar mellan de organiserade träningstillfällena, finns möjlighet för alla, inte bara klubbens medlemmar, att träna även på andra tider. Då det finns en hel del bågskyttar, från olika platser i landet, som tillbringar delar av sommaren på norra Öland kan det vara ett bra alternativ för dem att upprätthålla träningen och ett argument för att förlägga semestern här.

Föreningen har möjlighet att lägga ner 50 timmars arbetstid för att få pilfången på plats. Det föreningen efterfrågar är 17 500 kronor från Borgholms kommun för materialkostnad. Detta utgör hälften av materialkostnaden, där andra hälften finansieras av RF/SISU.

I och med att projektet vänder sig till allmänheten samt att föreningen är villiga att lägga ner en egen arbetsinsats så uppfyller projektet villkoren för uppväxlingsprojekt

Kommunen har för år 2026 beviljat 339 330 kronor till uppväxlingsprojekt. Således kvarstår 160 670 kronor till uppväxlingsprojekt för innevarande år.

Dagens sammanträde

Ordförande redogör för ärendet.

Yrkande

Ordförande konstaterar att det finns ett förslag till beslut.

Beslutsordning

Ordföranden ställer frågan om kommunstyrelsens arbetsutskott vill besluta enligt förvaltningens förslag till beslut.

Beslutet skickas till

- Föra AIK
- Ekonomiavdelningen

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--



§ 47

Riktlinje distansarbete

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott, i egenskap av personalutskott, föreslår kommunstyrelsen, i egenskap av personalnämnd, besluta

att₁ anta Riktlinje för distansarbete som ersätter tidigare antagen riktlinje från 2021.

att₂ uppdra till HR-chef att upprätta tillhörande rutin kopplad till riktlinjen

att₃ att uppdra åt samtliga chefer att teckna nya distansarbetsavtal i enlighet med riktlinjen.

Ärendebeskrivning

Nuvarande riktlinje för distansarbete antogs 2021. Sedan dess har behovet av en mer enhetlig och tydlig tillämpning ökat, samtidigt som verksamhetens krav på tillgänglighet, samarbete och likvärdig service behöver säkerställas.

Den föreslagna riktlinjen tydliggör förutsättningarna för distansarbete, där utgångspunkten är verksamhetens behov. Riktlinjen anger ramar för omfattning, ansvar, informationssäkerhet samt uppföljning och omprövning.

Distansarbete möjliggörs i begränsad omfattning och regleras genom individuella överenskommelser. För att säkerställa en likvärdig tillämpning föreslås att samtliga befintliga distansarbetsöverenskommelser ersätts med nya i enlighet med riktlinjen.

Beslutsunderlag

- Riktlinje för distansarbete, daterad 2026-03-25
- Tjänsteskrivelse – Riktlinje för distansarbete, daterad 2026-03-25
- Riktlinje för distansarbete - antagen av kommunstyrelsen 2021-11-23 § 166
- Rutin för distansarbete, upprättad 2021-12-28

Dagens sammanträde

Ordförande redogör för ärendet.

Arbetsutskottet diskuterar förslaget framför sina önskemål på justeringar.

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--

Yrkande

Ilko Corkovic (S) framställer följande ändringsyrkande till attsats₁: att under rubriken "överenskommelse och avtal" ta bort orden "normalt" och "om inte annat särskilt beslutats".

Ordförande konstaterar att det finns ett förslag till beslut.

Beslutsordning

Ordförande ställer frågan om kommun

Beslutet skickas till

- Kommunchef
- Socialchef
- Utbildningschef
- HR-chef

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--



Uppföljnings- och avstämningsmöte Borgholm Energi

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar

att tacka för informationen och lägga den till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Målet med uppsikts-/ avstämningsmötena är att kommunstyrelsen och nämnderna (och bolaget) tillsammans ska utveckla en välkomnande kommun med ömsesidig respekt och förståelse. Mötet sker i dialogform där de deltagande ska försöka få en gemensam bild över vad som behöver göras för att nå kommunens mål och åtgärda eventuella problem.

Beslutsunderlag

- Beslut kommunstyrelsens arbetsutskott 2025-11-11 § 171
- Checklista för uppsikts-/ avstämningsmöte med kommunstyrelsens arbetsutskott, daterad 2026.04-07

Dagens sammanträde

VD för Borgholm Energi redogör för följande information

Personal (HR-frågor)

Resultatet från pulsmätningen visar en något försämrad nivå (Frisk-index 71), vilket sannolikt främst beror på en ökad arbetsbelastning kopplad till projekten "Närsorterat" samt "Vattenmätare till alla". Samtidigt är den övergripande trenden fortsatt positiv inom verksamhetsområdena VA, elnät och fjärrvärme.

Styrelsen har, på rekommendation från bolagsledningen, beslutat att förlänga provotiden för friskvårdstimmen ytterligare ett år (2026). Resultaten från medarbetarundersökningar visar en tydligt positiv utveckling av välbefinnandet, och korttidssjukfrånvaron (1,56 % för 2025) har utvecklats marginellt positivt.

Projektet "Närsorterat" har haft en omfattande påverkan på organisationen. Det initialt bedömda resursbehovet har visat sig vara underskattat, vilket har medfört en ökad belastning på berörda verksamhetsdelar. Åtgärder har därför vidtagits både internt och genom externa resurser för att säkerställa uppdragets genomförande samt för att möta en förväntat intensiv sommarperiod.

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--

Vid ledningsgruppens och styrelsens strategidag den 11 februari presenterades en tioårsplan för att möta verksamheternas uppdrag och framtida behov. Analysen visar på ett ökat personalbehov om cirka 25–30 personer under perioden.

Rekrytering av sommarpersonal pågår, bland annat av chaufförer, ÅVC-personal och kundservicemedarbetare. Därutöver pågår rekrytering av två VA-ingenjörer, en rörläggare samt en mätartekniker/anläggare.

Uppföljning av internkontroll

Vid årsstämman 2025 bedömde lekmannarevisorerna att internkontrollen i båda bolagen var ändamålsenlig, tillfredsställande och fullt godkänd.

Inom ramen för arbetet med affärsplanen 2027–2030 har dialoger förts kring den kommunövergripande internkontrollen. Arbetet har resulterat i en bruttolista över kontrollområden som kommer att föreläggas styrelsen för beslut i maj. De beslutade internkontrollpunkterna kommer därefter att integreras i den nya affärsplanen.

Ekonomisk uppföljning

Månadsuppföljning februari. Resultatet för Energi +2 080 000 kronor och Elnät +2 760 000 kronor. Totalt efter februari månad +4 840 000 kronor. Årsprognos Energi +3 285 000 kronor och Elnät +10 835 000 kronor. Den totala årsprognosen för båda bolagen +14 120 000 kronor. Likviditet + 9,5 miljoner kronor. Investeringar 8 028 000 kronor.

Medeltemperaturen i januari–februari 2025 var +1,7 respektive +0,2 grader, jämfört med –1,7 och –2,2 grader år 2026. Detta har resulterat i en högre elkonsument i nätet för januari till februari 2026 13 358 (MWh), för 2025 var motsvarande 11 395. Såld volym i fjärrvärmenätet var 8 241 (MWh), jämfört med 7 251 år 2025.

VA projektet med installation av vattenmätare kommer innebära att kunder går från en schablon på 80 kubikmeter till faktiskt uppmätt förbrukning. Detta kan delvis förklara varför intäkterna understiger budget. Genomlysning av dess effekter kommer att genomföras under året.

Återvinning och avfalls personalkostnader och övriga kostnader kommer att överstiga budget till följd av implementeringen av Närsorterat.

lakttagelser och förändringar i omvärlden som kan påverka verksamheten:

Ökade bränslepriser, fortsatt inflation samt högre räntenivåer innebär en risk för att planerade investeringar kan behöva senareläggas.

Samtidigt ses ett ökat fokus på beredskapsfrågor och ö-drift. Arbete pågår för att stärka robustheten i anläggningar, IT-system och övrig kritisk infrastruktur.

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--

Lägesrapportering av större projekt

Entreprenadarbeten i Kårehamn etapp 4 har påbörjats av Wilzéns Mark Syd AB.

I Kårehamn etapp 3 pågår produktion, med huvudsaklig aktivitet i Löt.

Projektet i Böda/Byxelkrok är försenat till följd av nya krav på naturvärdesinventering från länsstyrelsen. Inventeringen kan tidigast genomföras i juni 2026, vilket innebär att projektstart sannolikt skjuts fram till 2027.

Projektet "Vattenmätare till alla" följer i huvudsak plan och har nu nått Löttorpsområdet efter att ha startat i Byxelkrok och arbetat sig söderut.

Arbetet med nytt intag till Borgholms reningsverk planeras att påbörjas inom två veckor (entreprenör: Hansa Bygg).

Inom "Närsorterat" pågår ruttoptimering inför införandet av halvårsabonnemang vecka 16.

För fjärrvärmeprojektet i Borgholm har bygglov och miljötillstånd lämnats in. Förberedelser inför upphandling pågår, villkorat av styrelsens slutliga beslut samt kommunfullmäktiges godkännande. Informationsinsatser pågår gentemot berörda, inklusive dialog om ersättningslokaler för befintliga hyresgäster.

Inom elnätsverksamheten pågår utbyte av nätstationer, medan införandet av effekttaxa för närvarande är pausat.

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--



Riktlinjer för krigsplaceringar av personal i Borgholms kommun

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta

att anta riktlinjer för krigsplaceringar av personal i Borgholms kommun.

Ärendebeskrivning

Riktlinjerna tar fasta på de ökade krav som ställs på kommunen under höjd beredskap, i enlighet med ny lagstiftning. Kommunen har ett ansvar att vid höjd beredskap och ytterst krig upprätthålla samhällsviktig verksamhet. Som en del av kommunens arbete med totalförsvaret och beredskap har dessa riktlinjer för krigsplacering av personal tagits fram.

Krigsplaceringar har tidigare genomförts i kommunen, men då för vissa funktioner. De föreslagna riktlinjerna innebär att all tillsvidareanställd personal inom kommunen och kommunens bolag omfattas. Syftet är att stärka kommunens förmåga till personalförsörjning och kontinuitet i verksamheterna vid höjd beredskap.

Beslutsunderlag

- Riktlinjer för krigsplacering av personal i Borgholms kommun, daterad 2026-01-20
- Tjänsteskrivelse - Riktlinjer för krigsplaceringar av personal i Borgholms kommun, daterad 2026-01-20

Bedömning

Kommunen och dess bolag behöver ett tydligt, gemensamt och uppdaterat dokument för krigsplacering av personal. Genom att omfatta all tillsvidareanställd personal skapas bättre förutsättningar för planering, flexibilitet och uthållighet vid höjd beredskap.

Riktlinjerna är strategiska och anger övergripande principer, ansvar och omfattning. Förslaget bedöms vara förenligt med gällande lagstiftning och nationella inriktningar inom totalförsvarsområdet.

Konsekvensanalys

För personalen innebär riktlinjerna ett förtydligande gällande krigsplacering vid höjd beredskap. Krigsplaceringar aktualiseras inte i normalläge utan är en planeringsåtgärd. Berörda arbetstagare ska informeras enligt riktlinjerna.

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--

Riktlinjerna bedöms stärka verksamheternas planeringsförutsättningar genom tydlighet kring personalförskning vid höjd beredskap. Detta underlättar för förvaltningar och bolag att bedriva strukturerad och långsiktig beredskapsplanering.

Sammantaget bedöms dokumentet bidra till ökad tydlighet, förutsägbarhet och stärkt beredskapsförmåga för kommunen.

Riktlinjerna innebär inga omedelbara ekonomiska konsekvenser.

Barnkonsekvensanalys

Barn riskerar att drabbas extra mycket vid allvarliga störningar, höjd beredskap eller ytterst i krig. Barn har inte gjorts delaktiga i beslutet eftersom det är uppenbart att förslaget, som syftar till att stärka totalförsvarsförmågan, gagnar barn och unga samt stärker förutsättningarna för en optimal utveckling. Detta grundar sig bland annat på barnkonventionen artikel 6, som anger att barn har rätt att överleva och att utvecklas.

Dagens sammanträde

Ordförande redogör för ärendet.

Yrkande

Ordförande konstaterar att det finns ett förslag till beslut.

Beslutsordning

Ordföranden ställer frågan om kommunstyrelsens arbetsutskott vill föreslå kommunstyrelsen besluta enligt förvaltningens förslag till beslut och finner att så är fallet.

Beslutet skickas till

- Kommunchef
- HR-avdelningen
- Säkerhetssamordnare
- Kommunikatörer

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--



§ 50

Revidering av brandskyddspolicy

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att anta "brandskyddspolicy för Borgholms kommun" enligt föreliggande förslag, som ersätter brandskyddspolicy reviderad av kommunfullmäktige 2021-08-16 § 98.

Ärendebeskrivning

En ny brandskyddspolicy har tagits fram i syfte att tydliggöra ansvar, mål och arbetssätt för kommunens systematiska brandskyddsarbete.

Policyn ersätter tidigare dokument och har anpassats till genomförda organisationsförändringar samt gällande lagstiftning.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse- ny brandskyddspolicy, daterad 2026-01-13
- Policydokument – brandskyddspolicy, daterad 2026-01-13

Bedömning

Den föreslagna brandskyddspolicyn bedöms skapa förutsättningar för ett enhetligt och effektivt brandskyddsarbete inom kommunen samt bidra till ökad säkerhet för medarbetare, omsorgstagare och allmänhet.

Konsekvensanalys

Antagandet av den nya brandskyddspolicyn bedöms bidra till ett strukturerat och likvärdigt brandskyddsarbete inom kommunen samt dess bolag. En tydlig ansvarsfördelning och gemensamma riktlinjer förväntas minska risken för bränder och konsekvenserna av eventuella tillbud. Förslaget bedöms vara kostnadsneutralt och medför inga ökade kostnader utöver befintliga ramar.

Barnkonsekvensanalys: Beslutet bedöms inte ha några negativa konsekvenser för barn. En tydlig policy bidrar till ökad säkerhet i kommunens verksamheter och lokaler där barn vistas såsom skolor och förskolor. Barnets bästa bedöms därmed vara tillgodosett.

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--

Dagens sammanträde

Ordförande redogör för ärendet.

Yrkande

Ordförande konstaterar att det finns ett förslag till beslut.

Beslutsordning

Ordförande ställer frågan om kommunstyrelsens arbetsutskott vill förslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta enligt förvaltningens förslag till beslut och finner att så är fallet.

Beslutet skickas till

- Kommunchef
- Kommunikatörer
- Säkerhetssamordnare

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--



§ 51

Önskemål om multiarena på Köpings skola

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar

att₁ tacka elevrådet på Köpings Skola för ett välmotiverat förslag.

att₂ ta med förslaget i budgetberedningens arbete inför årsplan med budget 2027.

Ärendebeskrivning

Elevrådet på Köpings Skola har inkommit med följande förslag till kommunen:

Vi från elevrådet Köpings Skola skulle önska en multiarena. Vi skulle vilja ha den på skolgården för att kunna hitta på saker att göra för att röra oss mer. Det vore jätteroligt att ha en och det finns ingen i Köpingsvik.

Beslutsunderlag

- Önskemål om multiarena på Köpings skola, inkommen 2026-02-25
- Tjänsteskrivelse - Önskemål om multiarena på Köpings skola, daterad 2026-04-01

Dagens sammanträde

Ordförande redogör för ärendet.

Yrkande

Ordförande konstaterar att det finns ett förslag till beslut.

Beslutsordning

Ordförande ställer frågan om kommunstyrelsens arbetsutskott vill besluta enligt förvaltningens förslag till beslut och finner att så är fallet.

Beslutet skickas till

- Elevrådet på Köpings skola

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--



§ 52

Uppföljnings- och avstämningsmöte Borgholmshem AB

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar

att tacka för informationen och lägga den till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Målet med uppsikts-/ avstämningsmötena är att kommunstyrelsen och nämnderna (och bolaget) tillsammans ska utveckla en välkomnande kommun med ömsesidig respekt och förståelse. Mötet sker i dialogform där de deltagande ska försöka få en gemensam bild över vad som behöver göras för att nå kommunens mål och åtgärda eventuella problem.

Beslutsunderlag

- Checklista för uppsikts-/ avstämningsmöte med kommunstyrelsens arbetsutskott, daterad 2026-04-02
- Beslut kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-11-19 § 174

Dagens sammanträde

Staffan Larsson (C) träder in som mötesordförande i och med att Ilko Corkovic (S) närvarar i egenskap av ordförande för Borgholmshem AB.

VD för Borgholmshem AB redogör för följande information:

Personal (HR-frågor och pulsmätning)

En ersättningsrekrytering kommer att påbörjas med anledning av att Per Johansson avslutade sin anställning den 2 april. Rekryteringsprocessen planeras att inledas omgående för att säkerställa kontinuitet och bibehållen kompetensförsörjning.

I övrigt bedöms gruppdynamiken vara god. Efter inflytten till IT-enhetens tidigare lokaler har verksamheten samlats på en gemensam plats, vilket har bidragit till förbättrade arbetsflöden och en mer sammanhållen arbetsmiljö. Vissa delar av lokalanpassningen återstår, men arbetet beräknas vara färdigställt under april.

När lokalanpassningen är slutförd kommer arbetet med att tömma Smörblomman att påbörjas. I samband med detta planeras inventarier att successivt flyttas över till det garage

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--

som tidigare användes av IT-enheten som förråd. Denna omflyttning bedöms skapa bättre ordning och mer ändamålsenliga ytor för verksamhetens fortsatta behov.

Uppföljning av internkontroll

Riskerna i internkontrollen följs upp och granskas vid delårsbokslut och årsredovisning. Riskerna beslutas i samband med att Affärsplanen tas då internkontrollen ingår i den planen.

Riskerna som ska granskas 2026 är följande:

- Se över system som finns för hyresgäster att lämna in klagomål eller serviceärenden.
 - Se över rutin/system för köhantering.
 - Risk att hyra inte debiteras korrekt.
 - Kontroll av att alla underhållsåtgärder genomförs enligt schema och att det finns dokumentation för varje utförd åtgärd.
 - Regelbundna kontroller av hyresgästers betalningshistorik för att identifiera och följa upp eventuella obetalda hyror.

Nästa uppföljning av interkontrollen för 2026 är i Delårsrapporten.

Ekonomisk uppföljning

Resultatet i februari är -254 000 kronor. Verksamhetskostnaderna har varit högre än budgeterat. Bland annat för uppvärmning, larmkostnader samt pensionskostnader.

Prognosen är att Borgholmshems resultat blir bättre än budgeterat, +455 000 kronor mot budgeterade +370 000 kronor. Det som främst påverkar resultatet positivt är en vakant tjänst under 6 månader.

Av planerade investeringar är inga kostnader redovisade än.

lakttagelser och förändringar i omvärlden som kan påverka verksamheten:

Den aktuella omvärldsutvecklingen påverkar verksamheten i flera avseenden. Eventuella räntehöjningar och ökade materialkostnaderna innebär ekonomiska utmaningar för både nybyggnation och ombyggnation, vilket i sin tur påverkar investeringskalkyler och långsiktig planering. Samtidigt medför den rådande lågkonjunkturen att prisnivåerna inom entreprenadmarknaden i vissa fall pressas nedåt, vilket kan skapa mer fördelaktiga förutsättningar vid upphandling av större projekt.

Denna kombination av kostnadsökningar och prispress ställer krav på noggrann ekonomisk analys, prioritering och anpassning av verksamhetens planering. Utvecklingen påverkar även måluppfyllelsen, då förändrade marknadsförutsättningar kan kräva justeringar av tidplaner,

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--

budgetramar och genomförandestrategier för att säkerställa att verksamheten fortsatt bedrivs effektivt och i linje med nämndens mål.

Lägesrapportering av större projekt

Arbetet med hyreshuset i Löttorp fortlöper enligt plan. Bygglovets har justerats efter genomförd granskning och kompletteringar har skickats in. Markprojekteringen har påbörjats i nära samråd med Gatapark för att säkerställa ett effektivt och långsiktigt hållbart resultat, särskilt med fokus på framtida drift och underhåll.

SBO har återkommit med en kostnads kalkyl för den planerade ombyggnationen. Den totala ombyggnationskostnaden beräknas uppgå till cirka 64 600 000 kronor inklusive moms. Av detta avser cirka 60 700 000 kronor kostnader som faller på SBO, medan Borgholms kommuns kostnader uppgår till cirka 3 900 000 kronor inklusive moms. Kommunens del omfattar bland annat låssystem, uppkoppling mot UC, installation av solpaneler samt markarbeten. Ytterligare poster som tillkommer och inte är adresserade är anslutning för vatten och fjärrvärmecentral.

Enligt den framtagna kalkylen beräknas kallhyran uppgå till cirka 1 895 000 kronor per år, motsvarande 1 220 kronor per kvadratmeter. Varmhyran beräknas till cirka 2 520 000 kronor per år, vilket motsvarar 1 620 kronor per kvadratmeter. Underlaget kommer nu att analyseras vidare med hänsyn till kommunens ekonomiska förutsättningar, långsiktiga mål och övriga relevanta bedömningsgrunder.

Vi avser även att initiera en förstudie för fastigheterna Gullvian 8 och 11. Syftet är att utreda möjligheterna att etablera ett nytt LSS-boende samt tillhörande hyreslägenheter.

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--



§ 53

Motion (Torbjörn Nilsson, SD) - Arrangera kommunfullmäktiges möten på andra ställen än i Borgholm

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att besvara motionen med hänvisningen att det redan finns möjlighet att förlägga kommunfullmäktige på annan plats enligt rådande arbetsordning.

Ärendebeskrivning

Torbjörn Nilsson (SD) lämnar följande i sin motion, inkommen 2026-02-16. Motionen lyfter följande:

" För att öka intresset för politiken föreslår jag att minst ett fullmäktigemöte om året anordnas på annan ort än Borgholm till exempel Löttorp, Runsten, Alböke mm."

Motionen anmäldes i kommunfullmäktige 2026-02-16 § 180 och skickades till kommunstyrelsen för beredning.

Beslutsunderlag

- Beslut kommunfullmäktige 2026-02-16 § 180
- Motion kommunfullmäktiges möten på andra ställen än Borgholm SD (Torbjörn Nilsson), inkommen 2026-02-16

Bedömning

Motionen lyfter den viktiga aspekten att öka intresse för politiken i kommunen. I kommunfullmäktiges arbetsordning regleras flera aspekter av kommunfullmäktige, däribland tid och plats för sammanträden. Genom en ändring i arbetsordningen så skulle kommunfullmäktige kunna reglera vilken plats fullmäktige arrangeras på.

Kommunfullmäktige beslutade 2025-10-20 § 129 att tillsätta en fullmäktigeberedning vars syfte bland annat är att se över kommunfullmäktiges arbetsordning. Således bereds redan frågan av fullmäktigeberedningen som kommer att presentera ett samlat förslag som kommunfullmäktige kan ta ställning till i juni.

Vidare så tillåts kommunfullmäktige redan idag att arrangeras på andra platser än i Tingssalen. I § 9 i kommunfullmäktiges arbetsordning stipuleras att "fullmäktige

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--

sammanträder i lokal som presidiet bestämmer”, vilket alltså redan idag lämnar utrymme för att kommunfullmäktige sammanträder i en annan lokal. Ett argument för nuvarande formulering är att presidiet kan ta hänsyn till när det är rimligt och önskvärt att sammanträda på en annan plats samt om det är organisatoriskt möjligt.

Dagens sammanträde

Ordförande redogör för ärendet.

Arbetsutskottet diskuterar förvaltningens förslag till beslut och landar i att de önskar en skarpare formulering om att det redan idag finns möjlighet att förlägga kommunfullmäktige på annan plats enligt rådande arbetsordning,

Yrkande

Ilko Corkovic (S) framställer följande ändringsyrkande: ”att besvara motionen med hänvisningen att det redan finns möjlighet att förlägga kommunfullmäktige på annan plats enligt rådande arbetsordning”.

Ordförande konstaterar att det finns ett förslag till beslut.

Beslutsordning

Ordförande ställer frågan om kommunstyrelsens arbetsutskott vill besluta enligt Ilko Corkovics (S) ändringsyrkande och finner att så är fallet.

Beslutet skickas till

- Motionären

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--



§ 54

Motion (Torbjörn Nilsson, SD) - Mindre delegation - Mer demokrati

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att avslå motionen med hänvisning till att nämnderna och kommunstyrelsen ansvarar för sina delegationsordningar.

Ärendebeskrivning

Torbjörn Nilsson (SD) inkommen den 2026-02-16 med motionen "Mindre delegation ger mer demokrati". Motionen framför följande:

Minder delegation ger mer demokrati.

När mötena blir färre och kortare för varje år trots att ärendena blir fler så behöver delegationen ses över.

Jag yrkar att den tillsatta demokratiutredningen ska öka demokratin och delaktigheten jämfört med nuvarande situation där ksau och tjänstemän tar merparten av besluten

Motionen anmäldes i kommunfullmäktige 2026-02-16 § 177 och skickades till kommunstyrelsen för beredning.

Beslutsunderlag

- Beslut kommunfullmäktige 2026-02-16 § 177
- Motion (Torbjörn Nilsson SD) Mindre delegation ger mer demokrati, inkommen 2026-02-16
- Tjänsteskrivelse – Motion (Torbjörn Nilsson, SD) mindre delegation – mer demokrati, daterad 2026-02-24

Bedömning

Motionen lyfter viktiga värden så som demokrati och delaktighet. Kommunfullmäktige tillsatte 2025-10-20 § 129 en fullmäktigeberedning vars syfte är att se över kommunfullmäktiges arbetsordning, ersättnings- och arvodesreglemente samt den politiska organisationen. De nämnda värdena tas i hänsyn i fullmäktigeberedningens arbete med dessa dokument.

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--

När det gäller delegationsordningar så åligger detta nämnder och kommunstyrelsen. Det finns även en reglering i kommunallagen som förordar att beslut av principiellt viktig karaktär inte får tas på delegation utan måste beslutas av en nämnd, kommunstyrelse eller kommunfullmäktige, vilket alltså utgör en begränsning av den karaktär som motionen efterfrågar. I kommunallag (2017:725) 6 kap. 38 § stipuleras följande begränsningar av delegering:

Beslutanderätten får inte delegeras när det gäller

- 1. ärenden som avser verksamhetens mål, inriktning, omfattning eller kvalitet,*
- 2. framställningar eller yttranden till fullmäktige liksom yttranden med anledning av att beslut av nämnden i dess helhet eller av fullmäktige har överklagats,*
- 3. ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda, om de är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt,*
- 4. ärenden som väckts genom medborgarförslag och som lämnats över till nämnden, eller*
- 5. ärenden som enligt lag eller annan författning inte får delegeras.*

Dagens sammanträde

Ordförande redogör för ärendet.

Yrkande

Ilko Corkovic (S) framställer följande ändringsyrkande: Ta bort "och att ansvaret därför inte åligger fullmäktigeberedningen" från attsatsen.

Ordförande konstaterar att det finns ett förslag till beslut.

Beslutsordning

Ordförande ställer frågan om kommunstyrelsens arbetsutskott vill föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta enligt Ilko Corkovics (S) ändringsyrkande och finner att så är fallet.

Beslutet skickas till

- Motionären

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--



§ 55

Yttrande till remissen "nytt riksintresse för järnåldersmiljöer"

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar

att anta föreslaget yttrande till remissen "nytt riksintresse för kulturmiljövården H07 Mittlandets järnåldersmiljöer" och skicka det till Länsstyrelsen Kalmar län.

Ärendebeskrivning

År 2018 genomfördes en översyn av riksintressen för kulturmiljövården i Borgholms kommun enligt Riksantikvarieämbetets direktiv.

Översynen syftade till att förtydliga äldre underlag och ledde till förändringar i riksintressenas omfattning och antal. Avsikten var att samla riksintressena i Mittlandet till ett sammanhållet område, men då detta berör båda Ölandskommunerna och ingen översyn genomfördes i Mörbylånga kommun sköts frågan upp.

Nu har ett förslag till ett riksintresse för kulturmiljövården gällande mittlandets järnåldersmiljöer presenterats som ämnar ersätta ett äldre underlag för riksintressen i och kring Mittlandet.

Beslutsunderlag

- Yttrande - Nytt riksintresse för Mittlandets järnåldersmiljöer
- Tjänsteskrivelse – Yttrande till remissen "nytt riksintresse för Mittlandets järnåldersmiljöer", daterad 2026-04-02
- Remiss - Nytt riksintresse för Mittlandets järnåldersmiljöer, daterad 2026-04-02

Bedömning

Förslaget till ett nytt riksintresse för mittlandets järnåldersmiljöer stärker mittlandets status och dess säregna kultur- och landskapsvärden och de kopplingar och samband som finns inom områdets utpekade järnåldersmiljöer. I Borgholms översiktsplan står det att mittlandsskogen som område med sina värden ska stärkas och tillgängliggöras, vilket ett utpekat riksintresse bidrar till.

Förslaget som presenteras är en omarbetning av tidigare utpekade områden för riksintressen för kulturmiljövården. Genom förslaget riskerar andra områden som är utpekade riksintresse att utgå till förmån för mittlandets järnåldersmiljöer. Ett av dessa är riksintresset H19 där det

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--

finns viktiga och uppskattade kulturhistoriska miljöer och samband mellan områdena Gärdslösa och Runsten, även riksintresset för Vanserums malmbebyggelse riskerar att utgå. Om dessa utgår kan det försvåra handläggning och öka risken för förvanskning av värdefulla miljöer. På både kort och lång sikt kan detta medföra stora konsekvenser för kultur- och landskapsvärden som utgör en central resurs för turism och regional utveckling. Genom att tydliggöra och långsiktigt säkra dessa värden stärks förutsättningarna för en hållbar besöksnäring som bidrar till lokala arbetstillfällen, ökad attraktionskraft och ekonomisk utveckling. Dessa områden och dess utformningen är även viktig för lokalbefolkningens historia och identitet. Ett riksintresse skapar en samlad nationell prioritet som underlättar avvägningar vid planering och exploatering samt säkerställer att utveckling sker med hänsyn till platsens unika kvaliteter utan att begränsa dessa möjligheter.

Konsekvensanalys

Ett positivt beslut innebär ett förtylligande gentemot Länsstyrelsen om kommunens intresse i att värna dessa viktiga miljöer. Ett sådant beslut ger kommunen möjlighet att ge sin synpunkt på utformningen av riksintresset för kulturmiljövården gällande både mittlandet och tidigare utpekade områden.

Dagens sammanträde

Ordförande redogör för ärendet.

Arbetsutskottet lämnar synpunkter till tillväxtchefen angående hur vissa punkter ska betonas i remissvaret.

Yrkande

Ordförande konstaterar att det finns ett förslag till beslut.

Beslutsordning

Ordförande ställer frågan om kommunstyrelsens arbetsutskott vill besluta enligt förvaltningens förslag till beslut och finner att så är fallet.

Beslutet skickas till

- Tillväxtenheten
- Länsstyrelsen Kalmar län

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--



§ 56

Uppsikts- och avstämningsmöte tillväxtavdelningen

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar

att tacka för informationen och lägga den till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Målet med uppsikts-/ avstämningsmötena är att tillsammans utveckla en välkomnande kommun med ömsesidig respekt och förståelse. Mötet sker i dialogform där de deltagande ska försöka få en gemensam bild över vad som behöver göras för att nå kommunens mål och åtgärda eventuella problem.

Beslutsunderlag

- Checklista för uppsikts-/ avstämningsmöte med kommunstyrelsens arbetsutskott
- Beslut kommunstyrelsens arbetsutskott 2025-09-09 § 130

Dagens sammanträde

Tillväxthefen redogör för följande information:

Personal (HR-frågor)

Tjänsten som planeringschef har utlyst och vi hade 8 sökande till tjänsten. 3 kommer att bli kallade till intervju under v. 15 och 16.

Samhällsplanerartjänsten kommer att delas upp mellan två mark- och samhällsplanerare. Med övergripande ansvar för översiktsplanering och uppdelning mellan infrastrukturstrategi samt klimatanpassning och energifrågor.

Tjänsterna har varit utlyst internt och det finns två sökande.

Uppföljning av internkontroll

Arbete med klimatanpassningsstrategi pågår.

Förslag på nytt hållbarhetssamråd HÅLLSAM ligger inne för beslut.

Hållbarhetsstrategi antagen i Kommunfullmäktige – handlingsplan arbetas fram

Projekt för energiplan godkänd i KSAU

Rutin för ansökan till LOVA -LONA projekt håller på att tas fram

Rutin för remisser och yttranden

Nytt ärendehanteringssystem för planhandläggarna NOVA kommer att införas under våren

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--

Ekonomisk uppföljning

	Peri dens budg et	Periode ns utfall	Avvikelse ack.	Årsbu dget	Årsprogn os	Budgetavvi kelse
1201 Tillväxtavdelning	61	-379	440	339	-1 795	1 540
1202 Kultur och näringsliv	1 014	221	793	4 083	3 655	150
1203 Miljöprojekt	249	155	94	1 017	995	-50
1204 Plan	278	449	-171	1 144	1 807	-640
1205 Knäppinge 10:1	0	0	0	0	0	0
1206 Stenninge 2:10	0	0	0	0	188	0
1208 Törnrosen	0	254	-254	0	27	0
1209 Löttorp 3:67 Industritomt	0	1 265	-1 265	0	128	0
1210 Gullvivan	0	1 627	-1 627	0	318	0
1213 Rosenfors	0	1 725	-1 725	0	191	0
1214 Djupvik	0	1 359	-1 359	0	126	0
1215 Stora Rör	0	4 255	-4 255	0	474	0
1216 Solberga 3:1	0	-12 590	12 590	0	-1 257	0
1217 Strandbo	0	0	0	0	0	0
1218 Legenäs 1:39	0	624	-624	0	12	0
1219 Kolstad 39:33	0	0	0	0	-25	0

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--

	Peri dens budg et	Periode ns utfall	Avvikelse ack.	Årsbu dget	Årsprogn os	Budgetavvi kelse
1221 Byxelkrok	0	20	-20	0	97	0
1223 Sjöstugan 1	0	0	0	0	0	0
1225 Lofta 2:2	0	342	-342	0	20	0
1226 Yttre hamnen	0	3 508	-3 508	0	722	0
1227 Horn 1:31	0	-175	175	0	158	0
1229 Centrala Köpingsvik	0	1 406	-1 406	0	268	0
1231 Passaden 3	0	-2 556	2 556	0	-1 951	0
1232 Högsrum 5:29	0	4 286	-4 286	0	818	0
1233 Kolstad 39:32	0	401	-401	0	361	0
1234 Strömgården	0	739	-739	0	34	0
1236 Isrinkstomten	0	50	-50	0	5	0
1238 Svarteberga 3:7	0	84	-84	0	351	0
1239 Borgehage 1:73, 1:55	0	85	-85	0	359	0
	1 603	7 156	-5 553	6 583	6 085	1 000

lakttagelser och förändringar i omvärlden som kan påverka verksamheten:

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--

Klimatrelaterade frågor har fått ökad betydelse, särskilt vad gäller stigande havsnivåer, översvämningsrisker och krav på klimatanpassning i fysisk planering. Detta påverkar både lokalisering av ny bebyggelse och kravbilderna i detaljplaner.

Lagstiftning och rättspraxis inom plan- och bygglagen (PBL) har utvecklats, vilket innebär ökade krav på utredningar, dokumentation och rättssäkerhet i detaljplaneprocesser. Detta medför längre handläggningstider och ökad resursbelastning.

Krav på aktualitet i översiktsplanering har ökat, där kommuner i högre grad förväntas hålla översiktsplanerna uppdaterade och använda dem som ett aktivt styrdokument i utvecklingsfrågor.

Kulturmiljöfrågor har fått en starkare ställning i planeringsprocesser, särskilt i områden med höga bevarandevärden som Öland. Detta innebär fler avvägningar mellan exploatering och bevarande, samt ökade krav på underlag och kompetens inom området.

Tillgången på strategiskt viktig mark minskar i attraktiva lägen, samtidigt som konkurrensen om markanvändning ökar mellan olika intressen, såsom bostadsbyggande, turism, naturvård och infrastruktur.

Sammanfattningsvis innebär dessa förändringar att kraven ökar på en aktiv och prioriterad markstrategi, effektiv planprocess samt en tydlig avvägning mellan utveckling och bevarande i både detalj- och översiktsplanering.

Lägesrapportering av större projekt

Exploateringsprojekt:

Rosensfors –Arbete med förprojektering pågår, avstämning löpande med konsult. Ansökan inskickad till regionen för de delar i genomförande som rör gång och cykelvägar. Markförhandling pågår med ÖGT för fastighetsreglering.

Stora Rör – detaljprojektering av lokalgata pågår. Lantmäteriförrättning pågår för genomförande av lokalgatan. Fladdermusutredning är avropad kommer att genomföras i juni. Arbete med Start PM Rälla tall 6:1 pågår.

Biogasprojekt - planansökan på två platser är inkomna. Platsbesök har skett på båda platserna och vi arbetar med svar på planbeskeden. Ser att planprioriteringen kommer att behöva omarbetas och arbetsresurser behöver omfördelas om denna plan ska prioriteras.

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--



Borgholms
kommun

Detta dokument är elektroniskt signerat enligt EU:s förordning eIDAS och
utgör en avancerad elektronisk underskrift och är juridiskt bindande.

Signed by: Ilko Corkovic
Date: 2026-04-16 17:31:56
BankID refno: 019d96eb-7c59-7802-b473-b8a824dfcc26



Kommunstyrelsens ordförande ordförande §§ 43-51,
53-56: Ilko Corkovic

Signed by: MARCEL ANTHONIE VAN LUIJN
Date: 2026-04-16 18:00:05
BankID refno: 019d9705-222d-7744-8bb4-10eca2c63cdd



2:e vice ordförande, justerar §§ 48 och 52: Marcel van
Luijn

Signed by: PAUL ERIC STAFFAN LARSSON
Date: 2026-04-16 16:56:59
BankID refno: 019d96cb-6f95-75ed-a0c0-92766f26c614



1:e vice ordförande §§ 43-47, 49-56, mötesordförande
§ 52: Staffan Larsson

Signed by: ANTON MATS MARTIN KARLSSON
Date: 2026-04-16 18:02:48
BankID refno: 019d9707-bed0-72c8-b9e1-2f31474bb71b



Kommunsekreterare: Anton Karlsson