



## **Kalmarsunds överförmyndarnämnd**

### **Tid**

Torsdagen den 7 maj 2026 kl. 09:00-09:50

### **Plats**

Stora sammanträdesrummet, våning 1, Trädgårdsgatan 18

### **Omfattning**

§ 25-39

### **Beslutande**

Lars-Göran Andersson (S), ordförande

Jörgen Jannerstrand (M)

Annika Olsson (-)

Ingela Fredriksson (M), ersätter Eva Folkesdotter Paradis (M)

Ann-Cristin Fredriksson (C), ersätter Anette Lingmerth (S), deltar ej i § 34 på grund av jäv

Yvonne Sölvinger (L), ersättare för vakant plats (KD)

### **Övriga**

Hanna Löfgren, verksamhetschef

Emma Azinovic, controller, § 27

Charlotte Åkesson, nämndsekreterare

### **Sekreterare**

Charlotte Åkesson

### **Justeras**

Lars-Göran Andersson  
ordförande

Annika Olsson

Sammanträdesdatum  
2026-05-07

## § 25

### Fastställande av dagordning

Kalmarsunds överförmyndarnämnd fastställer dagordningen med följande ändringar; punkterna 7 och 12 i dagordningen utgår.

## § 26

### Val av justerare

Kalmarsunds överförmyndarnämnd utser Annika Olsson att tillsammans med ordförande justera protokollet.

## § 27

### Budgetuppföljning för Överförmyndarnämnden 2026

Dnr ÖFN 2026/0018

#### Handlingar

Tjänsteskrivelse daterad 2026-04-27

Uppföljning april ÖFN 2026

#### Bakgrund

Kommunledningskontoret redovisar löpande under året en ekonomisk prognos för årsutfallet för överförmyndarnämnden.

#### Överläggning

Emma Azinovic, controller, redogör för årets budget och helårsprognos för 2026.

Personalkostnaderna visar ett prognostiserat överskott om 524 tkr. Orsaker till överskottet är en vakant tjänst, deltidsledighet samt semesterväxling som minskar kostnaderna jämfört med budget. Överskottet är temporärt då rekrytering av medarbetare pågår. När verksamheten återgår till full bemanning kommer personalkostnaderna att öka och närma sig budgetnivå.

Övriga kostnader visar i prognosen ett underskott om 291 tkr. Detta förklaras av att en del av överskottet inom personalkostnader används för att finansiera 50 procent av en tjänst inom ställföreträdashuset. Av redovisningstekniska skäl, då kostnaden avser köp av tjänst, redovisas den under posten övriga kostnader. Det sammantagna utfallet för verksamheten påverkas inte negativt av denna omfördelning. I övrigt ligger kostnaderna inom de ramar som budgeterats.

Lokalkostnaderna visar ett prognostiserat underskott om 33 tkr. Anledningen är en översyn av fördelningsnyckeln för lokalkostnader, där flera verksamheter delar på kostnaden. Resultatet av översynen innebär att överförmyndarverksamheten står för en något större andel av lokalkostnaderna än tidigare. Översynen genomfördes efter att budgeten för året var fastställd

**Kalmarsunds överförmyndarnämnd      PROTOKOLL**

Sammanträdesdatum  
2026-05-07

och eftersom budgeten inte justerades i samband med förändringen uppstår en avvikelse mellan budget och prognos.

När samtliga kostnadsposter sammanvägs visar helårsprognosen i nuläget ett överskott på cirka 200 tusen kronor. Prognosen är förenad med viss osäkerhet då det är tidigt på året och flera faktorer kan påverka utfallet, såsom rekryteringar, förändrade uppdrag och externa krav.

Emma Azinovic framför vidare att verksamheten står inför förändringar kopplade till väsentligt utökat uppdrag främst på grund av förändringar i Föräldrabalken och därigenom ett ökat resursbehov. Sveriges Kommuner och Regioner bedömer att resursbehovet kan öka med 20–40 procent.

Nuvarande budget kan hantera ungefär en årsarbetare, men behov finns av ytterligare förstärkning motsvarande en årsarbetare. De nya kraven medför också ökade IT-kostnader, bland annat kopplat till ett nationellt ställföreträdarregister. Ovanstående kommer att lyftas vidare till kommunstyrelsen i budgetprocessen för 2027.

**Beslut**

Kalmarsunds överförmyndarnämnd beslutar att godkänna ekonomirapporten efter april 2026.

**§ 28****Föreläggande om vite**

Dnr ÖFN 2026/0020

För detta ärende gäller sekretess enligt 32 kap. 4 § Offentlighets- och sekretesslagen, OSL.

**§ 29****Föreläggande om vite**

Dnr ÖFN 2026/0021

För detta ärende gäller sekretess enligt 32 kap. 4 § Offentlighets- och sekretesslagen, OSL.

Sammanträdesdatum  
2026-05-07

### § 30

#### Föreläggande om vite

Dnr ÖFN 2026/0022

För detta ärende gäller sekretess enligt 32 kap. 4 § Offentlighets- och sekretesslagen, OSL.

### § 31

#### Föreläggande om vite

Dnr ÖFN 2026/0023

Ärendet utgår.

### § 32

#### Föreläggande om vite

Dnr ÖFN 2026/0025

För detta ärende gäller sekretess enligt 32 kap. 4 § Offentlighets- och sekretesslagen, OSL.

### § 33

#### Föreläggande om vite

Dnr ÖFN 2026/0026

För detta ärende gäller sekretess enligt 32 kap. 4 § Offentlighets- och sekretesslagen, OSL.

### § 34

#### Föreläggande om vite

Dnr ÖFN 2026/0027

För detta ärende gäller sekretess enligt 32 kap. 4 § Offentlighets- och sekretesslagen, OSL.

Sammanträdesdatum  
2026-05-07

## § 35

### Föreläggande om vite

Dnr ÖFN 2026/0028

För detta ärende gäller sekretess enligt 32 kap. 4 § Offentlighets- och sekretesslagen, OSL.

## § 36

### Föreläggande om vite

Dnr ÖFN 2026/0024

Ärendet utgår.

## § 37

### Uppföljning statistik

Dnr ÖFN 2026/0019

#### Handlingar

Tjänsteskrivelse daterad 2026-04-30

Totalt inflöde tom april 2026

Inflöde per kommun tom april 2026

Antal månader per ärende tom april 2026

#### Bakgrund

Överförmyndarverksamheten redovisar löpande under året statistik över verksamheten gällande nya ärenden, byten i befintliga ärenden och handläggningstid i pågående ärenden. Syftet med redovisningen är att få en överblick över verksamhetens utveckling och att vid behov kunna vidta åtgärder. Statistiken används som underlag för planering och uppföljning och redovisas månadsvis till nämnden.

#### Överläggning

Hanna Löfgren, verksamhetschef, förmedlar att det till och med april månad 2026 totalt har inkommit 168 ärenden. Av dem är 113 nya ärenden och 55 är byten eller utökningar. Inkomna ärenden uppdelat per kommun är Borgholm 24, Kalmar 125 och Mörbylånga 19.

Merparten av ärendena handläggs inom tre månader. I två ärenden har handläggningstiden överskridit sex månader. Ett av dessa ärenden har nu avskrivits och för det andra ärendet är handläggningen klar inom kort.

Hanna förmedlar att det fortsatt är ett högt inflöde av nya ärenden och byten och att verksamhetens medarbetare gör ett mycket bra arbete.

Sammanträdesdatum  
2026-05-07

### Beslut

Kalmarsunds överförmyndarnämnd fattar inget beslut med anledning av informationen.

## § 38

### Meddelanden till nämnden

Dnr ÖFN 2026/0030

### Handlingar

Sammanträdesprotokoll Kommunfullmäktige Mörbylånga kommun Dnr KS 2026/000154-1.8.1 daterat 2026-04-20

### Bakgrund

Meddelanden som inkommit till Kalmarsunds överförmyndarnämnd redovisas.

### Överläggning

Hanna Löfgren, verksamhetschef, informerar om att följande meddelande inkommit till Kalmarsunds överförmyndarnämnd:

- Protokollsutdrag gällande Ansvarsfrihet år 2025 för Mörbylånga kommun.

### Beslut

Kalmarsunds överförmyndarnämnd fattar inte något beslut med anledning av informationen.

## § 39

### Information från verksamhetschef

Dnr ÖFN 2026/0017

### Handlingar

Tjänsteskrivelse daterad 2026-04-29

### Bakgrund

Verksamhetschefen redovisar vid varje nämndsammanträde en lägesrapport om verksamhetens aktuella frågor, utvecklingsarbete och eventuella avvikelser eller behov som påverkar nämndens uppdrag. Informationen syftar till att ge nämnden en samlad och uppdaterad bild av verksamhetens status.

### Överläggning

Verksamhetschef Hanna Löfgren informerar vid detta sammanträde om:

#### Antalet inkomna och granskade årsredovisningar

Hittills har 1071 årsredovisningar för 2025 inkommit och av dessa är 571 granskade vilket motsvarar ca 50 %. Årsredovisningarna granskas i turordning

Sammanträdesdatum  
2026-05-07

efter ankomstdatum. Nu granskas redovisningar som inkom runt den 20 februari. Hanna framför att verksamheten arbetar på för fullt.

#### Uppföljning och uppsikt över nämnder

Hanna Löfgren deltog den 2026-04-21 vid Mörbylånga kommuns Kommunledningsutskotts sammanträde gällande uppföljning och uppsikt över nämnder år 2026. Hanna informerade kommunledningsutskottet om Kalmarsunds överförmyndarnämnds verksamhet. Till stor del handlade informationen om kommande lagförändringar och dess påverkan på verksamheten.

#### Utbildning för tjänstepersoner

Den 4 maj deltog verksamheten i utbildning gällande den förändrade lagstiftningen i Föräldrabalken anordnad av Sveriges Kommuner och Regioner. Det var en fullspäckad eftermiddag med bra information.

#### Utbildning för ställföreträdare

Den 27 maj anordnar Sveriges Kommuner och Regioner utbildning för ställföreträdare gällande förändringar i lagstiftningen i Föräldrabalken. Verksamheten har bjudit in ställföreträdare till Kalmarsalen och hittills är nästan 300 ställföreträdare anmälda.

#### Rekrytering

Det inkom 71 ansökningar till annonserad tjänst. Intervjuer startar kommande vecka. Inledningsvis är nio sökande kallade till digitala kortintervjuer. Utifrån dessa intervjuer kommer urval av sökande till djupare intervjuer att göras.

#### **Beslut**

Kalmarsunds överförmyndarnämnd tar inget beslut med anledning av informationen.