



Plats och tid	Havsörnen 13:00 – 17:00	
Beslutande ledamöter	Joel Schäfer (S) Tomas Zander (C) Eddy Forsman (M)	
Övriga närvarande	Mathilda Hjelm, nämndsekreterare Jens Odevall, Tf. socialchef Johanna Karlsson, verksamhetschef IFO Malin Bergman, verksamhetschef OFN Maria Svanborg, verksamhetschef ÄO och HSV Katarina Nilsson Ederam, verksamhetschef ÄO Eva Sjökvist, äldrelots/folkhälsosamordnare Isabelle Eriksson, controller Jeanette Sandström, enhetschef	§ 52 – 55 § 52 – 64 § 56 – 59
Justerare	Tomas Zander	
Justeringens plats och tid	Digitalt senast den 2026-04-21	
Underskrifter	Sekreterare	Mathilda Hjelm
	Ordförande	Joel Schäfer
	Justerare	Tomas Zander

ANSLAGSBEVIS – anslås på kommunens digitala anslagstavla www.borgholm.se

Protokollet anslås

Datum då anslaget sätts upp

2026-04-22

Datum då anslaget tas ned

2026-05-13

Förvaringsplats för protokollet

Socialkontoret i Borgholm



Innehållsförteckning:

§ 52	Godkännande av kallelse och dagordning		3
§ 53	Anmälan om jäv		4
§ 54	Val av justerare		5
§ 55	Verksamhetsbesök till socialnämnden 2026, Eva Sjökvist, Äldrelots	2026/9 700	6
§ 56	Budgetuppföljning mars 2026	2026/13 792	7
§ 57	Ny riktlinje för ekonomiskt bistånd	2026/26 700	8 - 9
§ 58	Revidering av riktlinje för beviljande av boendebistånd.	2026/27 700	10 - 11
§ 59	Verksamhetsbesök till socialnämnden 2026, Jeanette Sandström, information om kommande aktivitetsreform	2026/9 700	12
§ 60	Taxor och avgifter 2027	2026/31 706	13 - 15
§ 61	Information från socialchef 2026	2026/1 700	16
§ 62	Information från individ- och familjeomsorg (IFO) samt myndighet, 2026	2026/7 700	17
§ 63	Information från äldreomsorgen hemtjänst samt kommunal primärvård (KPV), 2026	2026/4 700	18
§ 64	Årlig uppföljning av systematiskt arbetsmiljöarbete samt - KIA 2025.	2026/25 700	19 - 20
§ 65	Utökning av hemtjänstens bilpark 2026	2026/32 730	21 - 22
§ 66	Utökning av omsorgen av funktionsnedsattas bilpark 2026	2026/33 730	23 - 24
§ 67	Information från omsorgen om funktionsnedsatta (OFN), 2026	2026/5 700	25
§ 68	Information från äldreomsorgen, vård- och omsorgsboende, 2026	2026/6 700	26
§ 69	revidering av socialförvaltningens handlingsplan 2025–2028 för implementering och införande av digitala arbetssätt och tjänster	2025/49 700	27
§ 70	Dataskyddsombudets årsrapport 2025	2026/29 700	28
§ 71	Redovisning över beslutade uppdrag under mandatperioden 2023–2026	2026/28 700	29
§ 72	Sommarbemanning 2026	2026/34 700	30



§ 52

Godkännande av kallelse och dagordning

Beslut

Socialnämndens arbetsutskott beslutar

att kallelsen gått ut i vederbörande ordning och godkänner kallelse och dagordning.

Dagens sammanträde

Ordförande frågar socialnämndens arbetsutskott om mötet kan godkänna utsänd kallelse och dagordning med extra ärenden Utökning av omsorgen av funktionsnedsattas bilpark 2026 och Sommarbemanning 2026 och finner att så är fallet.

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--



§ 53

Anmälan om jäv

Beslut

Socialnämndens arbetsutskott beslutar

att ingen anmäler jäv till dagens sammanträde.

Dagens sammanträde

Ordförande frågar socialnämndens arbetsutskott om någon anmäler jäv till dagens sammanträde och konstaterar att så inte är fallet.

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--



§ 54

Val av justerare

Beslut

Socialnämndens arbetsutskott beslutar

att jämte ordförande justera dagens protokoll väljs Tomas Zander (C).

att protokollet justeras digitalt senast 2026-04-21.

Ärendebeskrivning

Justering av protokollet ska enligt 5 kap 69 § kommunallagen ske senast 14 dagar efter sammanträdet.

Dagens sammanträde

Ordförande frågar socialnämndens arbetsutskott om man kan välja Tomas Zander (C) att jämte ordförande justera dagens protokoll digitalt senast 2026-04-24 och konstaterar att så är fallet.

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--



§ 55

Verksamhetsbesök till socialnämnden 2026, Eva Sjökvist, Äldrelots

Beslut

Socialnämndens arbetsutskott beslutar

att godkänna informationen och lägga den till handlingarna.

Dagens sammanträde

Eva Sjökvist, äldrelots/folkhälsosamordnare informerar om äldrelots/folkhälsosamordnarens verksamhet och ger följande information om vad en äldrelots/folkhälsosamordnare gör:

- Att skapa kontakter inom föreningar/organisationer.
- Att genomföra hälsosamtal på hälsocentralen inom rehab och äldreomsorgen.
- Arrangerar dagar i kommunen, så som suicidpreventiva dagen, seniorveckan, prideveckan och en vecka fri från våld.
- Att söka pengar, kommunen har under 2026 fått 150 tkr från Adolfssons stiftelse. Detta har under tidigare år används till bland annat vårdhunden.
- Att arbeta förebyggande i alla områden.
- Att införa fingermodellen som förebygger kognitiv svikt, som handlar om fysisk träning och börjar i höst.
- Ansvara för pensionärsrådet och tillgänglighetsrådet.

Ordförande tackar för informationen.

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--



§ 56

Budgetuppföljning mars 2026

Beslut

Socialnämndens arbetsutskott föreslår socialnämnden besluta

att godkänna budgetuppföljningen för mars månad 2026.

att ge uppdrag till socialchefen att redovisa åtgärder för att få en budget i balans.

Ärendebeskrivning

Den preliminära budgetuppföljningen för mars 2026 är framtagen av enhetschefer, verksamhetschefer och förvaltningschef tillsammans med ekonom.

Beslutsunderlag

Preliminär budgetuppföljning för mars 2026.

Dagens sammanträde

Isabelle Eriksson, controller redogör för ärendet.

Ordförande tackar för redogörelsen.

Beslutet skickas till

Socialnämnden

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--



§ 57

Ny riktlinje för ekonomiskt bistånd

Beslut

Socialnämndens arbetsutskott föreslår socialnämnden besluta

att godkänna förslag på ny riktlinje för ekonomiskt bistånd som ersätter tidigare riktlinje som fastställdes 2021-02-22.

Ärendebeskrivning

En ny riktlinjen för ekonomiskt bistånd har upprättats utifrån förändringar i gällande lagstiftning. Riktlinjen har ett förtydligat innehåll, kortats ned för att bli mer överskådligt och användarvänlig i handläggningen och den enskildes ansvar har kompletterats.

Då riktlinjen har kortats ner och kompletterats görs bedömningen att den istället för revidering behöver antas som ny riktlinje.

Riktlinjen utgår från Socialtjänstlagen (2025:400) samt Socialstyrelsens handbok för ekonomiskt bistånd. Ekonomiskt bistånd utgör samhällets yttersta skyddsnät och ska tillförsäkra en skälig levnadsnivå. Målsättningen är att den enskilde ska uppnå egen försörjning, och bistånd provas när behov inte kan tillgodoses på annat sätt.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse
Förslag till riktlinje för ekonomiskt bistånd

Bedömning

Socialförvaltningens bedömning är att den nya riktlinjen tydliggör förutsättningarna för rätten till ekonomiskt bistånd och därmed stärker rättssäkerheten i handläggningen. Den ska bidra till likvärdiga bedömningar samt en kompetens- och kunskapsbaserad handläggning med respekt för den enskildes självbestämmande. Revideringen bedöms inte medföra ökade kostnader. Den förväntas bidra till en mer effektiv, rättssäker och likvärdig handläggning.

Konsekvensanalys

Barnrättsperspektivet har särskilt beaktats, där barnets bästa ska uppmärksammas och dokumenteras i alla ärenden som rör hushåll med barn. Även socialnämndens ansvar för särskilt utsatta grupper, såsom personer med skuldsättning, tydliggörs.

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--

Dagens sammanträde

Jeanette Sandström, enhetschef redogör för ärendet.

Ordförande tackar för redogörelsen.

Yrkande

Tomas Zander (C) yrkar bifall.

Beslutet skickas till

Verksamhetschef IFO
Socialnämnden

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--



§ 58

Revidering av riktlinje för beviljande av boendebistånd.

Beslut

Socialnämndens arbetsutskott föreslår socialnämnden besluta

att godkänna förslag på revidering av Riktlinje för beviljande av boendebistånd samt

att Riktlinje för sociala kontrakt 6.3.13 upphör att gälla från och med 2026-04-29

Ärendebeskrivning

Riktlinjen för beviljande av boendebistånd fastställdes 2020-12-16 och bör revideras minst vart annat år eller oftare vid behov.

Socialförvaltningen har tagit fram ett förslag till reviderad Riktlinje för beviljande av boendebistånd. Riktlinjen syftar till att förtydliga socialtjänstens ansvar, säkerställa en rättssäker och likvärdig handläggning samt utgöra ett stöd i bedömningen av bistånd enligt Socialtjänstlagen.

Riktlinjen tydliggör under vilka förutsättningar bistånd till boende kan beviljas, vilka målgrupper som kan komma i fråga samt vilka krav som ställs på den enskilde. Den omfattar socialt boende i form av andrahandskontrakt, bistånd i akuta situationer samt kommunens ansvar för boende till nyanlända enligt Lag (2016:38) om mottagande av vissa nyanlända invandrare för bosättning.

I samband med revidering av riktlinjen har förvaltningen uppmärksammat att vid antagande av ny Riktlinje för beviljande av boendebistånd 2020-12-16 så har det inte fattats beslut om att tidigare riktlinje ska upphöra att gälla.

Beslutsunderlag

Förslag till reviderad Riktlinje för beviljande av boendebistånd

Bedömning

Den reviderade riktlinjen bedöms bidra till ökad rättssäkerhet, tydlighet och likabehandling i handläggningen av ärenden som rör boendebistånd. Den tydliggör ansvarsfördelningen mellan den enskilde och socialtjänsten samt klargör under vilka förutsättningar bistånd kan beviljas.

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--

Riktlinjen bedöms även förbättra förutsättningarna för en enhetlig tillämpning inom verksamheten samt ge tydlig information till medborgare och samverkansparter.

Konsekvensanalys

Barnets bästa ska särskilt beaktas vid tillämpning av riktlinjen. Riktlinjen tydliggör vikten av att uppmärksamma barns behov och hur boendesituationen påverkar deras livsvillkor.

Riktlinjen bedöms inte medföra några direkta ekonomiska konsekvenser, men kan på sikt bidra till en mer effektiv resursanvändning genom tydligare och mer enhetliga bedömningar.

Dagens sammanträde

Jeanette Sandström, enhetschef redogör för ärendet.

Ordförande tackar för redogörelsen.

Yrkande

Tomas Zander (C) yrkar bifall.

Beslutet skickas till

Verksamhetschef IFO
Socialnämnden

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--



§ 59

Verksamhetsbesök till socialnämnden 2026, Jeanette Sandström, information om kommande aktivitetsreform

Beslut

Socialnämndens arbetsutskott föreslår socialnämnden besluta

att godkänna informationen och lägga den till handlingarna.

Dagens sammanträde

Jeanette Sandström, enhetschef informerar om den kommande aktivitetsreformen och att den träder i kraft den 1 juli.

Ordförande tackar för informationen.

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--



§ 60

Taxor och avgifter 2027

Beslut

Socialnämndens arbetsutskott föreslår socialnämnden besluta

att anta redovisat förslag på taxor och avgifter för 2027.

Ärendebeskrivning

Therese Åhlander, avgiftshandläggare och Isabelle Eriksson, controller föreslår följande justeringar av avgifterna inför år 2027:

Att följa de rekommenderade justeringarna från Socialstyrelsen gällande minimibelopp, högkostnadsskydd samt högsta avgift för bostad i särskilt boende som inte omfattas av hyreslagen.

Att måltider i samband med korttidsvistelse och Bostad med särskild service för barn och unga följer de rekommenderade justeringarna från Socialstyrelsen gällande Konsumentverkets referensvärden för levnadskostnader gällande livsmedel, se Meddelandeblad från Socialstyrelsen.

Att måltider i samband med korttidsvistelse (stödfamilj och korttidsboende) är omgjord inför 2027 och baseras på ålder, samt heldag eller reducerad dag, och fördelas enligt följande:

0–6 år	95 kr / 45 kr
7–12 år	105 kr / 55 kr
13–15 år	125 kr / 65 kr
16 år och uppåt	145 kr / 75 kr

Att måltider i samband med korttidstillsyns för skolungdom över 12 år innefattar frukost för 30 kr, att middagsavgiften ökar från 44 kr till 50 kr samt att mellanmålsavgiften ökar från 20 kr till 25 kr.

Att avgift för rollator dubbelförskrivning utgår 2027.

Att avgiften som brukare betalar för hemtjänst i Borgholms kommun höjs från 590 kr/h till 600 kr/h.

Att avgiften som Borgholms kommun betalar då brukare erhåller hemtjänst i annan kommun höjs från 680 kr/h till 697 kr/h.

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--

Att hemtjänsttimme per område vilken är den avgift som extern utförare har rätt att debitera Borgholms kommun vid utförande av hemtjänst enligt Lagen om Offentlig Upphandling (LOU), blir:

Böda	632 kr/h
Löttorp/Källa/Persnäs	563 kr/h
Köpingsvik/Föra	601 kr/h
Långlöt/Rälla	616 kr/h
Borgholm Centrum Söder	522 kr/h
Borgholm Centrum Norr	540 kr/h

Att månadsavgiften för hemsjukvård och hemrehabilitering är samma belopp som kostnaden för en hemtjänsttimme.

Att avgiften för mat ökar från 153 kr/dag till 160 kr/dag.

Att avgiften för mat på dagverksamhet ökar från 61 kr/dag till 64 kr/dag.

Att avgiften för frukost och fika på dagverksamhet (Klockargården) läggs till och blir 16 kr/dag.

Att avgiften för lägervistelse beräknas för varje enskilt läger.

Att avgift per timme för provisorisk dödsboförvaltning och handläggning i samband med gravsättning blir 0,58% av Prisbasbeloppet för 2027, exkl moms.

Att omsorgsavgiften på korttidsboende är 1/30 del av årets gällande maxtaxa.

Beslutsunderlag

Rekommenderade justeringar från Socialstyrelsen gällande minimibelopp, högkostnads-skydd samt högsta avgift för bostad i särskilt boende som inte omfattas av hyreslagen.

Beräkningsunderlag för hemtjänsttaxa finns i bilaga 1 Hemtjänsttaxa.

Tjänsteskrivelse – Taxor och avgifter för 2027

Konsekvensanalys

Föreslagna avgifter för hemtjänst, hemsjukvård samt hemrehabilitering ryms inom maxtaxan.

För att balansera förvaltningens intäkter mot kostnaderna bör en höjning genomföras.

Dagens sammanträde

Isabelle Eriksson, controller redogör för ärendet.

Ordförande tackar för redogörelsen.

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--

Yrkande

Tomas Zander (C) yrkar bifall.

Beslutet skickas till

Socialnämnden
Kommunfullmäktige

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--



§ 61

Information från socialchef 2026

Beslut

Socialnämndens arbetsutskott beslutar

att tacka för informationen och lämna över den till socialnämnden.

Dagens sammanträde

Jens Odevall, tf. socialchef ger följande information;

- Att en annons är ute för tjänsten som kompetensförsörjningsstrateg.
- Att annonsen för socialchef är på gång.
- Att en genomlysning av äldreomsorgen ska göras.

Ordförande tackar för informationen.

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--



§ 62

Information från individ- och familjeomsorg (IFO) samt myndighet, 2026

Beslut

Socialnämndens arbetsutskott beslutar

att tacka för informationen och lämna över den till socialnämnden.

Dagens sammanträde

Johanna Karlsson, verksamhetschef IFO och myndighet ger följande information;

- Att MBL förhandlingen är klar gällande midsommarhelgen, så som förra året. Detta gäller förebyggande teamet.

Ordförande tackar för informationen.

Beslutet skickas till

Socialnämnden

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--



§ 63

Information från äldreomsorgen hemtjänst samt kommunal primärvård (KPV), 2026

Beslut

Socialnämndens arbetsutskott beslutar

att tacka för informationen och lämna över den till socialnämnden.

Dagens sammanträde

Maria Svanborg, verksamhetschef för ÄO och KPV ger följande information;

- Att en tillfällig organisationsförändring sker i norr.

Ordförande tackar för informationen.

Beslutet skickas till

Socialnämnden

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--



Årlig uppföljning av systematiskt arbetsmiljöarbete samt - KIA 2025.

Beslut

Socialnämndens arbetsutskott beslutar

Att godkänna informationen och skicka den vidare till socialnämnden

Ärendebeskrivning

Arbetsmiljöarbetet inom verksamhetsområdet under 2025 visar på ett stort engagemang och kontinuerlig dialog kring både fysiska och organisatoriska utmaningar. Flera enheter har identifierat konkreta behov av förbättringar kopplade till fastighetsskötsel, säkerhet, arbetsbelastning och intern kommunikation. Samtidigt finns positiva trender i form av ökad facklig närvaro, pågående rutinarbete och förbättrade personalutrymmen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Sammanställning av 2025 års systematisk arbetsmiljöarbete – Årlig uppföljning

Bedömning

Arbetsmiljöarbetet under 2025 har varit aktivt och behovsfokuserat, men verksamheten står inför flera strukturella utmaningar. De mest angelägna åtgärdsområdena är:

- Fastighetsunderhåll och säkerhet – flera brister behöver snabb åtgärd för att minska fysisk risk.
- Tydligare struktur i arbetsmiljöarbetet och verksamhetsstyrning – gemensam linje saknas och mål behöver förtydligas.
- Arbetsbelastning och bemanning – både personal och chefer är hårt belastade, vilket riskerar kvalitet och arbetsmiljö.
- Samordnade rutiner för brandskydd, snöröjning och säkerhet – särskilt viktigt i gemensamma lokaler.
- Fördjupat dialog- och förbättringsarbete – tydlig positiv trend men behöver fortsätta stärkas.

Konsekvensanalys

Om arbetsmiljöbristerna inte åtgärdas riskerar verksamheten ökade arbetsskador, högre sjukfrånvaro, kvalitetsproblem som påverkar brukarnas trygghet, svårigheter att behålla och rekrytera personal, större stress hos både medarbetare och chefer samt möjliga rättsliga

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--

konsekvenser. Genom att genomföra nödvändiga åtgärder kan verksamheten istället skapa en tryggare arbetsmiljö, höja kvaliteten, stärka arbetsgruppernas stabilitet, förbättra arbetsgivarvarumärket, stärka ledarskapet och samtidigt minska kostnaderna på sikt genom förebyggande arbete.

Dagens sammanträde

Jens Odevall, Tf. socialchef redogör för ärendet.

Ordförande tackar för redogörelsen.

Beslutet skickas till

Socialnämnden

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--



§ 65

Utökning av hemtjänstens bilpark 2026

Beslut

Socialnämndens arbetsutskott föreslår socialnämnden besluta

Att utöka fordonsparken med 2 fordon för Hemtjänsten i Norr

Att säkerställa kravställningen inför upphandling av fordon.

Ärendebeskrivning

Verksamheten har under den senaste perioden haft ett ökat vårdbehov, större geografiska upptagningsområden och utvidgade arbetstider. Detta har lett till att nuvarande fordonspark inte längre är tillräcklig för att säkerställa ett effektivt, tryggt och patientsäkert genomförande av hemtjänstinsatser. Både drift, arbetsmiljö och planering påverkas negativt av den nuvarande fordonsbristen. Från maj till september ökar verksamheten ytterligare i och med visstidarna.

Behov

Utökning av fordonsparken i norra området som idag långtidshyr bil från bilpoolen. Inköp/leasing av 2 ytterligare fordon för att säkerställa tillräcklig tillgång och minska sårbarheten i planeringen.

Utbyte av fordon i mellersta området: Byte av 5 elbilar till 5 dieseldrivna fordon, anpassade för verksamhetens faktiska körmönster och geografiska förutsättningar. Kravställning för framtida fordon Säkerställa att kommande fordon uppfyller kraven från verksamhetens behov

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse - Utökning av hemtjänstens bilpark 2026.

Bedömning

Den sammanlagda bedömningen är att nuvarande fordonspark inte är dimensionerad för verksamhetens behov. Bristerna påverkar:

- Patientsäkerhet, då insatser försenas eller planeras om
- Arbetsmiljö, genom stress, tidsbrist och ökade trafikrisker.
- Verksamhetens effektivitet, då personalresurser går åt till fordonshantering i stället för vårdarbete.
- Ekonomi, genom ökade tidsförluster, milersättning för privata bilar och ineffektiv logistik.

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--

- En utökning av fordonsflottan är därför nödvändig för att upprätthålla kvalitet, tillgänglighet och en säker arbetsmiljö.

Verksamhetsområdet rapporterar betydande brister i fordonstillgänglighet som påverkar möjligheten att bedriva verksamheten på ett effektivt och kvalitetssäkert sätt.

De utökade arbetstimmarna har skapat ett direkt behov av fler bilar, då dag- och kvällspersonal inte hinner dela fordon utan att insatser försenas och planeringen påverkas. Fordonsbristen förvärras av att 1–2 bilar dagligen står på verkstad på grund av service, garantifel, viltolyckor, däckbyten och tvätt. I vissa fall behöver personal åka till Kalmar för att lämna och hämta fordon, vilket medför ytterligare tidsförluster och ineffektivitet.

Elbilarna uppvisar stora begränsningar, framför allt vintertid då batterikapaciteten sjunker kraftigt i kyla. Trots 12 timmars laddning kan vissa fordon starta med mycket låg nivå och förbruka upp till 45 % av sin laddning direkt vid uppstart, vilket gör dem obrukbara i hemtjänstens dagliga drift. Även under övriga året saknar vissa elbilsmodeller tillräcklig räckvidd för ett helt arbetspass, eftersom de förbrukar en stor del av energin direkt vid start.

Under sommarmånaderna ökar behovet ytterligare på grund av visstidare. Därtill förekommer fastkörningar vintertid i områden där fordonen saknar fyrhjulsdraft. Brist på extraljus på flera fordon påverkar också arbetsmiljön och trafiksäkerheten negativt, särskilt under mörka årstider.

Konsekvensanalys

Två nya bilar i norr ger en kostnadsökning om **280 tkr** per år

Byta ut 5 elbilar mot 5 dieseldrivna bilar ger en kostnadsökning om **640 tkr** per år inkl. leasing, skatt samt drivmedel

Kostnaderna bedöms delvis kunna kompenseras genom:

- Minskad personaltidsförlust
- Minskad användning av privata fordon och milersättning
- Bättre fordonstillgänglighet och effektivare hembesök

Dagens sammanträde

Maria Svanborg, verksamhetschef ÄO och HSV redogör för ärendet.

Ordförande tackar för redogörelsen.

Beslutet skickas till

Socialnämnden
Ekonomiavdelningen

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--



Utökning av omsorgen av funktionsnedsattas bilpark 2026

Beslut

Socialnämndens arbetsutskott föreslår socialnämnden besluta

att utöka fordonsparken med 1 fordon för förändrat behov på barnverksamheten (korttidsvistelse och bostad med särskild service)

Ärendebeskrivning

Insatserna bostad med särskild service för barn och ungdomar samt korttidsvistelse utgår från bestämmelser i lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS). Verksamheterna ska enligt lag tillförsäkra barnen goda levnadsvillkor och främja jämlikhet i levnadsvillkor samt full delaktighet i samhällslivet.

I detta ansvar ingår att barnen ges reella möjligheter till en aktiv och meningsfull fritid samt att delta i kulturella och sociala aktiviteter, i likhet med andra barn. Verksamheten ska inte enbart tillgodose grundläggande omsorgsbehov, utan även aktivt verka för att barnen får tillgång till aktiviteter utanför boendet, såsom fritidsaktiviteter, föreningsliv och kulturutbud.

Vidare är Barnkonventionen, som är svensk lag, vägledande. Den slår fast barns rätt till vila, fritid, lek samt deltagande i det kulturella och konstnärliga livet. Detta innebär att verksamheten har ett ansvar att undanröja hinder som begränsar barnens möjligheter att ta del av dessa rättigheter.

För att kunna leva upp till dessa krav behöver verksamheten säkerställa praktiska förutsättningar för deltagande. Barnens funktionsnedsättningar, behov av stöd samt brister i tillgängliga transportlösningar innebär att deltagande i aktiviteter utanför verksamheten ofta förutsätter tillgång till anpassade och flexibla transportmedel.

I dagsläget är tillgången till sådana transportlösningar begränsad, vilket försvårar möjligheten att fullt ut verkställa verksamhetens uppdrag.

Behov

Utökning av fordonsparken för boendet på Björkviken då det efter sommaren kommer tillkomma behov av transport för omsorgs-, fritids- och kulturella aktiviteter.

Verksamheten behöver frekvent kunna ta sig till och från Kalmar utifrån de individuella behov hos brukarna som finns i dagsläget.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse - Utökning av omsorgen av funktionsnedsattas bilpark 2026.

--	--	--	--	--

Bedömning

Den sammanlagda bedömningen är att nuvarande fordonspark inte är dimensionerad för verksamhetens behov.

Elbilarna som finns i aktuella upphandlingar bedöms inte vara ett alternativ. Detta med anledning av att de trots 12 timmars laddning kan vissa fordon starta med mycket låg nivå och förbruka upp till 45 % av sin laddning direkt vid uppstart, vilket gör dem obrukbara utifrån verksamhetens behov då längre resor kommer krävas. Däremot kan elbil vara aktuellt om annan modell upphandlas som har bättre batterikapacitet samt en räckvidd på minst 50 km per laddning.

Konsekvensanalys

En ny diesel/HVO bil ger en kostnadsökning om ca 112 tkr per år inkl. leasing, skatt samt drivmedel.

En ny elbil ger en kostnadsökning om ca 88 tkr per år inkl. leasing och skatt.

Om beslut fattas att inte utöka barnverksamhetens fordonspark bedöms följande konsekvenser uppstå:

- **Livskvalitet:** Insatser riskerar att försenas, omplaneras eller helt utebli, vilket negativt påverkar barnens rätt till delaktighet i samhällslivet samt till fritids- och kulturaktiviteter.
- **Arbetsmiljö:** Ökad stress, tidsbrist samt potentiellt ökade trafikrisker för personalen.
- **Verksamhetens effektivitet:** Personalresurser behöver i större utsträckning läggas på planering och hantering av transporter i stället för på omsorg och stöd till barnen.
- **Ekonomi:** Indirekta kostnader uppstår genom tidsförluster och ineffektiv logistik.

Vidare påverkar ett uteblivet beslut även kommunens gemensamma bilpool. Barnverksamheten är i dagsläget beroende av att boka fordon under längre sammanhängande perioder, vilket begränsar övriga verksamheter och medarbetares tillgång till poolbilar.

Dagens sammanträde

Malin Bergman, verksamhetschef OFN redogör för ärendet.

Ordförande tackar för redogörelsen.

Beslutet skickas till

Socialnämnden
Ekonomiavdelningen

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--



§ 67

Information från omsorgen om funktionsnedsatta (OFN), 2026

Beslut

Socialnämndens arbetsutskott beslutar

att tacka för informationen och lämna över den till socialnämnden.

Dagens sammanträde

Malin Bergman, verksamhetschef för OFN ger följande information;

- Att annonsen för stödassistent är ute.
- Begäran om yttrande från IVO, gällande avsaknad av servicebostad.
- Att det är en tillfällig chefsändring på Guntorp.
- Daglig verksamhet har påbörjat ett samarbete med Himmelsberga.

Ordförande tackar för informationen.

Beslutet skickas till

Socialnämnden

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--



§ 68

Information från äldreomsorgen, vård- och omsorgsboende, 2026

Beslut

Socialnämndens arbetsutskott beslutar

att tacka för informationen och lämna över den till socialnämnden.

Dagens sammanträde

Katarina Nilsson Ederam, verksamhetschef för vård- och omsorgsboende ger följande information;

- Att det är en ny chef på Åkerbohemmet.
- Mer personal till Åkerbohemmet behövs, annonser är ute.

Ordförande tackar för informationen.

Beslutet skickas till

Socialnämnden

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--



§ 69

Revidering av socialförvaltningens handlingsplan 2025–2028 för implementering och införande av digitala arbetssätt och tjänster.

Beslut

Socialnämndens arbetsutskott föreslår socialnämnden besluta

att godkänna socialförvaltningens reviderade handlingsplan 2025–2028 för implementering och införande av digitala arbetssätt och tjänster.

Ärendebeskrivning

Sveriges riksdag har tidigare beslutat om nationella mål och delmål för digitaliseringspolitiken, en komplettering av den nationella strategin Sveriges digitaliseringsstrategi 2025 - 2030, publicerades under 2025. Övergripande mål för Sveriges digitala omställning ska ge en ökad medborgarytta, bättre välfärd, stärkt konkurrenskraft, höjd säkerhet och minskad administration.

På uppdrag av socialnämnden har en digitaliseringsstrategi för socialförvaltningen tagits fram under 2025. Strategin ska vara ett stöd för att kunna utveckla och bibehålla digitaliseringen inom socialtjänsten i Borgholms kommun. Strategin har sin utgångspunkt utifrån nationella strategier och styrdokument.

Genom digitalisering har socialförvaltningen möjlighet att skapa en effektivare, mer öppen och smartare förvaltning som stödjer innovation och ökar delaktigheten i samhället.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Reviderad handlingsplan 2025–2028 för implementering och införande av digitala arbetssätt och tjänster.

Dagens sammanträde

Jens Odevall, Tf. socialchef redogör för ärendet.

Ordförande tackar för redogörelsen.

Beslutet skickas till

Socialnämnden

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--



§ 70

Dataskyddsombudets årsrapport 2025

Beslut

Socialnämndens arbetsutskott föreslår socialnämnden besluta

att godkänna informationen och lägga till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Dataskyddsombudet (DSO) sammanställer en rapport varje år som sammanfattar det som hänt under det gångna året och pekar på saker som behöver arbetas vidare med under kommande år.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse
Dataskyddsombudets årsrapport 2025

Dagens sammanträde

Jens Odevall, Tf. socialchef informerar om ärendet.

Ordförande tackar för informationen.

Beslutet skickas till

Socialnämnden
Jenny Nilsson, Info/dataskyddsamordnare

--	--	--	--	--



§ 71

Redovisning över beslutade uppdrag under mandatperioden 2023–2026

Dagens sammanträde

Jens Odevall, Tf. socialchef informerar om redovisningen över beslutade uppdrag under mandatperioden 2023–2026 på socialnämnden den 2026-04-29.

Beslutet skickas till

Socialnämnden

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--



§ 72

Sommarbemanning 2026

Beslut

Socialnämndens arbetsutskott föreslår socialnämnden besluta

att godkänna informationen och lägga till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Rekryteringen för sommarbemanningen 2026 pågår inom socialförvaltningen för att säkerställa att det finns personal inom alla områden.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse
Fredagsrapport Rekryteringen

Dagens sammanträde

Maria Svanborg, verksamhetschef ÄO och HSV informerar om ärendet.

Ordförande tackar för informationen.

Beslutet skickas till

Socialnämnden
Kommunstyrelsen för kännedom

--	--	--	--	--



Borgholms
kommun

Detta dokument är elektroniskt signerat enligt EU:s förordning eIDAS och utgör en avancerad elektronisk underskrift och är juridiskt bindande.

Signed by: Joel Bertil Rolf Johannes Schäfer

Date: 2026-04-20 16:14:13

BankID refno: 019dab3d-c380-7c9c-97a4-c223d5e62ccb



Ordförande: Joel Schäfer

Signed by: TOMAS ZANDER

Date: 2026-04-20 17:22:09

BankID refno: 019dab7b-eb88-7832-b269-6646daee7193



1:e vice ordförande: Tomas Zander

Signed by: Mathilda Annie Lilian Hjelm

Date: 2026-04-20 17:49:59

BankID refno: 019dab95-3a49-7435-9081-b4781f643e0f



Sekreterare : Mathilda Hjelm